

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.12 ВВЕДЕНИЕ В НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

39.03.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Государственная молодежная политика

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины **ВВЕДЕНИЕ В НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составил(и):

О.А. Бориско, доц., канд. полит. наук, доц.


подпись

К.В. Ячменник, старший преподаватель


подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 13 «22» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой ГППУ

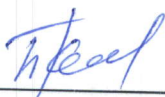
Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 10 «22» апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Говорухина К.А., доцент кафедры политологии и политического управления КубГУ, канд. полит. наук;

Свинарева В.Г., руководитель ГБУ КК «Центр молодежных инициатив»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины.

состоит в освоении базовых профессиональных понятий сферы работы с молодежью, а также формирование основных умений, которые необходимы для успешного профессионального обучения и дальнейшей профессиональной деятельности. Курс создан в сотрудничестве со студентами и потенциальными работодателями, что позволяет учитывать интересы студентов и запросы работодателей в решении основных образовательных и профессиональных задач.

1.2 Задачи дисциплины.

1. освоить содержание основных категории профессиональной деятельности (молодежь, молодежная политика, органы власти по работе с молодежью, социальные проблемы молодежи); функции, задачи и направления профессиональной деятельности; профессиональные компетенций специалиста, работающего в сфере государственной молодежной политики.

2. сформировать способность осознать социальную значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность, к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию.

3. приобрести умения составлять собственную программу формирования профессиональных компетенций; применить когнитивные и коммуникативные компетенции для создания и реализации учебного информационного/ практического проекта; анализировать достижения и проблемы в реализации учебных проектов; применить на практике основные приемы учебной деятельности, связанные с поиском информации, ее хранением, анализом, создание самостоятельных текстов, презентацией и защитой созданных работ.

4. овладеть навыками анализа и создания научного текста; выстраивать отношения в молодежном коллективе; выступать перед молодежной аудиторией, способностью осуществлять сбор и систематизацию научной информации, навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.12 Введение в направление подготовки относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ООП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, профиль «Государственная молодежная политика». Дисциплина ориентирована на изучение основных понятий профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, исторических особенностей и основ функционирования современной системы государственной молодежной РФ и одновременное овладение основными навыками учебной и профессиональной деятельности будущих работников сферы ГМП.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП. «Введение в направление подготовки» закладывает основы дальнейшего формирования профессиональных компетенций специалиста по работе с молодежью, которые далее будут развиваться и совершенствоваться в рамках других профессиональных дисциплин. К таким дисциплинам, в первую очередь, относятся: «Основы государственной молодежной политики», «Региональная молодежная политика», «Муниципальная молодежная политика», «Молодежь в общественно-политической жизни общества». В рамках дисциплины «Введение в направление подготовки» формируется общее представление о сферах профессиональной деятельности бакалавров по работе с молодежью, которые будут детализироваться в процессе прохождения учебной и производственной практик и научно-исследовательской деятельности. В то же время, в рамках дисциплины, происходит освоение основных форм самостоятельной работы

студентов, которые будут использоваться и совершенствоваться на последующих этапах обучения.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
	Умеет применять нормы и установленные правила поведения в организации
	Владеет навыками взаимодействия в коллективе
ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	Знает нормативные правовые акты федерального и регионального уровней в сфере образования
	Умеет применять актуальные для молодежной проблематики нормативно-правовые акты при осуществлении профессиональной деятельности
	Владеет навыками применения нормативно-правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности
ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	Знает специфику государственной социальной и молодежной политики
	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей реализации социальной и молодежной политики
	Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом особенностей реализации социальной и молодежной политики
ИПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	Знает специфику профессиональной этики в работе с молодежью
	Умеет применять нормы профессиональной этики в работе с молодежью
	Владеет навыками применения норм профессиональной этики в работе с молодежью
ПК-2 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде	
ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью	Знает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности
	Умеет планировать работу с молодежью с учетом особенностей социального, возрастного и гендерного развития личности
	Владеет навыками планирования работы с молодежью с учетом особенностей социального, возрастного и гендерного развития личности
ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	Знает специфику проведения социологического анализа проблем детей и молодежи
	Умеет применять методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью
	Владеет навыками применения методов социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью
	Знает особенности современных педагогических технологий в работе с молодежью

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	Умеет применять современные педагогические технологии в работе с молодежью
	Владеет навыками применения современных педагогических технологий в работе с молодежью

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	
			1 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:				
Аудиторные занятия (всего):		68	68	
занятия лекционного типа		34	34	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		34	34	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	
Курсовая работа		5	5	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		40	40	
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		10	10	
Выполнение индивидуальных заданий		10	10	
Подготовка к групповым формам работы		10	10	
Проработка теоретического материала		10	10	
Контроль:		-	-	
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	
Общая трудоёмкость	час.	144	144	
	в том числе контактная работа	77,3	77,3	
	зач. ед	4	4	

Для заочной формы обучения:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		заочная	
		1-2 курс (часы)	
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):	12	12	
занятия лекционного типа	8	8	
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	4	4	
семинарские занятия	-	-	
Иная контактная работа:			

Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	
КРП		5	5	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		118	118	
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		8	8	
Выполнение индивидуальных заданий		57	57	
Подготовка к групповым формам работы		7	7	
Проработка теоретического материала		46	46	
Контроль:		-	-	
Подготовка к экзамену		8,7	8,7	
Общая трудоемкость	час.	144	144	
	в том числе контактная работа	17,4	17,3	
	зач. ед	4	4	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью	29	19	10		10
2.	Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	25	15	10		10
3.	Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности	14		14		20
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	34	34		40
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Курсовая работа	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1-2 курсах (*заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью	5	4	1		20
2.	Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	5	4	1		20
3.	Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности	2		2		22
	ИТОГО по разделам дисциплины	10	8	4		118
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Курсовая работа	5				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью	Предпосылки, основные этапы и нынешнее состояние работы с молодежью в Российской Федерации. Государственная и общественная молодежная политика: понятие, уровни, направления. Функции, задачи и направления профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью. Нормативно-правовое обеспечение подготовки специалиста по работе с молодежью. Социальная значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность. Непрерывное профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в течение всей жизни.	Аналитическая записка «Молодежная политика в Краснодарском крае: основы законодательства»
2.	Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	Молодежь как субъект и объект профессиональной деятельности. Социальные проблемы молодежи. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики в России и за рубежом. Отечественный опыт становления системы органов по молодежной политике. Система органов по работе с молодежью в Российской Федерации.	Реферат «Молодежь как предмет научных исследований» Сочинение «Легко ли быть молодым?»

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью	Работа с молодежью в РФ: предпосылки, основные этапы и нынешнее состояние. Профессиональный портрет специалиста по работе с молодежью. Функции, задачи и направления профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью. Профессиограмма специалиста по работе с молодежью. Нормативно-правовое обеспечение подготовки специалиста по работе с молодежью. Права и обязанности студента. Социальная значимость профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность. Непрерывное профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в течение всей жизни.	Программа формирования профессиональных компетенций (профессиограмма)
2.	Понятийно-категориальный аппарат профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	Молодежь как субъект и объект профессиональной деятельности. Молодежь как социально-демографическая группа. Социальные проблемы молодежи. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики за рубежом. Источники и предпосылки возникновения молодежной политики в России. Отечественный опыт становления системы органов по молодежной политике Система органов по работе с молодежью в Российской Федерации.	Веб-квиз «Молодежная политика в моем муниципальном образовании»

		Система органов по работе с молодежью в Краснодарском крае. Система органов власти по работе с молодежью на муниципальном уровне.	
3.	Приемы и навыки учебной и профессиональной деятельности	Научная организация труда студента – залог успешного освоения профессиональных компетенций. Поиск информации: основные приемы, трудности и ошибки. Основы работы с информацией: способы фиксации и хранения. Создание научных текстов: освоение алгоритма на примере курсового проекта. Приемы эффективной презентации информации.	План курсовой работы Библиографический список по теме курсовой работы. Текст курсовой работы. Презентация/публичная защита курсовой работы.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Молодежь как особая социально-демографическая группа
2. Современная российская молодежь: социальный портрет
3. Молодежь Кубани: социальный портрет
4. Ценностные ориентации современной российской молодежи
5. Молодежное предпринимательство как форма самозанятости современной российской молодежи
6. Молодежная безработица в РФ: причины, состояние и меры борьбы
7. Образовательные траектории современной российской молодежи
8. Профессиональные траектории современной российской молодежи
9. Студенческая молодежь России: социальный портрет
10. Государственная молодежная политика в РФ: современное состояние и проблемы
11. Государственная молодежная политика в Краснодарском крае: современное состояние и проблемы
12. Муниципальная молодежная политика
13. Молодежное самоуправление как форма социальной активности молодежи
14. Социализация современной молодежи: институты, направления и проблемы
15. Молодежные политические организации

2.3.3 Примерная тематика контрольных работ (для студентов ЗФО)

1. Институциональные основы молодежной политики в современной России
2. Социальное положение молодежи в Краснодарском крае
3. Формы дискриминации молодежи в современное время
4. Занятость молодежи в современном российском обществе
5. Экономические основы молодежной политики в Краснодарском крае
6. Процессуальные основы молодежной политики в России на современном этапе
7. Молодежь как субъект избирательного процесса
8. Развитие форм политического участия молодежи
9. Жизненные планы молодежи: поколенческий анализ
10. Политическая активность молодежи (на материалах постсоветской России)
11. Гражданские инициативы в молодежной политике современной России
12. Образ молодежи в современной массовой культуре
13. Информационное обеспечение деятельности Всероссийской общественной организации «Российский союз молодежи»
14. Интернет-зависимость в молодежной среде: причины и особенности проявления
15. Молодежная политика Российской Федерации в сфере досуга
16. Государственная молодежная политика в сфере физкультуры и массового спорта
17. Девиантное поведение студенческой молодежи

18. Молодежь в политических движениях России: история и современность
19. Социальная активность молодежи в современном обществе
20. Молодежь в фокусе российского телевидения
21. Межпоколенческий анализ жизненных ценностей молодежи
22. Персонифицированные идентификаторы в символической политике
23. Молодежное предпринимательство в Краснодарском крае
24. Патриотизм в молодежной среде России
25. Влияние рекламы на формирование жизненных ценностей студенческой молодежи

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
2	Подготовка презентации	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.
3	Написание курсовой работы	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 7 от 27.04.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Введение в направление подготовки» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и

имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Основы государственной молодежной политики»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков эмпирического анализа молодежной политики. Для формирования перечисленного комплекса знаний, умений и навыков используются такие образовательные технологии как проблемный семинар и портфель индивидуальных и групповых практических заданий. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация индивидуальных и групповых практических заданий по теме учебного раздела и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Введение в направление подготовки».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10
2	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Умеет применять нормы и установленные правила поведения в организации	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10
3	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	Владет навыками взаимодействия в коллективе	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10
4	ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	Знает нормативные правовые акты федерального и регионального уровней в сфере образования	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10
5	ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и	Умеет применять актуальные для молодежной проблематики нормативно-правовые	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10

	регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	акты при осуществлении профессиональной деятельности	<i>Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	
6	ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении мероприятий в сфере молодежной политики	Владеет навыками применения нормативно-правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 1-10
7	ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	Знает специфику государственной социальной и молодежной политики	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20
8	ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	Умеет осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей реализации социальной и молодежной политики	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20
9	ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач	Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом особенностей реализации социальной и молодежной политики	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20
10	ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	Знает специфику профессиональной этики в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20
11	ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	Умеет применять нормы профессиональной этики в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20

			<i>Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	
12	ИПК-1.3.Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью	Владет навыками применения норм профессиональной этики в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-20
13	ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью	Знает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-17
14	ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью	Умеет планировать работу с молодежью с учетом особенностей социального, возрастного и гендерного развития личности	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-17
15	ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью	Владет навыками планирования работы с молодежью с учетом особенностей социального, возрастного и гендерного развития личности	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 11-17
16	ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	Знает специфику проведения социологического анализа проблем детей и молодежи	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26
17	ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	Умеет применять методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26

18	ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	Владеет навыками применения методов социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26
19	ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	Знает особенности современных педагогических технологий в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26
20	ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	Умеет применять современные педагогические технологии в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26
21	ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью	Владеет навыками применения современных педагогических технологий в работе с молодежью	<i>Степень участия в обсуждении выполнения заданий. Презентации по темам семинарских занятий. Степень участия в групповых формах работы. Обсуждение написания структурных элементов курсовой работы.</i>	Вопросы к экзамену № 18-26

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Создание программы формирования профессиональных компетенций работника сферы молодежной политики

1. Подумайте, какие профессиональные знания и умения вы можете получить в течение семестра.
2. Воспользуйтесь результатами групповой дискуссии «Портрет работника сферы молодежной политики».
3. Запишите ваш план в таблице.
4. В конце семестра сделайте отметки о том, что вам удалось.

По окончании курса я буду знать	По окончании курса я буду уметь	По окончании курса я буду относиться к объекту профессиональной деятельности
---------------------------------	---------------------------------	--

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание представлено в срок, сформулированы не менее трех позиций в каждом столбце;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание представлено позже определенного срока, сформулированы не менее трех позиций в каждом столбце; либо если задание представлено в срок, не точно сформулированы не менее трех позиций в каждом столбце
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание представлено в срок, имеются существенные ошибки в заполненной таблице, которые студент понял при обсуждении с преподавателем;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не представлено в срок и задание выполнено неверно.

Создание аналитической записки «Молодежная политика в Краснодарском крае: основы законодательства»

1. В аналитической записке необходимо проанализировать нормативные основы реализации государственной молодежной политики в Краснодарском крае, опираясь на документы федерального и регионального уровня. Обязательной частью записки является вывод о состоянии нормативно-правовой базы государственной молодежной политики в Краснодарском крае, проблемах и перспективах развития федерального и регионального законодательства в сфере ГМП,

2. К аналитической записке необходимо приложить библиографический список. В библиографии (не менее 10 пунктов списка) необходимо отразить: основные нормативные документы, теоретические и эмпирические исследования (научные статьи), указать основные электронные ресурсы, которые помогают в понимании проблемы. Библиографическое описание источников должно соответствовать ГОСТу.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в записке отражен анализ федерального и регионального законодательства, присутствует сравнение законодательной базы, выделены проблемы и обозначены пути их решения;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в записке отражен анализ федерального и регионального законодательства, присутствует сравнение законодательной базы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в записке отражен анализ федерального и регионального законодательства;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в ответе не отражен анализ федерального и регионального законодательства, присутствует только описание отдельных документов.

Создание реферата «Молодежь как предмет научных исследований»

1. Подберите не менее 5 научных статей, посвященных исследованиям молодежи.
2. На основе статей составьте реферат.
3. Для создания текста реферата используйте лексические конструкции: см. www.grammar.ru/
4. К реферату приложите библиографический список, включающий использованные статьи. Библиографическое описание источников должно соответствовать ГОСТу.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статей, для их анализа использованы реферативные конструкции, в тексте реферата отражены оценки автора, реферат сопровождается оформленным по ГОСТу библиографическим списком;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в реферате обоснован выбор статей, для их анализа использованы реферативные конструкции, реферат сопровождается оформленным по ГОСТу библиографическим списком;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы реферативные конструкции, реферат сопровождается оформленным по ГОСТу библиографическим списком;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в реферате использованы отдельные части статей, или автор выбрал для анализа менее 5 статей, отсутствует критический анализ текста статей, оформление текста не соответствует ГОСТу.

Создание сочинения «Легко ли быть молодым?»

Напишите сочинение, соблюдая следующие требования:

1. Наличие плана.
2. В тексте должны быть обязательно: вступление (введение, в котором сформулирован тезис), основная часть (ваша аргументация), выводы.
3. В тексте сочинения необходимо определить эпоху, о которой идет речь, общий исторический контекст эпохи (гражданская война, период репрессий, послевоенные годы и т.п.), отразить ваше понимание проблем морального и социального порядка, с которыми столкнулись молодые люди, сравнить с проблемами сегодняшней молодежи.
4. Требования к оформлению: объем не менее 3 страниц, текст может быть написан от руки (чисто, без сокращений) или набран на компьютере (шрифт 14, интервал 1,5, поля стандартные, выравнивание по ширине), с соблюдением правил цитирования.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в тексте соблюдены все требования к структуре, содержанию и оформлению работы;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в тексте соблюдены основные требования к структуре, содержанию и оформлению работы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в тексте соблюдены отдельные требования к структуре, содержанию и оформлению работы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в тексте не соблюдены требования к структуре, содержанию и оформлению работы.

Создание веб-круиза «Молодежная политика в моем муниципальном образовании»

Подготовьте веб-круиз по теме, соблюдая следующие требования:

1. Познакомьтесь с ресурсами органов власти края и вашего муниципального образования, которые реализуют молодежную политику.
2. Составьте список электронных ресурсов, полезных в работе специалиста по работе с молодежью.
3. Добавьте к списку краткое описание (аннотации) каждого ресурса.
4. Подготовьте письменный отчет о работе.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в тексте соблюдены все требования к структуре, содержанию и оформлению работы;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в тексте соблюдены основные требования к структуре, содержанию и оформлению работы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в тексте соблюдены отдельные требования к структуре, содержанию и оформлению работы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в тексте не соблюдены требования к структуре, содержанию и оформлению работы.

Планирование курсовой работы.

Подготовьте план, по которому вы будете работать над текстом курсовой работы. Отрадите в нем этапы, сроки, виды деятельности и результаты. Используйте форму таблицы. Отрадите в таблице реальные сроки проведения каждого этапа вашего исследования, планируемые результаты деятельности на каждом этапе, обстоятельства, которые будут способствовать и/или препятствовать завершению работы в срок. Перенесите важные сроки в свой органайзер. Следуйте намеченному плану.

Этап	Сроки	Что делаю	Результат
Выбор темы, определение научного руководителя	1-7.09		Заявление передано методисту
	8-14.09		
	15-21.09		
	22-30.09		
Сбор информации: подбор литературы, чтение, конспектирование	1-7.10		Составлен список литературы, По каждому разделу курсовой подготовлены информационные материалы
	8-14.10		
	15-21.10		
	22-31.10		
Подготовка и редактирование черновика	1-7.11		Готов текст курсовой работы
	8-14.11		
	15-21.11		
	22-31.11		
Оформление текста в соответствии с ГОСТом	1-7.12		Текст оформлен в соответствии с ГОСТом, распечатан и записан на диск
Подготовка выступления и презентации	8-14.12		Готов текст выступления, готова презентация
Выступление на защите	15-25.12		Оценка работы комиссией, оценка в зачетке

Встреча с научным руководителем для анализа работы	26-30.12		На основе анализа и – работы составлен план и принято решение о дальнейшем направлении работы
--	----------	--	---

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в плане отражены все этапы работы над курсовой, сформулированы действия и измеряемые результаты, план согласован с научным руководителем (имеется подпись научного руководителя);
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в плане отражены все этапы работы над курсовой, сформулированы действия, план согласован с научным руководителем (имеется подпись научного руководителя);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в плане отражены основные этапы работы над курсовой, план согласован с научным руководителем (имеется подпись научного руководителя);
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в плане отражены отдельные этапы работы над курсовой, план не согласован с научным руководителем (отсутствует подпись научного руководителя);

Составление библиографического списка к курсовой работе.

Составьте библиографический список к курсовой работе, отразите в нем:

- используемые нормативно-правовые акты;
- научную литературу (монографии, научные статьи);
- при необходимости – сообщения средств массовой информации.

Для оформления списка используйте методические рекомендации: Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-метод. указания / Сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2021. 49 с.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в списке присутствует не менее 20 публикаций разных видов; больше 50% публикаций – научные статьи и монографии, вышедшие в последние 5 лет; оформление списка соответствует ГОСТу;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в списке присутствует не менее 15 публикаций разных видов; больше 50% публикаций – научные статьи и монографии, вышедшие в последние 5 лет; оформление списка соответствует ГОСТу;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в списке присутствует не менее 15 публикаций разных видов; больше 50% публикаций – научные статьи и монографии, вышедшие в последние 5 лет; оформление списка в целом, соответствует ГОСТу;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если указанные требования не соблюдены.

Публичная защита курсовой работы.

Устное выступление должно отразить содержание теоретической и практической части курсовой работы. Устное выступление должно сопровождаться мультимедийной презентацией. Студент должен ответить на вопросы членов комиссии (преподаватели выпускающей кафедры). Объем презентации – до 7-8 слайдов. Время – 7 минут. Ответы на вопросы – 7 минут.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в выступлении отражены теоретическая и практическая части курсовой работы, использована мультимедийная презентация; студент уверенно ответил на все вопросы комиссии;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в выступлении отражены теоретическая и практическая части курсовой работы, использована мультимедийная презентация; студент уверенно ответил на большинство вопросов комиссии;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если в выступлении отражена теоретическая или практическая часть курсовой работы, использована мультимедийная презентация; студент в целом ответил на основные вопросы комиссии;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в выступлении не отражена теоретическая или практическая часть курсовой работы, отсутствует мультимедийная презентация; студент в целом не ответил на основные вопросы комиссии;

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к экзамену

Экзаменационные вопросы.

1. Основные этапы становления государственной молодежной политики в РФ.
2. Становление государственной молодежной политики в РФ в 1990-е годы. Основные институты, нормативная база, результаты.
3. Становление государственной молодежной политики в РФ 2000-2017 гг.
4. Основы государственной молодежной политики в РФ: цель, основные направления и опыт реализации.
5. Состояние и проблемы нормативно-правового регулирования сферы молодежной политики в России.
6. Правовые основы молодежной политики в России.
7. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (Европейский Союз).
8. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (одной из европейских стран по выбору студента).
9. Зарубежный опыт реализации молодежной политики (одной из азиатских стран по выбору студента).
10. Зарубежный опыт реализации молодежной политики: опыт США.
11. Занятость молодежи и молодежная безработица в РФ.
12. Социально-демографический портрет современной Российской молодежи: численность, образование, занятость.
13. Сохранение здоровья молодежи как государственная проблема.
14. Перспективы развития молодежной политики в РФ.
15. Проблемы формирования человеческого капитала молодежи в РФ.
16. Позитивные тенденции в развитии человеческого капитала молодежи в РФ.
17. Закон «О государственной молодежной политике в Краснодарском крае»: содержание и роль в регулировании региональной молодежной политики.
18. Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью.
19. Роль органов законодательной власти в системе государственной молодежной политики.
20. Роль органов исполнительной власти в системе государственной молодежной политики.
21. Региональная молодежная политика (на примере Краснодарского края): институты, нормативная база, основные результаты.
22. Муниципальная молодежная политика: институты, нормативная база, основные результаты.
23. Росмолодежь: цели, направления деятельности и основные результаты.

24. Департамент молодежной политики Краснодарского края: цели, направления деятельности и основные результаты.

Критерии оценивания:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести форму участия в устном опросе в рамках семинаров, подготовке индивидуальных и групповых заданий.

На первом этапе формируются комплекс знаний на основе тщательного изучения теоретического материала (лекционные материалы преподавателя, рекомендуемые разделы основной и дополнительной литературы, материалы периодических научных изданий, материалы интерактивных заданий), необходимого для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Это литературное произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляете переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества литературных источников на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы. На высоком уровне выполнено оформление работы.

«хорошо» / «зачтено» - тема эссе в целом раскрыта; недостаточно четко прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

«удовлетворительно» / «зачтено» - тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания курсовой работы (работы и защиты):

Результат защиты курсовой работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное проведение и описание курсового исследования.

Оценку «отлично» заслуживает курсовая работа, в которой дано всестороннее обоснование актуальности темы, обоснована научная проблема, в полной мере охарактеризована степень ее научной разработанности, раскрыта теоретико-методологическая и эмпирическая база курсовой работы. Студент сделал обоснованные выводы, полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении курсовой работы ее автор показал умение работать связывать теоретический и практический материал. Структура курсовой работы логична и последовательна, разделы и подразделы соразмерны по объему. В курсовой работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, оформлена в

соответствии с предъявляемыми требованиями и прошла нормоконтроль. Во время защиты курсовой работы обучающийся представил качественные презентационные материалы, продемонстрировал навыки публичного выступления, показал полное владение материалом, дал глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы на все вопросы.

Оценки «хорошо» заслуживает курсовая работа, отвечающая предъявляемым к ней требованиям по содержанию и оформлению. В работе дано обоснование актуальности темы, обоснована научная проблема, не в полной объеме охарактеризована степень ее научной разработанности, раскрыта теоретико-методологическая и эмпирическая база курсовой работы, сделаны обоснованные выводы, достаточно полно и системно рассматриваются пути и методы решения проблемы. При выполнении курсовой работы ее автор показал умение работать связывать теоретический и практический материал. Структура курсовой работы логична и последовательна, однако разделы и подразделы не вполне соразмерны по объему. В курсовой работе использованы актуальные источники информации, работа написана грамотным научным языком, оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями и прошла нормоконтроль. Во время защиты курсовой работы обучающийся представил качественные презентационные материалы, показал обстоятельное владение материалом, однако не на все вопросы дал в равной степени четкие, глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы. Тем не менее, ответы выпускника раскрывают сущность вопроса, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы.

Курсовая работа оценивается баллом «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, отсутствует качественное обоснование научной проблемы, фрагментарно представлена степень научной разработанности проблемы, неполно решены поставленные задачи. В работе используются ссылки на устаревшие, либо неактуальные научные труды. Курсовая работа оформлена аккуратно, прошла нормоконтроль, презентационные материалы достаточно информативны. Автор курсовой работы посредственно владеет материалом. Отвечает на вопросы поверхностно, допускает существенные недочеты, с трудом устраняет допущенные ошибки в выводах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Ростовская, Т. К. Молодежь и молодежная политика в России и за рубежом : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова, А. С. Лукьянец. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18423-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534975> (дата обращения: 18.06.2024).

2. Гуляев, И. И. Гражданская и правовая культура российской молодежи : учебное пособие для вузов / И. И. Гуляев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11996-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542704> (дата обращения: 18.06.2024).

3. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16954-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537603> (дата обращения: 18.06.2024).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>
7. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
4. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>
5. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
6. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

- | | | |
|---|--------------------|-------|
| 1. Электронный каталог | Научной библиотеки | КубГУ |
| http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web | | |
| 2. Электронная библиотека | трудов ученых | КубГУ |
| http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6 | | |

3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Введение в направление подготовки» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	(проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice