

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.02.02(П). ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПО ТЕМЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки – 41.03.01. Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) - Россия и регионы мира: политическое,
экономическое и культурное взаимодействие

Форма обучения - очная

Квалификация - бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с федеральным образовательным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 202 от 12 марта 2015 года

Программу составил:

Программу составил:

К.Д. Гусев, старший преподаватель,
кандидат исторических наук, б/з

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


ПОДПИСЬ

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения
протокол № 7 от «19» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой, д-р.ист.наук., проф. Смертин Ю.Г.


ПОДПИСЬ

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 6 от «20» мая 2025 г.

Председатель УМК ФИСМО, д.и.н., профессор Э.Г. Вартаньян


ПОДПИСЬ

Рецензенты:

Э.Г. Вартаньян, д.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений факультета истории, социологии и международных отношений ФГБОУ ВО «КубГУ»

Е.Н. Ковакина, заместитель директора ГБУК КК "Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко"

1. Целью прохождения производственной практики является формирование компетенций, необходимых для выполнения специальных видов профессиональной деятельности, расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области изучения теоретических и прикладных проблем развития зарубежных стран и регионов, включая языки, литературу, историю, политику, экономику, культуру населяющих их народов.

2. Задачи производственной практики:

1. совершенствование владения методами сбора и обработки учебных, справочных и научных материалов, а также источников для разработки научно-исследовательской проблематики и подготовки выпускной квалификационной работы;
2. формирование готовности студента самостоятельно разрабатывать научные подходы, осваивать современные научные методики познания;
3. формирование навыков планирования, осуществления и презентации результатов индивидуального научного исследования, в том числе во время защиты выпускной квалификационной работы.;
4. приобретение практических умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

3. Место производственной практики в структуре ООП.

Производственная профессиональная практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и навыков

Способ проведения производственной практики: стационарная.

Форма производственной практики – непрерывная

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
	108	8 семестр (часы)		X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	2	2	-	-	-
Аудиторные занятия (всего):	-	-	-	-	-
занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
лабораторные занятия	-	-	-	-	-
практические занятия	-	-	-	-	-
семинарские занятия	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:	-	-	-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	214	214	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
Контроль:	-	-	-	-	-
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-

Общая трудоемкость	216	216	-	-	-
Контроль:	-	-			

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной профессиональной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

<i>код и наименование индикатора</i>	<i>результаты обучения по дисциплине</i>
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
ИОПК-4.7 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между географическим положением государств регионов мира с политическими, демографическими, социально-экономическими и этно-культурными процессами	Знает основные этапы и закономерности социально-политического развития региона специализации и отдельных стран; направления и масштабы влияния социально-экономических, политических систем на политическую культуру и менталитет народов региона и отдельных стран; формы, состояние и проблемы участия стран региона в процессах европейской интеграции. Умеет объяснять общее и особенное в тенденциях и закономерностях социально-политического развития региона и отдельных стран; определять характер влияния социально-экономических, политических систем на политическую культуру и менталитет народов региона и отдельных стран; определять основные тенденции участия стран региона в ключевых интеграционных процессах современности. Владеет навыками сравнительного анализа процессов социально-политического развития региона и отдельных стран; методами сбора и анализа информации о взаимном влиянии различных сфер жизни общества стран региона; методами сбора и анализа информации об участии стран региона в ключевых интеграционных процессах современности
ПК-3 Способен разрабатывать проекты в различных сферах социально-экономической и культурной деятельности, осуществлять аналитическую работу и экспертизу с учетом знаний в области зарубежного регионоведения с применением современных информационных технологий и навыка поиска информации с применением информационно-поисковых систем Интернет и Интранет, в том числе на языке изучаемого региона	
ИПК-3.2 Осуществляет аналитическую работу и экспертизу с учетом знаний в области зарубежного регионоведения с применением современных информационных технологий и навыка поиска информации с применением информационно-поисковых	Знает основные подходы в поиске информации в области зарубежного регионоведения. Умеет применить навыки в работе современных информационных технологий. Владеет навыками поиска информации с применением информационно-поисковых систем Интернет и Интранет, в том числе на языке изучаемого региона

систем Интернет и Интранет, в том числе на языке изучаемого региона	
ПК-4 Способен ориентироваться в механизмах дипломатии как на официальном, так и на общественном уровне, также применять навык международной коммуникации для обеспечения контактов с зарубежными странами и регионами	
ПК-4.1 Умеет ориентироваться в механизмах дипломатии как на официальном, так и на общественном уровне	Знает основные механизмы дипломатии Умеет на практике применять навыки общественной дипломатии. Владеет навыком регулирования механизмов дипломатии на официальном и общественном уровне
ПК-4.2 Применяет навык международной коммуникации для обеспечения контактов с зарубежными странами и регионами	Знает современные подходы международных коммуникаций. Умеет на практике применять навыки международной коммуникации. Владеет навыком обеспечения контактов с зарубежными странами и регионами.

6. Структура и содержание производственной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики - 8 семестр 4 курса обучения.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам производственной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Получение индивидуальных заданий	Индивидуальные консультации по тематике проводимой работы	1 день

	Производственный (научно-исследовательский) этап		
3.	Сбор материалов	Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	1 неделя
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение нормативно-правовой базы в сфере организации международного сотрудничества в среде образовательного учреждения	2 неделя
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	2 – 3 неделя
6.	Выполнение индивидуального задания	Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики с учетом рекомендаций по организации самостоятельной работы и соблюдением сроков плана-графика.	3-4 неделя
	Подготовка отчетной документации по практике		
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Анализ полученной информации и оформление ее в отчет	4 неделя
8.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики	последний день практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности производственной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организациях.

- работу с научной, учебной и методической литературой,

- работа с конспектами лекций, ЭБС.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Записи в журнале инструктажа. Запись в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Получение индивидуальных заданий	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Производственный (научно-исследовательский) этап				
3.	Сбор материалов	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
5.	Обработка и анализ полученной информации	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника

		ИПК-4.2 ИПК-4.3 ИПК-4.4		
6.	Выполнение индивидуального задания	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Собеседование Запись в дневнике	Обработка материала, оформление дневника
Подготовка отчетной документации по практике				
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Проверка: оформления отчета	Отчет
8.	Подготовка презентации и защита	ИОПК-4.7 ИПК-3.2 ИПК-4.1 ИПК-4.2	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала,

	поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен
--	--

12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература.

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472343> (дата обращения: 31.08.2021).

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.

Перед началом производственной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Ауд. 207 а Учебная мебель, МФУ Куосера – 1 шт., Ст.раб.U20/17View SonicTFT – 1 шт., Принтер HP LJ1320 – 1 шт., Сист блок P IV – 1 шт., Магнитола Mistery – 2 шт., Проектор Epson XII – 1 шт., Ст.раб.Блок Imango 243\Flatron U20/17View SonicTFT – 1 шт.
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Ауд. 246. Учебная мебель, Мультимедийный комплекс, Проектор Wiew Sonic PJO5134 – 1 шт

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра зарубежного регионоведения и дипломатии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки
41.03.01. Зарубежное регионоведение

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель практики

Краснодар 2025 г.