

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров А.
подпись
« 30 » _____ 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 ГРАЖДАНСКОЕ, АРБИТРАЖНОЕ И
АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО:
ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) гражданско-правовой

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Программу составил:

И.Ю. Пащенко, к.ю.н., доцент


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» утверждена на заседании кафедры гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.

Заведующий кафедрой гражданского процесса и международного права

Малиновский О.Н.


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова, протокол № 9 от 22 мая 2025 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.


_____ подпись

Рецензенты:

Казарина Т.Н., зав. кафедрой гражданского и административного судопроизводства Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО "Российский государственный университет правосудия", кандидат юридических наук, доцент

Курганский М.Г., председатель Курганинского районного суда Краснодарского края, кандидат юридических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» является формирование у обучающихся профессиональных навыков и компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.2 Задачи дисциплины

- Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание;
- Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства;
- Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;
- Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства;
- Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений;
- Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений;
- Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти;
- Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются более всесторонние навыки применения норм действующего процессуального законодательства и правильного принятия решений в области судопроизводства – гражданского, арбитражного и административного.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» относится к дисциплинам (модулям) Блока 1 – «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о правовых явлениях и процессах из курсов «Теория государства и права», «Судебная система Российской Федерации», «Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)», «Арбитражный процесс», «Административное судопроизводство».

Дисциплина «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» служит элементом формирования теоретических знаний и прикладных навыков в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен оперировать основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правоотношений	
ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.
ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.
ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области	ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства. ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.

профессиональной деятельности.	
ПК-5. Способен осуществлять деятельность по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений	
ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5.1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.
ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 3 зачетных единицы (108 часов) для ОФО, ОЗФО и ЗФО, их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная / заочная	
	ОФО/ЗФО	ОФО 8 семестр (часы)	ОЗФО 5 курс (9 семестр) (часы)	ЗФО 4 курс (сессия 2,3) (часы)
Контактная работа, в том числе:	42,3/12,3	42,3	34,3	12,3
Аудиторные занятия (всего):	40/12	40	30	12
занятия лекционного типа	20/6	20	10	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	20/6	20	20	6
Иная контактная работа:	2,3/0,3	2,3	4,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2/-	2	4	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	39/87	39	47	87

Контрольная работа		10/20	10	10	20
Реферат/эссе (подготовка)		10/20	10	10	20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.)		10/27	10	17	27
Подготовка к текущему контролю		9/20	9	10	20
Контроль:		26,7/8,7	26,7	26,7	8,7
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108	108
	в том числе контактная работа	42,3/12,3	42,3	34,3	12,3
	зач. ед	3/3	3	3	3

2.2.1 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения).

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Цивилистический процесс: общие вопросы теории и практики	4	2			2
2.	Система судов в Российской Федерации	4		2		2
3.	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	4		2		2
4.	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	4	2			2
5.	Особенности доказывания и доказательства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	4		2		2
6.	Судебное представительство в России и зарубежных государствах	4	2			2
7.	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6	2	2		2
8.	Упрощенные судебные процедуры в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6	2	2		2
9.	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения	4	2			2
10.	Процессуальные сроки: соблюдение и восстановление сроков в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	5		2		3
11.	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	5		2		3

12.	Примирительные процедуры в гражданском процессе	6	2	2		2
13.	Ординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	5	2			3
14.	Экстраординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	5	2			3
15.	Современные проблемы исполнения судебных постановлений (судебных актов)	4		2		2
16.	Профессиональная правовая культура судебного юриста. Недопустимость злоупотребления процессуальными правами	4		2		2
17.	Цифровизация правосудия: применение информационных технологий в судопроизводстве и деятельности судов	5	2			3
	ИТОГО по темам дисциплины	79				
	Контроль	26,7				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре 5 курса (очно-заочная форма обучения).

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Гражданский процесс: общие вопросы теории и практики		2			2
2.	Система судов в Российской Федерации			2		2
3.	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства					7
4.	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства			2		2
5.	Особенности доказывания и доказательства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве			2		2
6.	Судебное представительство в России и зарубежных государствах		2			2
7.	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве			2		2

8.	Упрощенные судебные процедуры в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве			2		2
9.	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения			2		2
10.	Процессуальные сроки: соблюдение и восстановление сроков в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве			2		2
11.	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве			2		2
12.	Примирительные процедуры в цивилистическом процессе		2			2
13.	Ординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)			2		2
14.	Экстраординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)			2		2
15.	Современные проблемы исполнения судебных постановлений (судебных актов)					7
16.	Профессиональная правовая культура судебного юриста. Недопустимость злоупотребления процессуальными правами		2			4
17.	Цифровизация правосудия: применение информационных технологий в судопроизводстве и деятельности судов		2			3
	ИТОГО по темам дисциплины					
	Контроль					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)					
	Общая трудоемкость по дисциплине					

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.2.3 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые во 2, 3 сессиях 4 курса (заочная форма обучения).

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Цивилистический процесс: общие вопросы теории и практики	6	2			4
2.	Система судов в Российской Федерации	6				6
3.	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	6				6

4.	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	6				6
5.	Особенности доказывания и доказательства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	5		2		3
6.	Судебное представительство в России и зарубежных государствах	5		2		3
7.	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6				6
8.	Упрощенные судебные процедуры в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6				6
9.	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения	6				6
10.	Процессуальные сроки: соблюдение и восстановление сроков в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6				6
11.	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	6				6
12.	Примирительные процедуры в цивилистическом процессе	5		2		3
13.	Ординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	6				6
14.	Экстраординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	6				6
15.	Современные проблемы исполнения судебных постановлений (судебных актов)	6				6
16.	Профессиональная правовая культура судебного юриста. Недопустимость злоупотребления процессуальными правами	6	2			4
17.	Цифровизация правосудия: применение информационных технологий в судопроизводстве и деятельности судов	6	2			4
	ИТОГО по темам дисциплины	99				
	Контроль	8,7				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная, очно-заочная и заочная формы обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Цивилистический процесс: общие вопросы теории и практики	Цивилистический процесс в Российской Федерации: история становления, современное состояние и перспективы развития. Теория цивилистического процесса. Теория судебного права. Предмет науки гражданского, арбитражного процессуального права, административного судопроизводства. Научные концепции понимания предмета процессуального права. Метод науки процессуального права. Система науки процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения. Юридические факты в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Проблемы реализации принципов процессуального права в судебной практике. Соотношение процессуальной формы в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Проблемы кодификации процессуального права в России и зарубежных странах. Связь процессуального и материального права. Проблематика юридической техники в сфере процессуального права.	Р
2	Система судов в Российской Федерации	Задачи судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Становление и развитие судебной системы в Российской Федерации. Виды судов в Российской Федерации. Принципы деятельности судов. Полномочия, порядок образования и деятельность судов. Научная дискуссия о судебной практике как источнике процессуального права. Правовой статус судьи в Российской Федерации. Правовой статус арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации. Проблемы функционирования судебной системы и пути их преодоления. Судебная статистика. Современная отечественная судебная система: перспективы развития.	Э
3	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности. Родовая подсудность.	Р

		Территориальная подсудность. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Проблемы разграничения компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по рассмотрению различных категорий дел. Коллизии подсудности и порядок их разрешения.	
4	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	Состав участников гражданского процесса. Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Процессуальное соучастие: цель, основания, виды. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица в гражданском процессе и их виды. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты публичных интересов и интересов других лиц. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.	Э
5	Особенности доказывания и доказательства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Понятие доказывания в гражданском процессе. Доказательства как межотраслевой институт. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания. Понятие и признаки доказательств. Классификация доказательств. Необходимые доказательства. Относимость и допустимость доказательств. Обязанность доказывания и представления доказательств. Основания освобождения от доказывания. Обмен состязательными документами. Раскрытие доказательств. Виды доказательств (в практике и теории). Истребование доказательств судом. Обеспечение доказательств. Оценка доказательств судом.	Р
6	Судебное представительство в России и зарубежных государствах	Судебное представительство: его история и современное состояние. Профессиональное судебное представительство: понятие и виды. Процессуальный статус судебного представителя.	Э

		Особенности процессуального положения представителя в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве. Субъекты представительства в цивилистическом процессе. Представительство по назначению суда в гражданском судопроизводстве. Правила оформления доверенности и подтверждения полномочий представителя. Научная дискуссия об «адвокатской монополии». Проблемы оказания квалифицированной юридической помощи. Ответственность профессионального представителя. Особенности профессионального представительства в международных судебных органах. Институт судебного представительства в зарубежных государствах.	
7	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Исковая форма защиты прав. Понятие иска. Элементы и виды исков. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание. Обеспечительные меры. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу. Формы временной остановки судебного разбирательства. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.	Р
8	Упрощенные судебные процедуры в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Цели введения упрощенных (ускоренных) производств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Научные взгляды на альтернативы ординарному процессу в судопроизводстве. Признаки ускоренных процедур в правосудии. Приказное производство. Упрощенное производство. Заочное производство. Разбирательство дел мировым судьей: особенности. Несудебные формы защиты прав как альтернатива судебному разбирательству.	Э
9	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения	Понятие судебных постановлений (судебных актов) в цивилистическом процессе. Правовая характеристика судебных актов и их классификация.	Р

		Требования, предъявляемые к судебным актам. Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика. «Относительность» судебных актов – концепция <i>res judicata</i> и ее основные понятия. Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса. Эффективность исполнения судебных решений.	
10	Процессуальные сроки: соблюдение и восстановление сроков в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Значение института процессуальных сроков. Понятие процессуальных сроков. Классификация процессуальных сроков. Разумность сроков судопроизводства. Правила исчисления процессуальных сроков. Пропуск процессуальных сроков и его последствия. Восстановление и продление процессуальных сроков. Приостановление течения процессуальных сроков. Проблема окончательности судопроизводства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Проблемы восстановления процессуальных сроков на разных стадиях процесса. Порядок обращения с заявлением о компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Размеры и сроки выплаты компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.	Э
11	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Развитие института судебных расходов. Материальная и процессуальная теории судебных расходов. Понятие судебных расходов. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные). Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил). Особенности оценки размера судебных расходов. Допустимость возмещения «гонорара успеха».	С
12	Примирительные процедуры в цивилистическом процессе	Примирительные процедуры: история и развитие. Понятие и сущность примирения сторон. Процессуальные особенности примирительных процедур в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Принципы и подходы к примирению на этапе подготовки дела к судебному разбирательству. Субъекты судебной примирительной процедуры. Деятельность суда, рассматривающего дела, при проведении судебной примирительной процедуры.	С

		Внеюрисдикционные примирительные процедуры в гражданском процессе. Частные и интегрированные примирительные процедуры. Правовые особенности медиации. Ведение переговоров с участием юристов. Участие в примирении судебного примирителя. Иные виды примирительных процедур, в том числе из зарубежной практики. Результаты примирения сторон: процессуальное оформление. Мировое соглашение. Соглашение о примирении. Соглашение по фактическим обстоятельствам. Проблемы развития института судебных примирительных процедур.	
13	Ординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	Пересмотр судебных актов как элемент права на судебную защиту. Место пересмотра судебных актов в системе гражданского процесса. Производство по пересмотру как самостоятельный правоприменительный цикл. Цели, достигаемые при ординарных способах обжалования. Сущность института обжалования судебных актов, не вступивших в законную силу. Право на апелляционное обжалование судебных актов. Порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Действия суда апелляционной инстанции на стадии возбуждения апелляционного производства. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены решения суда первой инстанции. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.	К
14	Экстраординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	Цели, достигаемые при экстраординарных способах обжалования. Сущность, значение, характерные признаки кассационного обжалования. Виды кассационного обжалования. Условия реализации права на обращение в суд первой кассационной инстанции. Возбуждение кассационного производства. Рассмотрение кассационной жалобы в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены судебного приказа, изменения или отмены решения, постановления суда. Постановление суда кассационной инстанции. Требования к итоговым актам суда кассационной инстанции. Особенности рассмотрения кассационной жалобы на	К

		судебный приказ и судебные акты по делам, рассмотренным в порядке упрощенного производства. Построение кассационного и надзорного производства в Верховном Суде Российской Федерации. Правила обращения в Верховный Суд Российской Федерации с кассационными и надзорными жалобами, представлениями. Объекты пересмотра, субъекты, наделенные правом подачи жалоб, представлений, сроки обращения в Верховный Суд Российской Федерации. Подача кассационной, надзорной жалобы, представления, требования к их содержанию. Порядок рассмотрения кассационных, надзорных жалобы, представления в Верховном Суде Российской Федерации. Пределы кассационного и надзорного пересмотра. Основания для отмены и изменения судебных актов. Особый порядок возбуждения надзорного производства по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации или его заместителя. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных Постановлений (судебных актов), вступивших в законную силу.	
15	Современные проблемы исполнения судебных постановлений (судебных актов)	Исполнительное производство: понятие и современное состояние. Исполнительное производство как стадия цивилистического процесса. Роль и действия суда в исполнительном производстве. Меры по обеспечению иска в гражданском процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве. Меры по обеспечению исполнения решений в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве. Процессуальная форма реализации мер по обеспечению исполнения решений. Исполнительный лист и порядок его предъявления. Актуальные проблемы организации исполнения судебных решений. Проблемы исполнения требований имущественного характера. Проблемы исполнения требований неимущественного характера. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание в суде постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов. Ответственность за неисполнение судебного акта.	Р
16	Профессиональная и правовая культура судебного юриста. Недопустимость	Правовая грамотность в судебном процессе. Профессиональная культура юриста. Профессиональная культура судьи.	Э

	злоупотребления процессуальными правами	Профессиональная культура судебного представителя. Добросовестность в юридической практике. Правила поведения в суде. Судебные штрафы и правила их наложения. Злоупотребление процессуальными правами. Виды злоупотребления процессуальными правами. Доказывание злоупотребления процессуальным правом. Процессуальные последствия злоупотребления процессуальными правами. Злоупотребление правами и судебные расходы, понесенные в связи с рассмотрением дела. Ответственность за злоупотребление правами в гражданском процессе. Способы противодействия злоупотреблению процессуальными правами.	
17	Цифровизация правосудия: применение информационных технологий в судопроизводстве и деятельности судов	Информатизация отечественных судов. Доступность судебных постановлений (судебных актов) и информации о деятельности судов. Современные технологии в деятельности судов. Цифровая трансформация судебной системы. Совершенствование судопроизводства в условиях цифровизации. Информационные системы в деятельности судов. Суперсервис «Правосудие онлайн». Подача процессуальных документов в электронном виде. Риски использования информационных технологий в правосудии. Проблематика применения цифровых технологий в гражданском процессе. Перспективы использования искусственного интеллекта в судопроизводстве.	С

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), сообщение (С), эссе (Э).

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная, очно-заочная и заочная формы обучения.

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Гражданский процесс: общие вопросы теории и практики	Гражданский процесс в Российской Федерации: история становления, современное состояние и перспективы развития. Теория гражданского процесса. Теория судебного права. Предмет науки гражданского, арбитражного процессуального права, административного судопроизводства. Научные концепции понимания предмета процессуального права. Метод науки процессуального права. Система науки процессуального права. Гражданские процессуальные правоотношения. Юридические факты в гражданском, арбитражном	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		и административном судопроизводстве. Проблемы реализации принципов процессуального права в судебной практике. Соотношение процессуальной формы в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Проблемы кодификации процессуального права в России и зарубежных странах. Связь процессуального и материального права. Проблематика юридической техники в сфере процессуального права.	
2	Система судов в Российской Федерации	Задачи судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Становление и развитие судебной системы в Российской Федерации. Виды судов в Российской Федерации. Принципы деятельности судов. Полномочия, порядок образования и деятельность судов. Научная дискуссия о судебной практике как источнике процессуального права. Правовой статус судьи в Российской Федерации. Правовой статус арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации. Проблемы функционирования судебной системы и пути их преодоления. Судебная статистика. Современная отечественная судебная система: перспективы развития.	Устный опрос по вопросам темы, эссе
3	Проблемы разграничения компетенции судов в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Проблемы разграничения компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по рассмотрению различных категорий дел. Коллизии подсудности и порядок их разрешения.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
4	Участники гражданского, арбитражного и административного судопроизводства	Состав участников гражданского процесса. Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности. Процессуальное соучастие: цель, основания, виды.	Устный опрос по вопросам темы, эссе

		Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Третьи лица в гражданском процессе и их виды. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты публичных интересов и интересов других лиц. Формы участия прокурора в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.	
5	Особенности доказывания и доказательства в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Понятие доказывания в гражданском процессе. Доказательства как межотраслевой институт. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания. Понятие и признаки доказательств. Классификация доказательств. Необходимые доказательства. Относимость и допустимость доказательств. Обязанность доказывания и представления доказательств. Основания освобождения от доказывания. Обмен состязательными документами. Раскрытие доказательств. Виды доказательств (в практике и теории). Истребование доказательств судом. Обеспечение доказательств. Оценка доказательств судом.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
6	Судебное представительство в России и зарубежных государствах	Судебное представительство: его история и современное состояние. Профессиональное судебное представительство: понятие и виды. Процессуальный статус судебного представителя. Особенности процессуального положения представителя в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве. Субъекты представительства в гражданском процессе. Представительство по назначению суда в гражданском судопроизводстве. Правила оформления доверенности и подтверждения полномочий представителя.	Устный опрос по вопросам темы, эссе

		Научная дискуссия об «адвокатской монополии». Проблемы оказания квалифицированной юридической помощи. Ответственность профессионального представителя. Особенности профессионального представительства в международных судебных органах. Институт судебного представительства в зарубежных государствах.	
7	Особенности искового производства в суде первой инстанции в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Исковая форма защиты прав. Понятие иска. Элементы и виды исков. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание. Обеспечительные меры. Подготовка дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Судебные прения. Окончание рассмотрения дела по существу. Формы временной остановки судебного разбирательства. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
8	Упрощенные судебные процедуры в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Цели введения упрощенных (ускоренных) производств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Научные взгляды на альтернативы ординарному процессу в судопроизводстве. Признаки ускоренных процедур в правосудии. Приказное производство. Упрощенное производство. Заочное производство. Разбирательство дел мировым судьей: особенности. Несудебные формы защиты прав как альтернатива судебному разбирательству.	Устный опрос по вопросам темы, эссе
9	Судебное решение: проблемные вопросы содержания, устойчивости и исполнения	Понятие судебных постановлений (судебных актов) в цивилистическом процессе. Правовая характеристика судебных актов и их классификация. Требования, предъявляемые к судебным актам. Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика. «Относительность» судебных актов – концепция	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		res judicata и ее основные понятия. Запрет повторения процесса. Преюдиция. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса. Эффективность исполнения судебных решений.	
10	Процессуальные сроки: соблюдение и восстановление сроков в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Значение института процессуальных сроков. Понятие процессуальных сроков. Классификация процессуальных сроков. Разумность сроков судопроизводства. Правила исчисления процессуальных сроков. Пропуск процессуальных сроков и его последствия. Восстановление и продление процессуальных сроков. Приостановление течения процессуальных сроков. Проблема окончательности судопроизводства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Проблемы восстановления процессуальных сроков на разных стадиях процесса. Порядок обращения с заявлением о компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Размеры и сроки выплаты компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.	Устный опрос по вопросам темы, эссе
11	Проблемы распределения судебных расходов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве	Развитие института судебных расходов. Материальная и процессуальная теории судебных расходов. Понятие судебных расходов. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные). Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил). Особенности оценки размера судебных расходов. Допустимость возмещения «гонорара успеха».	Устный опрос по вопросам темы, сообщение
12	Примирительные процедуры в цивилистическом процессе	Примирительные процедуры: история и развитие. Понятие и сущность примирения сторон. Процессуальные особенности примирительных процедур в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве. Принципы и подходы к примирению на этапе подготовки дела к судебному разбирательству. Субъекты судебной примирительной процедуры. Деятельность суда, рассматривающего дела, при	Устный опрос по вопросам темы, сообщение

		проведении судебной примирительной процедуры. Внеюрисдикционные примирительные процедуры в гражданском процессе. Частные и интегрированные примирительные процедуры. Правовые особенности медиации. Ведение переговоров с участием юристов. Участие в примирении судебного примирителя. Иные виды примирительных процедур, в том числе из зарубежной практики. Результаты примирения сторон: процессуальное оформление. Мировое соглашение. Соглашение о примирении. Соглашение по фактическим обстоятельствам. Проблемы развития института судебных примирительных процедур.	
13	Ординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	Пересмотр судебных актов как элемент права на судебную защиту. Место пересмотра судебных актов в системе гражданского процесса. Производство по пересмотру как самостоятельный правоприменительный цикл. Цели, достигаемые при ординарных способах обжалования. Сущность института обжалования судебных актов, не вступивших в законную силу. Право на апелляционное обжалование судебных актов. Порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Действия суда апелляционной инстанции на стадии возбуждения апелляционного производства. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены решения суда первой инстанции. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.	Устный опрос по вопросам темы, коллоквиум
14	Экстраординарные способы пересмотра судебных постановлений (судебных актов)	Цели, достигаемые при экстраординарных способах обжалования. Сущность, значение, характерные признаки кассационного обжалования. Виды кассационного обжалования. Условия реализации права на обращение в суд первой кассационной инстанции. Возбуждение кассационного производства. Рассмотрение кассационной жалобы в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены судебного приказа, изменения или отмены решения, постановления	Устный опрос по вопросам темы, коллоквиум

		суда. Постановление суда кассационной инстанции. Требования к итоговым актам суда кассационной инстанции. Особенности рассмотрения кассационной жалобы на судебный приказ и судебные акты по делам, рассмотренным в порядке упрощенного производства. Построение кассационного и надзорного производства в Верховном Суде Российской Федерации. Правила обращения в Верховный Суд Российской Федерации с кассационными и надзорными жалобами, представлениями. Объекты пересмотра, субъекты, наделенные правом подачи жалоб, представлений, сроки обращения в Верховный Суд Российской Федерации. Подача кассационной, надзорной жалобы, представления, требования к их содержанию. Порядок рассмотрения кассационных, надзорных жалобы, представления в Верховном Суде Российской Федерации. Пределы кассационного и надзорного пересмотра. Основания для отмены и изменения судебных актов. Особый порядок возбуждения надзорного производства по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации или его заместителя. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных Постановлений (судебных актов), вступивших в законную силу.	
15	Современные проблемы исполнения судебных постановлений (судебных актов)	Исполнительное производство: понятие и современное состояние. Исполнительное производство как стадия цивилистического процесса. Роль и действия суда в исполнительном производстве. Меры по обеспечению иска в гражданском процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве. Меры по обеспечению исполнения решений в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве. Процессуальная форма реализации мер по обеспечению исполнения решений. Исполнительный лист и порядок его предъявления. Актуальные проблемы организации исполнения судебных решений.	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		Проблемы исполнения требований имущественного характера. Проблемы исполнения требований неимущественного характера. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание в суде постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов. Ответственность за неисполнение судебного акта.	
16	Профессиональная и правовая культура судебного юриста. Недопустимость злоупотребления процессуальными правами	Правовая грамотность в судебном процессе. Профессиональная культура юриста. Профессиональная культура судьи. Профессиональная культура судебного представителя. Добросовестность в юридической практике. Правила поведения в суде. Судебные штрафы и правила их наложения. Злоупотребление процессуальными правами. Виды злоупотребления процессуальными правами. Доказывание злоупотребления процессуальным правом. Процессуальные последствия злоупотребления процессуальными правами. Злоупотребление правами и судебные расходы, понесенные в связи с рассмотрением дела. Ответственность за злоупотребление правами в гражданском процессе. Способы противодействия злоупотреблению процессуальными правами.	Устный опрос по вопросам темы, эссе
17	Цифровизация правосудия: применение информационных технологий в судопроизводстве и деятельности судов	Информатизация отечественных судов. Доступность судебных постановлений (судебных актов) и информации о деятельности судов. Современные технологии в деятельности судов. Цифровая трансформация судебной системы. Совершенствование судопроизводства в условиях цифровизации. Информационные системы в деятельности судов. Суперсервис «Правосудие онлайн». Подача процессуальных документов в электронном виде. Риски использования информационных технологий в правосудии. Проблематика применения цифровых технологий в гражданском процессе. Перспективы использования искусственного интеллекта в судопроизводстве.	Устный опрос по вопросам темы, сообщение

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.
2	Подготовка сообщений, докладов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.
3	Выполнение реферата (эссе)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.
4	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.
5	Подготовка к участию в работе «круглого стола»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского процесса и международного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского процесса и международного права, протокол № 10 от 15 мая 2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция, устный опрос, эссе, подготовка реферата, подготовка сообщения (доклада).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, эссе, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Для очной, очно-заочной и заочной формы обучения

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-1. ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

		процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.		
2	ПК-1. ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
3	ПК-1. ИПК-1.1. Квалифицированно оперирует основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности, понимая их подлинное содержательное наполнение и значение.	ПК-1.1.3-1. Знает содержание основных правовых категорий и понятий в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства, понимает их истинное содержание. ПК-1.1.У-1. Умеет квалифицированно давать определения правовым понятиям и категориям в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

		процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.		
4	ПК-1. ИПК-1.3. Оказывает квалифицированную юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области профессиональной деятельности.	ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства. ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
5	ПК-5. ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
6	ПК-5. ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных,	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

	корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.		
7	ПК-5. ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
8	ПК-5. ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

	гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.		
9	ПК-5. ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
10	ПК-5. ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

		административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.		
11	ПК-5. ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
12	ПК-5. ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене

		интересов участников этих отношений.		
13	ПК-5. ИПК-5.1. Применяет правовые нормы о вещных, обязательственных, корпоративных и иных правах и охраняемых законом интересах участников гражданско-правовых отношений.	ИПК-5-1.3-1. Знает положения правовых норм по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений. ИПК-5.1-1.У-1. Умеет правильно применять правовые нормы по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
14	ПК-5. ИПК-5.2. Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
15	ПК-5. ИПК-5.2.	ИПК-5.2. 3-1. Знает правила ведения	Вопросы для устного (письменного) опроса	Вопросы на экзамене

	Осуществляет действия по реализации и защите вещных, обязательственных, корпоративных и иных прав и охраняемых законом интересов участников гражданско-правовых отношений в судах и органах публичной власти.	гражданского, арбитражного и административного судопроизводства и представления интересов участников соответствующих отношений в судах и органах публичной власти. ИПК-5.2.У-1. Умеет квалифицированно осуществлять действия по реализации и защите в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства прав и охраняемых законом интересов участников этих отношений в судах и органах публичной власти.	по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	
16	ПК-1. ИПК-1.2. Дает правильную и обоснованную юридическую оценку фактам и обстоятельствам объективной реальности.	ПК-1.2.3-1. Обладает знаниями о юридических фактах, их классификации в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства. ПК-1.2.У-1. Умеет объективно и обоснованно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в рамках гражданско-процессуальной, арбитражно-процессуальной деятельности и деятельности в рамках административного судопроизводства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, эссе, сообщения	Вопросы на экзамене
17	ПК-1. ИПК-1.3. Оказывает квалифицированну	ПК-1.3.3-1. Знает основы оказания юридической помощи гражданам и организациям в рамках	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата,	Вопросы на экзамене

	ю юридическую помощь гражданам и организациям по правовым вопросам в той или иной области профессиональной деятельности.	гражданского, арбитражного и административного судопроизводства. ПК-1.3.У-1. Умеет оказывать квалифицированную правовую помощь гражданам и организациям в рамках гражданского, арбитражного и административного судопроизводства.	эссе, сообщения	
--	--	---	-----------------	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1.1. Вопросы для устного опроса

Блок 1. Исковое заявление (административное исковое), заявление

Понятие и форма искового (административного искового) заявления, заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.

1. Особенности искового (административного искового) заявления по отдельным категориям споров.
2. Возражение на исковое (административное исковое) заявление.
3. Доверенность на составление искового (административного искового) заявления: требования и содержание.

Блок 2. Судебное решение. Определение суда первой инстанции.

1. Понятие и структура судебного решения.
2. Процессуальный порядок устранения недостатков судебного решения.
3. Понятие и специфика заочного решения.
4. Особенности решения, вынесенного в порядке упрощенного производства.

Блок 3. Процессуальные документы в суде апелляционной инстанции

1. Содержание апелляционных жалобы, представления.
2. Оставление апелляционных жалобы, представления без движения. Возвращение апелляционных жалобы, представления.
3. Отказ от апелляционных жалобы, представления. Отказ истца от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон в суде апелляционной инстанции.
4. Апелляционное определение.

3.1.2 Темы эссе

1. Содержание деятельности судебного представителя.
2. Проблемы языковой культуры в выступлениях судебного представителя.
3. Определение стоимости услуг судебного представителя.
4. Представительство в суде: законность и интересы доверителя.

3.1.3 Темы рефератов

1. Понятие и форма искового (административного искового) заявления, заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
2. Особенности искового (административного искового) заявления по отдельным категориям споров.
3. Возражение на исковое (административное исковое) заявление.
4. Доверенность на составление искового (административного искового) заявления

3.1.4 Темы для регламентированной дискуссии и обсуждения (сообщений)

1. Применение возможностей «электронного правосудия» для подачи процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
2. Акты судебных органов как источник аргументации при составлении процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
3. Роль высших судебных органов в обеспечении стандартов доказывания в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
4. Перспективы трансформации судебной системы и судопроизводства в условиях цифровизации правосудия.

3.1.5 Зачетные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень примерных вопросов для экзамена

1. Цивилистический процесс в Российской Федерации: история становления, современное состояние и перспективы развития.
2. Теория цивилистического процесса.
3. Теория судебного права.
4. Предмет науки гражданского, арбитражного процессуального права, административного судопроизводства.
5. Научные концепции понимания предмета процессуального права.
6. Метод науки процессуального права.
7. Система науки процессуального права.
8. Гражданские процессуальные правоотношения.
9. Юридические факты в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
10. Проблемы реализации принципов процессуального права в судебной практике.
11. Соотношение процессуальной формы в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
12. Проблемы кодификации процессуального права в России и зарубежных странах.
13. Связь процессуального и материального права.
14. Проблематика юридической техники в сфере процессуального права.
15. Задачи судов общей юрисдикции и арбитражных судов.
16. Становление и развитие судебной системы в Российской Федерации.
17. Виды судов в Российской Федерации.
18. Принципы деятельности судов.
19. Полномочия, порядок образования и деятельность судов.

20. Научная дискуссия о судебной практике как источнике процессуального права.
21. Правовой статус судьи в Российской Федерации.
22. Правовой статус арбитражных заседателей.
23. Органы судейского сообщества.
24. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.
25. Проблемы функционирования судебной системы и пути их преодоления.
26. Судебная статистика.
27. Современная отечественная судебная система: перспективы развития.
28. Понятие подведомственности, подсудности и компетенции, их соотношение.
29. Общие правила определения подведомственности (в административном судопроизводстве) и подсудности.
30. Родовая подсудность.
31. Территориальная подсудность.
32. Подсудность дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам.
33. Проблемы разграничения компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по рассмотрению различных категорий дел.
34. Коллизии подсудности и порядок их разрешения.
35. Состав участников гражданского процесса.
36. Суд как обязательный субъект процессуальных правоотношений.
37. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
38. Понятие сторон в гражданском процессе, их права и обязанности.
39. Процессуальное соучастие: цель, основания, виды.
40. Процессуальные права и обязанности соучастников.
41. Понятие надлежащего и ненадлежащего ответчика.
42. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика.
43. Процессуальные последствия замены ненадлежащего ответчика.
44. Процессуальное правопреемство: понятие и основания. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.
45. Третьи лица в гражданском процессе и их виды.
46. Участие прокурора в гражданском процессе как форма защиты публичных интересов и интересов других лиц.
47. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
48. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц.
49. Понятие доказывания в гражданском процессе.
50. Доказательства как межотраслевой институт.
51. Субъекты доказывания.
52. Предмет доказывания. Процессуальная форма доказывания.
53. Понятие и признаки доказательств.
54. Классификация доказательств.
55. Необходимые доказательства.
56. Относимость и допустимость доказательств.
57. Обязанность доказывания и представления доказательств.
58. Основания освобождения от доказывания.
59. Обмен состязательными документами. Раскрытие доказательств.
60. Виды доказательств (в практике и теории).
61. Истребование доказательств судом.
62. Обеспечение доказательств.
63. Оценка доказательств судом.
64. Судебное представительство: его история и современное состояние.

65. Профессиональное судебное представительство: понятие и виды.
66. Процессуальный статус судебного представителя.
67. Особенности процессуального положения представителя в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве.
68. Субъекты представительства в цивилистическом процессе.
69. Представительство по назначению суда в гражданском судопроизводстве.
70. Правила оформления доверенности и подтверждения полномочий представителя.
71. Научная дискуссия об «адвокатской монополии».
72. Проблемы оказания квалифицированной юридической помощи.
73. Ответственность профессионального представителя.
74. Особенности профессионального представительства в международных судебных органах.
75. Институт судебного представительства в зарубежных государствах.
76. Исковая форма защиты прав.
77. Понятие иска. Элементы и виды исков.
78. Порядок предъявления иска и последствия его нарушения.
79. Исковое (административное исковое) заявление, его форма и содержание.
80. Обеспечительные меры.
81. Подготовка дела к судебному разбирательству.
82. Предварительное судебное заседание.
83. Судебное разбирательство.
84. Судебные прения.
85. Окончание рассмотрения дела по существу.
86. Формы временной остановки судебного разбирательства.
87. Приостановление производства по делу и его возобновление.
88. Формы окончания производства по делу без вынесения решения.
89. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.
90. Протокол судебного заседания.
91. Цели введения упрощенных (ускоренных) производств в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
92. Научные взгляды на альтернативы ординарному процессу в судопроизводстве.
93. Признаки ускоренных процедур в правосудии.
94. Приказное производство.
95. Упрощенное производство.
96. Заочное производство.
97. Разбирательство дел мировым судьей: особенности.
98. Несудебные формы защиты прав как альтернатива судебному разбирательству.
99. Понятие судебных постановлений (судебных актов) в цивилистическом процессе.
100. Правовая характеристика судебных актов и их классификация.
101. Требования, предъявляемые к судебным актам.
102. Проблемы законной силы судебного решения: теория и практика.
103. «Относительность» судебных актов – концепция *res judicata* и ее основные понятия.
104. Запрет повторения процесса.
105. Преюдиция.
106. Недопустимость пересмотра в ординарных стадиях процесса.
107. Эффективность исполнения судебных решений.

108. Значение института процессуальных сроков.
109. Понятие процессуальных сроков.
110. Классификация процессуальных сроков.
111. Разумность сроков судопроизводства.
112. Правила исчисления процессуальных сроков.
113. Пропуск процессуальных сроков и его последствия.
114. Восстановление и продление процессуальных сроков.
115. Приостановление течения процессуальных сроков.
116. Проблема окончательности судопроизводства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
117. Проблемы восстановления процессуальных сроков на разных стадиях процесса.
118. Порядок обращения с заявлением о компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.
119. Размеры и сроки выплаты компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.
120. Развитие института судебных расходов.
121. Материальная и процессуальная теории судебных расходов.
122. Понятие судебных расходов.
123. Виды судебных расходов: государственная пошлина и судебные издержки.
124. Границы возмещения судебных издержек (временные, предметные).
125. Уступка права на возмещение судебных расходов и ответственность.
126. Роль поведения лиц, участвующих в деле, на распределение судебных издержек.
127. Критерии возмещения судебных издержек (разумность, пропорциональность, исключения из правил).
128. Особенности оценки размера судебных расходов.
129. Допустимость возмещения «гонорара успеха».
130. Примирительные процедуры: история и развитие.
131. Понятие и сущность примирения сторон.
132. Процессуальные особенности примирительных процедур в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.
133. Принципы и подходы к примирению на этапе подготовки дела к судебному разбирательству.
134. Субъекты судебной примирительной процедуры.
135. Деятельность суда, рассматривающего дела, при проведении судебной примирительной процедуры.
136. Внеюрисдикционные примирительные процедуры в цивилистическом процессе.
137. Частные и интегрированные примирительные процедуры.
138. Правовые особенности медиации.
139. Ведение переговоров с участием юристов.
140. Участие в примирении судебного примирителя.
141. Иные виды примирительных процедур, в том числе из зарубежной практики.
142. Результаты примирения сторон: процессуальное оформление.
143. Мирное соглашение. Соглашение о примирении.
144. Соглашение по фактическим обстоятельствам.
145. Проблемы развития института судебных примирительных процедур.
146. Пересмотр судебных актов как элемент права на судебную защиту.
147. Место пересмотра судебных актов в системе цивилистического процесса.
148. Производство по пересмотру как самостоятельный правоприменительный цикл.

149. Цели, достигаемые при ординарных способах обжалования.
150. Сущность института обжалования судебных актов, не вступивших в законную силу.
151. Право на апелляционное обжалование судебных актов.
152. Порядок подачи, содержание апелляционной жалобы.
153. Действия суда апелляционной инстанции на стадии возбуждения апелляционного производства.
154. Полномочия суда апелляционной инстанции.
155. Основания для изменения или отмены решения суда первой инстанции.
156. Апелляционное обжалование определений суда первой инстанции.
157. Цели, достигаемые при экстраординарных способах обжалования.
158. Сущность, значение, характерные признаки кассационного обжалования.
159. Виды кассационного обжалования.
160. Условия реализации права на обращение в суд первой кассационной инстанции.
161. Возбуждение кассационного производства.
162. Рассмотрение кассационной жалобы в суде кассационной инстанции.
163. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.
164. Полномочия суда кассационной инстанции.
165. Основания для отмены судебного приказа, изменения или отмены решения, постановления суда.
166. Постановление суда кассационной инстанции.
167. Требования к итоговым актам суда кассационной инстанции.
168. Особенности рассмотрения кассационной жалобы на судебный приказ и судебные акты по делам, рассмотренным в порядке упрощенного производства.
169. Построение кассационного и надзорного производства в Верховном Суде Российской Федерации.
170. Правила обращения в Верховный Суд Российской Федерации с кассационными и надзорными жалобами, представлениями.
171. Объекты пересмотра, субъекты, наделенные правом подачи жалоб, представлений, сроки обращения в Верховный Суд Российской Федерации.
172. Подача кассационной, надзорной жалобы, представления, требования к их содержанию.
173. Порядок рассмотрения кассационных, надзорных жалобы, представления в Верховном Суде Российской Федерации.
174. Пределы кассационного и надзорного пересмотра. Основания для отмены и изменения судебных актов.
175. Особый порядок возбуждения надзорного производства по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации или его заместителя.
176. Пересмотр по новым или вновь открывшимся обстоятельствам судебных Постановлений (судебных актов), вступивших в законную силу.
177. Исполнительное производство: понятие и современное состояние.
178. Исполнительное производство как стадия цивилистического процесса.
179. Роль и действия суда в исполнительном производстве.
180. Меры по обеспечению иска в гражданском процессе.
181. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
182. Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве.
183. Меры по обеспечению исполнения решений в гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве.
184. Процессуальная форма реализации мер по обеспечению исполнения решений.
185. Исполнительный лист и порядок его предъявления.

186. Актуальные проблемы организации исполнения судебных решений.
187. Проблемы исполнения требований имущественного характера.
188. Проблемы исполнения требований неимущественного характера.
189. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения.
190. Оспаривание в суде постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов.
191. Ответственность за неисполнение судебного акта.
192. Правовая грамотность в судебном процессе.
193. Профессиональная культура юриста.
194. Профессиональная культура судьи.
195. Профессиональная культура судебного представителя.
196. Добросовестность в юридической практике.
197. Правила поведения в суде.
198. Судебные штрафы и правила их наложения.
199. Злоупотребление процессуальными правами.
200. Виды злоупотребления процессуальными правами.
201. Доказывание злоупотребления процессуальным правом.
202. Процессуальные последствия злоупотребления процессуальными правами.
203. Злоупотребление правами и судебные расходы, понесенные в связи с рассмотрением дела.
204. Ответственность за злоупотребление правами в цивилистическом процессе.
205. Способы противодействия злоупотреблению процессуальными правами.
206. Информатизация отечественных судов.
207. Доступность судебных постановлений (судебных актов) и информации о деятельности судов.
208. Современные технологии в деятельности судов.
209. Цифровая трансформация судебной системы.
210. Совершенствование судопроизводства в условиях цифровизации.
211. Информационные системы в деятельности судов.
212. Суперсервис «Правосудие онлайн».
213. Подача процессуальных документов в электронном виде.
214. Риски использования информационных технологий в правосудии.
215. Проблематика применения цифровых технологий в цивилистическом процессе.
216. Перспективы использования искусственного интеллекта в судопроизводстве.

4 Критерии оценивания результатов обучения

Оценка и критерий оценивания на экзамене:

Высокий уровень «5» (отлично) - оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Средний уровень «4» (хорошо) - оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.

Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) - оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и

теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.

Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) - оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе всенародного голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ // СПС «КонсультантПлюс».
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
5. Кодекс административного судопроизводства: федеральный закон от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
6. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

5.2. Учебная литература

1. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20296-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560165>.
2. Арбитражное процессуальное право : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 726 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568515>.
3. Волков А. М. Административное судопроизводство : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18181-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568593>.
4. Скорев В. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. А. Скорев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558372>.
5. Организация судебной деятельности : учебное пособие для вузов / А. А. Титова, О. А. Грачева, К. А. Оркина, В. А. Телегина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21291-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569570>.
6. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19486-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559853>.

5.3. Периодическая литература

1. Арбитражный и гражданский процесс.
2. Журнал «Законодательство».
3. Российский судья.
4. Очерки новейшей камералистики.
5. Юридический вестник Кубанского государственного университета.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. с 01.01.25 по 31.12.25;
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru> ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. с 01.01.25 по 31.12.25;
3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц. договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. с 20.01.25 по 19.01.26;
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. с 01.01.25 по 31.12.25;

5. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru> ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г. с 01.01.25 по 31.12.25.

5.5. Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru>;
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru>;
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru>;
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv>.

5.6. Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки);
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

5.7. Ресурсы свободного доступа:

Дополнительные базы данных:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru>;
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>;
3. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru>;
4. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru>;
5. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru>;
6. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru>;
7. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com>;
8. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety;
9. Сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru;
10. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru;
11. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru;
12. Сайт Конституционного Суда Российской Федерации ksrf.ru;
13. Сайт Верховного Суда Российской Федерации www.supcourt.ru;
14. Сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации genproc.gov.ru;
15. Сайт Правительства Российской Федерации www.government.ru;
16. Сайт Совета Безопасности Российской Федерации www.scrf.gov.ru;
17. Сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации www.minobrnauki.gov.ru;
18. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации www.mibjust.ru;
19. Сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации www.mid.ru;
20. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета www.law.kubsu.ru;
21. Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт) <https://sudact.ru>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения. <http://moodle.kubsu.ru>;
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. <http://mschool.kubsu.ru>;
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий. <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ. <http://docspace.kubsu.ru>;
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ». <http://icdau.kubsu.ru>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные источники, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента в ходе лекции вопросов их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм работы студентов над нормативными актами, материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

Важнейшим средством освоения дисциплины является самостоятельная работа студентов, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, докладов и др.), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов одногруппников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

После выступления на семинарском (практическом) занятии студента другие студенты могут дополнить его выступление, отметить спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Примерные этапы семинарского (практического) занятия:

- постановка целей занятия;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала (предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания).

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия и круглый стол представляют собой методы активного обучения и позволяют оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия и круглый стол, кроме того, позволяют выявить знания студента по соответствующей теме, оценить умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную

критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия и круглый стол проводятся на семинарском занятии.

Сценарий проведения дискуссии и круглого стола.

1. Определение темы.
2. Участники: ведущий (преподаватель) и студенты. Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры или работодателей.
3. Непосредственное обсуждение темы.
4. Подведения итогов дискуссии.

Этапы подготовки и проведения дискуссии и круглого стола.

Первый этап. Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дается 7-10 дней для подготовки.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником является ведущий. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается превенцией конфликтных ситуаций, возникающих по ходу обсуждения, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками обсуждения (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

Третий этап. Ход обсуждения.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении ведущий подводит итоги, делает общие выводы о направлениях решения обсужденных вопросов, дает оценку выступлению каждого из студентов.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по участию в коллоквиуме

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при участии в коллоквиуме им были освещены соответствующие вопросы, он проявил способность формулировать собственную точку зрения по определенной проблеме, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по учебной дисциплине. Отличная оценка может быть предопределена формированием, высказыванием и обоснованием студентом собственной оригинальной позиции по обсуждаемой проблеме. Студент при обсуждении вопросов проявил активность, самостоятельность мышления, глубокие знания в теории вопроса.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что студент активно выступал, проявил глубокие знания в научной полемике по соответствующей тематике, но не достиг требуемой глубины и самостоятельности в освоении обсуждаемой проблемы. В ходе дискуссии он не проявил должной уверенности в отстаиваемой позиции.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при участии студента в процессе обсуждения вопросов, предложенных для коллоквиума, но при недостаточной его активности и уверенности в обсуждении проблемы. Выставление такой оценки возможно при наличии ошибок и неточностей в выступлениях студента.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при уклонении от участия в полемике, грубых фактических ошибках в выступлениях при изложении своей позиции.

Методические рекомендации к сдаче экзамена

Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом. Экзамен является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине «Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы теории и практики».

Результаты сдачи экзамена по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

На семинарских занятиях оценивается текущая работа, выполнение домашнего задания, активность, грамматическая правильность речи, умение применять правовые

акты, обосновать свое мнение, результаты презентаций, что влияет на промежуточный и итоговый контроль.

Для получения положительной оценки на экзамене студент должен правильно ответить на все вопросы билета. Ответы должны быть представлены в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ссылки на конкретные статьи, пункты и т.д. нормативных актов, а также дословное воспроизведение их текста не требуется. Ответ, представляющий собой бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой юридической или фактической ошибки является основанием для снижения оценки.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023;
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023;
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14;
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук	4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис.
	Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука,	Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор

	магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	№30-АЭФ/44-ФЗ/2022.
--	---	---------------------

	Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023; 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023; 3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14; 4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное

	Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.	программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022.
--	---	---

	Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	
--	--	--

	Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

	Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023; 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система

	информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	(КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023; 3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14; 4. Р7-Офис – Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023; 2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023; 3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14; 4. Р7-Офис – Десктопные редакторы

	Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022.
--	--	---

Приложение

Тесты по дисциплине

1. В соответствии с терминологией ГПК РФ суды принимают:
 - а) судебные постановления;
 - б) судебные акты;
 - в) судебные решения;

2. Задачей гражданского судопроизводства является:
 - а) правильное и своевременное рассмотрение и разрешение гражданских дел;
 - б) привлечение к материальной ответственности лица, нарушившего права;
 - в) отправление правосудия в целях разрешения споров между гражданами;

3. Правосудие по гражданским делам относится к компетенции:
 - а) судов общей юрисдикции;
 - б) арбитражных судов;
 - в) специализированных судов;

4. Правосудие по гражданским делам осуществляется на основе:
 - а) состязательности сторон;
 - б) равноправия сторон;
 - в) все варианты верны;

5. Арбитражные суды по АПК РФ осуществляют правосудие в сфере:
 - а) предпринимательской и иной экономической деятельности;
 - б) предпринимательской и иной научной деятельности;
 - в) предпринимательской и иной творческой деятельности;

6. Каким актом определена система арбитражных судов?
- а) ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
 - б) ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации»;
 - в) Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации;
7. Какой специализированный суд входит в систему арбитражных судов в настоящее время?
- а) Суд по интеллектуальным правам;
 - б) Суд по интеллектуальной собственности;
 - в) Высший Арбитражный Суд РФ;
8. Согласно КАС РФ суды рассматривают споры, возникающие из:
- а) административных и иных публичных правоотношений;
 - б) предпринимательских и иных экономических правоотношений;
 - в) административных и иных публичных правонарушений;
9. Посредством какого судопроизводства рассматриваются избирательные споры?
- а) административного;
 - б) арбитражного;
 - в) гражданского;
10. Посредством какого судопроизводства рассматриваются трудовые споры:
- а) административного;
 - б) арбитражного;
 - в) гражданского.