

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**«Б1.О.38 «Государственная и муниципальная служба»»**  
(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** овладение студентами компетенциями в области государственной и муниципальной службы, необходимыми для осуществления результативной и эффективной профессиональной служебной деятельности, повышение уровня их общей и профессиональной культуры; формирование навыков систематизации информации, организации и проведения исследований в области государственной и муниципальной службы, организации и обеспечения выполнения служебных задач, работы с нормативными правовыми документами, квалифицированного планирования работы, эффективного сотрудничества с коллегами, грамотного учета мнения коллег, владения компьютерной техникой.

**Задачи дисциплины:** изучить правовые основы, понятие, систему и принципы государственной и муниципальной службы;

- определить понятие и классификацию государственной и муниципальной должности;
- рассмотреть понятие и определить признаки государственного и муниципального служащего;
- рассмотреть порядок прохождения государственной и муниципальной службы;
- изучить практические проблемы института государственной и муниципальной службы в России.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.38 «Государственная и муниципальная служба» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 4,5 курсах по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен. Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения: Основы государственной молодежной политики, Правовые основы работы с молодежью, Основы государственной и муниципальной политики.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| Код и наименование индикатора* достижения компетенции                                                                  | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики |                                                                                                                                                     |
| ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов          | Знает особенности составления отчетов по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики                                      |
|                                                                                                                        | Умеет обобщать и оформлять результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики                                                     |
|                                                                                                                        | Имеет навыки грамотно оформлять результаты профессиональной служебной деятельности в сфере молодежной политики                                      |
| ОПК-3.2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций     | Знает особенности организации публичных выступлений и/или формирования публикаций для представления результатов научной и практической деятельности |
|                                                                                                                        | Умеет представить результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций                                     |
|                                                                                                                        | Владеет навыками профессионального представления                                                                                                    |

| Код и наименование индикатора* достижения компетенции                                                                                                                                                                                                | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                      | результатов практической деятельности в форме публичных выступлений или публикаций                                                                                                                                                               |
| ОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики | Знает способы мониторинга, методы сбора и обработки информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; специфику аналитической и другой отчетной информации по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики |
|                                                                                                                                                                                                                                                      | Умеет представлять результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме аналитических материалов и отчетной документации                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                      | Владеет навыками подготовки аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики                                                                                                         |

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 8 семестре (4 курсе) (*заочная форма*)

| №  | Наименование разделов (тем)                                                              | Количество часов |                   |          |    |                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----------|----|----------------------|
|    |                                                                                          | Всего            | Аудиторная работа |          |    | Внеаудиторная работа |
|    |                                                                                          |                  | Л                 | ПЗ       | ЛР |                      |
| 1  | 2                                                                                        | 3                | 4                 | 5        | 6  | 7                    |
| 1. | Введение в дисциплину «Государственная и муниципальная служба»                           | 4                | 2                 |          |    | 2                    |
| 2. | История развития и современное состояние государственной и муниципальной службы в России | 4                |                   | 2        |    | 2                    |
| 3. | Должность государственной и муниципальной службы: содержание и классификация             | 6                | 2                 |          |    | 4                    |
| 4. | Основы правового статуса государственных и муниципальных служащих                        | 6                |                   | 2        |    | 4                    |
| 5. | Дисциплина государственной и муниципальной службы                                        | 4                |                   |          |    | 2                    |
| 6. | Прохождение государственной и муниципальной службы                                       | 4                |                   |          |    | 4                    |
| 7. | Условия прохождения государственной и муниципальной службы                               | 4                |                   |          |    | 2                    |
| 8. | Кадровая политика в системе государственной и муниципальной службы                       | 2                |                   |          |    | 4                    |
| 9. | Эффективность государственной и муниципальной службы                                     | 2                |                   |          |    | 2                    |
|    | <b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>                                                      | <b>36</b>        | <b>4</b>          | <b>4</b> |    | <b>28</b>            |
|    | Контроль самостоятельной работы (КСР)                                                    | -                |                   |          |    |                      |
|    | Промежуточная аттестация (ИКР)                                                           | -                |                   |          |    |                      |
|    | Подготовка к текущему контролю                                                           | -                |                   |          |    |                      |
|    | Общая трудоемкость по дисциплине                                                         | 36               |                   |          |    |                      |

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 9 семестре (5 курсе) (заочная форма)

| №                                   | Наименование разделов (тем)                                                              | Количество часов |                   |          |    |                      |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|----------|----|----------------------|
|                                     |                                                                                          | Всего            | Аудиторная работа |          |    | Внеаудиторная работа |
|                                     |                                                                                          |                  | Л                 | ПЗ       | ЛР |                      |
| 1                                   | 2                                                                                        | 3                | 4                 | 5        | 6  | 7                    |
| 1.                                  | Введение в дисциплину «Государственная и муниципальная служба»                           | 6                |                   |          |    | 6                    |
| 2.                                  | История развития и современное состояние государственной и муниципальной службы в России | 6                |                   |          |    | 6                    |
| 3.                                  | Должность государственной и муниципальной службы: содержание и классификация             | 6                |                   |          |    | 6                    |
| 4.                                  | Основы правового статуса государственных и муниципальных служащих                        | 6                |                   |          |    | 6                    |
| 5.                                  | Дисциплина государственной и муниципальной службы                                        | 8                |                   | 2        |    | 6                    |
| 6.                                  | Прохождение государственной и муниципальной службы                                       | 8                | 2                 |          |    | 6                    |
| 7.                                  | Условия прохождения государственной и муниципальной службы                               | 8                |                   | 2        |    | 6                    |
| 8.                                  | Кадровая политика в системе государственной и муниципальной службы                       | 8                | 2                 |          |    | 6                    |
| 9.                                  | Эффективность государственной и муниципальной службы                                     | 7                |                   |          |    | 7                    |
| <b>ИТОГО по разделам дисциплины</b> |                                                                                          | <b>63</b>        | <b>4</b>          | <b>4</b> |    | <b>55</b>            |
|                                     | Контроль самостоятельной работы (КСР)                                                    | -                |                   |          |    |                      |
|                                     | Промежуточная аттестация (ИКР)                                                           | 0,3              |                   |          |    |                      |
|                                     | Подготовка к текущему контролю                                                           | 8,7              |                   |          |    |                      |
|                                     | Общая трудоемкость по дисциплине                                                         | 72               |                   |          |    |                      |

**Курсовые работы: не предусмотрена**

**Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен**

Автор: А.В. Егупов, канд. полит. наук, доцент