

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе, качеству  
образования – первый проректор

Хачуров Т.А.

«30» мая 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.34 РИТОРИКА: ТЕОРИЯ, ИСТОРИЯ, ПРАКТИКА**

Направление подготовки/ Специальность	<u>47.03.01 Философия</u>
Направленность (профиль)	<u>Теоретико-методологический</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>бакалавр</u>

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «*Риторика: теория, история, практика*» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (ФГОС ВО №966 от 12.08.2020) по направлению подготовки 47.03.01 Философия.

Программу составил  
кандидат философских наук, доцент Гарин С.В



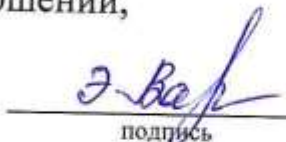
подпись

Программа обсуждена на заседании кафедры философии, теологии и религиоведения, протокол № 10 от 13 мая 2025 г.  
Заведующий кафедрой философии, теологии и религиоведения Бойко П.Е.



подпись

Программа одобрена на учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений, протокол № 6 от 20 мая 2025 г.  
Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.



подпись

Рецензенты:

*Данилова Марина Ивановна*, доктор филос. наук, профессор, заведующая кафедрой философии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет».

*Краева Светлана Николаевна*, директор МАО МО г. Краснодара гимназии № 25.

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Формирование и развитие логико-риторической культуры студентов направления «Философия» является ключевым условием эффективной гуманитаризации образования. Риторическая культура формируется в процессе познания, самостоятельного творческого мышления и коммуникации при усвоении специальных методов и приемов академического общения. Изучение риторики способствует интеллектуальному и коммуникативному развитию личности. Умелое использование риторики на практике помогает профессионально вести аргументированную полемику с оппонентами, доказательно отстаивать свое мнение, риторически убеждать аудиторию. Будущему философу необходимо умение эффективно и убедительно вести диалоги, критически воспринимать аргументацию оппонентов, уметь находить весомые аргументы, грамотно опровергать ложные или недоказанные утверждения, встречающиеся в полемике, дискуссиях и других формах коммуникации.

Уровень подготовки студентов должен соответствовать требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по программе направления «Философия». Курс «Риторика» предназначен для изучения студентами направления «Философия» факультета ФИСМО и является теоретическим и методологическим основанием в процессе формирования философской культуры, развития коммуникативных навыков, совершенствования личностных качеств будущих научных работников.

В целях обеспечения мотивации познавательной деятельности студентов-философов лекционные и семинарские занятия по курсу «Риторика» максимально сопряжены с прикладным массивом гуманитарного и естественно-научного знания.

**Целью освоения** дисциплины является развитие компетенций, связанных с умением понимать, интерпретировать и профессионально использовать вербальный и письменный дискурсы в академической коммуникации. Курс риторики направлен на формирование у студентов академических коммуникативных навыков обоснования выбранных утверждений, умения эффективно убеждать аудиторию, используя устные и письменные языковые средства.

### **1.2 Задачи дисциплины**

#### **Задачи:**

- формирование у студентов представлений о значении риторики и языка как средства организации академической коммуникативной деятельности;
- познакомить студентов с основными концепциями риторики, с основами прагматики, теоретическими положениями о коммуникативной природе аргументативно-риторического дискурса и речи, о связи коммуникации с логикой и риторикой, показать значение риторического дискурса для академической коммуникации;
- дать слушателю знания о техниках современной риторической аргументации, о специфике риторики в различных формах дискурса, дать представление об основных этапах развития риторики как науки, помочь слушателям понять природу речевой деятельности, освоить основные приемы и правила анализа аргументативного дискурса, ведения дискуссии, принципы рациональной организации речи.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Риторика: теория, история, практика» для бакалавриата по направлению подготовки «Философия» относится к блоку дисциплин по выбору учебного плана.

Одним из важных показателей профессиональной подготовки философов является уровень его коммуникативной культуры, лучшим путем формирования которой является изучение риторики. На специальности «Философия», дающей студентам классическое об-

разование, курс риторики предшествует специальным курсам и способствует их лучшему усвоению. Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту общего среднего образования, и сопровождает изучение следующих дисциплин: Русский язык, Психология, Логика, Онтология и теория познания, История зарубежной философии, Современная зарубежная философия, История русской философии, Философия и методология науки, Философские проблемы конкретных дисциплин, Социальная философия.

Дисциплина ориентирует на область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата по направлению подготовки Философия, которая включает:

- образовательные организации основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования;
- академические и научно-исследовательские организации, связанные с решением философских проблем;
- редакции средств массовой информации, музеи и библиотеки;
- органы государственной власти, муниципального управления, общественные организации и коммерческие структуры.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, формируемая в результате освоения дисциплины:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
<b>ОПК 3. Способен использовать методики организации и ведения учебного процесса, применять их в педагогической деятельности в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях</b>	
ИОПК 3.1 Осуществляет выбор методик организации и ведения учебного процесса	<p>Знает сущность основных аспектов и проблем риторики в контексте возможности самоорганизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- важнейшие проблемы, предмет, функции и значение риторики;</li> <li>-определения риторики;</li> <li>- классические принципы (законы) коммуникации;</li> <li>- основные типы риторической аргументации;</li> <li>- правила и ошибки риторики</li> <li>- логико-риторическую методологию дискуссий;</li> <li>- историю становления и развития риторической мысли от античности к современности.</li> </ul> <p>Умеет применять на практике полученные в рамках теоретического курса знания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные виды риторических понятий в рамках академической коммуникации;</li> <li>- различать и использовать риторические технологии в дискуссии;</li> <li>- анализировать логико-риторическую структуру коммуникации и функций языка;</li> <li>- выделять и уметь обосновывать основной тезис в риторическом рассуждении;</li> <li>- устанавливать вид обоснования и способы демонстрации, правомерность употребления риторических приемов;</li> <li>- выявлять риторические ошибки, встречающиеся в доказательстве и опровержении;</li> </ul> <p>Владеет методами организации и ведения профессионального учебного процесса в условиях современного образования</p>
ИОПК 3.2 Применяет методики организации и ведения учебного процесса	Владеет риторической культурой академической и повседневной коммуникации, может убедительно выра-

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	<p>жать результаты мыслительной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет навыками работы с риторическим инструментарием;</li> <li>- приемами риторического анализа текстов, выступлений, дискуссий;</li> <li>-- основными техниками риторического воздействия на аудиторию, практическими навыками построения риторического дискурса;</li> <li>- основными способами аргументации и критики собственных и чужих утверждений;</li> <li>- знанием об исторической эволюции риторической науки;</li> <li>- проблемами современной риторики в их сущности, содержании и направленности.</li> </ul>

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), 4 семестр, распределение часов по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		4			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	48.2	48.2			
Занятия лекционного типа	16	16			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2	0.2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	71.8	71.8			
Проработка учебного (теоретического) материала	20	10			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов)	20	10			
Коллоквиум	10	10			
Подготовка к текущему контролю	21.8	21.8			
<b>Общая трудоемкость</b>	час	108	108		
	<b>в том числе контактная работа</b>	36.2	36.2		
	<b>зач. ед.</b>	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ		

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. В содержании дисциплины используются разработки российских и зарубежных исследователей.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Риторика и ее предмет. История риторического дискурса и риторики как науки. Риторика Античности. Необходимость риторики в современном обществе. Понятие о академической коммуникации.	8	2	2		10
2.	Цели высказывания и их коммуникативное пространство. Прямая и имплицитная передача коммуникативной информации	10	2	2		10
3.	Лингвистический арсенал риторической выразительности: риторические техники и фигуры.	8	2	2		10
4.	Типология аудиторий, техники взаимодействия с аудиторией разных типов.	12	2	2		4
5.	Организация темы и тезиса риторического сообщения: <i>топика</i> (типы общих мест, общие места и стратегии их разворачивания).	12	2	2		6
6.	Типы речей. Классический риторический канон.	10	2	2		10
7.	Риторика обоснования <i>к этосу</i> и <i>пафосу</i> . Ошибки и уловки риторического дискурса. Риторико- аргументативные манипуляции	8	2	4		10
8.	Неориторика и лингвистическая прагматика.	8	2	2		11.8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>105.8</b>	<b>16</b>	<b>18</b>		<b>71.8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Риторика и ее предмет. История риторического дискурса и риторики как науки. Риторика Античности. Необходимость риторики в современном обществе. Понятие о академической коммуникации.	СР	К
2.	Цели высказывания и их	Понятие коммуникативного акта; моде-	К

	коммуникативное пространство. Прямая и имплицитная передача коммуникативной информации	ли коммуникации и коммуникативные цели (Аристотель, Бюлер, Якобсон). 2. Теория <i>речевых актов</i> . Цели речевых актов (коммуникативные интенции); множественность целей. Коммуникативная компетенция. Коммуникативная неудача.	
3.	Лингвистической арсенал риторической выразительности: риторические техники и фигуры.	Лексические средства выразительности: синонимы, антонимы, омонимы, многозначные слова. Операции, приводящие к появлению нескольких значений у слова: метафора, метонимия и синекдоха. Синтаксические средства выразительности: разного рода повторы, параллелизм, хиазм. Избыточность текста: плеоназм, тавтология, эллипсис. Стилистические средства выразительности: эвфемизм, неологизм. Средства выразительности на уровне речи: эмоциональная гипербола и литота; ирония; метафора и сравнение (их сходства и отличия); аллегория. Игры на разных языковых уровнях (палиндром и анаграмма, каламбур, оксюморон, парадокс). Стратегии убеждения.	К
4.	Типология аудиторий, техники взаимодействия с аудиторией разных типов	Анализ аудитории, правила взаимодействия с аудиторией разных типов, речевые приемы диалогизации текста.	К
5.	Организация темы и тезиса риторического сообщения: топика (типы общих мест, общие места и стратегии их разворачивания).	<i>Топика</i> Аристотеля. Структура общих мест риторической аргументации. Инерция топоса. Топика, риторика и логика. Нечеткость топики. Диффузия	К
6.	Типы речей. Классический риторический канон.	Типы речей и особенности подготовки выступлений каждого типа. Информационное, убеждающее (полемическое), этикетное выступление. Классический риторический канон ( <i>inventio – dispositio – elocutio</i> ). Инвенция (замысел речи, предмет и тема речи, тезис и проблема, цель речи, стратегии убеждения).	К
7.	Риторика обоснования к этосу и пафосу. Ошибки и уловки риторического дискурса. Риторико-аргументативные манипуляции	Софизмы. Расширение объема понятия как допустимые / недопустимые логические операции. Черная риторика	К
8.	Неориторика и лингвистическая прагматика.	Постулаты речевого общения (постулаты Г.П. Грайса). Нарушение и эксплуатация постулатов речевого общения. Понятия <i>имплицатуры</i> и <i>пресуппозиции</i> Понятие дискурса. Основные факторы речевой коммуникации: коммуникатив-	К

	ная цель, адресат, позиция автора и наблюдателя, тема, жанр и др. Понятие речевых стратегий и тактик. Пресуппозиции. Интертекстуальность в современных текстах.	
--	---	--

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Риторика и ее предмет. История риторического дискурса и риторики как науки. Риторика Античности. Необходимость риторики в современном обществе. Понятие о академической коммуникации.	Риторика как предмет. Античное судопроизводство на основе писаных законов. <i>Логографы</i> – наемные сочинители речей для суда. “Старшие софисты”. Протагор из Абдер и его методы обучения красноречию (“за и против”). Философское обоснование права на отдельное личное видение мира и отрицание единой истины (“человек - мера всех вещей...”). Горгий и отрицание познаваемости мира (агностицизм). Горгианские фигуры: антитеза, равночленность и созвучие окончаний. Исократ - основатель школы красноречия в Афинах для подготовки практических политиков и полководцев. Принцип Исократ: “Нельзя научиться хорошо мыслить, не научившись хорошо говорить”. Вырождение риторики в софистику и эристику у “младших софистов”. Трактат Аристотеля “Риторика” как компендиум греческой риторики. Риторика и <i>гомилетика</i> . Идеал нового речевого поведения, указанный в Евангелиях - простота, доступность, безыскусность, искренность, сердечность, вдохновенность. Евангельское отношение к Слову как к священному и творческому началу: “В начале было слово, и Слово было у Бога, и Слово было Бог” (Ин., 1, 1). Новый стиль поведения и новый образ жизни: наставления Христа Апостолам, посылаемым на проповедь нового учения (Мф.,10).	К
2.	Цели высказывания и их коммуникативное пространство. Прямая и имплицитная передача коммуникативной информации	Понятие коммуникативного акта; модели коммуникации и коммуникативные цели (Аристотель, Бюлер, Якобсон). 2. Теория речевых актов (Остин, Серл). Цели речевых актов (коммуникативные интенции); множественность целей. Коммуникативная компетенция. Коммуникативная неудача.	К
3.	Лингвистической арсенал риторической выразительности: риторические техники и фигуры.	Лексические средства выразительности: синонимы, антонимы, омонимы, многозначные слова. Операции, приводящие к появлению нескольких значений у слова: метафора, метонимия и синекдоха. Синтаксические средства вы-	К

		разительности: разного рода повторы, параллелизм, хиазм. Избыточность текста: плеоназм, тавтология, эллипсис. Стилистические средства выразительности: эвфемизм, неологизм. Средства выразительности на уровне речи: эмоциональная гипербола и литота; ирония; метафора и сравнение (их сходства и отличия); аллегория.	
4.	Типология аудиторий, техники взаимодействия с аудиторией разных типов	Анализ аудитории, правила взаимодействия с аудиторией разных типов, речевые приемы диалогизации текста.	К
5.	Организация темы и тезиса риторического сообщения: топка (типы общих мест, общие места и стратегии их разворачивания).	<i>Топика</i> Аристотеля. Структура общих мест риторической аргументации. Инерция топоса. Топика, риторика и логика. Нечеткость топки. Диффузия	К
6.	Типы речей. Классический риторический канон.	Типы речей и особенности подготовки выступлений каждого типа. Информационное, убеждающее (полемическое), этикетное выступление. Классический риторический канон ( <i>inventio, dispositio, elocutio</i> ). Инвенция (замысел речи, предмет и тема речи, тезис и проблема, цель речи, стратегии убеждения). Нахождение материала. Античные методы нахождения идей. Источники нахождения: Аристотель о двух источниках - технических и нетехнических. Топика (учение об "общих местах"). Некоторые основные топы: генезис, сходство и различие, причина и следствие. Типовые схемы (вопросники) для развития тем в современной практике обучения риторике. Современные методы нахождения идей в практике преподавания риторики. Мозговой штурм. Логика интервью. Типовые репортерские вопросники. Типовая универсальная модель ситуации и ее элементы (время, пространство, цель, субъект, средство, объект). Типы точек зрения на ситуацию: моральная, профессиональная, общественно-политическая. Три типа ораторов (очевидцы, технические эксперты и системные аналитики). Риторические средства оратора: тезис, аргументы, логика. <i>Расположение материала.</i> Два типа композиции вообще: композиция-список и органическая композиция. Композиция-список - перевернутая пирамида (расположение по убыванию значимости материала) и ее употребление в практике. Композиция в описании (перечисление). Композиция в повествовании. Стратегия рас-	К

		<p>сказа: обращение к слушателю, общая мысль рассказа, середина, конец.</p> <p>Классическая пятичастная драма: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка.</p> <p>Тропы: сравнение, метафора, преувеличение (гипербола), ирония, преуменьшение...</p> <p>Риторические фигуры:  для выделения соотношения значений (противопоставление, градация),  для облегчения восприятия (повтор, одинаковость начала фраз, параллельные построения, период)</p>	
7.	<p>Риторика обоснования к этосу и пафосу. Ошибки и уловки риторического дискурса.</p> <p>Риторико- аргументативные манипуляции</p>	<p>Софизмы. Расширение объёма понятия как допустимые / недопустимые логические операции. Черная риторика</p> <p>Поведение в споре. Уловки. Позволяющие (оттягивание возражения, разработка слабых пунктов противника, уловки в ответ на злостное отрицание доводов). Грубейшие непозволяющие уловки. Психологические уловки.</p> <p>Уловки софистов в споре. Критика софистов Сократом с позиций объективного идеализма. Критика софистов Аристотелем в трактате “О софистических опровержениях”. Классификация уловок: основанные на неправильном словоупотреблении и на неправильном рассуждении. Отступление от задач спора, отступление от тезиса, лживые доводы, произвольные доводы, мнимые доказательства, софизмы непоследовательности. Меры против уловок.</p> <p>Современные процедуры организации и проведения споров. Политические дебаты.</p>	К
8.	<p>Неориторика и лингвистическая прагматика.</p>	<p>Постулаты речевого общения (постулаты Г.П. Грайса). Нарушение и эксплуатация постулатов речевого общения. Понятия имплицатуры и пресуппозиции. Понятие дискурса. Основные факторы речевой коммуникации: коммуникативная цель, адресат, позиция автора и наблюдателя, тема, жанр и др. Понятие речевых стратегий и тактик. Интертекстуальность в современных текстах.</p>	К

### 2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

## обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка тем для докладов	Кузина Е. Б. Лекции по теории аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Изд-во Московского университета, 2007. - 134 с  Шипунова О. Д. Логика и теория аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Гардарики, 2005. - 270 с.
2.	Подготовка для участия в коллоквиумах	Кузина Е. Б. Лекции по теории аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Изд-во Московского университета, 2007. - 134 с  Шипунова О. Д. Логика и теория аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Гардарики, 2005. - 270 с.
3.	Подготовка для работы на семинарах.	Кузина Е. Б. Лекции по теории аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Изд-во Московского университета, 2007. - 134 с

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа **инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)** предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: академическая лекция, семинар, регламентированная дискуссия, активизация интеллектуальной деятельности

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На различных этапах изучения могут использоваться групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Также может использоваться такая образовательная технология, как лекция с элементами дискуссии.

Последующие разделы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков работы с текстом, оценивания выбора языковых средств в соответствии со стилем речи и расширения арсенала вербальных и невербальных средств общения.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: проблемное обучение, контекстное обучение, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Риторика: теория, история, практика».

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме вопросов к семинарским занятиям, вопросов к коллоквиуму, тезауруса для терминологического диктанта, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает принципы поиска необходимой информации по проблематике поставленных задач Умеет анализировать поставленную задачу Владеет методами поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Коллоквиум, семинар	Вопрос на зачете 1-24
2	ИУК 5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знает этический и философский контекст межкультурного разнообразия общества Умеет рассуждать о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах Владеет методами оценки межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах	Коллоквиум, семинар	Вопрос на зачете 25-40

3	ИУК 5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Знает принципы определения и интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний Умеет определять и интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний Владеет методами интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний	Коллоквиум, семинар	Вопрос на зачете 41-48
---	--	---	---------------------	------------------------

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов. Усвоение знаний в ходе изучения дисциплины должно строиться на систематическом комплексном подходе, основанном на овладении знаниями, умениями и навыками в области логики. Регулярный контроль связан с учетом качества выполнения домашних заданий: работой над докладами.

**Контрольные вопросы к зачету / темы для выступлений, коллоквиумов**

1. Риторика и софистика в Афинах. Софистика. Трактат Аристотеля “Риторика”.
2. Риторика в древнем Риме.
3. Вторая софистика.
4. Риторика и гомилетика. Риторика и патристика
5. Нахождение материала. Античные методы нахождения идей. Топика. Современные методы нахождения идей.
6. Риторические средства оратора: тезис, аргументы, логика.
7. Расположение материала. Типы композиции. Композиция в рассуждении. Логика изложения фактов. Пропорции текста.
8. Украшение материала. Источники хорошего стиля. Стили речи.
9. Понятие эффективного языка: соответствие аудитории, предмету и цели речи.
10. Особенности устной и письменной речи.
11. Тропы. Риторические фигуры.
12. Запоминание; степени подготовленности оратора. Мнемонические приемы. Способы развития памяти
13. Софисты - создатели античной риторики. Сократ как критик софистов.
14. Исократ – основатель риторической школы в Афинах.
15. Пять частей классического риторического канона. Его значение для современной практики коммуникации.
16. Способы расположения материала.
17. Способы борьбы с уловками и манипуляциями.
18. Аристотель о софистических уловках в трактате “О софистических опровержениях”.
19. Отношение отцов церкви к риторике (Василий Великий, Григорий Богослов, Иоанн Златоуст).
20. Итоги развития античной риторики.
21. Требования к произнесению. Методики преодоления ораторского страха. Актерские средства оратора
22. Выбор темы, определение цели и постановка задачи.
23. Написание текста речи. Составление плана речи.
24. Дискуссия. Типы диалогов. Роли участников и стили.

25. Конфликты и их разрешение. Типология конфликтов.
26. Спор. Правила продуктивного спора. Поведение в споре. Уловки в споре. Современные процедуры организации и проведения споров.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

#### **Критерии оценивания по экзамену**

«зачтено»: анализ вопросов проведен успешно и систематически, основная информация в ответе представлена точно и адекватно, автор выражает свое отношение к содержанию; б) – анализ вопросов проведен в целом успешно, но имеются отдельные ошибки, основная информация в ответе подменяется второстепенной; с) – анализ вопросов проведен успешно, но не систематически, информация представлена недостаточно адекватно; «не зачтено»: отсутствие знания о предмете.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **5.1 Основная литература:**

1. Дзялошинский, И. М. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. - М. : Юрайт, 2018. - 232 с. Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/book/ritorika-583317>
2. Ивин, А. А. Риторика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / А. А. Ивин. - Москва : Юрайт, 2018. - 278 с. Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/book/ritorika-598602>

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Кузина Е. Б. Лекции по теории аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Изд-во Московского университета, 2007. - 134 с
2. Шипунова О. Д. Логика и теория аргументации: учебное пособие для студентов вузов. - М. : Гардарики, 2005. - 270 с.

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **Организация самостоятельной работы**

Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и ее производительности невозможно.

Следует составить план самостоятельной работы с учётом необходимых перерывов для отдыха. Не следует стараться выполнить сразу самую трудную работу. Целесообразно продвигаться в выполнении всех видов самостоятельных работ в соответствии с планом аудиторных учебных занятий, без значительного опережения и запаздывания. В этом случае самостоятельная работа будет иметь оптимальный уровень и способствовать усвоению основного материала учебных курсов.

#### **Подготовка к семинарским занятиям**

Семинарские занятия дают студенту возможность самостоятельно проработать содержательный материал учебной дисциплины, с которым он частично ознакомлен в процессе лекционных занятий. В этом аспекте семинарские занятия выступают как дополнительный комплекс, расширяющий и обогащающий арсенал знаний студента по учебной дисциплине и активизируют учебную деятельность студентов. Качественная подготовка к семинарскому занятию подразумевает готовность студента к обсуждению предлагаемых вопросов и свободное владение материалом в пределах темы семинарского занятия.

Подготовку к семинарскому занятию следует начинать с ознакомления с вопросами для обсуждения и рекомендуемой литературой. Для лучшего усвоения материала рекомендуется составить конспект или развёрнутый тематический план ответа по каждому из предлагаемых вопросов, так как данная предварительная проработка материала облегчает его усвоение и может быть использована в дальнейшем для подготовки к итоговому экзамену.

мену. При выполнении конспектов необходимо фиксировать источник, откуда взят материал (желательно с указанием страниц).

Использование ксерокопий учебников и другой рекомендуемой литературы целесообразно только в процессе предварительной самостоятельной подготовки, поскольку в такой форме учебный материал минимально структурируется, а следовательно, хуже запоминается и воспроизводится студентом.

Подготовка устного выступления всегда начинается с определения цели предполагаемого выступления и проблемы, которую предполагается раскрыть в ходе выступления. После определения целей и проблем необходимо составить план выступления, в котором систематизируется все, что должно быть освещено в ходе выступления. Обязательно учитываются возможные временные ограничения выступления. Для того чтобы рассуждение было понятным для слушателя, его смысловые компоненты должны иметь такую длину, чтобы они умещались в отрезках текста, каждый из которых может быть прочитан за 4–8 секунд. При устном выступлении несоблюдение этого условия приведет к тому, что слушатель не воспримет такое рассуждение. Во время выступления:

- 1) говорите с оптимальной громкостью;
- 2) воздержитесь от активной жестикуляции;
- 3) не суетитесь;
- 4) не отворачивайтесь от аудитории;
- 5) чётко, внятно, с хорошей артикуляцией произносите слова;
- 6) помните, что речь и поведение должны быть эмоциональными ровно настолько, чтобы поддерживать внимание слушателей.

### **Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине, основных понятий, составляющих тезаурус дисциплины.**

В университетской библиотеке собраны наиболее полные фонды литературы по общественным, гуманитарным, точным, естественным и другим наукам. Здесь находятся алфавитный и предметный каталоги, с помощью которых можно быстро подобрать литературу по любой теме.

