

Аннотация к рабочей программы дисциплины  
**Б1.О.02 Управление проектами документоведения и архивоведения**  
*(код и наименование дисциплины)*

---

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц

**Цель дисциплины:** формирование и развитие у студентов способности применения современного универсального инструментария управления проектами, изучение его возможностей и ограничений, а также методов адаптации к потребностям области документоведения и архивоведения.

**Задачи дисциплины:** – изучить методологии, программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами, а также формирование системного представления об управлении проектами;

- развить умение определять цели, предметную область и структуры проекта, составлять сетевую модель проекта, рассчитывать календарный план проекта, формировать основные разделы сводного плана проекта, осуществлять контроль и регулирование хода проекта;
- овладеть навыками применения методологии управления проектами для решения практических задач в области документоведения и архивоведения;
- развить умение использования организационных инструментов управления проектами, в том числе, сетевых моделей, сетевых матриц, матриц ответственности
- овладеть навыками управления проектом по стоимостным и временным параметрам, управления качеством и рисками проекта и др., в том числе, с использованием информационных и цифровых технологий.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление проектами документоведения и архивоведения» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина базируется на таких дисциплинах как «Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении», «Психология профессиональной деятельности», «Управление государственными и муниципальными архивами», «Системное управление организацией», «Организационное проектирование системы управления документацией», которые изучались в первом семестре обучения. В свою очередь дисциплина обеспечивает успешное изучение всех комплексных и системных дисциплин программы магистратуры, в частности, «Теория современного документоведения и архивоведения», «Информационные технологии в документоведении и архивоведении». Кроме того, дисциплина осваивается в тесном взаимодействии с дисциплинами «Практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере» и «Проектная практика» и обеспечивает успешное освоение дисциплины «Комплаенс – внутренний контроль» и выполнение выпускной квалификационной работы.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                   | Результаты обучения по дисциплине<br>(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b> |                                                                                                                                                       |
| ИУК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного                                                                            | <b>Знает</b> методологию системного подхода к выявлению проблемных ситуаций и методы их системного анализа и постановки как проблем совершенствования |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                       | Результаты обучения по дисциплине<br>(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| подхода осуществляет ее многофакторный анализ и диагностику                                                                                                                                                                                                | <b>Умеет</b> применять знания методологии системного подхода и методов системного анализа и постановки проблем совершенствования в практике информационно-документационного обеспечения управления                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Владеет</b> базовыми методами системного анализа и постановки проблем совершенствования системы информационно-документационного обеспечения управления                                                                                                                                                                                                                           |
| ИУК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий | <b>Знает</b> системные принципы и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа и постановки проблемы совершенствования, определяющей альтернативные варианты стратегических решений в проблемной ситуации и обуславливающей обоснование выбора оптимальной стратегии с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Умеет</b> применять знания принципов и методические приемы поиска, отбора и систематизации информации для проведения системного анализа постановки проблемы совершенствования в практике обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Владеет</b> базовыми системными методиками обоснования выбора оптимальной стратегии информационно-документационного обеспечения управления с учетом поставленной цели, рисков и возможных последствий                                                                                                                                                                            |
| <b>ОПК 1 Способен применять фундаментальные знания, полученные при освоении программы магистратуры, при разработке и осуществлении социально значимых проектов</b>                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ИОПК-1.1. владеет фундаментальными знаниями в области документоведения и архивоведения                                                                                                                                                                     | <b>Знает</b> теоретико-методологические основы теории современного документоведения и архивоведения                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Умеет</b> применять знания теоретико-методологических основ теории современного документоведения и архивоведения в практике системного анализа и принятия решений в документоведении и архивоведении                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Владеет</b> базовыми методами системного анализа и принятия решений в документоведении и архивоведении организации                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очная форма обучения) / 2 год обучения (заочная форма обучения).

| №  | Наименование разделов (тем)                                                                                                                         | Количество часов ОФО / ЗФО |                   |         |         |                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|---------|---------|----------------------|
|    |                                                                                                                                                     | Всего                      | Аудиторная работа |         |         | Внеаудиторная работа |
|    |                                                                                                                                                     |                            | Л                 | ПЗ      | ЛР      | СРС                  |
| 1. | <b>Раздел 1.</b> Сущность управления проектами. Жизненный цикл проекта. Специфика проектного менеджмента в области документооборота и архивирования | 14,36                      | 6 / 0,8           | 6 / 1,6 | - / 1,2 | 2,36                 |
| 2. | <b>Раздел 2.</b> Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью и коммуникациями проекта. Стандарты в управлении проектами      | 14,36                      | 6 / 0,8           | 6 / 1,6 | - / 1,2 | 2,36                 |
| 3. | <b>Раздел 3.</b> Управление качеством проекта. Риски проектной деятельности и управление рисками. Реализация, мониторинг и контроль проекта         | 14,36                      | 6 / 0,8           | 6 / 1,6 | - / 1,2 | 2,36                 |
| 4. | <b>Раздел 4.</b> Формирование команды проекта. Критерии успешности проекта                                                                          | 14,36                      | 6 / 0,8           | 6 / 1,6 | - / 1,2 | 2,36                 |
| 5. | <b>Раздел 5.</b> Современные технологии управления проектами документооборота и архивирования                                                       | 14,36                      | 6 / 0,8           | 6 / 1,6 | - / 1,2 | 2,36                 |
|    | <b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>                                                                                                                 | 71,8 / 68                  | 30 / 4            | 30 / 8  | - / 6   | 11,8 / 50            |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)                                                                                                               | - / 3,8                    |                   |         |         | -                    |
|    | Промежуточная аттестация (ИКП)                                                                                                                      | 0,2 / 0,2                  |                   |         |         | -                    |
|    | Подготовка к текущему контролю                                                                                                                      | -                          |                   |         |         |                      |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине                                                                                                                    | <b>72</b>                  |                   |         |         |                      |

**Курсовые работы:** (не предусмотрена)

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** (зачет)

Автор М.Р. Закарян, доц. кафедры, канд. техн. наук, доцент

