

**Аннотация рабочей программы  
дисциплины МДК.03.01 «КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО»  
по специальности 40.02.04 Юриспруденция**

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.01 Корпоративное право разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

### **1.1. Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.01 Корпоративное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина МДК.03.01. «Корпоративное право» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
- умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;
- этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;
- навыками общения с людьми;
- навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

**Формируемые компетенции:**

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности,

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях,

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде,

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.

ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.

ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.

ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.

ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося  
в 5 семестре 229 часов, в том числе:  
220 часа аудиторной нагрузки:  
88 часов теоретического обучения,  
132 часов практических занятий,  
9 часов промежуточной аттестации.

#### **1.5 Тематический план учебной дисциплины:**

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов		
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
<b>Раздел 1.</b>	<b>220</b>	<b>88</b>	<b>132</b>
<b>Корпоративное право</b>			
Тема 1.1. Понятие корпоративного права	10	10	0
Тема 1.2. Корпоративные правоотношения	8	8	0
Тема 1.3 Понятие и виды корпораций	10	10	0
Тема 1.4 Виды коммерческих корпораций	36	8	28
Тема 1.5 Виды некоммерческих корпораций	8	8	0
Тема 1.6 Создание корпораций	34	8	26
Тема 1.7 Реорганизация корпорации	34	8	26
Тема 1.8 Прекращение корпорации	34	8	26
Тема 1.9 Система органов управления корпорации	10	10	0
Тема 1.10 Общие положения о правах участников корпорации и способах их защиты	36	10	26
Всего по дисциплине	<b>220</b>	<b>88</b>	<b>132</b>

#### **1.6. Вид промежуточной аттестации:**

Экзамен

#### **1.7 Основная литература.**

1. Бредихин, А. Л., Основы права для правоохранительных и юридических специальностей: учебное пособие / А. Л. Бредихин, Е. Д. Проценко, С. Е. Байкеева. — Москва: КноРус, 2025. — 223 с. — ISBN 978-5-406-13708-6. — URL: <https://book.ru/book/955443>

2. Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова, Е. Г. Джигоева ; под общей редакцией Ю. Н. Туганова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-18779-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566635>

Составитель: преподаватель СПО В.С. Кириченко.