Первое, что вам необходимо, – это отдел обслуживания учебной литературой и отдел обслуживания научной литературой. Это абонемент, где выдают литературу на дом.

Абонементный отдел факультетской библиотеки имеет свой собственный литературный фонд и описывающий его каталог. Фонд этот значительно меньше, чем общий фонд университета, хотя в части специальной литературы он превышает фонд главной библиотеки. Здесь вы можете получить устную справку, где и как заказать отсутствующую в фондах библиотеки литературу. Очень важно приобрести умение самостоятельно осуществлять поиск нужных источников. Поиски нужной литературы желательно начинать с просмотра библиотечных систематических каталогов. Однако в них не всегда имеются полные сведения о необходимой литературе по нужной проблематике. Поэтому следует обращаться к соответствующим библиографическим источникам, в частности – к реферативным журналам.

Изучение литературы в одном случае целесообразнее начинать с общих фундаментальных работ, а затем переходить к частным работам, статьям, в другом – с журнальных статей. Это зависит от уровня подготовки студента, изучаемой темы, наличия литературы по ней и т.д.

В алфавитных каталогах располагают исключительно в алфавитном порядке по фамилиям и далее по инициалам их авторов либо по заглавиям, если авторов нет. Книги на иностранных языках имеют собственные алфавитные каталоги.

В предметном каталоге названия изданий размещают не по алфавиту, а по рубрикам, каждая из которых посвящена какому-нибудь предмету. Размещение рубрик производят друг за другом в алфавитном порядке, как и изданий внутри самих рубрик.

Иностранные издания в них объединены с русскими и размещены сразу за ними. Название рубрики соответствует определенной теме (предмету).

В систематическом каталоге названия книг сгруппированы по рубрикам и подрубрикам (как в предметном), которые, в отличие от предметного, расположены не по алфавиту, а по системе дисциплин, в которой выделяют ряд наук (дисциплин) с присвоением буквенных обозначений.

Каталоги новых поступлений, представляют собой систематические каталоги с расположенными в них названиями книг, поступивших в библиотеку в течение последнего полугодия. Использование такого каталога целесообразно, если по теме вас интересует исключительно новейшая литература.

Периодические издания имеют собственный алфавитный каталог, в котором книги и статьи помещены в один ряд, причем книги на иностранных языках располагаются после русскоязычных.

Кроме того, существуют электронные каталоги Российских библиотек, которые доступны в библиографическом отделе библиотеки вуза. Опытный библиограф-консультант окажет помощь в пользовании электронным каталогом.

В поиске нужной литературы помогут Интернет-ресурсы, где имеются полнотекстовые базы. Можно воспользоваться ресурсами Интернета для поиска библиографической информации.

Правила продуктивного чтения. Чтение выступает как активный самостоятельный познавательный процесс целостного восприятия учащимся знаковой информации. Специалисты выделяют несколько основных способов чтения:

- чтение-просмотр;
- чтение-сканирование;
- выборочное;
- быстрое;
- углубленное.

Чтение-просмотр используется при предварительном знакомстве с книгой или учебным материалом. Для того чтобы быстро определить их содержание и ключевые проблемы, быстро прочитываются аннотации, оглавление и заключение. Чтение-сканирование представляет собой краткий просмотр текста с целью поиска нужной информации, фамилии, слова, факта. При выборочном чтении избирательно читаются отдельные разделы, части книги или учебника. Читающий ничего не пропускает, но фиксирует свое внимание только на тех аспектах текста, которые его интересуют. Способ выборочного чтения очень часто используется при вторичном чтении книги или после ее предварительного просмотра. Быстрое чтение (иногда такой способ называют скорочтением) базируется на расширенном оперативном поле зрения человека. Специальными тренировками можно добиться разведения зрительных осей глаз, в результате чего в поле зрения удерживается сразу несколько слов или вся строка книги. Поэтому взгляд человека движется уже не слева направо вдоль строк, а сверху вниз, что значительно сокращает время на чтение. Конкретные методики освоения техники быстрого чтения изложены в специальной литературе. В ходе углубленного чтения основное внимание уделяется анализу, оценке содержания текста. Такой способ чтения считается аналитическим, творческим. Текст не просто прочитывается и выделяются непонятные места, но и критически анализируется его содержание, сильные и слабые стороны в объяснениях и аргументах, дается самостоятельное толкование положениям и выводам. Данным способом читаются учебники, тексты по незнакомым, сложным темам. Суть чтения состоит в том, чтобы усвоить прочитанное, разобраться в нем, выработать свое отношение к идеям автора, а не покорно следовать за чужим мнением. Чтение должно быть активным и сознательным. Умение работать со специальной литературой определяется не количеством прочитанного, а качеством продуман-

ного. Выработка умений и навыков чтения учебной литературы должна проводиться студентом самостоятельно и прежде всего на изучаемом в данное время материале.

**Выписки.** Работа с учебной и научной литературой помимо чтения требует определенных навыков, умения записывать прочитанное. Ведение записей превращает чтение в активный процесс. Выписка – это запись только отдельных, наиболее важных мест текста. Чаще всего в ней фиксируется фактический, иллюстративный материал. Выписки нужны для того, чтобы выбирать из литературных источников только наиболее существенное, они помогают не только накопить нужные сведения по тем или иным вопросам, но, что очень важно, облегчают запоминание. Особенно удобны они в том случае, когда требуется собрать из многих источников, а затем сопоставить материал на какую-то тему. При этом, в зависимости от цели работы, они могут делаться в виде цитат или изложения мысли автора в собственном пересказе. Каждую выписку полезно озаглавить, что позволяет в дальнейшем, не читая, сразу узнать ее содержание, легче раскладывать по темам.

**Составление плана.** План — это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков, это «скелет произведения». Примером плана к книге, правда очень общего, отмечающего лишь узловые разделы, является обычное оглавление. Проглядывая его, не читая самой книги, можно получить представление о ее содержании и схеме построения. План как форма записи обычно подробнее передает содержание частей текста, чем оглавление книги. Составляя план при чтении, прежде всего стараются определить границы микротем текста, т. е. те места, где кончается одна микротема и начинается другая. Эти места в книге тотчас же и отмечают. Нужным отрывкам дают заголовки, формулируя пункты плана. Затем снова просматривают прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен переход от одной микротемы к другой, и уточнить, если необходимо, формулировки. При этом нужно стремиться, чтобы заголовки – пункты плана – наиболее полно раскрывали мысли автора.

**Составление конспекта.** Конспектирование – процесс мыслительной переработки и письменной фиксации основных положений читаемого или воспринимаемого на слух текста. При конспектировании происходит свертывание, компрессия первичного текста. Результатом конспектирования является запись в виде конспекта. В основе конспекта лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект выявляет, систематизирует и обобщает наиболее ценную информацию, он позволяет восстановить, развернуть исходную информацию. При конспектировании необходимо отбирать новый и важный материал, связывать его со старым, уже известным и выстраивать материал в соответствии с логикой изложения; конспект должен обладать содержательной, смысловой и структурной целостностью.

Правила работы над конспектом:

- 1) следует записать название конспектируемого произведения (или его частей) и его выходные данные;
- 2) осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его;
- 3) составить план – основу конспекта;
- 4) конспектируя, оставить широкие поля для дополнений, заметок, записи терминов и имен, требующих разъяснений;
- 5) помнить, что в конспекте отдельные слова и фразы имеют более важное значение, чем в подробном изложении;
- 6) запись вести своими словами, что способствует лучшему осмыслению текста;
- 7) применять определенную систему подчеркиваний, сокращений, условных обозначений;
- 8) соблюдать правила цитирования – цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

№	Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, 350000 г. Краснодар, КубГУ, ФИСМО, ул. Ставропольская 149, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО). Переносные наглядные пособия.	Программы текстового редактора («Microsoft Office Word»). Программы демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)
2.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, 350000 г. Краснодар, КубГУ, ФИСМО, ул. Ставропольская 149, оснащенная учебной мебелью (столы, стулья), презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук, интерактивная доска) и соответствующим программным обеспечением (ПО).	Программы текстового редактора («Microsoft Office Word»). Программы демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Программы текстового редактора («Microsoft Office Word»). Программы демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся ФИСМО	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образова-	Программы текстового редактора («Microsoft Office Word»). Программы демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»). Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»)

	тельной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--