

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики
и публичного управления



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и
инновациям

М.В. Шарафан

« 12 » _____ 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Государственное управление и отраслевые политики
(наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Научная специальность: 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики
(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения **очная**

Краснодар
2025

Рабочая программа дисциплины «Государственное управление и отраслевые политики» составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Рабочая программы дисциплины составлена

А.И. Кольба, профессор кафедры государственной политики
и государственного управления КубГУ, д-р полит. наук, доц.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления, 22.04.2025 г. (протокол № 13)

Заведующий кафедрой

И.В. Мирошниченко

фамилия, инициалы



подпись

Программа обсуждена и одобрена учебно-методической комиссией факультета управления и психологии, 22.04.2025 г. (протокол № 10)

Председатель УМК факультета
управления и психологии

Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы



подпись

1. Цель изучения дисциплины

Обеспечить разностороннее освоение аспирантами ключевых характеристик современных политических институтов, процессов и технологий; умений и навыков политического анализа на теоретическом, инструментальном и прикладном уровне; превратить политологический инструментарий и категориально-понятийный аппарат политологии в рабочий инструмент, применяемый аспирантами при осмыслении политической реальности, в том числе в рамках их собственных исследований.

2. Задачи дисциплины

- обеспечить освоение аспирантами основных методов анализа политики, государства и власти, содержания основных парадигм, используемых в теоретических и эмпирических исследованиях государственного управления и отраслевых политик;

- формирование умений обоснованно выбирать и применять в профессиональной деятельности методы и инструментарий исследования государственного управления и отраслевых политик;

- выработать и закрепить навыки поиска и критического анализа информации по тематике проводимых исследований; планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов; восприятия и анализа текстов, имеющих политологическое содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

3. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина «Государственное управление и отраслевые политики» относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модули)» программы аспирантуры.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *специальных компетенций (СК)*.

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
1.	СК-1 способность обосновывать и реализовывать научные исследования в области государственного управления и отраслевых политик, используя современные теоретические подходы и комплекс методов социально-политических исследований	Обосновывает социальную и научную проблемы исследования, определяет их научную новизну на основе существующих теоретико-фундаментальных, эмпирических и прикладных разработок в сфере политических наук и междисциплинарного научного знаний.
		Осуществляет постановку целей и задач, выбор методов исследования в области государственного управления и отраслевых политик.
		Проводит сбор эмпирических данных по проблематике научного исследования и их анализ на основе качественной и количественной стратегий, их интерпретацию в соответствии с теоретическими основаниями исследования.
		Формулирует собственные выводы и практические рекомендаций по результатам научного исследования в области государственного управления и отраслевых политик.
2	СК-2 способность	Отражает промежуточные и итоговые результаты

№ п.п.	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
	самостоятельно определять формы и представлять результаты своей профессиональной научно-исследовательской деятельности в профессиональном, экспертном сообществе и публичном пространстве	<p>научных исследований в области государственного управления и отраслевых политик в научных публикациях в изданиях различного уровня.</p> <p>Представляет промежуточные и итоговые результаты научных исследований в области государственного управления и отраслевых политик в форме докладов на научных мероприятиях всероссийского и международного уровня.</p> <p>Разрабатывает по результатам научных исследований аналитические материалы и заключения.</p>

5. Структура дисциплины по очной форме обучения.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего (часов)	Семестры (часы)
		3
Контактная работа, в том числе:	72	72
аудиторная по видам учебных занятий (всего)	72	72
в том числе:		
– лекции	36	36
– практические	36	36
– лабораторные		
Иная контактная работа:		
Промежуточная аттестация		
Самостоятельная работа, в том числе:	108	
Подготовка к кейс-стади «Практики государственного управления при реализации проектов развития»	38	38
Подготовка к работе в малых группах по теме «Разработка и анализ государственной политики»	35	35
Подготовка индивидуальных презентаций «Институты и технологии управления в публичной сфере»	35	35
Подготовка к текущему контролю	36	36
Общая трудоёмкость	час.	216
	зач. ед	6
		6

6. Содержание дисциплины по очной форме обучения

По итогам изучаемой дисциплины аспиранты (обучающиеся) сдают кандидатский экзамен (зачет с оценкой).

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану очной формы обучения.

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Семе стр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)
-------	---------------------------	-------------	--

п			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	<p>Актуальные проблемы исследования политического, государственного и публичного управления</p> <p><i>Политическая власть и государственная власть.</i></p> <p><i>Политическое, государственное и публичное управление.</i></p> <p><i>Система публичной политики и публичного управления.</i></p> <p><i>Уровни государственного и муниципального управления.</i></p> <p><i>Принятие политических и государственных решений.</i></p>	3	12	12		38
2	<p>Государственные отраслевые политики.</p> <p><i>Характеристики государственных отраслевых политик. Общественная, политическая и медийная повестки при формировании государственных отраслевых политик.</i></p> <p><i>Публичная политика и управление публичной политикой.</i></p> <p><i>Политика цифровизации и её влияние на государственное управление.</i></p> <p><i>Планирование, прогнозирование, программирование в государственной политике и управлении.</i></p>	3	12	12		35
3	<p>Институциональные основы и технологии государственного управления</p> <p><i>Граждане, общественное мнение и негосударственные структуры в государственном управлении.</i></p> <p><i>Вызовы и риски государственного управления.</i></p> <p><i>Информационно-коммуникативная среда государственного и муниципального управления.</i></p> <p><i>Конфликты и их регулирование в</i></p>	3	12	12		35

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	<i>государственном управлении и отраслевых политиках.</i>					
			36	36		108

7. Образовательные технологии

Автор использует в аудиторной работе следующие интерактивные образовательные технологии:

- *Мультимедиа - лекция.* Все лекционные занятия предполагают подготовку преподавателем мультимедийных презентаций изучаемой темы. Использование визуальной поддержки существенно повышает познавательную мотивацию аспирантов, в отдельных случаях в презентациях используются аудио- и видео-фрагменты.

- *Лекция с элементами дискуссии* является наиболее оптимальной формой для изложения/обсуждения дискуссионных вопросов, предполагает такую разновидность организации дискуссии как Pro&Contra.

- *Проблемный семинар* в данном курсе выстроен на кейсовой технологии. Кейс-технология – это общее название технологий обучения, представляющих собой методы анализа ситуаций.

- *Проектная деятельность* (индивидуальные исследовательские проекты «Технологии избирательной кампании в муниципальном образовании») включает подготовку, презентацию и обсуждение индивидуальных докладов о структуре, типах и эффективности избирательных технологий в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации.

Самостоятельная внеаудиторная работа включает в себя подготовку к практическим занятиям, в том числе изучение рекомендованной к дополнительной литературы, подготовку к анализу кейса, подготовку презентации. Обсуждение результатов самостоятельной работы аспирантов проходит в форме проблемного научного семинара и публичной научной дискуссии по итогам выполненных индивидуальных и групповых заданий.

Во внеаудиторной работе проводятся консультации ведущими учеными, научными руководителями для обсуждения возможностей использования методологии и аналитического инструментария современной политологии, в том числе и в рамках диссертационной работы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данных и библиотечным фондам, доступом к сети Интернет.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие. Москва: ИНФРА-М, 2022. <https://znanium.com/catalog/product/1857567>

2. Соловьев А. И. Политология : учебник.- 3-е изд., испр.и доп. – М.: Аспект Пресс, 2022. - 440 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/185868>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Политология: учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. – М.: Юрайт, 2021. - 404 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/469727>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Дополнительная учебная литература

1. Государственная политика и управление: учебное пособие для вузов / под ред. А. И. Соловьева. - Москва : Аспект Пресс, 2018.
2. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления; учебник. М., 2013.
3. Мирошниченко И.В. Сетевая публичная политика и управление: Монография. М.: АРГАМАК-МЕДИА, 2016. – 296 с.
4. Соловьев А. И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2017. <https://e.lanbook.com/book/97237>.
5. Местное самоуправление и муниципальное управление: учебник для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118331&sr=1

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины/ практики/НИР
1	Кейс-стади	Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы для аспирантов, обучающихся по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение», профиль 5.5.3 «Государственное управление и отраслевые политики» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.
2	Работа в малых группах	Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы для аспирантов, обучающихся по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение», профиль 5.5.3 «Государственное управление и отраслевые политики» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.
3	Презентация индивидуального проектного задания	Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы для аспирантов, обучающихся по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение», профиль 5.5.3 «Государственное управление и отраслевые политики» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от

		23.04.2024 г.
--	--	---------------

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программ Microsoft Office выходом в Интернет.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Электронный каталог библиотеки КубГУ <http://www.kubsu.ru/node/>
4. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect <http://www.sciencedirect.com/>
5. Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных <http://www.scopus.com/>

11. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

12. Оценочные средства по дисциплине

Для проведения промежуточной аттестации (представляется отдельным документом в формате приложения к РПД)

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО, ПРОМЕЖУТОЧНОГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности в процессе освоения программы аспирантуры:
- задание к работе в малых группах по теме «Разработка и анализ государственной политики»;
 - описание кейса «Практики государственного управления при реализации проектов развития» и задания к нему;
 - структура презентации индивидуального проектного задания «Институты и технологии управления в публичной сфере» и оценочную таблицу к презентации.

2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме устного экзамена. ФОС включает перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине, образец экзаменационного билета. Критерии оценки основываются на карте компетенций СК-1 и СК-2, в которой обосновываются дифференцированные результаты обучения в поэтапном процессе формирования компетенции и критерии их оценивания.

Вопросы к кандидатскому экзамену

1. Политическая власть. Политическое и государственное управление.
2. Государство как институт политической системы: типы, признаки, функции.
3. Теории, концепции и модели государственного управления.
4. Государственное управление при различных типах государственного устройства, формах правления и политических режимах.
5. Система государственного управления. Органы государственной власти и управления.
6. Органы исполнительной власти в системе государственного управления.
7. Государственная бюрократия и государственная служба.
8. Административные реформы в современных государствах.
9. Модели и процедуры подготовки, принятия, имплементации, оценки эффективности и результативности государственных, политических, политико-административных и административных решений.
10. Политико-управленческий цикл: модель и практики реализации.
11. Уровни государственного управления. Государственное и муниципальное управление.
12. Политика цифровизации и цифровое государственное управление.
13. Информационно-коммуникативная среда государственного и муниципального управления, роль масс-медиа.
14. Связи с общественностью и государственными органами в государственном и муниципальном управлении.
15. Граждане, общественное мнение и негосударственные структуры в государственном управлении. Права человека и государственное управление.
16. Государственная политика: понятие и сущность. Отраслевые государственные политики.
17. Структура и основные компоненты государственной политики.
18. Анализ государственной политики: критерии и методы.
19. Реализация и оценка изменений в государственной политике.

20. Государственная национальная политика. Миграционная политика государства.
21. Государственная молодёжная политика.
22. Государственная социальная политика.
23. Государственная экономическая политика.
24. Государственная образовательная политика.
25. Государственная политика в сфере науки и технологий.
26. Государственная политика пространственного развития.
27. Государственная политика идентичности.
28. Государственная информационная политика.
29. Механизмы, инструменты и стадии разработки и реализации государственной политики и отраслевых политик.
30. Публичная политика и управление публичной политикой.
31. Процессы, стадии и модели публичной политики.
32. Разработка политической, общественной и медиа повесток в публичной политике.
33. Группы интересов как актор в системе публичного управления и публичной политики.
34. Политическое лоббирование в публичной политике и управлении.
35. Политический менеджмент в публичной политике: сущность, основные направления и технологии деятельности.
36. Политические коммуникации в системе публичного управления.
37. Связи с общественностью в сфере государственной политики и управления: принципы и методы деятельности.
38. Публичные ценности и государственное управление.
39. Сетевые структуры в государственном и публичном управлении.
40. Региональное и территориальное измерения государственного управления и государственной политики, локальные управленческие практики.
41. Муниципальное управление и местное самоуправление: организация, взаимодействие с системой государственного управления.
42. Государственное управление в условиях федерализма: особенности и механизмы согласования интересов.
43. Реализация государственных отраслевых политик на региональном и местном уровне.
44. Конфликты и их регулирование в государственном управлении и отраслевых политиках.
45. Вызовы и риски государственного управления, государственной политики и отраслевых политик.
46. Национальные интересы, идейные, социокультурные и ценностные факторы государственного управления, государственной политики и отраслевых политик.
47. Планирование, прогнозирование, программирование в государственном управлении, государственной политике и отраслевых политиках.
48. Обеспечение безопасности государственного управления, государственной политики и отраслевых политик.
49. Права человека и государственное управление.
50. Государственное управление, государственная политика и отраслевые политики в условиях глобализации, глокализации и регионализации.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы

Контроль освоения дисциплины «Политические институты, процессы, технологии» на этапах текущей промежуточной аттестации проводится в соответствии с действующим

Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Критерии оценки:

«удовлетворительно»/ «зачтено» - аспирант имеет фрагментарные представления о содержании вопросов, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо»/ «зачтено» - аспирант демонстрирует общие знания по содержанию вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично»/ «зачтено» - аспирант демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.