

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины
Б1.В.11 «РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

Направление

подготовки/специальность 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц (72 часов, из них – 32,2 часа аудиторной нагрузки: лекционных 14 ч., лабораторных работ - 14 ч., 39,8 часов самостоятельной работы, 4 часа КСР, 0,2 часа ИКР).

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Разработка технической документации» является формирование у студентов практических навыков подготовки технической документации к программному обеспечению на основе имеющихся государственных стандартов.

Задачи дисциплины:

Студент должен знать состав технической документации и требования ГОСТов к ее оформлению и представлению; уметь составлять документацию разработки и документацию продукции; владеть методами структурирования справочной информации и современными средствами ее формирования как в печатном, так и в электронном виде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Разработка технической документации» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 “Дисциплины (модули)” учебного плана.. Для изучения дисциплины необходимо знание программ MS Office. Знания, получаемые при изучении дисциплины, используются при работе над выпускной работой бакалавра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных/ общепрофессиональных/ профессиональных компетенций (УК/ОПК/ПК)

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-3. Способен приобретать и использовать организационно-управленческие навыки в конкретной профессиональной и социальной деятельности; разрабатывать, реализовывать и управлять процессами жизненного цикла программных продуктов.	
ПК-3.1. Знает основные методы решения прикладных задач, современные методы информационных технологий, процессы жизненного цикла программ.	Знает современные методологии и инструментальные средства в области разработки технической документации
ПК-3.2. Умеет корректно оформить результаты научного труда в соответствии с современными требованиями. Способен приобретать и использовать организационно-управленческие навыки в конкретной профессиональной и социальной деятельности.	Умеет корректно оформить результаты научного труда в области разработки технической документации в соответствии с современными требованиями
ПК-3.3. Владеет навыками управления жизненным циклом программ, а также организационно-управленческими навыками в конкретной профессиональной и социальной деятельности.	Владеет опытом разработки технической документации в своей области профессиональной и социальной деятельности на основе информации о жизненном цикле программ

Основные разделы дисциплины

Введение; национальные и международные стандарты на разработку технической документации в сфере информационных технологий; процесс документирования программных систем; техническое задание на разработку программного продукта;

описание программы; документирование приемо-сдаточных испытаний; руководство пользователя; средства MS Word для создания технической документации.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Составители:

ст. преп. кафедры ВТ ФКТ и ПМ

Нигодин Е.А.

канд, техн, наук, доцент,
доцент кафедры ВТ ФКТ и ПМ

Полупанова Е.Е.