

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.25 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки	<u>43.03.01 «Сервис»</u>
Направленность (профиль)	Менеджмент бизнеса в сфере сервиса, туризма и гостеприимства
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>

Рабочая программа дисциплины «Организация конгрессно-выставочной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденным Приказом Минобрнауки № 514 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. №47236).

Программу составила:

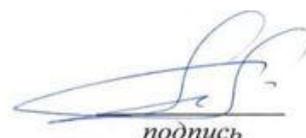
Э.А. Рыжикова канд. геогр. наук, доцент кафедры
Международного туризма и менеджмента



подпись

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента «14» мая 2025 г. протокол № 11.

Заведующий кафедрой
Беликов М.Ю., д.г.н. профессор



подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии ИГГТС «22» мая 2025 г. протокол №6.
Председатель УМК ИГГТС

к.г.н., доцент Филобок А.А.



подпись

Рецензенты:

1. Бекух З.А. – канд. геогр. наук, доцент кафедры физической географии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» г. Краснодар.

2. Сайбель Н.Ю. канд. экон. наук, доцент кафедры теоретической экономики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» г. Краснодар.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи изучения дисциплины...	4
1.1	Цель освоения дисциплины...	4
1.2	Задачи дисциплины...	4
1.3	Место дисциплины в структуре образовательной программы...	4
1.4	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Структура и содержание дисциплины...	6
2.1	Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ	6
2.2	Структура дисциплины...	6
2.3	Содержание разделов дисциплины...	7
2.3.1	Занятия лекционного типа	7
2.3.2	Занятия семинарского типа	7
2.3.3	Лабораторные занятия	8
2.3.4	Примерная тематика курсовых работ	8
2.4	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3	Образовательные технологии	8
4	Оценочные и методические материалы ...	9
4.1	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
4.2	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
5	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обучения...	15
5.1	Основная литература	15
5.2	Дополнительная литература	15
5.3	Периодические издания	15
6	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
7	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	16
7.1	Перечень информационно-коммуникационных технологий	16
7.2	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	15
7.3	Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	17
8	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

- создание системы знаний и теоретических основ об организации конгрессно-выставочной деятельности на территории Российской Федерации и в мировом масштабе.

1.2 Задачи дисциплины:

- овладение теоретическими знаниями об основных понятиях и категориях выставочной деятельности и её географическом размещении;

- создания представления о географии размещения выставочной деятельности в России в целом и в её регионах;

- формированию представления о мировом опыте организации выставочной деятельности и крупных международных выставочных площадках.

- сформировать у учащихся понятия о целях проведения выставочной деятельности;

- ознакомить с основными составляющими выставочного оборудования для проведения выставок и подобных мероприятий;

- освоить основные принципы и правила разработки и оформления выставочных площадок специальным выставочным оборудованием для проведение выставочных и подобных мероприятий.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация конгрессно-выставочной деятельности» относится к базовой части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 основной образовательной программы. Дисциплина изучается на 3 курсе в 5,6 семестре. Данная дисциплина формирует знания для овладения специальными профессиональными навыками, в т.ч. и для прохождения профильных учебных и производственных практик.

Курс базируется на общих знаниях, умениях и опыте полученных студентами по дисциплинам, преподаваемым на предыдущих курсах: Основы конгрессно-выставочной деятельности, Кросс-культурные коммуникации и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной компетенции:

– **ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса**

– **ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия.**

Таблица 1 – Результаты освоения дисциплины «Организация конгрессно-выставочной деятельности»

№ п/п	Код и наименование компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
1.	ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса; ПК-1 Способен управлять текущей деятельностью сотрудников и департаментов сервисного предприятия	<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия дисциплины, – региональные различия и особенности субъектов Российской Федерации при проведении выставочной деятельности. – классификацию выставочной деятельности, – приёмы анализа выставочной деятельности на различных уровнях организации; – международные выставочные салоны и их территориальное распределение по странам 	<ul style="list-style-type: none"> – определять слабые и сильные стороны региона при проведении выставочной деятельности; – оценивать перспективные направления развития выставочной деятельности региона, части страны, России в целом. – прогнозировать в изменения выставочных тем и их перемену по регионам; – анализировать международные выставочные мероприятия и их влияние на соседние страны и мир в целом 	<ul style="list-style-type: none"> – методами прогнозирования изменения деятельности в географическом пространстве; – навыками анализа принципов размещения выставок на конкретной территории; – методами анализа влияния международной выставочной деятельности на государственные и региональные выставки.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач. ед. (180 часа), их распределение по видам работ представлено в таблицах 2.

Таблица 2 – Общая трудоёмкость дисциплины (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр (часы)	Семестр (часы)
		5	6
Контактная работа, в том числе:	72,5	37,2	35,3
Аудиторные занятия (всего)	62	34	28
Занятия лекционного типа	32	16	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	30	18	12
Иная контактная работа:	10,5	3,2	7,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	10	3	7
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	80,8	34,8	46
Проработка учебного (теоретического) материала	40	15	25
Подготовка к текущему контролю и др.	40,8	19,8	21
Контроль:	26,7	-	26,7
Подготовка к экзамену	26,7	-	26,7
Общая трудоёмкость	час.	180	72
	в том числе контактная работа	72,5	37,2
	зач. ед.	5	2

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 5,6 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Лекции	Практ.	СРС
1	2	3	4	5	7
1	Сущность и методология географии выставочной деятельности	18	4	4	10
2	Принципы и особенности размещения выставок.	18	4	4	10
3	Региональные особенности выставочной деятельности России.	18	4	4	10
4	Особенности размещения международной выставочной деятельности	18	4	4	10
5	Выставочное оборудование: виды, особенности	18	4	4	10
6	Особенности организации разнотиповых экспозиций	18	4	4	10
7	Выставочное оборудование при проведении туристских выставок	18	4	4	10
8	Нормативно-правовая база конгрессно-выставочной деятельности	16,8	4	2	10,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		32	30	80,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	10			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5			
	Подготовка к контролю	26,7			
	Общая трудоёмкость по дисциплине	180			

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика лекционных занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Сущность и методология географии выставочной деятельности	Понятие выставка. Классификация выставок. Общеотраслевые выставки. Специализированные выставки. Межрегиональные выставки. Местные (региональные) выставки. Многоотраслевых выставках. Определение целей участия в выставке. Значение изучения целей посетителей выставок. Участие в международных выставках. Выбор выставки. Формы участия в выставке. Экономический анализ рисков выставочного участия. География распределения выставок. Учёт особенности региона при проведении выставочной деятельности.	У, Л
2	Принципы и особенности размещения выставок.	Тенденции выставочной отрасли. Смена приоритетов при организации выставок. Территориальное распределение выставок. Тематика выставок. Выставочные комплексы и сервисные услуги. Комиссия правительства Российской Федерации по выставочно-ярмарочной деятельности. Межгосударственного совета содружества независимых государств по выставочно-ярмарочной деятельности	У, Л
3	Региональные особенности выставочной деятельности России.	Выставочные площадки России. Особенности размещения площадок в Центральной России. Северной России. Европейский Юг. Уральский регион. Сибирский регион. Дальний Восток. ВДНХ. ВК «Кузбасская ярмарка». МВДЦ «Сибирь». ВЦ «Экспо-Кама». ВК «Белэкспоцентр». УСК «Олимп». Петербургский СКК. Экспоцентр «Гарден Сити». ВЦ «Забайкальский». ВК «Нижегородская ярмарка». ЦВК «Экспоцентр». ВЦ «Казанская ярмарка». ВО «Пермская ярмарка». КВЦ «Югра-Экспо». МВЦ «Крокус Экспо». КВЦ «Экспофорум». ВК «Сибэкспоцентр». ВЦ «Балтик-Экспо». ВЦ «Кубань Экспоцентр». МВК «Новосибирск Экспоцентр». КВЦ «ДонЭкспоцентр». ВК «Ленэкспо». КВЦ «Сокольники». ТМДЦ «Технопарк». Connect Center.	У, Л
4	Особенности размещения международной выставочной деятельности	Международные выставочные площадки. Международным бюро выставок. Выставочные центры мира. Всемирные выставки	У, Л
5.	Выставочное оборудование: виды, особенности	Стойки; стенды; флаштоки; витрины; буклетницы; бокс-турбины; стойки для буклетов; баннеры; стойки под плазменные панели и т.д. Выбор выставочного оборудования будет зависеть от тематики проводимого конгрессно-выставочного мероприятия.	У, Р
6.	Особенности организации разнотиповых экспозиций	Региональный аспект проведения конгрессно-выставочной деятельности. Географические особенности. Инвестиционная привлекательность. Инфраструктурная привлекательность. Экономические особенности. Национальные особенности. Особенность организации музейных мероприятий. Выбор выставочного оборудования. Особенность организации музейных мероприятий. Выбор выставочного оборудования. Особенности проведения агропромышленных выставок. Выбор выставочного оборудования. Особенности проведения образовательных выставок. Выбор выставочного оборудования.	У, Р
7.	Выставочное оборудование при проведении туристских выставок	Особенности проведения туристских выставок. Выбор оборудования при проведении туристских выставок.	У, Р

8.	Нормативно-правовая база конгрессно-выставочной деятельности	Выбор оборудования при проведении туристских выставок.	У, Р
Примечание: У – устный опрос, Л – лекция-дискуссия			

2.3.2 Занятия семинарского типа

Таблица 5 – Примерное содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Тематика семинарских занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Сущность и методология географии выставочной деятельности	География распределения выставок. Учёт особенности региона при проведении выставочной деятельности.	У, Р, ПЗ
2	Принципы и особенности размещения выставок.	Комиссия правительства Российской Федерации по выставочно-ярмарочной деятельности.	У, Р, ПЗ
3	Региональные особенности выставочной деятельности России.	Выставочные площадки России. Особенности размещения площадок в Центральной России. Северной России. Европейский Юг. Уральский регион. Сибирский регион. Дальний Восток.	У, Р, ПЗ
4	Особенности размещения международной выставочной деятельности	Всемирные выставки. Международным бюро выставок.	У, Р, ПЗ
Примечание: У – устный опрос, Р – реферативная работа.			

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы по дисциплине «Организация конгрессно-выставочной деятельности» не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация конгрессно-выставочной деятельности»

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельная работа	1. Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания/В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2018
2	Реферат	
3	Практическое задание	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

3 Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос и реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии, ОФО

Семестр	Вид занятия (Л, С)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
			ОФО
6	Л	Лекция-дискуссия* 1. Тенденции выставочной отрасли.	2
6	С	Семинар-дискуссия** 1. ВДНХ	2
<i>Итого:</i>			4

*Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

**Семинар-дискуссия (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация конгрессно-выставочной деятельности».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса, практических заданий, выполнения рефератов, тестовых заданий, а также промежуточной аттестации в форме вопросов к экзамену. Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее часть)	Наименования оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Сущность и методология географии выставочной деятельности	ОПК-6, ПК-1	У, Р, ПЗ	1-11
2	Принципы и особенности размещения выставок.	ОПК-6, ПК-1	У, Р, ПЗ	12-17
3	Региональные особенности выставочной деятельности России.	ОПК-6, ПК-1	У, Р, ПЗ	18-48
4	Особенности размещения международной выставочной деятельности	ОПК-6, ПК-1	У, Р, ПЗ	49-52

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	оценка		
	зачтено / удовлетворительно	зачтено / хорошо	зачтено / отлично
ОПК-6, ПК-1	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия дисциплины, – региональные различия и особенности субъектов Российской Федерации при проведении выставочной деятельности. – классификацию выставочной деятельности, – приёмы анализа выставочной деятельности на различных уровнях организации; – международные выставочные салоны и их территориальное распределение по странам. 	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия дисциплины, – региональные различия и особенности субъектов Российской Федерации при проведении выставочной деятельности. – классификацию выставочной деятельности, – приёмы анализа выставочной деятельности на различных уровнях организации; – международные выставочные салоны и их территориальное распределение по странам <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять слабые и сильные стороны региона при проведении выставочной деятельности; – оценивать перспективные направления развития выставочной деятельности 	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия дисциплины, – региональные различия и особенности субъектов Российской Федерации при проведении выставочной деятельности. – классификацию выставочной деятельности, – приёмы анализа выставочной деятельности на различных уровнях организации; – международные выставочные салоны и их территориальное распределение по странам <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять слабые и сильные стороны региона при проведении выставочной деятельности; – оценивать перспективные направления развития выставочной деятельности региона, части страны, России в целом. – прогнозировать в изменения

		<p>региона, части страны, России в целом.</p> <p>– прогнозировать в изменения выставочных тем и их переменение по регионам;</p> <p>– анализировать международные выставочные мероприятия и их влияние на соседние страны и мир в целом.</p>	<p>выставочных тем и их переменение по регионам;</p> <p>– анализировать международные выставочные мероприятия и их влияние на соседние страны и мир в целом</p> <p><i>Владеет:</i></p> <p>– методами прогнозирования изменения деятельности в географическом пространстве;</p> <p>– навыками анализа принципов размещения выставок на конкретной территории;</p> <p>– методами анализа влияния международной выставочной деятельности на государственные и региональные выставки.</p>
--	--	---	---

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примеры контрольных заданий раскрывают компетенцию ОПК-6, ПК-1.

Практическое задание №2

Составьте характеристику по Общеотраслевым выставкам. Специализированным выставкам. Межрегиональные выставкам.

Ответьте на вопросы:

1. Для каких целей используются Общеотраслевым выставкам. Специализированным выставкам. Межрегиональные выставкам.
2. Какие проблемы могут возникнуть при организации Специализированной выставке на межрегиональном уровне?
3. Какие есть альтернативы Общеотраслевым выставкам?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (Экзамен)

Вопросы к зачёту нацелены на проверку сформированности компетенции ОПК-6, ПК-1.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие выставка. Классификация выставок.
2. Общеотраслевые выставки.
3. Специализированные выставки.
4. Межрегиональные выставки.
5. Местные (региональные) выставки.
6. Многоотраслевых выставках.
7. Определение целей участия в выставке. Значение изучения целей посетителей выставок.
8. Участие в международных выставках. Выбор выставки. Формы участия в выставке.
9. Экономический анализ рисков выставочного участия.
10. География распределения выставок.
11. Учёт особенности региона при проведении выставочной деятельности.
12. Тенденции выставочной отрасли.
13. Смена приоритетов при организации выставок.
14. Территориальное распределение выставок.
15. Тематика выставок. Выставочные комплексы и сервисные услуги.

16. Комиссия правительства Российской Федерации по выставочно-ярмарочной деятельности.
17. Межгосударственного совета содружества независимых государств по выставочно-ярмарочной деятельности.
18. Выставочные площадки России.
19. Особенности размещения площадок в Центральной России.
20. Особенности размещения площадок в Северной России.
21. Особенности размещения площадок на Европейском Юге.
22. Особенности размещения площадок в Уральском регионе.
23. Особенности размещения площадок в Сибирском регионе.
24. Особенности размещения площадок на Дальнем Востоке.
25. ВДНХ.
26. ВК «Кузбасская ярмарка».
27. МВДЦ «Сибирь».
28. ВЦ «Экспо-Кама». ВК «Белэкспоцентр».
29. УСК «Олимп».
30. Петербургский СКК.
31. Экспоцентр «Гарден Сити».
32. ВЦ «Забайкальский».
33. ВК «Нижегородская ярмарка».
34. ЦВК «Экспоцентр».
35. ВЦ «Казанская ярмарка».
36. ВО «Пермская ярмарка».
37. КВЦ «Югра-Экспо».
38. МВЦ «Крокус Экспо».
39. КВЦ «Экспофорум».
40. ВК «Сибэкспоцентр».
41. ВЦ «Балтик-Экспо».
42. ВЦ «Кубань Экспоцентр».
43. МВК «Новосибирск Экспоцентр».
44. КВЦ «ДонЭкспоцентр».
45. ВК «Ленэкспо».
46. КВЦ «Сокольники».
47. ТМДЦ «Технопарк».
48. Connect Center.
49. Международные выставочные площадки.
50. Международным бюро выставок.
51. Выставочные центры мира.
52. Всемирные выставки

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене: Итоговым контролем уровня усвоения материала студентами является Экзамен. Экзамен проводится по билетам, содержащим по 2 вопроса из материала изученного курса. Экзамен проводится по вопросам из материала изученного курса. Для эффективной подготовки к экзамену процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами.

Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к экзамену требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в Интернете. В разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины» приведен список учебников, периодических изданий и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса.

Критерии оценки ответа студента на экзамене.

Экзамен является формой итоговой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам экзамена студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в форме устного опроса по билетам с предварительной подготовкой студента в течении 30 минут. Экзаменатор вправе задавать дополнительные вопросы сверх билета. Экзаменатор может проставить экзамен без опроса и собеседования тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях.

Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат экзамена объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе экзамена студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить оценку «неудовлетворительно».

При выставлении оценки экзаменатор учитывает знание фактического материала по программе, степень активности студента на практических занятиях, логику, структуру, стиль ответа культуру речи, манеру общения, готовность к дискуссии, аргументированность ответа, уровень самостоятельного мышления, посещаемость занятий.

Оценка **«отлично»** ставится студенту, ответ которого содержит глубокое знание материала курса, знание концептуально-понятийного аппарата всего курса, знание литературы по курсу.

Оценка **«хорошо»** ставится студенту, ответ которого демонстрирует знания материала по программе, содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, ответ которого содержит поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса, не точен и имеются затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившему принципиальные ошибки при изложении материала, а также не давшему ответа на вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания устного опроса:

Каждое практическое занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на практическом занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки:

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки;

– оценка «не зачтено» выставляется, если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания дискуссионных тем:

Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения сложных и актуальных на текущий момент вопросов, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Особая роль в лекции-дискуссии отводится педагогу, который определяет круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; заинтересовывает студентов темой лекции и кругом обсуждаемых проблем, стимулирует активное участие студентов в лекции-дискуссии, поощряет высказывание студентами собственного мнения по обсуждаемым вопросам; подбирает основную и дополнительную литературу по теме лекции для дополнительной подготовки студентов; распределяет формы участия и функции студентов в коллективной работе; подводит общий итог лекции-дискуссии.

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинара-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры». Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для

докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки работы обучающихся на лекции/семинаре-дискуссии:

– оценка «зачтено» выставляется, если студент, грамотно изложил проблему, сформировал точные научные знания, логически изложил ответы, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не изучил представленные на рассмотрение вопросы, не сформировал научные знания по рассматриваемому вопросу, не участвовал в дискуссии.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1. Культурология : учебное пособие для прикладного бакалавриата / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434296>

2. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/>

3. Культурология: учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Солонин [и др.] ; под редакцией Ю. Н. Солониной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431076> (дата обращения: 11.11.2019).

4. Фомичев, В. И. Выставочное дело : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441640>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература

1. Культурология: история мировой культуры : учебник / Ф. О. Айсина, И. А. Андреева, Н. О. Воскресенская и др. ; ред. А. Н. Марковой. - 2-е изд., стер. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 598 с. Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115385&sr=1.

2. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432460>

3. Основы теории и истории искусств. Изобразительное искусство. Театр. Кино : учебное пособие для студентов направления "Культурология" / под науч. ред. Т. С. Паниотовой. - Изд. 3-е, стер. - Санкт-Петербург [и др.] : Лань : Планета музыки, 2017. - 453 с. (4 экз.)

4. Садохин, Александр Петрович. Введение в теорию межкультурной коммуникации : учебное пособие по дисциплине "Культурология" блока ГСЭ государственного образовательного стандарта / А. П. Садохин. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2017. - 254 с. (30 экз.)

5.3 Периодические издания

1. Научно-практический журнал «Современные проблемы сервиса и туризма».

2. Научно-практический журнал «Ремонт & Сервис».

3. Журнал «Мир Выставок»»

4. Культурологический журнал

5. Молодежный научный вестник

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся в общем виде изложены в следующем издании Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018

В методических указаниях отражены сущность и содержание текущего контроля успеваемости, описаны виды аудиторных занятий и рекомендации по подготовке к ним (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия), внеаудиторная, научно-исследовательская работа, оценочные средства для проведения текущего контроля (устный опрос, реферативные работы, контрольные работы, тестирование и др.), методические рекомендации по подготовке к различным видам контроля, предусмотренным промежуточной аттестацией.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий:

В процессе обучения используются разные виды информационно-коммуникационных технологий. Образовательные средства ИКТ: средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, системы контроля знаний), вспомогательные средства (энциклопедии, словари, мультимедийные учебные занятия); информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, обучающие компьютерные программы, информационные системы); интерактивные (электронная почта, ЭОИС); поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – URL: <http://window.edu.ru>;
2. Российская Государственная Библиотека – URL: <http://rsl.ru>;
3. Российское образование. Федеральный портал. – URL: <http://www.edu.ru>;
4. Университетская библиотека Online. – URL: <http://www.biblioclub.ru>;
5. Межгосударственного совета содружества независимых государств по выставочно-ярмарочной деятельности URL: <http://www.cis.minsk.by/page.php?id=2518>
6. Федеральный образовательный портал – Экономика, социология, менеджмент – URL: <http://ecsocman.edu.ru>.
7. Википедия. Свободная энциклопедия. URL: www.wikipedia.org.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- 1 Windows 10 Корпоративная.
- 2 Microsoft Office профессиональный плюс 2016
- 3 Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.
- 4 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

- 1 Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
- 2 Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
- 3 Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- 4 Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>)
- 5 Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

- 1 Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
- 2 Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
- 3 Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
- 4 Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
- 5 КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
- 6 «Лекториум ТВ» (<http://www.lektorium.tv>)
- 7 Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

8 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для освоения учебной дисциплины «Организация конгрессно-выставочной деятельности» в процессе обучения необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

№ п/п	Виды работ	Материально-техническое содержание дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели
2	Семинарские занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208) оснащены учебной доской, проектором, экраном
3	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов, мобильным экраном для проектора
4	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (И200, И201, И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения
5	Самостоятельная работа студента	Кабинет для самостоятельной работы студента (И205а), оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета