

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров



«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДЭ.01.02 «ИССЛЕДОВАНИЕ ИННОВАЦИЙ»

Направление подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) / специализация

Инновации и бизнес в сфере информационных технологий

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2025

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Программу составил(и):

В.А. Сидоров, заведующий кафедрой теоретической экономики, д.э.н., профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол № 8 от «6» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой теоретической экономики

Сидоров В.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета, протокол № 9 от «16» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета

Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Соболев Э.В., директор Краснодарского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, к.э.н., доцент.

Шевченко И.В., декан экономического факультета КубГУ, заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента, д.э.н., профессор.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1. Цель дисциплины - изучение теории и практики управления инновационной деятельностью организации как одного из основных направлений повышения конкурентоспособности в условиях рыночной экономики.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование представлений об инновациях и их разновидностях;
- уяснение особенностей проявления нововведений в процессе принятия управленческих решений;
- выработка и развитие навыков по распространению и коммерческому использованию нововведений.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Исследование инноваций**» относится к Элективным дисциплинам (модули) 1 учебного плана 38.04.05 «Бизнес-информатика», магистерская программа «Инновации и бизнес в сфере информационных технологий».

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения:

- информационные технологии бизнес-аналитики;
- управление проектами и инновационными решениями.

Перечень последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом:

- основы поисковой оптимизации (SEO);
- организация научно-исследовательской деятельности. Научный семинар
- подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование интернет-компаний.	
ИПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять переговоры с заказчиком по вопросам продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Знает основы поисковой оптимизации Знает основные виды рекламы в Интернете Знает принципы функционирования современных социальных медиа
	Умеет разрабатывать стратегию продвижения проекта Умеет проводить анализ информации от заказчика
	Владеет навыками ведения переговоров с заказчиками по вопросу продвижения Владеет навыками определения целей продвижения
ИПК-2.2. Демонстрирует способность разрабатывать систему показателей, характеризующих эффективность продвижения проекта и формирование стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Знает Основы менеджмента; Анализ хозяйственной деятельности; Основы предпринимательской деятельности; Основы маркетинга: Принципы, приемы и методы проведения анализа эффективности маркетинговой активности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (веб-аналитика); Основы бюджетирования маркетинговой деятельности; Система инструментов интернет-маркетинга
	Умеет Планировать работы по продвижению проекта на каждом этапе реализации стратегии;

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Распределять ресурсы для каждого этапа реализации стратегии продвижения. Осуществляет трудовые действия: Составление системы показателей, необходимых и достаточных для анализа эффективности продвижения проекта Разработка этапов реализации стратегии продвижения Определение соответствия между этапами реализации стратегии продвижения и системой показателей, характеризующих эффективность продвижения проекта Определение базовых значений для каждого показателя системы Планирование результатов реализации стратегии продвижения.
ИПК-2.3. Демонстрирует способность составлять стратегию продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Знает современные стратегии и способы продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", технологии поиска необходимой для этого информации Умеет составлять стратегию продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Демонстрирует способность разрабатывать наиболее подходящую стратегию продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
ИПК-2.5 Демонстрирует способность контролировать реализацию стратегии продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Знает основы веб-аналитики Знает принципы проведения анализа эффективности маркетинговой активности в сети Интернет Умеет планировать работы по продвижению проекта заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Умеет выдавать задания по реализации стратегии продвижения Владеет навыками выявления расхождений и определение причин между планируемыми и достигнутыми значениями показателей эффективности продвижения Владеет навыками внесения оперативных изменений в реализацию стратегии продвижения с учетом выявленных причин расхождений
ПК-4. Способен анализировать и применять передовые методы организации работы ИТ-служб	
ИПК-4.6. Демонстрирует способность предотвращать сбои в предоставлении сервисов ИТ	Знает: Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению непрерывностью ИТ-сервисов; Методы и средства обеспечения непрерывности

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	ИТ-сервисов, критерии оценки непрерывности ИТ-сервисов; Методы контроля непрерывности ИТ-сервисов; Методы непрерывного улучшения управления непрерывностью ИТ-сервисов
	Умеет: Формировать и декомпозировать цели управления непрерывностью ИТ-сервисов; Использовать методы и средства обеспечения непрерывности ИТ-сервисов, соответствующие критериям оценки организации; Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления непрерывностью ИТ-сервисов; Осуществлять мониторинг и контроль управления непрерывностью ИТ-сервисов; Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления непрерывностью ИТ-сервисов.
	Выполняет трудовые действия: Формирование и согласование целей и принципов управления непрерывностью ИТ-сервисов; Определение состава методов и средств обеспечения непрерывности ИТ-сервисов, соответствующих критериям организации; Организация управления непрерывностью ИТ-сервисов с помощью персонала и стейкхолдеров; Контроль качества и управление улучшением управления непрерывностью ИТ-сервисов.
ПК-5. Способен управлять информационной средой и ИТ-инновациями	
ИПК-5.7 Демонстрирует способность управлять специалистами, обслуживающими и развивающими информационную среду и ИТ-инновации	Знает международные и отечественные стандарты управления ИТ-рисками и кибербезопасностью
	Знает принципы оценки ИТ-грамотности сотрудников и методы продвижения ИТ
	Умеет разрабатывать стратегию управления ИТ-рисками и кибербезопасностью и формировать команду для ее реализации Умеет оценивать уровень ИТ-грамотности сотрудников
	Определяет принципы, методы и средства управления ИТ-рисками и кибербезопасностью Проводит оценку уровня ИТ-грамотности сотрудников и разрабатывает меры по его повышению

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная		очно-заочная	заочная
			Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	Х курс (часы)
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):			24			12
занятия лекционного типа			8			4
лабораторные занятия						
практические занятия			16			8
семинарские занятия						
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			83,8			92
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)						
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						3,8
Подготовка к экзамену						3,8
Общая трудоемкость	час.		108			108
	в том числе контактная работа		24,2			12,2
	зач. ед		3			3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (курсе) (*очная форма обучения*)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Инновационная система и ее правовое регулирование.	12,3	1	2		9,3
2	Организационные формы и структуры инновационной деятельности.	12,3	1	2		9,3
3.	Результаты инновационной деятельности и их оформление.	12,3	1	2		9,3
4.	Интеллектуальная собственность в инновационной сфере.	11,8	0,5	2		9,3
5.	Инновационная деятельность как объект управления.	11,8	0,5	2		9,3

6.	Финансирование инновационной деятельности.	11,8	0,5	2		9,3
7.	Эффективность инновационной деятельности	11,8	0,5	2		9,3
8.	Управление рисками в инновационной деятельности.	11,8	0,5	2		9,3
9.	Управление инновационными преобразованиями. Выбор инновационной стратегии.	11,9	0,5	2		9,4
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	107,8	6	18		83,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	6	18		84

