

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ФТД.В.02 ГРАНТОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление подготовки/специальность 39.03.01 Социология  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация  
Социальная теория и прикладное социальное знание  
Прикладные методы в социологических исследованиях  
*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины ФТД. 02. «Грантовое проектирование» составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Программу составил(и):

Т.А. Рунаев, доцент кафедры социологии, канд. социол. наук

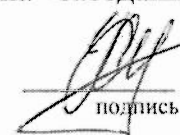
*и.о. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание*



Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании протокол № 10 от 25 апреля 2025г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Т.А. Хагурова

*фамилия, инициалы*

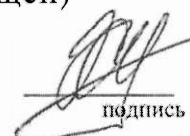


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) протокол № 10 от 25 апреля 2025г

Заведующий кафедрой (выпускающей) Хагуров Т.А.

*фамилия, инициалы*



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 6 от 20 мая 2025 г.

Председатель УМК факультета Э.Г. Вартаньян

*фамилия, инициалы*



подпись

Рецензенты:

Муха Виктория Николаевна, канд. социол. наук, доцент ФГБОУ ВО КубГТУ

Касьянов В.В., д-р соц. наук, д-р ист. наук, зав. кафедрой истории России

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

### 1.1 Цель освоения дисциплины.

Формирование у студентов представления о грантах как одной из форм проектной деятельности, имеющиеся как в научно-исследовательской, так и производственной деятельности, а также выработка компетенций, направленных на практическое использование полученных знаний в написании грантовых заявок и их непосредственной реализации.

### 1.2 Задачи дисциплины.

Для достижения цели в ходе учебного процесса предполагается решить следующие задачи:

- сформировать у студентов знание о нормативно-правовой базе для написания и реализации грантоискательской деятельности, продемонстрировать учащимся правовое поле, необходимо для осуществления грантоискательской деятельности;
- выработать у обучающихся способность самостоятельного поиска информации о грантовых конкурсах, помочь определить спектр потенциальных каналов и ресурсов, предоставляющих возможность осуществления грантоискательской деятельности;
- сформировать у студентов навыки и умения оформления заявки на получение гранта для реализации научного и инновационного проекта;
- развить способность проектирования и планирования грантового исследования.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Грантовое проектирование» относится к факультативной части профессионального цикла учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3</b> Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	
ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования	<b>знает</b> содержание основных этапов проектного исследования, необходимых для написания научной и инновационной грантовой заявки
	<b>умеет</b> выявлять исследовательские задачи, необходимых для написания научной и инновационной грантовой заявки
	<b>владеет</b> навыками составления социологического исследования, необходимых для написания научной и инновационной грантовой заявки
ОПК-3.2 Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования	<b>знает</b> социологические методы конкретного исследования, необходимых для решения задач и проверки гипотез в грантовом исследовании
	<b>умеет</b> применять аналитический инструментарий для проверки гипотез, поставленных в грантовом проекте
	<b>владеет</b> навыками представления интерпретации вторичных социологических данных, которые можно использовать для решения задач и проверки гипотез

	грантового исследования
ОПК-3.3 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования.	<b>знает</b> теоретические основы составления программы социологического исследования для составления заявки научного и / или инновационного гранта
	<b>умеет</b> применять аналитический инструментарий для интерпретации социологических исследований в процессе написания заявки научного и / или инновационного гранта
	<b>владеет</b> навыками составления написания заявки научного и / или инновационного гранта, выделения логической взаимосвязи структурных компонентов проекта
ОПК-3.4 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных	<b>знает</b> способы сбора эмпирических данных для изучения проблемы, заявленной в грантовом исследовании
	<b>умеет</b> соотносить собранные данные с поставленными задачами и гипотезами, заявленными в грантовом исследовании
	<b>владеет</b> навыками планирования и осуществления проектных работ в процессе реализации научного и / или инновационного гранта
ОПК-3.5 Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования	<b>знает</b> принципы составления отчетной научно-технической документации на протяжении всех этапов социологического исследования в рамках гранта
	<b>умеет</b> обобщать эмпирические данные, полученные в ходе социологического исследования, выделять наиболее ценную с точки зрения практической значимости информацию
	<b>владеет</b> навыками оформления научно-технической документации, корректирования отчетности в случае выявленных погрешностей и ошибок
<b>ПК-2.</b> Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)	
ПК-2.1 Описывает проблемную ситуацию	<b>знает</b> теоретическое поле изучаемой проблемы, имеет сведения о различных концептуальных схемах, описывающих изучаемую проблему
	<b>умеет</b> планировать и осуществлять грантовую деятельность, связывать теоретическую и эмпирические части проекта
	<b>владеет</b> методами планирования и осуществления грантовой деятельности при описании проблемной ситуации
ПК-2.2 Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы.	<b>знает</b> теоретические и практические способы обоснования актуальности проекта при решении проблем, заявленных в гранте

	<i>умеет</i> применять опыт предыдущих социологических исследований для обоснования актуальности проекта при решении проблем, заявленных в гранте
	<i>владеет</i> методами обоснования актуальности потенциального проекта при решении проблем, заявленных в гранте
ПК-2.3 Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования	<i>знает</i> методологию, методы и принципы планирования и осуществления грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации
	<i>умеет</i> применять методологию, методы и принципы планирования и осуществления грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации
	<i>владеет</i> методологией, методами и принципами планирования грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			4			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>36,2</b>	<b>36,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>34</b>	<b>34</b>			
Занятия лекционного типа		16	16	-	-	-
Лабораторные занятия			-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические)		18	18	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>35,8</b>	<b>35,8</b>			
Курсовая работа			-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		12	12	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка проектов, презентаций)		12	12	-	-	-
Реферат		11,8	11,8	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	-	-	-
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к экзамену			-	-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>36,2</b>	<b>36,2</b>			
	<b>зач.ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие гранта. Виды грантов. Нормативно-правовая база реализации грантоискательской деятельности	11	2	2	-	7
2.	Основные этапы планирования грантовой деятельности	13	2	4	-	7
3.	Методика написания грантовых заявок	15	4	4	-	7
4.	Процесс реализации гранта. Специфика взаимодействия участников исследовательского коллектива	15	4	4	-	7
5.	Отчётность по гранту	15,8	4	4	-	7,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Подготовка к экзамену		-	-	-	-
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	16	18	-	35,8

Примечание: Л - лекции, ПЗ - практические занятия / семинары, ЛР - лабораторные занятия, СРС - самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие гранта. Виды грантов. Нормативно-правовая база реализации грантоискательской деятельности	Нормативно-правовая база реализации грантоискательской деятельности. Документы, регламентирующие отношения грантодателей с соискателями гранта. Источники грантовой поддержки (РНФ, РФФИ, региональные фонды)	Опрос
2.	Основные этапы планирования грантовой деятельности	Планирование деятельности, выбор приоритетных областей. Формулирование проблемы проекта. Выбор потенциальных грантодателей. Анализ проекта и команды, реализующей проект. Распределение обязанностей и полномочий участников проекта.	Опрос
3.	Методика написания грантовых заявок	Структура заявки, её варианты. Согласование структурных элементов заявки. Описание методов и средств реализации проекта. Критерии оценки заявки как средство самоконтроля. Роль бюджета в проекте и в грантовой заявке. Статьи расходов проекта: отбор и расчёт. Подготовка сводной части бюджета. Критерии оценки бюджета как средство самоконтроля.	Опрос

4.	Процесс реализации гранта. Специфика взаимодействия участников исследовательского коллектива	Специфика взаимодействия участников исследовательского коллектива. Правила и принципы формирования исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач. Методы и стили руководства исследовательским коллективом по решению научных и научно-образовательных задач. Стратегии педагогического взаимодействия участников исследовательского коллектива.	Опрос
5.	Отчётность по гранту	Роль отчёта в судьбе проекта. Виды отчётов. Составление содержательного отчёта. Составление финансового отчёта. Критерии оценки бюджета как средство самоконтроля.	Опрос

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие гранта. Виды грантов. Нормативно-правовая база реализации грантоискательской деятельности	Нормативно-правовая база реализации грантоискательской деятельности. Документы, регламентирующие отношения грантодателей с соискателями гранта. Источники грантовой поддержки (РНФ, РФФИ, региональные фонды)	Опрос, реферат
2.	Основные этапы планирования грантовой деятельности	Планирование деятельности, выбор приоритетных областей. Формулирование проблемы проекта. Выбор потенциальных грантодателей. Анализ проекта и команды, реализующей проект. Распределение обязанностей и полномочий участников проекта.	Опрос, реферат
3.	Методика написания грантовых заявок	Структура заявки, её варианты. Согласование структурных элементов заявки. Описание методов и средств реализации проекта. Критерии оценки заявки как средство самоконтроля. Роль бюджета в проекте и в грантовой заявке. Статьи расходов проекта: отбор и расчёт. Подготовка сводной части бюджета. Критерии оценки бюджета как средство самоконтроля.	Опрос, реферат
4.	Процесс реализации гранта. Специфика взаимодействия участников исследовательского коллектива	Специфика взаимодействия участников исследовательского коллектива. Правила и принципы формирования исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач. Методы и стили руководства исследовательским коллективом по решению научных и научно-образовательных задач. Стратегии педагогического взаимодействия участников исследовательского коллектива.	Опрос, реферат

5.	Отчётность по гранту	Роль отчёта в судьбе проекта. Виды отчётов. Составление содержательного отчёта. Составление финансового отчёта. Критерии оценки бюджета как средство самоконтроля.	Опрос
----	----------------------	---	-------

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) - не предусмотрены

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 3. Образовательные технологии.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Грантовое проектирование», используются следующие образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий - интерактивные и проблемные лекции; опросы; самостоятельная работа - работа с публикациями в предметной области дисциплины; подготовка рефератов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

## 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Маркетинг банковских услуг».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического	<i>знает</i> содержание основных этапов проектного исследования, необходимых для	<i>Практическое задание по темам</i>	<i>Вопрос на зачете 1-2</i>



	исследования	написания научной и инновационной грантовой заявки; <b>умеет</b> выявлять исследовательские задачи, необходимых для написания научной и инновационной грантовой заявки; <b>владеет</b> навыками составления социологического исследования, необходимых для написания научной и инновационной грантовой заявки		
2	ОПК-3.2 Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования	<b>знает</b> социологические методы конкретного исследования, необходимых для решения задач и проверки гипотез в грантовом исследовании; <b>умеет</b> применять аналитический инструментарий для проверки гипотез, поставленных в грантовом проекте; <b>владеет</b> навыками представления интерпретации вторичных социологических данных, которые можно использовать для решения задач и проверки гипотез грантового исследования	<i>Практическое задание по темам</i>	<i>Вопрос на зачете 3-4</i>
3	ОПК-3.3 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования.	<b>знает</b> теоретические основы составления программы социологического исследования для составления заявки научного и / или инновационного гранта; <b>умеет</b> применять аналитический инструментарий для интерпретации социологических исследований в процессе написания заявки научного и / или инновационного гранта; <b>владеет</b> навыками составления написания заявки научного и / или инновационного гранта, выделения логической взаимосвязи структурных компонентов проекта	<i>Вопросы для устного (письменного) опроса по темам</i>	<i>Вопрос на зачете 5-6</i>

4	ОПК-3.4 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных	<b>знает</b> способы сбора эмпирических данных для изучения проблемы, заявленной в грантовом исследовании; <b>умеет</b> соотносить собранные данные с поставленными задачами и гипотезами, заявленными в грантовом исследовании; <b>владеет</b> навыками планирования и осуществления проектных работ в процессе реализации научного и / или инновационного гранта	<i>Тест</i>	<i>Вопрос на зачете</i> 7-8
5	ОПК-3.5 Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования	<b>знает</b> принципы составления отчетной научно-технической документации на протяжении всех этапов социологического исследования в рамках гранта; <b>умеет</b> обобщать эмпирические данные, полученные в ходе социологического исследования, выделять наиболее ценную с точки зрения практической значимости информацию; <b>владеет</b> навыками оформления научно-технической документации, корректирования отчетности в случае выявленных погрешностей и ошибок	<i>Вопросы для устного (письменного) опроса по темам</i>	<i>Вопрос на зачете</i> 7-8
6	ПК-2.1 Описывает проблемную ситуацию	<b>знает</b> теоретическое поле изучаемой проблемы, имеет сведения о различных концептуальных схемах, описывающих изучаемую проблему; <b>умеет</b> планировать и осуществлять грантовую деятельность, связывать теоретическую и эмпирические части проекта; <b>владеет</b> методами планирования и осуществления грантовой деятельности при описании проблемной ситуации	<i>Практическое задание по темам</i>	<i>Вопрос на зачете</i> 9-10
7	ПК-2.2 Обосновывает актуальность проекта для	<b>знает</b> теоретические и практические способы	<i>Практическое задание по темам</i>	<i>Вопрос на зачете</i> 11-12

	решения поставленной проблемы.	обоснования актуальности проекта при решении проблем, заявленных в гранте; <b>умеет</b> применять опыт предыдущих социологических исследований для обоснования актуальности проекта при решении проблем, заявленных в гранте; <b>владеет</b> методами обоснования актуальности потенциального проекта при решении проблем, заявленных в гранте		
8	ПК-2.3 Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования	<b>знает</b> методологию, методы и принципы планирования и осуществления грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации; <b>умеет</b> применять методологию, методы и принципы планирования и осуществления грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации; <b>владеет</b> методологией, методами и принципами планирования грантовой деятельности в разработке грантовой заявки и ее реализации	<i>Практическое задание по темам</i>	<i>Вопрос на зачете 13-14</i>

#### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

##### *Вопросы на зачет*

1. Понятие гранта. Виды грантовой поддержки.
2. Грантовая поддержка в научно-исследовательской сфере РФ.
3. Источники финансирования грантов.
4. Участники грантовых отношений.
5. Нормативно-правовая база грантовой деятельности: общая характеристика.
6. Документы, регламентирующие отношения грантополучателя и грантодателя.
7. Выбор темы проекта: проблемы актуализации и формулировки.
8. Этапы планирования грантовой деятельности.
9. Подготовка заявки на грант.
10. Расходные части грантового бюджета: отбор и расчет.
11. Критерии оценки проекта в рамках конкурса грантов.
12. Взаимодействие участников проекта в коллективном гранте.
13. Отчет по гранту: его роль и структура.
14. Процедура составления отчета по гранту.

### **Критерии оценивания по зачету:**

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает формы и специфику грантовой деятельности, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами различных социальных ситуаций из жизни коллектива и / или организации.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по грантовой деятельности, имеет довольно ограниченный объем знаний программного теоретического материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / под ред. В. А. Антонца, Б. И. Бедного. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 303 с.; То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/8142557D-E154-46F2-873C-DE254850123E>
2. Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник [текст] / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 208 с.; То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191>
3. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для академического бакалавриата [Текст] / В. Н. Стегний. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 182 с.; То же [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438999>

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Проектная экономика в условиях инновационного развития: модели, методы, механизмы : [монография] / отв. ред. Т. С. Новикова ; [В. В. Кулешов и др.] ; Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Федеральное гос. бюджетное учреждение науки,

- Ин-т экономики и организации промышленного производства СО РАН. - Новосибирск : [Параллель], 2013. - 163 с.
2. Студеникина Е.С. Управление проектами (для социологов) : учебно-методическое пособие / Е. С. Студеникина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. - 66 с.
  3. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учебное пособие для студентов вузов / В. М. Сафронова. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2011. - 235 с.
  4. Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Кожухар, В.М. - М. : Дашков и К°, 2016. - 292 с.
  5. Бирман, Л.А. Стратегия управления инновационными процессами : [учебное пособие] / Л. А. Бирман, Т. Б. Кочурова ; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Москва : Дело, 2012. - 141 с.

### **5.3 Периодические издания:**

- 1) Вестник СПбГУ. Серия: Психология, социология, педагогика
- 2) Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
- 3) Журнал практического психолога
- 4) Журналист. Социальные коммуникации
- 5) Общественные науки и современность
- 6) Социально-гуманитарные знания
- 7) СОЦИС / Социологические исследования

## **6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

<http://lib.socio.msu.ru/l/library> - Электронная библиотека социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова

[http://window.edu.ru/window\\_catalog](http://window.edu.ru/window_catalog) - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.hh.ru> - Хэд Хантер

<http://www.isras.ru/> - Институт социологии РАН.

<http://www.i-u.ru/biblio> - Русский гуманитарный интернет-университет <http://www.job.ru> - Джоб ру

<http://www.kadrovichka.ru> - Кадровичка

[www.ecsoman.edu.ru](http://www.ecsoman.edu.ru) - Федеральный образовательный портал по социологии, экономике и менеджменту

[www.soc.ru.ru](http://www.soc.ru.ru) - электронный ресурс социологического факультета Санкт-Петербургского государственного университета

[www.socionet.ru](http://www.socionet.ru) - портал по общественным наукам

[www.wciom.ru](http://www.wciom.ru) - официальный сайт ВЦИОМ

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля). Рекомендации для самостоятельной работы.**

Подготовку к *практическим занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму: работа с планами семинарских занятий. При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) - дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

При проведении занятий используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10.

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
3. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com/>)
5. Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)
6. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" ([www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru))

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Семинарские занятия	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Лекционные занятия	Аудитория 244, 246, 249, 250, 258.
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 244, 246, 249, 250, 258.
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека).