

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Система учета и анализа производственной деятельности

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: **27.03.03 Системный анализ и управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль):

Интеллектуальная бизнес-аналитика и управление экономическими процессами

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения: _____ очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация: **бакалавр**

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 Система учета и анализа производственной деятельности составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.03 Системный анализ и управление

Программу составил(и):

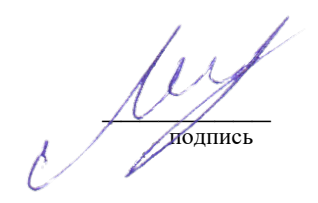
А.С. Алеников, доцент кафедры экономики и управления
инновационными системами, кандидат экономических наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры
экономики и управления инновационными системами
протокол №4 от «22» апреля 2025 г.
Заведующий кафедрой Литвинский К.О.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического
факультета протокол № 10 от «20» мая 2025г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Шевченко И.В., д-р экон. наук, профессор, зав. каф. мировой экономики и менеджмента, декан экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ»

Силюк В.А., генеральный директор, ООО «Акпром»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель формирование у будущих специалистов комплексных теоретических и практических навыки учета и анализа производственной деятельности на предприятии

1.2 Задачи дисциплины

- овладение фундаментальные навыки осуществления хозяйственного учёта производственной деятельности;
- овладение навыками анализа хозяйственной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система учета и анализа производственной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Данная дисциплина формируется на основе следующих дисциплин: общая экономическая теория, микроэкономика, экономика и управление предприятием.

Данная дисциплина является базисом для изучения следующих дисциплин: Методы сбора и систематизации информации, Финансово-экономическое обеспечение проектной деятельности, Управление изменениями, Производственный менеджмент, Enterprise Resource Planning-системы управления деятельностью предприятия и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
ПК-5 Способен осуществлять тактические управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации	
ИПК-5.2 Использует методический инструментарий подсистем учета и анализа деятельности производственного предприятия	Знать: - основной теоретический базис хозяйственного учёта; - основы налогообложения на предприятии; - основы анализа финансово-хозяйственной деятельности; - основы функционирования системы контроллинга на предприятии.
	Уметь: - осуществлять учётную деятельность в сфере управления производственными и хозяйственными процессами; - рассчитывать и анализировать налоговую компоненту в деятельности предприятия; - осуществлять аналитическую деятельность в системе производственной и хозяйственной деятельности; - анализировать систему контроллинга хозяйствующего субъекта.
	Владеть: - инструментами хозяйственного учёта на предприятии; - методами расчета основных налоговых показателей; - инструментами анализа хозяйственной деятельности на предприятии; - методами управления системой контроллинга на предприятии.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		4 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	85,3	85,3			
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	36	36			
лабораторные занятия					
практические занятия	36	36			
семинарские занятия					
Иная контактная работа:	13,3	13,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	13	13			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	68	68			
Контрольная работа	4	4			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	28	28			
Контроль:	26,7	26,7			
Подготовка к экзамену	26,7	26,7			
Общая трудоемкость	час.	144	144		
	в том числе контактная работа	85,3	85,3		
	зач. ед	4	4		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Система хозяйственного учета	26	9	9		8
2.	Система налогообложения	26	9	9		8
3.	Система анализа финансово-хозяйственной деятельности	26	9	9		8
4.	Контроллинг в организации	26	9	9		8
	ИТОГО по разделам дисциплины	104	36	36		32
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	13				13
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				0,3
	Подготовка к текущему контролю	26,7				26,7
	Общая трудоемкость по дисциплине	144	36	36		72

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Система хозяйственного учета	Сущность и цели хозяйственного учёта: Необходимость хозяйственного учёта, виды хозяйственного учета на предприятии, принципы учёта, стадии учёта, пользователи учётной информации, характеристика профессии; Предмет и метод хозяйственного учёта: предмет учёта, классификация хозяйственных средств, капитал и обязательства, хозяйственные операции, общая характеристика методов учёта; Баланс и счета: Бухгалтерский баланс, изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, бухгалтерские счета и порядок двойной записи, синтетические и аналитические счета, план счетов, оборотные ведомости по счетам синтетического учёта, оборотные ведомости по счетам аналитического учёта; Документы, регистры и формы: документы, учётные регистры, формы счетоводства (мемориально-ордерная форма, форма учета «журнал-Главная», автоматизированная форма учета, формы счетоводства для субъектов малого предпринимательства); Правила оценки имущества и обязательств: текущий учёт активов и необходимость их оценки в балансе, способы оценки статей в балансе, методы оценки показателей отчетности в условиях инфляции; Организация хозяйственного учёта и отчётности: федеральный уровень нормативной базы регулирования, методический уровень нормативного регулирования, учётная политика и её составные части; Принципы МСФО	Т
2.	Система налогообложения	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах: Структура налогового законодательства (ст. 1,4-6 НК РФ), Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Принципы налогообложения (ст. 2, 3 НК РФ); Прочие положения, регулирующие общие вопросы законодательства о налогах и сборах (ст. 6.1-11.2 НК РФ), Виды налогов и сборов, установленные на территории Российской Федерации (ст. 12-15,18 НК РФ);	Т

		Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Представительство в налоговых отношениях: Налогоплательщики и плательщики сборов. Права и обязанности налогоплательщиков (ст. 19-25.6 НК РФ), Налоговые агенты (ст. 24 НК РФ), Консолидированная группа налогоплательщиков (ст. 25.1-25.6 НК РФ), Налоговые органы. Таможенные органы. Финансовые органы. Ответственность налоговых и таможенных органов, их должностных лиц: Объекты налогообложения (ст. 38-40 НК РФ), Характеристика объектов налогообложения (ст. 38-40 НК РФ), Доходы от реализации. Принципы определения доходов (ст. 41-43 НК РФ) Налоговое обязательство, условия его возникновения, изменения и прекращения (ст. 44 НК РФ): Исполнение обязанности по уплате налога или сбора (ст. 45 НК РФ), Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов), за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) — организации, индивидуального предпринимателя (ст. 46-48 НК РФ), Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации организации (ст. 49-50 НК РФ), Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица (ст. 51-55 НК РФ).59 Порядок исчисления налога. Сроки, порядок уплаты налогов и сборов (ст. 52 НК РФ): Общие вопросы определения налоговой базы. Налоговый период (ст. 53-55 НК РФ), Установление и использование льгот по налогам и сборам (ст. 56 НК РФ), Сроки, порядок уплаты налогов и сборов (ст. 57, 58, 60 НК РФ). Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание (ст. 59 НК РФ), Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (ст. 61-64 НК РФ), Инвестиционный налоговый кредит (ст. 66-72 НК РФ) Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (ст. 72-77 НК РФ), Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм (ст. 78, 79 НК РФ), Налоговая декларация (ст. 80, 81 НК РФ). Налоговый контроль: общие положения о налоговом контроле, Налоговые проверки, Взаимозависимые лица, Налоговый мониторинг, Ответственность за совершение налоговых правонарушений Федеральные налоги и сборы с организаций: налог на добавленную стоимость (гл. 21 НК РФ), налог на прибыль организации (гл. 25 НК РФ), налог на доходы физических лиц (гл. 23 НК РФ); Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения, налог на профессиональный доход, АУСН	
3.	Система анализа финансово-хозяйственной деятельности	Финансовая отчетность: регулирование формирования бухгалтерской отчетности, особенности бухгалтерской отчетности, баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, определение величины чистых активов, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании полученных средств. Консолидированная отчетность	

		Анализ финансового состояния организации: цели и содержание финансового анализа, анализ финансового состояния, анализ ликвидности, анализ платежеспособности, проверка наличия признаков преднамеренного банкротства; Методы анализа финансовых показателей: критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации, метод анализа коэффициентов финансовой устойчивости организации, анализ деловой активности, анализ рентабельности, факторный анализ прибыли.	
4.	Контроллинг в организации	Учет затрат на производство готовой продукции: предмет и цели, взаимосвязь финансового и управленческого учёта, особенности объектов учёта, организация учёта, сущность затрат, классификация затрат, учет и инвентаризация незавершенного производства; Методы калькулирования себестоимости (с/с): понятие калькулирования с/с продукции. Простой (попроцессный) и поперечный методы; позаказный метод, нормативный метод, система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат, метод сокращенной с/с продукции (директо-костинг); Учёт готовой продукции и её продаж: правовое регулирование продаж и способы оценки готовой продукции, документальное оформление отгрузки (отпуска) готовой продукции, анализ (затраты – объём – прибыль», учёт продаж, факторы, влияющие на ценовые решения, методы ценообразования (метод переменных затрат, метод валовой прибыли, метод рентабельности по валовой прибыли, метод рентабельности активов), ценообразование в сфере услуг, учёт расходов на продажу, порядок оценки остатков готовой продукции и отгруженных товаров в налоговом учёте; Учёт расчетных операций: основные понятия и нормативная база, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, подотчетные лица, учет прочих операций с персоналом, получение информации о состоянии текущих расчетов с зависимыми обществами, учет расчетов с филиалами; Учет финансовых результатов: нормативная база, учет расходов от обычных видов деятельности, виды прочих доходов и прочих расходов, признание расходов, содержание других счетов, влияющих на конечный финансовый результат, определение чистой прибыли (убытка) по данным бухгалтерского учёта.	Т

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Система хозяйственного учета	Сущность и цели хозяйственного учёта: Необходимость хозяйственного учёта, виды хозяйственного учета на предприятии, принципы учёта, стадии учёта, пользователи учётной информации, характеристика профессии; Предмет и метод хозяйственного учёта: предмет учёта, классификация хозяйственных средств, капитал и обязательства, хозяйственные операции, общая характеристика методов учёта; Баланс и счета: Бухгалтерский баланс, изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, бухгалтерские счета и порядок двойной записи, синтетические и аналитические счета, план счетов,	Решение задач

		оборотные ведомости по счетам синтетического учёта, оборотные ведомости по счетам аналитического учёта; Документы, регистры и формы: документы, учётные регистры, формы счетоводства (мемориально-ордерная форма, форма учета «журнал-Главная», автоматизированная форма учета, формы счетоводства для субъектов малого предпринимательства); Правила оценки имущества и обязательств: текущий учёт активов и необходимость их оценки в балансе, способы оценки статей в балансе, методы оценки показателей отчетности в условиях инфляции; Организация хозяйственного учёта и отчётности: федеральный уровень нормативной базы регулирования, методический уровень нормативного регулирования, учётная политика и её составные части; Принципы МСФО	
2.	Система налогообложения	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах: Структура налогового законодательства (ст. 1,4-6 НК РФ), Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах. Принципы налогообложения (ст. 2, 3 НК РФ); Прочие положения, регулирующие общие вопросы законодательства о налогах и сборах (ст. 6.1-11.2 НК РФ), Виды налогов и сборов, установленные на территории Российской Федерации (ст. 12-15,18 НК РФ); Налогоплательщики и плательщики сборов. Налоговые агенты. Представительство в налоговых отношениях: Налогоплательщики и плательщики сборов. Права и обязанности налогоплательщиков (ст. 19-25.6 НК РФ), Налоговые агенты (ст. 24 НК РФ), Консолидированная группа налогоплательщиков (ст. 25.1-25.6 НК РФ), Налоговые органы. Таможенные органы. Финансовые органы. Ответственность налоговых и таможенных органов, их должностных лиц: Объекты налогообложения (ст. 38-40 НК РФ), Характеристика объектов налогообложения (ст. 38-40 НК РФ), Доходы от реализации. Принципы определения доходов (ст. 41-43 НК РФ) Налоговое обязательство, условия его возникновения, изменения и прекращения (ст. 44 НК РФ): Исполнение обязанности по уплате налога или сбора (ст. 45 НК РФ), Взыскание налога, сбора, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика (плательщика сборов), за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) — организации, индивидуального предпринимателя (ст. 46-48 НК РФ), Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов (пеней, штрафов) при ликвидации и реорганизации организации (ст. 49-50 НК РФ), Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица (ст. 51-55 НК РФ).59 Порядок исчисления налога. Сроки, порядок уплаты налогов и сборов (ст. 52 НК РФ): Общие вопросы определения налоговой базы. Налоговый период (ст. 53-55 НК РФ), Установление и использование льгот по налогам и сборам (ст. 56 НК РФ), Сроки, порядок уплаты налогов и сборов (ст. 57, 58, 60 НК РФ). Признание недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание (ст. 59 НК РФ), Изменение срока уплаты налога и сбора, а также пени и штрафа (ст. 61-64 НК РФ), Инвестиционный налоговый кредит (ст. 66-72 НК РФ)	Решение задач

		Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов: Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов (ст. 72-77 НК РФ), Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм (ст. 78, 79 НК РФ), Налоговая декларация (ст. 80, 81 НК РФ). Налоговый контроль: общие положения о налоговом контроле, Налоговые проверки, Взаимозависимые лица, Налоговый мониторинг, Ответственность за совершение налоговых правонарушений Федеральные налоги и сборы с организация: налог на добавленную стоимость (гл. 21 НК РФ), налог на прибыль организация (гл. 25 НК РФ), налог на доходы физических лиц (гл. 23 НК РФ); Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения, налог на профессиональный доход, АУСН	
3.	Система анализа финансово-хозяйственной деятельности	Финансовая отчетность: регулирование формирования бухгалтерской отчетности, особенности бухгалтерской отчетности, баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, определение величины чистых активов, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании полученных средств. Консолидированная отчетность Анализ финансового состояния организации: цели и содержание финансового анализа, анализ финансового состояния, анализ ликвидности, анализ платежеспособности, проверка наличия признаков преднамеренного банкротства; Методы анализа финансовых показателей: критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации, метод анализа коэффициентов финансовой устойчивости организации, анализ деловой активности, анализ рентабельности, факторный анализ прибыли.	Решение задач
4.	Контроллинг в организации	Учет затрат на производство готовой продукции: предмет и цели, взаимосвязь финансового и управленческого учёта, особенности объектов учёта, организация учёта, сущность затрат, классификация затрат, учет и инвентаризация незавершенного производства; Методы калькулирования себестоимости (с/с): понятие калькулирования с/с продукции. Простой (попроцессный) и поперечный методы; позаказный метод, нормативный метод, система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат, метод сокращенной с/с продукции (директо-костинг); Учёт готовой продукции и её продаж: правовое регулирование продаж и способы оценки готовой продукции, документальное оформление отгрузки (отпуска) готовой продукции, анализ (затраты – объём – прибыль), учёт продаж, факторы, влияющие на ценовые решения, методы ценообразования (метод переменных затрат, метод валовой прибыли, метод рентабельности по валовой прибыли, метод рентабельности активов), ценообразование в сфере услуг, учёт расходов на продажу, порядок оценки остатков готовой продукции и отгруженных товаров в налоговом учёте; Учёт расчетных операций: основные понятия и нормативная база, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, подотчетные лица, учет прочих операций с персоналом, получение информации о состоянии текущих расчетов с зависимыми обществами, учет расчетов с филиалами;	Решение задач

		Учет финансовых результатов: нормативная база, учет расходов от обычных видов деятельности, виды прочих доходов и прочих расходов, признание расходов, содержание других счетов, влияющих на конечный финансовый результат, определение чистой прибыли (убытка) по данным бухгалтерского учёта.	
--	--	---	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Для реализации программы дисциплины используются следующие образовательные технологии: аудиторные занятия в форме лекций с использованием комплекта мультимедийного оборудования, в т.ч. интерактивная доска, компьютеры и пр.; во время практических занятий проводятся устный опрос, коллоквиум, коллективное обсуждение отдельных тем курса по методу «круглого стола», деловые игры, решений бизнес-кейсов и анализ практических ситуаций. Написание тестовых занятий проводится в компьютерных классах при использовании тестирующего комплекса на базе MS Excel. Самостоятельная работа проводится с использованием библиотеки и посредством сети Интернет.

В целях реализации рабочей программы для инвалидов и ЛОВЗ применяются специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием информационно-образовательной среды ВУЗа.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-5.2 Использует методический инструментарий подсистем учета и анализа деятельности производственного предприятия	Знать: - основной теоретический базис хозяйственного учёта; - основы налогообложения на предприятии; - основы анализа финансово-хозяйственной деятельности; - основы функционирования системы контроллинга на предприятии.	<i>Решение задач</i>	<i>Тестирование</i>
2		Уметь: - осуществлять учётную деятельность в сфере управления производственными и хозяйственными процессами; - рассчитывать и анализировать налоговую компоненту в деятельности предприятия; - осуществлять аналитическую деятельность в системе производственной и хозяйственной деятельности; - анализировать систему контроллинга хозяйствующего субъекта.	<i>Решение задач</i>	<i>Тестирование</i>
3		Владеть: - инструментами	<i>Решение задач</i>	<i>Тестирование</i>

		хозяйственного учёта на предприятии; - методами расчета основных налоговых показателей; - инструментами анализа хозяйственной деятельности на предприятии; - методами управления системой контроллинга на предприятии.		
--	--	---	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

1. Финансовый учет отличается от управленческого тем, что:
 - А. не использует методы анализа, а управленческий включает анализ;
 - Б. предназначен только для внешних пользователей, а управленческий — как для внешних, так и для внутренних;
 - В. предназначен как для внешних, так и для внутренних пользователей, а управленческий — только для внутренних пользователей;
 - Г. ведётся в свободной форме, тогда как управленческий учет – жёстко регламентирован государством;
 - Д. допускает использование неподтверждённых и расчетных показателей;
2. Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - А. статистического учета;
 - Б. финансового учета;
 - В. бухгалтерского учета;
 - Г. производственного учета;
 - Д. налогового учета;
3. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
 - А. финансовый бухгалтерский учет;
 - Б. налоговый учет;
 - В. производственный учет;
 - Г. статистический учет;
 - Д. бухгалтерский учет;
4. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
 - А. Внешним пользователям;
 - Б. Внутренним пользователям;
 - В. Органам исполнительной власти;
 - Г. Акционерам и владельцам предприятия;
5. Требования обязательности ведения учета в наибольшей степени распространены на:
 - А. Финансовый учет;
 - Б. Управленческий учет;
 - В. Оперативный учет;
 - Г. Производственный учет;
6. В функциональные обязанности бухгалтера – аналитика предприятия входят:
 - А. Анализ финансовой отчетности;
 - Б. Управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
 - В. Налоговое консультирование;
 - Г. Ведение управленческого учета;
 - Д. Контроллинг;
7. В управленческом учете:

- А. применение счетов и двойной записи обязательно;
 - Б. невозможно применять систему счетов и двойной записи;
 - В. применение счетов и двойной записи не обязательно;
 - Г. применение счетов и двойной записи необходимо;
8. Объектами управленческого учета являются:
- А. доходы и расходы, а также центры ответственности предприятия;
 - Б. издержки, затраты, расходы;
 - В. хозяйственные операции;
 - Г. носители затрат;
 - Д. экономические отношения, возникающие в процессе производства благ на предприятии промышленными способами;
9. Базисная структура управленческого учета:
- А. балансовое уравнение: Активы = Капитал владельцев организации + Обязательства;
 - Б. нет базисного равенства. Три вида объектов: доходы, издержки, активы;
 - В. основное уравнение: Актив = Пассив;
 - Г. капитальное уравнение: Капитал = Активы - Обязательства.
10. Информация, формируемая в системе управленческого учета для пользователей является:
- А. открытая;
 - Б. публичная;
 - В. не представляет коммерческой тайны;
 - Г. является коммерческой тайной предприятия.
11. Предметом управленческого учета является:
- А. деятельность по центрам ответственности;
 - Б. хозяйственная деятельность предприятия;
 - В. производственная деятельность организации в целом и его отдельных структурных подразделений (центров ответственности);
 - Г. учет затрат и доходов по носителям.
12. Информационное поле предприятия должно формироваться в зависимости от потребностей:
- А. пользователей информации в зависимости от выполняемых ими функций управления и уровней управления;
 - Б. налоговых органов;
 - В. акционеров, с целью обеспечения наиболее качественного контроля за деятельностью управляющих предприятием и рядовых сотрудников;
 - Г. органов государственной власти в целом;
 - Д. службами по финансовым рынкам в части контроля за показателями предприятия при выпуске предприятие акций на рынок ценных бумаг;
13. Потребности внутренних пользователей обеспечиваются:
- А. налоговым учетом;
 - Б. управленческим учетом;
 - В. финансовым учетом;
 - Г. финансовым и налоговым учетом;
 - Д. управленческим и финансовым учетом;
14. Управленческий учет в узком смысле — это:
- А. теневой подход, когда специалистами сводятся воедино «белые» и «черные» финансовые потоки;
 - Б. маржинальный подход;
 - В. подход к сальдированию остатков по счетам, а также учету прибыли;
 - Г. различные методы калькуляции себестоимости;
 - Д. организация системы бюджетирования на предприятии;
15. Классический управленческий учет — это:
- А. система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;

- Б. система, интегрирующая бюджетные, счетоведческие и аналитические процедуры и обеспечивающая в условиях рыночных отношений экономики потребности менеджеров во внутрифирменном управлении;
 - В. учет доходов и расходов организации в целях управления бизнесом;
 - Г. документооборот организации;
 - Д. аналитический инструментарий с целью достижения наиболее эффективного качества управления организацией;
16. Основной принцип управленческого учета — это:
- А. «директ-костинг»;
 - Б. «разные затраты для разных целей»;
 - В. принцип средней себестоимости;
 - Г. «делать всё неизмеримое – измеримым»;
 - Д. «стандарт-костинг»;
 - Е. «нет неконтролируемых показателей»;
17. К какой стадии развития управленческого учета относится возникновение учета по центрам ответственности:
- А. к первой (до 1950 г.);
 - Б. ко второй (1950 — 1965 гг.);
 - В. к третьей (1965—1985 гг.);
 - Г. к четвертой (с 1985 г.);
18. В какую группу затрат входят расходы, относящиеся на уменьшение прибыли без распределения между остатками незавершенного производства, готовой продукции и себестоимостью проданной продукции:
- А. затраты на продукт;
 - Б. переменные затраты;
 - В. альтернативные (вмененные) затраты;
 - Г. затраты прошлых периодов;
 - Д. периодические затраты (затраты на период);
 - Е. инкрементные (приростные) затраты;
19. Операционный левиредж связан со следующей классификацией затрат:
- А. на продукт и на период;
 - Б. на средние и общие;
 - В. на постоянные и переменные;
 - Г. на прямые и косвенные;
 - Д. на основные и накладные;
 - Е. на контролируемые и неконтролируемые.
20. Для каких затрат верно определение:... характеризуют возможность, которая потеряна или которой жертвуют, когда выбор одного из разных курсов действия требует отказа от другого:
- А. затраты на продукт;
 - Б. переменные затраты;
 - В. альтернативные (условные, вмененные) затраты;
 - Г. затраты прошлых периодов;
 - Д. периодические затраты (затраты на период);
 - Е. инкрементные (приростные) затраты?
21. Затраты на продукт:
- А. включаются в себестоимость продукции;
 - Б. не включаются в себестоимость продукции;
 - В. частично включаются в себестоимость продукции.
22. На станкостроительном заводе к прямым затратам следует отнести расход:
- А. покупных комплектующих изделий;
 - Б. покупных запчастей для ремонта оборудования;
 - В. смазочных материалов;
 - Г. топлива.
23. Регрессионный анализ при делении затрат на переменные и постоянные в сезонных производствах:
- А. дает хорошие результаты;

- Б. рекомендуется использовать, но используется редко в связи с повышенной трудоёмкостью;
 - В. даёт неверные результаты;
 - Г. рекомендуется не применять;
 - Д. не может применяться в связи со спецификой метода;
24. Операционный леверидж (производственный леверидж, или операционный рычаг) связан со сложившимся соотношением прямых и косвенных затрат предприятия:
- А. утверждение верно;
 - Б. утверждение ложно.
25. Каково влияние классификации затрат на величину прибыли от продаж отчетного периода предприятия, которое не имеет запасов незавершенного производства и готовой продукции (например, «городские электросети»)? Объясните, как среагирует прибыль от продаж на рост в себестоимости продукции доли расходов на период при прочих равных параметрах:
- А. прибыль от продаж не изменится;
 - Б. прибыль от продаж увеличится;
 - В. прибыль от продаж уменьшится.
26. Как среагирует прибыль от продаж машиностроительного предприятия на снижение в себестоимости продукции доли расходов на период при прочих равных параметрах:
- А. прибыль от продаж не изменится;
 - Б. прибыль от продаж увеличится;
 - В. прибыль от продаж увеличится;
27. Каким способом осуществляется косвенное распределение затрат энергетических ресурсов:
- А. пропорционально выпуску продукции;
 - Б. пропорционально выручке;
 - В. пропорционально нормативному расходу на фактический выпуск продукции;
 - Г. пропорционально всей совокупности затрат;
 - Д. пропорционально коэффициентам, установленными экспертно;
28. К какому виду расходов будут отнесены потери материалов в пути в пределах норм естественной убыли:
- А. транспортно-заготовительные расходы;
 - Б. общехозяйственные расходы;
 - В. прочие расходы предприятия;
29. Какой фактор является определяющим в оценке незавершенного производства:
- А. количество незавершенного производства;
 - Б. тип производства;
 - В. организационная структура производства;
30. Дайте проводку по операции «начислена заработная плата рабочему более высокой квалификации за исправление брака»:
- А. Д-т сч. 28 К-т сч. 70;
 - Б. Д-т сч. 70 К-т сч. 28;
 - В. Д-т сч. 25 К-т сч. 70.
 - Г. Д-т сч. 70 К-т сч. 25.
 - Д. Д-т сч. 23 К-т сч. 70.
 - Е. Д-т сч. 70 К-т сч. 23.
31. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
- А. релевантных издержках и доходах;
 - Б. совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
 - В. контролируемых и неконтролируемых затратах;
 - Г. все ответы верны;
32. Метод высшей и низшей точек предназначен для:
- А. минимизации затрат;
 - Б. разделение условно-постоянных затрат на постоянные и переменные составляющие;
 - В. оптимизации производственных результатов;
 - Г. все вышеперечисленное верно.

33. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:
- А. постоянными;
 - Б. переменными;
 - В. условно-постоянными;
 - Г. альтернативными;
 - Д. инкрементными;
34. Совокупные постоянные затраты организации 3000 руб., объем производства – 500 ед. При объеме производства в 400 ед. постоянные затраты составят:
- А. 2000 руб. в сумме;
 - Б. 3000 руб. в сумме;
 - В. 7,5 руб. на 1 ед.;
 - Г. 6 руб. на 1 ед.;
 - Д. ни один ответ не верен.
35. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос:
- А. куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности;
 - Б. какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности;
 - В. где возникли затраты по основному виду деятельности;
 - Г. в каких местах возникли затраты и каково их целевое назначение;
36. Производственная себестоимость продукции (работ, услуг) определяется:
- А. прямые расходы + общепроизводственные расходы;
 - Б. прямые расходы + общепроизводственные расходы + общехозяйственные расходы;
 - В. цеховая себестоимость + общехозяйственные расходы;
 - Г. прямые расходы + косвенные расходы;
 - Д. верные ответы Б и В;
 - Е. верные ответы Б и Г.
37. Для исчисления себестоимости выпускаемой продукции расходы группируются:
- А. по местам возникновения;
 - Б. элементам затрат;
 - В. центрам ответственности;
 - Г. статьям калькуляции.
38. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции целесообразно выбрать:
- А. количество изготовленных изделий каждого вида;
 - Б. стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления изделий;
 - В. прямые затраты;
 - Г. количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.
39. На каком счете отражают прямые затраты предприятия, связанные с производством продукции:
- А. 23 «Вспомогательные производства»;
 - Б. 20 «Основное производство»;
 - В. 25 «Общепроизводственные расходы»;
 - Г. 26 «Общехозяйственные расходы»;
 - Д. 40 «Выпуск продукции»;
 - Е. 43 «Готовая продукция»;
 - Ж. 90 «Продажи», субсчет 2 «Себестоимость продаж»;
40. Информацию о затратах, связанных с обслуживанием и управлением производственным процессом можно получить:
- А. 23 «Вспомогательные производства»;
 - Б. 20 «Основное производство»;
 - В. 25 «Общепроизводственные расходы»;
 - Г. 26 «Общехозяйственные расходы»;
 - Д. 40 «Выпуск продукции»;
 - Е. 43 «Готовая продукция»;
 - Ж. по К-т счета 97 «Расходы будущих периодов»;

41. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяют:
- А. пропорционально выбранному базису и закреплённому в учетной политике;
 - Б. пропорционально заработной плате основных производственных рабочих;
 - В. пропорционально выручке от каждого вида деятельности;
 - Г. пропорционально выручке по видам продукции;
42. Общехозяйственные расходы включают:
- А. административные расходы;
 - Б. хозяйственные расходы;
 - В. административно-управленческие расходы;
 - Г. расходы по обслуживанию и управлению предприятием в целом.
43. Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности используется в случае, когда непроизводственные подразделения:
- А. не оказывают друг другу услуги;
 - Б. оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке;
 - В. обмениваются встречными услугами;
 - Г. во всех вышеперечисленных условиях;
44. Объектом калькулирования являются:
- А. место возникновения затрат;
 - Б. продукт, работа, услуга;
 - В. центр затрат;
 - Г. центр финансовой ответственности;
45. Выбор метода калькулирования себестоимости продукции зависит от:
- А. типа производства и его сложности;
 - Б. организационной структуры предприятия;
 - В. типа производства и его особенностей, наличия незавершенного производства;
 - Г. наличия незавершенного производства и организационно правовой формы предприятия.
46. Выбор объекта калькулирования обуславливается:
- А. особенностями технологии, организационной структуры предприятия, характером продукции;
 - Б. структурой штатных работников;
 - В. видами расходов;
 - Г. центрами затрат и ответственности.
47. Вспомогательные производства - это:
- А. производства, которые обслуживают основные отрасли в порядке выполнения для них определенных работ или оказания услуг
 - Б. производства, продукция которых является целью создания организации
 - В. производства, которые осуществляют выпуск сопряженной продукции
48. К косвенным затратам относят:
- А. затраты, связанные с одновременным производством нескольких видов продукции, выполнением одновременно нескольких видов работ
 - Б. затраты, которые остаются неизменными при изменении объемов производства продукции
 - В. затраты связаны с производством определенного вида продукции и могут быть прямо и непосредственно отнесены на его себестоимость
49. К постоянным затратам относят:
- А. затраты связаны с производством определенного вида продукции и могут быть прямо и непосредственно отнесены на его себестоимость
 - Б. затраты, которые остаются неизменными при изменении объемов производства продукции
 - В. затраты, связанные с одновременным производством нескольких видов продукции, выполнением одновременно нескольких видов работ
50. Нормативный метод калькулирования себестоимости продукции обычно характеризуется тем, что
- А. он применяется в организациях с единичным и мелкосерийным характером выпускаемой продукции, в опытных производствах, а также при выполнении

Б. на предприятии по каждому изделию на основе действующих норм и смет расходов составляется предварительная калькуляция нормативной

В. это часть технологического процесса, заканчивающегося получением готового полуфабриката, который может быть отправлен в следующий передел

Задача №1. Переменные затраты – 16 р/ед, Постоянные затраты – 20 000 руб., Объем продаж – 1200 ед, Определите цену по которой нужно продавать товар при условии того, что предприятие планирует прибыль 130% (округлить до 2-х знаков после запятой)

Ответ: _____

Задача №2. По данным задачи №1 рассчитайте маржинальную прибыль

Ответ: _____

Задача №3. Предприятие продаёт продукцию по цене 60 р/ед, при этом его норма прибыли составляет 150%, а из затрат предприятия на производство – 40% занимают переменные затраты. Объем продаж – 500 ед. Найдите сумму постоянных затрат

Ответ: _____

Задача №4 По данным задачи №3 определите переменные затраты, которые потребуются на изготовление 1000 ед. продукции

Ответ: _____

Задача №5. Скажите (только честно) – какое количество баллов вы планируете получить с учетом того, как вы выполнили и подготовились к данному заданию. В случае правильного ответа – за данную задачу начисляется один балл:

Ответ: _____

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Задание 1. Составить бухгалтерские записи по учету вложений во внеоборотные активы в Журнале операций за декабрь 2014 г.

Исходные данные

1. 8 декабря 2014 г. ООО «Эталон» приобрело новый компьютер для бухгалтерии у ООО «Электрон-сервис» (накладная № 775, счет- фактура № 775). Марка компьютера и его технические характеристики: Pentium IV 1900/256/80Gb/GeForce 4/32xCDRew./SAMSUNG 17 (технический паспорт Y 01079, заводской № 215211). Стоимость компьютера с учетом доставки 47 672 руб. (в том числе НДС — 7272 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 40 400 руб. Организация- изготовитель — ОАО «Кант», дата выпуска — 10.10.2014 г.

2. 18 декабря 2014 г. ООО «Эталон» приобрело новую систему пожарной сигнализации для офиса у ООО «Кристалл-плюс» (накладная № 234, счет-фактура № 234). Марка системы пожарной сигнализации CS-112U 51 XE (технический паспорт YII 230151, заводской № 105245). Стоимость системы сигнализации 59 000 руб. (в том числе НДС 9000 руб.). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость — 50 000 руб. Организация-изготовитель — ОАО «Рослайт», дата выпуска 15.09.2014 г.

Задание 2. Составить акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) № 5 на приобретенный за плату компьютер.

Исходные данные

1. Расчеты с поставщиком произведены в полном объеме. Объект был принят комиссией в соответствии с приказом директора ООО «Эталон» от 27.12.2013 г. № 67.

2. Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) № 5 подписан комиссией 8 декабря 2014 г. Вывод комиссии: компьютер соответствует техническим условиям и пригоден для эксплуатации.

3. Объект принят по доверенности № 55 от 05.12.2014 г. гл. инженером Кузиным С.М. Код ОКФС — 14 3020000. Срок полезного использования — 3 года (36 месяцев).

Норма амортизации за месяц — 2,778%, месячная сумма амортизации — 1122 руб. Объекту присвоен инвентарный номер 43018. Место эксплуатации — заводоуправление.

4. Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) № 5 утвержден директором ООО «Эталон» 8 декабря 2014 г.

5. Объект приняла на ответственное хранение гл. бухгалтер Панова Л. В.

6. Основание для составления акта № 5 — приказ директора № 71 от 05.12.2014 г.

Задание 3. Составить акт № 6 о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) на приобретенную за плату систему пожарной сигнализации марки CS.

Исходные данные

Основание для составления акта № 6 — приказ директора от 15.12.2014 г. № 72.

Расчеты с поставщиком произведены в полном объеме. Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) подписан комиссией 18 декабря 2014 г. Вывод комиссии: система пожарной сигнализации CS соответствует техническим условиям и пригодна для эксплуатации.

Объект принят по доверенности от 15.12.2014 г. № 56 зам. директора Орловым К.С. Код ОКОФ — 16 2930000. Срок полезного использования — 6 лет (72 месяца). Норма амортизации за месяц — 1,389%, месячная сумма амортизации — 695 руб. Объекту присвоен инвентарный номер 45039.

Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) утвержден директором ООО «Эталон» 18 декабря 2014 г.

Задание 4. Составить акт № 1 о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств). Определить и отразить результаты списания объекта в акте № 1.

Исходные данные

1. Акт № 1 на списание оборудования для нанесения металлических покрытий (инвентарный номер 12008, заводской номер 41600) составлен 22 декабря 2014 г. Оборудование эксплуатировалось в цехе № 1 (материально ответственное лицо — начальник цеха № Иванченко И.Д.). Комиссия в составе гл. инженера Кузина С.М., экономиста Прохоровой К.В., бухгалтера Попова И.Д. осмотрела оборудование и сделала заключение о целесообразности его списания с баланса вследствие полного физического износа и непригодности к дальнейшей эксплуатации. Объект был приобретен 14 июня 2009 г. у ООО «Ресурс». Первоначальная стоимость данного оборудования 30 000 руб. У прежнего владельца объект находился в эксплуатации в течение всего срока полезного использования. Срок эксплуатации данного оборудования — 5 лет — установлен ООО «Эталон» самостоятельно. Акт № 1 на списание основных средств был подписан всеми членами комиссии и утвержден руководителем организации 22 декабря 2014 г. К акту был приложен технический паспорт YI030752. Была закрыта инвентарная карточка № 12008.

2. Оборудование было демонтировано, в результате демонтажа был получен лом в сумме 1240 руб. Демонтаж оборудования был произведен ООО «Ремстройбыт». Затраты по демонтажу оборудования составили 1180 руб., в том числе НДС — 180 руб.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d0873f9d377e9.94447266. - ISBN 978-5-16-013703-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210074>. — Режим доступа: по подписке.

2. Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т. Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013334-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042297> (дата обращения: 25.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Анализ финансовой отчетности : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 434 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cfa59205f9890.46595973. - ISBN 978-5-16-016777-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841845> (дата обращения: 25.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Пономарева, Л. В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): Учебное пособие / Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 287 с. - ISBN 978-5-9558-0420-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1000116>. – Режим доступа: по подписке.

5. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 472 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5d51706e0cea34.84927128. - ISBN 978-5-16-015482-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1373044>. – Режим доступа: по подписке.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» <http://www.biblioclub.ru/>

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>;

2. Журнал «Успехи физических наук» (электронная версия) <https://ufn.ru/>;

3. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов <http://www.mathnet.ru/>;

4. Журнал «Квантовая электроника» (электронная версия) <https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/>

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;

6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>;

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>;

8. БД CSD-Enterpris Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>;

9. БД журналов по различным отраслям знаний Wiley Journals Database

- <https://onlinelibrary.wiley.com/>;
10. БД eBook Collection (SAGE) – <https://sk.sagepub.com/books/discipline>;
11. Полнотекстовая коллекция журналов компании Американского физического общества American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>;
12. БД патентного поиска Orbit Premium edition (Questel) <https://www.orbit.com/>;
13. Ресурсы Springer Nature (журналы, книги):
<https://link.springer.com/>
<https://www.nature.com/>
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
<http://materials.springer.com/>
14. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН
<http://archive.neicon.ru/>;
15. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)
<http://uisrussia.msu.ru/>;
16. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России
<http://www.lektorium.tv/>;
17. БД SciFindern (CAS) (онлайн-сервис для поиска информации в области химии, биохимии, химической инженерии, материаловедения, нанотехнологий, физики, геологии, металлургии и др.) <https://scifinder-n.cas.org/>;
18. Freedom Collection – полнотекстовая коллекция электронных журналов по различным отраслям знаний издательства Elsevier <https://www.sciencedirect.com/>;
19. БД Academic Reference (CNKI) (единая поисковая платформа по научно-исследовательским работам КНР. Тематика покрывает все основные дисциплинарные области <https://ar.cnki.net/ACADREF>.

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ

<https://openedu.kubsu.ru/>

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций

<http://infoneeds.kubsu.ru/>

5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ Лаборатория информационных и управляющих систем 201Н Лаборатория экономической информатики 202Н	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютеры, ноутбуки Оборудование: ПК, Терминальные станции, Усилитель автономный беспроводной	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С: Предприятие 8
Лаборатория управления в технических системах 207Н	Типовой комплект учебного оборудования "Теория автоматического управления",	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности 201А	Презентации и плакаты Усилитель автономный беспроводной с микрофоном	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С: Предприятие 8
Лаборатория экономики и управления 212Н	Панель интерактивная, Конференц-система, Микшер-усилитель, Подавитель акустической обратной связи, Настенный громкоговоритель, Радиосистема, Микрофон на гибком держателе, Моноблок НР, Документ-камера, Беспроводная точка доступа, Система видеотображения, ЖК панель, Сплитер, Мультимедийная трибуна лектор, Система видеоконференцсвязи, Плакаты	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Лаборатория безопасности жизнедеятельности 105А	Презентации и плакаты, Многофункциональный профессиональный видео детектор банкнот и ценных бумаг, Счетчики банкнот, Инфракрасный детектор банкнот и ценных бумаг, Универсальный детектор банкнот и ценных бумаг, Детектор подлинности банкнот, Ящик денежный, Планшетный импринтер, Усилитель автономный беспроводной	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Лабораторные стенды, Типовой комплект учебного оборудования, Стенды-тренажеры, Стенд-планшет, Тренажерный комплекс по применению первичных средств пожаротушения, Комплекс – тренажер по оказанию первой доврачебной помощи, Робот-тренажер, Комплект плакатов, Комплект демонстрационных пособий, Комплект аудиовизуальных пособий		Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
---	---	---

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus