

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

(30) мая 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль) Азиатские исследования

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Программу составили:

Т.О.Ткачева, доцент, канд. ист. наук  
фамилия, инициалы



---

подпись

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения

протокол № 7 от «19» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Смертин Ю.Г.  
фамилия, инициалы



---

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета протокол № 6 от «20» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета Вартаньян Э. Г.  
фамилия, инициалы



---

подпись

Рецензенты:

Апполонов И.А. доктор философ. наук, профессор кафедры истории, философии и психологии Кубанского государственного технологического университета  
Николаенко Р.А., старший преподаватель кафедры всеобщей истории и международных отношений Кубанского государственного университета

## **1 Цели и задачи прохождения практики.**

**1.1 Цель практики** – использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знаний и умений, полученных при освоении изученных дисциплин модуля.

### **1.2 Задачи учебной практики:**

1. Актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Организационное поведение», История стран Азии и Африки», «История мировых цивилизаций», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных» и др.
2. Использовать знания и умения работать с электронными ресурсами научной библиотеки по сбору, обработке и анализу материала для выполнения индивидуального задания.
3. Использовать знание принципов систематизации смысловых конструкций, делать обобщения, концептуализировать выводы.
4. Проверить степень владения общенациональной и востоковедной терминологией.

### **Место учебной практики в структуре образовательной программы.**

Учебная практика относится к обязательной части Блок 2 Практика учебного плана по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Учебная практика связана с теоретическими дисциплинами «История стран Азии и Африки» и «Организационное поведение» и находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Полученные в процессе практики знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении таких дисциплин второго года обучения как «Основы проектной деятельности», «Культурная история», «История изучаемого региона» и применены при работе над курсовыми проектами по дисциплине «История изучаемого региона».

### **Тип (форма) и способ проведения учебной практики.**

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма учебной практики – непрерывная.

### **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика при прохождении учебной практики достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Код и наименование индикатора	Результаты при прохождении Учебной практики
ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе.	

ОПК-6.1 Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы	<p>Знает: методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Умеет: на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности Владеет: логическим мышлением</p>
ОПК-4. Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам	
ИОПК-4.2 Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	<p>Знает: основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах Владеет: навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации</p>
ПК-8 Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований	
ИПК 8.1 Владеет общенациональной и востоковедной терминологией	<p>Знает: основные тенденции развития афро-азиатских стран Владеет: востоковедной тематикой Умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки</p>

## 2 Структура и содержание учебной практики.

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), из которых 48 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 60 часов на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики весенний семестр 1 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)

<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Получение индивидуального задания	1 день
<b>Учебный этап</b>			
2.	Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации	Изучение правил внутреннего распорядка библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение методик поиска обработки информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка	1 неделя
<b>Подготовка отчетной документации по практике</b>			
3.	Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Инtranет	Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания. Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания	1 неделя
4.	Обработка и анализ полученной информации	Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания	2 недели
5.	Работа над написанием отчета	Анализ полученной информации и оформление ее в отчет, а также составление сопроводительных документов	2 неделя
6.	Защита отчета	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики	2 неделя

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного учебным планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет.

### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работу с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с. URL: [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie\\_ukazaniya\\_struktura\\_i\\_oformlenie\\_bakalavrskoy\\_diplomnoy\\_kursovoy\\_rabot\\_i\\_magisterskoy\\_dissertacii.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya_struktura_i_oformlenie_bakalavrskoy_diplomnoy_kursovoy_rabot_i_magisterskoy_dissertacii.pdf)
2. ГОСТ Р 7.0100 – 2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись и библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Стандартинформ, 2018. – 128 с.
3. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям. – URL: [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metodicheskie\\_rekomendacii\\_po\\_oformleniyu\\_bibliograficheskikh\\_spiskov\\_2\\_0.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metodicheskie_rekomendacii_po_oformleniyu_bibliograficheskikh_spiskov_2_0.pdf).

### **3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

#### **Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>			

1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка. Получение индивидуального задания
<b>Учебный этап</b>				
2.	Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Собеседование. Индивидуальный опрос	Изучение правил внутреннего распорядка научной библиотеки КубГУ. Ознакомление со структурой библиотеки КубГУ, ее электронными каталогами и базами данных. Изучение методик поиска и обработки информации, а также рекомендаций по составлению и оформлению библиографического списка
3.	Работа в каталогах библиотеки КубГУ, ее электронных фондах, а также открытых базах данных Интернет и Интранет	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Собеседование Индивидуальный опрос	Сбор и анализ эмпирического материала в форме публикаций по теме индивидуального задания Проведение обзора публикаций по теме индивидуального задания
4.	Обработка и анализ полученной информации	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Собеседование. Индивидуальный опрос	Составление аннотированного библиографического обзора по теме индивидуального задания
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
5.	Работа над написанием отчета	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Проверка: оформления отчета	Отчет
6.	Подготовка презентации из защиты отчета	ИОПК 4.2 ИОПК 6.1 ИПК 8.1	Практическая проверка	Защита отчета

#### **Формы отчетности учебной практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник и письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

- титульный лист;
- введение;
- описание темы, обозначенной в индивидуальном задании;
- аннотированный библиографический список по теме индивидуального задания (минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока I и минимум 15 позиций по теме индивидуальных заданий блока II, включая минимум три наименования на иностранных языках; аннотация к каждой позиции – минимум 100 слов);
- заключение;
- приложения (по желанию студента).

**Требования к отчету:**

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 8–15 страниц. Аннотированный библиографический список оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по оформлению библиографических списков к курсовым, бакалаврским, дипломным работам и магистерским диссертациям, составленным Научной библиотекой КубГУ.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2),

Дневник (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражющееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не засчитано	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не
	соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики**

Код и наименование компетенций	Соответствие освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания	
	зачтено	не зачтено
<b>ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе.</b>		
ИОПК-6.1 Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы	<p>Знает:</p> <p>методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности</p> <p>Умеет:</p> <p>на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности</p> <p>Владеет: логическим мышлением</p>	<p>Не знает:</p> <p>методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности</p> <p>Не умеет:</p> <p>на практике использовать методики систематизации и обобщения информации в контексте проведения исследования социально-культурной направленности.</p> <p>Не владеет: логическим мышлением</p>
<b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам		
ИОПК-4.2 Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки	<p>Знает:</p> <p>основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины</p> <p>Умеет: на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах</p> <p>Владеет:</p> <p>навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации</p>	<p>Не знает:</p> <p>основные сетевые ресурсы по проблематике дисциплины.</p> <p>Не умеет:</p> <p>на практике применять поиск релевантной информации в библиотечных информационно-поисковых системах</p> <p>Не владеет:</p> <p>навыком выделять содержательно значимые данные из потоков информации</p>
<b>ПК-8 Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований</b>		
ИПК 8.1 Владеет общенациональной и востоковедной терминологией	<p>Знает:</p> <p>основные тенденции развития афро-азиатских стран</p> <p>Владеет:</p> <p>востоковедной тематикой</p> <p>Умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки</p>	<p>Не знает:</p> <p>основные тенденции развития афро-азиатских стран</p> <p>Не владеет:</p> <p>востоковедной тематикой</p> <p>не умеет: на основе полученных знаний анализировать события и процессы в странах Азии и Африки</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы**

## **формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Список примерных тем для индивидуального задания:**

- 1.** Политические, социальные и этнические процессы в раннесредневековом Китае.
- 2.** Социальная структура, государственный строй, религии Китайской империи.
- 3.** Духовная культура раннесредневекового Китая (220-581).
- 4.** Китай в период династии Тан.
- 5.** Китайский буддизм. Школы и учителя.
- 6.** Китай в период династии Сун.
- 7.** Ван Ань-ши и движение за реформы.
- 8.** Распространение, утверждение и адаптация буддизма в Китае.
- 9.** Неоконфуцианство.
- 10.** Монгольский период в истории Китая. Династия Юань.
- 11.** Идеология антимонгольского движения в Китае. «Белый лотос».
- 12.** Китай. Утверждение династии Мин. Формирование автократической власти и внешняя экспансия.
- 13.** Политика первых императоров династии Мин.
- 14.** Китай. Первые контакты с европейцами. Трудный диалог культур.
- 15.** Китай. Кризис и падение династии Мин.
- 16.** Обострение социальных противоречий в конце династии Мин. Маньчжурское завоевание Китая.
- 17.** Китайский средневековый город: культурно-историческая специфика.
- 18.** Концепция «Мандата Неба» и ее роль в развитии китайского общества и государства.
- 19.** Особенности социальных движений в средневековом Китае.
- 20.** Япония. Принятие буддизма и создание государственных институтов (552-710).
- 21.** Япония. Складывание государства, государственной религии и идеологии.
- 22.** Япония в период Нара.
- 23.** Япония. Политические и социальные процессы в период Хэйан (794-1192).
- 24.** Япония. Культура эпохи Хэйан.
- 25.** Япония. Мир хэйанской аристократии.
- 26.** Япония в период Хэйан: возникновение института самураев. Конец аристократического правления.
- 27.** Становление и эволюция института самураев в Японии.
- 28.** Япония. Сёгунат Минамото (период Камакура).
- 29.** Япония. Культура периода Момояма (1573-1614).
- 30.** Япония. Сёгунат Асикага (период Муромати). Политический распад японского государства.

- 31.** Предпосылки объединения Японии. Деятельность Ода Нобунага и Тоётоми Хидэёси.
- 32.** Япония. Культура Камакура и Муромати.
- 33.** Япония. Сёгунат Токугава. «Закрытие Японии».
- 34.** Япония. Культура периода Эдо (1614-1867).
- 35.** Раннесредневековые государственные образования в Индии.
- 36.** Религия и культура раннесредневековой Индии.
- 37.** Особенности социального строя средневековой Индии.
- 38.** Религии и культура средневековой Индии
- 39.** Индия. Делийский султанат.
- 40.** Империя Великих Моголов.
- 41.** Религия и культура Индии после мусульманских завоеваний.
- 42.** Социальный и государственный строй державы Сасанидов.
- 43.** Иран: государственная религия зороастризм. Реформаторские учения манихейство и маздакизм.
- 44.** Иран. Внешняя и внутренняя политика в 6 – первой половине 7 в. Падение Сасанидского государства.
- 45.** Экономический и общественный строй домусульманской Аравии.
- 46.** Деятельность Мухаммада. Возникновение ислама и объединение Аравии.
- 47.** Основные принципы ислама.
- 48.** Арабские завоевания и образование арабо-мусульманского государства. Халифат Умайядов.
- 49.** Источники изучения африканской истории.
- 50.** Процессы социо- и политогенеза в Тропической Африке.
- 51.** Западноафриканские государства Гана и Мали.
- 52.** Африка. Держава Ойо.
- 53.** Африка. Государство Сонгай.
- 54.** Африка. Государство Мономотапа.
- 55.** Средневековая Эфиопия.
- 56.** Африка. Цивилизация суахили.
- 57.** Африканская работорговля: этапы и последствия.
- 58.** Теоретические проблемы востоковедения.
- 59.** Корея. Период Трех королевств: становление корейской государственности.
- 60.** Государство Объединенное Силла: создание государства по китайскому образцу.
- 61.** Государство Корё: политические и социокультурные процессы.
- 62.** Корея в период Раннего Чосона (1392-1644).

При желании студент может предложить собственную формулировку темы, согласовав ее с руководителем практики.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Петрович-Белкин, О. К. История и культура Европы : учебное пособие для академического бакалавриата / О. К. Петрович-Белкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04827-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438963>.

2. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 1. Великобритания. Германия : учебник для академического бакалавриата / А. П. Горбунов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Горбунова, В. П. Ермакова, С. И. Линца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10011-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429137>.

3. Акопян, В. З. История стран Западной Европы в 2 ч. Часть 2. Франция. Испания : учебник для академического бакалавриата / В. З. Акопян, В. В. Зюзин, Г. Ю. Лебедев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10019-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429138>.

### **Дополнительная литература:**

1. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 1 : История древнего мира и Средних веков / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С.

2. Стецкевич, В. В. Шишkin ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 129 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/79ED5448-AD22-4BB5-A4F4-1E339D46FDCC>.

3. Всемирная история : в 2-х ч. : учебник для академического бакалавриата. Ч. 2 : История нового и новейшего времени / Г. Н. Питулько, Ю. Н. Полохало, Е. С. Стецкевич, В. В. Шишkin ; под ред. Г. Н. Питулько. - Москва : Юрайт, 2017. - 296 с. — URL: <https://biblio-online.ru/book/71A4517C-B358-477C-92FD-C95CE52D887D>.

### **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>.
2. Международная жизнь. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/1360>.
3. Международные процессы. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/5365>.
4. Мировая экономика и международные отношения. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/542>.
5. Новая и новейшая история. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/572>.
6. Россия в глобальной политике. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/2420>.
7. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU. <https://grebennikon.ru/>

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minskolnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"

## **6. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.**

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **7. Материально-техническое обеспечение по учебной практике**

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (246)	Учебная мебель, потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1шт., интерактивная доска – 1шт., учебные пособия: методические пособия, специализированная литература. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (249)	Учебная мебель, мультимедийный проектор – 1шт., магнитно-маркерная доска(белая), учебные пособия (учебники, методические рекомендации, научные сборники статей факультета), переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	- Microsoft Office; - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	- Microsoft Office: - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;
Лаборатория социальной информатики (243)	Учебная мебель, компьютер с подключением к сети "Интернет" – 6шт., принтер – 1шт., переносной ноутбук и проектор.	- Microsoft Office: - Microsoft Excel; - Microsoft PowerPoint; - Microsoft Word;
	Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Кубанский государственный университет»**  
Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра зарубежного регионоведения и востоковедения

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**  
по направлению подготовки  
58.03.01 Востоковедение и африканистика

Выполнил  
студент(ка) 1 курса  
направления подготовки  
58.03.01 Востоковедение и африканистика

\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ подпись

Руководитель учебной практики  
доцент, канд.истор. наук  
Ткачева Т.О.

Краснодар 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	.....
Бланк индивидуального задания	
Дневник прохождения практики .....	.....
Аналитическая записка .....	.....
Аннотированный библиографический список по теме индивидуального задания.....	
Заключение.....	.....
Оценочный лист.....	.....
Заключение научного руководителя.....	.....

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Место прохождения практики научная библиотека КубГУ

Срок прохождения практики с «29» июня 2023 г. по «12» июля 2023 г.

Цель практики – использовать в ситуациях, максимально приближенным к реальным условиям профессиональной деятельности, знаний и умений, полученных при освоении изученных дисциплин модуля.

**Задачи учебной практики:**

5. Актуализация и практическая отработка теоретических знаний и умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Организационное поведение», История стран Азии и Африки», «История мировых цивилизаций», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных» и др.
6. Использовать знания и умения работать с электронными ресурсами научной библиотеки по сбору, обработке и анализу материала для выполнения индивидуального задания.
7. Использовать знание принципов систематизации смысловых конструкций, делать обобщения, концептуализировать выводы.
8. Проверить степень владения общенаучной и востоковедной терминологией.

**Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:**

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Изучить организационную структуру, принципы работы и формы поиска информации по теме индивидуального задания
3. Ведение дневника прохождения практики.
4. Анализ литературы и документов по теме индивидуального задания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Оформление отчетной документации.

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.	Ознакомительная (установочная) лекция. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий.	1 день	
2.	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики.	2-3 день	
3.	Выполнение индивидуального задания на базе научной библиотеки КубГУ	4-14 день	
4.	Обработка и систематизация материалов, написание отчета	2 неделя практики	
5.	Защита отчета	12 июля	

Ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись студента

Согласовано \_\_\_\_\_

подпись руководителя

расшифровка подписи

Ткачева Т.О.

расшифровка подписи

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Ф.И.О студента \_\_\_\_\_  
Курс 1

Время проведения практики с «29» июня 2023 г. по «12» июля 2023 г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики (подпись)
29.06.2023	Ознакомительная (установочная) лекция. Инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуальных заданий.	
30.6.2023	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики.	
01.07.2023	Повторение теоретического материала по пройденным дисциплинам в соответствии с темами учебного этапа практики.	
02.07.2023	Выходной день	
03.06. 2023	Работа в библиотеке по сбору источников и литературы для выполнения индивидуального задания.	
04.06.2023	Работа в библиотеке по сбору источников и литературы для выполнения индивидуального задания.	
05.07.2023	Работа в библиотеке по сбору источников и литературы для выполнения индивидуального задания.	
06.07.2023	Выполнение индивидуального задания.	
07.07.2023	Выполнение индивидуального задания.	
08.07.2023	Выполнение индивидуального задания.	
09.07.2023	Выходной день	
10.07.2023	Выполнение индивидуального задания.	
11.07.2023	Выполнение индивидуального задания.	
12.07.2023	Защита отчета	

Студент(ка)

подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ Ткачева Т.О.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения учебной практики  
 по направлению подготовки  
 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_  
 Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программы практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ Т.О.Ткачева

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	<b>ОПК-4:</b> Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам		
	<b>ИОПК-4.2:</b> Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.		
2.	<b>ОПК-6:</b> Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе		
	<b>ИОПК-6.1:</b> Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.		
3.	<b>ПК-8:</b> Способен владеть понятийным аппаратом востоковедных исследований .		
	<b>ИПК-8.1:</b> Владеет общенаучной и востоковедной терминологией.		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ Т.О.Ткачева