

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хагуров Т.А.
2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP

Направление	<i>09.03.02 Информационные системы и технологии</i>
Направленность	<i>Аналитические информационные системы</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>Бакалавр</i>

Краснодар 2025

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP» – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета, с целью дальнейшего проектирования, разработки и оптимизации бухгалтерских алгоритмов в среде 1С:ERP, позволяющих корректно, полно и автоматизированно реализовывать учетные бизнес-процессы предприятия в соответствии с требованиями законодательства и принципами бухгалтерского учета.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— научить осуществлять сбор, анализ и использование данных бухгалтерского учета в соответствии с требованиями бухгалтерского учета, научить анализировать и применять национальные стандарты (РСБУ, Налоговый кодекс) для дальнейшего проектирования и реализации корректных учетных механизмов, обеспечивающих достоверность данных;

— сформировать навыки и умения в области применения существующих методик формирования информации с целью подготовки бухгалтерской финансовой отчетности на основании стандартов, регламентирующих порядок ее формирования и представления, разрабатывать и настраивать в 1С:ERP автоматизированные процессы, ответственные за формирование бухгалтерской финансовой отчетности, на основе анализа стандартов, регламентирующих ее порядок и состав;

— сформировать умения анализировать и интерпретировать данные бухгалтерского учета, содержащиеся в системе 1С, для выявления требований к доработкам, определения влияния изменений в конфигурации на основные статьи отчетности и оценки финансовых последствий различных вариантов настройки учетной политики в ERP-системе;

— сформировать у студентов умение анализировать специфику бухгалтерских и бизнес-процессов предприятия для обоснованного выбора и проектирования архитектуры информационных систем (включая платформу 1С:ERP и смежные инструментальные средства), исходя из требований к масштабируемости, производительности, надежности и экономической эффективности учетных функций.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий специалиста по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин:

- Информатика и теория алгоритмов;
- Информационные технологии и их системы безопасности;

Дисциплина изучается в тесной взаимосвязи с учебным материалом других дисциплин и обеспечивает все виды практик, а также следующие дисциплины направления подготовки:

- Типовые решения на платформе 1С.Предприятие;
- Обработка и анализ данных в 1С:Предприятие;
- Администрирование информационных систем;
- Проектная разработка на платформе 1С: Предприятие.
- Анализ и моделирование бизнес-процессов предприятия в проектном внедрении.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем.	
ИОПК-7.1 Знать основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем	<i>Знать</i> основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения бухгалтерского учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта
ИОПК-7.2 Уметь применять современные технологии для реализации информационных систем	<i>Уметь</i> применять современные технологии для учета активов, капитала и обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; для учета результатов деятельности хозяйствующих субъектов, с учетом существующих методик и стандартов ведения бухгалтерского учета;
ИОПК-7.3 Иметь навыки владения технологиями, применения инструментальных программно-аппаратных средств реализации информационных систем	<i>Иметь навыки</i> владения технологиями, применения инструментальных программно-аппаратных средств реализации информационных систем в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			3 семестр
Контактная работа, в том числе:		65,3	65,3
Аудиторные занятия (всего)		60	60
Занятия лекционного типа		30	30
Лабораторные работы		30	30
Иная контактная работа:		5,3	5,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		5	5
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		43	43
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		30	30
Подготовка к текущему контролю		13	13
Контроль (экзамен)		35,7	35,7
Общая трудоемкость	час	144	144
	в том числе контактная работа	65,3	65,3
	зач. ед.	4	4
Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			заочная
			4 семестр
Контактная работа, в том числе:		10,3	10,3
Аудиторные занятия (всего)		10	10
Занятия лекционного типа		2	2
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4
Лабораторные занятия		4	4
Иная контактная работа:		4,3	4,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		120,7	120,7
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)		100	100
Подготовка к текущему контролю		20,7	20,7
Контроль (экзамен)		9	9
Общая трудоемкость	час	144	144
	в том числе контактная работа	10,3	10,3
	зач. ед.	4	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Основы бухгалтерского учета: методические и теоретические аспекты	18	8	4	6
2.	Практическая организация учетного процесса экономического субъекта	20	10	4	6
3.	Информационное обеспечение пользователей учетной информации (отчетность экономического субъекта)	18	8	4	6
4.	Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	34	4	18	12
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		90	30	30	30
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	13			
	Контроль (экзамен)	35,7			
	Общая трудоемкость по дисциплине	144			

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*заочная форма обучения*)

№	Наименование тем	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Основы бухгалтерского учета: методические и теоретические аспекты	27,5	0,5	1	1	25
2.	Практическая организация учетного процесса экономического субъекта	27,5	0,5	1	1	25
3.	Информационное обеспечение пользователей учетной информации (отчетность экономического субъекта)	27,5	0,5	1	1	25
4.	Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	27,5	0,5	1	1	25
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		110	2	4	4	100
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	20,7				
	Контроль (экзамен)	9				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Основы бухгалтерского учета: методические и теоретические аспекты	Основные нормативные акты, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Принципы, методы и правила бухгалтерского учета. Основные объекты бухгалтерского наблюдения.	Контрольные вопросы
2	Практическая организация учетного процесса экономического субъекта	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Учетная политика. Учетный процесс. Регистрация хозяйственных фактов и бизнес-процессов в регистрах бухгалтерского учета – регистрация бухгалтерской информации в учетной системе. Практическое применение стандартов бухгалтерского учета.	Контрольные вопросы
3	Информационное обеспечение пользователей учетной информации (отчетность экономического субъекта)	Основные виды и формы информационного обеспечения пользователей учетной информации. Бухгалтерская финансовая отчетность экономического субъекта. Отчетность для внутреннего пользования – управленческая отчетность. Процедура формирования и предоставления учетной информации пользователям.	Контрольные вопросы
4	Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	Основные платформ, технологии и инструменты для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта. Использование платформ, предназначенных для организации учетных процессов. Применение инструментов информирования пользователей учетной информации. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта в информационной среде.	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Основы бухгалтерского учета: методические и теоретические аспекты	Основные нормативные акты, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. Принципы, методы и правила бухгалтерского учета. Основные объекты бухгалтерского наблюдения.	Опрос Тест Решение задач КСР
2	Практическая организация учетного процесса экономического субъекта	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта. Учетная политика. Учетный процесс. Регистрация хозяйственных фактов и бизнес-процессов в регистрах бухгалтерского учета – регистрация бухгалтерской информации в учетной системе. Практическое применение стандартов бухгалтерского учета.	Опрос Тест Решение задач КСР
3	Информационное обеспечение пользователей учетной информации (отчетность экономического субъекта)	Основные виды и формы информационного обеспечения пользователей учетной информации. Бухгалтерская финансовая отчетность экономического субъекта. Отчетность для внутреннего пользования – управленческая отчетность. Процедура формирования и предоставления учетной информации пользователям.	Опрос Тест Решение задач КСР
4	Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	Основные платформ, технологии и инструменты для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта. Использование платформ, предназначенных для организации учетных процессов. Применение инструментов информирования пользователей учетной информации. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта в информационной среде.	Опрос Тест Решение задач КСР

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP» лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная работа студентов являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов. Данные материалы в электронной форме передаются обучающимся.

Основной целью *семинарских (практических) и лабораторных занятий* является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью семинарских занятий определен контроль усвоения пройденного материала. При проведении семинарских занятий обучающиеся отвечают на контрольные вопросы преподавателя и других обучающихся по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, готовят и представляют небольшие сообщения по подготовленному докладу, проходят тестовые задания, решают практические задачи и задания. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) самостоятельное решение задач аналогичных решаемым в аудитории.

На *лабораторных* занятиях осуществляется отработка практических ситуаций в условиях приближенных к реальным. В этом случае используются основные платформы, технологии и инструменты для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта. Лабораторные занятия способствует формированию более глубоких знаний по исследуемой теме занятия, а также развитию навыков

владения технологиями, применения инструментальных программно-аппаратных средств реализации информационных систем в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта.

По темам дисциплины предполагается выполнение заданий и расчетных задач, что позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине. Выполнение контролируемой самостоятельной работы, решения задач и подготовка доклада позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и практических заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-7.1 Знать основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем	<i>Знать</i> основные понятия, принципы, правила, инструменты и методики ведения бухгалтерского учета, в соответствии с действующими стандартами бухгалтерского учета; основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа	Вопрос на экзамене 1-25
2	ИОПК-7.2 Уметь применять современные технологии для реализации информационных систем	<i>Уметь</i> применять современные технологии для учета активов, капитала и обязательств хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета; для учета результатов деятельности хозяйствующих субъектов, с учетом существующих методик и стандартов ведения	Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа	Вопрос на экзамене 1–25

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		бухгалтерского учета;		
3	ИОПК-7.3 Иметь навыки владения технологиями, применения инструментальных программно-аппаратных средств реализации информационных систем	<i>Иметь навыки</i> владения технологиями, применения инструментальных программно-аппаратных средств реализации информационных систем в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта	Устный опрос по теме Тест по теме Решение задач по теме Контролируемая самостоятельная работа	Вопрос на экзамене 1–25

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4.1.1. Примерный перечень контрольных вопросов для проведения устного опроса

Тема 3. «Практическая организация учетного процесса экономического субъекта»

1. Кто отвечает за организацию бухгалтерского учета экономического субъекта.
2. Основные направления организации бухгалтерского учета.
3. Формирование и применение учетной политики.
4. Организация и осуществление учетного процесса.
5. Регистрация хозяйственных фактов и бизнес-процессов в регистрах бухгалтерского учета.
6. Регистрация бухгалтерской информации в учетной системе.
7. Практическое применение стандартов бухгалтерского учета.

4.1.2. Примеры ситуационных заданий

Тема 4. «Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта»

Задание 1. Найдите методические документы в области строительства, касающиеся охраны труда.

Задание 2. Найдите постановления арбитражного суда Омской области, принятые во втором квартале 2022 г. по спорам, связанным с неосновательным обогащением.

Задание 3. Выясните, каковы правила подсчета и подтверждения страхового стажа для назначения пенсии.

Задание 4. Подготовьте подборку документов, принятых Минфином России в 2021—2022 гг. и содержащих информацию, касающуюся бухгалтерской отчетности организаций.

Задание 5. Найдите законопроекты, принятые Государственной Думой ФС РФ в первом чтении, которые вносят изменения в Жилищный кодекс РФ.

Задание 6. Найдите статью «Расчет пособий», опубликованную во 2 номере журнала «Расчет» за 2015 г.

Задание 7. Выясните, какие налоговые последствия по налогу на прибыль возникают у поставщика в случае получения частичной предоплаты по договору на поставку товаров, стоимость которых установлена в евро, а оплата приводится в рублях, и как эта операция отражается в учете.

Задание 8. Выясните, зависит ли начало течения срока на предъявление акционерами требований к обществу о выкупе принадлежащих им акций от того, когда лицо узнало или должно было узнать о наличии своего права.

Задание 9. Найдите статью, опубликованную в журнале «Главная книга» в 2020 г., в которой рассмотрен порядок налогового учета программного обеспечения, устанавливаемого на компьютер. Поставьте закладку на найденный документ.

Задание 10. Найдите статьи четвертого номера журнала «Финансы и кредит» за 2022 г.

Задание 11. Найдите документы, касающиеся вопросов предоставления академического отпуска. Поместите найденные документы в папку.

Задание 12. Выясните, когда организация или индивидуальный предприниматель обязаны перерегистрировать имеющуюся у них контрольно-кассовую технику.

Задание 13. Найдите информацию о вступлении в силу в мае 2022 г. важнейших нормативных правовых актов, принятых на федеральном уровне, а также об установлении ими новых прав и обязанностей, мер ответственности для физических и юридических лиц.

Задание 14. Найдите документ, принятый в декабре 2020 г., которым устанавливаются размеры пособий по безработице на 2021 г.

Задание 15. Найдите статьи, посвященные правовому государству, опубликованные в журнале «Российский юридический журнал» в 2021 г. Сохраните их в папку с названием «Правовое государство».

Задание 16. Найдите статью, опубликованную в журнале «Жилищное право» в 2021 г., посвященную вопросу необходимости проверки счетчика воды. Установите закладку на найденный документ.

Задание 17. Найдите и сохраните в файл (в формате PDF для электронных книг) статью, опубликованную в издании «Международный бухгалтерский учет» в 2022 г., посвященную организации перехода к интегрированной отчетности.

Задание 18. Во время путешествия на самолет Гражданки К. был утерян багаж. При этом его ценность не была оговорена. Выясните, имеет ли она право потребовать компенсацию за утрату багажа. Если да, то в каком размере. Поставьте закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

Задание 19. Выясните, может ли организация повторно получить из ЕГРЮЛ выписку о себе на бесплатной основе.

Задание 20. Найдите последние изменения в Приказе Министерства финансов РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

4.1.3. Примерная тематика рефератов (докладов, сообщений)

Представленный перечень тем не является исчерпывающим. Возможно изменение приведенных тем, а также выбор других тем (по согласованию с преподавателем).

Тема 4. «Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта»

1. Роль прикладных компьютерных программ в обеспечении принятия управленческих решений при решении прикладных финансово-экономических задач.
2. Задачи и функции прикладных компьютерных программ, используемых для прогнозирования и планирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
3. Задачи и функции прикладных компьютерных программ, используемых для осуществления учетно-аналитической работы предприятий и организаций.
4. Теоретические основы построения и функционирования прикладных компьютерных программ.
5. Законодательное регулирование создания и использования прикладных компьютерных программ и баз данных.
6. Виды и области применения прикладных компьютерных программ в сфере экономики.
7. Классификации прикладных компьютерных программ, применяемых при решении профессиональных задач в сфере экономики.
8. Специфика и перспективы развития рынка прикладных компьютерных программ.
9. Принципы создания и функционирования прикладных компьютерных программ и их взаимосвязь.

4.1.4. Примеры тестовых заданий

Исходя из предлагаемых ситуаций, дать ответы на поставленные вопросы, отметив верные решения. Задание может иметь более одного правильного варианта ответа.

Тема 4. «Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта»

Тесты по программе «1С:Бухгалтерия».

1. В качестве регистров могут выступать следующие объекты:

- а) документы;
- б) документы и регистры бухгалтерии;
- в) справочники;
- г) регистры бухгалтерии и регистры накопления;
- д) документы, справочники, регистры бухгалтерии и регистры накопления.

2. Движение регистра — это:

- а) запись в регистре;
- б) процесс изменения формы регистра;
- в) процесс переноса записей регистра в другие регистры или внешние файлы;
- г) первое и второе;
- д) первое, второе и третье.

3. Для описания множеств видов объектов аналитического учета в системе используются:

- а) планы видов характеристик;
- б) планы счетов;

- в) планы видов расчета;
- г) регистры бухгалтерии.

4. Использование нескольких планов счетов является наиболее эффективным средством для:

- а) ведения учета для группы предприятий с формированием консолидированной отчетности;
- б) ведения учета в нескольких стандартах;
- в) ведения параллельного учета в дополнительной валюте;
- г) для первого и второго;
- д) для первого, второго и третьего.

5. Типовая конфигурация поддерживает следующие системы налогообложения:

- а) общая система налогообложения;
- б) упрощенная система налогообложения;
- в) единый налог на вмененный доход по отдельным видам деятельности;
- г) первую и вторую систему;
- д) первую, вторую и третью системы.

6. Справочник «Организаций» предназначен для хранения списка:

- а) организаций — юридических лиц, являющихся контрагентами предприятия;
- б) собственных организаций — юридических лиц и подразделений (не являющихся юридическими лицами), входящих в состав предприятия;
- в) юридических лиц, являющихся собственными организациями или контрагентами предприятия;
- г) собственных организаций — юридических лиц, входящих в состав предприятия;
- д) юридических и физических лиц — контрагентов предприятия.

7. Типовая конфигурация обеспечивает ведение бухгалтерского учета для нескольких организаций, входящих в состав предприятия, за счет:

- а) использования для каждой организации отдельного плана счетов;
- б) использования для каждой организации отдельного регистра бухгалтерии;
- в) использования измерения «Организация» в регистрах системы;
- г) использования измерения «Организация» в планах счетов системы.

8. Отчеты, представляющие регламентированную отчетность:

- а) всегда являются внутренними объектами конфигурации вида «Отчет»;
- б) всегда являются внешними файлами обработок «1С:Предприятия»;
- в) всегда являются внешними файлами Excel;
- г) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», так и внешними файлами «1С:Предприятия»;
- д) могут быть как внутренними объектами конфигурации вида «Отчет», внешними файлами «1С:Предприятия», так и файлами Excel.

9. Параметры учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета сохраняются:

- а) в регистрах бухгалтерии;
- б) в регистрах сведений;
- в) в справочнике;
- г) в регистре накопления;
- д) в перечислениях.

10. Для регистра сведений «Учетная политика организаций»:

- а) установлена периодичность «В пределах дня»;
- б) установлена периодичность «В пределах месяца»;

- в) установлена периодичность «В пределах года»;
- г) периодичность не установлена.

11. Обеспечивается ведение бухгалтерского учета:

- а) только для одного предприятия (организации) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерии;
- б) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в единой информационной базе и едином регистре бухгалтерии;
- в) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в отдельных информационных базах, но едином регистре бухгалтерии;
- г) для группы взаимосвязанных организаций (юридических лиц) в единой информационной базе, но разных регистрах бухгалтерии.

12. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» позволяет детализировать итоги счетов:

- а) по периодам;
- б) по субсчетам;
- в) по субконто;
- г) по периодам, субсчетам и субконто;
- д) по субсчетам и субконто.

13. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» может быть сформирован:

- а) только для балансовых счетов;
- б) только для забалансовых счетов;
- в) для балансовых и забалансовых счетов одновременно;
- г) в первом и втором вариантах.;
- д) в первом и третьем вариантах.

14. Стандартный отчет типовой конфигурации «Карточка счета» отображает:

- а) список проводок по выбранному счету и конкретному объекту учета;
- б) обороты векторного счета в корреспонденции с другими счетами;
- в) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами с заданной периодичностью;
- г) список проводок по произвольному набору счетов и объектов учета;
- д) список проводок по выбранному счету без возможности конкретизации объекта учета.

15. Дата актуальности учета устанавливается:

- а) для одной конкретной организации и одного выбранного раздела учета;
- б) для одной конкретной организации и всех разделов учета;
- в) в целом для всех организаций и всех разделов учета;
- г) любым из указанных способов;
- д) первым и вторым способами.

4.1.5. Пример задания для самостоятельной работы (КСР)

Тема 4. «Использование основных платформ, технологий и инструментов для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта»

Задание:

1. Составить отчет «Оборотно-сальдовая ведомость» за I квартал 2021 г. по ООО «Плюс».

2. Составить налоговый отчет «Прибыль» за I квартал 2021 г. по ООО «Ветер».

3. Заполнить бухгалтерскую отчетность за I квартал 2016 г. по ООО «Ветер».

Данные для выполнения задания:

Баланс: коммерческая организация. Вид сдачи отчетности — «Обычная».

Дата подписи — 30.04.2021 г.

В показателе «Выручка» отчета «О финансовых результатах» приводятся доходы от обычных видов деятельности (код 2110). Сумма 4 840 руб.

В показателе «Себестоимость продаж» отчета «О финансовых результатах» отражаются все расходы по обычным видам деятельности за исключением коммерческих и управленческих расходов (код 2120). Сумма 1 758 руб.

Показатель «Валовая прибыль (убыток)» отчета «О финансовых результатах» определяется расчетным путем как разница между суммами значений показателей по коду 2110 и коду 2120 с учетом их знака. Сумма 3 082 руб.

В форме «Отчета о финансовых результатах» показатель «Налоги на прибыль» (код 2410) составил 495 000 руб. Та же сумма содержится в декларации в декларации по налогу на прибыль (строка 180).

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные нормативные акты, регламентирующие организацию бухгалтерского учета.
2. Принципы, методы и правила бухгалтерского учета.
3. Основные объекты бухгалтерского наблюдения.
4. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта.
5. Учетная политика. Учетный процесс.
6. Регистрация хозяйственных фактов и бизнес-процессов в регистрах бухгалтерского учета – регистрация бухгалтерской информации в учетной системе.
7. Практическое применение стандартов бухгалтерского учета.
8. Основные виды и формы информационного обеспечения пользователей учетной информации.
9. Бухгалтерская финансовая отчетность экономического субъекта.
10. Отчетность для внутреннего пользования – управленческая отчетность.
11. Процедура формирования и предоставления учетной информации пользователям.
12. Основные платформ, технологии и инструменты для обеспечения информационных потребностей в области организации бухгалтерского учета экономического субъекта.
13. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта в информационной среде.
14. Элементы информационной системы. Системы классификации и кодирования экономической информации и их применение в бухгалтерских компьютерных программах. Требования к документам при автоматизированной обработке данных.
15. Материально-техническое обеспечение функционирования компьютерных систем. Рабочее место экономиста (бухгалтера, финансиста, кадровика). Виды применяемых компьютерных программ.
16. Понятие, цель и задачи бухгалтерских информационных систем. Обзор рынка бухгалтерских информационных систем.
17. 1С:Бухгалтерия как элемент платформы 1С:Предприятие; функциональные возможности программы; версии программы; интегрируемые модули и службы.
18. 1С:Бухгалтерия: начало работы, заполнение справочников; автоматизация трудоемких расчетов; принципы ведения учета.

19. 1С:Бухгалтерия: регистрация хозяйственных операций; учетные регистры (стандартные и универсальные отчеты); бухгалтерская и налоговая отчетность.
20. Понятие, цель и задачи ERP-систем. Обзор рынка ERP-систем. Основные возможности системы 1С:ERP.
21. 1С:ERP: финансовый анализ и мониторинг; финансовое планирование и бюджетирование; казначейство; международный финансовый учет; управление продажами; управление отношениями с клиентами (CRM); управление закупками.
22. 1С:ERP: управление складом и запасами; регламентированный учет; управление затратами; управление персоналом; управление производством; организация ремонтов; планирование запасов.
23. Использование функционала модулей 1С:ERP в качестве самостоятельных программных продуктов: 1С:Зарплата и управление персоналом, 1С:Управление торговлей и др.
24. 1С:Управление нашей фирмой: сфера применения и возможности.
25. Oracle ERP: возможности системы; управление финансами; управление проектами; управление закупками; управление рисками, управление эффективностью).

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 521 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/561258>

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 422 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/580980>

3. Алеников, А. С. ERP-системы. Практический курс по 1С:ERP управление предприятием : учебное пособие для вузов / А. С. Алеников. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 491 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/558621>

4. Нетесова, О. Ю. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / О. Ю. Нетесова. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 152 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/562275>

5. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/496860>

6. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С:Предприятие» : учебник / Э.Г. Дадян. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 417 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862386>.

5.2. Периодическая литература:

1. Международный бухгалтерский учет: научно-практический и теоретический журнал. — Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=61110.

2. Базы данных компании «Ист Вью» URL: <https://dlib.eastview.com/>

3. Электронная библиотека «Grebennikon.ru»: URL: <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>

3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Springer Journals: <https://link.springer.com/>
9. Springer Journals Archive: <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals: <https://www.nature.com/>
11. Springer Nature Protocols and Methods:
12. <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials: <http://materials.springer.com/>
14. Nano Database: <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84dlf.xn--plai/voprosy_i_otvety
12. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/ru/>
13. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/>
14. Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России <http://www.ipbr.org/>
15. Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
16. Информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах <http://www.audit-it.ru/>

5.3.5. Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>

5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины «Бухгалтерские алгоритмы в разработке 1С:ERP» осуществляется в тесном взаимодействии с другими экономическими и бухгалтерскими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающегося, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий. *Цель лекции* – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- 6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столов и диспутах.

Семинарские занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются обучающимися знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые

представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении профессиональных задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка докладов, подготовка к разноуровневым заданиям и задачам, а также к контролируемой самостоятельной работе. Самостоятельная работа обучающихся по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы обучающихся включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания. На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу обучающиеся выполняют расчетно-графические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе обучающиеся осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

Подготовка *реферата (доклада, сообщения)* – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка реферата (доклада, сообщения) предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

На сегодняшний день *тестирование* – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у обучающихся по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *расчетно-графических заданий, и решение задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт обучающегося, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение расчетно-графических заданий и решение задач имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя. Т.е. КСР – это такой вид деятельности, наряду с лекциями, лабораторными и практическими занятиями, в ходе которых обучающийся, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, а также методическими

указаниями по выполнению расчетно-графических заданий, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

Контролируемая самостоятельная работа определена одной из форм организации обучения, является основой организации образовательного процесса, так как данная форма обучения обеспечивает реализации субъективной позиции обучающегося, требует от него высокой самоорганизации и самостоятельности, формирования у него опыта практической деятельности, а на его основе – овладения профессиональными компетенциями. Контролируемая самостоятельная работа – это планируемая в рамках учебного плана организационно-управленческая деятельность обучающихся по освоению содержания профессиональных компетенций, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель контролируемой самостоятельной работы – формирование у обучающихся профессиональных компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию. Специфика контролируемой самостоятельной работы обучающегося как формы обучения заключается в том, что ее основу составляет работа обучающихся над определенным учебным заданием, в специально предоставленное для этого время (на практическом занятии); обучающийся сам выбирает способы выполнения задания, непосредственное фактическое участие преподавателя в руководстве самостоятельной работой отсутствует, но есть опосредованное управление преподавателем самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся (на основе инструктажа, консультаций, рекомендаций); обучающиеся сознательно стремятся достигнуть поставленные в задании цели, проявляя свои усилия и выражая в той или иной форме результаты своих действий. Контролируемая самостоятельная работа обладает огромным образовательным потенциалом, поскольку в ее ходе происходит систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умения работать с различными видами информации, умения использовать специальную литературу; развиваются познавательные способности и активность обучающихся; формируются такие качества личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; воспитывается самостоятельность как личностное качество будущего работника.

Текущий контроль самостоятельной работы обучающегося осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий. Описание заданий для самостоятельной работы обучающихся и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по данной дисциплине.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus