

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования,
первый проректор



« 30 »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ТАКТИКА И МЕТОДИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Обеспечение осуществления правосудия
процессуальными и криминалистическими
средствами доказывания»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программу составил:

В.А. Завьялов, доцент кафедры криминалистики
и правовой информатики,
канд. юрид. наук


подпись

Рабочая программа дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики,
д-р юрид. наук, профессор

Руденко А.В.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 9 от 22 мая 2025 г

Председатель УМК юридического
факультета имени А.А. Хмырова

Прохорова М.Л.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики Кубанского государственного аграрного университета, д-р юрид. наук, профессор

Э.С. Данильян, начальник кафедры криминалистики Краснодарского университета МВД России, полковник полиции, канд. юрид. наук, доцент

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» является формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка студентов магистратуры к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности прокурорского работника.

Учебной дисциплина также имеет своей целью углубить знания в области криминалистики и ее адаптации для целей и задач прокурорского надзора, ознакомить криминалистическими средствами, применяемыми работниками органов прокуратуры при осуществлении надзорных полномочий, указать на определенные проблемы и пути их разрешения, сформировать практические навыки решения наиболее сложных прикладных вопросов в рассматриваемой правоприменительной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

1) знать, подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних;

2) уметь выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты;

3) знать правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации;

4) уметь применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации;

5) знать действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений;

6) уметь осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению;

7) знать закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств;

8) уметь выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств;

9) знать процессуальные и криминалистические средства доказывания;

10) уметь применять процессуальные и криминалистические средства доказывания;

11) знать оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств;

12) уметь применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность применять криминалистические рекомендации при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства методы получения юридически значимой информации, способы ее анализа, оценки

и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тактика и методика прокурорской проверки» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. (Б1.В.06)

Учебный курс дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами доказывания, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для изучения данной дисциплины студентам необходимо усвоить следующие разделы и темы: Прокурорский надзор, Правоохранительные органы; раздел «Доказательства и доказывание» (из курсов «Гражданское право», «Арбитражный процесс» и «Уголовный процесс»); Криминалистику, Юридическую психологию, Профессиональную этику.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций (ПК-1, ПК-3):

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	
ИПК–1.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	ИПК-1.1.3-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
	ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.
ИПК–1.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	ИПК-1.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.
	ИПК-1.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ИПК–1.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	ИПК– 1.3.3-1. Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.
	ИПК–1.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.
ПК-3 Способен организовать и осуществлять криминалистическую деятельность в сфере доказывания	
ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
	ИПК-3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	ИПК-3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания.
	ИПК-3.2.2 Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.
ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.
	ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	3 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2/14,2	34,2	14,2
Аудиторные занятия (всего):	34/14	34	14
занятия лекционного типа	16/6	16	6
лабораторные занятия	-	-	-
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/8	18	8
Иная контактная работа:	0,2/0,2	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-/3,8		3,8
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2

Самостоятельная работа, в том числе:		73,8/90	73,8	90
Контрольная работа		-	-	-
Реферат/эссе (подготовка)		10/30	10	30
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям и т.д.)		33,8/40	33,8	40
Подготовка к текущему контролю		20/20	20	20
Контроль:				
Подготовка к зачету		10/8,7	10	8,7
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	34,3/14,3	34,3	14,3
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Прокурорская проверка: понятие, сущность и ее криминалистическое обеспечение, особенность реализации права прокурора на проведение проверки	12	2	2		8
2.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	12	2	2		8
3.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов	12	2	2		8
4.	Тема 4. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности	12	2	2		8
5.	Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов о противодействии коррупции	12	2	2		8
6.	Тема 6. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях	10	-	2		8

7.	Тема 7. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание	12	2	2		8
8.	Тема 8. Методика и тактика прокурорской проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам	12	2	2		8
9.	Тема 9. Методика и тактика прокурорской проверки законности и обоснованности решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции	14	2	2		9,8
	ИТОГО по дисциплине:		16	18	-	73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Прокурорская проверка: понятие, сущность и ее криминалистическое обеспечение, особенность реализации права прокурора на проведение проверки	12	2			10
2.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	14	2	2		10
3.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов	14	2	2		10
4.	Тема 4. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности	10				10
5.	Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов о противодействии коррупции	10				10
6.	Тема 6. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях	12		2		10
7.	Тема 7. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание	12		2		10
8.	Тема 8. Методика и тактика прокурорской проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам	10				10

9.	Тема 9. Методика и тактика прокурорской проверки законности и обоснованности решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции	10				10
	ИТОГО по дисциплине:		6	8	-	90
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1.	Тема 1. Прокурорская проверка: понятие, сущность и ее криминалистическое обеспечение, особенность реализации права прокурора на проведение проверки	1. Понятие и содержание методики прокурорской проверки. 2. Поводы и основания для проведения прокурорской проверки. 3. Подготовка к проведению прокурорской проверки. 4. Перечень документов и материалов, которые необходимо изучить в ходе проверки, и их местонахождение. 5. Типичные нарушения законов, выявляемые по результатам прокурорской проверки. Проверочные действия и тактика их проведения. 6. Тактические приемы, используемые при проведении прокурорской проверки исполнения законов в той или иной сфере. 7. Основные средства реагирования на выявленные нарушения и практика их применения.	Р
2.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	1. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина 2. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 3. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 4. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина 5. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	Р

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

3.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов 3. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов 4. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов	Р
4.	Тема 4. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 3. Типичные нарушения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 4. Особенности и отдельные тактические приемы проведения проверок исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 5. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.	Р
5.	Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов о противодействии коррупции	1. Предмет проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 2. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 3. Поводы к проведению проверок Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 4. Типичные нарушения исполнения законов о противодействии коррупции 5. Особенности проведения проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов о противодействии коррупции.	
6.	Тема 6. Методика и тактика прокурор-	1. Основные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов в ОРД	Р

	ской проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях	2. Поводы проведения проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 3. Общие вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 4. Типичные нарушения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 5. Вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях по отдельным направлениям. 6. Особенности подготовки и проведения проверок в различных ОРО. 7. Акты прокурорского реагирования при проверке исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности. 8. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при принятии, регистрации и проверки сообщений о преступлениях.	
7.	Тема 7. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание	1. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание. 2. Типичные нарушения, допускаемые органами дознания и предварительного следствия 3. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве 4. Особенности проведения проверки соблюдения установленного порядка расследования и законности решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия. 5. Акты и иные средства прокурорского реагирования по результатам проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.	Р

8.	Тема 8. Методика и тактика прокурорской проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам	1. Особенности и сущность проведения проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам. 2. Изучение материалов предварительного и судебного следствия 3. Проверка соответствия протокола судебного заседания требованиям закона 4. Проверка законности, обоснованности и справедливости приговора 5. Требования, предъявляемые к апелляционному представлению прокурора	Р
9.	Тема 9. Методика и тактика прокурорской проверки законности и обоснованности решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции	1. Проверка законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции первой инстанции: ее правовые основы, цели и задачи. 2. Проверка законности и обоснованности решений арбитражных судов первой инстанции 3. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в кассационном порядке 4. Проверка законности и обоснованности решений судов 5. первой инстанции в надзорном порядке 6. Проверка судебных актов, вступивших в законную силу, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами 7. Типичные нарушения, допускаемые при принятии судебных решений 8. Особенности проведения проверки законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов. 9. Требования, предъявляемые к представлению прокурора по гражданским делам и делам, рассматриваемым арбитражными судами.	

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ²
1.	Тема 1. Прокурорская проверка: понятие, сущность и ее криминалистическое обеспечение, особенность реализации права прокурора на проведение проверки	1. Понятие и содержание методики прокурорской проверки. 2. Поводы и основания для проведения прокурорской проверки. 3. Подготовка к проведению прокурорской проверки. 4. Перечень документов и материалов, которые необходимо изучить в ходе проверки, и их местонахождение. 5. Типичные нарушения законов, выявляемые по результатам прокурорской проверки. Проверочные действия и тактика их проведения. 6. Тактические приемы, используемые при проведении прокурорской проверки исполнения законов в той или иной сфере. 7. Основные средства реагирования на выявленные нарушения и практика их применения.	Р
2.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	1. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина 2. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 3. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 4. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина 5. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	Р
3.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов 3. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов	Р

² Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		4. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов	
--	--	--	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ³
1.	Тема 1. Прокурорская проверка: понятие, сущность и ее криминалистическое обеспечение, особенность реализации права прокурора на проведение проверки	1. Понятие и содержание методики прокурорской проверки. 2. Поводы и основания для проведения прокурорской проверки. 3. Подготовка к проведению прокурорской проверки. 4. Перечень документов и материалов, которые необходимо изучить в ходе проверки, и их местонахождение. 5. Типичные нарушения законов, выявляемые по результатам прокурорской проверки. Проверочные действия и тактика их проведения. 6. Тактические приемы, используемые при проведении прокурорской проверки исполнения законов в той или иной сфере. 7. Основные средства реагирования на выявленные нарушения и практика их применения.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	1. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина 2. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 3. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 4. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина 5. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная

³ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

	законности правовых актов	проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов 3. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов 4. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов	дискуссия, реферат
4.	Тема 4. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 3. Типичные нарушения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 4. Особенности и отдельные тактические приемы проведения проверок исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности. 5. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
5.	Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов о противодействии коррупции	1. Предмет проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 2. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 3. Поводы к проведению проверок Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 4. Типичные нарушения исполнения законов о противодействии коррупции 5. Особенности проведения проверки исполнения законов о противодействии коррупции. 6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов о противодействии коррупции.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
6.	Тема 6. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов в оперативно-ро-	1. Основные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов в ОРД 2. Поводы проведения проверки исполнения законов в оперативно-розыскной дея-	Устный опрос по вопросам темы, реферат

	зыскной деятельности, о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях	тельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 3. Общие вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 4. Типичные нарушения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 5. Вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях по отдельным направлениям. 6. Особенности подготовки и проведения проверок в различных ОРО. 7. Акты прокурорского реагирования при проверке исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности. 8. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при принятии, регистрации и проверки сообщений о преступлениях.	
7.	Тема 7. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание	1. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание. 2. Типичные нарушения, допускаемые органами дознания и предварительного следствия 3. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве 4. Особенности проведения проверки соблюдения установленного порядка расследования и законности решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия. 5. Акты и иные средства прокурорского реагирования по результатам проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная дискуссия, реферат
8.	Тема 8. Методика и тактика прокурорской проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных ре-	1. Особенности и сущность проведения проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам. 2. Изучение материалов предварительного и судебного следствия 3. Проверка соответствия протокола судебного заседания требованиям закона	Устный опрос по вопросам темы, реферат

	шений по уголовным делам	4. Проверка законности, обоснованности и справедливости приговора 5. Требования, предъявляемые к апелляционному представлению прокурора	
9.	Тема 9. Методика и тактика прокурорской проверки законности и обоснованности решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции	1. Проверка законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции первой инстанции: ее правовые основы, цели и задачи. 2. Проверка законности и обоснованности решений арбитражных судов первой инстанции 3. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в кассационном порядке 4. Проверка законности и обоснованности решений судов 5. первой инстанции в надзорном порядке 6. Проверка судебных актов, вступивших в законную силу, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами 7. Типичные нарушения, допускаемые при принятии судебных решений 8. Особенности проведения проверки законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов. 9. Требования, предъявляемые к представлению прокурора по гражданским делам и делам, рассматриваемым арбитражными судами.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ⁴
1.	Тема 2. Методика и тактика прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина	1. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина 2. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 3. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина. 4. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина 5. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

⁴ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	
2.	Тема 3. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов	1. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов. 2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов 3. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов 4. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов	Устный опрос по вопросам темы, реферат
3.	Тема 6. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях	1. Основные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов в ОРД 2. Поводы проведения проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 3. Общие вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 4. Типичные нарушения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях. 5. Вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях по отдельным направлениям. 6. Особенности подготовки и проведения проверок в различных ОРО. 7. Акты прокурорского реагирования при проверке исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности. 8. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при принятии, регистрации и проверки сообщений о преступлениях.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
4.	Тема 7. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения зако-	1. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознания.	Устный опрос по вопросам темы, регламентированная дискуссия,

нов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание	2. Типичные нарушения, допускаемые органами дознания и предварительного следствия 3. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве 4. Особенности проведения проверки соблюдения установленного порядка расследования и законности решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия. 5. Акты и иные средства прокурорского реагирования по результатам проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.	реферат
--	---	---------

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
4	Подготовка и проведение регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

5	Тестирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 10 от 28 апреля 2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Тактика и методика прокурской проверки» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как проблемная лекция; разбор конкретных ситуаций (студенту на практическом занятии предлагаются конкретные практические задания (фабулы), которые он должен решить); изучение и анализ макетов уголовных дел по конкретным составам преступлений.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа практических задач, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Криминалистические средства доказывания».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, сообщений, презентаций, регламентированной дискуссии, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

№ п/ п	Код и наименова- ние индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий кон- троль	Промежуточная ат- тестация
1	ИПК-1.1. Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в составительных процессах.	ИПК-1.1.3-1. Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий. ИПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, презентации	Вопрос на экзамен: 1-9
2	ИПК-1.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	ИПК-1.2.3-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. ИПК-1.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 10-17
3	ИПК-1.3. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	ИПК-1.3.3-1. Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. ИПК-1.3.У-1. Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 18-26

		и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.		
4	ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 27-35
5	ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	ИПК-3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. ИПК-3.2.У-1. Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 36-41
6	ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК-3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения	Вопрос на экзамен: 42-54.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА: ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ И ЕЕ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ОСОБЕННОСТЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ПРОКУРОРА НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ

1. Понятие и содержание методики прокурорской проверки.
2. Поводы и основания для проведения прокурорской проверки.
3. Подготовка к проведению прокурорской проверки.
4. Перечень документов и материалов, которые необходимо изучить в ходе проверки, и их местонахождение.
5. Типичные нарушения законов, выявляемые по результатам прокурорской проверки. Проверочные действия и тактика их проведения.
6. Тактические приемы, используемые при проведении прокурорской проверки исполнения законов в той или иной сфере.
7. Основные средства реагирования на выявленные нарушения и практика их

применения.

Тема 2. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВ И СВОБОД ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА

1. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина
2. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
3. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
4. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина
5. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

Тема 3. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОВ И ЗАКОННОСТИ ПРАВОВЫХ АКТОВ

1. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов.
2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов
3. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов
4. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов

Тема 4. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Подготовка к проведению проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
2. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
3. Типичные нарушения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
4. Особенности и отдельные тактические приемы проведения проверок исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
5. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 5. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОВ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ

1. Предмет проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
2. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
3. Поводы к проведению проверок Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
4. Типичные нарушения исполнения законов о противодействии коррупции
5. Особенности проведения проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
6. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов о противодействии коррупции.

Тема 6. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОВ В ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, О ПРИЕМЕ, РЕГИСТРАЦИИ И РАЗРЕШЕНИИ СООБЩЕНИЙ О ПРЕСТУПЛЕНИЯХ

1. Основные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов в ОРД

2. Поводы проведения проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.

3. Общие вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.

4. Типичные нарушения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.

5. Вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях по отдельным направлениям.

6. Особенности подготовки и проведения проверок в различных ОРО.

7. Акты прокурорского реагирования при проверке исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности.

8. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при принятии, регистрации и проверке сообщений о преступлениях.

Тема 7. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОВ ОРГАНАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СЛЕДСТВИЕ И ДОЗНАНИЕ

1. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.

2. Типичные нарушения, допускаемые органами дознания и предварительного следствия

3. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве

4. Особенности проведения проверки соблюдения установленного порядка расследования и законности решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия.

5. Акты и иные средства прокурорского реагирования по результатам проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.

Тема 8. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ЗАКОННОСТИ, ОБОСНОВАННОСТИ И СПРАВЕДЛИВОСТИ ИТОГОВЫХ СУДЕБНЫХ РЕШЕНИЙ ПО УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ

1. Особенности и сущность проведения проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам.

2. Изучение материалов предварительного и судебного следствия

3. Проверка соответствия протокола судебного заседания требованиям закона

4. Проверка законности, обоснованности и справедливости приговора

5. Требования, предъявляемые к апелляционному представлению прокурора

Тема 9. МЕТОДИКА И ТАКТИКА ПРОКУРОРСКОЙ ПРОВЕРКИ ЗАКОННОСТИ И ОБОСНОВАННОСТИ РЕШЕНИЙ АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ И СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ

1. Проверка законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции первой инстанции: ее правовые основы, цели и задачи.

2. Проверка законности и обоснованности решений арбитражных судов первой инстанции

3. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в кассационном порядке

4. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в надзорном порядке

5. Проверка судебных актов, вступивших в законную силу, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами

6. Типичные нарушения, допускаемые при принятии судебных решений

8. Особенности проведения проверки законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

9. Требования, предъявляемые к представлению прокурора по гражданским делам и делам, рассматриваемым арбитражными судами.

Примерные вопросы для обсуждения в ходе научной дискуссии

1. Расширение предмета криминалистики и использование ее рекомендаций в гражданском судопроизводстве.

2. Адаптация тактических средств для целей и задач сторон в гражданском судопроизводстве.

3. Роль прокурора в проверке судебных версий судами при рассмотрении гражданских дел и дел, рассматриваемых арбитражными судами.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Понятие и содержание методики прокурорской проверки.
2. Поводы и основания для проведения прокурорской проверки.
3. Подготовка к проведению прокурорской проверки.
4. Перечень документов и материалов, которые необходимо изучить в ходе проверки, и их местонахождение.
5. Типичные нарушения законов, выявляемые по результатам прокурорской проверки. Проверочные действия и тактика их проведения.
6. Тактические приемы, используемые при проведении прокурорской проверки исполнения законов в той или иной сфере.
7. Основные средства реагирования на выявленные нарушения и практика их применения.
8. Содержание проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина
9. Подготовка к проведению проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
10. Документы, подлежащие изучению в ходе проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
11. Типичные нарушения прав и свобод человека и гражданина.
12. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
13. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения при проверке соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
14. Подготовка к проведению проверки исполнения законов и законности правовых актов.
15. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверок при проведении проверки исполнения законов и законности правовых актов
16. Особенности проведения проверки законности изданных правовых актов

17. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов и законности правовых актов
18. Подготовка к проведению проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
19. Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
20. Типичные нарушения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
21. Особенности и отдельные тактические приемы проведения проверок исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
22. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законодательства в сфере защиты прав субъектов предпринимательской деятельности.
23. Предмет проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
24. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
25. Поводы к проведению проверок Вопросы, подлежащие выяснению при проведении проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
26. Типичные нарушения исполнения законов о противодействии коррупции
27. Особенности проведения проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
28. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения по результатам проверки исполнения законов о противодействии коррупции.
29. Основные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов в ОРД
30. Поводы проведения проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.
31. Общие вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.
32. Типичные нарушения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях.
33. Вопросы, подлежащие выяснению в ходе проверок исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности, о регистрации и разрешении сообщений о преступлениях по отдельным направлениям.
34. Особенности подготовки и проведения проверок в различных ОРО.
35. Акты прокурорского реагирования при проверке исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности.
36. Выбор средств прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при принятии, регистрации и проверки сообщений о преступлениях.
37. Поводы и подготовка к проведению проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.
38. Типичные нарушения, допускаемые органами дознания и предварительного следствия
39. Особенности проведения проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве
40. Особенности проведения проверки соблюдения установленного порядка расследования и законности решений, принимаемых органами дознания и предварительного следствия.
41. Акты и иные средства прокурорского реагирования по результатам проверки исполнения законов органами, осуществляющими предварительное следствие и дознание.

42. Особенности и сущность проведения проверки законности, обоснованности и справедливости итоговых судебных решений по уголовным делам.
43. Изучение материалов предварительного и судебного следствия
44. Проверка соответствия протокола судебного заседания требованиям закона
45. Проверка законности, обоснованности и справедливости приговора
46. Требования, предъявляемые к апелляционному представлению прокурора
47. Проверка законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции первой инстанции: ее правовые основы, цели и задачи.
48. Проверка законности и обоснованности решений арбитражных судов первой инстанции
49. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в кассационном порядке
50. Проверка законности и обоснованности решений судов первой инстанции в надзорном порядке
51. Проверка судебных актов, вступивших в законную силу, в связи с новыми или вновь открывшимися обстоятельствами
52. Типичные нарушения, допускаемые при принятии судебных решений
53. Особенности проведения проверки законности и обоснованности решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
54. Требования, предъявляемые к представлению прокурора по гражданским делам и делам, рассматриваемым арбитражными судами.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Нормативные правовые акты и акты толкования⁵:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102027595>
2. Всеобщая декларация прав человека (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/
3. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 // Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://docs.cntd.ru/document/9005146>
4. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (4 ноября 1950 г., Рим) // Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://legalacts.ru/doc/konventsii-a-o-zashchite-prav-cheloveka-i-osnovnykh>
5. Уголовный кодекс Российской Федерации, введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102041891>
6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, введен в действие Федеральным законом от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа: URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102073942>
7. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102071320>
8. О противодействии коррупции : Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102126657>
9. О полиции : Федеральный закон РФ от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102145133>
10. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102014157>
11. О Следственном комитете РФ: ФЗ РФ от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ (в действующей редакции) — Официальный интернет-портал правовой информации — Режим доступа : – URL: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102144431>

5.2 Учебная литература:

1. Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для вузов /

⁵ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02335-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561372> (дата обращения: 02.06.2025).

2. Белкин, А. Р. Теория доказывания в уголовном судопроизводстве : учебник для вузов / А. Р. Белкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17793-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559220> (дата обращения: 02.06.2025).

3. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 1. Разделы I—III / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-09660-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510560> (дата обращения: 26.05.2023).

4. Винокуров, А. Ю. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О прокуратуре Российской Федерации" в 2 т. Том 2. Разделы IV—VII / А. Ю. Винокуров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 417 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-09662-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512619> (дата обращения: 26.05.2023).

5. Винокуров, А. Ю. Прокурорский надзор : учебник для вузов / А. Ю. Винокуров, Ю. Е. Винокуров ; под общей редакцией А. Ю. Винокурова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20626-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558479> (дата обращения: 02.06.2025).

6. Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы) : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15361-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520427> (дата обращения: 26.05.2023).

7. Криминалистика : учебник для вузов / И. В. Александров [и др.] ; под редакцией И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06661-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511251> (дата обращения: 23.05.2023).

8. Криминалистика в 5 т. Том 1. История криминалистики : учебник для вузов / Н. П. Яблоков, И. В. Александров ; под общей редакцией И. В. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08438-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474650> (дата обращения: 29.05.2021).

9. Криминалистика. Исследование документов : учебное пособие для вузов / М. В. Бобовкин [и др.] ; ответственный редактор М. В. Бобовкин, А. А. Проткин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09315-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470299> (дата обращения: 29.05.2021).

10. Криминалистика в 3 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02037-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470363> (дата обращения: 29.05.2021).

11. Криминалистика в 3 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02040-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470364> (дата обращения: 29.05.2021).

12. Криминалистика в 3 ч. Часть 3 : учебник для вузов / Л. Я. Драпкин [и др.] ; ответственный редактор Л. Я. Драпкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02042-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470365> (дата обращения: 29.05.2021).
13. Лазарева, В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России : учебное пособие для вузов / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12212-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510669> (дата обращения: 26.05.2023).
14. Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе : учебник и практикум для вузов / В. А. Лазарева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15796-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509749> (дата обращения: 26.05.2023).
15. Обеспечение законности в сфере цифровой экономики : учебное пособие для вузов / А. О. Баукин [и др.] ; под редакцией Н. Д. Бут, Ю. А. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13931-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519761> (дата обращения: 26.05.2023).
16. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 1 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 368 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14202-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512469> (дата обращения: 26.05.2023).
17. Образцы документов прокурорской практики в 2 т. Том 2 : практическое пособие / А. Э. Буксман [и др.] ; под общей редакцией А. Э. Буксмана, О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-14203-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512470> (дата обращения: 26.05.2023).
18. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16144-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530524> (дата обращения: 26.05.2023).
19. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под общей редакцией О. С. Капинус ; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15984-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530378> (дата обращения: 26.05.2023).
20. Родин, А. Е. Процессуальные аспекты деятельности прокурора : монография / А. Е. Родин, Л. М. Бабкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 200 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13401-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519353> (дата обращения: 26.05.2023).
21. Эксархопуло, А. А. Криминалистика в схемах : учебное пособие для вузов / А. А. Эксархопуло. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08242-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470868> (дата обращения: 29.05.2021).
22. Эксархопуло, А. А. Криминалистика: история и перспективы развития : монография / А. А. Эксархопуло, И. А. Макаренко, Р. И. Зайнуллин. — Москва : Издательство

Юрайт, 2021. — 167 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09497-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475128> (дата обращения: 29.05.2021).

5.3. Периодическая литература

1. [Юридический вестник Кубанского государственного университета](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967) http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2025 по 31.12.2025.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2025 по 31.12.2025.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 20.01.25 по 19.01.26
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
5. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\)](http://www.elibrary.ru/) <http://www.elibrary.ru/>
2. [Национальная электронная библиотека](https://rusneb.ru/) (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
3. [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина](https://www.prilib.ru/) <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс
2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
12. Интернет-ресурс Психология и право - Режим доступа: <http://psyjournals.ru/>
13. Интернет-ресурс Юридическая психология - Режим доступа: <http://yurpsy.com>
14. Сайт юридического факультета Кубанского государственного университета - Режим доступа: www.law.kubsu.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

При изучении дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» студенты магистратуры должны руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, ситуации, даваемых в учебниках и на лекциях, с самостоятельной работой магистрантов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел, работа с материалами архивных уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям:

В ходе лекции магистрантам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы обучаемый смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается

особое внимание. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая магистранту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других.

Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у магистранта по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) магистрантам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом самостоятельного изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого магистранта с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Магистрант обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях магистрантов.

Так, при проведении проблемной лекции, которая предполагает повторение предыдущего материала, обучаемый должен понимать, где материал в лекции может быть оценен и комментирован им самим, а где лектор дает новый-проблемный материал, в силу чего магистрант самостоятельно не может дать ему надлежащее толкование.

Особенности методики проблемных лекций: Кроме того, что требуется от **преподавателя** в ходе подготовки к «обычной» лекции, к «проблемной лекции» также **необходимо:**

- а) знать общий уровень теоретической подготовки магистрантов в конкретном лекционном потоке;
- б) ориентироваться в качестве усвоения темы предыдущей лекции на семинарских и практических занятиях перед чтением следующей;
- в) знать тех магистрантов данного лекционного потока, которые твердо ориентируются в материале пройденной лекции и их потенциальные возможности самостоятельно и осмысленно воспринимать материал предстоящей лекции по ходу ее чтения;
- г) подготовить «контрольные» вопросы по каждому пункту плана предстоящей лекции для их постановки перед магистрантами в процессе ее чтения;
- д) определить количество таких вопросов, требуемое содержание ответов на них и регламент их обсуждения: 1) в диалоговом режиме с отвечающим или в форме групповой регламентированной дискуссии и 2) время, в течение которого такие обсуждения допустимы на данном лекционном занятии;
- е) продумать вопрос о поощрении отличившихся магистрантов в ходе такого лекционного занятия.

Студенты магистратуры должны быть предупреждены о содержании и форме проведения очередной лекции; получить возможную консультацию от преподавателя по дополнительным источникам подготовки к ней; отдельные магистранты, в некоторых случаях, могут быть заранее подготовлены в качестве официальных «мягких» оппонентов лектору по конкретным вопросам в целях поддержания общего эмоционального уровня занятия и побуждения других магистрантов к активному участию на последующих лекционных занятиях.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям):

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Тактика и методика прокурорской проверки» характерно сочетание теории с практикой, в том числе, с решением задач (казусов), анализом заключений экспертов по конкретным уголовным делам.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы обучаемых с научной и учебной литературой, нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов в диалоговом режиме; выступление с рефератом, докладом; групповые дискуссии; решение учебных задач и моделирование типичных ситуаций расследования, в том числе и с участием практических работников.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых магистранту рекомендуется конспектировать в ходе лекционных занятий или работать лично с надлежащими источниками, чтобы восполнить свое отсутствие на лекционном занятии.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов других выступающих, групповое обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у обучаемых навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у обучаемых навыков публичного выступления; умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях магистрант может воспользоваться своими рабочими записями, выполненными дома при подготовке к занятиям. По окончании ответа другие магистранты могут дополнить выступление товарища, отметить

его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем магистрантам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях их коллег, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, на практических занятиях, обучаемый должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных его элементов.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- 1) постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- 2) планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- 3) проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- 4) изучение нового материала по теме;
- 5) закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- 1) решение учебных задач;
- 2) работа с научными источниками, заключениями экспертиз и т.п.;
- 3) групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- 1) работа над текстом лекции, учебника, учебного пособия;
- 2) решение задач.

В качестве одного из оценочных средств, в рамках практических занятий, может использоваться краткий по времени *письменный ответ на контрольные вопросы* изучаемой темы. *При этом магистранту необходимо:*

- а) правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- б) сформировать собственную позицию;
- в) подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники.

Методические указания по проведению семинара в диалоговом режиме. Проведению семинара в диалоговом режиме должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет магистрантам список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы. Проведению семинара в диалоговом режиме может предшествовать консультирование магистрантов по возникшим у них вопросам.

Для проведения семинара в диалоговом режиме следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для семинара в диалоговом режиме вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы студентов.

Методические указания для подготовки и проведения регламентированной дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность магистрантов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания магистранта по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих магистрантов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники дискуссии: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (магистранты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются магистранты

соответствующей группы. Магистранты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершение дискуссии ведущий подводит итоги; делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов: дает оценку выступлению каждого из магистрантов.

По итогам дискуссии магистранты могут быть подготовлены тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, докладов:

Первичные навыки научно-исследовательской работы магистрантами должны приобретаться, в том числе и в ходе написания рефератов по предложенной тематике.

Цель: научить обучаемых связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки». В работе должно проявиться умение использовать литературу. Выступающий с рефератом (докладом) обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 учебников, учебных пособий и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата (доклада):

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объем – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы магистрант имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть *реферат-презентация*. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы магистрантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы. Этот вид работы требует навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что результаты исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов передается содержание темы исследования, её главная проблема и ее социальная значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. При выполнении работы могут быть использованы: картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации магистрант имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного выступления для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины *лицами с ограниченными возможностями здоровья* большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Важное значение для учебной дисциплины «Тактика и методика прокурорской проверки» является **самостоятельная работа**, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, рефератов, презентаций), подготовку к групповым дискуссиям, а также к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой магистранты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, чем показывают свои знания на в ходе групповых занятий.

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик.

	доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	(Дог. №315 от 02.11.2018)
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), перенос-	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог.

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	ной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3),	ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
--	---	--

	портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная	
--	--	--

	доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
---	---	---

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023).

	КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
--	---	---

ИТОГОВЫЙ ПРИМЕРНЫЙ ТЕСТ
по дисциплине «Тактика и методика прокурорской проверки»

Вариант 1

1. К внутриорганизационным принципам деятельности прокуратуры относятся:
 - предметный и зональный;
 - законности и гласности;
 - централизации и независимости.

2. Срок полномочий генерального прокурора РФ составляет:
 - 5 лет;
 - 6 лет;
 - 7 лет.

3. Прокурор обладает правом в гражданском процессе обратиться в суд за защитой интересов:
 - несовершеннолетнего;
 - любого гражданина;
 - коммерческой организации.

4. К какой ветви власти относится система органов прокуратуры в России?
 - Ни к одной из трех ветвей власти;
 - К судебной;
 - К исполнительной.

5. Что такое прокурорский надзор?
 - Это деятельность особых госорганов – прокуратуры – по обеспечению верховенства закона и соблюдения прав и свобод человека на территории РФ;
 - Это система ведомственных нормативно-правовых актов, издаваемых работниками органов прокуратуры;
 - Это функция прокурора по утверждению обвинительного заключения или обвинительного акта на этапе предварительного расследования.

6. Подчинение каждого прокурора вышестоящему – реализация принципа:
 - централизации;
 - независимости;
 - гласности.

7. Высшим звеном системы органов прокуратуры в РФ является:
 - Генеральная прокуратура;
 - прокуратуры субъектов;
 - районные прокуратуры.

8. Какое из этих утверждений неверно?

- Прокуратуре запрещено участвовать в правотворческой деятельности;
- Прокуратура надзирает за исполнением законодательства на территории РФ;
- Все функции прокуратуры прописываются в федеральном законодательстве.

9. В какой срок прокурор обязан принять решение об ознакомлении гражданина с материалами производимой проверки или об отказе от него?

- В течение 10 дней со дня, когда гражданин подал заявление на ознакомление;
- В течение 3 дней со дня подачи заявления гражданином;
- В течение 3 дней после завершения указанной проверки.

10. Предельный возраст пребывания на службе Генпрокурора РФ составляет:

- законом не определен;
- 65 лет;
- 70 лет.

Вариант 2

1. Кто назначает заместителя Генерального прокурора РФ?

- Совет Федерации Федерального Собрания РФ;
- Генеральный прокурор РФ;
- Президент РФ.

2. Максимальный срок проверки в ходе осуществления надзора за исполнением законов не должен превышать:

- 30 календарных дней;
- 45 календарных дней;
- 10 рабочих дней.

3. Кого прокурор обязан уведомить о продлении или приостановлении проверки?

- Руководителя или полномочного представителя организации, в отношении которой проводится данная проверка;
- Только руководителя проверяемой организации;
- Уполномоченного представителя проверяемой организации.

4. В каком случае прокурор приносит протест?

- Если правовой акт какого-либо органа противоречит закону;
- Если судья вынес подсудимому слишком мягкий обвинительный приговор;
- Если должностное лицо в процессе осуществления своих полномочий допустило нарушение законодательства РФ.

5. С какой судебной стадии прокурор имеет право вступить в дело?

- С любой;
- Только со стадии предварительного слушания.
- Только если уже началось рассмотрение дела по существу.

6. Если Генпрокурор РФ принес протест на обвинительный приговор, согласно которому в качестве наказания назначена смертная казнь, то:

- исполнение этого приговора приостанавливается;
- приговор исполняется в обычном порядке;
- судья обязан смягчить наказание.

7. Какое из этих утверждений верно?

- Сотрудником прокуратуры не может быть лицо с иностранным гражданством;
- Образование сотрудника прокуратуры не обязательно должно быть им получено по государственно аккредитованной программе, главное – юридическая направленность;
- По общему правилу срок испытания при приеме на работу в органы прокуратуры не превышает 12 месяцев.

8. Имеет ли право бывший сотрудник прокуратуры, уволенный по отрицательным мотивам, носить форменную одежду после увольнения?

- Нет, ни при каких обстоятельствах;
- Да, если выслуга составляет более 20 лет;
- Да, вне зависимости от стажа работы.

9. Минимальный отпуск, предоставляемый прокурорам, которые служат в местности с неблагоприятным климатом, не может составлять менее:

- 45 календарных дней;
- 35 календарных дней;
- 60 календарных дней.

10. Может ли Генеральный прокурор РФ уволить своего заместителя?

- Нет, это не в его полномочиях;
- Да, может;
- Да, может, если это не Первый заместитель.

Вариант 3

1. Если установлено, что работник прокуратуры осуществляет предпринимательскую деятельность, то он:

- подлежит увольнению из органов прокуратуры в связи с утратой доверия;
- подлежит наложению строгого выговора;
- лишается ежемесячной премии.

2. Допускается ли продление срока службы 70-летнего работника прокуратуры?

- Нет;
- Да, на срок, определяемый руководителем соответствующего органа;
- Да, но не более, чем на 1 год.

3. Выход на пенсию является основанием:

- отставки прокурора;
- наложения на него дисциплинарного взыскания;
- лишения всех льгот, предусмотренных для сотрудников прокуратуры.

4. В каком случае производится исключение из списка работников прокуратуры?

- В случае смерти сотрудника или признания его безвестно отсутствующим;
- В случае выхода его в отставку;
- В случае увольнения в связи с утратой доверия.

5. Кто уполномочен присваивать первоначальный классный чин работнику прокуратуры?

- Генеральный прокурор РФ;
- Руководитель органа прокуратуры, в котором служит работник;
- Прокурор субъекта РФ.

6. Прокурор в ходе осуществления надзора за органами следствия и дознания уполномочен:

- проверять законность и обоснованность решений следователя по возбуждению, приостановлению или прекращению уголовных дел;
- давать следователю письменные указания, обязательные тем для исполнения;
- давать следователю согласие на возбуждение перед судом ходатайства об избрании обвиняемому меры пресечения, связанной с лишением свободы.

7. Средством выявления правонарушений как правовым средством прокурорского надзора является:

- прокурорская проверка;
- протест;
- возбуждение производства об административном правонарушении.

8. Органы прокуратуры, созданные согласно административно-территориальному делению государства и призванные осуществлять функции прокуратуры на конкретной территории, называются:

- территориальными органами прокуратуры;
- специализированными органами прокуратуры;
- Генеральной прокуратурой РФ.

9. Определение квалификации работника органов прокуратуры называется:

- аттестацией;
- испытательным сроком;
- мерой дисциплинарного воздействия.

10. Документ, который подтверждает личность прокурорского работника, его должность и классный чин – это:

- служебное удостоверение;
- приказ о назначении на должность;
- паспорт гражданина РФ.