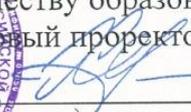


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
исполняющий проректор


_____ Хагуров Т.А.
подпись

30 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Специальность	38.05.01. Экономическая безопасность
Специализация	Управление безопасностью бизнеса
Форма обучения	очная, заочная
Квалификация	Экономист

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Система государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность», направленность (профиль) – «Управление безопасностью бизнеса»

Программу составила:

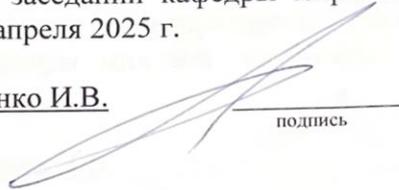
Я.В. Драмарецкая, доцент кафедры мировой экономики и менеджмента,
кандидат экономических наук


подпись

Рабочая программа дисциплины «Система государственного и муниципального управления» утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 8 «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

Шевченко И.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 «20» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета/института Дробышевская Л.Н.


подпись

Рецензенты:

Маховский В. А., директор ООО «СИРИУС»

Павленко И.А., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов представлений о сущности и механизмах системы государственного и муниципального управления как законодательно регулируемой деятельности по социально-экономическому развитию территории, обеспечению экономической безопасности государства.

1.2 Задачи дисциплины:

– изучение теоретико-правовых основ государственного и муниципального управления, принципов, методов и полномочий органов представительной и исполнительной властей.

– рассмотрение направлений проведения административной реформы, совершенствования предоставления государственных и муниципальных услуг, организации государственной и муниципальной службы в РФ.

– формирование знаний о программно-целевом подходе, взаимодействии власти и бизнеса в комплексном социально-экономическом развитии территории.

– изучение подходов к мониторингу и оценке эффективности государственного и муниципального управления с позиции обеспечения экономической безопасности государства.

– формирование навыков работы с нормативными правовыми документами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления, формирование целевых программ развития.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Дисциплина преподается в 3 семестре и опирается на знания, приобретенные при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Экономическая безопасность», «Финансы» и предполагает дальнейшее использование полученных знаний в таких дисциплинах, как «Налоговое планирование», «Документооборот», «Национальная конкурентоспособность» и др., для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
ПК-2 Способен методически обеспечивать, поддерживать и координировать процессы управления рисками	
ИПК-2.1 Понимает особенности и специфику функционирования системы государственного и муниципального управления	Знает: конституционные полномочия органов представительной и исполнительной властей. Знает: теоретико-правовые основы организации государственного и муниципального управления. Знает: принципы и механизмы программно-целевого подхода к комплексному социально-экономическому развитию территории. Знает: законодательные нормы организации государственной и муниципальной службы, совершенствования предоставления государственных и муниципальных услуг.

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие))
	<p>Умеет: анализировать формы проведения административной реформы в РФ, снижения рисков в деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: анализировать результаты мониторинга и оценки эффективности деятельности государственного и муниципального управления, форм взаимодействия власти и бизнеса с позиции обеспечения экономической безопасности государства.</p> <p>Трудовое действие: Владеет приемами разработки муниципальных целевых программ развития.</p> <p>Трудовое действие: Имеет навыки сравнительной оценки эффективности развития муниципальных образований региона.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
		3 семестр (часы)	3 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		56,3	10,3
Аудиторные занятия (всего):		54	10
занятия лекционного типа		36	4
лабораторные занятия		-	-
практические занятия		18	6
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0.3	0.3
Самостоятельная работа, в том числе:		25	89
Реферат/эссе (подготовка)		8	-
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		17	89
Контроль: Экзамен		26,7	8,7
Подготовка к экзамену			
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	56,3	10,3
	зач. ед	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма обучения).
Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов
---	-----------------------------	------------------

		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретико-правовые основы государственного и муниципального управления в РФ	8	4	2	-	2
2.	Конституционные полномочия органов представительной и исполнительной властей в РФ	8	4	2	-	2
3.	История становления, нормативно-правовые основы организации местного самоуправления	8	4	2		2
4.	Административная реформа государственного управления: этапы и механизмы реализации.	10	4	2	-	4
5.	Государственная и муниципальная служба в РФ	8	4	2		2
6.	Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального управления	9	4	2	-	3
7.	Программно-целевой подход в стратегировании развития регионов и муниципальных образований	10	4	2	-	4
8.	Взаимодействие власти и бизнеса в комплексном социально-экономическом развитии территории	10	4	2	-	4
9.	Мониторинг и оценка эффективности государственного и муниципального управления	8	4	2	-	2
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	79	36	18	-	25
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма обучения).

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Теоретико-правовые основы государственного и муниципального управления в РФ	13	2	1	-	10
2.	Конституционные полномочия органов представительной и исполнительной властей в РФ	13	2	1	-	10
3.	История становления, нормативно-правовые основы организации местного самоуправления	11	-	1		10
4.	Административная реформа государственного управления: этапы и механизмы реализации.	11	-	1	-	10
5.	Государственная и муниципальная служба в РФ	11	-	1		10
6.	Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального управления	11	-	1		10
7.	Программно-целевой подход в стратегировании развития регионов и муниципальных образований	10	-	-	-	10
8.	Взаимодействие власти и бизнеса в комплексном социально-экономическом развитии территории	10	-	-	-	10
9.	Мониторинг и оценка эффективности государственного и муниципального управления	9	-	-	-	9
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	99	4	6	-	89
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0.3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			-	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теоретико-правовые основы государственного и муниципального управления в РФ	Основные положения теории государственного управления. Сущность и конституционные основы государственного и муниципального управления. Основные функции государственного управления. Понятие государственной власти. Ветви и уровни государственной власти в РФ.	Контрольные вопросы
2	Конституциональные полномочия представительной и исполнительной властей в РФ	Конституция РФ о полномочиях федеральной власти и субъектов РФ. Функции представительной и исполнительной власти. Высшие должностные лица: статус, порядок избрания или назначения, полномочия. Государственные должности Российской Федерации. Система исполнительных органов субъекта Российской Федерации.	Контрольные вопросы
3	История становления, нормативно-правовые основы организации местного самоуправления	Понятие местного самоуправления. Исторические аспекты развития местного самоуправления в России. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Законодательная база и функции местного самоуправления. Вопросы местного значения. Органы и должностные лица местного самоуправления. Формы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Формы общественного самоуправления. Экономическая база местного самоуправления. Муниципальная собственность; муниципальный имущественный комплекс и муниципальные унитарные предприятия.	Контрольные вопросы
4	Административная реформа государственного управления: этапы и механизмы реализации.	Цели, задачи и концепция административной реформы в РФ. Критерии достижения целей административной реформы. Компоненты административной реформы в РФ. Государственные и муниципальные услуги. «Электронное правительство», МФЦ. Принцип «одного окна». Административные барьеры и способы их преодоления. Регуляторная гильотина – основные задачи.	Контрольные вопросы
5	Государственная и муниципальная служба в РФ	Государственная и муниципальная служба. Федеральное и региональное законодательство о государственной и муниципальной службе. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации. Статус государственного (муниципального) служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Требования к служебному поведению муниципального служащего. Формы мотивации государственных и муниципальных служащих.	Контрольные вопросы
6	Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального управления	Коррупция: понятие, сущность, причины возникновения. Система антикоррупционного законодательства РФ. Организационно-институциональные основы противодействия коррупции. Антикоррупционные запреты, ограничения и обязанности в системе государственной и муниципальной службы. Оценка коррупционных рисков.	Контрольные вопросы
7	Программно-целевой подход в стратегировании развития регионов и муниципальных образований	Социально-экономические процессы в муниципальных образованиях. Проактивный (программно-целевой) подход к развитию территории. Прогнозирование и индикативное планирование социально-экономического развития. Стратегии и целевые программы социально-экономического развития. Приоритетные национальные проекты. Инвестиционная политика государства. Качество жизни – как	Контрольные вопросы

		критерий развития регионов и муниципальных образований. Показатели и динамика жизненного уровня населения, развития человеческого капитала.	
8	Взаимодействие власти и бизнеса в комплексном социально-экономическом развитии территории	Методы государственного управления: административно-распорядительные, экономические, социально-психологические, прямые и косвенные. Участие бизнеса в развитии территории. Формы взаимодействия и инфраструктура поддержки бизнеса. Социальная ответственность бизнеса. Современные проблемы обеспечения экономической безопасности предпринимательской среды. Инвестиционная привлекательность и конкурентоспособность территорий.	Контрольные вопросы
9	Мониторинг и оценка эффективности государственного и муниципального управления	Теоретические аспекты и подходы к оценке эффективности государственного и муниципального управления. Понятие «качественного управления» в концепции нового государственного менеджмента. Виды эффективности ГМУ. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти, целевого использования государственных и муниципальных бюджетных ресурсов Мониторинг эффективности органов местного самоуправления. Внешняя оценка эффективности деятельности органов власти. «Сводный доклад...» и другие отчетные документы об эффективности выполнения целевых программ и целевом использовании бюджетных средств. Лучшие практики государственного и муниципального управления в РФ	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела (тем)	Содержание раздела (семинаров)	Форма текущего контроля
	2	3	4
1.	Теоретико-правовые основы государственного и муниципального управления в РФ	Теория государственного управления от Макиавелли до современности. Сущность, задачи и конституционные основы государственного и муниципального управления. Основные задачи и функции государственного управления. Ветви и уровни власти в РФ.	Опрос (О) Дискуссия (Д) рефераты (Р)
2	Конституционные полномочия представительной и исполнительных властей в РФ	Конституционные полномочия федеральной власти и субъектов РФ. Содержание 91, 92 и 93 статей Конституции РФ. Высшие должностные лица государственного управления: статус, порядок избрания или назначения, компетенции. Основные отличия должностей государственной службы от государственных должностей Российской Федерации. Региональные органы власти в Краснодарском крае.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Презентации
3	История становления, нормативно-правовые основы организации местного самоуправления в РФ	История местного самоуправления. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Законодательная база и функции местного самоуправления. Вопросы местного значения. Органы и должностные лица местного самоуправления. Формы общественного самоуправления. Экономическая база местного самоуправления. Муниципальная собственность; муниципальный имущественный комплекс и муниципальные унитарные предприятия.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Презентации Деловая игра
4	Административная реформа, этапы и механизмы реализации	Концепция и реализация административной реформы в РФ. Критерии достижения целей административной реформы. Государственные и муниципальные услуги, организационная форма их предоставления. «Электронное	Опрос (О) Дискуссия (Д) Рефераты (Р)

		правительство». Административные барьеры и способы их устранения. Антикоррупционные действия. Регуляторная гильотина.	
5	Государственная и муниципальная служба в РФ	Государственная и муниципальная служба. Статус государственного (муниципального) служащего. Модели занятия муниципальной должности. Мотивация государственных и муниципальных служащих.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Рефераты (Р)
6	Противодействие коррупции в сфере государственного и муниципального управления	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: понятие и урегулирование. Административная и дисциплинарная ответственность за несоблюдение требований, ограничений и запретов, совершение коррупционных правонарушений. Уголовная ответственность за совершение коррупционных преступлений.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Рефераты (Р)
7	Программно-целевой подход в стратегировании развития регионов и муниципальных образований	Социально-экономическое развитие территории регионов и муниципальных образований. Проактивный (программно-целевой) подход к комплексному развитию. Стратегирование и прогнозирование социально-экономического развития. Приоритетные национальные проекты, комплексные и целевые программы развития, их финансовое обеспечение. Показатели и динамика жизненного уровня населения, развития человеческого капитала. Рейтинги качества жизни.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Презентации Деловая игра
8	Взаимодействие власти и бизнеса в комплексном социально-экономическом развитии территории	Прямые и косвенные методы государственного регулирования. Инвестиционная привлекательность и конкурентоспособность территорий. Участие бизнеса в развитии территории. Формы взаимодействия и инфраструктура поддержки бизнеса. Социальная ответственность бизнеса. Современные проблемы обеспечения экономической безопасности предпринимательской среды. Опыт зарубежных стран.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Рефераты (Р) Деловая игра
9	Мониторинг и оценка эффективности государственного и муниципального управления	Теоретические подходы к оценке эффективности государственного и муниципального управления. Виды и показатели эффективности деятельности органов власти. Мониторинг эффективности органов местного самоуправления. Внешняя оценка эффективности деятельности органов власти. Лучшие практики государственного и муниципального управления в Российской Федерации.	Опрос (О) Дискуссия (Д) Презентации Деловая игра

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) – не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
---	---	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Система государственного и муниципального управления».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме реферата, контрольных вопросов по отдельным темам дисциплины и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИПК-2.1 Понимает особенности и специфику функционирования системы государственного и муниципального управления	Знает: конституционные полномочия органов представительной и исполнительной властей. Знает: теоретико-правовые основы организации государственного и муниципального управления. Знает: принципы и механизмы программно-целевого подхода к комплексному социально-экономическому развитию территории. Знает: законодательные нормы организации государственной и муниципальной службы, совершенствования предоставления государственных и муниципальных услуг.	Контрольные вопросы, реферат	Вопросы к экзамену
2		Умеет: анализировать формы проведения административной реформы в РФ, снижения рисков в деятельности хозяйствующих субъектов. Умеет: анализировать результаты мониторинга и оценки эффективности деятельности государственного и муниципального управления, форм взаимодействия власти и бизнеса с позиции обеспечения экономической безопасности государства.	Контрольные вопросы, реферат	Вопросы к экзамену
3		Трудовое действие: Владеет приемами разработки муниципальных целевых программ развития. Трудовое действие: Имеет навыки сравнительной оценки эффективности развития муниципальных образований региона.	Контрольные вопросы, реферат	Вопросы к экзамену

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Примерный перечень контрольных вопросов по отдельным темам дисциплины

1. С какими проблемами общества связано государственное управление?
2. Охарактеризуйте основные понятия современного государственного управления: уровни, ветви власти, принципы, функции.
3. Какие признаки взаимодействия властей можно выделить?
4. Какие социальные функции выполняет государство в развитии общества?
5. Каковы экономические функции государства?
6. Что такое “местное управление” в узком и широком смысле слова?
7. Охарактеризуйте основные требования к построению системы регионального управления.
8. Какие принципы определяют организацию системы высших органов власти в стране?
9. Почему необходимо совершенствование местного самоуправления?
10. Какие причины вызывают необходимость управления социально-экономическими системами на местном уровне?
11. Какие особенности местного самоуправления в Российской Федерации?

12. В чем проявляется принцип самоуправления на уровне города?
13. Какие взаимоотношения существуют между городом и субъектом Федерации?
14. Каковы полномочия региональных органов власти при формировании экономической основы местного самоуправления?
15. В чем состоит взаимосвязь государственного управления и местного самоуправления при формировании финансовых ресурсов региона?
16. В чем значение программно-целевого подхода как одного из основных методов государственного регулирования?
17. Что такое целевая программа социально-экономического развития региона?
18. Охарактеризуйте типовую структуру региональной и муниципальной целевой программы.
19. Какие типы показателей используются для оценки программного задания?
20. Назовите основные этапы отбора территориальных проблем, подлежащих решению на программной основе.
21. Какие объективные признаки необходимы для того, чтобы определенная проблема была включена в целевую комплексную программу для решения?
22. Каковы преимущества и недостатки использования программно-целевого метода?
23. В чем специфика долгосрочной программы социально-экономического развития Краснодарского края в современных условиях.
24. Роль власти (местного самоуправления) в формировании предпринимательской среды (на примере Краснодарского края или муниципального образования).
25. Формы непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения.
26. Анализ угроз экономической безопасности территории и действий власти по их предупреждению.
27. Инструменты государственного влияния на экономическое поведение субъектов бизнеса.
28. Полномочия органов власти в обеспечении экологической безопасности Краснодарского края: современное состояние и перспективы укрепления.
29. Критерии оценки экономической безопасности при разработке комплексных программ развития территории.
30. Полномочия государственных и муниципальных органов по предупреждению терроризма.
31. Внедрение электронного документооборота в органах исполнительной власти.
32. Анализ практики работы и перспектив развития МФЦ.
33. Государственно-административные формы ограничения предпринимательской инициативы.
34. Региональные (муниципальные) программы развития и оценка их результативности.
35. Государственно-административные формы ограничения предпринимательской инициативы.
36. Административные барьеры для развития индивидуального предпринимательства.
37. Государственная политика стимулирования инновационной деятельности в агропромышленном комплексе России как фактор обеспечения продовольственной безопасности страны.
38. Исторические этапы реформирования местного управления в РФ.
39. Сущность и основные направления Административной реформы в РФ (период 2000 – 2020 гг.).
40. Государственная политика в отношении развития бизнеса.
41. Причины коррупции в системе государственной службы.
42. Профессиональная культура и этика в системе ГМУ.
43. Система целевых программ развития Краснодарского края (МО г.Краснодар).
44. Анализ рейтингового подхода к оценке деятельности Глав местного самоуправления.

45. Сущность и показатели эффективности государственного и муниципального управления.
46. Организация мониторинга в системе оказания государственных и муниципальных услуг.
47. Сопоставление моделей организационной структуры городской администрации (на примере различных МО РФ и Краснодарского края).

Темы рефератов

1. Формы участия государственной власти (местного самоуправления) в формировании предпринимательской среды (на примере Краснодарского края или муниципального образования).
2. Формы участия населения в решении вопросов местного значения.
3. Анализ угроз экономической безопасности территории и действий власти по их предупреждению.
4. Инструменты государственного влияния на экономическое поведение субъектов бизнеса.
5. Полномочия органов власти в обеспечении экологической безопасности Краснодарского края: современное состояние и перспективы укрепления.
6. Критерии оценки экономической безопасности при разработке комплексных программ развития территории.
7. Полномочия государственных и муниципальных органов по предупреждению терроризма.
8. Внедрение электронного документооборота в органах исполнительной власти.
9. Анализ практики работы и перспектив развития МФЦ в городском округе.
10. Государственно-административные формы ограничения предпринимательской инициативы.
11. Региональные (муниципальные) программы развития и оценка их результативности.
12. Государственно-административные формы ограничения предпринимательской инициативы.
13. Административные барьеры для развития индивидуального предпринимательства.
14. Государственная политика стимулирования инновационной деятельности в агропромышленном комплексе России как фактор обеспечения продовольственной безопасности страны.
15. Исторические этапы реформирования местного управления в РФ.
16. Сущность и основные направления Административной реформы в РФ (период 2000 гг. – настоящее время).
17. Государственная политика в отношении развития бизнеса.
18. Причины коррупции в системе государственной службы.
19. Взаимодействие органов власти с политическими партиями.
20. Профессиональная культура и этика в системе ГМУ.
21. Система целевых программ развития Краснодарского края (МО г. Краснодар).
22. Сущность и показатели эффективности государственного и муниципального управления.
23. Организация мониторинга в системе оказания государственных и муниципальных услуг.
24. Устав Краснодарского края как государственно-правовая основа социально-экономической, политической и культурной жизни края.
25. Местная администрация как исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.
26. Системы показателей уровня и качества жизни населения.

27. Административно-территориальное деление Российской Федерации.
28. Понятие и сущность экономической политики государства.
29. Основные направления социальной политики государства.
30. Роль местных органов управления в развитии культуры, здравоохранения, образования.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Сущность, функции и принципы государственного управления.
2. Понятие государственной власти.
3. Уровни и ветви государственной власти.
4. Федеральные округа и субъекты Российской Федерации.
5. Понятие функций государственного и муниципального управления.
6. Классификация функций государственного и муниципального управления.
7. Правовое содержание функций органов государственного и муниципального управления.
8. Конституционные полномочия Федерации и субъекта Федерации.
9. Устав Краснодарского края о структуре и полномочиях региональной власти.
10. Правовые основы и полномочия местного самоуправления.
11. Устав и структура органов местного самоуправления МО город Краснодар.
12. Органы и должностные лица местного самоуправления.
13. Цели и задачи административной реформы РФ.
14. Особенности муниципальной службы.
15. Стратегия и программы социально-экономического развития Краснодарского края.
16. Комплексные и целевые программы социально-экономического развития.
17. Сущность и показатели эффективности государственного и муниципального управления.
18. Показатели качества жизни населения.
19. Организация мониторинга в системе оказания государственных и муниципальных услуг.
20. Понятие органа государственного и муниципального управления.
21. Структурное подразделение органа государственного и муниципального управления.
22. Понятие, необходимость, виды разделения властей.
23. Высшие органы государственного управления в Российской Федерации.
24. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
25. Статус высшего должностного лица субъекта РФ.
26. Полномочия и структура высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ.
27. Понятие, сущность и признаки местного самоуправления.
28. Современные подходы к трактовке понятий «муниципальное управление» и «местное самоуправление».
29. Понятие и виды муниципальных образований.
30. Понятия «орган местного самоуправления», «структура органов местного самоуправления».
31. Статус и полномочия Главы муниципального образования и Главы Администрации муниципального образования.
32. Местная Администрация как исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.
33. Представительный орган муниципального образования.
34. Понятие и сущность экономической политики государства.
35. Цели и инструменты государственной экономической политики.
36. Система экономических прогнозов.
37. Программы социально-экономического развития.
38. Целевое расходование бюджетных средств.

39. Проблемы обеспечения безопасности экономической среды.
40. Формы взаимодействия бизнеса и власти на региональном и муниципальном уровне.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки качества реферата:

Подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями реферат оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора реферата (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие реферата всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Оценку «Зачтено» получает обучающийся, который творчески, глубоко и всесторонне осветил тему на базе основополагающих литературных источников; если в работе всесторонне проанализированы примеры, факты из практики по данной проблематике; ощущается строгая и логическая последовательность изложения материала. Сделаны необходимые ответы на поставленные вопросы при защите и обсуждении реферата.

Оценку «Не зачтено» получает студент, который в ходе защиты неправильно осветил проблему, недостаточно раскрыл содержание проблемных вопросов в ходе исследования, допустил неверную трактовку в раскрытии ли оценке какого-либо вопроса.

Критерии оценивания на экзамене:

«неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

«удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.

«хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.

«отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Ю. В. Гимазова; под общей редакцией Н. А. Омельченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 453 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02741-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488980>.

2. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 314 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15469-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/507497>.

3. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 695 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13111-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/497319>.

4. Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 387 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05290-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490411>.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

2. Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

4. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

6. Указ Президента РФ от 9.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями).

7. Указ Президента РФ от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями).

8. Указ Президента РФ от 28.04.2008 года N 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (с изменениями и дополнениями).

5.2. Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления». – Режим доступа:<http://dlib.eastview.com>.

2. Журнал «Национальные интересы: приоритеты и безопасность». – Режим доступа:<http://dlib.eastview.com>.

3. Журнал «Управление проектами и программами». – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/>.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ»<https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка(<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование"<http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"<https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык"<http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей<http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии<http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба"<http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответыhttp://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения<http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий<http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ<http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Преподавание дисциплины включает лекции и практические занятия, в т.ч. в интерактивной форме (презентации докладов, дискуссии), основная цель которых – углубленное изучение проблем лекционного курса и отработка соответствующих умений и навыков работы. Помимо аудиторных занятий, предусматривается значительный объем самостоятельной работы студентов.

К каждому очередному аудиторному занятию студенты обязаны подготовиться по соответствующему разделу или теме, самостоятельно изучая теоретический материал, задать возникающие при изучении материала вопросы, ответить на вопросы преподавателя. Аудиторные занятия проводятся в форме семинаров, где в диалоге со студентами преподаватель выясняет уровень усвоения тех или иных принципиальных вопросов, относящихся к рассматриваемой теме курса, более подробно освещая наиболее важные и трудные моменты.

Целью самостоятельной работы студента является получение знаний по отдельным темам дисциплины, а также приобретение практических навыков и умений использования различных методов эмпирического и теоретического исследования. Содержание самостоятельной работы студента по дисциплине определяется требованиями рабочей программы, методическими материалами, заданиями и рекомендациями преподавателя с учетом индивидуальных возможностей и способностей студентов.

Самостоятельная работа студентов условно подразделяется на общую часть для всех студентов и часть, которая выполняется по инициативе студента.

Общая – это: апробирование изученного лекционного материала применительно к решению конкретных проблем, приводимых в качестве примера на семинарских занятиях и в лабораторных работах; изучение тем, предусмотренных учебной программой для самостоятельного изучения; подготовка к выступлениям и сообщениям на семинарах; выполнение и письменное оформление заданий, разработка схем, диаграмм и их наглядное оформление; подготовка статьи (реферата) по выбранной тематике; систематизация изученного материала перед коллоквиумами и другими контрольными мероприятиями; самоконтроль.

По инициативе студента осуществляются дополнительные к программе консультации и занятия с творческим осмыслением проблематики курса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
---	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus