

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Б2.О.02.02 (Пд) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки: 43.03.03 Гостиничное дело.

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц.

Целью прохождения производственной (преддипломной) практики является получение навыков самостоятельной практической деятельности, которая связана с будущей работой на предприятиях гостинично-ресторанного хозяйства разных типов и форм собственности. Обучающийся должен ознакомиться с особенностями организационной структуры средства размещения, с составом основных подразделений гостиничного предприятия, его инфраструктурными элементами и планировочными решениями, а также с особенностями организации номерного фонда, предоставления основных и дополнительных услуг на предприятии.

Ознакомление со структурой управления предприятием, организацией труда управленческого персонала предприятия, организацией маркетинговой деятельности на предприятии, проведения анализа организации работ по управлению качеством услуг на предприятии и планировочных решений гостинично-ресторанного комплекса.

Задачи преддипломной практики:

- формирование общего представления о деятельности гостиничного комплекса; определение цели и задач гостиничного предприятия;
- ознакомление с работой основных структурных подразделений гостиницы, составом номерного фонда, особенностями предоставления основных дополнительных услуг;
- изучение структуры управления предприятием, распределения должностных обязанностей и фактического их выполнения руководителями предприятия и специалистами; разработка рекомендаций по совершенствованию организации управления предприятием;
- изучение организации маркетинговой деятельности на предприятии;
- изучение системы управления качеством услуг предприятия;
- анализ планировочных решений гостинично-ресторанного комплекса;
- выполнение индивидуального задания для сбора, обработки и анализа материала для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика относится к обязательной части Блок 2 ПРАКТИКА учебного плана. Проводится в 9 семестре 5 курса заочной формы обучения.

Базируется на освоении дисциплин ОПОП: Межкультурное взаимодействие в гостинично-ресторанной деятельности, Основы гостеприимства, Информационные технологии в гостинично-ресторанной деятельности, Менеджмент в гостинично-ресторанной деятельности, Организация деятельности гостиничных предприятий, Управление качеством в гостинично-ресторанной деятельности, Маркетинг в гостинично-ресторанной деятельности, Основы предпринимательской деятельности гостиничных предприятий и предприятий общественного питания, Логистика в гостинично-ресторанной деятельности. Нормативно-правовое регулирование в гостинично-ресторанной деятельности, Охрана труда и техника безопасности в гостинично-ресторанной деятельности, Статистика в гостинично-ресторанном деле, Организация деятельности предприятий питания, Санаторно-курортная деятельность, Методы научных

исследований в гостинично-ресторанном деле, Анимация в гостинично-ресторанной деятельности, Связи с общественностью и медиа-планирование в гостинично-ресторанной деятельности, Транспортное обеспечение гостинично-ресторанного комплекса, Организация взаимодействия с поставщиками и партнерами гостинично-ресторанного комплекса, Технологии гостиничной деятельности, Технологии предоставления услуг питания, Организация труда и управления в гостинично-ресторанной деятельности, Материально-техническая база гостинично-ресторанных комплексов, Управление персоналом в гостинично-ресторанной деятельности, Территориальные аспекты организации гостинично-ресторанной деятельности, Ознакомительная практика, Организационно-управленческая практика.

Является предшествующей для выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы и защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Таблица 1 – Требования к уровню освоения практики

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК)	Результаты прохождения практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: способы осуществления поиска необходимой информации Уметь: осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи Владеть: навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации
	ИУК 1.2 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знать: варианты и способы решения поставленных задач Уметь: применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: навыками выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знать: правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов Уметь: анализировать нормативные правовые акты для выполнения цели и задач практики Владеть: навыкам подбора нормативных правовых актов необходимых для написания отчета по практике
	ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знать: способы поиска необходимой правовой информации для выполнения задания руководителя практики Уметь: осуществлять поиск необходимой правовой информации для выполнения задания руководителя практики Владеть: навыкам поиска правовой информации необходимой для выполнения задания руководителя практики
	ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знать: принципы проектной методологии для выполнения задания руководителя практики Уметь: использовать принципы проектной методологии для выполнения задания руководителя практики Владеть: навыками использования принципов проектной методологии для выполнения задания руководителя практики
	ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знать: методику выбора оптимального способа решения задач, поставленных руководителем практики, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария Уметь: выбрать оптимальный способ решения

		задач, поставленных руководителем практики, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач, поставленных руководителем практики, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации Уметь: соблюдать нормы и установленные правила поведения в организации Владеть: навыками межличностных и групповых коммуникаций; навыками соблюдения норм и установленных правил поведения в организации
	ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	Знать: методы командного взаимодействия; планирования и организации командной работы Уметь: взаимодействовать и организовывать работу в команде Владеть: навыками взаимодействия и организации работы в команде
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка	Знать: нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка Уметь: соблюдать нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка Владеть: навыками устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка
	ИУК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: технологии деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах) Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на иностранном языке; вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранных языках Владеть: навыками ведения устных деловых разговоров на иностранном (-ых) языках; навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного на государственный язык
	ИУК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знать: приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Уметь: выбирать и применять коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеть: навыками взаимодействия в общении с деловыми партнерами
	ИУК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Знать: правила и коммуникативные техники ведения деловой переписки и диалога с целью сотрудничества в социальной и профессиональной сферах Уметь: вести деловую переписку и поддерживать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах Владеть: коммуникативными техниками ведения деловой переписки и диалога с целью

		сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в этическом и философском контекстах	Знать: межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции Владеть: навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание философских и этических учений
	ИУК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиции этики и философских знаний	Знать: проблемы современности с позиции этики и философских знаний Уметь: интерпретировать проблемы современности с позиции этики и философских знаний Владеть: навыками интерпретации проблем современности с позиции этики и философских знаний
	ИУК-5.3 Анализирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: этапы исторического развития России в контексте мировой истории Уметь: анализировать этапы исторического развития России в контексте мировой истории Владеть: навыками анализа истории России в контексте мирового исторического развития
	ИУК-5.4 Критически анализирует историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции России Уметь: анализировать историческое наследие и социокультурные традиции на основе исторических знаний Владеть: навыками критического анализа исторического наследия и социокультурных традиций на основе исторических знаний
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Понимает необходимость осознанного управления своим временем и другими личностными ресурсами для выстраивания траектории реализации траектории саморазвития, Личностных достижений, постоянного самообразования.	Знать: способы управления своим временем; способы построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; свои ресурсы и их пределы (личностные, временные и т.д.) для успешного выполнения работы Уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; Владеть: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей
	ИУК-6.2 Планирует траекторию саморазвития, определяет ресурсы, ограничения и приоритеты собственной деятельности, эффективно использует личностные ресурсы	Знать: технологию планирования собственных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей карьерного роста, и требований рынка труда; Уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков; Владеть: навыками планирования карьерного

		роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и ИУК-7.2 Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры	Знать: нормы здорового образа жизни; здоровьесберегающие технологии с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеть: навыками поддержания должного уровня физической подготовки для обеспечения Полноценной социальной и профессиональной деятельности Знать: комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры Уметь: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры Владеть: навыками индивидуально подбора комплексов оздоровительной или адаптивной физической культуры
УК-8 Способен создавать и поддерживать условия повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения и военных конфликтов	ИУК-8.1 Осуществляет выбор и способов поддержания безопасных условий жизнедеятельности, человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов ИУК-8.2 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знать: способы поддержания безопасных условий жизнедеятельности, методы и средства защиты человека при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе военных конфликтов Уметь: обеспечить безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте; владеть навыками устранения и предотвращения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте Знать: приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшему Уметь: оказать первую доврачебную помощь пострадавшему Владеть: навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшему
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивиду и поведение экономических агентов ИУК-9.2 Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами	Знать: базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивиду и поведение экономических агентов Уметь: анализировать влияние изменений в экономике России на индивиду и поведение экономических агентов Владеть: навыками анализа влияния изменений в экономике России на индивиду и поведение экономических агентов Знать: инструментарии управления личными финансами Уметь: принимать обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений на основе инструментария управления личными финансами
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию противодействию коррупции исходя из действующих правовых	Знать: сущность коррупционного поведения Уметь: проявлять активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм Владеть: навыками противодействия коррупции исходя из действующих правовых норм

	норм	
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ИОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: технологические новации и современное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками определения потребности в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: существующие технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: осуществлять поиск и применять технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками осуществления поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-1.3 Использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение в организациях сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и специализированного программного обеспечения в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: цели, задачи и особенности управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: определять цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания; Владеть: навыками определения целей и задач управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: использовать основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками использования основных методов и приемов планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания

ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Знать: способы оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон Уметь: оценить качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон Владеть: навыками оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
	ИОПК-3.2 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)	Знать: технологию предоставления услуг в сфере гостеприимства и общественного питания в соответствии с отечественными и международными стандартами, а также качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы) Уметь: применять знания о требуемом отечественными и международными стандартами, качестве процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы) Владеть: навыкам обеспечения, требуемого отечественными и международными стандартами, качества процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	Знать: роль и значение мониторинга рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания; факторы внешней среды, этапы, виды и способы изучения рынка, потребителей, конкурентов Уметь: осуществлять мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания; исследовать факторы внешней среды, проводить изучения рынка, потребителей, конкурентов Владеть: методиками мониторинга рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания; исследования факторов внешней среды, проведения изучения рынка, потребителей, конкурентов
	ИОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	Знать: методику продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий а; Уметь: использовать методику продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий, Владеть: навыками продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий
	ИОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет	Знать: способы продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет Уметь: осуществлять продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет Владеть: навыками продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет
ОПК-5 Способен принимать экономически	ИОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования	Знать: методику экономических расчетов, процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания

обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	в сфере гостеприимства и общественного питания	Уметь: выполнять экономические расчёты с учетом особенностей функционирования организаций в сфере гостеприимства и общественного питания, характеризовать стратегии ценообразования Владеть: навыками выполнения расчетов деятельности сферы гостеприимства и питания, рассчитывать экономические показатели деятельности, анализировать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение.	Знать: экономические показатели, характеризующие деятельность организаций гостиничной сферы и общественного питания, их основные тенденции и направления развития Уметь: рассчитывать и сопоставлять экономические показатели сферы гостеприимства и общественного питания, обосновывать решение и выбирать наиболее эффективное Владеть: навыками сопоставления экономических показателей деятельности сферы гостеприимства и общественного питания, характеристики влияния факторов на их развитие
	ИОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Знать: методику расчета показателей эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определения способы их достижения Уметь: анализировать виды производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания; рассчитывать показатели экономической эффективности и определять способы их достижения Владеть: навыками расчета показателей экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания, определения способов их достижения
ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Знать: способы осуществления поиска необходимой нормативно-правовой документации для написания отчета по практике Уметь: осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для написания отчета по практике Владеть: навыками осуществления поиска необходимой нормативно-правовой документации и обоснованного их применения для написания отчета по практике
	ИОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права о предоставлении услуг в сфере гостеприимства и общественного питания Уметь: соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права о предоставлении услуг в сфере гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками использования законодательства Российской Федерации, также норма международного права о предоставлении услуг в сфере гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Знать: принципы организации документооборота в соответствии с нормативными требованиями Уметь: обеспечивать документооборот в

		соответствии с нормативными требованиями Владеть: навыками организации документооборота в соответствии с нормативными требованиями
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Знать: требования безопасного обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками организации безопасности обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания
	ИОПК-7.2 Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: требования норм и правил охраны труда и техники безопасности с целью соблюдения требований заинтересованных сторон Уметь: обеспечивать выполнение норм и правил охраны труда и техники безопасности с целью соблюдения требований заинтересованных сторон Владеть: навыками выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности с целью соблюдения требований заинтересованных сторон
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-8.1 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий	Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий; основные программные продукты, используемые для решения задач профессиональной деятельности Уметь: работать с программными продуктами современных информационных технологий Владеть: навыками работы с основными информационными технологиями и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	ИОПК-8.2 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знать: совокупность современных информационно-коммуникативных технологий для решения задач профессиональной деятельности Уметь: использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникативных технологий, позволяющих обрабатывать информацию для решения задач профессиональной деятельности
	ИОПК-8.3 Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности	Знать: возможности применения современных информационно-коммуникативных технологий в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности Уметь: применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникативных технологий в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации	ИПК-1.1 Формирует цель и задачи подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания и организует их выполнение	Знать: законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; теории мотивации персонала и

сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания в материальных ресурсах персонала	обеспечения лояльности персонала; теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии: специализированные программы, используемые в гостиничных комплексах; основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере гостиничного сервиса; законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания; трудовое законодательство Российской Федерации; основы организации деятельности предприятий питания; основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; теории мотивации и обеспечения лояльности персонала; теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии; специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания; основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания
	ИПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	Уметь: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; осуществлять координацию и контроль, проводить оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; использовать наставничество, делегирование, коучинг и другие современные формы развития руководящего состава и ключевых сотрудников департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса Владеть: стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса в материальных ресурсах и персонале; навыками деловых и межличностных коммуникаций, проведения совещаний и собраний в трудовом коллективе; английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации
ПК-2 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-2.1 Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания ИПК-2.2 Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания ИПК-2.3 Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	Знать: законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; формы статистической, финансовой и другой отчетности в индустрии гостеприимства; технологии маркетинговых исследований в индустрии гостеприимства; основы статистического моделирования и прогнозирования результатов деятельности гостиничного предприятия; законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания; принципы и методы организации системы контроля работы персонала предприятий питания; способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам; методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов) предприятий питания Уметь: применять техники количественной оценки, анализа и презентации информации о гостиничном продукте; навыками планирования и организации маркетинговых исследований в индустрии

		гостеприимства; методиками стратегического и ситуационного анализа и оценки результатов деятельности гостиничного комплекса; навыками создания и ведения баз данных по различным показателям деятельности гостиничного комплекса; методикой создания системы контроля на предприятиях питания; анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем Владеть: навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды гостиничного комплекса, необходимой для принятия стратегических и оперативных управленческих решений; навыками организации системы мониторинга внешней и внутренней среды гостиничного комплекса; навыками руководства подготовкой предложений по формированию и совершенствованию гостиничного продукта в соответствии с изменением конъюнктуры рынка; навыками определения форм и методов контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) предприятия питания; навыками организации службы внутреннего контроля; навыками организации контроля за функционированием системы внутрифирменного распорядка, трудовой и финансовой дисциплины работников; навыками организации контроля исполнения персоналом принятых решений; навыками организации контроля соблюдения технических и санитарных условий работы структурных подразделений; навыками организации контроля за выполнением сотрудниками стандартов обслуживания и обеспечением качества продукции и услуг; навыками выявления проблем в системе контроля предприятия питания и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов)
ПК-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами в системе функционирования организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	ИПК-3.1 Формирует адаптированный продукт и соответственно потребностям рынка и запросам потребителей организации сферы гостеприимства и/или общественного питания ИПК-3.2 Определяет внешние факторы воздействия на функционирование организации сферы гостеприимства и/или общественного питания	Знать: законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; основы межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии, социально-культурных норм бизнес-коммуникаций; методы взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами представителями разных культур; специализированные программы, используемые в письменных коммуникациях, в том числе возможности информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность предприятий питания; принципы и методы организации системы контроля работы персонала предприятий питания; способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным на предприятии регламентам и стандартам; методы оценки эффективности системы контроля деятельности департаментов (служб, отделов)

		предприятий питания Уметь: соблюдать протокол деловых встреч и этикет с учетом национальных и корпоративных особенностей собеседников; анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в будущем Владеть: навыками организации устных и письменных коммуникаций с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами; английским языком или другим иностранным языком с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне обеспечивающем эффективны профессиональные коммуникации; методикой создания системы контроля на предприятиях питания; навыками проведения встреч, переговоров и презентаций гостиничного продукта потребителям, партнерам и другими заинтересованным сторонам; навыками проведения встреч, переговоров и презентаций продукции и услуг предприятия питания потребителям, партнерам и заинтересованным сторонам; навыками разрешения проблемных ситуаций потребителей, партнеров, заинтересованных сторон
--	--	---

Таблица 2 – Содержание разделов практики

Разделы практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап		
Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
Изучение специальной литературы о достижениях отечественной и зарубежной науки в области знаний по теме исследования	Составление обзора публикаций по теме выпускной квалификационной работы. Определение методов проведения исследования, подготовка инструментария исследования	2–3 день
Составление плана исследования и сбора информации	Определение основных этапов исследования, продолжительности каждого этапа и видов исследовательской деятельности на каждом этапе.	4 день
Производственный этап		
Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	1-ая неделя практики
Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Изучение и систематизация	1-ая неделя практики

	информации по оказываемым предприятием услугам	
Освоение основных производственных навыков на рабочем месте	Приобретение практических навыков работы на конкретном рабочем месте, предоставленном предприятием. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность работников предприятия	2-ая неделя практики
Проведение полевого этапа исследования в соответствии с разработанным планом исследования	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	3-ая неделя практики
Обработка и анализ полученной информации	Обработка и систематизация собранной на предприятии информации	4-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике		
Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса. Формирование пакета документов по преддипломной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения преддипломной практики	После окончания практики
Подготовка презентации и защита отчета	Публичное выступление с отчетом по результатам преддипломной практики	В соответствии с графиком учебного процесса

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Автор Волкова Т.А., канд. геогр. наук, доцент