

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет химии и высоких технологий  
Кафедра аналитической химии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор



Т.А. Хагуров

2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
ПРАКТИКИ  
(Б2.В.02.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Направление  
подготовки/специальность 27.03.01 Стандартизация и метрология

Направленность (профиль) /  
специализация Стандартизация и сертификация

Форма обучения очная

Квалификация выпускника бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 07.08.2020 № 901.

Программу составила доцент  
кафедры аналитической химии Н.В. Киселева



Рабочая программа преддипломной практики обсуждена на заседании кафедры аналитической химии  
протокол № 7 от 17 апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой  
аналитической химии  
д-р. хим. наук, профессор



З.А. Темердашев

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета химии и высоких технологий протокол № 7 от 24 апреля 2025 г.  
Председатель УМК факультета химии и высоких технологий  
канд. хим. наук, доцент Беспалов А.В.



Рецензент:  
кандидат химических наук, заведующая лабораторией  
ООО «ХимАналитик» Бозина Т.В.

### **1. Цели преддипломной практики**

**Целью прохождения преддипломной** практики является подготовка выпускной квалификационной работы; закрепление знаний, полученных студентами при изучении дисциплин по программе обучения в соответствии с ОПОП, их практическая реализация в рамках выполнения выпускных квалификационных работ; выявление готовности студентов к переходу к завершающему этапу обучения – государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР.

### **2. Задачи преддипломной практики**

Задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов образовательной программы при выполнении выпускной квалификационной работы;
- приобретение студентами практических навыков планирования и организации самостоятельной исследовательской работы;
- практическое освоение методов и средств испытаний и контроля продукции, управления качеством, оценки соответствия в соответствии с тематикой выпускных квалификационных работ;
- проверка готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе;
- приобретение студентами практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### **3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.01 – Стандартизация и метрология, преддипломная практика входит в раздел Б.2 «Практики» обязательной части учебного плана, является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

В ходе прохождения практики студент проводит исследовательскую работу в соответствии с тематикой ВКР. Итоги практики оцениваются дифференцированным зачетом.

Программа практики включает освоение методов контроля качества продукции, алгоритмов оценивания качества, методологий разработки документации систем качества в рамках тематики ВКР, подготовку литературного обзора по тематике работы, планирование и проведения практического исследования, анализ и интерпретацию полученных данных, оформление отчета.

Для прохождения практики студент должен *знать*:

- сущность и социальную значимость профессии, основных перспектив и проблем, определяющих деятельность в области оценки соответствия и управления качеством;
- знать организационно-правовые и нормативно-методические основы системы оценки соответствия, управления и оценки качества продукции и услуг;
- знать и понимать свои права, обязанности и ответственность как будущего специалиста в профессиональной сфере, быть готовым к постоянному саморазвитию;

*уметь*:

- применять основные концепции и методологии в области стандартизации, сертификации и метрологии при обсуждении полученных результатов, в том числе с привлечением информационных баз данных;
- управлять своим временем, планировать и организовывать деятельность;

- использовать полученные навыки работы для решения профессиональных задач в области государственного регулирования вопросов качества, метрологии и стандартизации;  
*обладать навыками:*
- исследовательской деятельности в области обеспечения качества на предприятиях, в лабораториях и организациях;
- безопасного обращения с измерительным и испытательным оборудованием с учетом его функциональных характеристик для контроля качества объектов оценки соответствия;
- оценки накопленного опыта и анализа своих возможностей в условиях развития науки и техники.

Исходные знания и умения обучающегося определяются знаниями дисциплин базовой части учебного плана («Методы и средства измерений и контроля», «Управление качеством») и дисциплин вариативной части учебного плана: «Статистика в управлении качеством»; «Квалиметрия», «Аудит систем менеджмента качества», «Всеобщее управление качеством» и др.

Содержание практики является основой для последующего оформления выпускной квалификационной работы и подготовки к итоговой аттестации. Согласно учебному плану, преддипломная практика проводится в 8-м семестре. Продолжительность практики – 4 недели.

#### **4. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики**

Этапы преддипломной практики включают самостоятельную работу по поиску необходимой научной информации по тематике ВКР, работу в лабораториях КубГУ или организации в соответствии с темой ВКР, написание отчета и его защиту.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Способы проведения преддипломной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

Базами для прохождения преддипломной практики студентами являются ФГБНУ «Северо-Кавказский федеральный научный центр садоводства, виноградарства, виноделия»; ФГБУ «Центр лабораторного анализа и технических измерений по ЮФО»; Союз «Торгово-промышленная палата Краснодарского края» и др., – а также предприятия и организации г. Краснодара и Краснодарского края, определенные тематикой ВКР, с которыми заключены разовые договоры на прохождение практики конкретными студентами; лаборатории ЦКП КубГУ, учебно-научно-производственного коллектива «Аналит» КубГУ и научно-исследовательские лаборатории кафедры аналитической химии КубГУ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся и определяется индивидуальным графиком прохождения практики с учетом особенностей студента

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие универсальные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                            | Результаты обучения по дисциплине                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |                                                                               |
| ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения                                                                                                                   | знает принципы проектной методологии, источники научно-технической информации |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                   | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| профессиональных задач                                                                                                                 | умеет проводить поиск литературы, систематизировать полученную информацию                                                                                                      |
|                                                                                                                                        | владеет методами сбора и анализа данных в области метрологии, технического регулирования и управления качеством                                                                |
| ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария | знает теоретические основы и практические подходы к разработке проекта                                                                                                         |
|                                                                                                                                        | умеет определять этапы процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество, ресурсы, необходимые для его реализации, оценивать риски и разрабатывать мероприятия по улучшению |
|                                                                                                                                        | владеет методологией современных подходов к обеспечению и контролю качества продукции, процессов, услуг                                                                        |

## 6. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 2 часа выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 4 недели. Время проведения практики 8 семестр.

Преддипломная практика проводится для выполнения ВКР. Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| № пп                          | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу                                                | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                             | Бюджет времени, (недели, дни) |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Подготовительный этап</b>  |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |
| 1.                            | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности                                                     | Установочная лекция, включающая инструктаж по технике безопасности и охране труда, изучение правил внутреннего распорядка. Вводная беседа. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики, ознакомление с заданием на практику | 1 день                        |
| <b>Исследовательский этап</b> |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |
| 2.                            | Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки по тематике ВКР | Поиск публикаций по теме ВКР, сбор, обработка и систематизация литературного материала.                                                                                                                                                                                        | 1-ая неделя практики          |
| 3.                            | Работа с научно-технической литературой                                                                                               | Подготовка обзора публикаций по теме ВКР. Планирование исследовательской работы на основе анализа специальной литературы, получение индивидуальных заданий в рамках                                                                                                            | 1-ая неделя практики          |

|    |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|    |                                                                                                      | ВКР.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |
|    | <b>Практический этап</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
| 4. | Сбор, обработка и систематизация фактического материала в рамках темы ВКР                            | Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации, знакомство с приборной базой лабораторий кафедры и ЦКП университета, организацией работ в области контроля, управления и обеспечения качества на предприятиях и в организациях по месту прохождения практики | 2-я, 3-я неделя практики |
| 5. | Выполнение индивидуального задания на практику по тематике ВКР, проведение исследований в рамках ВКР | Закрепление умений и навыков практической работы в лабораториях КубГУ и на базе организаций по месту прохождения практики                                                                                                                                                                 | 3-я, 4-я неделя практики |
| 6. | Обработка и анализ полученной информации                                                             | Сбор, обработка и систематизация полученной информации                                                                                                                                                                                                                                    | 4-ая неделя практики     |
|    | <b>Подготовка отчета по практике</b>                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |
| 7. | Обработка и систематизация материала, написание отчета, подготовка презентации                       | Формирование пакета документов по преддипломной практике<br>Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики                                                                                                                                 | 4-ая неделя практики     |
| 8. | Защита отчета                                                                                        | Публичное выступление с отчетом по результатам преддипломной практики                                                                                                                                                                                                                     | 1 день                   |

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики. Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики. При прохождении практики обучающиеся соблюдают правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

#### **7. Формы отчетности по преддипломной практике**

В качестве основных форм отчетности по практике устанавливается дневник прохождения практики и письменный отчет.

Дневник по практике должен отражать перечень выполняемых работ в соответствии с распределением бюджета времени практики.

При составлении отчета о проделанной работе практикант использует материалы дневника. Задачи написания отчета: подведение итога выполнения программы практики, углубление теоретических знаний, формирование умений анализировать результаты, формулировать замечания, делать выводы.

В отчете о практике должны быть отражены:

- общая характеристика места прохождения практики;
- сфера деятельности организации, перспективы развития деятельности предприятия, проблемы и пути их решения;

- характер выполненной во время практики работы, её объём и направления, приобретенные навыки и умения.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы о проделанной работе и полученных результатах.

Отчет должен включать следующие основные части: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (при необходимости)

Во введении отмечается цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть включает описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может включать несколько разделов, например:

Раздел 1. ....

1.1. ....

1.2. ....

Раздел 2. ....

2.1. ....

1.2. ....

В заключение необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать выводы о практической значимости проведенного вида практики.

Раздел Список использованной литературы является обязательным. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. В случае отсутствия по тексту отчета рисунков, схем, таблиц, диаграмм, обязательно должны быть приложения.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; поля – левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; отступ – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается индивидуальное задание на практику и отзыв руководителя о работе студента (характеристика). Если практика проходила вне КубГУ, дополнительно даётся отзыв руководителем практики от предприятия, который подписывается, заверяется круглой печатью предприятия.

При прохождении практики все вопросы, связанные с учебно-методическим обеспечением студентов решаются с закрепленным руководителем практики от КубГУ. Контроль за выполнением программы практики осуществляется преподавателем, ответственным за организацию практики на кафедре и заведующим кафедрой.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Практика носит исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя:

инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;

**наглядно-информационные технологии** (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);

**организационно-информационные технологии** (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);

**вербально-коммуникационные технологии** (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); **наставничество** (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

**информационно-консультационные технологии** (консультации ведущих специалистов);

**информационно-коммуникационные технологии** (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;

**работу в библиотеке** (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя:

**инновационные технологии**, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;

**эффективные традиционные технологии**, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя:

определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуются индивидуальные образовательные технологии, которые позволяют полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя.

## **9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень информационного обеспечения:

1. Портал химиков-аналитиков: аналитическая химия и метрология [www.anchem.ru](http://www.anchem.ru)
2. Российское хеометрическое общество [http:// rscs.chemometrics.ru](http://rscs.chemometrics.ru)
3. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
4. Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных, сайт [www.scopus.com](http://www.scopus.com)
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

### Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций

| 1                             | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся |      | Формы текущего контроля                                      | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования     |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Подготовительный этап</b>  |                                                                                                    |      |                                                              |                                                                                                 |
| 1                             | Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности                  | УК-2 | Записи в журнале инструктажа. Подписание задания на практику | Знание правил техники безопасности при проведении работ                                         |
| <b>Исследовательский этап</b> |                                                                                                    |      |                                                              |                                                                                                 |
| 2                             | Планирование исследовательской работы, получение индивидуальных заданий в рамках ВКР               | УК-2 | Собеседование                                                | План работы в соответствии с заданием, виды изучаемой научно-технической информации             |
| <b>Практический этап</b>      |                                                                                                    |      |                                                              |                                                                                                 |
| 3                             | Работа на рабочем месте в соответствии с методиками выполнения исследований                        | УК-2 | Собеседование                                                | Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационным и формами преддипломной практики |

|                                      |                                                        |      |                                           |                                                       |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 4                                    | Проведение исследований в рамках выполнения ВКР        | УК-2 | Собеседование                             | Записи в рабочем журнале<br>Раздел отчета по практике |
| 5                                    | Обработка и анализ полученной информации               | УК-2 | Собеседование, проверка выполнения работы | Раздел отчета по практике                             |
| <b>Подготовка отчета по практике</b> |                                                        |      |                                           |                                                       |
| 6                                    | Обработка и систематизация материала, написание отчета | УК-2 | Проверка оформления отчета                | Отчет                                                 |
| 7                                    | Подготовка презентации и защита                        |      | Практическая проверка                     | Защита отчета                                         |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

#### **Примеры вопросов для собеседования**

В чем состоит оригинальность проведенного вами исследования?

Поясните актуальность Вашего исследования

Объясните принцип метода, выбранного вами для проведения исследования

Какие электронные источники информации вы использовали в своей работе?

Чем обусловлен выбор методов обработки данных, использованных в работе?

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, характеристика студента, отзыв руководителя практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

#### **Описание показателей и критериев оценивания результатов практики, а также шкал оценивания:**

##### **Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

#### **Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения преддипломной практики**

| Шкала оценивания | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <b>Зачет с оценкой</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| «Отлично»        | Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание практического материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов |
| «Хорошо»         | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены.                                                                                                                                              |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание практического материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| «Удовлетворительно»   | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях практического материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями                 |
| «Неудовлетворительно» | Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях практического материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен. |

**Текущий контроль** прохождения практики производится в следующих формах:

- ведение дневника;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

**Промежуточный контроль** по окончании практики производится в следующей форме: защита отчета по практике перед комиссией, организованной на выпускающей кафедре, в виде устного доклада – презентации о результатах прохождения практики. На защиту студент предоставляет итоговый пакет документов, который включает следующие отчетные материалы:

1. отчет о практике (приложении 1-2) объемом 10–15 машинописных страниц, в котором находят отражение следующие вопросы: место прохождения и сроки практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием руководителя;
  2. дневник прохождения практики, подписанный студентом с указанием краткого содержания выполненной работы и места работы;
  3. отзыв-характеристику по итогам практики, заверенный подписью непосредственного руководителя практики на рабочем месте.
  4. иные документы организации, полученные студентом в период прохождения практики.
- В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иных сведений, не относящихся к предмету изучения и не входящих в программу практики студентов.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики**

### **а) основная литература:**

1. Крылова Г. Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии: учебник для студентов вузов / Г. Д. Крылова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : [ЮНИТИ-ДАНА] , 2007. - 671 с. - Библиогр. : с. 609-613.
2. В.К. Федюкин. Квалиметрия. Измерение качества промышленной продукции: учебное пособие для студентов вузов. М.: КНОРУС, 2010, 316 с.
3. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия :

Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. <https://biblionline.ru/book/73A1A41B-544C-4F99-9265-652379B38662>

4. Михеева, Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93411>

#### **б) дополнительная литература**

1. Управление качеством: Учебник для вузов / С.Д. Ильенкова, Н.Д. Ильенкова, В.С. Мхитарян и др.; под ред С.Д. Ильенковой. — М.: ЮНИТИ, 2004. — 334с.
2. Мазур И.И. Управление качеством: Учебное пособие / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро. —М.: Омега-Л, 2007.-399 с.
3. Ю.П. Адлер, Т.М. Полховская, П.А. Нестеренко. Управление качеством. Ч.1. Семь простых методов. Москва: МИСиС, 2002. 137 с.
4. Леонов, О.А. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Леонов, Г.Н. Темасова, Ю.Г. Вергазова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 180 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102592>
5. Григорьев М.Н. Логистика. Базовый курс: учебник. М.: Юрайт, 2011. 782 с.
6. Кавкаева, Н. В. Основы экономики и технологии важнейших отраслей хозяйства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кавкаева Н. В. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 236 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429264&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429264&sr=1).
7. Фатхутдинов, Раис Ахметович. Организация производства: учебник для студентов вузов / Фатхутдинов, Раис Ахметович; Р. А. Фатхутдинов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 526 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

#### **в) периодические издания**

Методы менеджмента качества  
Стандарты и качество

### **11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.
4. Научная электронная библиотека [www.e-library.ru](http://www.e-library.ru),
5. <http://www.scopus.com>.

### **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной (преддипломной) практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики при необходимости проводятся с использованием экрана, видеопроектора, компьютера.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре аналитической химии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

*Microsoft Office; Excel; PowerPoint; Word.*

### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru/](http://www.studmedlib.ru/));
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

## **14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики**

Перед началом преддипломной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание лаборатории, организации ее деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения. В отчет должен быть включен специальный раздел об итогах выполнения студентами индивидуального и теоретического задания на практике.

Защита студентами отчетов по практике осуществляется на заключительной конференции перед комиссией (преподаватель кафедры, руководитель практики от университета и, возможно, от предприятия, учреждения, организации) в течение 3-х дней после окончания практики или в установленные кафедрой и университетом сроки. По итогам защиты отчета ставится дифференцированный зачет.

В процессе практики текущий контроль за работой студентов, в том числе самостоятельной, осуществляется руководителем практики в рамках консультаций, отдельная промежуточная аттестация по разделам практики не требуется.

Основными критериями оценки служат: характеристика работы студента, данная руководителем практики, содержание и качество оформления отчетов, ответы на вопросы на заключительной конференции.

Студенты, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

При прохождении практики все вопросы, связанные с учебно-методическим обеспечением студентов, решаются с закрепленным руководителем практики. Контроль за выполнением программы практики осуществляется преподавателем, ответственным за организацию практики на кафедре и заведующим кафедрой.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **15 Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики**

Для полноценного прохождения преддипломной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Во время прохождения учебной практики студент пользуется современной приборной базой и средствами обработки данных (обрабатывающими программами), которые находятся на кафедре аналитической химии, в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ» или в организации по месту прохождения практики, а также лабораторным оборудованием, приборами, вычислительной техникой и программными средствами Центров коллективного пользования ФГБОУ ВО «КубГУ», стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет.

В библиотеке вуза студентам обеспечивается доступ к справочной, научной и учебной литературе, монографиям и периодическим научным изданиям по направлению подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология.

| №  | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень оборудования и технических средств обучения                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционная аудитория                                                       | Аудитория №234С, 242С, оборудованная учебной мебелью, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) |
| 2. | Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций   | Аудитория №252С, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой (ноутбуком) (при необходимости)                                                                         |
| 3. | Аудитория для самостоятельной                                              | Аудитория №242С для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной                                                                                       |

|    |                                                                   |                                                                                                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | работы                                                            | техникой (ноутбуком) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза |
| 4. | Аудитория для проведения защиты отчета по практике                | Аудитория №234С, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)                                                       |
| 5. | Лаборатории кафедры аналитической химии, УНПК «Аналит», ЦКП КубГУ | Лаборатории, укомплектованные специализированной мебелью и лабораторным оборудованием                                                           |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет химии и высоких технологий  
Кафедра аналитической химии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки /специальность \_\_\_\_\_

Направленность (профиль)/специализация \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от университета \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Краснодар 20\_\_ г.

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Направление подготовки (специальности) 27.03.01 – Стандартизация и метрология  
(программа подготовки – академическая)

Фамилия И.О студента

Курс 4

Время проведения практики с «    »    20\_\_ г. по «    »    20\_\_ г.

[illegible]

## ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет химии и высоких технологий  
Кафедра аналитической химии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 27.03.01 Стандартизация и метрология

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**Цель практики:** подготовка выпускной квалификационной работы; закрепление знаний, полученных студентами при изучении дисциплин по программе обучения в соответствии с ОПОП, их практическая реализация в рамках выполнения выпускных квалификационных работ; выявление готовности студентов к переходу к завершающему этапу обучения – государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР;

формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

– способность изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области метрологии, технического регулирования и управления **качеством**;

– способность проводить эксперименты по заданным методикам с обработкой и анализом результатов, составлять описания проводимых исследований и подготавливать данные для составления научных обзоров и публикаций;

– способность принимать участие в работах по составлению научных отчетов по выполненному заданию и во внедрении результатов исследований и разработок в области метрологии, технического регулирования и управления качеством.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

---

---

---

---

---

**План-график выполнения работ:**

| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики                                                                                                           | Сроки                |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | <u>Подготовительный этап.</u><br>Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.                                                 | 1-й день практики    |
| 2 | <u>Исследовательский этап.</u><br>Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки по тематике | 1-ая неделя практики |

|    |                                                                                                                                  |                               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|    | ВКР<br>Работа с научно-технической литературой                                                                                   |                               |
| 3. | <u>Практический этап.</u><br>Сбор, обработка и систематизация фактического материала в рамках темы ВКР                           | <i>2-3-ая неделя практики</i> |
|    | Выполнение индивидуального задания на практику по тематике ВКР, проведение исследований в рамках ВКР                             | <i>3-4-ая неделя практики</i> |
|    | Обработка и анализ полученной информации                                                                                         | <i>4-ая неделя практики</i>   |
| 4. | <u>Подготовка отчета по практике.</u><br>Обработка и систематизация материала, написание отчета. Подготовка презентации и защита | <i>4-ая неделя практики</i>   |

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*
*расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения производственной  
 практики (преддипломной практики)  
 по направлению подготовки 27.03.01 Стандартизация и метрология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА<br>(отмечается руководителем практики)                                      | Оценка |   |   |   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|
|   |                                                                                          | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики                                 |        |   |   |   |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи                          |        |   |   |   |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике                             |        |   |   |   |
| 4 | Оценка трудовой дисциплины                                                               |        |   |   |   |
| 5 | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики |        |   |   |   |

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

| № | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ<br>ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ<br>(отмечается руководителем практики от университета) | Оценка |   |   |   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---|
|   |                                                                                                                          | 5      | 4 | 3 | 2 |
| 1 |                                                                                                                          |        |   |   |   |
| 2 |                                                                                                                          |        |   |   |   |
| 3 |                                                                                                                          |        |   |   |   |
| 4 |                                                                                                                          |        |   |   |   |
| 5 |                                                                                                                          |        |   |   |   |
| 6 |                                                                                                                          |        |   |   |   |

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

## **ОТЗЫВ**

**руководителя \_\_\_\_\_ практики**  
**о работе студента(ки)**  
**Ивановой Веры Петровны**

Отзыв составляется по окончании практики её руководителем от предприятия.

В отзыве необходимо отразить: полноту и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценку результатов деятельности студента, проявленные студентом профессиональные и личные качества, выводы о профессиональной пригодности студента.

Отзыв оформляется на бланке предприятия и подписывается руководителем практики от предприятия, заверяется печатью.

М.П.

Ф.И.О., должность руководителя практики  
от предприятия \_\_\_\_\_