

Объем трудоемкости: 2 зачетных единиц

Цель дисциплины: развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в области методологического и методического обеспечения организационного проектирования систем управления документацией, направленного на осуществление непрерывного инновационного организационного совершенствования и развития системы управления документацией.

Задачи дисциплины: Образовательные задачи освоения теоретической компоненты:

- 1) изучение базовых методологических принципов организационного проектирования;
- 2) изучение фундаментальных методологических понятий и категориального и терминологического аппарата методологии организационного проектирования;
- 3) изучение и привитие умения правильно выбирать методы, методики и формировать правила организационного проектирования в зависимости от возможностей доступных коммуникационных сред;

Образовательные задачи освоения познавательной компоненты:

- 1) изучение новых методологических подходов, основанных на современных представлениях о системе управления, ее коммуникационной среде, к организационному проектированию системы управления документацией;
- 2) формирование современного представления о природе, содержании и развитии методологической системы, обеспечивающей эффективное организационное проектирование системы управления организации;
- 3) изучение принципов и правил логико-смыслового конструирования методологической системы, обеспечивающей эффективное организационное проектирование системы управления организации в условиях современных коммуникационных сред;
- 4) изучение исторической данности, современного состояния и перспектив развития методологических систем для осуществления организационного проектирования системы управления организации.

Образовательные задачи освоения практической компоненты:

- 1) освоение современных методик проведения исследований по актуальным проблемам построения методологических систем для осуществления организационного проектирования системы управления документацией;
- 2) освоение современных методов и технологий построения методологических систем для осуществления эффективного организационного проектирования системы управления документацией в условиях современных коммуникационных сред;
- 3) освоение современного инструментария построения эффективных систем методологического и методического обеспечения организационного проектирования системы управления в условиях развития информационного и формирования интеллектуального общества;
- 4) приобретение опыта методологического и методического обеспечения организационного проектирования системы управления документацией в условиях развития информационного и формирования интеллектуального общества.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационное проектирование системы управления документацией» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре. Вид промежуточной аттестации: зачет. Дисциплина базируется на таких дисциплинах как «Основы проектной деятельности в документообороте и архивоведении», «», «Управление архивной деятельностью», «Система документации организации», «Основы организационного проектирования документных систем», которые изучались на

направлении подготовки бакалавра 46.03.02 Документоведение и архивоведение. В свою очередь дисциплина обеспечивает успешное изучение всех комплексных и системных дисциплин программы магистратуры, в частности, «Теория современного документоведения и архивоведения», «Системное управление организацией». Кроме того, дисциплина осваивается в тесном взаимодействии с дисциплинами «Психология профессиональной деятельности» и «Системный анализ и принятие решений в документоведении и архивоведении» и обеспечивает успешное освоение дисциплины «Управление проектами документоведения и архивоведения», прохождение проектной практики и выполнение выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1. Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	Знает принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач
	Умеет применять знания принципов, методов и моделей проектного менеджмента в решении профессиональных задач
	Владеет базовыми принципами, методами и моделями проектного менеджмента в решении профессиональных задач
ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	Знает системные принципы и методические приемы разработки программ действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами
	Умеет применять знания принципов и методических приемов разработки программ действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами
	Владеет базовыми системными методиками разработки программ действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами
ПК 1 Руководство деятельностью по документационному обеспечению управления организацией	
ИПК-1.1. способен анализировать деятельность по документационному обеспечению управления организацией	Знает теоретико-методические основы анализа деятельности по документационному обеспечению управления организацией
	Умеет применять знания теоретико-методических основ анализа деятельности по документационному обеспечению управления организацией
	Владеет базовыми методами и методиками анализа деятельности по документационному обеспечению управления организацией
ИПК-1.2. способен планировать деятельность по	Знает теоретико-методические основы планирования деятельности по документационному обеспечению управления организацией

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
документационному обеспечению управления организацией	Умеет применять знания теоретико-методических основ планирования деятельности по документационному обеспечению управления организацией
	Владеет базовыми методами и методиками планирования деятельности по документационному обеспечению управления организацией
ИПК-1.3. способен организовывать деятельность по документационному обеспечению управления организацией	Знает теоретико-методические основы организации деятельности по документационному обеспечению управления организацией
	Умеет применять знания теоретико-методических основ организации деятельности по документационному обеспечению управления организацией
	Владеет базовыми методами и методиками организации деятельности по документационному обеспечению управления организацией
ПК 2 Построение системы документационного обеспечения управления организации	
ИПК-2.1. способен анализировать передовой отечественный и зарубежный опыт в области документационного обеспечения управления	Знает теоретико-методические основы анализа передового отечественного и зарубежного опыта в области документационного обеспечения управления
	Умеет применять знания теоретико-методических основ анализа передового отечественного и зарубежного опыта в области документационного обеспечения управления
	Владеет базовыми методами и методиками анализа передового отечественного и зарубежного опыта в области документационного обеспечения управления
ИПК-2.2. способен планировать взаимодействие подразделений организации по вопросам работы с документами	Знает теоретико-методические основы планирования взаимодействия подразделений организации по вопросам работы с документами
	Умеет применять знания теоретико-методических основ планирования взаимодействия подразделений организации по вопросам работы с документами
	Владеет базовыми методами и методиками планирования взаимодействия подразделений организации по вопросам работы с документами
ИПК-2.3. способен организовать работы по построению системы документационного обеспечения управления организации	Знает теоретико-методические основы организации работы по построению системы документационного обеспечения управления организации
	Умеет применять знания теоретико-методических основ организации работы по построению системы документационного обеспечения управления организации
	Владеет базовыми методами и методиками организации работы по построению системы документационного обеспечения управления организации

Содержание дисциплины: Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _1_ семестре (_ очная_ форма обучения) / 1 год обучения (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов ОФО / ЗФО				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические основы организационного проектирования. Специфика организационного проектирования системы управления документацией	17,95 / 17	4 / 2	8 / 4	-	5,95 / 11
2.	Раздел 2. Технологии организационного проектирования. Специфика и особенности технологии организационного проектирования системы управления документацией, стандарты СМК	17,95 / 17	4 / 2	8 / 4	-	5,95 / 11
3.	Раздел 3. Современная инфраструктура организационного проектирования. Специфика и особенности современной инфраструктуры организационного проектирования системы управления документацией	17,95 / 17	4 / 2	8 / 4	-	5,95 / 11
4.	Раздел 4. Действующая нормативно-правовая база организационного проектирования. Специфика и особенности действующей нормативно-правовой базы организационного проектирования системы управления документацией	17,95 / 17	4 / 2	8 / 4	-	5,95 / 11
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8 / 68	16 / 8	32 / 16		23,8 / 44
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	- / 3,8				-
	Промежуточная аттестация (ИКП)	0,2 / 0,2				-
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: (не предусмотрена)

Форма проведения аттестации по дисциплине: (зачет)

Автор М.Р. Закарян, доц. кафедры, канд. техн. наук, доцент

