

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

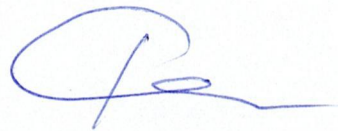
**Б1.В.09 ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНО-РАСПРЕДЕЛЕННОГО
БИЗНЕСА**

Направление подготовки	<u>43.03.01 «Сервис»</u>
Направленность (профиль)	Менеджмент бизнеса в сфере сервиса, туризма и гостеприимства
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

Рабочая программа дисциплины Организация территориально-распределенного бизнеса составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/специальности 43.03.01 Сервис

Программу составил:

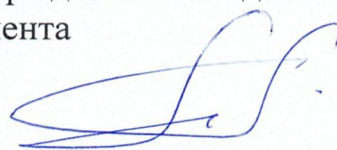
Фокин Дмитрий Николаевич,
канд.геогр.наук, доцент кафедры
международного туризма и менеджмента



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры
международного туризма и менеджмента

Протокол №11 от 14.05.2025 г.

Заведующий кафедрой



М.Ю. Беликов

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии института
географии, геологии, туризма и сервиса

Протокол № 6 от 22.05.2025 г.

Председатель УМК института



А.А. Филобок

Рецензенты:

1. Горецкая Е.О., д-р эконом. наук, профессор кафедры экономики и цифровых технологий краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова
2. Комаров Д.А., канд. геогр. наук, доцент кафедры геоинформатики КубГУ

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели и задачи изучения дисциплины	4
1.1 Цель освоения дисциплины	4
1.2 Задачи дисциплины	4
1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2 Структура и содержание дисциплины.....	6
2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ	6
2.2 Содержание дисциплины	6
2.3 Содержание разделов дисциплины	7
2.3.1 Занятия лекционного типа.....	7
2.3.2 Занятия семинарского типа	7
2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)	8
2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	8
3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины	9
4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации....	10
5 Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий.....	16
5.1 Учебная литература	16
5.2. Периодическая литература	16
5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	16
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
7 Материально-техническое обеспечение по дисциплине	22

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса» – формирование знаний социально-экономических проектов (программ развития), экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ; формирование направления государственной политики в области социально-экономического развития органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса» являются:

- формирование у обучающихся государственной знаний в части политики в области социально-экономического развития органов государственной власти РФ, государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- формирование у обучающихся понимания направления государственной политики в области социально-экономического развития государственных и муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация территориально-распределенного бизнеса» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 основной образовательной программы. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре. Необходимость включения данной дисциплины в учебный план связана с большой актуальностью для обучающихся освоения принципов построения и эффективного применения соответствующих технологий и программных продуктов. Курс базируется на общих знаниях, умениях и опыте полученных студентами по дисциплинам, преподаваемым на предыдущих курсах: «Правовое регулирование в сфере сервиса, туризма и гостеприимства», «Анализ данных в профессиональной сфере» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия.

Таблица 1 – Результаты освоения дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса»

Код и наименование индикатора* достижения	Результаты обучения по дисциплине
---	-----------------------------------

компетенции	
1	2
ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия	
ИПК-1.1 Способен осуществлять управление, контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия	Знать: – методы управления, контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия; – современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – принципы и характер работы современных информационных технологий; – методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. Уметь: – получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; – получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; – собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; Владеть: – исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности.
ИПК-1.3 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития сервисного предприятия	Знать: – современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. Уметь: – использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности; – находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: – выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; – способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности; – демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (для студентов ОФО)

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		очная
		5 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	56,3	56,3
Аудиторные занятия (всего):	34	34
занятия лекционного типа	16	16
практические занятия	34	34
Иная контактная работа:	6,3	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	61	61
Реферат (подготовка)	20	20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	30	30
Подготовка к текущему контролю	11	11
Контроль:	26,7	26,7
Подготовка к экзамену	26,7	26,7
Общая трудоёмкость	час.	144
	в том числе контактная работа	56,3
	зач. ед	4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курс) (ОФО) представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Структурная модель распределенного бизнеса	36	6	10	—	20
2	Отдельные экономические территории	36	6	10	—	20
3	ИТ в управлении территориально-распределенным предприятием	39	4	14	—	21
	ИТОГО по разделам дисциплины		16	34	—	61
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				

	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание. Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Структурная модель распределенного бизнеса	Территориально-распределенный бизнес: организация, финансовые потоки, налогообложение. Территориально- распределенный бизнес через дочерние общества (холдинг). Краткая характеристика основных организационно-правовых форм предприятий Построение территориально- распределенного бизнеса. Организация обособленных подразделений. Организация системы филиалов и представительств.	УО-1
2	Отдельные экономические территории	Отдельные экономические территории Северной Америки, Латинской Америки Отдельные экономические территории MENA Отдельные экономические территории EMEA Отдельные экономические территории Европы, Австралии и Океании Отдельные экономические территории Юго-Восточной Азии и Китая	УО-2
3	ИТ в управлении территориально-распределенным предприятием	Построение и анализ данных таблиц сопряженности. Выявление связи между переменными	УО-3

Примечание. УО – устный опрос.

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Структурная модель распределенного бизнеса	Формулировка и решение прикладных задач. Определение статистических и математических методов обработки данных.	ПР-1
2	Отдельные экономические территории	Представление переменных и данных на компьютере. Обработка данных на компьютере	УО-4

3	ИТ в управлении территориально-распределенным предприятием	Построение таблиц сопряженности. Выявление наличия связи между переменными	РГЗ-1
---	--	---	-------

Примечание. РГЗ – расчетно-графическое задание, УО – устный опрос, ПР – практическая работа.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы по дисциплине «Организация территориально-распределенного бизнеса» не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	СРС	Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2018
2	Реферат	Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной и курсовой работ: учебно-методические указания / М. Б. Астапов, Ж. О. Карапетян, О. А. Бондаренко, В. В. Бондаренко. – Краснодар: КубГУ, 2021. – 58 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В ходе изучения дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса» предусмотрено использование следующих образовательных технологий: информационные лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и реферативные работы.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устных опросов, расчетно-графических заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежу- точная аттестация
1	2	3	4	5
1	ИПК-1.1 Способен осуществлять управление, контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия	Знать: – методы управления, контроля и оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисного предприятия; – современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – принципы и характер работы современных информационных технологий; – методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. Уметь: – получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; – получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; – собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; Владеть: – исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других	Расчетно-графическое задание (1), устный опрос (1–4), практическая работа (1)	Вопрос на экзамене 1–8, 12–22

		методов интеллектуальной деятельности.		
2	ИПК-1.3 Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития сервисного предприятия	Знать: – современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа. Уметь: – использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности; – применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности; – находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: – выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; – способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности; – демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.	Расчетно-графическое задание (1), устный опрос (1–4), практическая работа (1)	Вопрос на экзамене 5–15, 20–22

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Пример вопросов для устного опроса к занятиям лекционного типа

- 1 Как осуществляется планировка территории?
- 2 Как происходит утверждение генеральных планов поселений и городских округов?
- 3 Перечислите полномочия органов местного самоуправления (поселений, муниципальных районов, городских округов)?
4. Характеристика основных организационно-правовых форм предприятий (общество с ограниченной ответственностью (ООО), акционерное общество (АО), производственный кооператив).
5. Территориальная структура экономики.
6. Элементы механизмов регионального и муниципального регулирования.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа

Пример заданий для расчетно-графических работ

ЗАДАЧА 1. Рассчитать статистические характеристики для переменных, относящихся к различным типам шкал. Переменные и их значения должны быть выбраны произвольно для 30 респондентов

ЗАДАЧА 2. Ниже приведены данные о среднем времени, которое сотрудники 4-х подразделений фирмы уделяют личному общению с пенсионерами. Сделать выводы какие из подразделений имеют наиболее распределенную нагрузку межличностного общения, рассчитав и сравнив значения дисперсий для всех подразделений.

№ подразделения	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	20	21	25	38	30	29	30	27	20	25
2	30	29	28	25	26	31	32	30	29	31
3	30	31	28	29	29	30	31	20	29	28
4	45	50	44	40	39	52	55	35	30	51

ЗАДАЧА 3. Для каждой приведенной в таблице переменной постройте частотное распределение. Рассчитайте показатели вариации и дисперсию для тех переменной «уровень убеждения». Дайте характеристику каждой переменной в нескольких предложениях. Кодировка: вероисповедание – 1-католик, 2-христианин, 3-атеист, 4-другое; уровень убеждения – по шкале от 1 до 10, где 10 – максимальный балл.

Переменные	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Вероисповедание	1	2	2	3	1	1	2	2	2	4	3	4	2	1	2	1
Уровень убеждения	6	8	10	1	5	4	7	7	10	5	1	6	7	6	8	7

Пример задания для практических работ

1. У компании А есть агентский договор со страховой компанией, в соответствии с которым компания А оказывает агентские услуги страховой компании по поиску клиентов (без заключения договоров страхования, так что это не требует лицензирования и не приравнивается к брокерской деятельности). Страховая компания выплачивает компании А определенное агентское вознаграждение за договоры страхования, заключенные при

содействии компании А. В то же время компания А страхует в данной страховой компании свое собственное имущество.

Какие налоговые риски появятся у компании А, если страховая компания выплатит ей агентское вознаграждение и за те договоры страхования, по которым страхуется имущество самой компании А?

Обе компании являются российскими организациями и не являются взаимозависимыми лицами.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен).

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Структурная модель распределенного бизнеса
2. Электронные сервис-ориентированные предприятия: виды, модели, задачи
3. Электронная коммерция С2С, В2С и задачи, решаемые ей в рамках географического распределения компонентов предприятия
4. Понятие отдельной экономической территории: экономические, социальные, культурные и иные факторы
5. Характеристики отдельных экономических территорий основных регионов мира
6. Отдельные экономические территории Северной Америки, Латинской Америки
7. Отдельные экономические территории MENA
8. Отдельные экономические территории ЕМЕА
9. Отдельные экономические территории Европы, Австралии и Океании
10. Отдельные экономические территории Юго-Восточной Азии и Китая
11. Инструментарий для онлайн-анализа отдельной территории.
12. Управленческие методы бизнес-коммуникаций: онлайн-конференции, совместная работа с документами, общие корпоративные ресурсы.
13. Распределительная логистика как часть основной стратегии предприятия
14. Роль сервиса и гостеприимства к конкуренции распределенных предприятий
15. Организация и формы бизнес-туризма, как канала маркетинга и продаж
16. MICE туризм и Event-менеджмент, как инструменты развития бизнеса в новом регионе
17. Понятие менеджера по открытию бизнеса в новом регионе (business developer manager)
18. Бизнес-девелопмент в сфере туризма и гостеприимства
19. Юридические, финансовые и законодательные ограничения распределенного предприятия: центры выручки и прибыли, налоговое резидентство
20. Финансы и налоги в современных экономических условиях: виды налогообложения, КИК, личный и международный корпоративный налог
21. Особенности региональной политики в целях привлечения инкорпорирования бизнеса
22. ИТ в управлении территориально-распределенным предприятием

**Образец билета для экзамена по дисциплине
«Организация территориально-распределенного бизнеса»**

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра международного туризма и менеджмента
Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»**

Дисциплина «Организация территориально-распределенного бизнеса»

БИЛЕТ № 1

1. Отдельные экономические территории Европы, Австралии и Океании.
2. Структурная модель распределенного бизнеса.

Зав. кафедрой

д.г.н., профессор М.Ю. Беликов

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Итоговым контролем уровня усвоения материала студентами является экзамен. Экзамен проводится по вопросам из материала изученного курса. Для эффективной подготовки к экзамену процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами.

Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к экзамену требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в Интернете. В разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» приведен список учебников, периодических изданий и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса.

Критерии оценки экзамена

Экзамен является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в форме устного опроса по вопросам изученных тем на лекционных и практических занятиях, а также по вопросам тем для самостоятельной работы студентов. Студенту предлагается билет, состоящий из 2 вопросов из заранее установленного списка. На подготовку студенту дается 30 минут. Экзаменатор может проставить экзамен без устного опроса тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях. Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат экзамена объявляется студенту непосредственно после его сдачи и проверки преподавателем, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе экзамена студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить «неудовлетворительно».

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа;
- аргументированность ответа;
- уровень самостоятельного мышления;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

5 Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

1. Лептюхова, О. Ю. Территориальное планирование: учебно-методическое пособие / О. Ю. Лептюхова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021 — 49 с. — ISBN 978-5-7264-2838-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110337.html>
2. Шардаков, А. К. Основы территориального планирования : учебное пособие / А. К. Шардаков, С. Р. Ревзин. — Саратов : Саратовский государственный технический университет, 2021 — 164 с. — ISBN 978-5-7433-3475-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122635.html>
3. Компьютерные технологии в науке и образовании: учебно-методический комплекс / Павлычев, Михаил Михайлович; М. М. Павлычев ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2010.
4. Компьютерные технологии в экономике: учебные пособия для студентов вузов / / П. П. Мельников; П. П. Мельников. - М. КНОРУС , 2009
5. Статистика. Учебный курс для социологов и менеджеров. Часть 1. Описательная статистика. Теоретико- вероятностные основания статистических выводов. О.В. Иванов – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2006.
6. Статистика. Учебный курс для социологов и менеджеров. Часть 2. Доверительные интервалы. Проверка гипотез. Методы и их применение. О.В. Иванов – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2006.
7. Статистика: Учеб. пособие / Гусаров, М. В. Всерос. заочный финансово-эконом. ин-т – М.: ЮНИТИ – ДАН, 2003.
8. Статистика: Учеб. пособие / Под ред. М.Р. Ефимовой – М.: ИНФРА – Н, 2003.
9. Статистика учебно-практическое пособие для студентов вузов/ / [М. Г. Назаров и др.] под ред. М. Г. Назарова. - 2-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2008.
10. Статистика: учебник для студентов вузов / В. Г. Минашкин, Р. А. Шмойлова, Н. А. Садовникова, Е. С. Рыбакова; под ред. В. Г. Минашкина. - М. Проспект: [ТК Велби], 2008.
11. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] /В.С. Мхитарян, Л.И. Трошин, др.: Центр e-Learning, 2007.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNICKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Управление проектами // информационно-аналитический журнал, повествующий о том, как управлять проектами, программами и портфелями проектов, Москва
4. Региональный туризм: проекты, инвестиции, тенденции // научно-аналитический журнал о состоянии отрасли туризма, Москва.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. База данных CSD Кембриджского центра кристаллографических данных (CCDC) <https://www.ccdc.cam.ac.uk/structures/>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Теоретические знания по основным разделам курса «Организация территориально-распределенного бизнеса» студенты приобретают на лекциях и практических занятиях, закрепляют и расширяют во время самостоятельной работы.

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствии.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях (аудиторная самостоятельная работа).

2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. (аудиторная самостоятельная работа).

3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач (внеаудиторная самостоятельная работа).

Формы самостоятельной работы студента по освоению дисциплины:

1. Усвоение текущего учебного материала.
2. Конспектирование первоисточников.
3. Работа с конспектами лекций.
4. Самостоятельное изучение материала.
5. Изучение специальной литературы.
6. Выполнение реферативных работ.
7. Подготовка к устному опросу и семинарам-дискуссиям.
8. Подготовка к экзамену.

Важнейшей работой, которую студент проводит при подготовке к семинарским занятиям, является изучение учебной и научной литературы. Самостоятельная работа имеет своей целью дать целостное, а не фрагментарное, знакомство студента с важнейшими для курса «Организация территориально-распределенного бизнеса» теоретическими материалами.

Работа с учебной и научной литературой – важнейший метод обучения, включающий ряд приемов самостоятельной работы.

1. Конспектирование – краткое изложение, краткая запись прочитанного. Конспект – эффективное средство закрепления в памяти прочитанного текста, дисциплинирующее и развивающее мышление студента, побуждающее глубоко осмыслить прочитанное и найти важное, существенное, выразить его в сжатых и точных фразах.

2. Составление плана – разбивание прочитанного самостоятельные по смыслу фрагменты и грамотное наименование каждого фрагмента.

3. Тезисирование – краткое изложение основных мыслей, тезисов прочитанного.

4. Цитирование – дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница, пункт, абзац.

5. Аннотирование – краткая характеристика содержания, перечисление вопросов, рассматриваемых автором или авторами.

6. Рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному тексту.

7. Составление справки – подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.

8. Составление формально-логической модели - словесно-схематическое изображение прочитанного материала.

9. Составление тематического тезауруса – составление упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.

10. Составление матрицы идей – подбор сравнительных характеристик однородных предметов, явлений в трудах различных авторов.

Критерии оценки самостоятельной работы:

- оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, изложил ответы, сформировал точные научные знания;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, но полностью не раскрыл материал, не смог сформировать точные научные понятия;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью не выполнил самостоятельную работу и не предоставил вовремя их на проверку;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.
- оценка «зачтено» выставляется, если студент самостоятельно выполнил все задания по предлагаемым темам, логически изложил ответы, сформировал точные научные знания, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Лекции по курсу «Организация территориально-распределенного бизнеса» представляются в виде обзоров с демонстрацией презентаций по отдельным основным темам программы. Практические занятия предусмотрены для закрепления теоретических знаний, углублённого рассмотрения наиболее сложных проблем дисциплины, выработки навыков структурно-логического построения учебного материала и отработки навыков самостоятельной подготовки.

Для углубления и закрепления теоретических знаний студентам рекомендуется выполнение определенного объема самостоятельной работы. Общий объем часов, выделенных для внеаудиторных занятий, составляет 61 час.

Внеаудиторная работа по дисциплине «Организация территориально-распределенного бизнеса» заключается в следующем:

- повторение лекционного материала и проработка учебного (теоретического) материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение индивидуальных заданий;
- выполнение контролируемой самостоятельной работы (реферат);
- подготовка к текущему контролю.

Для закрепления теоретического материала и выполнения контролируемых самостоятельных работ по дисциплине во внеучебное время студентам предоставляется возможность пользования библиотекой КубГУ, библиотекой кафедр, возможностями компьютерного класса института.

Итоговый контроль в 5 семестре осуществляется в виде экзамена.

Контролируемая самостоятельная работа (КСР) включает в себя выполнение реферативных заданий. Защита индивидуального реферативного задания контролируемой самостоятельной работы (КСР) осуществляется на занятиях в виде собеседования, с обсуждением отдельных его разделов, полноты раскрытия темы, новизны используемой

информации. Использование такой формы самостоятельной работы расширяет возможности доведения до студентов представления о географических исследованиях в мире.

Общие правила выполнения письменных работ

Академическая этика, соблюдение авторских прав. На первом занятии студенты должны быть проинформированы о необходимости соблюдения норм академической этики и авторских прав в ходе обучения. В частности, предоставляются сведения: общая информация об авторских правах; правила цитирования; правила оформления ссылок

Все имеющиеся в тексте сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточников (это касается и информации, найденной в Интернете). Все случаи плагиата должны быть исключены.

Список использованной литературы должен включать все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения работы, и должен быть составлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила».

Методические рекомендации по проведению устного опроса

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления пройденного материала решают тесты и делают реферативные работы по дополнительным материалам курса.

Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка **«не зачтено»** выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

7 Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Для освоения учебной дисциплины «Организация территориально-распределенного бизнеса» в процессе обучения необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (ауд. И211)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	лицензионные программы общего назначения, такие как Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Office Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point)
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. И200)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	лицензионные программы общего назначения, такие как Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Office Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для СРС	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	лицензионные программы общего назначения, такие как Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Office Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point)
Помещение для	Мебель: учебная мебель	лицензионные программы

самостоятельной работы обучающихся (ауд. И205а)	Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	общего назначения, такие как Microsoft Windows 7, пакет Microsoft Office Professional (Word, Excel, PowerPoint, Access), программы демонстрации видео материалов (Windows Media Player), программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point)
---	--	--