

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.21 Бизнес-планирование

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 27.03.03 Системный анализ и управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль):

Интеллектуальная бизнес-аналитика и управление экономическими процессами

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация: бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.03 – «Системный анализ и управление», направленность (профиль) – «Интеллектуальная бизнес-аналитика и управление экономическими процессами»

Программу составила:

Я.В. Драмарецкая, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента, кандидат экономических наук


подпись

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 8 «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

Шевченко И.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 «20» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета/института Дробышевская Л.Н.


подпись

Рецензенты:

Маховский В. А., директор ООО «СИРИУС»

Павленко И.А., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель изучения данной дисциплины – формирование у студентов понимания о роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и системы методических знаний по разработке и реализации бизнес-планов и административных регламентов, с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды.

1.2 Задачи дисциплины

- повышение общего уровня экономического образования студентов как важнейшего условия эффективной предпринимательской деятельности;
- определение роли и значимости бизнес-планирования в деятельности современных предпринимательских структур;
- получение необходимых знаний по разработке концепции бизнес-проекта продукта/услуги;
- формирование представления об эффективной системы маркетинга инвестиционного проекта;
- овладение навыками формирования эффективной структуры управления бизнесом и инвестиционным проектом;
- освоение навыков формирования финансового раздела бизнес-плана;
- овладение навыками расчета экономической эффективности бизнес-плана и анализа рисков при реализации бизнес-плана;
- изучение современных методов разработки административных регламентов подразделений организации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.21 «Бизнес-планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Изучение дисциплины Б1.В.21 «Бизнес-планирование» основывается на знаниях, полученных при изучении курсов: «Общая экономическая теория», «Основы проектной деятельности», «Микроэкономика», «Организационный анализ и проектирование», «Финансово-экономическое обеспечение проектной деятельности».

Полученные при изучении данной дисциплины знания необходимы для прохождения технологической (проектно-технологической) практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен регламентировать процессы подразделений организации и разрабатывать административные регламенты подразделений организации (в том числе кросс-функциональные процессы)	
ИПК-3.7 Разрабатывает бизнес-планы для решения профессиональных задач	Знает: Современные технологии бизнес-планирования, структуру и последовательность разработки бизнес-плана.
	Знает: Методику расчета экономической эффективности бизнес-плана, основные риски при реализации бизнес-плана.

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Знает: Базовые принципы регламентации процессов, этапы разработки и внедрения регламента организации.
	Умеет: Выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов.
	Умеет: Выбирать оптимальные методы генерации бизнес-идей и способы описания бизнес-процессов.
	Умеет: детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании.
	Трудовое действие: Владеет навыками разработки бизнес-плана для решения профессиональных задач.
	Трудовое действие: Применяет современные методы оценки показателей экономической эффективности бизнес-плана проекта.
	Трудовое действие: Владеет способностью регламентировать бизнес-процессы и разрабатывать административные регламенты.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			6 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:			38,2	
Аудиторные занятия (всего):			34	
занятия лекционного типа			18	
лабораторные занятия			-	
практические занятия			16	
Иная контактная работа:			4,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:			33,8	
Реферат (подготовка)			14	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			19,8	
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	час.		72	
	в том числе контактная работа		38,2	
	зач. ед		2	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре (3 курсе) (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5		7
1.	Теоретические и методологические основы бизнес-планирования	11,8	4	2	-	5,8
2.	Резюме бизнес-плана и характеристика товаров (услуг)	8	2	2	-	4
3.	Маркетинговый план	8	2	2	-	4
4.	План производства и реализации продукции	8	2	2	-	4
5.	Организационный план	8	2	2	-	4
6.	Финансовый план	8	2	2	-	4
7.	Оценка эффективности проекта и рисков его реализации	8	2	2	-	4
8.	Регламентация и описание бизнес-процессов	8	2	2	-	4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	67,8	18	16	-	33,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Теоретические и методологические основы бизнес-планирования	Роль бизнес-планирования в деятельности современных предпринимательских структур. Понятие и функции бизнес-плана. Виды (классификация) бизнес-планов. Методы бизнес-планирования. Рекомендации по написанию бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.	Контрольные вопросы
	Резюме бизнес-плана и характеристика товаров (услуг)	Общая концепция предполагаемого бизнеса. Эффективность реализации предлагаемого проекта. Срок окупаемости и финансовые результаты реализации плана. Форма и условия участия инвестора, гарантия возврата инвестиций. Описание продукта (услуги): потребительские свойства товара, отличия от товаров-конкурентов, степень защищенности патентами. Жизненный цикл продукта. Анализ и описание отрасли	Контрольные вопросы
	Маркетинговый план	Понятие и роль плана маркетинга в бизнес-планировании. Структура и содержание плана маркетинга. Емкость рынка и объем рынка. Сравнительный анализ основных конкурентов. Прогноз продаж и поступления выручки. Механизмы продвижения	Контрольные вопросы

		продукции на целевые рынки. Характеристика ценообразования. Реклама и стратегия в области качества и дизайна товаров (услуг).	
	План производства продукции	Цель разработки производственного раздела бизнес-плана. План объема выпуска продукции. Описание производственного процесса с перечнем базовых технологических операций. Определение потребности в материальных ресурсах и выбор поставщиков. Обеспеченность складскими мощностями для хранения сырья и готовой продукции. Характеристика экологических последствий.	Контрольные вопросы
	Организационный план	Правовая форма компании. Организационная структура управления. Состав и численность персонала предприятия. Ключевой управленческий персонал. Организация взаимодействия служб и подразделений компании. Календарный план реализации инвестиционного проекта.	Контрольные вопросы
	Финансовый план	Цель и основные требования к разработке финансового раздела бизнес-плана. Составление бюджета доходов и расходов. Смета первоначальных затрат проекта. Предполагаемый объем инвестирования с указанием, источников финансирования проекта.	Контрольные вопросы
	Оценка эффективности проекта и рисков его реализации	Расчет абсолютных экономических показателей деятельности организации. Расчет чистой приведенной стоимости, внутренней нормы рентабельности, срока окупаемости проекта. Определение точки безубыточности производства. Основные риски проекта, (технологический, организационный и управленческий, финансовый, экономический, экологический, риск материально-технического обеспечения).	Контрольные вопросы
	Регламентация и описание бизнес-процессов	Понятие и содержание регламента организации. Цель и задачи регламентации бизнес-процессов. Базовые принципы регламентации процессов. Этапы разработки и внедрения регламента организации. Структура регламентов организации. Основные способы описания бизнес-процессов.	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Теоретические и методологические основы бизнес-планирования	Предмет, методы и задачи бизнес-планирования. Современные методы генерации бизнес-идей. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану. Структура и алгоритм разработки бизнес-плана. Методика расчета экономической эффективности бизнес-плана. Особенности бизнес-планирования в крупных, средних и малых компаниях	Контрольные вопросы
2.	Резюме бизнес-плана и характеристика товаров (услуг)	Комплексная оценка эффективности проекта, определение его выгоды и рискованности с учетом влияния на платежеспособность организации. Оценка потребительских свойств товара. Сравнительный анализ товаров-конкурентов по ценовым и неценовым показателям. Анализ уровня организации сервисного обслуживания.	Контрольные вопросы РГЗ
3.	Маркетинговый план	Факторный анализ состояния рынков сбыта. Обоснование рыночной ниши. Прогноз продаж. Обоснование ценовой политики с учетом требований к качеству и анализа формирования себестоимости. Анализ методов реализации и их эффективность.	Контрольные вопросы РГЗ
4.	План производства продукции	Обоснование выбора производственного процесса. Анализ обеспеченности ресурсами. Факторный анализ использования основных средств, трудовых и материальных ресурсов. Анализ фонда заработной платы. Обоснование ассортиментной программы. Анализ обеспеченности экологической и технической безопасности.	Контрольные вопросы РГЗ
5.	Организационный план	Анализ структуры управления и организации производства. Обоснование распределения функциональных обязанностей между работниками предприятия. Разработка обоснованных первоочередных мер по развитию бизнеса.	Контрольные вопросы РГЗ

6.	Финансовый план	Анализ платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости и деловой активности фирмы. Разработка бюджетов предприятия. Анализ баланса денежных расходов и поступлений. Анализ средств по источникам финансирования.	Контрольные вопросы РГЗ
7.	Оценка эффективности проекта и рисков его реализации	Определение возникновения возможных рисков. Меры по минимизации различных видов рисков. Анализ рисков статическими, экспертными и комбинированными методами. Оценка эффективности страховой деятельности.	Контрольные вопросы РГЗ
8.	Регламентация и описание бизнес-процессов	Основные формы регламентов организации. Виды и правила работы с регламентами. Последовательность регламентации системы управления бизнес-процессами. Правила разработки регламентов бизнес-процессов. Алгоритм разработки регламентов бизнес-процессов.	Контрольные вопросы

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) – не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бизнес-планирование».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме реферата, эссе и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.7 Разрабатывает бизнес-планы для решения профессиональных задач	Знает: Современные технологии бизнес-планирования, структуру и последовательность разработки бизнес-плана.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 1-12, 14 РГЗ
2		Знает: Методику расчета экономической эффективности бизнес-плана, основные риски при реализации бизнес-плана.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 13, 28-31 РГЗ
3		Знает: Базовые принципы регламентации процессов, этапы разработки и внедрения регламента организации.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 40
4		Умеет: Выявлять, прогнозировать, описывать риски при реализации бизнес-планов.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 13, 28-30 РГЗ
5		Умеет: Выбирать оптимальные методы генерации бизнес-идей и способы описания бизнес-процессов.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 9 РГЗ
6		Умеет: детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 31, 33-40 РГЗ
7		Трудовое действие: Владеет навыками разработки бизнес-плана	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 15-27,32 РГЗ

		для решения профессиональных задач.		
8		Трудовое действие: Применяет современные методы оценки показателей экономической эффективности бизнес-плана проекта.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 33-40 РГЗ
9		Трудовое действие: Владеет способностью регламентировать бизнес-процессы и разрабатывать административные регламенты.	Контрольные вопросы	Вопрос на зачете 40

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Контрольные вопросы

- 1) В чем проявляется взаимосвязь стратегического и тактического планирования?
- 2) Что представляет собой бизнес-план?
- 3) Обоснуйте необходимость составления бизнес-плана в современных условиях.
- 4) Какую главную задачу экономики в рамках конкретной организации решает бизнес-план?
- 1) Назовите основные функции бизнес-плана.
- 2) Какие цели преследует классификация бизнес-планов?
- 3) Какие выделяют бизнес-планы по целям разработки?
- 4) В чем состоит отличие официального бизнес-плана от рабочего?
- 5) Чем балансовый метод планирования отличается от нормативного?
- 6) Какова типовая структура бизнес-плана?
- 7) Какие этапы и процедуры предполагает составление бизнес-плана?
- 8) Каковы требования и особенности составления резюме бизнес-плана?
- 9) Возможно ли использование резюме при предоставлении заявки потенциальному инвестору на начальное и дополнительное финансирование?
- 10) На какой стадии подготовки бизнес-плана составляется резюме?
- 11) Каким образом анализируется отрасль?
- 12) Какие характеристики определяют уникальность товара или услуги для потребителя?
- 13) Какие каналы распределения продукции существуют?
- 14) Расскажите о маркетинговых стратегиях продвижения продукции на рынок.
- 15) На основании каких принципов определяется политика ценообразования?
- 16) Как происходит оценка рынка сбыта?
- 17) Как оцениваются конкуренты?
- 18) В каких случаях составляется производственный план?
- 19) На что необходимо обратить внимание при составлении производственного плана?
- 20) В чем назначение организационного плана? Какая основная информация, которая должна быть представлена в организационном плане?
- 21) Что должно быть выделено при описании персонала?
- 22) Перечислите признаки бизнес-проекта и охарактеризуйте их?
- 23) Кто относится к участникам проекта и какие функции они выполняют? Кто обладает наибольшими полномочиями при реализации бизнес-проекта?
- 24) Чем отличаются фазы жизненного цикла и этапы реализации бизнес-проекта?
- 25) Какие критерии используются при выборе инвестиционного проекта?

- 26) В чем экономический смысл дисконтирования?
- 27) Какое понятие Вы вкладываете в определение «привлекательность инвестиционного проекта»?
- 28) Что конкретно (с позиций потенциально возможных инвесторов) понимается под факторами привлекательности или непривлекательности проекта?
- 29) Какой показатель, по Вашему мнению, наиболее важен при оценке инвестиционного проекта?
- 30) Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите на каких стадиях они применяются.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Расчетно-графическое задание.

Расчетно-графическое задание выполняется студентами по предварительно сформулированной теме и представляет собой разработку авторского бизнес-плана компании. Итогом разработки бизнес-плана выступает его защита, включающая презентацию и дискуссию. Выполненное расчетно-графическое задание также обсуждается на зачете.

Аттестация (в форме зачета) по дисциплине «Бизнес-планирование» проводится по следующему перечню вопросов:

1. Актуальность планирования в рыночных условиях.
2. Предназначение бизнес-плана, его место в системе планирования деятельности фирмы.
3. Классификация бизнес-планов на предприятии.
4. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
5. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.
6. Цели и объекты планирования, сроки планирования и степень детализации планов.
7. Методы стратегического и конкурентного анализа.
8. Особенности системы бизнес-планирования в крупных, средних и малых компаниях.
9. Современные методы генерации бизнес-идей.
10. Характеристика основных программных продуктов для составления бизнес-плана.
11. Этапы и процедуры составления бизнес-плана.
12. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые разделы, приложения.
13. Предпринимательские риски в бизнес-планировании.
14. Последовательность разработки бизнес-плана.
15. Методика разработки раздела «Описание предприятия» в бизнес-плане.
16. Методика разработки раздела «Анализ и описание отрасли» в бизнес-плане.
17. Методика разработки раздела «Описание продукции (услуг)» в бизнес-плане.
18. Методика разработки подраздела «Анализ рынка».
19. Маркетинг-план и его роль в бизнес-плане.
20. Реализация продукции. Определение плана продаж.
21. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
22. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане.
23. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
24. Методика разработки раздела «Организационный план» в бизнес-плане.

25. Расчет численности персонала предприятия: основной, вспомогательный, ИТР, служащие.
26. Особенности формирования эффективной управленческой команды.
27. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
28. Методика разработки раздела «Оценка рисков» в бизнес-плане.
29. Анализ чувствительности инвестиционного проекта в условиях российской экономики.
30. Пути снижения предпринимательских рисков.
31. Методика оценки бизнес-планов.
32. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана.
33. Экономическая эффективность бизнес-планов.
34. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
35. Безубыточность. График достижения безубыточности.
36. Понятие и методика расчета чистого дисконтированного дохода проекта.
37. Понятие и методика расчета внутренней нормы доходности проекта.
38. Понятие и методика расчета индекса рентабельности проекта.
39. Понятие и методика расчета дисконтированного срока окупаемости проекта.
40. Понятие и методика разработки регламента организации.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает основы бизнес-планирования, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять изученный материал, иллюстрируя его необходимыми примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по вопросам, связанным с бизнес-планированием, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 435 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-8377-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469221>.

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 483 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13182-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/470376>.

5.2. Периодическая литература

1. Журнал «Менеджмент сегодня». – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/>

2. Журнал «Управление проектами и программами». – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/>

3. Журнал «Российское предпринимательство». – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. ScienceDirect www.sciencedirect.com

3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

9. Springer Journals <https://link.springer.com/>

10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>

11. Springer Nature Protocols and Methods

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

13. zbMath <https://zbmath.org/>

14. Nano Database <https://nano.nature.com/>

15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>

16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ [http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web](http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web;);
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ [http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6](http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6;);
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>;
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>;
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Преподавание дисциплины включает лекции и практические занятия, в т.ч. в интерактивной форме (презентации докладов, дискуссии), основная цель которых – углубленное изучение проблем лекционного курса и отработка соответствующих умений и навыков работы. Помимо аудиторных занятий, предусматривается значительный объем самостоятельной работы студентов.

К каждому очередному аудиторному занятию студенты обязаны подготовиться по соответствующему разделу или теме, самостоятельно изучая теоретический материал, задать возникающие при изучении материала вопросы, ответить на вопросы преподавателя. Аудиторные занятия проводятся в форме семинаров, где в диалоге со студентами

преподаватель выясняет уровень усвоения тех или иных принципиальных вопросов, относящихся к рассматриваемой теме курса, более подробно освещая наиболее важные и трудные моменты.

Целью самостоятельной работы студента является получение знаний по отдельным темам дисциплины, а также приобретение практических навыков и умений использования различных методов эмпирического и теоретического исследования. Содержание самостоятельной работы студента по дисциплине определяется требованиями рабочей программы, методическими материалами, заданиями и рекомендациями преподавателя с учетом индивидуальных возможностей и способностей студентов.

Самостоятельная работа студентов условно подразделяется на общую часть для всех студентов и часть, которая выполняется по инициативе студента.

Общая – это: апробирование изученного лекционного материала применительно к решению конкретных проблем, приводимых в качестве примера на семинарских занятиях и в лабораторных работах; изучение тем, предусмотренных учебной программой для самостоятельного изучения; подготовка к выступлениям и сообщениям на семинарах; выполнение и письменное оформление заданий, разработка схем, диаграмм и их наглядное оформление; подготовка статьи (реферата) по выбранной тематике; систематизация изученного материала перед коллоквиумами и другими контрольными мероприятиями; самоконтроль.

По инициативе студента осуществляются дополнительные к программе консультации и занятия с творческим осмыслением проблематики курса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

	Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus