

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.О.06 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЦИВИЛИСТИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА»**

**Объем трудоемкости:** для ОФО 3 зачетные единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетные единицы

**Цели дисциплины:** обеспечение обучающимся условий для освоения более глубокого объема знаний в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, формирования и развития специальных умений и навыков, которые могут быть применены в будущей профессиональной деятельности, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

**Задачи дисциплины:**

- знать основные виды, особенности, а также приемы и способы толкования норм процессуального законодательства;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в правоприменительной практике;
- уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве;
- знать нормативные правовые акты и судебную практику в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
- уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;
- уметь предупреждать нарушения прав сфере применения гражданского, арбитражного и административного процессуального законодательства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Актуальные проблемы цивилистического процесса» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Данная дисциплина имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с такими дисциплинами, как теория государства и права, гражданское процессуальное право, арбитражное процессуальное право, гражданское право и др.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
<b>ПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.	<b>ИОПК-5.1. 3.1.</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.

	<b>ИОПК-5.1. У.1.</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.
<b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.	<b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов. <b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.
<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.	<b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов. <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники.
<b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	
<b>ИОПК-6.1.</b> Владеет пониманием принципов профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<b>ИОПК-6.1.3-1.</b> Знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. <b>ИОПК-6.1.У-1.</b> Умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
<b>ИОПК-6.2.</b> Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	<b>ИОПК-6.2.1.</b> Знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста. <b>ИОПК-6.2.2.</b> Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики.
<b>ИОПК-6.3.</b> Квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений.	<b>ИОПК-6.3.3-1.</b> Знает положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

	<b>ИОПК-6.3.2.</b> Умеет квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений.
<b>ОПК-7.</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<b>ИОПК-7.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.
<b>ИОПК-7.2.</b> Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	<b>ИОПК-7.1.3-1.</b> Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <b>ИОПК-7.1.У-1.</b> Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач.
<b>ИОПК-7.3.</b> Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	<b>ИОПК-7.2.3-1.</b> Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности. <b>ИОПК-7.2.У-1.</b> Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.
<b>ПК-1</b> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения.	<b>ИОПК-7.3.1.</b> Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности <b>ИОПК-7.3.2.</b> Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.
<b>ИПК-1.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	<b>ИПК-1.1.3-1.</b> Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права в области арбитражного судопроизводства, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. <b>ИПК-1.1.У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в области арбитражного судопроизводства.

<p><b>ИПК-1.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>	<p><b>ИПК-1.2.3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p><b>ИПК-1.2.У-1.</b> Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств в области арбитражного судопроизводства, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p>
<p><b>ИПК-1.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p><b>ИПК-1.3.3-1.</b> Знает действующее законодательство в области арбитражного судопроизводства, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p> <p><b>ИПК-1.3.У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений в области арбитражного судопроизводства, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>

## Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые во 2 семестре 1 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Вне аудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Понятие, признаки и принципы цивилистического процесса	15	2	2	-	11
2.	Учение об иске и праве на иск в цивилистическом процессе	16	2	2	-	12
3.	Институт подсудности в цивилистическом процессе	15	2	2	-	11
4.	Источники цивилистического процесса	15	2	2	-	11

5.	Наука цивилистического процесса, ее предмет и система	15	2	2	-	11
6.	Доказательства и доказывание в цивилистическом процессе	16,8	2	2	-	12,8
7.	Система пересмотра судебных актов в цивилистическом процессе: производство в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций	15	2	2	-	11
	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	14	14	-	79,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				Внеаудиторная работа СРС	
		Всего	Аудиторная работа				
			Л	СЗ	ЛР		
1.	Понятие, признаки и принципы цивилистического процесса	18	2	-	-	16	
2.	Учение об иске и праве на иск в цивилистическом процессе	19	2	-	-	17	
3.	Институт подсудности в цивилистическом процессе	19	2	-	-	17	
4.	Источники цивилистического процесса	12	-	2	-	10	
5.	Наука цивилистического процесса, ее предмет и система	12	-	2	-	10	
6.	Доказательства и доказывание в цивилистическом процессе	12	-	2	-	10	
7.	Система пересмотра судебных актов в цивилистическом процессе: производство в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций	12	-	2	-	10	
	ИТОГО по темам дисциплины	104	6	8	-	90	
	Контроль	3,8					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108					

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Авторы: Потапенко С.В., д.ю.н., профессор; Тарасенко А.А., к.ю.н., доцент.