

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультете экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.36 Бизнес-планирование

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Все профили

(наименование направленности (профиля))

Форма обучения очная, очно-заочная

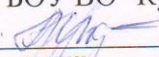
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация Бакалавр

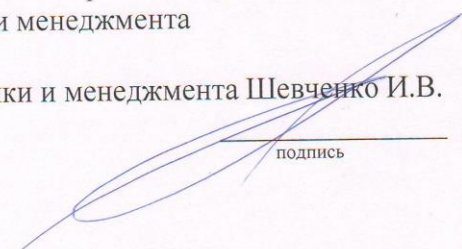
Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.36 «Бизнес-планирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки/ специальности 38.03.02 - Менеджмент

Программу составила Л.И. Мудрова
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО "КубГУ",
кандидат экономических наук


подпись

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента протокол № 8 «16» апреля 2025 г.
Заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента Шевченко И.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 «20» мая 2025 г.
Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.


подпись

Рецензенты:

Васюхно Е.М., Заместитель директора, ООО ПКФ «Рубин»

Павленко И.А., кандидат эконом. наук, доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование и углубление у бакалавров понимания сущности и закономерностей разработки и реализации бизнес-планов для открытия предприятий в современных экономических условиях, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области экспертизы бизнес-планов в организациях.

Бакалавр должен на основе профессиональных знаний не только формировать и анализировать информацию об активах, обязательствах, капиталовложениях, движениях денежных потоков, доходов и расходов, но и способствовать улучшению использования экономического потенциала хозяйственных объектов, рациональной организации их финансово-экономических отношений.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) овладение теоретическими и прикладными основами формирования и реализации бизнес-планов проектов и оптимизации бизнеса;
- 2) получение необходимых знаний по разработке концепции бизнес-проекта для реализации нового продукта/товара/услуги;
- 3) умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- 4) освоение навыков формирования финансового плана в организациях;
- 5) владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- 6) освоение навыков формирования финансового плана в организациях;
- 7) получение необходимого объема знаний для оценки эффективности функционирования предприятия любого уровня.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.36 «Бизнес-планирование» относится к основной части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ООП по направлению «Менеджмент» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина «Бизнес-планирование» представляет собой дисциплину, формирующую базовые знания для приобретения навыков разработки экономических разделов бизнес-планов организации.

Программа предусматривает проведение семинарских занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на семинарах нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на координацию самостоятельной разработки бизнес-плана предприятия.

Дисциплина органично связана с дисциплинами «Экономическая теория», «Теория организации».

Студент должен иметь базовые знания в области экономики и менеджмента гуманитарного, социального, экономического и профессионального цикла дисциплин для освоения дисциплины «Бизнес-планирование».

Дисциплина «Бизнес-планирование» позволяет эффективно формировать профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

Содержание дисциплины «Бизнес-планирование» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы планирования и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	
ИОПК-4.2 Использует инструментарий разработки бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности организаций	<i>Знать:</i> методы планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия <i>Уметь:</i> выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; <i>Владеть:</i> разработкой и утверждением планов предприятия

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
		7 семестр (часы)	7 семестр (часы)

Контактная работа, в том числе:		58,2	42,2
Аудиторные занятия (всего):		52	36
занятия лекционного типа		18	12
практические занятия		34	24
Иная контактная работа:		6,2	6,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		49,8	65,8
<i>Контрольная работа</i>		-	-
<i>Самостоятельное изучение разделов, само-подготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>		41,8	57,8
Контроль:		8	8
Подготовка к зачёту		8	8
Общая трудо-емкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	58,2	42,2
	зач. Ед	3	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеауди-торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	14	2	4		8
2.	Методологические основы бизнес -планирования	17	3	6		8
3.	Бизнес-план и его структура	15	3	6		6
4.	Оценка предпринимательских рисков в бизнес – планировании	16	2	6		10
5.	Технология бизнес-планирования	19	4	6		9
6.	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	18,9	4	6		8,9
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	101,8	18	34		49,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				6
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	18	34		56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	16	2	4		10
2.	Методологические основы бизнес -планирования	16	2	4		10
3.	Бизнес-план и его структура	16	2	4		10
4.	Оценка предпринимательских рисков в бизнес – планировании	16	2	4		10
5.	Технология бизнес-планирования	19	2	4		12
6.	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	19,8	2	4		13,8
	<i>Итого по разделам дисциплины</i>	101,8	12	24		65,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				6
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	12	24		72

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Технология бизнес-планирования	Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии продукции бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов.	Реферат, тест
2	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	Эффективность бизнес проектов. Бюджетная эффективность. Региональная и народнохозяйственная эффективность. Коммерческая эффективность. Экономический, социальный, экологический и научно-технический эффекты инновационных проектов.	Тест, опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	Особенности развития бизнес-планирования в России и за рубежом. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.	Опрос, Тест

		Принципы бизнес-планирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес-планирования и инвестиционного проектирования. Система инвестиционных бизнес-проектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного бизнес-проекта. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов.	
2	Методологические основы бизнес-планирования	Методика разработки бизнес-плана. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес-планирования. Особенности бизнес-планов инновационных предприятий.	Тест
3	Бизнес-план и его структура	Макет бизнес-плана инновационного предприятия. Структура и основные части бизнес-плана: резюме, описание услуги и компании, анализ рынка и план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план. Примеры разработки бизнес-планов для обоснования инновационных проектов.	Реферат, опрос
4	Оценка предпринимательских рисков в бизнес-планировании	Описание предпринимательских рисков в бизнес-плане; определение категории «предпринимательский риск»; классификация предпринимательских рисков; оценка рисков; оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями; пути снижения рисков; пути снижения внешних предпринимательских рисков; пути снижения внутренних предпринимательских рисков.	Реферат, опрос
5	Технология бизнес-планирования	Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (материальных, информационных и финансовых потоков). Бизнес-процессы. Проект.	Реферат, тест
6	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	Статические и динамические методы оценки бизнес-проектов. Показатели оценки эффективности инновационных бизнес-проектов. Чистый дисконтированный доход. Ставка дисконтирования. Коэффициент дисконтирования. Индекс рентабельности проекта. Сроки окупаемости проекта. Внутренняя норма доходности проекта.	Тест, опрос

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы <i>(выбрать в соответствии с видом СРС)</i>
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация;

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности.

Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Семинарские занятия предполагают организацию дискуссии по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

Отдельные темы дисциплины предполагают решение тестовых заданий. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Подготовка доклада-презентации позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций. При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point.

Интерактивные и информационно-коммуникативные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию интерактивных и информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаниям к подобного рода работам. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Бизнес-планирование»

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименова- ние индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий кон- троль	Промежуточная ат- тестация
ИОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес- планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций				
1	ИОПК-4.2 Использует инстру- ментарий разра- ботки бизнес-пла- нов для создания и развития новых направлений дея- тельности организа- ций	<i>Знать:</i> методы планирования финансово-хозяйствен- ной деятельности пред- приятия	Л-1, Л-2, ПЗ-1	Вопрос на зачете 10-16, 27,30,32- 35,39,41,45,.46,52, 59-67, Задание теста 1-5
		<i>Уметь:</i> выявлять и оценивать новые рыночные воз- можности, разрабаты- вать бизнес-планы со- здания и развития но- вых направлений дея- тельности и организа- ций	Л-2, Л-3, ПЗ-2	Вопрос на зачете 1- 9,18-26, 36-38, 42- 44, 47-49, Задание теста 6-8
		<i>Владеть:</i> разработкой и утвер- ждением планов пред- приятия	Л-3, Л-4, ПЗ-2	Вопрос на зачете 28,29,31,40, 50-51, 53-58,68-72 Задание теста 9-11

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерный перечень вопросов для текущего контроля знаний (ИОПК-4,2)

1. Что понимают под планированием?
2. Приведите определение бизнес-плана
3. Каковы причины развития бизнес-планирования в рыночных условиях?
4. Что понимают под методологией и методикой планирования?
5. Какие принципы планирования сформулировал Анри Файоль?
6. В чем суть реактивного, инактивного, преактивного и интерактивного планирования
7. Перечислите задачи написания бизнес-плана и охарактеризуйте их
8. Какие бывают бизнес-планы по видам?
9. Укажите цели и объекты стратегического планирования?
10. Что такое стратегический анализ и какие методы в нем применяются?
11. Какова структура стратегического бизнес-плана?
12. В чем проявляется взаимосвязь стратегического и тактического планирования?
13. Какие задачи решаются в тактическом плане и какова его возможная структура?
14. Какую роль в системе планирования играют оперативно-календарные планы и от каких факторов зависит выбор системы такого планирования?
15. Обоснуйте необходимость составления бизнес-плана в современных условиях.
16. Приведите определение понятия «бизнес-план»
17. Дайте классификацию бизнес-планов. Для каждого вида бизнес-плана приведите пример из окружающей Вас жизни.
18. В чем отличие цели от задачи бизнес-плана? Приведите пример.
19. Какова типовая структура бизнес-плана?
20. Какие этапы и процедуры предполагает составление бизнес-плана.
21. Принципы составления оглавления бизнес-плана и его назначение.
22. С какой целью составляется аннотация бизнес-плана?
23. Какие вопросы отражаются во введении к бизнес-плану?
24. Что такое концепция бизнеса или резюме?
25. Возможно ли использование резюме при предоставлении заявки потенциальному инвестору на начальное и дополнительное финансирование?
26. На какой стадии подготовки бизнес-плана составляется резюме?
27. Что входит в содержание раздела «Описание предприятия и отрасли»?
28. Какова цель подготовки данного раздела?
29. Каким образом анализируется отрасль?
30. С какой целью в разделе формулируется миссия и цели деятельности предприятия и определяется стратегия бизнеса?
31. В чем заключается SWOT-анализ предприятия?
32. Какие характеристики определяют уникальность товара или услуги для потребителя?
33. Какие каналы распределения продукции существуют?
34. Расскажите о маркетинговых стратегиях продвижения продукции на рынок.
35. На основании каких принципов определяется политика ценообразования?
36. Как происходит оценка рынка сбыта?
37. Как оцениваются конкуренты?
38. В каких случаях составляется производственный план?
39. На что необходимо обратить внимание при составлении производственного плана?
40. В чем назначение организационного плана?

41. Какая основная информация, которая должна быть представлена в организационном плане?
42. Что должно быть выделено при описании персонала?
43. Какие аспекты будущего дела находят отражение в юридическом плане?
44. Перечислите признаки бизнес-проекта и охарактеризуйте их?
45. Кто относится к участникам проекта и какие функции они выполняют?
46. Кто обладает наибольшими полномочиями при реализации бизнес-проекта?
47. Чем отличаются фазы жизненного цикла и этапы реализации бизнес-проекта?
48. Какие критерии используются при выборе инвестиционного проекта?
49. В чем экономический смысл дисконтирования?
50. Какое понятие Вы вкладываете в определение «привлекательность инвестиционного проекта»? Что конкретно (с позиций потенциально возможных инвесторов) понимается под факторами привлекательности или непривлекательности проекта?
51. Какой показатель, по Вашему мнению, наиболее важен при оценке инвестиционного проекта?
52. Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите на каких стадиях они применяются.
53. Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.
54. Перечислите шаги по оценке затрат проекта.
55. Дайте определение понятию «бюджетирование»

Форма проведения – письменный или устный опрос.

Длительность опроса – 20 минут.

Критерии оценки:

- **оценка «зачтено»** выставляется за: умение извлекать основную, полную и необходимую информацию из литературы, умение читать и понимать тексты по специальности, умение понимать причинно-следственные связи.

- **оценка «не зачтено»** выставляется за: неспособность выявить практические методы основы организации маркетинговых коммуникаций для эффективных акций по продвижению товара на рынок, отсутствие навыков изучающего, просмотрового и поискового чтения, неумение оперировать профессионально-ориентированной терминологией, отсутствие навыков монологической речи.

Примеры тестовых заданий для текущего контроля успеваемости (ИОПК-4,2).

1. Бизнес-план инвестиционного проекта — это
 - а) стратегический план развития организации;
 - б) краткий программный документ, систематизирующий информацию о целях, методах реализации и ожидаемых результатах проекта;
 - в) сетевой график реализации инвестиционного проекта.
2. Венчурное инвестирование бизнес-плана в отличие от банковского кредитования осуществляется:
 - а) без залога;
 - б) в обмен на долю в уставном капитале или пакет акций инновационного предприятия;
 - в) на безвозвратной основе.
3. Основной целью бизнес-плана является:
 - а) финансовая поддержка малых инновационных предприятий;
 - б) продажа акций предприятия на фондовом рынке по многократно возросшей цене;
 - в) мониторинг рынка продукции.
3. Финансовая (коммерческая) эффективность бизнес-плана учитывает финансовые последствия для:

- а) бюджетов всех уровней;
- б) инвесторов;
- в) инновационного предприятия.

4. К принципам создания бизнес-планов относятся:

- а) рассмотрение проекта на протяжении всего его жизненного цикла (расчетного периода) – от зарождения предпринимательской идеи до закрытия проекта;
- б) моделирование денежных потоков, включающих все связанные с осуществлением проекта денежные поступления и расходы за расчетный период с учетом возможности использования различных валют;
- в) привлечение внешних источников финансирования.

5. К принципам оценки эффективности бизнес- проектов относятся:

- а) приведение предстоящих доходов и расходов в сопоставимый вид (дисконтирование);
- б) учет расходов и доходов только в российской валюте;
- в) определение эффекта с помощью не одного, а нескольких количественных показателей.

6. Чистая текущая стоимость – это:

- а) величина, равная разности доходов и инвестиций за расчетный период;
- б) чистый дисконтированный доход;
- в) величина, равная разности доходов и инвестиций за расчетный период, приведенных к одному, обычно начальному, году, с учетом дисконтирования.

7. Ставка (норма) дисконта – это:

- а) нижний предельный уровень доходности вложений, при котором инвестор допускает возможность вложения своих средств в данную компанию, учитывая, что имеются альтернативные вложения, предполагающие получение дохода с той или иной степенью риска;
- б) показатель, рассчитываемый на основе ставки рефинансирования ЦБ РФ;
- в) показатель, рассчитываемый на основе средневзвешенной ставки банков высшей категории надежности.

8. Индекс рентабельности (PI) представляет собой:

- а) отношение дисконтированного дохода к дисконтированным инвестициям;
- б) норму дисконта (r), при которой суммарное значение дисконтированных доходов равно суммарному значению дисконтированных инвестиций;
- в) отношение дисконтированных инвестиций к дисконтированным доходам.

9. Срок окупаемости инвестиций — это:

- а) отношение суммарных инвестиций к среднегодовому дисконтированному доходу от реализации инновационного проекта;
- б) период, в течение которого инвестиции на инновационный проект покрываются суммарным эффектом от его реализации;
- в) период времени, за который чистый дисконтированный доход становится равным дисконтированным инвестициям.

10. Внутренняя норма доходности представляет собой:

- а) отношение дисконтированного дохода к дисконтированным инвестициям;
- б) норму дисконта (r), при которой суммарное значение дисконтированных доходов равно суммарному значению дисконтированных инвестиций;
- в) пороговое значение рентабельности, которое обеспечивает равенство нулю интегрального эффекта.

Критерии оценки тестовых заданий:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он корректно выполнил более 90% предлагаемых заданий;
- оценка «хорошо», если выполнено от 70 до 90% тестовых заданий;
- оценка «удовлетворительно», если выполнено от 50 до 70% заданий;
- оценка «неудовлетворительно», если выполнено менее 50% заданий.

Примерные темы рефератов (ИОПК-4,2)

1. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
2. Формы планирования на российских предприятиях.
3. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в условиях российской экономики
4. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
5. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
6. Анализ маркетинговой среды предприятия.
7. Конкурентная ситуация на российских рынках промышленного производства.
8. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана
9. Аутсорсинг в деятельности предприятий
10. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
11. Организационные проблемы создания предприятий в России в современных условиях
12. Значение финансового планирования для управления предприятием.
13. Зарубежный опыт реализации инвестиционных решений.
14. Анализ чувствительности инвестиционного проекта в условиях российской экономики
15. Управление конкурентоспособностью предприятия в рыночной экономике.
16. Особенности управленческого бизнес-плана.
17. Направления использования целевых бизнес-планов в российской экономике.
18. Особенности бизнес-плана инновационного проекта.
19. Проблемы составления целевых бизнес-планов.
20. Учет фактора конкуренции на рынке при планировании бизнеса.
21. Стратегия и план маркетинга. Их применение в бизнес-плане.
22. Система целей бизнеса, структуризация целей.
23. Организационный план предприятия. Структура управления бизнесом. Трудовой контракт на предприятии.
24. Расчет численности персонала предприятия: основной, вспомогательный, ИТР, служащие.
25. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.
26. Риск и страхование. Группы риска и их учет в бизнес-планировании.
27. Показатели риска. Определение возможной величины потерь и их учет при составлении планов.
28. Финансовый план бизнеса: сущность и содержание.
29. Финансовый анализ: расчет основных показателей.
30. Реализация продукции. Определение плана продаж.
31. Потоки денежных средств предприятия и их баланс.
32. Приток поступления денежных средств. Отток денежных средств. Определение их величины, учет в бизнес-плане.

33. Определение величины валовой, чистой прибыли и ее учет в бизнес-плане.
34. Баланс активов и пассивов предприятия, его роль в бизнес-планировании.
35. Безубыточность. График достижения безубыточности.
36. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
37. Инвестиции: понятие, виды, источники.
38. Показатели эффективности привлечения инвестиций.
39. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана.
40. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана.
41. Определение времени возврата предприятием заемных средств.
42. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий.
43. Техничко-экономические исследования при составлении и обосновании бизнес-плана предприятия.
44. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса.
45. Планирование деятельности основных производственных подразделений, его особенности.
46. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих подразделений, их особенности.
47. Планирование деятельности функциональных подразделений, его особенности.
48. Система внутрипроизводственных экономических отношений и их планирование.
49. Стратегический анализ и формирование стратегии организации (на примере конкретной компании)
50. Разработка целевой программы развития организации
51. Анализ и пути повышения эффективности организации
52. Разработка бизнес-плана стратегии развития организации или отдельных крупных мероприятий
53. Пути совершенствования управления организацией
54. Развитие и повышение конкурентоспособности компании через эффективное руководство
55. Оценка эффективности руководства в процессе реструктуризации компании
56. Корпоративные стратегии организации: слияния и поглощения
57. Реализация тактики слияний и поглощений в системе корпоративного управления
58. Стратегия управления изменениями в компании. Оценка эффективности организационных изменений. Планирование и проведение реорганизации в компании
59. Разработка стратегии управления инновационной фирмой
60. Проблемы стратегического управления корпорацией в условиях российского рынка (на примере)
61. Формирование организационной структуры корпорации в процессе ее реструктуризации (на примере)
62. Методология стратегического управления предприятием на основе самоорганизации
63. Стратегические, тактические и оперативные планы. Форматы основных бюджетов

64. Создание эффективной групповой динамики в достижении стратегических целей компании
65. Стратегия управления знаниями в контексте общей стратегии организации
66. Роль корпоративной культуры в достижении стратегических задач компании
67. Реинжиниринг в различных областях ведения бизнеса
68. Менеджмент в транснациональных корпорациях (на примере)
69. Теория и практика оперативного управления предприятием в современных условиях

Требования к оформлению рефератов

Общий объем работы: 10-15 стр. При выполнении работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал 1,5. Текст оформляют с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 мм.

Нумерация страниц начинается с 3 листа: титульный лист и содержание не нумеруются, но включаются в общую нумерацию. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Ссылки на литературу даются в квадратных скобках по тексту, например: [5, с. 32].

Наряду с теоретическими положениями, работа должна содержать практические примеры (материалы для практической части работы может быть подобран по месту работы автора или по материалам СМИ (газеты, журналы, Интернет-источники).

Критерии оценки:

Неправильно оформленная работа не принимается.

оценка «неудовлетворительно»: ставится за работу, переписанную с одного или нескольких источников.

оценка «удовлетворительно»: ставится за реферативное исследование, в которой недостаточно полно освещены узловые вопросы темы, работа написана на базе очень небольшого количества источников, либо на базе устаревших источников.

оценка «хорошо»: ставится за работу, написанную на достаточно высоком теоретическом уровне, в полной мере раскрывающую содержание темы, с приведенным фактическим материалом, по которому сделаны правильные выводы и обобщения, произведена увязка теории с практикой современной действительности, правильно оформленную работу.

оценка «отлично»: ставится за работу, которая характеризуется использованием большого количества новейших литературных источников, глубоким анализом привлеченного материала, творческим подходом к его изложению, знанием основных понятий, категорий и инструментов организации и планирования маркетинговых программ, основных особенностей ведущих школ и направлений; использованием современных методик анализа показателей, характеризующих процессы и явления, умением анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной литературы.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачёту:

1. Актуальность планирования в рыночных условиях
2. Понятие методологии и методики планирования
3. Классификация планов на предприятии

4. Предназначение бизнес-плана, его место в системе планирования деятельности фирмы
5. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия
6. Внутрипроизводственное планирование на предприятии, цели и задачи, связь с системой планирования бизнеса
7. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана
8. Особенности бизнес-планирования в условиях кризиса
9. Особенности бизнес-плана инновационного проекта
10. Проблемы составления целевых бизнес-планов
11. Система целей бизнеса, структуризация целей, требования, предъявляемые к формулировке целей
12. Цели и объекты планирования, сроки планирования и степень детализации планов
13. Изучение стратегических альтернатив развития бизнеса
14. Характеристика и компоненты внутренней и внешней среды организации
15. Методы стратегического и конкурентного анализа
16. Метод составления карты стратегических групп
17. Характеристика и особенности модели 5 сил конкуренции М. Портера
18. Особенности системы бизнес-планирования в крупных компаниях
19. Особенности системы бизнес-планирования в малых и средних предприятиях
20. Характеристика основных программных продуктов для составления бизнес-плана
21. Понятие, значение и характеристика значение бизнес-модели
22. Характеристика основных методик составления бизнес-планов на международном уровне
23. Этапы и процедуры составления бизнес-плана
24. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые разделы, приложения
25. Концепция денежных потоков предприятия
26. Концепция стоимости денег во времени. Понятие настоящей и будущей стоимости денежных средств
27. Методика наращения и дисконтирования денежных средств
28. Понятие и методика определения ставки дисконтирования
29. Предпринимательские риски в бизнес-планировании
30. Методы минимизации рисков при планировании малого бизнеса
31. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана
32. Методика разработки раздела «Описание предприятия» в бизнес-плане
33. Методика разработки раздела «Анализ и описание отрасли» в бизнес-плане
34. Методика разработки раздела «Описание продукции (услуг)» в бизнес-плане
35. Методика разработки подраздела «Анализ рынка»
36. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане
37. Реализация продукции. Определение плана продаж
38. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса
39. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане
40. Инвестиции, оценка их величины для реализации бизнес-плана
41. Методика разработки раздела «Организационный план» в бизнес-плане

42. Расчет численности персонала предприятия: основной, вспомогательный, ИТР, служащие
43. Особенности формирования эффективной управленческой команды
44. Создание эффективной групповой динамики в достижении стратегических целей компании
45. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане
46. Методика разработки раздела «Оценка рисков» в бизнес-плане
47. Анализ чувствительности инвестиционного проекта в условиях российской экономики
48. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта
49. Влияние бизнес-проекта на деловую активность предприятия
50. Оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями
51. Пути снижения предпринимательских рисков
52. Методика оценки бизнес-планов
53. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана
54. Значение финансового планирования для управления предприятием
55. Экономическая эффективность бизнес-планов
56. Показатели эффективности привлечения инвестиций
57. Безубыточность. График достижения безубыточности
58. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса
59. Стратегия управления изменениями в компании. Оценка эффективности организационных изменений. Планирование и проведение реорганизации в компании
60. Методология стратегического управления предприятием на основе самоорганизации
61. Стратегические, тактические и оперативные планы. Форматы основных бюджетов
62. Теория и практика оперативного управления предприятием в современных условиях
63. Разработка программы антикризисных мер в деятельности организации
64. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
65. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях
66. Организационные проблемы создания предприятий в России в современных условиях
67. Роль бенчмарков в контроле выполнения бизнес-плана
68. Порядок корректировки планов по годам в связи с изменением внешних и внутренних условий
69. Понятие и методика расчета чистого дисконтированного дохода проекта
70. Понятие и методика расчета внутренней нормы доходности проекта
71. Понятие и методика расчета индекса рентабельности проекта
72. Понятие и методика расчета дисконтированного срока окупаемости проекта

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает формы, этапы и процедуры составления бизнес-плана, допускает незначительные ошибки; студент

умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами расчета дисконтированного срока окупаемости проекта

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по процессу бизнес-планирования и последовательности разработки бизнес-плана, довольно ограниченный объем знаний теоретического материала.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Будович Л. С. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности. Учебное пособие для вузов, 2-е изд. — М.: Лань, 2023. — 180 с.
2. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512182>.
3. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] / Савкина Р. В. - 2-е изд. Издательство: Дашков и К. 2022. <http://znanium.com/bookread2.php?book=953265>.
4. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514517>.
5. Ярунина, Т.А. Теоретические основы разработки стратегии развития организации / Т.А. Ярунина // Актуальные исследования. — 2020. — №2 (5). — С. 55-58. <https://apni.ru/article/295-teoreticheskie-osnovi-razrabotki-strategii>

5.1.2 Дополнительная литература:

1. Буров В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. — М.: Инфра-М, 2019. — 352 с.
2. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — М.: Риор, 2019. — 176 с.
3. Корецкая, Л. К., Бюджетирование в системе управленческого учета : краткий конспект лекций : курс лекций / Л. К. Корецкая, А. М. Губернаторов. — Москва : Русайнс, 2022. — 85 с. — ISBN 978-5-4365-9797-3. — URL: <https://book.ru/book/944844>
4. Купцова Е. В., Степанов А. А. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2024. — 436 с.
5. Лопарева А. М. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2023. — 273 с.
6. Орлова П.И. Бизнес-планирование. Учебник для бакалавров. — М.: Дашков и К, 2020. — 284 с.
7. Петров К.Н. Бизнес-план на одной странице / К.Н. Петров. — М.: Диалектика, 2019. — 144 с.
8. Сергеев А. А. Бизнес-планирование. — М.: Юрайт, 2023. — 443 с.
9. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08533-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513907>
10. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст

: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513593>

11. Шубина, Т. В., Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва : КноРус, 2022. — 215 с. — ISBN 978-5-406-09494-5. — URL: <https://book.ru/book/943153>.

12. Экономика для менеджеров: микро- и макроуровни, учебное пособие. Ф. С. Амирханова, И. М. Теняков, С. В. Кайманаков, Т. В. Коновалова М.: Проспект, 2023 — 368 с. ISBN 978-5-392-39480-7

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. Nano Database <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheба.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web> Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке студента к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение

познавательной-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям семинарского типа следует использовать всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает студентов по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что студентам следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех студентов. В таких случаях у каждого студента имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Подготовка доклада-презентации базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников с использованием современных технологий. Результатом данного вида работы является публичная презентация с использованием программы Power Point. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания: решения тестов. Важно помнить, что решение каждого теста нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым тестам обязательно проводятся консультации преподавателя.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры, развитию профессиональных навыков.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовка к тестированию, подготовку к текущему контролю.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к тестированию. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента. Тестирование является инструментом проверки знания в изучаемой области. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка доклада-презентации – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Для успешного освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus