

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.22 МЕНЕДЖМЕНТ В МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

39.03.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Государственная молодежная политика

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация

бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины МЕНЕДЖМЕНТ В МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составил(и):

А.А. Гнедаш, доц., канд. полит. наук, доц.


подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления протокол № 13 «22» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой ГППУ

Мирошниченко И.В.

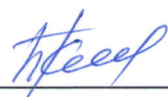
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 10 «22» апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии
Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Сазантович А.Б., доцент кафедры политологии и политического управления КубГУ, канд. полит. наук;

Свинарева В.Г., руководитель ГБУ КК «Центр молодежных инициатив»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины - формирование комплекса теоретических знаний и практических умений в области менеджмента молодежной политики.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Формирование у студентов представлений об особенностях менеджмента в молодежной политике как отрасли знания;

2. Ознакомление студентов с объектами и субъектами управления в сфере реализации молодежной политики, управленческими подходами, школами менеджмента и функциями процесса управления в современной организации;

3. Научить бакалавров применять процедуры, модели и методы стратегических решений в сфере молодежной политики, а также проектировать организационные структуры управления;

4. Формирование знаний, умений и навыков разработки управленческих функций и решений, организации систем контроля и мотивации в органах государственной власти и общественных молодежных организациях;

5. Сформировать у студентов навыки управления человеческим фактором в процессе менеджмента в молодежной политике;

6. Сформировать и развить умения и навыки анализа проблем в молодежной среде и вырабатывать управленческие решения для разрешения этих проблем.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.О.22 «Менеджмент в молодежной политике» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе на очной форме обучения в 5 семестре, на заочной форме на 4 курсе. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе», «Семейная и демографическая политика в РФ», «Социальная политика».

Полученные в процессе обучения по данной дисциплине знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «PR- менеджмент в молодежной сфере», «Организация и проведение научных исследований» и при проведении эмпирического исследования в ходе написания ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-4 Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	
ИПК-4.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики	Знает комплекс разнообразных проблем детей, подростков и молодежи
	Умеет определять особенности проблем детей, подростков и молодежи, степень приоритетности проблем в соответствии с задачами молодежной политики

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
	Владеет навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики
ИПК-4.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	Знает специфику проектной деятельности, способы повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем
	Умеет добиться повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем молодежи с помощью разработанных проектов и программ
	Владеет навыками разработки проектов и программ, способствующих повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем
ИПК-4.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	Знает принципы и содержание экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
	Умеет реализовывать экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде
	Владеет навыками осуществления экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде
ИПК-4.4. Разрабатывает проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив	Знает потребности молодежи, реализующие молодежные инициативы
	Умеет разрабатывать проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив
	Владеет навыками разработки проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Для студентов ОФО

Вид учебной работы	Всего	Семестры (часы)
	часов	5
Контактная работа, в том числе:	56,3	56,3
Аудиторные занятия (всего):	52	52
Занятия лекционного типа	18	18

Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34
Иная контактная работа:	4,3	4,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	61	61
Теоретическая подготовка	11	11
Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)	50	50
Контроль:	26,7	26,7
Подготовка к экзамену	26,7	26,7
Общая трудоемкость	час.	144
	в том числе контактная работа	56,3
	зач. ед	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в __5__ семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	18	3	4		11
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	19	3	6		10
3.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	19	3	6		10
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	19	3	6		10
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	19	3	6		10
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	19	3	6		10
Итого по дисциплине:		113	18	34		61
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	4				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3				
	<i>Подготовка к текущему контролю</i>	26,7				
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	Сущность менеджмента. Понятие организации. Субъект управления, объект управления. Законы менеджмента. История управленческой мысли. Управленческие революции, школы управления. Системный подход, ситуационный подход, процессный подход к управлению.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	Внутренняя среда организации: оргструктуры управления, цели, миссия, задачи, технология, люди. Внешняя среда прямого воздействия, внешняя среда косвенного воздействия, характеристики внешней среды организации.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
3.	Организационные структуры управления и их проектирование. Организация взаимодействия и полномочия.	Организационные структуры управления и их проектирование. Полномочия, иерархия, механистические оргструктуры, адаптивные оргструктуры. Организация взаимодействия и полномочия. Ответственность, делегирование, полномочия, цепь команд, единоначалие, линейные полномочия, скалярная цепь. Организационные процессы и связующие процессы в менеджменте.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Стратегия, миссия, цели, планирование. Этапы стратегического планирования. Управленческое решение, процесс принятия решения, альтернатива, компромисс. Этапы принятия управленческих решений. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля в организации. Информация, коммуникация, вербальные и невербальные сигналы, барьеры коммуникации.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	Руководство и власть в организации. Основания и формы власти. Подходы к пониманию лидерства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход и ситуационный подход. Лидер, руководитель, авторитарный стиль, демократический стиль. Управленческая решетка Р. Блэйка и Д. Мутона. Классификация руководителей Р. Лайкерта. Ситуативная модель Ф. Фидлера. Подход «путь-цель» Т. Митчела и Р. Хауса.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах

		Модели жизненного цикла руководителя П. Херси и К. Бланшара. Модель принятия решений руководителем Врума – Йеттона.	
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Мотивация деятельности в организации. стимул, мотив, потребность, вознаграждение, результативность труда. Содержательные теории мотивации: теория иерархии потребностей А. Маслоу, теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда, двухфакторная теория Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости, модель Портера – Лоурера. Групповая динамика в организации. Группа, формальная группа, неформальная группа, хоторнский эффект, комитет. Хоторнские эксперименты Э. Мэйо. Модель Д. Хоманса. Конфликт в организации, деструктивные конфликты, конструктивные конфликты. Виды и типы организационных конфликтов.	Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность менеджмента. Понятие организации. История управленческой мысли.	Семинар 1. Сущность менеджмента. Семинар 2. Эволюция школ менеджмента. Семинар 3. Сравнительный анализ карьер успешных менеджеров.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая работа: разработка Глоссария «Менеджмент в молодежной политике» Групповая творческая работа «Школы менеджмента». Презентация индивидуального задания «Карьерные траектории известных менеджеров-мужчин и менеджеров-женщин».
2.	Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.	Семинар 4. Анализ внутренней среды организации. Семинар 5. Анализ внешней среды организации. Семинар 6. Исследование организационных процессов.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая аудиторная работа: «Анализ внутренней среды организации», «Анализ внешней среды организации». Решение ситуационной задачи в малых группах «Изменение скучной по содержанию работы».
3.	Организационные структуры управления и их проектирование.	Семинар 7. Организационные структуры управления	Проработка учебного (теоретического) материала.

	Организация взаимодействия и полномочия.	Семинар Организационные структуры управления Семинар Организационные структуры управления	8. Групповая аудиторная работа: «Проектирование организационных структур управления». 9. Презентация результатов индивидуального задания - мультимедиа презентации «Анализ организационных структур управления».
4.	Стратегическое планирование. Планирование реализации стратегии. Управленческие решения. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	Семинар 10. Социальная ответственность и этика. Семинар 11. Стратегическое планирование. Управленческие решения. Семинар 12. Контроль и коммуникация как функции менеджмента.	Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в семинаре-дискуссии «Социальная ответственность и этика». Групповая аудиторная работа: решение ситуационной задачи «Коммуникации в организации». Групповая аудиторная работа: «Контроль в организации».
5.	Руководство: власть и личное влияние. Лидерство в молодежной политике и в молодежных общественных организациях.	Семинар 13. Власть и личное влияние. Семинар 14. Основания власти. Семинар 15. «Лидерство в молодежной политике»	Проработка учебного (теоретического) материала. Участие в семинаре-дискуссии «Власть и личное влияние». Групповая аудиторная работа: «Основания власти». Участие в семинаре-дискуссии «Лидерство в молодежной политике».
6.	Мотивация деятельности в организации. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Семинар 16. Система мотивации в молодежной политике. Семинар 17. Групповая динамика в организации. Конфликты в организации.	Проработка учебного (теоретического) материала. Групповая аудиторная работа: «Система мотивации в молодежной политике». Групповая аудиторная работа: «Роли в группе и групповая динамика в организации». Участие в семинаре-дискуссии «Организационные конфликты».

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка теоретического материала (подготовка к семинару-дискуссии)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с

		молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 12 от 31.05.2024г.
2	Подготовка групповых и индивидуальных заданий (мультимедиа презентация, творческое задание)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 12 от 31.05.2024г.
3	Решение ситуационной задачи	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 12 от 31.05.2024г.
4	Подготовка к практическому занятию (поиск материала для интерактивной групповой аудиторной формы работы)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 12 от 31.05.2024г.
5	Подготовка к экзамену	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 12 от 31.05.2024г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение,

модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Обучение в рамках дисциплины «Менеджмент в молодежной политике» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование игровых и имитационных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Менеджмент в молодежной политике»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Темы Раздела 1 носят более теоретический характер, поэтому используются индивидуальные и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сущности менеджмента, истории управления, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы, раскрытие творческого потенциала, формирование умения работать в команде (малой группе), раскрытие исследовательского и аналитического потенциала студентов для дальнейшей работы. Здесь используются такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах);
- семинарские занятия в виде коллоквиума (семинар-дискуссия).

При изучении Разделов 2, 3, 4, 5, 6 у обучающихся студентов происходит формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций – усвоение, формирование и развитие знаний, умений и навыков по указанным выше компетенциям (ПК-4). В процессе лекционных и семинарских занятий используются такие образовательные технологии, как:

- мультимедиа лекции с элементами дискуссии;
- групповые мультимедиа презентации;
- решение кейс-стади (решение ситуационной задачи);
- внеаудиторные групповые проектные работы;
- аудиторная групповая проектная работа (интерактивная работа на лекциях и работа в малых группах/парах на семинарах).

Аудиторная групповая проектная работа и внеаудиторные групповые проектные работы направлены на:

1. Формирование у студентов представлений об особенностях менеджмента в молодежной политике как отрасли знания;

2. Ознакомление студентов с объектами и субъектами управления в сфере реализации молодежной политики, управленческими подходами, школами менеджмента и функциями процесса управления в современной организации;

3. Научить бакалавров применять процедуры, модели и методы стратегических решений в сфере молодежной политики, а также проектировать организационные структуры управления;

4. Формирование знаний, умений и навыков разработки управленческих функций и решений, организации систем контроля и мотивации в органах государственной власти и общественных молодежных организациях;

5. Сформировать у студентов навыки управления человеческим фактором в процессе менеджмента в молодежной политике;

6. Сформировать и развить умения и навыки анализа проблем в молодежной среде и вырабатывать управленческие решения для разрешения этих проблем.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Менеджмент в молодежной политике».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, эссе, аналитического доклада, и других творческих заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-4.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики	Знает комплекс разнообразных проблем детей, подростков и молодежи. Умеет определять особенности проблем детей, подростков и молодежи, степень приоритетности проблем в соответствии с задачами молодежной политики. Владеет навыками анализа проблем детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики.	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий Эссе	Вопросы к экзамену № 1-8, № 24-32

2	ИПК-4.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	Знает специфику проектной деятельности, способы повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем. Умеет добиться повышения результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем молодежи с помощью разработанных проектов и программ. Владеет навыками разработки проектов и программ, способствующих повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 2, 9-10,
3	ИПК-4.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде	Знает принципы и содержание экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде. Умеет реализовывать экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде. Владеет навыками осуществления экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 11-17, № 20-21, 33-36
4	ИПК-4.4. Разрабатывает проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив	Знает потребности молодежи, реализующие молодежные инициативы. Умеет разрабатывать проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив. Владеет навыками разработки проектов, направленных на поддержку молодежных инициатив	Степень участия в дискуссии Опрос на семинаре Выполнение практических заданий	Вопросы к экзамену № 18-19, 22, 23

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы для обсуждения на семинаре-дискуссии:

1. Сопоставьте две основные точки зрения на социальную ответственность.
2. Изложите смысл «железного закона» социальной ответственности.
3. Проведите различие между юридической и социальной ответственностью.
4. Приведите некоторые аргументы «за» и «против» социальной ответственности.
5. Опишите, соответствуют ли принципы этики известным Вам примеры действий руководителей и рядовых работников.
6. Укажите, каким образом личностные ценности влияют на поведение человека на рабочем месте.
7. Опишите способы, которыми организация может повысить показатели этичности поведения своих работников.

Глоссарий «Менеджмент в молодежной политике»

Задание:

В ходе занятия необходимо разделиться на 4-5 групп. В группах, используя технику мозгового штурма, Вы составляете список понятий, которые у Вас ассоциируются с предметом «Менеджмент в молодежной политике». Далее выбираете 20 понятий, наиболее уместных и подходящих в рамках данной дисциплины. Каждая группа формулирует наиболее полные определения выбранных 20 понятий с примерами. В конце занятия каждая группа выступает, дополняя друг друга.

«Анализ внутренней среды организации»

Разделиться на группы (3-4 студента). В ходе занятия анализируется деятельность организаций, работающих в сфере молодежной политики: ВДЦ «Орленок», управление молодежной политики Краснодарского края, Кубанский государственный университет. Для выполнения данного задания необходимо разделиться на равные три группы. Каждая группа выбирает одну организацию для анализа.

Для выбранной организации каждая группа анализирует внутреннюю среду:

- Какие цели есть у организации, какие должны быть (обосновать свое мнение).
- Анализ организационной структуры: сначала структуру графически изобразить, затем дать оценку: эффективности. Пояснить методы измерения эффективности, выработать рекомендации по ее улучшению.
- Анализ задач: какие задачи, связанные с людьми, предметами (машины, сырье, инструменты) информацией, имеются в организации; частота их повторения и время, затраченное на выполнение.
- Анализ технологий: какие существуют технологии в данной организации, в чем они заключаются, насколько они эффективны (с пояснением критериев эффективности).
- Анализ кадрового потенциала: квалификация, текучесть, факторы, влияющие на индивидуальное поведение и успешную деятельность.

Собранные данные и выполненный анализ нужно представить в конце занятия.

«Анализ организационных структур управления»

Разделиться на группы (3-4 студента). На семинарском занятии каждая группа в виде презентации Power Point должна представить результаты анализа организационных структур управления: 1 государственной структуры (на примере Управления/Министерства/ Департамента молодежной политики конкретного субъекта РФ. Обратите внимание, что субъекты у вас не должны повторяться); 1 коммерческой организации (российской или зарубежной); 1 некоммерческой организации (российской или зарубежной). В итоге у вас должно быть 3 блок-схемы по выбранным вами организациям. После каждой блок-схемы поясните чем, на ваш взгляд, эта оргструктура интересна, эффективна и полезна.

«ШКОЛЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

В начале занятия необходимо разделиться на 4-5 групп. На основе лекции и дополнительного материала и после группового обсуждения каждая группа должна художественно и графически изобразить/представить понимание теории и содержания всех школ менеджмента и свое понимание процессного, ситуационного и системного подходов. Каждая группа проводит презентацию своего выполненного задания с пояснениями. Далее проводится дискуссия по общему заданию.

Ситуационная задача (кейс-стади)

Кейс-стади

1. Аудитория разбивается по группам по 4-5 человек.
2. Распределяются исходные данные

Ситуация для анализа: Изменения скучной по содержанию работы

Весной 1985 г. служащие отдела гарантийных писем Первого Национального Банка в Чикаго заполнили анкеты, выясняющие степень их удовлетворенности работой. Результаты анкеты показали, что до 80% служащих были недовольны своей работой. У руководства также вызвала озабоченность низкая производительность их отдела, к тому же часто поступали жалобы от клиентов на опоздания и ошибки в работе.

С помощью специалиста по организационному развитию, служащие выяснили, что причиной их недовольства является однообразная работа с бумагами, напоминающая работу на конвейере. Служащие чувствовали, что они работают на производстве, где гарантийное письмо готовится по крайней мере 10 людьми, и каждый из них вносит в эту подготовку свою долю, зачастую не равную доле других. Так, например, одна из работниц только закладывала ленту в машину телетайпа.

Служащие пожаловались специалисту-консультанту, что задания были настолько раздроблены, что они редко понимали общий смысл своей работы. Но они чувствовали, что этот раздробленный процесс был не только медленным, но и дорогим и вел к большому количеству ошибок, совершаемых в их отделе при подготовке документов. Они были убеждены, что производительность и качество станут лучше, если содержание работы будет пересмотрено.

На протяжении нескольких последующих месяцев и при участии всех работников были пересмотрены все задания-операции и многие из тех, которые до того выполнялись раздельно, были объединены, что позволило создать полный цикл с более высоким уровнем ответственности. Служащие прошли переподготовку с целью усовершенствования своих навыков и последовавшее за тем повышение их заработной платы отразило новый уровень ответственности в работе. Год спустя Первый Национальный Банк Чикаго смог отчитаться о значительном повышении прибыльности, производительности, степени удовлетворенности клиентов и высокой трудовой морали служащих.

Вопросы для обсуждения

1. Как можно охарактеризовать задачи в отделе гарантийных писем до и после мероприятий по пересмотру содержания работы каждого работника?
2. Обсудите значение способностей и потребностей служащих, работающих в отделе гарантийных писем.
3. Изменились ли цели или технология отдела?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Экзаменационные вопросы.

- 1 Сущность менеджмента, роль управления в молодежной политике.
- 2 Предмет, содержание и цели науки менеджмент в молодежной политике. Менеджмент в молодежной политике как наука, практика и искусство.
- 3 Управленческие революции: возникновение и развитие практики управления.
- 4 Концепции школы научного менеджмента Ф.Тейлора.
- 5 Административная доктрина А.Файоля.
- 6 Бюрократическая организация по М.Веберу.
- 7 Школа человеческих отношений.
- 8 Системный, ситуационный и комплексный подход в менеджменте.
- 9 Внутренняя среда организации. Ситуационные перемены и их взаимодействие.
- 10 Внешняя среда организации. Оценка и анализ внешней среды.
- 11 Этапы организационного проектирования. Делегирование полномочий. Формирование уровней управления.
- 12 Организационные структуры управления в молодежной политике: бюрократические или механистические модели.
- 13 Организационные структуры управления в молодежной политике: линейная и линейно-функциональная модели.
- 14 Организационные структуры управления в молодежной политике: дивизиональная модель и ее вариации.
- 15 Организационные структуры управления в молодежной политике: адаптивная модель.
- 16 Организационные структуры управления в молодежной политике: матричная модель.
- 17 Организационные структуры управления в молодежной политике: проектная модель.
- 18 Принятие решений как особый вид управленческой деятельности в молодежной политике.
- 19 Этапы разработки и принятия рациональных решений. Методы принятия управленческих решений.
- 20 Процессуальные теории мотивации в молодежной политике.
- 21 Содержательные теории мотивации в молодежной политике.
- 22 Роль коммуникации в организациях. Типы коммуникаций.
- 23 Функция контроля. Типы (предварительный, текущий, заключительный) и этапы контроля.
- 24 Основания власти в организации, формы власти и влияния в организации.
- 25 Стили руководства и лидерства в организации.
- 26 Три основных подхода к пониманию сути лидерства в молодежной политике (подход с позиций личных качеств, поведенческий подход и ситуационный подход).
- 27 Подход с позиций личных качеств к пониманию лидерства в молодежной политике. Соотношение между наличием конкретных личных качеств и эффективностью руководства.

28 Поведенческий подход к лидерству в молодежной политике. Классификация стилей руководства от авторитарного до либерального.

29 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Ситуационная модель руководства Фидлера.

30 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Подход «путь—цель» Митчела и Хауса.

31 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Модель жизненного цикла руководителя Херси и Бланшара.

32 Ситуационный подход к лидерству в молодежной политике. Модель принятия решений руководителем Врума - Йеттона.

33 Формальные и неформальные группы в организации.

34 Хоторнский эксперимент: этапы, выводы, «хоторнский эффект», влияние на теорию управления.

35 Развитие неформальных организаций и их характеристики. Управление неформальной организацией. Модель Хоманса.

36 Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Роли и типы поведения в группах.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Учебная литература:

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18459-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535066> (дата обращения: 01.07.2024).

2. Менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534603> (дата обращения: 01.07.2024).

3. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538106> (дата обращения: 01.07.2024).

4. Абчук, В. А. Менеджмент: теоретические основы : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17080-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537018> (дата обращения: 01.07.2024).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>

2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>
7. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)
2. Сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru>
3. Сайт академия анализа данных: курсы лекций по статистическому анализу - <http://statsoft.ru/academy/lections.php>
4. Информационно-образовательный портал, посвященный вопросам анализа и обработки данных - <http://DataReview.info>

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
6. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Менеджмент в молодежной политике» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически

последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии, лекции-демонстрации).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются аспирантами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной и заочной формы обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Студенты готовят устные сообщения, эссе, презентации.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий:

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Критерии оценки заданий в рамках самостоятельной работы студентов формулируются преподавателем в фонде оценочных средств.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания ответов в процессе устного опроса:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - логично изложено содержание ответа на вопрос, при этом выявленные знания соответствуют объему и глубине их раскрытия; правильно использована научная терминология в контексте ответа; верно, в соответствии с вопросом характеризованы основные концепции, выделены их существенные признаки, закономерности развития; объяснены причинно-следственные и функциональные связи; продемонстрировано умение раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; умение формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над учебным кейсом (CASE-study).

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Это литературное произведение (связный текст), отражающий позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Цель эссе – высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность позиции, выбранной автором данного текста.

Эссе включает в себя следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.

2. Основная часть. Включает в себя:

- формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
- доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
- анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.

3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества литературных источников на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы. На высоком уровне выполнено оформление работы.

«хорошо» / «зачтено» - тема эссе в целом раскрыта; недостаточно четко прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература и нормативные правовые акты. Грамотное оформление.

«удовлетворительно» / «зачтено» - тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания индивидуального письменного задания:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» выставляется студенту, если студент обнаружил всестороннее систематическое знание предложенных преподавателем для анализа научных текстов, письменно сформулировал ответы на поставленные вопросы, работу сдал в срок.

«хорошо» / «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, однако при ответе на отдельные вопросы допускает некоторые неточности.

«удовлетворительно» / «зачтено» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в письменном ответе.

«неудовлетворительно» / «незачтено» выставляется студенту, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием:

- использование электронной почты для общения со студентами в рамках учебного курса;
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- технические средства: компьютерная техника (ноутбук, проектор, экран).

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: стационарный компьютер с доступом в Интернет	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет PowerPoint Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10 с выходом в Интернет.