

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Направление подготовки	<u>43.03.01 «Сервис»</u>
Направленность (профиль)	Менеджмент бизнеса в сфере сервиса, туризма и гостеприимства
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

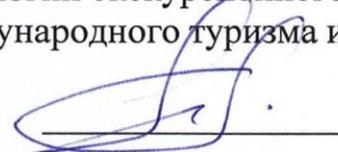
Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Организация и технологии экскурсионного обслуживания» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденным Приказом Минобрнауки №514 от 08.06.2017 г. (ред. 08.02.2021) (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. № 47236).

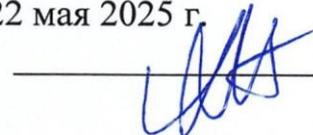
Программу составил(и):  
Н.А. Комаревцева, доцент кафедры  
международного туризма и менеджмента,  
канд. геогр. наук



Рабочая программа дисциплины «Организация и технологии экскурсионного обслуживания» утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 11 от 14 мая 2025 г.  
Заведующий кафедрой Беликов М.Ю.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 6 от 22 мая 2025 г.  
Председатель УМК Филобок А.А.



Рецензенты:

Шарапова М.В. руководитель МБУ «ТИЦ», Краснодар, канд. ист. наук

Бекух З.А канд. геогр. наук, доцент кафедры физической географии ФГБОУ ВО «КубГУ», г. Краснодар

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, умений и навыков по подготовке, проведению экскурсий с привлечением информации о ресурсах, технологиях организации экскурсионного обслуживания.

### 1.2 Задачи дисциплины

– сформировать представление об этапах формирования экскурсионного продукта в соответствии с имеющимися подходами и правовыми основами деятельности на рынке экскурсионных услуг;

– научить организовывать деятельность экскурсовода на всех этапах формирования экскурсионного продукта;

– научить адаптации экскурсионного предложения к спросу в условиях регионального, локального рынков с привлечением технологий экскурсионного обслуживания;

– сформировать знания о распределении рекреационных ресурсов и потенциальных возможностей развития рекреации в Краснодарском крае.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Часть, формируемая участниками образовательных отношений" учебного плана. обязательной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается в 3 семестре на 2 курсе очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Предшествующими дисциплинами к изучению дисциплины «Организация и технологии экскурсионного обслуживания» являются Ресурсный потенциал территории, История России, Основы российской государственности, Межкультурное взаимодействие в сервисе, туризме и гостеприимстве, Основы проектной деятельности (по отраслям). Необходимость включения предмета в учебный план вызвана в первую очередь тем, что экскурсионное обслуживание имеет постоянно растущий спрос, т.к. изучение, знание ресурсов территории ставят на уровень важных социальных задач. Получение знаний в сфере экскурсионного обслуживания даст возможность применять студентами комплекса знаний для формирования тематических и обзорных экскурсий, составления информационных аннотаций маршрутов внутреннего туризма, позволит самостоятельно проектировать и проводить экскурсии.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения дисциплины

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</b>	
ИОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию	<b>Знает:</b> - нормативно-правовую базу регулирования туризма и экскурсионной деятельности в Российской Федерации; - требования к квалификационным характеристикам экскурсовода, гида-переводчика; - нормативно-правовое обеспечение проектирования, оказания экскурсионных услуг с учетом требований безопасности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
в области своей профессиональной деятельности	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные документы для составления документов при проектировании и проведении экскурсии;</li> <li>- подготовить формы установленной отчетности и правила их ведения;</li> <li>- сформулировать требования к должности экскурсовода, гида-переводчика</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления инструкции и правил техники безопасности на пешех, транспортных маршрутах;</li> <li>- методами организации экскурсионной деятельности, координации взаимодействия.</li> </ul>
ИОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении и услуг	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации экскурсий;</li> <li>- технику подготовки экскурсий;</li> <li>- правила оказания первой медицинской помощи, контактные телефоны соответствующих служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации</li> <li>- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;</li> <li>- инструкции и правила техники безопасности;</li> <li>- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро принимать решения в случае отклонений от разработанного детального плана;</li> <li>- определять количество и квалификацию необходимого состава для работы на экскурсии;</li> <li>- организовать участие перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);</li> <li>- подготовить формы установленной отчетности и правила их ведения;</li> <li>- производить анализ и отбор конкретных организаций, необходимых для обеспечения проведения экскурсии;</li> <li>- заключать договоры на обслуживание экскурсантов силами сторонних организаций;</li> <li>- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);</li> <li>- вести отчеты по установленной форме;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами реализации этапов экскурсии;</li> <li>- навыками решения оперативных вопросов, возникающих в ходе подготовки и проведения экскурсии</li> <li>- способами формирования экскурсионных программ</li> </ul>
<b>ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия</b>	
ИПК 1.3. Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития сервисного предприятия	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики работы с библиографическими материалами; - техники поиска информационных материалов в сети Интернет;</li> <li>- определять цели, задачи и тему экскурсии;</li> <li>- определять ключевые позиции программы экскурсии;</li> <li>- музейные организации по программе экскурсии;</li> <li>- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;</li> <li>- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;</li> <li>- методику проведения экскурсий;</li> <li>- методические приемы показа экскурсионных объектов;</li> <li>- технику использования микрофона и усилительных средств;</li> <li>- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы, активизации внимания;</li> <li>- организации питания по маршруту экскурсии;</li> <li>- особенности развития территории Краснодарского края;</li> <li>- природные условия и ресурсы территории;</li> <li>- распределение социально-экономических условий и ресурсов;</li> <li>- культурно-исторические особенности территории;</li> <li>- обеспеченность региона предприятиями индустрии гостеприимства;</li> <li>- современное состояние рынка и перспективы развития</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;</li> <li>- составлять текст экскурсии и «Портфель экскурсовода»;</li> <li>- формировать детальный план проведения экскурсии, ход его выполнения;</li> <li>- анализировать туристские ресурсы и условия развития территории края;</li> <li>- ориентироваться в географии компонентов комплекса туристских и рекреационных ресурсов (природных ресурсов, культурно-исторических, социально-экономических).</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями подготовки и проведения экскурсий;</li> <li>- методами организации деловых коммуникаций;</li> <li>- методами подготовки экскурсии, проектирования маршрута;</li> <li>- способами повышения эффективности проведения экскурсий;</li> <li>- техникой публичных выступлений;</li> <li>- методами комплексного описания территории;</li> <li>- информационным потоком в ключе реализации проектов;</li> <li>- методами оценки специализации территории на видах туристской деятельности;</li> <li>- методами оценки состояния туристских ресурсов;</li> <li>- навыками подбора продукта в соответствии с туристско-рекреационным потенциалом территории, имеющимся предложением и спросом.</li> </ul>

## 2 Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблицах 2, 3 и 4.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы		Всего часов	Форма обучения
			очная
			7
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>72,3</b>	<b>72,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		68	68
Занятия лекционного типа		34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		34	34
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>4,3</b>	<b>4,3</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>36</b>	<b>36</b>
Проработка учебного (теоретического) материала		16	16
Подготовка к текущему контролю		20	20
<b>Контроль:</b>		<b>35,7</b>	<b>35,7</b>
Подготовка к экзамену		35,7	35,7
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>72,3</b>	<b>72,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### 2.2 Структура дисциплины

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Предмет, методы исследования, задачи курса	2	2	-	-
2.	Экскурсовод: трудовые функции, трудовые действия	8	2	4	2
3.	История развития экскурсионного обслуживания	4	2	2	-
4.	Ресурсный рекреационный потенциал Краснодарского края	22	6	6	10
5.	Сущность экскурсии как услуги	8	2	4	2
6.	Этап подготовки экскурсионной услуги	20	6	6	8
7.	Проведение экскурсии	24	8	6	10

8	Профессиональное мастерство экскурсовода	18	6	6	6
<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>		<b>104</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4,0			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			
Экзамен		35,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		144			

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика лекционных занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, методы исследования, задачи курса	Предмет, методы исследования, задачи курса. Сущность экскурсионного обслуживания.	У
2.	Экскурсовод: трудовые функции, трудовые действия	Экскурсовод как профессиональная единица туристского рынка. Нормативные основы деятельности экскурсовода. Организация деятельности экскурсовода.	У
3.	История развития экскурсионного обслуживания	Исторические этапы развития экскурсионного обслуживания. Современное состояние.	У
4.	Ресурсный рекреационный потенциал Краснодарского края	Природно-ресурсный потенциал региона. Социально-экономико-политическая ситуация, как ресурс развития туризма. Историко-культурное наследие края.	У
5.	Сущность экскурсии как услуги	Функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий. Нормативно-правовое обеспечение экскурсионной деятельности: федеральные, краевые законы, стандарты экскурсионного обслуживания	У
6.	Этап подготовки экскурсионной услуги	Определение темы, цели, задач экскурсии. Изучение и отбор экскурсионных объектов, разработка маршрута экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии. Уточнение маршрута экскурсии. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии. Составление «портфеля экскурсовода». Технологическая карта экскурсии. Проведение пробной экскурсии. Разработка экскурсии-аудиогuida с использованием мобильных приложений. Подготовка экскурсионной документации. Взаимодействие с контрагентами.	У
7.	Проведение экскурсии	Показ экскурсионных объектов. Экскурсионный рассказ. Методические приемы проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий. Кризисы внимания и пути их преодоления. Навыки проведения обзорных городских экскурсий, природоведческих экскурсий, в музеях, для школьников. Квесты в экскурсионном обслуживании. Оформление экскурсионной документации. Взаимодействие с контрагентами.	Л
8.	Профессиональное мастерство экскурсовода	Культура речи экскурсовода. Внеречевые средства общения (жесты и мимика). Контакт экскурсовода с группой	У
Примечание: Л – лекция-дискуссия, У – устный опрос, Р – реферативная работа			

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика лекционных занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
2.	Экскурсовод: трудовые функции, трудовые действия	Экскурсовод как профессиональная единица туристского рынка. Нормативные основы деятельности экскурсовода. Организация деятельности экскурсовода.	У
3.	История развития туризма в крае	Исторические этапы развития экскурсионного обслуживания. Современное состояние.	Р
4.	Ресурсный рекреационный потенциал Краснодарского края	Природно-ресурсный потенциал региона. Социально-экономико-политическая ситуация, как ресурс развития туризма. Историко-культурное наследие края.	Р
5.	Сущность экскурсии как услуги	Функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий. Нормативно-правовое обеспечение экскурсионной деятельности: федеральные, краевые законы, стандарты экскурсионного обслуживания	У
5.	Этап подготовки экскурсионной услуги	Определение темы, цели, задач экскурсии. Изучение и отбор экскурсионных объектов, разработка маршрута экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии. Уточнение маршрута экскурсии. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии. Составление «портфеля экскурсовода». Технологическая карта экскурсии. Проведение пробной экскурсии. Разработка экскурсии-аудиогuida с использованием мобильных приложений	У
10.	Проведение экскурсии	Показ экскурсионных объектов. Экскурсионный рассказ. Методические приемы проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий. Кризисы внимания и пути их преодоления. Навыки проведения обзорных городских экскурсий, природоведческих экскурсий, в музеях, для школьников. Квесты в экскурсионном обслуживании	С, У
11.	Профессиональное мастерство экскурсовода	Культура речи экскурсовода. Внеязычные средства общения (жесты и мимика). Контакт экскурсовода с группой	У

Примечание: Р – реферативная работа, У – устный опрос, С – семинар-дискуссия

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация и технологии экскурсионного обслуживания»

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Подготовка к семинару-дискуссии, устному опросу	1. Основная и дополнительная литература. 2. Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3 Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются способы активизации познавательных процессов – интерактивные лекции, составление географически обоснованных конкретных маршрутов и туров, включающие подбор средств размещения, активные методы обучения, направленные на разработку, предлагаемых к реализации на практике, экскурсий выполнение индивидуальных заданий, выполнение творческих работ в формате .ppt.

Таблица 7 – Интерактивные образовательные технологии

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
	*С	1. Составление географически обоснованных конкретных маршрутов и туров, активные методы обучения, направленные на разработку, предлагаемых к реализации на практике, экскурсий выполнение индивидуальных заданий, выполнение творческих работ в формате .ppt. по разделам: - Рекреационные районы края; - Перспективы развития туризма в крае 2. Техника ведения экскурсий. Кризисы внимания и пути их преодоления. Навыки проведения обзорных городских экскурсий, природоведческих экскурсий, в музеях, для школьников.	4
<i>Итого:</i>			4

**\*Семинар-дискуссия** (групповая дискуссия)– это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Краеведение и экскурсионная деятельность».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, устного опроса, реферативной работы и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий (указать иное) к экзамену (дифференцированному зачету, зачету).

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	Знает: - нормативно-правовую базу регулирования туризма и экскурсионной деятельности в Российской Федерации; - требования к квалификационным характеристикам экскурсовода, гида-переводчика; - нормативно-правовое обеспечение проектирования, оказания экскурсионных услуг с учетом требований безопасности. Умеет: - использовать нормативные документы для составления документов при проектировании и проведении экскурсии; - подготовить формы установленной отчетности и правила их ведения; - сформулировать требования к должности экскурсовода, гида-переводчика Владеет: - навыками составления инструкции и правил техники безопасности на пешех, транспортных маршрутах; - методами организации экскурсионной деятельности, координации взаимодействия.	Опрос Реферат Доклад-презентация Методическая разработка экскурсии	Вопрос на экзамене 1-6, 52, 53
2	ИОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	Знает: - основы организации экскурсий; - технику подготовки экскурсий; - объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа; - инструкции и правила техники безопасности Умеет: - использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий; - составлять текст экскурсии и «Портфель экскурсовода»; - формировать детальный план проведения экскурсии, ход его выполнения;	Опрос Реферат Методическая разработка экскурсии	Вопрос на экзамене 4,5, 33, 37, 52, 53

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- быстро принимать решения в случае отклонений от разработанного детального плана;</li> <li>- определять количество и квалификацию необходимого состава для работы на экскурсии;</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями подготовки и проведения экскурсий;</li> <li>- методами организации деловых коммуникаций;</li> <li>- методами подготовки экскурсии, проектирования маршрута;</li> <li>- способами повышения эффективности проведения экскурсий;</li> <li>- техникой публичных выступлений;</li> <li>- методами комплексного описания территории;</li> <li>- информационным потоком в ключевых реализациях проектов;</li> <li>- методами оценки специализации территории на видах туристской деятельности;</li> <li>- методами оценки состояния туристских ресурсов;</li> <li>- навыками подбора продукта в соответствии с туристско-рекреационным потенциалом территории, имеющимся предложением и спросом.</li> </ul>		
3	<p>ИПК</p> <p>Способен разрабатывать и реализовывать стратегии развития сервисного предприятия</p> <p>1.3.</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики работы с библиографическими материалами;</li> <li>- техники поиска информационных материалов в сети Интернет;</li> <li>- определять цели, задачи и тему экскурсии;</li> <li>- определять ключевые позиции программы экскурсии;</li> <li>- музейные организации по программе экскурсии;</li> <li>- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;</li> <li>- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и при завершении экскурсии;</li> <li>- методику проведения экскурсий;</li> <li>- методические приемы показа экскурсионных объектов;</li> <li>- технику использования микрофона и усилительных средств;</li> <li>- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы, активизации внимания;</li> <li>- организации питания по маршруту экскурсии;</li> <li>- особенности развития территории Краснодарского края;</li> <li>- природные условия и ресурсы территории;</li> <li>- распределение социально-экономических условий и ресурсов;</li> <li>- культурно-исторические особенности территории;</li> <li>- обеспеченность региона предприятиями индустрии гостеприимства;</li> <li>- современное состояние рынка и перспективы развития</li> </ul>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Методическая разработка экскурсии</p>	<p>Вопрос на экзамене 7-53</p>



Б. Методическая разработка экскурсии, включающая аннотацию, карточки объектов, схему экскурсии, текст экскурсии, портфель экскурсовода.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации  
(экзамен/зачет)**

***Вопросы для подготовки к экзамену***

1. Нормативно-правовое обеспечение экскурсионного обслуживания.
2. Организационно-правовые основы деятельности экскурсовода.
3. Требования к экскурсоводам на основе профстандарта «Экскурсовод (гид)»
4. Трудовые функции, трудовые действия экскурсовода, гида-переводчика.
5. Стандарты в сфере экскурсионного обслуживания.
6. История развития экскурсионного обслуживания.
7. Особенности организации индустрии туризма в Краснодарском крае.
8. Природные рекреационные ресурсы Краснодарского края.
9. Социально-экономические рекреационные ресурсы Краснодарского края.
10. Культурно-исторические рекреационные ресурсы Краснодарского края.
11. Азовский рекреационный район Краснодарского края (общая характеристика).
12. Горно-Кавказский рекреационный район Краснодарского края.
13. Причерноморский рекреационный район.
14. Экономико-географическое положение края.
15. Культурно-исторические ресурсы Причерноморского рекреационного района Краснодарского края.
16. Культурно-исторические ресурсы Приазовского рекреационного района Краснодарского края.
17. Культурно-исторические ресурсы Горно-Кавказского рекреационного района.
18. Природные ресурсы Причерноморского рекреационного района Краснодарского края.
19. Природные ресурсы Приазовского рекреационного района.
20. Природные ресурсы Горно-Кавказского рекреационного района.
21. Хозяйственная специализация края в системе развития туристско-экскурсионной деятельности.
22. Сущность и признаки экскурсии.
23. Классификация экскурсий.
24. Экскурсионная аудитория.
25. Этапы подготовки экскурсии.
26. Тема, цели, задачи экскурсии.
27. Отбор, изучение материалов по теме экскурсии.
28. Отбор экскурсионных объектов.
29. Разработка экскурсионных маршрутов.
30. Контрольный, индивидуальный текст экскурсии.
31. «Портфель экскурсовода».
32. Методическая разработка экскурсии.
33. Технологическая карта экскурсии.
34. Проведение пробной экскурсии.
35. Этапы проведения экскурсии.
36. Показ экскурсионных объектов.
37. Схема показа объекта.
38. Экскурсионный рассказ.
39. Приемы активизации внимания экскурсантов.
40. Показ во время транспортной экскурсии.
41. Особые методические приемы проведения экскурсий.
42. Техника ведения экскурсий.

43. Особенности музейных экскурсий.
44. Экскурсовод: трудовые функции.
45. Знания и навыки экскурсовода.
46. Культура речи экскурсовода.
47. Внеречевые средства общения.
48. Контакт экскурсовода с группой.
49. Методическая оценка экскурсионного маршрута (по выбору студента).
50. Особенности создания виртуальных экскурсий.
51. Разработка аудиогuida: особенности, этапы
52. Контрагентские отношения в процессе формирования экскурсионных маршрутов.
53. Оформление экскурсионной документации.
54. Вопрос по выбору экзаменуемого.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1 Учебная литература**

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие / Н. А. Балюк. — 2-е изд. — Тюмень : ТюмГУ, 2018. — 236 с. — ISBN 978-5-400-01457-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117843> (дата обращения: 17.03.2024).

2. Добрина, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие / Н. А. Добрина. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-9765-1118-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119333> (дата обращения: 17.03.2024).

3. Корчагина, Г. А. Введение в экскурсоведение : учебно-методическое пособие / Г. А. Корчагина. — Челябинск : МИДИС, 2023. — 51 с. — ISBN 978-5-91394-131-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388556> (дата обращения: 17.03.2024).

4. Омаров, А. И. Проблема российской политики на Северо-Восточном Кавказе в первой половине XIX века в отечественной историографии : учебное пособие / А. И. Омаров. — Махачкала : ДГУ, 2019. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158438> (дата обращения: 17.03.2024).

5. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова [и др.] ; под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16991-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532168> (дата обращения: 17.03.2024).

6. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18075-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540717> (дата обращения: 17.03.2024).

### **Дополнительная литература:**

1. Виды и тенденции развития туризма: учебное пособие / В.А. Назаркина, Ю.О. Владыкина, Е.Ю. Воротникова и др. – Новосибирск: НГТУ, 2014. – 235 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436302](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436302).

2. Высоков В.В. Моя стратегия «Я и мир в 2030». Юг России: анализ исходной ситуации/ В.В. Высоков. – Ростов-н/Д, 2016. – 125 с.(10 экз. библиотека КубГУ)

3. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09717-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540809> (дата обращения: 17.03.2024).

4. Экология. Актуальные проблемы Краснодарского края и пути их решения : учебное пособие / С. Ю. Ксандопуло, З. И. Тюхтенева, С. Д. Бурлака [и др.]. — Краснодар : КубГТУ, 2019. — 179 с. — ISBN 978-5-8333-0901-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151190> (дата обращения: 17.03.2024).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт»:

## **5.2. Периодическая литература**

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

#### **Методические рекомендации по самостоятельной работе студента**

Успешное овладение знаниями по дисциплине предполагает постоянную и кропотливую самостоятельную работу студентов на лекциях, семинарах, при подготовке к контрольным работам и т.д. Под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в учебной аудитории, так и вне ее, в контакте с преподавателем и в его отсутствии.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях (аудиторная самостоятельная работа).
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. (аудиторная самостоятельная работа).
3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач (внеаудиторная самостоятельная работа).

*Формы самостоятельной работы студента по освоению дисциплины:*

1. Усвоение текущего учебного материала;
2. Работа с конспектами лекций;
3. Самостоятельное изучения материала;
4. Изучение специальной литературы;
5. Подготовка к зачету/экзамену.

Важнейшей работой, которую студент проводит при подготовке к семинарским занятиям, является работа с картой, справочниками и литературой для формирования комплексной характеристики территории края. *Работа с картографическими*

*материалами* – важнейший метод обучения, включающий ряд приемов самостоятельной работы:

1. Конспектирование – краткое изложение, краткая запись прочитанного. Конспект – эффективное средство закрепления в памяти прочитанного текста, дисциплинирующее и развивающее мышление студента, побуждающее глубоко осмыслить прочитанное и найти важное, существенное, выразить его в сжатых и точных фразах.

2. Составление плана – разбивание прочитанного самостоятельные по смыслу фрагменты и грамотное наименование каждого фрагмента.

3. Тезисирование – краткое изложение основных мыслей, тезисов прочитанного.

4. Цитирование – дословная выдержка из текста с обязательным указанием выходных данных цитируемого издания: автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страница, пункт, абзац.

5. Аннотирование – краткая характеристика содержания, перечисление вопросов, рассматриваемых автором или авторами.

6. Рецензирование – написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному тексту.

7. Составление справки – подборка сведений, имеющих статистический, биографический, библиографический, терминологический и прочий характер, полученных в результате поиска.

8. Составление формально-логической модели – словесно-схематическое изображение прочитанного материала.

9. Составление тематического тезауруса – составление упорядоченного комплекса базовых понятий по определенному разделу или теме.

10. Составление матрицы идей – подбор сравнительных характеристик однородных предметов, явлений в трудах различных авторов;

11. Построение карт.

*Критерии оценки самостоятельной работы:*

– оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, изложил ответы, сформировал точные научные знания;

– оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил самостоятельную работу, но полностью не раскрыл материал, не смог сформировать точные научные понятия;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью не выполнил самостоятельную работу и не предоставил вовремя их на проверку;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

– оценка «зачтено» выставляется, если студент самостоятельно выполнил все задания по предлагаемым темам, логически изложил ответы, сформировал точные научные знания, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выполнил самостоятельную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

*Самостоятельная работа* основывается на написании рефератов по ресурсному потенциалу территории края, подготовке к практическим занятиям (картированию обозначенных номенклатурных данных), проработке лекционных материалов.

Таблица 8 – Вопросы по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика лекционных занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, методы исследования, задачи курса	Предмет, методы исследования краеведения, задачи курса.	У
2.	Теория изучения туристских и рекреационных ресурсов	Виды рекреационных ресурсов. Экономическая оценка природных рекреационных ресурсов. Технологическая оценка. Физиологический аспект оценки. Экологический аспект оценки Психологический аспект оценки. Оценка социально-экономических туристских ресурсов Оценка культурно-исторических туристских ресурсов	У
3.	История развития туризма в крае	История зарождения туризма на Юге России, Краснодарском крае. История развития туризма в последующие периоды. Современное состояние туротрасли края	Р
4.	Ресурсный рекреационный потенциал Краснодарского края	Природно-ресурсный потенциал региона. Социально-экономико-политическая ситуация, как ресурс развития туризма. Историко-культурное наследие края.	У, Л, С
5.	Районирование региона по факторам развития туризма	Принципы районирования. Иерархия таксономических единиц. Приазовский, Причерноморский, Прикубанский, Закубанский, Центральный, Северо-Восточный рекреационные р-ны: рекреационные ресурсы, туристская инфраструктура.	У, С
6.	Рекреационные зоны Краснодарского края	Азово-Черноморская рекреационная зона, Горно-Кавказская рекреационная зона	У, С
7.	Перспективы развития туризма в Краснодарском крае	Перспективы развития туризма в Краснодарском крае	У
8.	Сущность экскурсии как услуги	Нормативно-правовое обеспечение экскурсионной деятельности: федеральные, краевые законы, стандарты экскурсионного обслуживания	У
9.	Этап подготовки экскурсионной услуги	Изучение и отбор экскурсионных объектов, разработка маршрута экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии. Уточнение маршрута экскурсии. Контрольный и индивидуальный тексты экскурсии.	У
10.	Проведение экскурсии	Показ экскурсионных объектов. Экскурсионный рассказ. Методические приемы проведения экскурсий. Техника ведения экскурсий. Кризисы внимания и пути их преодоления. Навыки проведения обзорных городских экскурсий, природоведческих экскурсий, в музеях, для школьников. Квесты в экскурсионном обслуживании	У, С
11.	Профессиональное мастерство экскурсовода	Культура речи экскурсовода. Внеречевые средства общения (жесты и мимика).	У

Примечание: Р – реферативная работа, У – устный опрос, С – семинар-дискуссия

### Методические рекомендации по проведению лекции-дискуссии.

Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе.

Особая роль в лекции-дискуссии отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; заинтересовать студентов темой лекции и кругом обсуждаемых проблем, стимулировать активное участие студентов в лекции-дискуссии, поощрять высказывание студентами собственного мнения по обсуждаемым вопросам; подобрать основную и дополнительную литературу по теме лекции для дополнительной подготовки студентов; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

#### **Методические рекомендации по проведению устного опроса.**

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления проеденного материала пишут реферативные работы по дополнительным материалам курса.

Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

#### **Методические рекомендации по проведению семинара-дискуссии.**

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

*Критерии оценки качества семинара-дискуссии:*

1. Целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теорию с практикой, с использованием материала в будущей профессиональной деятельности.

2. Планирование – выделение главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, наличие новинок в списке литературы.

3. Организация семинара – умение вызвать и поддержать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений, наполненность учебного времени обсуждения проблем, поведение самого педагога.

4. Стиль проведения семинара – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий ни мыслей, ни интереса.

5. Отношение «педагог-студент» – уважительные, в меру требовательные, равнодушные, безразличные.

6. Управление группой – быстрый контакт со студентами, уверенное поведение в группе. Разумное и справедливое взаимодействие со студентами или наоборот, повышенный тон, опора в работе на лидеров. Оставляя пассивными других студентов. Замечания педагогу – квалифицированные, обобщающие или нет замечаний. Студенты ведут записи на семинарах – регулярно, редко, не ведут.

#### **Методика выполнения реферативных работ**

Реферат (от лат. *refereo* – докладываю, сообщаю, доношу, излагаю). Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы и других источников по определенной теме. Объем реферата 7 – 15 листов, время, отводимое на написание работы – от 1 недели до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 3) источников литературы (монографий, научных статей, учебников и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Реферативная работа состоит из следующих частей:

- *введение*;
- *основная часть*;
- *заключение*;
- *список использованных источников*;
- *приложения*.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение, формируются цели и задачи работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой теме, интернет – источников.

Основное внимание в *основной части* должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора реферата на решение проблемы.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию.

В *приложении* помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

#### *Критерии оценки рефератов:*

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «не удовлетворительно» ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, или реферат не представлен.

#### **Методические рекомендации по выполнению практической работы**

По ряду тем в процессе подготовки к практическим работам рекомендуется нанесение информации на контурную карту, работа с номенклатурными данными.

Подготовку работ по ресурсам отдельных субъектов рекомендуется выполнять в формате презентаций, что позволяет обмениваться знаниями в учебной группе.

Дискуссионные темы опираются на анализ современной ситуации на рынке и сравнении с прошлым опытом.

В оценивание знаний привлекаются методики, указанные выше: методики оценивания устного опроса, семинара-дискуссии, реферативных работ.

#### ***Критерии оценки зачета по каждой работе***

Оценка «зачтено» выставляется в случае, если студентом усвоены практические компетенции по соответствующей дисциплине, предусмотренные образовательным стандартом, что выражается в правильности полученных решений. При этом во время защиты студент должен проявить всестороннее и глубокое знание теоретического материала, на котором строится полученное решение задач, предусмотренных в задании. Положительная оценка ставится студентам, проявившим творческие способности в понимании, изложении и решении поставленных в работе задач.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренного задания. Оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

– посещение практических занятий;

– активность на практических занятиях;

знание лекционных материалов, тем самостоятельного исследования.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

#### **Методические рекомендации для подготовки к экзамену**

Итоговым контролем уровня усвоения материала студентами является экзамен. Экзамен проводится по вопросам из материала изученного курса. Для эффективной подготовки к экзамену процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами.

Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к экзамену требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в Интернете. В разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» приведен список учебников, периодических изданий и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса.

### *Критерии оценки экзамена*

Экзамен является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в форме устного опроса по вопросам изученных тем на лекционных и практических занятиях, а также по вопросам тем для самостоятельной работы студентов. Студенту предлагается билет, состоящий из трех вопросов из заранее установленного списка. На подготовку студенту дается 30 минут. Экзаменатор может проставить экзамен без устного опроса тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях. Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат экзамена объявляется студенту непосредственно после его сдачи и проверки преподавателем, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе экзамена студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить «неудовлетворительно».

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа;
- аргументированность ответа;
- уровень самостоятельного мышления;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка **«отлично»** ставится студентам, ответ которых свидетельствует:

- о глубоком знании материала по программе курса;
- о знании концептуально-понятийного аппарата курса;
- о знании литературы по курсу.

Оценка **«хорошо»** ставится студентам, ответ которых:

- свидетельствует о знании материала по программе;
- содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студентам, ответ которых:

- имеет некоторые элементы знаний материала по программе курса.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится студентам, имеющим существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившим принципиальные ошибки при изложении материала, а также не давшим ответа на вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

## 7. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели
2.	Практические (семинарские) занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208) оснащены учебной доской, проектором, экраном
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (И200, И201, И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения
5.	Самостоятельная работа студента	Кабинет для самостоятельной работы студента (И205а), оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

### Материально-техническое обеспечение дисциплины\*

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран;	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 24 стола + 48 стульев;; доска учебная; видеопроектор Optoma; экран; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7НВ/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Linovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7NB/15,6HD	Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

\* согласно справке о материально-техническом обеспечении основной ООП ВО кафедры международного туризма и менеджмента, Института географии, геологии, туризма и сервиса, по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» направленность (профиль) «Конгрессно-выставочная деятельность», 2021 г.