

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»**
Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра международного туризма и сервиса

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 13 от 30 мая 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор

«30» мая 2025г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО

Направленность (профиль) / специализация
Гостинично-ресторанная деятельность

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
заочная

Краснодар 2025г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Беликов М.Ю. д-р географ. наук, профессор
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание


подпись

2. Волкова Т.А., канд. географ. наук, доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание


подпись

3. Рововая Т.А. д-р философ. наук, профессор
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание


подпись

4. Кузин А.В. генеральный директор
АО «База отдыха «Энергетик»
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

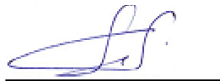

подпись

5. Зыкова П.В. ивент-менеджер, ООО «Южный альянс»
гостиница «Платан Южный»
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента «14» мая 2025 г. протокол № 11.

Заведующий кафедрой


подпись

М.Ю. Беликов

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса «22» мая 2025 г. протокол № 6.

Председатель УМК ИГГТиС


подпись

А.А. Филобок

Рецензент (-ы):

1. Григорьян Ю.С. Директор по продажам группы компаний UNDERSUN (гостиницы, рестораны, общепит, кейтеринг).

2. Горбачева Д.А., док-р. педагог. наук, профессор кафедры туризма и физической культуры ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

Рецензия (-и) на ОПОП представлена (-ы) в приложении 9

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2.1. Цель образовательной программы	6
2.2. Объем образовательной программы	7
2.3. Срок получения образования	7
2.4. Форма обучения	7
2.5. Язык реализации программы	7
2.6. Требования к абитуриенту	7
2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы	7
2.8. Применение электронного обучения	7
Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания	8
3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)	8
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1. Структура и объем образовательной программы	9
4.2. Учебный план и календарный учебный график	10
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик	10
4.4. Программа государственной итоговой аттестации	10
4.5. Рабочая программа воспитания	10
4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	11
4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации	11
Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	17
6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы	17
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы	18
6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	18
6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	21
6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	21
6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы	21
6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	24
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график	25

Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин	49
Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	50
Приложение 5. Рабочие программы практик	51
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации	52
Приложение 7. Матрица компетенций	83
Приложение 8 Программа воспитания вуза и календарный план воспитательной работы	90
Приложение 9. Рецензия (-и) на ОПОП	120

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность» является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельностью выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2017 г. № 47221 (далее - ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» мая 2015 г. № 281н;
- Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» мая 2015 г. № 282н;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

- ВКР - выпускная квалификационная работа;
- ГИА - государственная итоговая аттестация;
- ЕКС - единый квалификационный справочник;
- з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 27 астрономических часов);
- ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
- ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ОПК - общепрофессиональные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- ПКО - обязательные профессиональные компетенции (в случае установления ПООП);
- ПКР - рекомендуемые профессиональные компетенции (в случае установления ПООП);
- ПКС - специальные профессиональные компетенции (в случае установления Университетом);
- ПООП - примерная основная образовательная программа;
- ПС - профессиональный стандарт;
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей;
- УК - универсальные компетенции;
- ФЗ - Федеральный закон;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ОС - оценочные средства;
- ФТД - факультативные дисциплины.

Раздел 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата по направлению 43.03.03 Гостиничное дело и направленности (профилю) «Гостинично-ресторанная деятельность» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР) (при наличии), программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, другие материалы (компоненты), обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

2.1 Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

- 33 Сервис, оказание услуг населению.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Образовательная программа носит прикладной характер, направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, знакомого с международными практиками гостиничного дела, обладающего организационно-управленческими навыками в области гостинично-ресторанной деятельности.

Программа обеспечивает формирование у студентов системных представлений о современной структуре гостиничного бизнеса в разрезе основных, дополнительных и сопутствующих услуг, предусматривает исследование существующих и разработку новых методов и технологий в гостиничном деле, обоснование и оценку профессиональных функций в сфере гостинично-ресторанного обслуживания.

Программа обеспечивает подготовку кадров на основе внедрения в учебный процесс современных достижений науки, даёт возможность изучения отдельных наиболее значимых

дисциплин на практических примерах опыта гостинично-ресторанной деятельности в России и за рубежом, а также обеспечивает органическое сочетание российского и зарубежного опыта.

В программе используются современные образовательные технологии, включающие анализ реальных ситуаций; кейсы; тренинги, моделирующие профессиональные роли и действия; проектирование и т.п., способствующие развитию интеллекта, творческих способностей, критического мышления и т.п.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования 4,5 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

Срок получения образования при заочной форме обучения 4,5 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения заочная.

2.5. Язык реализации программы – русский

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

2.8. Применение электронного обучения:

Отдельные практические задания могут выполняться с применением дистанционных образовательных технологий на базе открытой среды модульного дистанционного обучения КубГУ (<https://openedu.kubsu.ru>). Перечень и объем заданий отражается в рабочих программах дисциплин (при наличии).

Раздел 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания).

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Определения характеристики профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)	Организационно-управленческий	– управление оказанием услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; – управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания; – взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; – обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	- гостиницы и другие средства размещения; предприятия общественного питания; - услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; - технологии обслуживания потребителей услуг (продуктов) сферы гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания

3.4. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность».

- профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» мая 2015 г. № 281н;

- профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «07» мая 2015 г. № 282н;

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность» включает следующие блоки:

- блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- блок 2 «Практика»;
- блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	189
Блок 2	Практика	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	15
Объем программы		240

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

В обязательную часть программы включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО; дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 45 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности универсальных и (или) общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и образовательной программы. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- организационно-управленческая практика;
- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- выполнение выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) Гостинично- ресторанная деятельность.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

В Блок 3 образовательной программы «Государственная итоговая аттестация» входят:

Форма (ы) ГИА	Количество з.е.	Перечень проверяемых компетенций
Выполнение выпускной квалификационной работы	12	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Защита выпускной квалификационной работы	3	

Целью ВКР являются систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений, использование их при решении профессиональных задач; развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение компетенциями, предусмотренными ОПОП. Работа выполняется на основе глубокого изучения литературы, а также полученных в ходе всех видов и типов практик навыков и умений профессиональной деятельности.

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства

патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы (Приложение 8). В рабочей программе воспитания ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и кафедры международного туризма и менеджмента Института географии, геологии, туризма и сервиса в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы Института, ОПОП бакалавриата и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные материалы

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее – ОС) – это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

- перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);
- методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа

действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы бакалавриата)

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
Системное критическое мышление	и УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи ИУК 1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	и УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов. ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач. ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач. ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации. ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка. ИУК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах. ИУК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний. ИУК-5.3 Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития ИУК-5.4 Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования. ИУК-6.2 Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	ИУК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний. ИУК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры

	деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать условия повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций в военных конфликтах в возникновении	ИУК-8.1 Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов. ИУК-8.2 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов. ИУК-9.2 Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение в коррупционному поведению	ИУК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм

5.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОП)
Технологии	ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК-1.3 Использует современные информационно-коммуникационные технологии специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
Управление	ОПК-2 Способен обеспечивать	ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи

	выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Качество	ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК-3.2 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ИОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет
Экономика	ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ИОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение. ИОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской	ИОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной

	Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	профессиональной области. ИОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ИОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ИОПК-7.2 Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий ИОПК-8.2. Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИОПК-8.3. Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.

5.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта(ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ)		Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
В6	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий <i>Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7</i>	ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы	ИПК-1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания и организует их выполнение. ИПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы

мая 2015 г. N 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный N 37395) Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N 37510)	гостеприимства и/или общественного питания	гостеприимства и/или общественного питания в материальных ресурсах и персонале. ИПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
	ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-2.1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК-2.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК-2.3 Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
	ПК-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами в системе функционирования организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-3.1 Формирует адаптированный продукт соответственно потребностям рынка и запросам потребителей организации сферы гостеприимства и/или общественного питания. ИПК-3.2 Определяет внешние факторы воздействия на функционирование организации сферы гостеприимства и/или общественного питания

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно- методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

6.1. Общесистемные условия к реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен

индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа в сетевой форме не реализуется

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе Института географии, геологии, туризма и сервиса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации

программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. 70 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70 процентов) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. 10 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 10 процентов) численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. 60 процентов (в соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов) численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере гостиничного дела – авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по проблематике исследований, по связанным технологиям, организации и управлению гостиничной деятельности:

1. Миненкова Вера Владимировна, заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии, кандидат географических наук, доцент, член экспертно-консультативного совета при комитете Законодательного Собрания Краснодарского края по вопросам использования природных ресурсов, экологической безопасности, санаторно-курортного комплекса и туризма, автор более 150 научных и учебно-методических изданий. Награды и иные знаки отличия: Почетная грамота Министерства курортов и туризма Краснодарского края за большой вклад в развитие санаторно-курортной и туристской отрасли Краснодарского края (2014 г.); Благодарственное письмо администрации муниципального образования город Краснодар за активное участие в организации и проведении общегородского конкурса среди сотрудников предприятий гостинично-туристской отрасли «Лучший специалист города Краснодара 2017» (2017, 2018, 2019 гг.); Диплом лауреата премии администрации Краснодарского края в области науки, образования и культуры (постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 июня 2017 г. №433); Благодарность Законодательного собрания Краснодарского края за добросовестный труд, высокий профессионализм, а также значительный личный вклад в развитие сельского (аграрного) туризма в Краснодарском крае (2018 г.); Почетная грамота Федерального агентства по туризму РФ за большой вклад в развитие туристской отрасли РФ и подготовку на высоком уровне высококвалифицированных специалистов (2019 г.). Благодарность главы администрации (губернатора) Краснодарского края за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и большой личный вклад в развитие отрасли образования (2021 г.).

2. Анисимова Виктория Викторовна – канд. геогр. наук, б/з, доцент. Была награждена: Дипломами I степени за первое место во внутривузовском конкурсе 2014 г. в номинации «Лучшие монографии», г. Краснодар, 2015; II степени за второе место во внутривузовском конкурсе 2014 г. в номинации «Лучшие учебные пособия», г. Краснодар, 2015 г.; Благодарственным письмом Министерства образования и науки Краснодарского края, 2015; дипломом за творческую активность, вклад и научно-исследовательскую деятельность и

улучшение показателей работы Кубанского государственного университета по итогам конкурса «Лучшие ученые КубГУ», г. Краснодар, 2017 и т.п. Автор монографий: Интеграция России в международный туристский рынок: монография; Комплексное исследование индивидуальных средств размещения в некоторых районах Краснодарского края; Современные аспекты экскурсионного обслуживания. Автор учебных пособий: Профессиональная этика и этикет: основы делового общения; Анимация в сфере сервиса и туризма; География сервиса; География сферы обслуживания (третичный сектор экономики); Экономическая и социальная география России; Словарь географических названий Краснодарского края, Том 2 Экономическая география; География сферы обслуживания (третичный сектор экономики). Автор 113 статей, в том числе статей в журналах из перечня ВАК – 10, Scopus – 1.

3. Горецкий Владислав Валерьевич – к.э.н., доцент кафедры международного туризма и менеджмента КубГУ, награжден Серебряным Памятным Знаком Российского государственного торгово-экономического университета «Честь и слава» (приказ ректора С.Н. Бабурина № 248 от 30.06.2009 г.) (опубликовано 26 статей в журналах и сборниках научно-практических конференций различных уровней: 3 статьи опубликовано в журналах, рекомендованных ВАК; 12 статей опубликовано в сборниках международных конференций; 11 статей опубликовано в сборниках научных трудов регионального и вузовского уровней).

4. Жаворонков Дмитрий Викторович, кандидат социологических наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента КубГУ. Автор учебных пособий: Теория организации. Краснодар; Организационное поведение. Автор монографий: Исследование удовлетворенности туристов и экскурсантов организацией отдыха в некоторых районах Краснодарского края и расчет оценки вклада туристов в экономику региона; Комплексное исследование индивидуальных средств размещения в некоторых районах Краснодарского края; Индивидуальные средства размещения муниципалитетов курортной зоны Краснодарского края в 2012-2013 г.г. Статей – 35, в т.ч. статей в журналах из перечня ВАК – 1.

5. Карпова Юлия Игоревна, канд. геогр. наук, без звания, лауреат премии Администрации Краснодарского края в области науки за 2016 г., доцент Автор публикаций: 115. Из них статей ВАК 10, Scopus 1, Wos 1. Автор монографий (учебных пособий): Современные аспекты экскурсионного обслуживания. Социально-культурный сервис от А до Я. Исследование удовлетворенности туристов и экскурсантов организацией отдыха в некоторых районах Краснодарского края и расчет оценки вклада туристов в экономику региона. Комплексное исследование индивидуальных средств размещения в некоторых районах Краснодарского края.

6. Комаревцева Наталья Александровна, канд. геогр. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента, количество публикаций: 91, в том числе: Монографии – 2, Методические указания – 13, Статьи ВАК – 3.

7. Макарем Исмаил Фарес канд. филолог. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента. Литератор, переводчик. В 2019 году был удостоен Международной премии имени Сергея Есенина «О Русь, взмахни крылами» по литературе. В 2017 году получил от Ректора РГУ благодарственное письмо за участие в Международной конференции по Есенину Москва- Рязань- Константиново. В 2020 году я был награжден почетной грамотой отпобисью министра Культуры и туризма в Рязанском правительстве за участие в Международном научном симпозиуме Сергей Есенин в XXI веке, и за публикации произведений С.А. Есенина на Ближнем Востоке. Количество статей, опубликованных в научных журналах и научных сборниках в РФ 11 статей.

8. Максимов Дмитрий Васильевич, кандидат географических наук, доцент. Член в научных и профессиональных организациях: МРОО «Ассоциация выпускников географических факультетов», НП СРО «Союз экологов Юга». Основные награды (государственные и отраслевые): почетные грамоты Министерства туризма Краснодарского края (2012), Департамента образования и науки Краснодарского края (2006), Совета депутатов МО «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого АО (2013).

9. Рововая Татьяна Александровна, канд. географ. наук, доктор философ. наук, член научных и профессиональных организаций: ассоциация выпускников географического

факультета. Основные награды (государственные и отраслевые): Диплом I степени за первое место во внутривузовском конкурсе 2014 г. в номинации «Лучшие монографии».

6.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы в Институте географии, геологии, туризма и сервиса является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды в Институте директором, заместителем директора по воспитательной работе, студенческим советом Института географии, геологии, туризма и сервиса, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы в Институте географии, геологии, туризма и сервиса необходимыми для всестороннего развития личности студента являются: формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи

патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета, а также формирование таких сторон личности как географическое мышление (как одно из проявлений диалектического мышления), экологическое сознание, эмоциональные отношения к современным географическим проблемам развития общества, географическая культура, интерес к географическим знаниям.

В Институте проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями: производственные экскурсии, встречи, презентации и мастер-классы от специалистов организаций индустрии гостеприимства с целью прохождения практики и трудоустройства студентов; ежегодные практические семинары по освоению «Технологии гостиничного обслуживания» (пос. Небуг, Отель «Молния»); проведение практических занятий и мастер-классов на базе предприятий индустрии гостеприимства г. Краснодара; ежегодная Международная конференция "Туристско-рекреационный комплекс в системе регионального развития"; Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы развития сельского (аграрного) туризма в условиях современных геополитических и социально-экономических вызовов»; Региональная научно-практическая конференция «Современные территориальные исследования»; участие в мероприятиях Молодежного клуба Русского географического общества в г. Краснодаре; площадка, предназначенная для совместной работы над проектами будущего «Точка кипения «КубГУ»».

В Институте географии, геологии, туризма и сервиса действуют органы студенческого самоуправления: Объединенный совет обучающихся, Волонтерский центр КубГУ, Клуб патриотического воспитания КубГУ, Студенческий совет общежитий КубГУ, Школа студенческого самоуправления, Студенческий совет ИГГТС, Старостат ИГГТС, Студенческий профсоюз, Студенческое научное общество, Молодежный клуб Русского географического общества.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Университет создаёт необходимые условия, направленные на обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ:

- альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);
- пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;
- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план

специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Директоратом Института географии, геологии, туризма и сервиса, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов- волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	наименование	Уровень квалификации	наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
Профессиональный стандарт "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 282н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2015 г., регистрационный N 37395)	В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/01.6	6
				Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	В/02.6	6
				Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/03.6	6
Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 281н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N37510)	В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	В/01.6	6
				Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	В/02.6	6
				Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	В/03.6	6

Учебный план и календарный график

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 30.05.2025

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.03

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Профиль: Гостинично-ресторанная деятельность
Кафедра: Международного туризма и менеджмента
Институт: географии, геологии, туризма и сервиса

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2025

Учебный год

2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 515 от 08.06.2017

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству
образования - первый проректор

Начальник УМУ

Директор ИГТТиС

Зав. кафедрой

Председатель УМК

/ Жагуров Т.А./

/ Карапетян Ж.О./

/ Беликов М.Ю./

/ Беликов М.Ю./

/ Филобок А.А./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
Число	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																																																				
II																																																				
III																																																				
IV																																																				
V																																																				

График сессий

	Курс 1						Курс 2					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	7		20		13		6		17		17	
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2025 г.	1	12 января 2026 г.	20	11 мая 2026 г.	37	1 сентября 2026 г.	1	12 января 2027 г.	20	11 мая 2027 г.	37
Дата окончания/Номер недели	7 сентября 2025 г.	1	31 января 2026 г.	22	23 мая 2026 г.	38	6 сентября 2026 г.	1	28 января 2027 г.	22	27 мая 2027 г.	39
	Курс 3						Курс 4					
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия		Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия	
Продолжительность	10		20		20		10		20		20	
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2027 г.	1	12 января 2028 г.	20	11 мая 2028 г.	37	1 сентября 2028 г.	1	12 января 2029 г.	20	11 мая 2029 г.	37
Дата окончания/Номер недели	10 сентября 2027 г.	2	31 января 2028 г.	22	30 мая 2028 г.	39	10 сентября 2028 г.	2	31 января 2029 г.	22	30 мая 2029 г.	39
	Курс 5											
	Установочная сессия		Зимняя сессия		Летняя сессия							
Продолжительность												
Дата начала/Номер недели												
Дата окончания/Номер недели												

				Формы пром. атт.					з.е.			Итого акад. часов					
	Счита ть в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	КР	Эксперт ное	Факт	Часов в з.е.	Эксперт ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы
Блок 1.Дисциплины (модули)									189	189		6804	7132	823	5996	313	64
Обязательная часть									110	110		3960	3960	495.1	3272	192.9	36
☐	+	Б1.О.01	Философия		2				2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	2
☐	+	Б1.О.02	Правоведение		2				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
☐	+	Б1.О.03	Основы проектной деятельности в гостинично-ресторанном деле		1				3	3	36	108	108	10.2	94	3.8	2
☐	+	Б1.О.04	Психология		1				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	2
☐	+	Б1.О.05	Иностранный язык	2	11				9	9	36	324	324	40.7	267	16.3	6
☐	+	Б1.О.06	Русский язык и основы деловой коммуникации		1				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	2
☐	+	Б1.О.07	История России			1			4	4	36	144	144	58.2	82	3.8	2
☐	+	Б1.О.08	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
☐	+	Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности		1				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	2
☐	+	Б1.О.10	Экономика		2				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
☐	+	Б1.О.11	Основы российской государственности		1				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
☐	+	Б1.О.12	Анализ данных в профессиональной сфере		2				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
☐	+	Б1.О.13	Межкультурное взаимодействие в гостинично-ресторанной деятельности		2				2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	
☐	+	Б1.О.14	Основы гостеприимства	1					5	5	36	180	180	12.3	159	8.7	2
☐	+	Б1.О.15	Информационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности	3	3				5	5	36	180	180	18.5	149	12.5	
☐	+	Б1.О.16	Менеджмент в гостинично-ресторанной деятельности	3					5	5	36	180	180	18.3	153	8.7	
☐	+	Б1.О.17	Организация деятельности гостиничных предприятий	1					5	5	36	180	180	14.3	157	8.7	2
☐	+	Б1.О.18	Организация деятельности предприятий питания	1				1	5	5	36	180	180	23.3	148	8.7	
☐	+	Б1.О.19	Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности		4				3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	2
☐	+	Б1.О.20	Управление качеством в гостинично-ресторанной деятельности	4					6	6	36	216	216	18.3	189	8.7	
☐	+	Б1.О.21	Технологическая документация и качество продукции (работы) службы питания в гостиничных комплексах		3				3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	2
☐	+	Б1.О.22	Маркетинг в гостинично-ресторанной деятельности	4					6	6	36	216	216	16.3	191	8.7	2
☐	+	Б1.О.23	Основы предпринимательской деятельности гостиничных предприятий и предприятий общественного питания	34	3		4		8	8	36	288	288	44.8	222	21.2	4
☐	+	Б1.О.24	Логистика в гостинично-ресторанной деятельности		4				3	3	36	108	108	14.2	90	3.8	
☐	+	Б1.О.25	Нормативно-правовое регулирование в гостинично-ресторанной деятельности	2					4	4	36	144	144	12.3	123	8.7	2
☐	+	Б1.О.26	Охрана труда и техника безопасности в гостинично-ресторанной деятельности		2				2	2	36	72	72	12.2	56	3.8	2
☐	+	Б1.О.27	Статистика в гостинично-ресторанном деле	2					5	5	36	180	180	14.3	157	8.7	
☐	+	Б1.О.28	Иностранный язык в профессиональной сфере	2					4	4	36	144	144	18.3	117	8.7	
☐	+	Б1.О.29	Основы военной подготовки		2				3	3	36	108	108	8.2	96	3.8	
☐	+	Б1.О.30	Системы искусственного интеллекта		2				2	2	36	72	72	10	62		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									79	79		2844	3172	327.9	2724	120.1	28
☐	+	Б1.В.01	Санаторно-курортная деятельность	3					5	5	36	180	180	18.3	153	8.7	2

з.е. на курсе	Установочная сессия										Курс 1										Летняя сессия									
	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
49	28		28	2			340				42		50	18	30		746	1.8	40.2		18		28	4		5	528	1.7	41.3	
38	24		26	2			274				34		38	12	30		513	1.5	31.5		12		22	4		5	327	1.2	28.8	
3											2		2	2			32				2		4				62	0.2	3.8	з
2	2		4	2			30				2		2				28	0.2	3.8	з										
6			8				64						8	2			60	0.2	3.8	з			8	2			60	0.2	3.8	з
2											2		2				32				2		4	2			26	0.2	3.8	з
4	8		6				22				8		6	2	30		60	0.2	3.8	о										
2	6						30				4						28	0.2	3.8	з										
2	2		4				30				2		2	2			28	0.2	3.8	з										
2	2		2				32				4		2				26	0.2	3.8	з										
5	4		2				66				2		4	2			93	0.3	8.7	э										
5											2		4	2			66				4		4				91	0.3	8.7	э
5											6		6				60				4		2		5	88	0.3	8.7	эп	
11	4		2				66				8		12	6			233	0.3	8.7		6		6				201	0.5	12.5	

Курс 2																														
Установочная сессия										Зимняя сессия										Летняя сессия										
з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
48	18		34			344				30	2		60	8			705	1.7	41.3		20		34	2		5	553	2	44	
33	10		22			220				26	2		46	6			509	1.1	29.9		16		24				251	1.5	31.5	
2	2		4			30				2			4	2			26	0.2	3.8	э										
2										2			2				32				4		2				26	0.2	3.8	э
3			8			28							8	2			55	0.3	8.7	э										
2										2			4				30				2		2				28	0.2	3.8	э
2										2			2				32				2		4				26	0.2	3.8	э
2										4			2				30				2		4				26	0.2	3.8	э
4	2		4			66				4	2		2				57	0.3	8.7	э										
2										2			4	2			30				4		2				26	0.2	3.8	э
5	4		2			66				4			4				91	0.3	8.7	э										
4													10				62						8				55	0.3	8.7	э
3										2			2				32				2		2				64	0.2	3.8	э
2	2		4			30				2			2				32			э										
15	8		12			124				4			14	2			196	0.6	11.4		4		10	2		5	302	0.5	12.5	

Компетенции
УК-1; УК-5
УК-2; УК-10
УК-2
УК-6
УК-4
УК-4
УК-5
УК-7
УК-8
УК-9
УК-5
ОПК-8
УК-5
ОПК-2
ОПК-1; ОПК-8
ОПК-2
ОПК-1; ПК-2
ОПК-1; ПК-2
ОПК-2
ОПК-3
ОПК-3
ОПК-4
ОПК-5; ПК-1; ПК-2
ОПК-5
ОПК-6
ОПК-7
ОПК-5
УК-4
УК-8
ОПК-8
ПК-3

		Индекс	Наименование	Формы пром. атт.					з.е.		Часов в з.е.	Итого акад. часов					
				Экзам.	Зачет	Зачет с оц.	КР	КР	Экспертное	Факт		Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы
	+	Б1.В.02	Язык делового общения	4					6	6	36	216	216	42.3	165	8.7	4
	+	Б1.В.03	Иностранный язык (второй)	3	223				18	18	36	648	648	84.9	543	20.1	8
	+	Б1.В.04	Методы научных исследований в гостинично-ресторанном деле		1				3	3	36	108	108	10.2	94	3.8	2
	+	Б1.В.05	Анимация в гостинично-ресторанной деятельности		3				3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	
	+	Б1.В.06	Связи с общественностью и медиа-планирование в гостинично-ресторанной деятельности	4					5	5	36	180	180	18.3	153	8.7	2
	+	Б1.В.07	Транспортное обеспечение гостинично-ресторанного комплекса		3				3	3	36	108	108	14.2	90	3.8	2
	+	Б1.В.08	Организация взаимодействия с поставщиками и партнерами гостинично-ресторанного комплекса		4				4	4	36	144	144	14.2	126	3.8	
	+	Б1.В.09	Технологии гостиничной деятельности	2	2			2	6	6	36	216	216	23.5	180	12.5	
	+	Б1.В.10	Технологии предоставления услуг питания	1					4	4	36	144	144	16.3	119	8.7	2
	+	Б1.В.11	Организация труда и управления в гостинично-ресторанной деятельности		4				3	3	36	108	108	14.2	90	3.8	
	+	Б1.В.12	Материально-техническая база гостинично-ресторанных комплексов	3					6	6	36	216	216	18.3	189	8.7	2
	+	Б1.В.13	Управление персоналом в гостинично-ресторанной деятельности	4	4				7	7	36	252	252	18.5	221	12.5	2
	+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б.1.ДВ.01		2				2	2		72	72	10.2	58	3.8	
	+	Б1.В.ДВ.01.01	Деловая этика и этикет в гостинично-ресторанной деятельности		2				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
	-	Б1.В.ДВ.01.02	Поведение потребителей		2				2	2	36	72	72	10.2	58	3.8	
	+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б.1.ДВ.02	1					4	4		144	144	12.3	123	8.7	2
	+	Б1.В.ДВ.02.01	Территориальные аспекты организации гостинично-ресторанной деятельности	1					4	4	36	144	144	12.3	123	8.7	2
	-	Б1.В.ДВ.02.02	Курортно-рекреационное ресурсоведение	1					4	4	36	144	144	12.3	123	8.7	2
	+	Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту										328		328		
	+	Б1.В.ДВ.03.01	Баскетбол										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.02	Волейбол										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.03	Бадминтон										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.05	Футбол										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.06	Легкая атлетика										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.07	Атлетическая гимнастика										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.08	Аэробика и фитнес технологии										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.09	Единоборства										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.10	Плавание										328		328		
	-	Б1.В.ДВ.03.11	Физическая рекреация										328		328		
Блок 2.Практика									36	36		1296	1296	170	1234		
Обязательная часть									36	36		1296	1296	170	1234		
	+	Б2.О.01	Учебная практика		23				12	12		432	432	96	336		
	+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		23				12	12	36	432	432	96	336		
	+	Б2.О.02	Производственная практика		455				24	24		864	864	74	898		

Курс 3																														
З.е. на курсе	Установочная сессия									Зимняя сессия										Летняя сессия										
	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
11			20			52							20	2			84	0.2	3.8	э			20	2			187	0.3	8.7	э
3										2			4				30				4		2				62	0.2	3.8	
3										4			4	2			28				2		4				62	0.2	3.8	э
6	6		4			98				4			4	2			91	0.3	8.7	э										

План Учебный план бакалавриата '43.03.03_Гостиничное дело_3ФО_4,5_2025.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостинично-ресторанная деятельность, год начала подготовки .

[illegible]

План Учебный план бакалавриата '43.03.03_Гостиничное дело_ЗФО_4,5_2025.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостинично-ресторанная деятельность, год начала подготовки .

[illegible]

Компетенции
УК-4
УК-4
УК-1
ПК-3
ПК-3
ПК-3
ПК-3
ПК-2; ПК-3
ПК-2; ПК-3
ПК-1
ПК-1
ПК-1
ПК-3
ПК-3
ПК-3
ПК-3
ПК-3
ПК-3
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
УК-7
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3

План Учебный план бакалавриата '43.03.03_Гостиничное дело_ЗФО_4,5_2025.rlx', код направления 43.03.03, профиль : Гостинично-ресторанная деятельность, год начала подготовки .

			Формы пром. атт.						з.е.		Итого акад. часов						
	Счита- ть в плане	Индекс	Наименование	Экза- мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Эксперт- ное	Факт	Часов в з.е.	Эксперт- ное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы
☐	+	Б2.О.02.01(П)	Организационно-управленческая практика		45				18	18	36	648	648	72	576		
☐	+	Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика		5				6	6	36	216	216	2	322		
Блок 3.Государственная итоговая аттестация									15	15		540	540	20.5	519.5		
☐	+	Б3.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы						12	12	36	432	432	20	412		
☐	+	Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы						3	3	36	108	108	0.5	107.5		
ФТД.Факультативы									7	7		252	252	30.8	206	15.2	
☐	+	ФТД.01	Методика написания студенческих научных работ		2				1	1	36	36	36	6.2	26	3.8	
☐	+	ФТД.02	Применение статистической методологии в научных исследованиях		3				1	1	36	36	36	4.2	28	3.8	
☐	+	ФТД.03	Информационная безопасность		3				2	2	36	72	72	8.2	60	3.8	
☐	+	ФТД.04	Организация и технологии эготуризма		4				3	3	36	108	108	12.2	92	3.8	

План Учебный план бакалавриата '43.03.03_Гостиничное дело_ЗФО_4,5_2025.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостинично-ресторанная деятельность, год начала подготовки .

	Курс 1																													
-	Установочная сессия										Зимняя сессия										Летняя сессия									
з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
				</																										

План Учебный план бакалавриата '43.03.03. Гостиничное дело_ЗФО_4.5_2025.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостинично-ресторанная деятельность, год начала подготовки.

[illegible]

Курс 3																														
З.е. на курсе	Установочная сессия									Зимняя сессия									Летняя сессия											
	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
3										2			2				32				4		2		2		56	0,4	7,6	
1																					2				2		28	0,2	3,8	з
2										2			2				32				2		2			28	0,2	3,8	з	

Курс 4																													
-	Установочная сессия									Зимняя сессия									Летняя сессия										
з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	Пр интер.	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.
9																										288	36		з
3										4		2				30				2		4				62	0.2	3.8	
3										4		2				30				2		4				62	0.2	3.8	з

		Курс 5																												Закрепленная кафедра	
		Установочная сессия								Зимняя сессия								Летняя сессия													
з.е. на курсе	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Лек	Лаб	Пр	КСР	КРП	СР	ИКР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование		
9															288	36		з										47	Международного туризма и		
6															322	2		з										47	Международного туризма и менеджмента		
15															519.5	20.5															
12															412	20												47	Международного туризма и менеджмента		
3															107.5	0.5												47	Международного туризма и менеджмента		
																												47	Международного туризма и менеджмента		
																												47	Международного туризма и менеджмента		
																												16	Геоинформатики		
																												47	Международного туризма и		

Компетенции
УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3
УК-1; УК-2
ОПК-4
ОПК-8
ОПК-3

	Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар. %) %	з.е.						
				Не менее	Факт					
Итого (с факультативами)				221	247	49	55	55	58	30
Итого по ОП (без факультативов)				219	240	49	54	52	55	30
Дисциплины (модули)	58%	42%	7.5%	180	189	49	48	46	46	
Обязательная часть					110	38	33	18	21	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					79	11	15	28	25	
Практика	100%	0%	0%	30	36		6	6	9	15
Обязательная часть					36		6	6	9	15
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Государственная итоговая аттестация				9	15					15
Факультативы				2	7		1	3	3	
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				50.9	48.7	54.1	49.5	52.4	
	в период гос. экзаменов									
Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				204.8	232.5	192.5	201.2	192.8	
	необязательная				11.6		18.4	4.2	12.2	
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				823	232.5	204.7	193	192.8	
	Блок Б2				170		48	48	36	38
	Блок Б3				20.5					20.5
	Блок ФТД				30.8		6.2	12.4	12.2	
	Итого по всем блокам				1044.3	232.5	258.9	253.4	241	58.5
Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	обязательная				189	194	184	198	180	
Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					5	5	6	6	
	ЗАЧЕТ (За)					9	12	6	5	
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					1				
	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)								1	
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1	1			
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				37.9%					
	в интерактивной форме				8.4%					
Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					60.8%					
Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					11.54%					

Приложение 3

Аннотации рабочих программ дисциплин

ЗФО представлены на странице:

<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=6269787&term=1>

Приложение 4

Рабочие программы дисциплин

ЗФО представлены на странице:

<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=6269787&term=1>

Рабочие программы практик

ЗФО представлены на странице:

<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=6269787&term=1>

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.01(Д) ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки	<u>43.03.03 «Гостиничное дело»</u>
Направленность (профиль)	<u>Гостинично-ресторанная деятельность</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденным Приказом Минобрнауки № 515 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47221).

Программу составила:

Т.А. Волкова канд. геогр. наук, доцент кафедры
международного туризма и менеджмента


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «14» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой
Беликов М.Ю., д.г.н., профессор


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 6 «22» мая 2025 г.

Председатель УМК ИГТТС
Филобок А. А., к.г.н., доцент


подпись

Рецензенты:

1. Миненкова В.В. канд. географ. наук, доцент, зав. кафедрой экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
2. Колайко И.В. Генеральный директор АНО «Центр экспертизы, качества и дополнительного образования «КУРОРТ-КОНСАЛТИНГ».

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

– определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится в форме защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Цель подготовки к процедуре защиты ВКР – сбор, обработка информации для выполнения исследования с целью написания выпускной квалификационной работы

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации

Задачами защиты выпускной квалификационной работы являются:

– проверка знаний и умений студентов по циклу профессиональных дисциплин с точки зрения их использования для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и будущей профессиональной деятельности;

– оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

– установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Задачи подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы:

– обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;

– изучение нормативной документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;

– сбор эмпирического (статистического) или экспериментального материала для ее выполнения;

– анализ собранных данных, в т.ч. с использованием соответствующих методов статистической обработки и анализа информации;

– оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

В процессе подготовки ВКР выпускник должен продемонстрировать:

– навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в сфере географии;

– умение работать с научной литературой и другими источниками информации;

– владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;

– владение методами оценки эффективности предлагаемых в ВКР рекомендаций, мероприятий;

– владение современными методами математико-статистической обработки и компьютерными технологиями;

– готовность творчески применять современные компьютерные технологии при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче информации для решения профессиональных задач;

– владение профессиональной терминологией и языком научного исследования;

– владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации.

1.3. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность» и завершается присвоением квалификации. Проводится на 5 курсе обучения.

Подготовка к процедуре защиты ВКР является финальным этапом,

предшествующим государственной итоговой аттестации (защита ВКР). На подготовку и защиту ВКР в учебном плане выделяется 10 недель (5 курс), завершается она присвоением квалификации.

Общий объем ГИА составляет 540 часов (15 ЗЕТ), в том числе 432 часов (12 ЗЕТ) – подготовка к процедуре защиты ВКР, 108 часов (3 ЗЕТ) – защита ВКР. Объем контактной работы – 20,5 часов, в т.ч. 20 часов – подготовка к процедуре защиты ВКР, 0,5 часа – защита ВКР.

1.4. Перечень планируемых результатов ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих, установленных Профессиональной основной образовательной программой, видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
	ИУК 1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.
	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.
	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.
	ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.

	ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
	ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний.
	ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития
	ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.
	ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.
	ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновения	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
	ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
	ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИУК)
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.3 Использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
	ИОПК-3.2 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)
ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.
	ИОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий
	ИОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.
	ИОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.
	ИОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.
	ИОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
	ИОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-7.2 Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий
	ИОПК-8.2. Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	ИОПК-8.3. Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)

ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания и организует их выполнение.
	ИПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
	ИПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-2.1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
	ИПК-2.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
	ИПК-2.3 Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
ПК-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами в системе функционирования организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-3.1 Формирует адаптированный продукт соответственно потребностям рынка и запросам потребителей организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
	ИПК-3.2 Определяет внешние факторы воздействия на функционирование организации сферы гостеприимства и/или общественного питания

2. Выполнение выпускной квалификационной работы и подготовка к процедуре защиты

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение ВКР, что позволяет оценить не только овладение выпускником теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике. Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита ВКР (выпускной квалификационной работы).

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) – это работа, в которой на основании авторских разработок или авторского обобщения научно-практической информации решены задачи, имеющие важное значение для той области деятельности, которой посвящена тема работы.

ВКР является самостоятельным квалификационным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений. Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускников к осуществлению видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному общеобразовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

ВКР должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций.

Целью защиты ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических

знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

Задачами ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных студентом в процессе освоения дисциплин образовательной программы, предусмотренных ФГОС ВО;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и проведения эксперимента при решении конкретных практических производственных, экономических, управленческих задач;
- выявление уровня развития у выпускника профессиональных компетенций;
- определение уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности;
- приобретение опыта систематизации полученных результатов исследования, формулировки новых выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

ВКР выполняется на основе изучения научной, учебной литературы по соответствующей тематике и статистической информации.

При выполнении ВКР обучающийся должен продемонстрировать:

- способности и умения, опираясь на полученные знания;
- сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- умение самостоятельно решать на современном уровне задачи в масштабах своей профессиональной деятельности;
- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;
- умение работать с научной, методической литературой и другими источниками информации;
- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;
- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования;
- умение грамотно излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выполнение выпускником ВКР предполагает:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
- изучение нормативной и методической документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;
- сбор необходимого эмпирического или экспериментального материала для ее выполнения;
- анализ собранных данных, с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации;
- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

ВКР по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) Гостинично-ресторанная деятельность выполняется в виде выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Структура ВКР (выпускной квалификационной (бакалаврской) работы) и требования к ее содержанию.

Структура ВКР включает следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения ВКР с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Введение концентрирует основную информацию о ВКР (цель, задачи, актуальность, научную новизну, практическую значимость, объект и предмет исследования, теоретическую базу, методы исследования). Основная часть ВКР содержит, как правило, несколько разделов, которые делятся на подразделы. Эта часть носит основной содержательный характер, в ней отражается процесс решения и результаты поставленных задач, приводится научно-аналитический анализ объекта и предмета исследования, описывается ход и результаты экспериментальной и (или) практической работы. Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать. Заключение работы содержит оценку полученных результатов, их соответствия поставленным задачам, уровне достижения цели, выводы о подтверждения (не подтверждения) выдвинутых гипотез, обосновываются возможности практического применения полученных результатов. Список использованных источников содержит перечень только тех публикаций (материалов), которые были использованы в ВКР. Приложения к ВКР содержат материалы вспомогательного характера (используемые методики, расчеты, графические материалы и т.п.).

Требования к структуре и оформлению ВКР содержатся в методических указаниях:

Астапов, М.Б. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и выпускной квалификационной (бакалаврской) работы: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. – 52 с.

Темы ВКР определяются кафедрой международного туризма и менеджмента в соответствии с профилем образовательной программы, с учетом заявок предприятий и организаций (при наличии), а также утвержденной тематики выпускных квалификационных работ. Тематика ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, технологий, экономики и социальной сферы. Тематика утверждается на заседании кафедры и учебно-методическим советом ИГГТС ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания. При выборе темы работы автор исходит из ее актуальности и личных научных и практических интересов. При необходимости помощь в выборе темы могут оказать научный руководитель и преподаватели кафедры.

Утверждение темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы приказом ректора осуществляется не позднее 9 месяцев до защиты.

Заявление обучающегося на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем (который визирует заявление студента), подается на имя заведующего кафедры. Все заявления регистрируются в журнале регистрации ВКР с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления. Заявление является основанием для назначения научного руководителя работы из числа преподавателей кафедры, имеющих ученые степени и/или звания.

Тема, а также научный руководитель работы закрепляются на заседании кафедры. Утвержденные темы и руководители работ выпускников утверждаются приказом ректора университета. После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее, чем за один календарный месяц до защиты кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

Научный руководитель назначается, как правило, из числа доцентов и профессоров. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме. Научный руководитель контролирует все этапы подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Работа над ВКР начинается с обязательного уточнения ее структуры и согласования рабочего плана по ее написанию с научным руководителем.

Рабочий план подготовки ВКР составляется после отбора и предварительного изучения обучающимся источников информации и согласовывается с научным руководителем. Рабочий план может иметь произвольную форму, позволяющую включать в него новые аспекты, появляющиеся в процессе разработки темы.

После уточнения структуры с научным руководителем студент работает над ВКР самостоятельно в соответствии с согласованным рабочим планом.

Согласно Положению о подготовке и защите выпускных квалификационных работ ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», в обязанности научного руководителя входит:

- помощь студенту в выборе (формулировке темы) ВКР и разработке плана ее выполнения, а также в определении технологии проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы и фактического материала;
- контроль за выполнением ВКР в соответствии с индивидуальным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

В процессе работы над ВКР студент обращается за консультациями к научному руководителю по мере необходимости. Консультации по общим вопросам, связанным с подготовкой и представлением ВКР к защите, оказывают научный руководитель и заведующий кафедрой в соответствии с графиком консультаций.

Не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты на заседании кафедры проводится предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности ВКР к защите и соответствия ее заявленной теме. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и устный отзыв научного руководителя. К моменту проведения предзащиты ВКР всех обучающихся должны быть выполнены как минимум на 70%.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проходят проверку на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» и размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска к защите.

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию (не является обязательным для бакалавров). Рецензент(ы) должны быть из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов могут выступать квалифицированные преподаватели других кафедр университета, а также специалисты сторонних организаций, представители работодателей. В качестве рецензентов не могут привлекаться преподаватели кафедры, на которой выполнена данная ВКР (кафедры международного туризма и менеджмента).

Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владения студентами методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

Работа над ВКР ведется по определенному графику. Порядок защиты ВКР устанавливается кафедрой международного туризма и менеджмента. Предварительно прочитанная, одобренная и подписанная научным руководителем ВКР предъявляется на кафедру не менее чем за 10 дней до защиты.

После завершения подготовки выпускниками ВКР научный руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией (при наличии) и справками о практическом использовании результатов (при наличии) представляется на кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

На кафедре назначается нормоконтролер (нормоконтролеры), функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления ВКР и контроль за соответствием оформления предъявляемым требованиям.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты.

3. Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускников к осуществлению основного вида деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному общеобразовательному стандарту по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Целью защиты ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по направлению 43.03.03 Гостиничное дело.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Выпускник должен подготовить к защите презентацию своей работы, в которой необходимо отразить основные положения работы и иллюстративный материал (графики, схемы, рисунки).

Защита ВКР носит обязательный характер и включает:

- доклад автора об основных результатах проделанной работы;
- дискуссионное обсуждение ВКР.

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя и консультанта (при наличии). Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его председатель комиссии) обладает правом решающего голоса. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента о работе выпускника.

4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивают степень соответствия представленной ВКР и ее защиты требованиям ФГОС ВО, включая общие

требования по оцениванию сформированности компетенций, опираясь на следующие критерии:

- актуальность темы исследования;
- постановка целей и задач исследования;
- уровень анализа литературных данных и других источников информации по тематике работы, степень их новизны и достоверности;
- выбор и обоснование методов исследований, оценка их надежности и корректности;
- обоснованность и аргументированность сделанных выводов;
- оформление работы и язык изложения;
- содержание заслушанного доклада;
- качество презентации ВКР;
- полнота и аргументированность ответов студента на замечания и вопросы, заданные при обсуждении ВКР;
- наличие публикаций, дипломов победителя конкурсов, рекомендаций к практическому использованию или опубликованию и т.д. полученных результатов.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень (оценка «отлично»)	– всесторонние и глубокие знания программного материала по теме ВКР; – глубокое раскрытие темы ВКР; – изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; – освоение актуальной и достоверной основной, дополнительной литературы по теме ВКР; – умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; – сформированность необходимых практических навыков работы сзученным материалом; – качественное оформление работы; – содержательность доклада и презентации; – полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные в ходе обсуждения ВКР вопросы, способность делать обоснованные выводы.

Повышенный уровень (оценка «хорошо»)	– глубокое раскрытие темы; – качественное оформление работы; – содержательность доклада и презентации; – систематический характер знаний и умений; – достаточно полные и твёрдые знания программного материала по теме ВКР, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов); – последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы; уверенность при ответе на дополнительные вопросы; – знание основной литературы по теме; – умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач; – наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
Базовый (пороговый) уровень (оценка «удовлетворительно»)	– знание основного материала по теме ВКР в объеме, необходимом для последующей практической деятельности; – неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер; – неточности и нарушения логической последовательности в изложении материала во время защиты и в ответах на дополнительные вопросы, но в основном демонстрация необходимых знаний и умений для их устранения при корректировке со стороны членов ГЭК; – правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки; – затруднения при ответах на вопросы; – отсутствие наглядного представления работы; – умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений; – недостаточное использование научной терминологии; – несоблюдение норм литературной речи.
Недостаточный уровень (оценка «неудовлетворительно»)	– существенные пробелы в знании основного материала по теме ВКР; – слабое и неполное раскрытие темы; – непонимание основного содержания теоретического материала; – неспособность ответить на уточняющие вопросы; – отсутствие умения научного обоснования проблем; – неточности в использовании научной терминологии – выводы и предложения, носящие общий характер; – принципиальные ошибки, которые не позволяют приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки; – отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке выпускной квалификационной работы.

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры КубГУ. URL: www.kubsu.ru.

2. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ. URL: www.kubsu.ru.

3. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и выпускной квалификационной (бакалаврской) работы: учеб.-метод. указания/сост. М.Б. Астапов, О.Л. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с.

6. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

6.1. Учебная литература

А) основная литература:

1. Анисимова В.В. География сферы обслуживания (третичный сектор экономики): учебное пособие / В.В. Анисимова, И.А. Романова, М.Л. Некрасова. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. – 298 с. (в библиотеке КубГУ 70 экз.)
2. Барчуков И.С. Методы научных исследований в туризме: учебное пособие / И.С. Барчуков. – М.: Академия, 2008. – 221 с. (в библиотеке КубГУ 15 экз.)
3. Баумгартен Л.В. Маркетинг гостиничного предприятия: учебник для академического бакалавриата / Л. В. Баумгартен. – М.: Юрайт, 2018. – 338 с. [Электронный ресурс]. – URL: www.biblio-online.ru/book/A5C2BCE9-AB75-44C1-B75D-59841C8FA74E.
4. Биржаков М.Б. Безопасность в туризме: учебно-методическое пособие / М.Б. Биржаков, Н.П. Казаков. – М.: Герда, 2008; СПб.: Невский Фонд, 2008. – 207 с. (в библиотеке КубГУ 30 экз.)
5. Братановский С.Н. Правовое регулирование туризма в Российской Федерации: учебное пособие / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, С.А. Кочерга. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 180 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239972>.
6. Вакуленко Р.Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р.Я. Вакуленко, Е.А. Кочкурова. – М.: Логос, 2008. – 320 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84867>
7. Гаврилова С.В. Организация туристического и гостиничного бизнеса: учебно-методический комплекс / С.В. Гаврилова, А.Г. Томская, А.В. Дмитриев. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 357 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90828>
8. Губа В.П. Методы научного исследования туризма: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.П. Губа, Ю.С. Воронов, В.Ю. Карпов. – М.: Физическая культура, 2010. – 176 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/9173>.
9. Гущина И.А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие для студентов вузов / И.А. Гущина, Н.А. Зайцева. – М.: Альфа-М; ИНФРА-М, 2010. – 239 с. (в библиотеке КубГУ 23 экз.)
10. Жаворонков Д.В. Теория организации: учебное пособие / Д.В. Жаворонков. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2010. – 120 с. (в библиотеке КубГУ 53 экз.)
11. Иванова-Швец Л.Н. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе / Л.Н.Иванова-Швец, А.В.Дмитриев. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 111 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90750>.
12. Котлер Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм: учебник / Ф. Котлер, БоуэнДжон, Мейкенз Джеймс. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 1071 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114713>.
13. Кусков А.С. Транспортное обеспечение в туризме: учебник / А.С.Кусков, Ю.А. Джаладян. – М.: КноРус, 2015. – 365 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53308#book_name.
14. Левкин Г.Г. Коммерческая логистика: учебное пособие / Г.Г.Левкин. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 200 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446237>.
15. Левочкина Н.А. Ресурсы регионального туризма: структура, виды и особенности управления: монография / Н.А. Левочкина. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 256 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134541>.

16. Лесник А.Л. Гостиничный менеджмент: политика ценообразования и управления доходом: учебное пособие / А.Л. Лесник. – СПб.: ИЦ Интермедия, 2014. – 271 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225940>.
17. Логистика: учебное пособие / С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 168 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439692>.
18. Макринова Е.И. Управление персоналом в гостиничном менеджменте: учебное пособие / Е.И.Макринова, А.Г.Васильев, А.С.Васильева. – СПб., 2013. – 208 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90659>.
19. Махов С.Ю. Организация безопасности активного туризма: учебно-методическое пособие для высшего профессионального образования / С.Ю. Махов. – Орел: МАБИБ, 2014. – 126 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428625>.
20. Медлик С. Гостиничный бизнес: учебник / С. Медлик, Х. Инграм. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 240 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436731>
21. Морозов М.А. Экономика организации туризма: учебник для академического бакалавриата / М.А. Морозов, Н.С. Морозова. – М.: Юрайт, 2018. – 290 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F4B33787-BDD1-40FD-B48F-FBC5C67BE604.
22. Некрасова М.Л. Документационное обеспечение управления на предприятиях туризма и сервиса: учебное пособие / М.Л. Некрасова. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009. – 656 с. (в библиотеке КубГУ 52 экз.).
23. Организация гостиничного бизнеса: учебное пособие / В.С. Варивода, Ю.М. Елфимова, К.Ю. Михайлова, Я.А. Карнаухова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 167 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/82251>.
24. Осипова О.Я. Транспортное обслуживание туристов: учебник. – М.: Академия, 2008. – 383 с. (30 экз. в библиотеке КубГУ)
25. Персикова Т.Н. Корпоративная культура: учебник / Т.Н. персикова. – М.: Логос, 2011. – 288 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233786>.
26. Родигин Л.А. Экономическая эффективность интернет-проектов в туризме: монография / Л.А. Родигин, К.В. Наймарк. – М.: Советский спорт, 2011. – 400 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258439>.
27. Салишева Э.Г. Государственное регулирование и поддержка деятельности организаций в сфере туризма на региональном уровне: научное издание / Э.Г. Салишева, А.Г. Хабибрахманова. – Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. – 108 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445139>
28. Сулейманова, Г.В. Реклама в туризме: учебно-методическое пособие / Г.В. Сулейманова. – Казань: КНИТУ, 2013. – 151 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258594>.
29. Технологии и методы оздоровительного сервиса: учебное пособие для студентов вузов / Под ред. Е.А. Сигиды. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 189 с. (в библиотеке КубГУ 58 экз.).
30. Тимохина Т.Л. Гостиничный сервис: учебник / Т.Л. Тимохина. – М.: Юрайт, 2017. – 331 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/05FBCB8B-ADDB-4861-869C-83A61B803759>
31. Трухачев А.В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А.В. Трухачев, И.В. Таранова. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 396 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233099>.
32. Уокер Д. Управление гостеприимством: вводный курс: учебник / Д. Уокер. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 880 с. [Электронный ресурс]. –

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118745>.

б) дополнительная литература:

1. Алмосов С.М. Гостиничный бизнес / С.М. Алмосов. – М.: Лаборатория книги, 2011. – 94 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139749>
2. Базиков А.А. Маркетинг и логистика в структуре разделов экономики: учебное пособие / А.А. Базиков, В.Л. Базикова. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 360 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443454>.
3. Басовский Л.Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие для студентов вузов / Л.Е. Басовский. – М.: ИНФРА-М, 2012. (в библиотеке КубГУ 10 экз.).
4. Бугорский В.П. Организация туристской индустрии: правовые основы. – М.: Юрайт, 2017. [Электронный ресурс] – URL: <https://biblio-online.ru/book/F2EE4CD8-BF80-4480-A1D8-00C193E82FC6>.
5. Бугорский В.П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства. Учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2017. [Электронный ресурс] – URL: www.biblio-online.ru/book/8305C85C-5356-43EC-9FDB-91A639FEC801.
6. Грушко Г.В. Ситуационные задачи и тесты по приобретению практических навыков обеспечения безопасности и оказания медицинской помощи пострадавшим в условиях чрезвычайных ситуаций, при несчастных случаях и угрожающих жизни состояниях: учебно-методическое пособие / Г.В. Грушко, С.Н. Линченко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2016. – 84 с. (в библиотеке КубГУ 120 экз.).
7. Долженко Г.П. Экскурсионное дело: учебное пособие / Г.П. Долженко; отв. ред. О.И. Костюкова. – М.; Ростов н/Д: МарТ, 2006. (в библиотеке КубГУ 51 экз.).
8. Дурович А.П. Реклама в туризме: учебное пособие / А.П. Дурович. – М.: Новое знание, 2008. (в библиотеке КубГУ 22 экз.).
9. Зайко Г.М. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: учебное пособие / Г.М. Зайко, Т.А. Джум. – М.: ИНФРА-М: Магистр, 2013. (в библиотеке КубГУ 40 экз.).
10. Золотовский В.А. Правовое регулирование в сфере туризма: учебное пособие / В.А. Золотовский, Н.Я. Золотовская. – М.: Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. – URL: www.biblio-online.ru/book/F4E2499C-C9BC-4664-9824-CFBDE61F7239.
11. Ильина Е.Н. Туроперейтинг: организация деятельности: учебник. – М., 2014. [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/book/69147>.
12. Ильина Л.А. Туристское природопользование: учебное пособие для студентов вузов / Л.А. Ильина. – М.: Академия, 2009. – 190 с. (в библиотеке КубГУ 32 экз.).
13. Ключников А.В. Основы менеджмента: учебное пособие / А.В. Ключников. – Москва : Советский спорт, 2010. – 172 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258227>.
14. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов / Н.П. Кондраков. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 718 с. (в библиотеке КубГУ 61 экз.).
15. Косолапов А.Б. Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства / А.Б. Косолапов, Т.И. Елисеева. – М.: Кнорус, 2015. [Электронный ресурс]. – URL: https://e.lanbook.com/book/53306?category_pk=18165#book_name.
16. Кусков А.С. Гостиничное дело: учебное пособие / А.С. Кусков. – М.: Дашков и К°, 2010. – 327 с. (в библиотеке КубГУ 21 экз.).
17. Левочкина Н.А. Менеджмент туризма: Введение в дисциплину: учебно-методическое пособие / Н.А. Левочкина. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 95 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134538>.
18. Любичанковский А. География культуры: учебное пособие / А. Любичанковский. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 224 с. [Электронный ресурс]. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259254>

19. Махов С.Ю. Специальная физическая подготовка в велотуризме: учебно-методическое пособие / С.Ю. Махов. – Орел: МАБИБ, 2014. – 51 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428630>.

20. Мельченко В.Е. География экономических связей и транспорта: учебное пособие / В.Е. Мельченко. – М.: Альтаир: МГАВТ, 2012. – 258 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430347>

21. Моисеева М.С. Основы гостиничного бизнеса / М.С. Моисеева, А.И. Ткалич. – М.: Спутник, 2015. – 98 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://dlib.rsl.ru/rsl01008000000/rsl01008067000/rsl01008067638/rsl01008067638.pdf>.

22. Пирог Я.Ю. Корпоративная культура: источники, традиции, современное состояние, тенденции развития / Я.Ю. Пирог. – М.: Лаборатория книги, 2012. – 107 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140545>.

23. Райли М. Управление персоналом в гостеприимстве: учебник / М. Райли. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 191 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114557>.

24. Регионы России: проблемы и перспективы экономического развития: сб. науч. тр. [Электронный ресурс]. – М.: Креативная экономика, 2010. – 188 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3998>.

25. Родигин Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве: лекции: учебное пособие / Л.А. Родигин, Е.Л. Родигин. – М.: Советский спорт, 2014. – 208 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438479>.

26. Родионова Н.С. Современное состояние ресторанного бизнеса: учебное пособие / Н.С. Родионова, Е.В. Субботина, Н.Ю. Агаева. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. – 223 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255937>.

27. Самойленко А.А. География туризма: учебное пособие для студентов вузов / А.А. Самойленко. – Краснодар: Феникс, 2008. – 359 с. (в библиотеке КубГУ 15 экз.).

28. Сергеева Ю.С. Гостиничный бизнес: учебное пособие / Ю.С. Сергеева. – М.: Приор-издат, 2009. – 143 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=72787>

29. Симагин Ю.А. Территориальная организация населения и хозяйства / Ю.А. Симагин; под общ. ред. В.Г. Глушковой. – М.: КноРус, 2011. – 380 с. (в библиотеке КубГУ 20 экз.).

30. Скочилова М.С. Роль и доля гостиничного бизнеса в системе туристического бизнеса / М.С. Скочилова. – М.: Лаборатория книги, 2011. – 137 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142368>.

31. Старикова Ю.А. Санаторно-курортное дело: учебное пособие / Ю.А. Старикова. – М.: А-Приор, 2010. – 95 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56307>

32. Тимохина Т.Л. Организация административно-хозяйственной службы гостиницы: учебное пособие для студентов / Т.Л. Тимохина. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009. – 254 с. (в библиотеке КубГУ 50 экз.).

33. Третьякова Т.Н. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие для студентов вузов / Т.Н. Третьякова. – М.: Академия, 2008. (в библиотеке КубГУ 20 экз.).

34. Трусова Н.М. Туризм: междисциплинарный аспект: конспект лекций / Н.М. Трусова, С.А. Мухамедиева, Ю.В. Ключев. – Кемерово: КеМГУКИ, 2015. – 171 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438391>.

35. Уокер Д.Р. Основы индустрии гостеприимства: учебное пособие / Д.И. Елканова, Д.А. Осипов, В.В. Романов, Е.В. Сорокина. – М.: Дашков и К°, 2009. – 248 с. (в библиотеке КубГУ 16 экз.)

36. Экономическая и социальная география Краснодарского края: учебное пособие / М.Ю. Беликов и др.; под ред. В.И. Чистякова. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2011. –443 с. (в библиотеке КубГУ 100 экз.)

Для успешного прохождения ГИА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

в) периодические издания.

1. Журнал «Вестник МГУ. Серия: общественные науки»
2. Журнал «Вестник МГУ. Серия: общественные науки»
3. Журнал «Известия Русского географического общества»
4. Журнал «Мировая экономика и международные отношения»
5. Журнал «Наука Кубани»
6. Журнал «Общество и экономика»
7. Журнал «Природа. Общество. Человек»
8. Журнал «Региональная экономика: теория и практика»
9. Журнал «Регионология»
10. Журнал «Регион: экономика и социология»
11. Российский экономический журнал (РЭЖ)
12. Журнал «Экономика и жизнь»
13. Журнал «Экономист»
14. Российская туристская газета;
15. Журнал Туризм: проблемы, практика, перспективы;
16. Журнал National Geographic;
17. Журнал «Турбизнес»;
18. «Вестник РАТА» – электронный журнал.
19. Всероссийский экономический журнал «ЭКО»
20. Журнал «Экологический вестник Северного Кавказа»
21. Журнал «Экология»
22. Журнал «Экономика и жизнь»
23. Журнал «Экономист»
24. Журнал «Экономические и социальные проблемы России»
25. Журнал «Южно-Российский вестник геологии, географии и глобальной энергии»
26. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
27. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

6.2. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
6. Центр устойчивого развития и здоровья среды ИБР РАН <http://www.sustainabledevelopment.ru>.

6.3. Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/> Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>
- 18.18.

6.4. Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

6.5. Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

7. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных

особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	ауд. И207 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 48 стульев; доска учебная; видеопроектор Optoma; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo ауд. И211 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 24 стула; доска учебная.; проектор ViewSonic PJD5134; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo ауд. И218 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор; экран ауд. И219 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 39 шт.; доска учебная; проектор Epson EB-585Wi; магнитно- маркерная доска; трибуна интерактивная. Специализированные демонстрационные стенды: 1. Географические карты: 2. Атласы: – Атлас мира. Обзорно-географический. – М.: Дизайн. Информация. Картография: Астрель, 2006. – 168 с. – Атлас России. Информационный справочник. – М.: Дизайн. Информация. Картография: АСТ: Астрель, 2009. – 232 с. – Атлас Краснодарский край. Республика Адыгея. М., 1996. Таблицы. Фотографии. Картосхемы Наглядные пособия.
2.	Практические занятия	ауд. И200 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 20 столов + 40 стульев; доска учебная.; проектор; экран; преподавательская трибуна; ноутбук ауд. И201 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная.; проектор; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный Smart Board; ноутбук ауд. И205 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор; преподавательская трибуна; ноутбук ауд. И208 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула шт.; доска учебная; проектор; магнитно- маркерная доска; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный; преподавательская трибуна; ноутбук специализированные демонстрационные материалы: Географические карты: Атласы: Таблицы Фотографии Картосхемы Наглядные пособия
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты И215 для групповых (индивидуальных) консультаций – аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект мебели – 2 стола + 10 стульев шт.; моноблок; ноутбук; МФУ
5.	Самостоятельная	ауд. И209 ноутбук (1 шт.); персональный компьютер (1 шт.); МФУ (2 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы);

	работа	учебники, учебные и учебно-методические пособия ауд. И212 ноутбук с выходом в Интернет (2 шт.); МФУ (1 шт.); проектор для демонстрации слайдов (1 шт.); мобильный экран для проектора (1 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы); учебники, учебные и учебно-методические пособия Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)
--	--------	--

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра
По направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность»

1. Автоматизация бизнес-процессов в ресторане
2. Актуальные аспекты развития корпоративной культуры на предприятии.
3. Анализ системы бизнес-сотрудничества туроператора с региональной сетью отелей.
4. Анимационно-досуговая деятельность курортных отелей.
5. Анимационное обслуживание в гостинице.
6. Взаимодействие туроператоров и гостиничных предприятий.
7. Взаимодействие туроператорских компаний и гостиничных предприятий.
8. Влияние буллинга на психологическое состояние сотрудников гостиничного предприятия.
9. Возможности адаптации и применения успешных мировых практик в сфере гостеприимства на территории Краснодарского края
10. Возможности продвижения гостиничных услуг Краснодарского края.
11. Возможности формирования и продвижения дополнительных услуг в организации индустрии гостеприимства.
12. Гостиницы г. Краснодара: организация деятельности, проблемы и перспективы развития услуг.
13. Гостиничный комплекс Краснодарского края: история развития, современное состояние, перспективы.
14. Дифференциация бизнеса в индустрии гостеприимства.
15. Зарубежный опыт развития индустрии гостеприимства (на примере.....) и возможности его использования в РФ.
16. Значение эстетической концепции маркетинга в имидж-менеджменте гостиничного предприятия.
17. Индустрия размещения центров горнолыжного отдыха Краснодарского края.
18. Индустрия средств размещения Туапсинского района: условия формирования, современное состояние, перспективы развития.
19. Инновационные подходы к предоставлению услуг питания на основе новых технологий обслуживания (организация кейтеринга)
20. Интерьер гостиницы как средство формирования позитивного образа предприятия и оптимизации обслуживания гостей
21. Информационные логистические системы как фактор оптимизации работы гостиничного предприятия.
22. Использование зарубежных и российских методов в управлении персоналом отелей в масштабах повышения эффективности деятельности
23. Использование логистики в индустрии гостеприимства.
24. Коммуникации в сфере гостиничных услуг и их влияние на эффективность бизнеса
25. Конкурентоспособность базы отдыха на Черноморском побережье.
26. Конфликты с потребителями на предприятиях системы гостеприимства.
27. Корпоративная культура предприятий санаторно-курортной отрасли.
28. Культурно-просветительный туризм и формы его организации.
29. Лечебные рекреационные ресурсы как фактор формирования рекреационной сети Краснодарского края.
30. Малый бизнес в гостиничной индустрии Краснодарского края: функционирование и перспективы
31. Методы мотивации в управлении персоналом гостиничных предприятий и их оптимизация
32. Направления совершенствования методов обслуживания гостей в современных российских отелях.
33. Новые архитектурные решения как современная тенденция развития гостиничного бизнеса.
34. Определение типичного потребителя предприятия сферы гостеприимства или общественного питания
35. Оптимизация деятельности службы питания в организациях индустрии гостеприимства
36. Оптимизация технологии подготовки и переподготовки персонала гостиниц на основе новых технологий
37. Организация деятельности службы питания в санаторно-курортных предприятиях и направления

ее улучшения

38. Организация и технологии предоставления дополнительных гостиничных услуг.
39. Организация малого гостиничного бизнеса в г. Краснодаре.
40. Организация обслуживания в предприятиях общественного питания.
41. Особенности начального этапа обслуживания гостя в малых гостиничных предприятиях.
42. Особенности организации производства и обслуживания потребителей в гостиничном ресторане.
43. Особенности подготовки работников сферы гостеприимства (или общественного питания) к участию в проведении спортивных мероприятий.
44. Особенности функционирования малых гостиниц.
45. Особенности функционирования международных гостиничных операторов.
46. Оценка организации работы административно-хозяйственной службы в гостинице и пути ее совершенствования.
47. Оценка качества услуг в гостиничном предприятии.
48. Оценка обеспеченности средствами размещения туристского потока Юга России
49. Оценка эффективности рекламы гостиничных предприятий.
50. Перспективы реализации услуг гостиниц в Краснодарском крае.
51. Повышение качества предоставляемых услуг в организациях сферы гостеприимства
52. Повышение конкурентных преимуществ предприятия питания
53. Повышение конкурентоспособности средства размещения на примере гостевого дома.
54. Повышение эффективности функционирования гостиничного предприятия.
55. Повышения конкурентоспособности специализированного предприятия питания
56. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала в индустрии гостеприимства.
57. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала в общественном питании.
58. Предпосылки развития бальнеологических курортов на территории Кавказских Минеральных Вод.
59. Проблемы адаптации методов мотивации персонала сети отелей (на примере....) к российским условиям.
60. Психологическое воздействие интерьера и концепции ресторана на гостя.
61. Пути повышения качества обслуживания и его значение в коммерческой деятельности (на примере гостиничного комплекса).
62. Развитие корпоративной культуры на предприятии питания
63. Развитие персонала гостиничного предприятия.
64. Развитие услуг питания в ресторане национальной кухни
65. Разработка мероприятий по повышению лояльности гостей предприятия питания
66. Разработка программы мотивации персонала предприятия сферы продаж.
67. Разработка рекламной стратегии мини-отеля.
68. Разработка системы внутрифирменного обучения персонала организации гостиничной индустрии (или общественного питания...).
69. Разработка стратегии повышения конкурентоспособности организации гостиничной индустрии (или общественного питания)
70. Районирование территории Краснодарского края по типам предоставляемых рекреационных услуг.
71. Реклама и ее воздействие на продвижение услуг гостиничного бизнеса (или общественного питания)
72. Рекламная деятельность в гостиничном предприятии.
73. Рекреационное районирование территории Краснодарского края.
74. Роль санаторно-курортных предприятий в рекреационной сети Краснодарского края.
75. Сегментирование потребительского рынка гостиничного предприятия.
76. Сезонность и сглаживание сезонных колебаний в гостиничном бизнесе Краснодарского края.
77. Совершенствование мотивационных методов управления персоналом на предприятии сервиса.
78. Совершенствование процесса обслуживания предприятия общественного питания.
79. Совершенствование PR-деятельности организаций сферы гостеприимства
80. Совершенствование организации обслуживания посетителей и организация банкетов
81. Совершенствование организационной культуры в организациях сферы гостеприимства
82. Совершенствование предоставления услуг питания в гостиницах.
83. Совершенствование процесса обслуживания клиентов современного ресторана.
84. Совершенствование сервиса на предприятии питания

85. Совершенствование системы обучения персонала гостиничного предприятия.
86. Совершенствование системы управления конфликтами в гостиничном бизнесе
87. Совершенствование технологии и организации на предприятиях быстрого питания
88. Совершенствование технологии и организации питания участников массовых мероприятий
89. Совершенствование технологий оказания услуг в организациях индустрии гостеприимства (или общественного питания)
90. Совершенствование управления персоналом на предприятии питания
91. Совершенствование управления персоналом предприятия питания
92. Совершенствование услуг в ресторане национальной кухни
93. Совершенствование услуг питания в гостиничном комплексе
94. Совершенствование услуг питания в сети отелей
95. Современное состояние и перспективы развития туризма на Азовском побережье Краснодарского края.
96. Современное состояние курортных гостиниц Краснодарского края и проблемы их развития.
97. Современные тенденции использования автоматизированных систем на предприятиях индустрии гостеприимства.
98. Современные тенденции развития рынка гостиничных услуг Краснодарского края.
99. Современные методы обучения персонала в сетевых отелях.
100. Современные методы оценки персонала в гостиничном бизнесе.
101. Современные формы организации обслуживания на предприятиях общественного питания.
102. Создание системы адаптации персонала организации сферы гостеприимства
103. Социальная инфраструктура Краснодарского края: современное состояние и перспективы развития.
104. Специфика продвижения и стимулирования сбыта в индустрии гостеприимства.
105. Таймшер-отели как развивающийся сегмент индустрии туризма.
106. Тематические отели: история и современное состояние, проблемы и перспективы развития.
107. Тематические гостиницы в Российской Федерации.
108. Тенденции развития индустрии размещения Туапсинского района Краснодарского края.
109. Управление профессиональной карьерой сотрудников гостиничного предприятия
110. Управление качеством услуг в малых гостиничных предприятиях.
111. Управление конфликтами в деятельности туристских компаний.
112. Услуги санаторно-курортного комплекса в Краснодарском крае и перспективы их развития.
113. Формирование фирменного стиля гостиниц и определение влияния на эффективность предоставления услуг.
114. Хостелы на рынке гостиничных услуг РФ: проблемы и перспективы
115. Эстетическая культура гостинично-туристского сервиса и ее воздействие на его развитие

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.02(Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки	<u>43.03.03 «Гостиничное дело»</u>
Направленность (профиль)	<u>Гостинично-ресторанная деятельность</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2025

Рабочая программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденным Приказом Минобрнауки № 515 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47221).

Программу составила:

Т.А. Волкова канд. геогр. наук, доцент кафедры
международного туризма и менеджмента


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от «14» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой
Беликов М.Ю., д.г.н., профессор


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 6 «22» мая 2025 г.

Председатель УМК ИГГТС
Филобок А. А., к.г.н., доцент


подпись

Рецензенты:

1. Миненкова В.В. канд. географ. наук, доцент, зав. кафедрой экономической, социальной и политической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
2. Колайко И.В. Генеральный директор АНО «Центр экспертизы, качества и дополнительного образования «КУРОРТ-КОНСАЛТИНГ».

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится в форме защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Цель подготовки к процедуре защиты ВКР – сбор, обработка информации для выполнения исследования с целью написания выпускной квалификационной работы

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации

Задачами защиты выпускной квалификационной работы являются:

- проверка знаний и умений студентов по циклу профессиональных дисциплин с точки зрения их использования для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и будущей профессиональной деятельности;
- оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;
- установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Задачи подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;
- изучение нормативной документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;
- сбор эмпирического (статистического) или экспериментального материала для ее выполнения;
- анализ собранных данных, в т.ч. с использованием соответствующих методов статистической обработки и анализа информации;
- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями. В процессе подготовки ВКР выпускник должен продемонстрировать:
 - навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в сфере географии;
 - умение работать с научной литературой и другими источниками информации;
 - владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;
 - владение методами оценки эффективности предлагаемых в ВКР рекомендаций, мероприятий;
 - владение современными методами математико-статистической обработки и компьютерными технологиями;
 - готовность творчески применять современные компьютерные технологии при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче информации для решения профессиональных задач;
 - владение профессиональной терминологией и языком научного исследования;
 - владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации.

1.3. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность» и завершается присвоением квалификации. Проводится на 5 курсе.

Подготовка к процедуре защиты ВКР является финальным этапом, предшествующим государственной итоговой аттестации (защита ВКР). На подготовку и защиту ВКР в учебном плане выделяется 10 недель (5 курс), завершается она присвоением квалификации.

Общий объем ГИА составляет 540 часов (15 ЗЕТ), в том числе 432 часов (12 ЗЕТ) – подготовка к процедуре защиты ВКР, 108 часов (3 ЗЕТ) – защита ВКР. Объем контактной работы – 20,5 часов, в т.ч. 20 часов – подготовка к процедуре защиты ВКР, 0,5 часа – защита ВКР.

1.4. Перечень планируемых результатов ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций – теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих, установленных Профессиональной основной образовательной программой, видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
	ИУК 1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов.
	ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.
	ИУК-2.3. Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач.
	ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации.
	ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).
	ИУК-4.3. Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
	ИУК-4.4. Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о

разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах.
	ИУК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний.
	ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития
	ИУК-5.4. Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания и реализации траектории саморазвития, личностных достижений, постоянного самообразования.
	ИУК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний.
	ИУК-7.2. Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов возникновения	ИУК-8.1. Осуществляет выбор способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методов и средств защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов.
	ИУК-8.2. Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов.
	ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.
Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИУК)
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.3 Использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания

	ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
	ИОПК-3.2 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)
ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.
	ИОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий
	ИОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания.
	ИОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.
	ИОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения.
ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.
	ИОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
	ИОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-7.2 Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий
	ИОПК-8.2. Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	ИОПК-8.3. Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК)
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания и организует их выполнение.

	ИПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания в материальных ресурсах и персонале.
	ИПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
	ИПК-2.1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-2.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
	ИПК-2.3 Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания.
ПК-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами в системе функционирования организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-3.1 Формирует адаптированный продукт соответственно потребностям рынка и запросам потребителей организации сферы гостеприимства и/или общественного питания
	ИПК-3.2 Определяет внешние факторы воздействия на функционирование организации сферы гостеприимства и/или общественного питания

2. Выполнение выпускной квалификационной работы и подготовка к процедуре защиты

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение ВКР, что позволяет оценить не только овладение выпускником теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике. Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита ВКР (выпускной квалификационной работы).

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) – это работа, в которой на основании авторских разработок или авторского обобщения научно-практической информации решены задачи, имеющие важное значение для той области деятельности, которой посвящена тема работы.

ВКР является самостоятельным квалификационным исследованием одного из актуальных вопросов (проблем) теории и практики в области профессиональной деятельности выпускников, является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений. Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускников к осуществлению видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному общеобразовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

ВКР должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций.

Целью защиты ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

Задачами ВКР являются:

–систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений,

полученных студентом в процессе освоения дисциплин образовательной программы, предусмотренных ФГОС ВО;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и проведения эксперимента при решении конкретных практических производственных, экономических, управленческих задач;

- выявление уровня развития у выпускника профессиональных компетенций;

- определение уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности;

- приобретение опыта систематизации полученных результатов исследования, формулировки новых выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

ВКР выполняется на основе изучения научной, учебной литературы по соответствующей тематике и статистической информации.

При выполнении ВКР обучающийся должен продемонстрировать:

- способности и умения, опираясь на полученные знания;

- сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции;

- умение самостоятельно решать на современном уровне задачи в масштабах своей профессиональной деятельности;

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в конкретной области;

- умение работать с научной, методической литературой и другими источниками информации;

- владение методами сбора эмпирического материала и его анализа;

- владение современными методами математико-статистической обработки информации и компьютерными технологиями;

- владение профессиональной терминологией и языком научного исследования;

- умение грамотно излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

- Выполнение выпускником ВКР предполагает:

- обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы;

- изучение нормативной и методической документации, справочной и научной литературы по изучаемой проблеме;

- сбор необходимого эмпирического или экспериментального материала для ее выполнения;

- анализ собранных данных, с использованием соответствующих методов обработки и анализа информации;

- оформление ВКР в соответствии с нормативными требованиями.

ВКР по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) Гостинично-ресторанная деятельность выполняется в виде выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Структура ВКР (выпускной квалификационной (бакалаврской) работы) и требования к ее содержанию.

Структура ВКР включает следующие разделы:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения ВКР с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Введение концентрирует основную информацию о ВКР (цель, задачи, актуальность, научную новизну, практическую значимость, объект и предмет исследования, теоретическую базу, методы исследования). Основная часть ВКР содержит, как правило, несколько

разделов, которые делятся на подразделы. Эта часть носит основной содержательный характер, в ней отражается процесс решения и результаты поставленных задач, приводится научно-аналитический анализ объекта и предмета исследования, описывается ход и результаты экспериментальной и (или) практической работы. Содержание разделов основной части должно точно соответствовать теме ВКР и полностью ее раскрывать. Заключение работы содержит оценку полученных результатов, их соответствия поставленным задачам, уровне достижения цели, выводы о подтверждении (не подтверждения) выдвинутых гипотез, обосновываются возможности практического применения полученных результатов. Список использованных источников содержит перечень только тех публикаций (материалов), которые были использованы в ВКР. Приложения к ВКР содержат материалы вспомогательного характера (используемые методики, расчеты, графические материалы и т.п.).

Требования к структуре и оформлению ВКР содержатся в методических указаниях:

Астапов, М.Б. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и выпускной квалификационной (бакалаврской) работы: учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2019. – 52 с.

Темы ВКР определяются кафедрой международного туризма и менеджмента в соответствии с профилем образовательной программы, с учетом заявок предприятий и организаций (при наличии), а также утвержденной тематики выпускных квалификационных работ. Тематика ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, технологий, экономики и социальной сферы. Тематика утверждается на заседании кафедры и учебно-методическим советом ИГГТС ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания. При выборе темы работы автор исходит из ее актуальности и личных научных и практических интересов. При необходимости помощь в выборе темы могут оказать научный руководитель и преподаватели кафедры.

Утверждение темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы приказом ректора осуществляется не позднее 9 месяцев до защиты.

Заявление обучающегося на выполнение ВКР, после согласования с научным руководителем (который визирует заявление студента), подается на имя заведующего кафедрой. Все заявления регистрируются в журнале регистрации ВКР с указанием ФИО выпускника, научного руководителя, темы, даты подачи заявления. Заявление является основанием для назначения научного руководителя работы из числа преподавателей кафедры, имеющих ученые степени и/или звания.

Тема, а также научный руководитель работы закрепляются на заседании кафедры. Утвержденные темы и руководители работ выпускников утверждаются приказом ректора университета. После издания приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее, чем за один календарный месяц до защиты кафедрой может быть внесено изменение, в том числе уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим приказом.

Научный руководитель назначается, как правило, из числа доцентов и профессоров. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме. Научный руководитель контролирует все этапы подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Работа над ВКР начинается с обязательного уточнения ее структуры и согласования рабочего плана по ее написанию с научным руководителем.

Рабочий план подготовки ВКР составляется после отбора и предварительного изучения обучающимся источников информации и согласовывается с научным руководителем. Рабочий план может иметь произвольную форму, позволяющую включать в него новые аспекты, появляющиеся в процессе разработки темы.

После уточнения структуры с научным руководителем студент работает над ВКР самостоятельно в соответствии с согласованным рабочим планом.

Согласно Положению о подготовке и защите выпускных квалификационных работ ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», в обязанности научного руководителя входит:

- помощь студенту в выборе (формулировке темы) ВКР и разработке плана ее выполнения, а также в определении технологии проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы и фактического материала;

- контроль за выполнением ВКР в соответствии с индивидуальным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

В процессе работы над ВКР студент обращается за консультациями к научному руководителю по мере необходимости. Консультации по общим вопросам, связанным с подготовкой и представлением ВКР к защите, оказывают научный руководитель и заведующий кафедрой в соответствии с графиком консультаций.

Не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты на заседании кафедры проводится предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности ВКР к защите и соответствия ее заявленной теме. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и устный отзыв научного руководителя. К моменту проведения предзащиты ВКР всех обучающихся должны быть выполнены как минимум на 70%.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проходят проверку на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» и размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска к защите.

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию (не является обязательным для бакалавров). Рецензент(ы) должны быть из числа наиболее компетентных в проблеме исследования специалистов. В качестве рецензентов могут выступать квалифицированные преподаватели других кафедр университета, а также специалисты сторонних организаций, представители работодателей. В качестве рецензентов не могут привлекаться преподаватели кафедры, на которой выполнена данная ВКР (кафедры международного туризма и менеджмента).

Рецензия дается в письменном виде и должна носить критический характер. В рецензии оцениваются все разделы работы, ее актуальность, степень самостоятельности исследования, владения студентами методами сбора материала и его научного анализа, практическая значимость выполненной работы, аргументированность выводов логика, язык и стиль изложения материала. В рецензии должны содержаться замечания и оценка работы.

Работа над ВКР ведется по определенному графику. Порядок защиты ВКР устанавливается кафедрой международного туризма и менеджмента. Предварительно прочитанная, одобренная и подписанная научным руководителем ВКР предъявляется на кафедру не менее чем за 10 дней до защиты.

После завершения подготовки выпускниками ВКР научный руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией (при наличии) и справками о практическом использовании результатов (при наличии) представляется на кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

На кафедре назначается нормоконтролер (нормоконтролеры), функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления ВКР и контроль за соответствием оформления предъявляемым требованиям.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты.

3. Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускников к осуществлению основного вида деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному общеобразовательному стандарту по направлению подготовки

43.03.03 Гостиничное дело.

Целью защиты ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентом в процессе формирования у него универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по направлению 43.03.03 Гостиничное дело.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

Выпускник должен подготовить к защите презентацию своей работы, в которой необходимо отразить основные положения работы и иллюстративный материал (графики, схемы, рисунки).

Защита ВКР носит обязательный характер и включает:

- доклад автора об основных результатах проделанной работы;
- дискуссионное обсуждение ВКР.

Защита ВКР проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя и консультанта (при наличии). Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его председатель комиссии) обладает правом решающего голоса. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента о работе выпускника.

4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивают степень соответствия представленной ВКР и ее защиты требованиям ФГОС ВО, включая общие требования по оцениванию сформированности компетенций, опираясь на следующие критерии:

- актуальность темы исследования;
- постановка целей и задач исследования;
- уровень анализа литературных данных и других источников информации по тематике работы, степень их новизны и достоверности;
- выбор и обоснование методов исследований, оценка их надежности и корректности;
- обоснованность и аргументированность сделанных выводов;
- оформление работы и язык изложения;
- содержание заслушанного доклада;
- качество презентации ВКР;
- полнота и аргументированность ответов студента на замечания и вопросы, заданные при обсуждении ВКР;
- наличие публикаций, дипломов победителя конкурсов, рекомендаций к практическому использованию или опубликованию и т.д. полученных результатов.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень (оценка «отлично»)	– всесторонние и глубокие знания программного материала по теме ВКР; – глубокое раскрытие темы ВКР; – изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов; – освоение актуальной и достоверной основной, дополнительной литературы по теме ВКР; – умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; – сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом; – качественное оформление работы; – содержательность доклада и презентации; – полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные в ходе обсуждения ВКР вопросы, способность делать обоснованные выводы.
Повышенный уровень (оценка «хорошо»)	– глубокое раскрытие темы; – качественное оформление работы; – содержательность доклада и презентации; – систематический характер знаний и умений; достаточно полные и твердые знания программного материала по теме ВКР, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов); последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы; уверенность при ответе на дополнительные вопросы; – знание основной литературы по теме; умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач; наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
Базовый (пороговый) уровень (оценка «удовлетворительно»)	знание основного материала по теме ВКР в объеме, необходимом для последующей практической деятельности; неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер; неточности и нарушения логической последовательности в изложении материала во время защиты и в ответах на дополнительные вопросы, но в основном демонстрация необходимых знаний и умений для их устранения при корректировке со стороны членов ГЭК; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы, несущественные ошибки; – затруднения при ответах на вопросы; – отсутствие наглядного представления работы; умение применять теоретические знания к решению основных практических задач, ограниченные навыки в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений; – недостаточное использование научной терминологии; – несоблюдение норм литературной речи.
Недостаточный уровень (оценка «неудовлетворительно»)	– существенные пробелы в знании основного материала по теме ВКР; – слабое и неполное раскрытие темы; – непонимание основного содержания теоретического материала; – неспособность ответить на уточняющие вопросы; – отсутствие умения научного обоснования проблем; – неточности в использовании научной терминологии – выводы и предложения, носящие общий характер; принципиальные ошибки, которые не позволяют приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки; – отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке выпускной квалификационной работы.

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры КубГУ. URL: www.kubsu.ru.

2. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ. URL: www.kubsu.ru.

3. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и выпускной квалификационной (бакалаврской) работы: учеб.-метод. указания/сост. М.Б. Астапов. О.Л. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52 с.

6. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

6.1. Учебная литература

1. Алексеев А.И., Колосов В.А. Россия: социально-экономическая география. – М.: Новый хронограф, 2013 -URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228345.

2. Анисимова В.В. Экономическая и социальная география России: практикум / В. В. Анисимова, Н. В. Краснова. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2015. – 126 с. (*в библиотеке КубГУ 25 экз.*)

3. География мира в 3 т. Том 1. Политическая география и геополитика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.В. Каледин [и др.]; под ред. Н.В.Каледина, Н.М. Михеевой. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 295 с. // URL: <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-1-politicheskaya-geografiya-i-geopolitika-425356>.

4. География мира в 3 т. Том 2. Социально-экономическая география мира: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.В. Каледин [и др.]; под ред. Н.В. Каледина, Н.М. Михеевой. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 255 с. // URL: <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-2-socialno-ekonomicheskaya-geografiya-mira-425383>.

5. География мира в 3 т. Том 3. Регионы и страны мира: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н.В. Каледин [и др.]; под ред. Н.В. Каледина, Н.М. Михеевой. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 255 с. // URL: <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-3-regiony-i-strany-mira-414314>.

6. Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России: учебник / В.А. Горбанёв. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 487 с. // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=447886.

7. История и методология науки: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Б.И. Липский [и др.]; под ред. Б.И. Липского. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 441 с. // URL: <https://urait.ru/book/istoriya-i-metodologiya-nauki-425867>.

8. Калущков В.Н. География России: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В.Н. Калущков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 347 с. // <https://urait.ru/book/geografiya-rossii-413727>.

9. Каракеян В. И. Экологический мониторинг: учебник для академического бакалавриата / В. И. Каракеян, Е. А. Севрюкова ; под общ. ред. В. И. Каракеяна. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 397 с. // <https://urait.ru/book/ekologicheskij-monitoring-413923>.

10. Киселева А.А. Экономика Кубани: учебно-методический комплекс / А. А. Киселева, З. М. Хутыз; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. – 71 с. (*в библиотеке КубГУ 16 экз.*)

11. Кузьбожев Э.Н. Экономическая география и регионалистика (история, методы, состояние и перспективы размещения производительных сил): учебное пособие для академического бакалавриата / Э.Н. Кузьбожев, И.А. Козьева, М.Г. Клевцова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 431 с. // URL: <https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-geografiya-i-regionalistika-istoriya-metody-sostoyanie-i-perspektivy-razmescheniya-proizvoditelnyh-sil-431110>.

12. Латышенко К.П. Экологический мониторинг: учебник и практикум для прикладного

бакалавриата / К.П. Латышенко. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 375 с. // URL: <https://urait.ru/book/ekologicheskii-monitoring-413375>.

13. Нагалецкий Ю.Я. Региональное физико-географическое районирование: учебное пособие / Ю. Я. Нагалецкий, Э. Ю. Нагалецкий; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2012. (в библиотеке КубГУ 44 экз.)

14. Симагин Ю.А. Экономическая география и прикладное регионоведение России: учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Симагин, А. В. Обыгракин, В. Д. Карасаева; под ред. Ю. А. Симагина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 411 с. // URL: <https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-geografiya-i-prikladnoe-regionovedenie-rossii-413001>.

15. Перцик Е.Н. История, теория и методология географии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.Н. Перцик. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. // URL: <https://urait.ru/book/istoriya-teoriya-i-metodologiya-geografii-423329>.

16. Перцик Е.Н. Теория и методология географии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.Н. Перцик. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 141 с. // URL: <https://urait.ru/book/teoriya-i-metodologiya-geografii-429309>.

17. Путьрский В.Е. Политическая география: учебник для академического бакалавриата / В.Е. Путьрский. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 414 с. // URL: <https://urait.ru/book/politicheskaya-geografiya-413040>.

18. Теория и методология географической науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. М. Голубчик [и др.]; под ред. С. В. Макара, А. М. Носонова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 483 с. // URL: <https://urait.ru/book/teoriya-i-metodologiya-geograficheskoy-nauki-414441>.

19. Физическая география мира и России: учебное пособие / В.А. Шальнев, В.В. Конева, М.В. Нефедова, Е.А. Ляшенко; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: СКФУ, 2014. – 140 с. // URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457623&sr=1.

20. Хаустов А.П. Экологический мониторинг: учебник для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по естественнонаучным направлениям и специальностям / А.П. Хаустов, М.М. Редина; Рос. ун-т дружбы народов. 8– Москва : Юрайт, 2017. – 489 с. // URL: <https://urait.ru/book/ekologicheskii-monitoring-412996>.

21. Экономическая география: учебник и практикум для академического бакалавриата / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общ. ред. Я. Д. Вишнякова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 594 с. // URL: <https://urait.ru/book/ekonomicheskaya-geografiya-426248>.

22. Экономическая география России: учебник / Т.Г. Морозова, М.П. Победина, С.С. Шишов и др.; под ред. Т.Г. Морозовой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 480 с. // URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118552.

23. Экономическая и социальная география Краснодарского края: учеб. пособие / Под ред. В.И. Чистякова. Краснодар: КубГУ; Просвещение-Юг, 2011. 443 с. (в библиотеке КубГУ 100 экз.)

24. Андреев А.В. Региональная экономика: для бакалавров и специалистов: учебник для студентов / А.В. Андреев, Л.М. Борисова, Э.В. Плучевская. – СПб.: Питер, 2012. – 460 с. (в библиотеке КубГУ 4 экз.)

25. Анисимова В.В. География сферы обслуживания (третичный сектор экономики): учебное пособие / В.В. Анисимова, И.А. Романова, М.Л. Некрасова. – изд. 2-е, перераб. и доп. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. – 296 с. (в библиотеке КубГУ 3 экз.)

26. Гранберг А.Г. Основы региональной экономики: учебник для студентов вузов / А. Г. Гранберг ; Гос. ун-т «Высшая школа экономики». – 3-е изд. – М.: ГУ ВШЭ, 2003. – 494 с. (в библиотеке КубГУ 49 экз.)

27. Гужин Г.С. География мирового хозяйства: учебное пособие для студентов географ. и экон. спец. / Г. С. Гужин, С. А. Шатилов, М. Ю. Беликов. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 1995. – 301 с. (в библиотеке КубГУ 4 экз.)

28. Любичанковский А. География культуры: учебное пособие / А. Любичанковский. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 224 с. // URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259254.

29. Мельченко В.Е. География экономических связей и транспорта: учебное пособие / В.Е. Мельченко. – 2-е изд., испр., и доп. – М.: Альтаир : МГАВТ, 2012. – 258 с. // URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=430347.

30. Мироненко Н.С. Введение в географию мирового хозяйства: международное разделение труда: учебное пособие для студентов вузов / Н.С. Мироненко. – М.: Аспект Пресс, 2006. – 239 с. (в библиотеке КубГУ 30 экз.)

31. Самойленко А. А. География туризма: учебное пособие для студентов вузов / / А. А. Самойленко. – 3-е изд. – Краснодар: Феникс, 2008. – 359 с. (в библиотеке КубГУ 15 экз.)

32. Хаустов А.П. Экологический мониторинг: учебник для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по естественнонаучным направлениям и специальностям / А.П. Хаустов, М.М. Редина; Рос. ун-т дружбы народов. – Москва : Юрайт, 2017. – 489 с. (в библиотеке КубГУ 4 экз.)

6.2. Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы экономики»
2. Журнал «Вестник ЛГУ.Серия: Геология. География»
3. Журнал «Вестник ЛГУ.Серия: общественные науки»
4. Журнал «Вестник МГУ.Серия: География»
5. Журнал «Вестник МГУ.Серия: общественные науки»
6. Журнал «Вестник СПбГУ.Серия: География. Геология»
7. Журнал «География в школе»
8. Журнал «География и природные ресурсы»
9. Журнал «Известия ВУЗов Северо-Кавказского региона. Серия: Естественные науки»
10. Журнал «Известия РАН (до 1993 г. Известия АН СССР). Серия: Географическая»
11. Журнал «Известия Русского географического общества»
12. Журнал «Метеорология и гидрология»
13. Журнал «Мировая экономика и международные отношения»
14. Журнал «Наука Кубани»
15. Журнал «Общество и экономика»
16. Журнал «Природа. Общество. Человек»
17. Журнал «Региональная экономика: теория и практика»
18. Журнал «Регионоведение»
19. Журнал «Регион: экономика и социология»
20. Российский экономический журнал (РЭЖ)
21. Журнал «Ученые записки Казанского государственного университета: серия: Естественные науки»
22. Журнал «Философия хозяйства»
23. Журнал «Финансы и бизнес»
24. Всероссийский экономический журнал «ЭКО»
25. Журнал «Экологический вестник Северного Кавказа»
26. Журнал «Экология»
27. Журнал «Экономика и жизнь»
28. Журнал «Экономист»
29. Журнал «Экономические и социальные проблемы России»
30. Журнал «Южно-Российский вестник геологии, географии и глобальной энергии»
31. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
32. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

6.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
6. Центр устойчивого развития и здоровья среды ИБР РАН <http://www.sustainabledevelopment.ru>.

6.4. Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/> Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

6.5. Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

6.6. Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

7. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при

прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием. Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	ауд. И207 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 48 стульев; доска учебная; видеопроектор Ортома; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo ауд. И211 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 24 стула; доска учебная.; проектор ViewSonic PJD5134; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo ауд. И218 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор; экран ауд. И219 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 39 шт.; доска учебная; проектор Epson EB-585Wi; магнитно-маркерная доска; трибуна интерактивная. Специализированные демонстрационные стенды: 1. Географические карты: 2. Атласы: – Атлас мира. Обзорно-географический. – М.: Дизайн. Информация. Картография: Астрель, 2006. – 168 с. – Атлас России. Информационный справочник. – М.: Дизайн. Информация. Картография: АСТ: Астрель, 2009. – 232 с. – Атлас Краснодарский край. Республика Адыгея. М., 1996. Таблицы. Фотографии. Картограммы. Наглядные пособия.
2.	Практические занятия	ауд. И200 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 20 столов + 40 стульев; доска учебная.; проектор; экран; преподавательская трибуна; ноутбук ауд. И201 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула; доска учебная.; проектор; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный Smart Board; ноутбук ауд. И205 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор; преподавательская трибуна; ноутбук ауд. И208 Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 21 стол + 42 стула шт.; доска учебная; проектор; магнитно- маркерная доска; комплекс мультимедийный интерактивный демонстрационный; преподавательская трибуна; ноутбук специализированные демонстрационные материалы: Географические карты: Атласы: Таблицы Фотографии Картограммы Наглядные пособия.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты И215 для групповых (индивидуальных) консультаций – аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект мебели – 2 стола + 10 стульев шт.; моноблок; ноутбук; МФУ
4	Самостоятельная работа	ауд. И209 ноутбук (1 шт.); персональный компьютер (1 шт.); МФУ (2 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы); учебники, учебные и учебно-методические пособия 44 ауд. И212 ноутбук с выходом в Интернет (2 шт.); МФУ (1 шт.); проектор для демонстрации слайдов (1 шт.); мобильный экран для проектора (1 шт.); географические карты, наглядные пособия, плакаты и макеты (глобусы); учебники, учебные и учебно-методические пособия Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)

Матрица компетенций
направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)
направленность (профиль) Гостинично-ресторанная деятельность

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б.1	Дисциплины (модули)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.О	Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.О.01	Введение в направление подготовки	ИУК 1.1 ИУК 1.2																				
Б1.О.02	Правоведение		ИУК 2.1 ИУК 2.2								+											
Б1.О.03	Основы проектной деятельности в гостиничном деле		ИУК 2.3 ИУК 2.4																			
Б1.О.04	Организационное поведение			ИУК 3.1 ИУК 3.2																		
Б1.О.05	Иностранный язык				ИУК 4.1 ИУК 4.2 ИУК 4.5																	
Б1.О.06	Русский язык и основы деловой коммуникации				ИУК 4.3 ИУК 4.4																	
Б1.О.07	Философия					ИУК 5.1 ИУК 5.2																
Б1.О.08	История (история России, всеобщая история)					ИУК 5.2																
Б1.О.09	Психология						ИУК 6.1 ИУК 6.2															

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б1.О.10	Физическая культура и спорт							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.О.11	Безопасность жизнедеятельности								ИУК 8.1 ИУК 8.2													
Б1.О.12	Экономика									ИУК 9.1 ИУК 9.2												
Б1.О.13	Межкультурное взаимодействие в гостинично-ресторанной деятельности					+																
Б1.О.14	Основы гостеприимства												+									
Б1.О.15	Информационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности											ИОПК 1.3							+			
Б1.О.16	Менеджмент в гостинично-ресторанной деятельности												+									
Б1.О.17	Организация деятельности гостиничных предприятий											ИОПК 1.1 ИОПК 1.2									ИПК 2.1	
Б1.О.18	Организация деятельности предприятий питания											ИОПК 1.1 ИОПК 1.2									ИПК 2.1	
Б1.О.19	Антикризисное управление в гостинично-ресторанной деятельности												ИОПК 2.2									
Б1.О.20	Управление качеством в гостинично-ресторанной деятельности													+								

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б1.О.21	Технологическая документация и качество продукции (работы) службы питания в гостиничных комплексах													ИОПК 3.2								
Б1.О.22	Маркетинг в гостинично-ресторанной деятельности														+							
Б1.О.23	Основы предпринимательской деятельности гостиничных предприятий и предприятий общественного питания															+				+	+	
Б1.О.24	Логистика в гостинично-ресторанной деятельности															ИОПК 5.1 ИОПК 5.2						
Б1.О.25	Нормативно-правовое регулирование в гостинично-ресторанной деятельности																+					
Б1.О.26	Охрана труда и техника безопасности в гостинично-ресторанной деятельности																	+				
Б1.О.27	Статистика в гостинично-ресторанном деле															ИОПК 5.1 ИОПК 5.2						
Б1.В.0	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	+	+		+			+												+	+	+
Б1.В.01	Санаторно-курортная деятельность																					+

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б1.В.02	Язык делового общения				иук 4.1 иук 4.3 иук 4.4																	
Б1.В.03	Иностранный язык (второй)				+																	
Б1.В.04	Методы научных исследований в гостинично-ресторанном деле	+																				
Б1.В.05	Анимация в гостинично-ресторанной деятельности																					+
Б1.В.06	Связи с общественностью и медиа-планирование в гостинично-ресторанной деятельности														иоппк 4.3							ипк 3.2
Б1.В.07	Транспортное обеспечение гостинично-ресторанного комплекса																					ипк 3.1
Б1.В.08	Организация взаимодействия с поставщиками и партнерами гостинично-ресторанного комплекса																					+
Б1.В.09	Технологии гостиничной деятельности																				+	+
Б1.В.10	Технологии предоставления услуг питания																				+	+
Б1.В.11	Организация труда и управления в гостинично-ресторанной деятельности																			+		

Индекс	Наименование дисциплин	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
	Компетенции																					
Б1.В.12	Материально-техническая база гостинично-ресторанных комплексов																			+		
Б1.В.13	Управление персоналом в гостинично-ресторанной деятельности																			+		
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б.1.ДВ.01																					+
Б1.В.ДВ.01.01	Деловая этика и этикет в гостинично-ресторанной деятельности																					ИПК 3.1
Б1.В.ДВ.01.02	Поведение потребителей																					ИПК 3.1
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б.1.ДВ.02																					+
Б1.В.ДВ.02.01	Территориальные аспекты организации гостинично-ресторанной деятельности																					+
Б1.В.ДВ.02.02	Курортно-рекреационное ресурсоведение																					+
Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.01	Баскетбол							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.02	Волейбол							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.03	Бадминтон							ИУК 7.1 ИУК 7.2														

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
Б1.В.ДВ.03.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.05	Футбол							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.06	Легкая атлетика							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.07	Атлетическая гимнастика							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.08	Аэробика и фитнес технологии							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.09	Единоборства							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б1.В.ДВ.03.10	Плавание							ИУК 7.1 ИУК 7.2														
Б.2	Практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б.2.0	Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.О.01	Учебная практика											+	+		+						+	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика											+	+		+						+	
Б2.О.02	Производственная практика		+	+						+	+			+		+			+		+	+
Б2.О.02.02(П)	Организационно-управленческая практика			+								+	+	+		+				+	+	+
Б2.О.02.03(Пд)	Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Блок 3.	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.01(Д)	Выполнение выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б1.В.ДВ.03.11	Физическая рекреация							ИУК 7.1 ИУК 7.2														

Индекс	Наименование дисциплин Компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПК-1	ПК-2	ПК-3
БЗ.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД.	Факультативы	+	+												+							
ФТД.01	Методика написания студенческих научных работ	+	+																			
ФТД.02	Применение статистической методологии в научных исследованиях														+							

**Программа воспитания вуза и календарный план воспитательной
работы**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»**

**ОБЩАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
В КУБАНСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

Краснодар, 2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

Преамбула

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

1.2. Цель и задачи воспитания

1.3. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в рамках ОП ВО

2.1 Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

2.2 Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

2.3 Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

2.4 Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

2.5 Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности

2.6 Инфраструктура КубГУ, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

2.7 Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

3. Управление системой воспитательной работы в КубГУ и мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

3.1 Воспитательная система и управление системой воспитательной работой

3.2 Студенческое самоуправление (со-управление)

3.3 Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

ПРЕАМБУЛА

Общая рабочая программа воспитания в Кубанском государственном университете (далее – Университет, КубГУ) представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основы организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения общей рабочей программы воспитания (далее – Программа) в КубГУ является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в образовательной деятельности Университете носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы.

Университет выстраивает воспитательную систему в соответствии со спецификой профессиональной подготовки в КубГУ. При этом исходит из следующих положений.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа призвана оказать содействие и помощь субъектам образовательных отношений в разработке структуры и содержания рабочей программы воспитания как части основных профессиональных образовательных программ и плана воспитательной работы образовательной организации высшего образования.

Общая рабочая программа воспитания в КубГУ разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации.

Рабочая программа воспитания в КубГУ разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием программ воспитания в системе общего и профессионального образования.

Программа воспитания как часть основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) разрабатывается и реализуется в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

Во исполнение положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» Университет имеет:

- Общую рабочую программу воспитания в КубГУ (определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной деятельности);
- Рабочие программы воспитания как часть ОПОП, реализуемых КубГУ (разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы ООВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.));
- Календарный план воспитательной работы КубГУ, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом и (или) в которых обучающиеся принимают участие.

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» (далее – КубГУ, Университет) воспринимает образование в строгом соответствии с действующим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), то есть как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства. КубГУ реализует образовательную деятельность как неотъемлемую часть государственной политики, направленную на созидание во всех государственно-значимых сферах. Молодежная политика и воспитательная деятельность – один из ключевых приоритетов деятельности Университета.

Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» статьей 12.1. «Общие требования к организации воспитания» и Федеральным законом № 273-ФЗ определен механизм организации воспитательной работы в рамках образовательного процесса с помощью рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых вузами самостоятельно.

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400) определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- жизнь, достоинство, права и свободы человека,
- патриотизм,
- гражданственность,
- служение Отечеству и ответственность за его судьбу,
- высокие нравственные идеалы,
- крепкая семья,
- созидательный труд,
- приоритет духовного над материальным,
- гуманизм, милосердие, справедливость,

- коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение,
- историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Положения Указа № 400 Президента РФ подкреплены и развиты в Указе Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» (далее – Указ № 809), в соответствии с которым важным элементом является формирование гражданской позиции студенческой молодежи, разделяющей систему традиционных российских духовно-нравственных ценностей, их сохранение и укрепление.

Согласно Указу № 809 одним из основных направлений по сохранению и укреплению традиционных ценностей является совершенствование форм и методов воспитания и образования молодежи в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

Наивысшей целью реализации молодежной политики и воспитательной деятельности является воспитание человека, гражданина и патриота, способного к вовлечению в созидательную деятельность, к защите духовно- нравственных ценностей российского общества, деятельного участника и соавтора улучшений, технологических решений.

В качестве ключевых показателей эффективности воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования Минобрнауки России выделяет следующие:

- повышение доли проактивной патриотически настроенной молодежи
- повышение доли молодежи, верящей в возможности самореализации в России
- повышение доли молодых людей, разделяющих и поддерживающих ценности, закрепленные в Указе Президента Российской Федерации от 9.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
- повышение доли вовлеченности и активного участия молодежи в регулярной социально-полезной активности и устойчивый рост уровня вовлеченности в ключевые молодежные проекты и программы.

Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти обеспечиваются путем решения задач развития системы образования, обучения и воспитания как основы формирования развитой и социально ответственной личности, стремящейся к духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому совершенству; поддержка общественных проектов, направленных на патриотическое воспитание граждан, сохранение исторической памяти и культуры народов Российской Федерации; духовно-нравственное и патриотическое воспитания граждан на исторических и современных примерах, развитие коллективных начал российского общества, поддержка социально значимых инициатив, в том числе благотворительных проектов, добровольческого движения (п. 93 Стратегии).

Сохранение российской самобытности, культуры, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и патриотическое воспитание граждан будут способствовать дальнейшему развитию демократического устройства Российской Федерации и ее открытости миру (п. 22 Стратегии).

Особое внимание уделяется поддержке семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, воспитанию детей, их всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию (п. 30 Стратегии).

Достижение целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается среди прочего путем решения задачи обучения и воспитания детей и молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей (п. 33 Стратегии).

Особое внимание уделяется решению следующих задачи по военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе граждан (п. 40 Стратегии).

Достижение целей обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования осуществляется путем реализации государственной политики, направленной на решение задачи повышения уровня экологического образования и экологической культуры граждан, воспитания в гражданах ответственного отношения к природной среде (п. 83 Стратегии).

Одной из целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала является воспитание гармонично развитого и социально ответственного гражданина (п. 32 Стратегии).

Кроме прочих особенностей развития Российской Федерации, имеющих отношение к молодежной политике в масштабах страны, КубГУ воспринимает в качестве приоритетных задачи по развитию института семьи и брака, что закреплено в Указе Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи». Доля действий Университета, направленных на развитие института семьи и брака, будет увеличиваться в 2025 и последующих годах.

Согласно п. 19.1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится содействие участию обучающихся в общественно полезном труде. В силу п. 6 ч. 1 ст. 43 Закона об образовании на обучающихся возлагается обязанность с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда. Таким образом, КубГУ в 2025-2026 учебном году реализует обязанность по содействию обучающимся к участию в общественно полезном труде и обеспечит возможность обучающимся с учетом их возрастных и психофизических особенностей участвовать в таком труде (в том числе организуемых субботниках и иных подобных мероприятиях).

КубГУ в качестве одного из инструментов решения задач воспитательной деятельности и молодежной политики воспринимает

образовательную технологию, предлагаемую Минобрнауки России, «обучение служением». В 2024/2025 учебном году в университете будут реализованы действия, направленные на масштабирование опыта отдельных факультетов внутри университета, а также на качественное развитие указанной образовательной технологии в целях повышения ее эффективности и укрепления связей с внешними партнерами, что положительным образом отразится на роли университета в развитии города и региона, а также позволит обучающимся на более ранних этапах обучения сформировать практические навыки в рамках собственной профессии. В совокупности с взаимодействием с внешними партнерами, реализующими социально-значимые проекты, такая деятельность университета будет способствовать достижению целей в области воспитательной деятельности и молодежной политики.

Примерная рабочая программа воспитания КубГУ составлена на основе положений Программы развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» на 2023 – 2032 годы, утвержденной 7 июля 2023 года (далее – Программа стратегического развития КубГУ).

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Цель воспитательной работы Университета согласуется с целью молодежной политики КубГУ, закрепленной в Программе стратегического развития КубГУ.

Цель молодежной политики КубГУ – формирование общероссийской гражданской идентичности и патриотизма молодежи, а также гармоничное развитие личности в условиях создаваемого в образовательной организации высшего образования «пространства возможностей» для раскрытия инновационного потенциала университетского сообщества в интересах развития региона и страны.

Университет нацелен на создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности, для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном, физическом и профессиональном развитии, формирования моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

– формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;
- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.
- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;
- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.
- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.
- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- создание условий для освоения знаний и овладения навыками военно-спортивной подготовки.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- создание условий для деятельного участия обучающихся в помощи военным, выполняющим или выполнявшим задачи в рамках специальной военной операции, или членам их семей;
- военно-спортивное воспитание
- воспитание казачьей молодежи
- духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся стремления к созданию крепкой многодетной семьи;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет-ресурсы;
- мониторинг асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;

- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность позиции деятельного участия в оказании помощи военнослужащим, принимающим или принимавшим участие в специальной военной операции, или членам их семей;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность потребности создания крепкой, как правило, многодетной, семьи;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

В части реализации Программы стратегического развития КубГУ в соответствии с утвержденной дорожной картой запланировано достижение следующих целевых показателей:

- (P53) Количество творческих, социально-гуманитарных, культурно-просветительских проектов, обеспечивающих развитие общества в регионе;
- (P29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 1) выпускников высшего образования
- (P29) Удельный вес выпускников, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности: 2) выпускников среднего профессионального образования
- (P61) Количество мероприятий по взаимодействию ассоциаций выпускников университета, факультетов и институтов со студенческой молодежью
- (P62) Количество экспертов-выпускников, включенных в состав совещательных и консультативных органов университета для поддержания университетских инициатив
- (P63) Количество образовательных, научных, спортивных и досуговых мероприятий с участием выпускников университета
- (P25) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях гражданско-патриотической, социальной направленности
- (P26) Доля обучающихся, принявших участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях
- (P27) Доля обучающихся, принявших участие в культурно-творческих мероприятиях
- (P28) Доля обучающихся, принимающих участие в деятельности общественных организаций на самоуправленческих началах (студенческий совет, профком студентов, студенческое научное общество)
- (P30) Количество заявок, сформированных и поданных на конкурсы различных студенческих инициатив
- (P31) Доля обучающихся, принимающих участие в добровольческой / волонтерской деятельности, мероприятиях по экологическому воспитанию
- (P32) Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике и противодействию деструктивным проявлениям в молодежной среде, в т.ч. идеологии экстремизма и терроризма
- (P33) Доля обучающихся, которые воспользовались возможностью комплексной реабилитации и абилитации, от общего количества обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в таких мерах
- (P34) Доля обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, принявших участие в проектах в сфере реабилитации, социально-психологической адаптации и профилактики асоциального поведения, от общей численности нуждающихся

Рабочая программа воспитания КубГУ на 2025/2026 учебный год ориентирована на выполнение ключевых показателей, закрепленных в Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р, среди которых:

- доля молодых граждан, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, к 2030 году составит не менее 75 процентов;
- доля молодых граждан, разделяющих и поддерживающих традиционные российские духовно-нравственные ценности, к 2030 году составит не менее 85 процентов;
- обеспечение эффективной общедоступной системы раскрытия, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, которая к 2030 году охватит не менее 50 процентов детей и молодежи;
- создание системы для становления и развития поколения российских граждан, патриотически настроенного, высоконравственного и ответственного, способного обеспечить суверенитет, конкурентоспособность и дальнейшее развитие России, которая к 2030 году охватит не менее 50 процентов молодых людей;
- доля молодых граждан, верящих в возможности самореализации в России, к 2030 году составит не менее 85 процентов;
- доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, к 2030 году составит не ниже 45 процентов;
- доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности российских исследователей к 2030 году составит не менее 50 процентов;
- уровень безработицы молодежи в возрасте от 15 до 29 лет к 2030 году составит не более 5 процентов.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2025/2026 учебный год)**

Краснодар, 2025

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2024/2025 проходил в условиях продолжающихся активных изменений в области образовательной деятельности и молодежной политики в масштабах всего государства.

На содержание воспитательной работы существенным образом оказывала влияние продолжающаяся специальная военная операция. Работа в области военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военным, их семьям, вынужденным переселенцам приобрела более четкие очертания и стала более эффективной. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

Студенты и работники университета объединились вокруг мероприятий, предназначенных для обеспечения нужд военнослужащих, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции, а также членов их семей. На постоянной основе ведется сбор гуманитарной помощи в волонтерском центре университета; налажено плетение маскировочных сетей и изготовление блиндажных свечей, иной продукции, необходимой фронту. Систематически реализуются волонтерские и творческие акции во взаимодействии с военным госпиталем. Проведен ряд благотворительных акций по сбору средств для нужд подразделений, выполняющих задачи в рамках СВО. Проведены акции в рамках помощи мирным жителям, пострадавшим от действий террористического киевского режима в Курской области.

При формировании плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год университет отталкивается от современных реалий объективной действительности, частью которой является необходимость продолжения работы по укреплению роли военно-спортивного патриотического воспитания; от запроса обучающейся молодежи, подразумевающего приоритет деятельностного начала над созерцательной активностью, увеличение доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активное собственное участие при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного содержания, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству. Особый упор делается на необходимость формирования прочной мировоззренческой позиции студенческой молодежи в отношении образа России как одного из цивилизационных центров современного многополярного мироустройства.

В фокусе внимания университета так же будут находиться вопросы, связанные с развитием и укреплением личной позиции молодого человека как защитника Отечества, института брака и семьи; участия обучающихся в общественно-полезном труде, развития образовательной технологии «обучение

служением», иные вопросы, связанные с реализацией Программы развития ФГБОУ ВО «КубГУ» на 2023 – 2032 годы.

Примерный календарный план воспитательной работы КубГУ выстроен с учетом норм Распоряжения Правительства Российской Федерации от 1 июля 2024 г. № 1734-р «О Плане мероприятий по реализации в 2024-2026 гг. Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2025/2026 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная	ежемесячно	Мероприятия проекта «Открытый диалог»	очная	Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 300
Научно-просветительская	ежемесячно	Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет»	смешанная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	От 100
Июнь					
Волонтерская, социокультурная	1 июня	Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей	очная	Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления	До 50
Июль					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Июль	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100
Август					
Социокультурная, студенческое сотрудничество	Август	Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93»	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 100

Модуль 2. Патриотическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Досуговая, физкультурно-спортивная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Участие студентов военно-спортивного клуба в событиях календаря клуба	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ	100
Сентябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Последняя декада сентября	Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней	Смешанная	Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления	До 400
Досуговая, социокультурная, просветительская	Последняя декада сентября	Мероприятия ко дню образования Краснодарского края	очная	Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки	До 2000
Ноябрь					
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	4 ноября	Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России)	Смешанная	Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 400
Декабрь					
Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	12 декабря	Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ	Смешанная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Январь					

Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	24 января – 23 февраля	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Смешанная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 1000
Февраль					
Творческая	01 – 18 февраля	Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа»	очная	Начальник ОВР	До 50
Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	22 февраля	Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России)	очная	Начальник УВР Директор МКДЦ	До 1000
Март					
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	18 марта	Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 50
Апрель					
Досуговая, социокультурная	1 – 12 апреля	Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики	очная	Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления	До 200
Досуговая, социокультурная	12 – 16 апреля	Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба»	очная	Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ	До 10000
Физкультурно-спортивная	12 – 16 апреля	Военно-патриотический фестиваль	очная	Начальник центра основ военного дела, кафедра физвоспитания	До 2000
Май					
Досуговая, социокультурная	1 мая	Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда	очная	Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления	До 500
Досуговая, социокультурная	2 – 13 мая	Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны	очная	Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления	До 100
Июнь					
Досуговая, социокультурная, научно-	10 июня	Круглый стол в рамках	очная	Органы студенческого самоуправления	До 50

исследовательская		празднования Дня России			
Досуговая, социокультурная, волонтерская	22 июня	Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби	Смешанная	Органы студенческого самоуправления	До 300
Досуговая, социокультурная, студенческое сотрудничество	27 июня	Празднование Дня молодежи в России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200
Август					
Досуговая, социокультурная	22 августа	Интернет-акция в честь Дня государственного флага России	очная	Начальник УВР Органы студенческого самоуправления	До 200

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская	Ежемесячно	Заседания клуба Православной молодежи	очная	Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию)	До 40
Социокультурная	Ежемесячно	Участие казаков казачьей сотни КубГУ в событиях Кубанского казачьего войска и Союза казачьей молодежи Кубани	очная	Проректор по ВРиСВ	До 100
Октябрь					
Досуговая, социокультурная	Первая половина октября	Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол»	очная	Начальник УВР Зам. деканов факультетов	До 400
Досуговая, социокультурная	20 октября	Участие в XXVIII Всекубанских духовно-образовательных Кирилло-Мефодиевских чтениях	очная	Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР	До 100
Март					

Досуговая, социокультурная	4 марта	Акция «Православная книга»	очная	Начальник УВР Директор научной библиотеки	До 500
Досуговая, социокультурная	Май	Фестиваль «Моя вера православная»	очная	Начальник УВР	До 100

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Творческая, досуговая	Ежемесячно	Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ	очная	Директор МКДЦ	До 500
Сентябрь					
Социокультурная, просветительская	10 октября	День первокурсника	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов	5000
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет»	смешанная	Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО	До 7000
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	Вторая половина сентября	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР Директор музея	До 1500
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета	очная	Органы студенческого самоуправления	До 1000
Ноябрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500

Декабрь					
Социокультурная, просветительская, досуговая	В течение месяца	Посещение музея университета студентами первых курсов	очная	Директор музея, факультеты, институты	До 1500
Январь					
Творческая, досуговая, социокультурная	25 января	Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов (Татьянин день)	Смешанная	Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления	До 1000
Март					
Творческая, досуговая	4 марта	Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня	Смешанная	Директор МКДЦ	До 1000
Апрель					
Творческая, досуговая	Вторая половина апреля	Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани	очная	Директор МКДЦ	До 50
Творческая, досуговая, социокультурная	Вторая половина апреля	Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь»	очная	Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления	До 100
Май					
Творческая, досуговая, социокультурная	24 мая	Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры	очная	Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления	До 200
Творческая, досуговая	В течение месяца	Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна»	очная	Директор МКДЦ	До 50
Июль					
Досуговая, социокультурная	В течение месяца	Выставка литературы ко дню семьи	очная	Директор научной библиотеки	До 500

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Ежемесячно	Участие в работе СНО факультета, института	очная	Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО	До 1000
Апрель					

Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Неделя науки	очная	Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО	До 2000
--	------------------	--------------	-------	---	---------

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Октябрь					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов выпускных курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба	До 400
Ноябрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Декабрь					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Февраль					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Март					
Вовлечение в профориентационную деятельность	В течение месяца	Профтестирование студентов младших курсов	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 400
Апрель					
Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
Май					

Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность	В течение месяца	Ярмарки вакансий и дни карьеры	Смешанная	Начальник ОСТЗ, факультеты, институты	До 500
--	------------------	--------------------------------	-----------	---------------------------------------	--------

Модуль 7. Экологическое воспитание

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Ситуативно	Проведение субботников по уборке территории и помещений университета, а также городских территорий в рамках взаимодействия с МО г. Краснодар	Очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000
Октябрь					
Культурно-просветительская	В течение месяца	Географический диктант	Смешанная	Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления	До 200
Ноябрь					
Культурно-просветительская, проектная	В течение месяца	Экологические кураторские часы со студентами первых курсов	очная	Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления	До 4000
Февраль					
Творческая, культурно-просветительская	В течение месяца	Конкурс социального плаката «Земля наш дом»	Смешанная	Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления	До 100
Апрель					
Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений	Вторая половина месяца	Проведение субботника по уборке территории университета	очная	Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления	До 1000

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Оздоровительная	Ежедневно	Деятельность психологической службы	очная	Руководитель службы	По мере востребованности
Физкультурно-спортивная	Ежемесячно	Участие в тренировках спортивных секций	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 2000

Физкультурно-спортивная	В соответствии с программой	Универсиада вузов Кубани	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	По мере востребованности
Оздоровительная	Ежемесячно	Оздоровление студентов в с/п «Юность»	очная	Главврач с/п «Юность», профком студентов	70
Октябрь					
Оздоровительная, социокультурная	В течение месяца	Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада первокурсников	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 1000
Ноябрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Декабрь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Февраль					
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство»	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 200
Март					
Оздоровительная, социокультурная, просветительская	В течение месяца	Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье	смешанная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	300
Спортивная	В течение месяца	Спартакиада факультетов	очная	Заведующий кафедрой физвоспитания	До 1000
Апрель					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО	очная	Заведующий кафедрой физического воспитания	10
Май					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ,	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500

		медицинский осмотр			
Июнь					
Оздоровительная	В течение месяца	Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр	очная	Начальник ОВР Зам. деканов факультетов	До 3500
Июль					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни	очная	Проректор по ВР и СВ	100
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500
Август					
Оздоровительная, досуговая, спортивная	В течение месяца	Оздоровительная кампания на черноморском побережье	очная	Начальник УВР	До 500

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Сентябрь					
Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная	3 сентября	Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	очная	Начальник УВР Руководитель координационного центра	До 50
Октябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Ноябрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика наркомании»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Декабрь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Январь					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Психологическое благополучие»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Февраль					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Март					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Информационная безопасность»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Апрель					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Культура речи и поведения»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500
Май					
Социокультурная, проектная	В течение месяца	Кураторский час «Защита подвигов ветеранов войн и военных конфликтов»	очная	Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп	До 4500

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	Ежемесячно	Деятельность жилищно-бытовой комиссии студенческого городка	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Сентябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ	очная	Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР	До 50
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Актуализация информации о студентах-участниках СВО, студентах-детях участников СВО, детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ	очная	Начальник ОВР	20
Деятельность по организации и проведению значимых	В течение месяца	Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20

событий и мероприятий					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью	очная	Начальник УВР	20
Октябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки	очная	Начальник ОВР	20
Социокультурная, просветительская	В течение месяца	Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся	Смешанная	Председатель ППОС	До 200
Ноябрь					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20
Март					
Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	В течение месяца	Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета	очная	Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК	20

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования по направлению подготовки
43.03.03 «Гостиничное дело» (уровень бакалавриата),
направленность(профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность»
очной формы обучения, разработанную сотрудниками
Института географии, геологии, туризма и сервиса ФГБОУ ВО
«КубГУ», представителями организаций, осуществляющих трудовую
деятельность в профессиональной сфере

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (*далее – ОПОП*) по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», реализуемая на базе в Института географии, геологии, туризма и сервиса ФГБОУ ВО «КубГУ» Кубанского государственного университета, представляет собой систему учебно-методических документов, регламентирующих общие положения, характеристику профессиональной деятельности выпускников, структуру и содержание образовательной программы, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе.

ОПОП разработана и утверждена в 2021 г. на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2017 г. № 47221, с учетом требований представителей работодателей.

ОПОП создана в соответствии с потребностями регионального отраслевого рынка труда в кадрах с высшим образованием. В условиях формирования и развития профессионально ориентированного образования становится актуальной проблема подготовки кадров для осуществления организационно-управленческих и других функций в области гостиничного хозяйства. В настоящее время в гостиничной индустрии увеличивается число средств размещения различного уровня, что накладывает определенные обязательства на участников образовательных отношений в масштабах подготовки профессиональных кадров.

Институт географии, геологии, туризма и сервиса Кубанского госуниверситета в целях реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» заключил договоры о прохождении учебной и производственной практики студентов с предприятиями индустрии гостеприимства г. Краснодара и Краснодарского края.

Преимуществом разработанной ОПОП ВО следует признать сочетание базового университетского образования с практико-ориентированной подготовкой студентов-бакалавров. С учетом интересов работодателей разрабатываются программы производственных практик, в состав дисциплин введены разделы, способствующие формированию компетенций современного специалиста в сфере гостиничного бизнеса.

Целью ОПОП ВО развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с областями профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа: 33 Сервис, оказание услуг населению.

Представленная на рецензирование ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», по профилю «Гостинично-ресторанная деятельность» состоит из следующих разделов: общие положения программы, характеристики профессиональной деятельности выпускников, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата, характеристика социально-культурной среды вуза, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата по направлению подготовки, а также приложений в виде учебного плана и календарного графика учебного процесса, аннотаций рабочих программ дисциплин, рабочих программ учебных и производственных практик, программы государственной итоговой аттестации, матрицы соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО, программа воспитания вуза и календарный план воспитательной работы.

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.). Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» по направленности (профилю) «Гостинично-ресторанная деятельность» обеспечена соответствующими результатами обучения практико-ориентированными образовательными технологиями, инновационными методиками обучения и оценки формируемых компетенций. ОПОП ВО предусматривает включение в состав Государственной итоговой аттестационной комиссии представителей работодателей.

Вывод:

Основная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», реализуемая в Институте географии, геологии, туризма и сервиса Кубанского государственного университета (ФГБОУ ВО «КубГУ»), полностью соответствует требованиям профессиональных стандартов в сфере подготовки кадров высшей квалификации в области гостиничного дела и требованиям отраслевого рынка труда.

Рецензент:

доктор педагогических наук,
профессор кафедры туризма и
физической культуры
ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»



Начальник
отдела кадров КГИК

« / » _____ г.



Д.А. Горбачева

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Гостинично-ресторанная деятельность», очной программы обучения

Представленная для рецензирования основная образовательная программа высшего образования (*далее – ОПОП ВО*) по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», соответствует требованиям, предъявляемым Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (*далее ФГОС ВО*), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2017 г. № 47221, по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (уровень бакалавриата), и полностью соответствует квалификационным характеристикам должностей специалистов, осуществляющих работу в сфере гостиничного дела.

В ОПОП разработчиками представлены: общие положения программы, характеристики профессиональной деятельности выпускников, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, фактическое ресурсное обеспечение программы бакалавриата, характеристика социально-культурной среды вуза, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата по направлению подготовки, а также приложений в виде учебного плана и календарного графика учебного процесса, аннотаций рабочих программ дисциплин, рабочих программ учебных и производственных практик, программы государственной итоговой аттестации, матрицы соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО, программа воспитания вуза и календарный план воспитательной работы.

Проанализировав представленную ОПОП, можно представить следующие выводы. Исходя из потребностей регионального и общероссийского рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов, Институт географии, геологии, туризма и сервиса ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» при разработке и реализации программы бакалавриата, очной формы обучения, по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», по направленности «Гостинично-ресторанная деятельность», определил профильную направленность подготовки студентов. Выпускник данного профиля в соответствии с видами профессиональной деятельности, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом, решает организационно-управленческие типы профессиональных задач, направленные на управление оказанием услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания; взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами; обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются гостиницы и другие средства размещения;

предприятия общественного питания; услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации; технологии обслуживания потребителей услуг (продуктов) сферы гостеприимства и общественного питания, технологическая документация и информационные ресурсы; потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности; первичные трудовые коллективы организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

Анализ прилагаемых к ОПОП документов (рабочие программы дисциплин и практик (в том числе: учебной, производственной, в том числе и преддипломной), программа государственной итоговой аттестации (в том числе: подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, свидетельствует в пользу того, что у выпускника (уровень бакалавриата) будут сформированы все указанные в ОПОП общекультурные (УК-1 – УК-10), общепрофессиональные (ОПК-1 – ОПК-8) и профессиональные (ПК-1 – ПК-3) компетенции по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», по профилю «Гостинично-ресторанная деятельность».

Сотрудничество с работодателями позволяет модифицировать содержательную наполняемость образовательной программы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, рекомендованных ФГОС ВО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2017 г. № 47221 по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (уровень бакалавриата), приближая вопросы к реальной деятельности в современных условиях рынка труда специалистов гостиничного дела, а привлечение работодателей в качестве преподавателей дисциплин и членов комиссии на защите выпускной квалификационной работы повышает конкурентоспособность выпускников.

На основании проведенного рецензирования можно сделать вывод о том, что ОПОП по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» по направленности (профилю) «Гостинично-ресторанная деятельность» соответствует требованиям ФГОС ВО и современным требованиям отраслевого рынка труда, что позволит выпускникам реализовать полученные компетенции в выбранной профессиональной деятельности.

Рецензент:
Григорьян Ю.С., Директор по продажам
группы компаний UNDERSUN
(гостиницы, рестораны,
общепит, кейтеринг)



подпись