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2-м курсе (*заочная форма обучения*)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоя- тельная ра- бота
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Инновационная система и ее правовое регулирование.	11	0,5	0,5		10
2	Организационные формы и структуры инновационной деятельности.	11	0,5	0,5		10
3.	Результаты инновационной деятельности и их оформлнение.	11,5	0,5	1		10
4.	Интеллектуальная собственность в инновационной сфере.	11,5	0,5	1		10
5.	Инновационная деятельность как объект управления.	11,5	0,5	1		10
6.	Финансирование инновационной деятельности.	11,5	0,5	1		10
7.	Эффективность инновационной деятельности	11,5	0,5	1		10
8.	Управление рисками в инновационной деятельности.	11,5	0,5	1		10
9.	Управление инновационными преобразованиями. Выбор инновационной стратегии.	13	0	1		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	104	4	8		92
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	4	8		92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Инновационная система и ее правовое регулирование.	1. Высокие технологии и инновации и их роль в обеспечении динамичного развития экономики, рационального использования природных ресурсов, охраны окружающей среды и повышения качества жизни. 2. Нормативно-правовая база инновационной деятельности, создания и использования высоких технологий.	К; Р
2.	Организационные формы и структуры инновационной деятельности.	1. Научные и научно-технические организации. 2. Организационные структуры научной деятельности. 3. Организационные структуры инновационного предпринимательства. 4. Венчурные фирмы	К; Р
3.	Результаты инновационной деятельности и их оформление.	Значение оформления результатов инновационной деятельности. 2. Результаты фундаментальной и прикладной науки. 3. Результаты проектно-конструкторской деятельности	К; Р
4.	Интеллектуальная собственность в инновационной сфере.	1. Виды и объекты интеллектуальной собственности. 2. Система правовой охраны интеллектуальной собственности. Виды прав. Срок охраны прав. Авторское право. Объекты авторского права. 3. Формы передачи объектов интеллектуальной собственности. Передача прав на объекты интеллектуальной собственности (лицензионные договоры, платежи, авторские договоры).	К; Р
5.	Инновационная деятельность как объект управления.	Управление проектами – современная методология планирования и реализации инноваций.	К; Р
6.	Финансирование инновационной деятельности.	1. Понятие инвестиций. 2. Классификация инвестиций. 3. Источники и формы инвестирования инновационных проектов.	К; Р
7.	Эффективность инновационной деятельности	Понятие эффекта и эффективности. Виды эффективности: социально-экономическая; коммерческая, бюджетная. Методика оценки эффективности инновационных проектов.	К; Р
8.	Управление рисками в инновационной деятельности.	Понятие риска. Классификация рисков. Методы анализа и оценки рисков.	К; Р
9.	Управление инновационными преобразованиями. Выбор инновационной стратегии.	Общая характеристика концепции маркетинга. Маркетинг как рыночной концепции управления коммерческой организацией. Инновационной политики фирмы — основного раздела маркетинговой программы предприятия.	К; Р

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Инновационная система и ее правовое регулирование.	Функции государства в инновационной сфере. Формы государственного регулирования инновационных процессов. Сущность и структурные элементы научно-технической и инновационной политики. Государственные инновационные программы.	Опрос; Р
2.	Организационные формы и структуры инновационной деятельности.	Инфраструктура инновационного бизнеса: технопарки, технополисы и бизнес-инкубаторы. Территориально-инновационная инфраструктура: наукограды, академгородки, закрытые административно-территориальные образования.	Опрос; Р
3.	Результаты инновационной деятельности и их оформление.	Наука и научные открытия. Понятие научного открытия; проблема приоритета; проблема закрепления результатов. Проектно-конструкторская деятельность: виды инженерно-технических инноваций (изобретение, рационализаторское предложение, полезная модель, промышленный образец). Оформление и закрепление инженерно-технических инноваций (патент, лицензия, авторское свидетельство, секрет).	Опрос; Р
4.	Интеллектуальная собственность в инновационной сфере.	Промышленная собственность. Средства индивидуализации товаров и услуг. Патентное право. Объекты патентного права. Классификация охраняемых документов.	Опрос; Р
5.	Инновационная деятельность как объект управления.	Понятие и сущность инновационных проектов. Виды и содержание инновационных проектов. Жизненный цикл инновационного проекта. Разработка концепции проекта. Проектный анализ.	Опрос; Р
6.	Финансирование инновационной деятельности.	Государственные источники. Внебюджетные источники. Собственные и заемные средства организаций. Определение потребности в финансировании.	Опрос; Р
7.	Эффективность инновационной деятельности	Показатели коммерческой эффективности инновационных проектов. Чистый дисконтированный доход. Внутренняя норма доходности. Индекс доходности инвестиций. Срок окупаемости инвестиций.	Опрос; Р
8.	Управление рисками в инновационной деятельности.	Методы снижения рисков.	Опрос; Р
9.	Управление инновационными преобразованиями. Выбор инновационной стратегии.	Маркетинговые исследования рынка как инструмент определения потребности в инновациях и генерирования идей.	Опрос; Р

	Использование инструментов маркетинга для коммерциализации результатов прикладной и фундаментальной науки.	
--	--	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы (<i>выбрать в соответствии с видом СРС</i>)
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
10	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика инноваций».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1 Демонстрирует способность осуществлять переговоры с заказчиком по вопросам продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Умеет осуществлять переговоры с заказчиком	Контрольная работа, реферат	Вопрос на экзамене 1-5
2	ИПК-4.7. Использует инструменты управления персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ	Умеет использовать инструменты управления персоналом	Опрос	Вопрос на экзамене 6-10
3	ИПК-2.3. Демонстрирует способность составлять стратегию продвижения проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Знает методы составления стратегии продвижения проекта	Опрос	Вопрос на экзамене 11-15
4	ИПК-5.2. Демонстрирует способность управлять объектами с помощью современных информационных технологий	Умеет управлять объектами с помощью современных информационных технологий	Опрос	Вопрос на экзамене 16-20

	информационных технологий			
5	ИПК-4.6. Демонстрирует способность предотвращать сбои в предоставлении сервисов ИТ	Знает способы предотвращения сбоев в предоставлении сервисов ИТ	Контрольная работа, реферат	Вопрос на экзамене 20-25
6	ИПК-5.7 Демонстрирует способность управлять специалистами, обслуживающими и развивающими информационную среду и ИТ-инновации	Знает принципы управления специалистами ИТ	Опрос	25-30

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов.

Доклад — продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

1. Понятие высоких технологий, новшеств и инноваций. Классификация высоких технологий и инноваций.

2. Понятие и эволюция технологических укладов.

3. Нормативно-правовая база инновационной деятельности.

4. Государственное регулирование инновационной деятельности

5. Организационные формы и структуры инновационной деятельности.

6. Организационные структуры инновационного предпринимательства. Венчурные фирмы.

7. Инфраструктура инновационного бизнеса: технопарки, технополисы и бизнес-инкубаторы.

8. Территориальная инновационная инфраструктура: наукограды, академгородки, закрытые административно-территориальные образования.

9. Результаты фундаментальной и прикладной науки. Понятие научного открытия

10. Результаты проектно-конструкторской деятельности (изобретение, рационализаторское предложение, полезная модель, промышленный образец).

11. Оформление и закрепление инженерно-технических инноваций (патент, лицензия, авторское свидетельство, секрет).

12. Виды и объекты интеллектуальной собственности. Виды прав. Срок охраны прав.

13. Авторское право. Объекты авторского права.

14. Передача прав на объекты интеллектуальной собственности (лицензионные договоры, платежи, авторские договоры).

15. Промышленная собственность. Средства индивидуализации товаров и услуг.

16. Патентное право. Объекты патентного права. Классификация охраняемых документов.

17. Право на коммерческую тайну (общие вопросы конфиденциальной информации, коммерческая тайна, ноу-хау, предотвращение утечки конфиденциальной информации).

18. Понятие и сущность инновационных проектов. Жизненный цикл инновационного проекта. Бизнес-план инновационного проекта.

19. Понятие инвестиций. Классификация инвестиций.
20. Государственные источники финансирования инноваций. Внебюджетные источники финансирования инноваций.
21. Источники и формы инвестирования инновационных проектов.
22. Понятие эффекта и эффективности. Виды эффективности: социально-экономическая; коммерческая, бюджетная.
23. Показатели коммерческой эффективности инновационных проектов. Чистый дисконтированный доход. Внутренняя норма доходности. Индекс доходности инвестиций. Срок окупаемости инвестиций.
24. Показатели бюджетной эффективности инновационных проектов.
25. Понятие риска. Классификация рисков.
26. Маркетинг в сфере биотехнологий.

Критерии оценивания доклада:

- соответствие содержания доклада теме исследования;
- структурирование материала и логика изложения;
- наличие собственного отношения по обсуждаемой теме;
- грамотная речь;
- ответы на дополнительные вопросы;
- наличие презентации.

Шкала оценивания доклада:

- 5 баллов — нечеткое изложение результатов исследования;
- 6 баллов — недостаточно структурированное изложение результатов исследования и неуверенные ответы на вопросы;
- 7 баллов — четкое изложение основных результатов исследования и содержательные ответы на вопросы;

Шкала оценивания презентации:

- 3 балла — содержание слайдов не в полной мере отражает результаты работы;
 - 4 балла — содержание слайдов отражает результаты работы, оформление не в полной мере соответствует требованиям;
 - 5 баллов — содержание слайдов отражает результаты работы, оформление соответствует требованиям.
15. Оценка технического уровня и эффективности новой техники и технологии.

Темы рефератов

1. Высокие технологии и инновации в современной экономике.
2. Классификация и основные направления развития высоких технологий.
3. Научно-технические кластеры как современная форма организации высокотехнологических производств.
4. Особенности инноваций в биоинженерии.
5. Нормативно-правовая база создания и использования высоких технологий.
6. Государственная политика РФ в сфере высоких технологий и инноваций.
7. Государственное регулирование инновационной деятельности.
8. Понятие инновационного климата и методы оценки.
9. Инновационная деятельность как объект управления.
10. Организационные структуры и формы инновационной деятельности.
11. Управление проектами как форма организации проектирования и реализации инноваций.
12. Маркетинг в инновационной сфере.
13. Финансирование инновационной деятельности.
14. Управление персоналом в научно-технических организациях.
15. Управление объектами интеллектуальной собственности.

16. Управление рисками в инновационной деятельности.
17. Оценка эффективности инновационной деятельности.
18. Результаты инновационной деятельности и их оформление.
19. Особенности управления процессами создания и коммерциализации нововведений.
20. Диффузия инноваций.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет) СОБЕСЕДОВАНИЕ.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Вопросы для собеседования

Собеседование 1. Введение в экономику высоких технологий

Как определяется понятие «высокие технологии»?

В чем состоит классификация высоких технологий?

Как соотносятся понятия «новшество» и «инновация»?

Каковы атрибуты инновации?

Как формируется высокотехнологичный кластер экономики?

Что относится к основным движущим силам инновационного процесса?

Чем объяснить современное ускорение темпов инновационных процессов?

Собеседование 2. Инновационная система и ее правовое регулирование

В чем сущность инновационного менеджмента?

Какие нормативно-правовые документы регулируют инновационную деятельность?

Какова роль государства в управлении инновационной деятельностью?

Какие экономические методы управления использует государство для управления инновационной деятельностью?

Собеседование 3. Организационные формы и структуры инновационной деятельности

Каковы основные функции и роль инновационной инфраструктуры?

Каковы основные типы технопарковых структур?

В чем основные особенности инкубаторов?

Какова типичная структура технопарка?

Каковы ключевые характеристики технополисов?

Как соотносятся понятия «технополис» и «наукоград»?

Собеседование 4. Результаты инновационной деятельности и их оформление

Зачем необходимо оформление результатов инновационной деятельности?

Как оформляются результаты фундаментальной и прикладной науки?

Как оформляются результаты проектно-конструкторской деятельности?

Собеседование 5. Интеллектуальная собственность в инновационной сфере

Каковы особенности регистрации инноваций как объектов промышленной собственности?

Какие результаты инновационной деятельности могут быть защищены как изобретения?

Какие меры помогают избежать проблем, связанных с несвоевременным раскрытием объектов промышленной собственности?

Какие преимущества для инновационной организации дает система отсроченной экспертизы?

Почему публикация заявок на изобретения влияет на инновационный климат?

Каковы проблемы использования служебных изобретений?

В чем преимущества и недостатки защиты инноваций как полезных моделей по сравнению с изобретениями?

- Как можно защитить дизайн инновационной продукции?
- В чем особенности защиты средств индивидуализации на рынках инновационной продукции?
- Как осуществляется правовая защита инноваций на основе авторского права?
- Что означает регистрация авторского права?
- Может ли авторское право принадлежать юридическому лицу?
- Какие меры могут применяться против нарушителей авторского права?
- В каких случаях защита результатов инновационной деятельности осуществляется путем засекречивания?
- Каковы основные принципы разработки лицензионной политики?
- Что определяет особенности лицензионных соглашений?
- Какими принципами следует руководствоваться при оценке стоимости инноваций?
- Какие факторы влияют на величину стоимости инноваций?
- Собеседование 6. Инновационная деятельность как объект управления**
- Что такое проект?
- Что такое управление проектами?
- Что такое жизненный цикл проекта и каковы его основные фазы?
- В чем суть и назначение проектного анализа?
- Как составляется бизнес-план инновационного проекта?
- Собеседование 7. Финансирование инновационной деятельности**
- Каковы принципы государственного финансирования инновационной деятельности?
- В какой форме привлекаются инновационными организациями средства инвесторов?
- Какие преимущества дает лизинг инновационным организациям?
- В чем сущность венчурного финансирования?
- Как функционируют венчурные фонды?
- Каковы преимущества инвестирования в венчурный капитал?
- Собеседование 8. Эффективность инновационной деятельности**
- Что означает понятие «эффект» и «эффективность»?
- Какие существуют виды эффективности?
- Что означает коммерческая эффективность?
- Что показывает бюджетная эффективность?
- Какие показатели рассчитываются при определении эффективности проектов?
- Каковы критерии эффективности инновационных проектов?
- Собеседование 9. Управление рисками в инновационной деятельности**
- Какие риски присущи инновационной деятельности?
- Какие методы оценки рисков существуют?
- Какие методы минимизации рисков используются в инновационной деятельности?
- Собеседование 10. Маркетинг в инновационной сфере**
- В чем суть концепции маркетинга?
- Каковы цели и задачи маркетинга в инновационной сфере?
- Как используются инструменты маркетинга для коммерциализации инновационных продуктов?
- Критерии оценки собеседования:*
- наличие теоретических знаний по обсуждаемому вопросу;
 - умение логично излагать материал;
 - умение привести практические примеры;
 - владение терминологией;
 - умение анализировать материал и делать выводы;
 - наличие собственного мнения по обсуждаемой теме;
 - грамотная речь;

— способность реагировать на уточняющие и неожиданные вопросы.

Критерии оценивания результатов обучения

«Зачтено» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает последовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

«Не зачтено» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

— при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

— при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

— при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Маркетинг инноваций в 2 ч. : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Молчанов [и др.] ; под общей редакцией Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02363-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492053> (дата обращения: 23.06.2022).

2. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498878> (дата обращения: 23.06.2022).

3. Баранчеев, В. П. Управление инновациями : учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 747 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11705-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445971> (дата обращения: 22.07.2021).

4. Алексеева, М. Б. Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для вузов / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14499-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477752> (дата обращения: 22.07.2021).

5. Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475652> (дата обращения: 22.07.2021).

5.2. Периодическая литература

1. Журналы:
2. Вопросы экономики
3. Деньги и кредит
4. Коммерсантъ
5. Мировая экономика и международные отношения
6. Российский экономический журнал
7. Финансовые известия
8. Экономика и жизнь
9. Экономист
10. Эксперт
11. Journal of International Economics
12. Journal of International Money and Finance
13. International Economic Review
14. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
15. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>

11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.

Самостоятельная работа студентов – выполняемая студентами в аудиторное и внеаудиторное время учебная деятельность, методически организованная преподавателем, без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа студентов является обязательной неотъемлемой частью образовательного процесса, осуществляемого на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Самостоятельная работа студентов реализуется в виде аудиторной самостоятельной работы и внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов. Конкретные формы самостоятельной работы студентов, их содержание и характер определяют кафедры при разработке рабочих программ учебных дисциплин, с учетом установленного объема самостоятельной работы, специфики дисциплины, сложности усвоения отдельных тем (разделов, модулей).

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется студентами во время учебных занятий по заданию преподавателя, и под его непосредственным руководством. Аудиторная самостоятельная работа студентов включает следующие формы:

- выполнение аудиторной контрольной работы;
- выполнение индивидуальных и групповых заданий преподавателя;
- решение практических заданий;
- разбор ситуаций;
- изучение нормативных и иных материалов;
- использование справочной литературы;
- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.)
- иные формы, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная деятельность студентов, выполняемая ими вне аудиторных занятий, самостоятельно, по заданию преподавателя без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает следующие формы:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к лекциям;
- разработка сценария деловой игры, плана дискуссии, круглого стола;
- выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации)
- выполнение внеаудиторной контрольной работы;
- конспектирование источников;
- аннотирование, рецензирование текста;
- работа с электронными ресурсами;
- чтение учебной литературы, текстов лекций;
- подготовка ко всем видам промежуточной аттестации (зачетам, экзаменам, в том числе итоговым аттестационным испытаниям);
- подготовка отчетов о прохождении практик;

- подготовка и написание рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы;
- иные формы.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям;

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, очень часто возникают ситуации, когда изменения в законодательстве по бухгалтерскому учету по конкретной теме не нашли отражения в существующих учебниках или некоторые его разделы устарели, поэтому, лекции остаются основной формой обучения.

Отдельные темы дисциплины бывают трудны для самостоятельного изучения студентами, поэтому необходима методическая переработка материала лектором. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения.

Поэтому посещение лекций по дисциплине обязательно для студентов.

Кроме того, для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все лекционные и практические занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения, пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;
- 2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации);
- 3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- 4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним. Необходимо помнить, что конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

При этом необходим серьезный и глубокий критический анализ прочитанной научной литературы и содержания прослушанной по теме лекции.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим/ лабораторным) занятиям.

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка студентов. Студенты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументированно отвергать противоречащие ему мнения своих коллег).

Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно:

- умение работать с несколькими источниками,
- осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами,
- сделать собственные обобщения и выводы.

Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала.

В процессе семинара идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, первоисточников, статей, периодической литературы, нормативного материала. Семинар стимулирует у студента стремление к совершенствованию своего конспекта, желание сделать его более информативным, качественным.

При проведении практических занятий в виде семинара занятий реализуется принцип совместной деятельности студентов. При этом процесс мышления и усвоения знаний более эффективен в том случае, если решение задачи осуществляется не индивидуально, а предполагает коллективные усилия. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара. При этом приветствуется общий поиск ответов группой, возможность раскрытия и обоснования различных точек зрения у студентов. Такие занятия обеспечивают контроль за усвоением знаний студентами.

Готовясь к семинару, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть возникновение спорных хозяйственных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ Лаборатория информационных и управляющих систем 201Н Лаборатория экономической информатики 202Н Лаборатория управления в технических системах 207Н Лаборатория организационно-технологического обеспечения торговой и маркетинговой деятельности 201А Лаборатория экономики и управления 212Н Лаборатория безопасности жизнедеятельности 105А	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютеры, ноутбуки Оборудование: ПК, Терминальные станции, Усилитель автономный беспроводной Типовой комплект учебного оборудования "Теория автоматического управления", Презентации и плакаты Усилитель автономный беспроводной с микрофоном Панель интерактивная, Конференц-система, Микшер-усилитель, Подавитель акустической обратной связи, Настенный громкоговоритель, Радиосистема, Микрофон на гибком держателе, Моноблок НР, Документ-камера, Беспроводная точка доступа, Система видеотоотображения, ЖК панель, Сплитер, Мультимедийная трибуна лектор, Система видеоконференцсвязи, Плакаты Презентации и плакаты, Многофункциональный профессиональный видео детектор банкнот и ценных бумаг, Счетчики банкнот, Инфракрасный детектор банкнот и ценных бумаг, Универсальный детектор банкнот и ценных бумаг, Детектор подлинности банкнот, Ящик денежный, Планшетный импринтер, Усилитель автономный беспроводной Лабораторные стенды, Типовой комплект учебного оборудования, Стенды-тренажеры, Стенд-планшет, Тренажерный комплекс по применению первичных средств пожаротушения, Комплекс – тренажер по оказанию первой доврачебной помощи, Робот-тренажер, Комплект плакатов, Комплект демонстрационных пособий, Комплект аудиовизуальных пособий	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С: Предприятие 8 SPSS Statistics Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus 1С: Предприятие 8 Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus