

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - экономический



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
Качеству образования - первый
проректор

(подпись)

Т.А. Хагуров

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.05 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЦЕССНОГО ПОДХОДА ПРИ
ПОСТРОЕНИИ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
ИНФОРМАЦИОННЫМИ ТЕХНОЛОГИЯМИ
ПРЕДПРИЯТИЯ**

Направление подготовки/специальность 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) / специализация Инновации и бизнес в сфере
информационных технологий

Форма обучения очная

Квалификация магистр

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Программу составил(и):

В.А. Сидоров, заведующий кафедрой теоретической экономики, д.э.н., профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол № 8 от «6» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой теоретической экономики

Сидоров В.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета, протокол № 9 от «16» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета

Дробышевская Л.Н.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Соболев Э.В., директор Краснодарского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, к.э.н., доцент.

Шевченко И.В., декан экономического факультета КубГУ, заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента, д.э.н., профессор.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины: целью дисциплины является ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в экономике, включая процессы разработки, внедрения и управления; приобретение умения быстро ориентироваться в постоянно меняющейся информационной среде, с использованием инструментария информационных технологий для получения, обработки и передачи информации

1.2 Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины: основная задача дисциплины – дать студенту представление о современных экономических информационных системах, стеке применяемых в экономике технологий, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях; сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста и аналитика – программными комплексами, информационными ресурсами и технологическими платформами.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы информационного обеспечения экономической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина «Актуальные проблемы информационного обеспечения экономической деятельности» предусматривает использование знаний, полученных в ходе изучения следующих дисциплин:

Архитектура предприятия (продвинутый уровень);

Методология научного исследования.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины используются в ходе изучения курсов:

Диагностика бизнес-деятельности;

Управление проектами и инновационными решениями;

Организация научно-исследовательской деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям развития ИТ	
ИПК-1.1 Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований	Умеет: анализировать эффективность сервисов ИТ в различных моделях их предоставления; сравнивать различные модели предоставления сервисов ИТ; оптимизировать процесс управления сервисами ИТ.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	2 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	-	24,2	-		12,2
Аудиторные занятия (всего):	-	24	-	-	12
занятия лекционного типа	-	8	-	-	4
практические занятия	-	16	-	-	8
Иная контактная работа:	-	-	-	-	-
Контроль	-	-	-	-	3,8
Промежуточная аттестация (ИКР)	-	0,2	-	-	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	-	47,8	-	-	56
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	-	47,8	-	-	56
Контроль:	-	-	-		зачет
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	
Общая трудоемкость	час.	-	72	-	72
	в том числе контактная работа	-	24	-	12
	зач. ед	-	2	-	2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Применение информационных технологий в экономике и бизнесе	9	0,5	0,5		7
2.	Влияние сети Интернет на экономическую деятельность	9	0,5	0,5		7
3.	Введение в информационные системы	4	0,5	0,5		3,5
4.	Понятие экономических информационных систем	4	0,5	0,5		3,5
5.	Технико-технологическое обеспечение информационных систем, инновационные и перспективные технологии в разрезе экономической деятельности.	12	0,5	2		10,5
6.	Специфика программного обеспечения, применяемого в экономических информационных системах	12	0,5	2		10,5

7.	Проектирование и разработка экономических информационных систем	9	0,5	1		7
8.	Внедрение и эксплуатация экономических информационных систем	9	0,5	1		7
	ИТОГО по разделам дисциплины	68	4	8		56
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	4	8		56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа не предусмотрены

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Применение информационных технологий в экономике и бизнесе	Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Информационный ресурс – новый предмет труда Развитие информационной сферы производства Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономики Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере. Основные определения Информация Семиотика и ее разделы Инфраструктура информатизации Сущность, значение и закономерности развития информационных систем и технологий в современной экономике Информатизация и информационные технологии Информационно-коммуникационные технологии Экономические законы развития информационных технологий Закон Мура Закон Меткалфа Закон фотона	
2	Влияние сети Интернет на экономическую деятельность	Технология Интернет в маркетинге Инфраструктура Интернета Интернет-аудитория Электронная коммерция	
3	Введение в информационные системы	Роль и место автоматизированных информационных систем в экономике. Виды информационных систем и принципы их создания Классификация информационных систем	

		Корпоративные (интегрированные) информационные системы Состав информационных систем	
4	Понятие экономических информационных систем	Предприятие как объект управления Роль и место информационных технологий в управлении предприятием Планирование потребности в материалах (MRP I) Планирование потребности в производственных мощностях (CRP) Замкнутый цикл планирования потребностей материальных ресурсов (CL MRP) Планирование производственных ресурсов (MRP II) Производство на мировом уровне (WCM) Планирование ресурсов предприятия (ERP)	
5	Технико-технологическое обеспечение информационных систем, инновационные и перспективные технологии в разрезе экономической деятельности.	Основные понятия Системный подход Информационный подход Стратегический подход Объектно-ориентированный подход	
6	Специфика программного обеспечения, применяемого в экономических информационных системах	Корпоративная сеть Интранет Информационные базы корпоративных информационных систем Базы данных Хранилища данных Аналитическая обработка данных Средства On-Line Analytical Processing (OLAP) Средства Data Mining (DM) Интеллектуальные информационные технологии	
7	Проектирование и разработка экономических информационных систем	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ 1.1. Архитектура экономических информационных систем 1.2. Методологические аспекты проектирования ЭИС Системность, определяющая единство и взаимосвязь этапов проектирования всех обеспечивающих подсистем; Модульность, позволяющая вести разработку системы относительно независимыми блоками, при необходимости заменять их или вводить новые, не нарушая системы в целом;	

		Адаптируемость, обеспечивающая оперативную и без существенных затрат модернизацию; Формализация и типизация проектных решений, их индустриализации и автоматизации; Этапность, определяющая очередность разработки и внедрения ее элементов.	
	Внедрение и эксплуатация экономических информационных систем	Цели автоматизации организации. Задачи и функции информационных систем. Классификация информационных систем. Жизненный цикл информационных систем Место и роль эксплуатации информационной системы в жизненном цикле информационных систем. Опытная и промышленная эксплуатация информационных систем. Особенности эксплуатации защищённых систем.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Применение информационных технологий в экономике и бизнесе	Основные понятия, терминология и классификация Истоки и этапы развития информационных технологий Информатика и информационные технологии Технология и методы обработки экономической информации Основные классы технологий Базовые методы обработки экономической информации Структура базовой информационной технологии Концептуальный уровень описания (содержательный аспект) Логический уровень (формализованное/модельное описание) Физический уровень (программно-аппаратная реализация)	О, Р
2.	Влияние сети Интернет на экономическую деятельность	Технологии Интернет для бизнеса Бизнес в интернет-пространстве Структура рынка электронной коммерции Факторы снижения издержек при использовании электронной коммерции Базовые технологии электронной коммерции Нетикет	О, Р

3	Введение в информационные системы	Функциональные подсистемы информационных систем Обеспечивающие подсистемы информационных систем Техническое обеспечение (комплекс технических средств) Жизненный цикл информационных систем	О, Р
4	Понятие экономических информационных систем	Оптимизация управления ресурсами предприятий (ERP II) Менеджмент как сотрудничество (MBC) Управление цепочками поставок (SCM) Информационные технологии организационного развития и стратегического управления предприятием Управление эффективностью бизнеса (BPM) Стандарты стратегического управления, направленные на непрерывное улучшение бизнес-процессов (BPI) Модель организационного развития предприятия Система сбалансированных показателей (BSC) эффективности	О, Р
5	Технико-технологическое обеспечение информационных систем, инновационные и перспективные технологии в разрезе экономической деятельности.	Методические принципы совершенствования управления предприятием на основе информационных технологий Разработка информационного обеспечения систем управления предприятием Общие свойства КИС Типовой состав функциональных модулей КИС Корпоративная информационная система SAP R/3 Корпоративные информационные системы компании «Microsoft» Система Microsoft Dynamics NAV Система Microsoft Dynamics Ax Корпоративная информационная система «Галактика» Корпоративная информационная система «Парус».	
6	Специфика программного обеспечения, применяемого в экономических информационных системах	Эффективность информационной системы Факторы и источники экономической эффективности Информационная система как инвестиционный проект Теоретические основы анализа безубыточности Учет фактора времени Методы оценки экономической эффективности информационных систем Расчет ставки дисконтирования для показателей эффективности проекта	

		Учет инфляции при оценке эффективности информационных систем Система сбалансированных показателей для информационных систем Оценка перспективности вложений в ИТ по методике TVO ..	
7	Проектирование и разработка экономических информационных систем	Каноническое проектирование ЭИС Содержание и методы канонического проектирования ЭИС 2.2. Проектирование классификаторов технико-экономической информации 2.3. Проектирование системы экономической документации 2.4. Проектирование информационного обеспечения ЭИС 2.5. Проектирование технологических процессов обработки данных Проектирование программного обеспечения ЭИС 3.1. Жизненный цикл программного обеспечения 3.2. Структурный подход к проектированию программного обеспечения	
8	Внедрение и эксплуатация экономических информационных систем	Принципы построения информационных систем администрирования. Консоль управления. Применение консоли управления и терминальных служб для удаленного администрирования. Контроль качества отраслевого программного обеспечения. Документация систем качества Определение основных характеристик программного обеспечения отраслевой направленности. Определение основных характеристик программного обеспечения отраслевой направленности. Верификация на соответствие стандарту. Установка типового программного обеспечения Сопровождение типового программного обеспечения	

Написание реферата (Р), опрос (О).

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
---	---------	---

1	Занятия семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Инвестиции и инновации».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *опроса, доклада-презентации по теме реферата*, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

1	ИПК-2.3. Предлагает проекты внедрения систем процессного управления организации и результаты их усовершенствования	Знает основы операционного менеджмента	Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации (предприятия)	Вопрос на зачете 1-5
2	-	Умеет руководить проектами, внедрения изменений.	Разработка товаров и услуг. Процессные стратегии и планирование мощности производства.	Вопрос на зачете 6-10
3	-	Трудовое действие: оценка эффективности внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации	Управление цепью поставок. Управление запасами и система ЛТ. Планирование производственных ресурсов.	Вопрос на зачете 11-15

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Опрос

Темы вопросов.

1. Что такое информатизация общества?
2. Какие этапы включает информатизация общества?
3. Какие признаки современного информационного общества?
4. На каких принципах базируется развитие информатизации в РФ?
5. Каковы пути развития экономики РФ на основе использования современных ИТ?
6. Какие показатели развития информатизации в России должны быть достигнуты к 2025 году?
7. Каковы особенности информационного рынка в России?
8. Назовите основные правовые документы, которые регламентируют информатизацию в России.
9. Назовите цели и задачи электронного правительства в России.
10. Перечислите этапы становления электронного правительства в России.
11. На каких принципах основывается методология создания АИС?
12. Как следует использовать CASE-технологии на этапе проектирования АИС в экономике?
13. Что такое реинжиниринг бизнес-процессов?
14. Перечислите основные этапы создания АИС.
15. Что такое инжиниринг бизнес-процессов?
16. В чем сущность типовых проектных решений?
17. Какие ошибки бывают при создании проекта АИС?
18. Какие элементы включает план постановки задачи?
19. Обоснуйте необходимость участия пользователя в создании проектной документации и процессе создания АИС.
20. Охарактеризуйте наиболее часто применяемые методы и варианты создания информационных систем и технологий в управлении.
21. В чем состоят назначение и необходимость каждой из обеспечивающих подсистем АИС?
22. По каким признакам можно классифицировать АИС в экономике?
23. Что понимается под функциональной подсистемой АИС? Приведите примеры.
24. Назовите существующие подходы к построению АИС.
25. В чем состоят особенности каждого поколения АИС?

Реферат

Тематика рефератов.

1. Базы знаний.
2. Нейро-сетевой подход к созданию интеллектуальных компьютерных систем.
3. Информационные системы управления производством учетного типа.
4. Системы поддержки принятия решений.
5. Информационная система руководителя.
6. Интегрированные системы управления бизнесом.
7. Информационные системы делового администрирования.
8. Информационные системы аналитического типа.
9. Информационные системы управления проектами.
10. Основы применения систем электронного бизнеса.
11. Объекты проектирования ИС и ИТ в управлении организацией.
12. Методические и организационные принципы создания ИС и ИТ.
13. Стадии, методы и организация создания ИС и ИТ.
14. Роль пользователя в создании ИС (ИТ) и постановке задач управления.
15. Методика постановок управленческих задач.
16. Моделирование бизнес-процессов.
17. Обследование объекта и органов управления.
18. Организация процесса внедрения систем.

Тест

1. Цель информатизации общества заключается в
 - 1 справедливом распределении материальных благ;
 - 2 удовлетворении духовных потребностей человека;
 - 3 максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

Ответ: 3

2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества

1. Закон убывающей доходности.
2. Закон циклического развития общества.
3. Закон “необходимого разнообразия”.
4. Закон единства и борьбы противоположностей.

Ответ: 3

3. Данные об объектах, событиях и процессах, это

- 1 содержимое баз знаний;
- 2 необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
- 3 предварительно обработанная информация;
- 4 сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

Ответ: 2

4. Информация это

- 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
- 2 сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
- 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;

ний;

- 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

Ответ: 3.

5. Экономический показатель состоит из

- 1 реквизита-признака;
- 2 графических элементов;
- 3 арифметических выражений;

- 4 реквизита-основания и реквизита-признака;
- 5 реквизита-основания;
- 6 одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

Ответ: 6

6. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

- 1. Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.
- 2. Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.
- 3. Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.
- 4. Реквизит-основание определяет связь между процессами.

Ответ: 2

7. Укажите правильную характеристику реквизита-признака экономического показателя

- 1. Реквизит-признак определяет качественную сторону предмета или процесса.
- 2. Реквизит-признак определяет количественную сторону предмета или процесса.
- 3. Реквизит-признак определяет временную характеристику предмета или процесса.
- 4. Реквизит-основание определяет составляющие элементы объекта.

Ответ: 1.

8. Чем продиктована необходимость выделения из управленческих документов экономических показателей в процессе постановки задачи

- 1 для идентификации структурных подразделений, генерирующих управленческие документы;
- 2 стремлением к правильной формализации расчетов и выполнения логических операций;
- 3 необходимостью защиты информации.

Ответ: 2

9. Для решения задачи используются следующие документы:

- 1. Индивидуальный наряд на сдельную работу.
- 2. Бригадный наряд на сдельную работу.
- 3. Тарифы на изготовление деталей.
- 4. Справочник деталей.
- 5. Календарь рабочих дней.

Определите, какие из этих документов, включаются в базы данных с переменной информацией.

Ответ: 1, 2.

10. Для решения задачи используются следующие документы:

- 1. Номенклатура-ценник.
- 2. Подетально-пооперационные нормы расхода материалов.
- 3. Накладная на приход материалов на склад.
- 4. Накладная на выдачу материалов со склада в цех.

Определите, какие из этих документов, включаются в базы данных с постоянной информацией.

Ответ: 1, 2,

11. Какие знания человека моделируются и обрабатываются с помощью компьютера

- 1 декларативные;
- 2 процедурные;

- 3 неосознанные;
- 4 интуитивные;
- 5 ассоциативные
- 6. нечеткие.

Ответ: 1, 2, 6.

12. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»

1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.

2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).

3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

Ответ: 2.

13. Укажите правильное определение информационного бизнеса

1. Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.

2. Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.

3. Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

4. Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

Ответ: 3

14. Укажите правильное определение информационного рынка

1. Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

2. Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.

3. Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.

4. Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

Ответ: 4.

15. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия

1. Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.

2. Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.

3. Разработка прикладных программ.

4. Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.

5. Разработка операционных систем.

6. Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.

7. Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.

8. Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.

9. Вывод из эксплуатации информационной системы.

Ответ: все за исключением пунктов 3 и 5.

16. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система

- 1 оперативности;
- 2 блочный;
- 3 интегрированный;
- 4 позадачный;
- 5 процессный.

Ответ: 4.

17. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

- 1 оперативности;
- 2 блочный;
- 3 интегрированный;
- 4 позадачный;
- 5 процессный.

Ответ: 5.

18. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы

- 1 планирование;
- 2 премирование;
- 3 учет;
- 4 анализ;
- 5 распределение;
- 6 регулирование.

Ответ: 1, 3, 4, 6.

19. Бизнес-процесс это

- 1 множество управленческих процедур и операций;
- 2 множество действий управленческого персонала;
- 3 совокупность увязанных в единое целое действий, выполнение которых позволяет получить конечный результат (товар или услугу);
- 4 совокупность работ, выполняемых в процессе производства.

Ответ: 3.

20. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)

1. Информационная система промышленного предприятия.
2. Информационная система торгового предприятия.
3. Корпоративная информационная система.
4. Информационная система кредитного учреждения.

Ответ: 3.

21. Какие информационные сети используются в корпоративных информационных сетях

1. Локальные LAN (Local Area Net).
2. Региональные масштаба города MAN (Metropolitan Area Network);
3. Глобальная (Wide Area Network).
4. Торговые сети - ETNs (Electronic Trading Networks).
5. Автоматизированные торговые сети ECN (Electronic Communication Network).
6. Сети железных дорог.
7. Сети автомобильных дорог.

Ответ: все за исключением 6 и 7.

22. Системный анализ предполагает:

- 1 описание объекта с помощью математической модели;
- 2 описание объекта с помощью информационной модели;
- 3 рассмотрение объекта как целого, состоящего из частей и выделенного из окружающей среды;
- 4 описание объекта с помощью имитационной модели.

Ответ: 3.

23. Укажите правильное определение системы

1. Система – это множество объектов.
2. Система - это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.
3. Система – это не связанные между собой элементы.
4. Система – это множество процессов.

Ответ: 2.

24. Укажите правильную последовательность этапов системного анализа

1. Формирование цели анализа.
2. Определение прямой и обратной связи в системе управления.
3. Определение существующей структуры системы.
4. Распределение функций управления в соответствии с разработанной структурой и имеющимися средствами.
5. Определение границ системы.

Ответ: 1, 5, 3, 2, 4.

25. Открытая информационная система это

1. Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.
2. Система, включающая в себя различные информационные сети.
3. Система, созданная на основе международных стандартов.
4. Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
5. Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

Ответ: 3.

26. Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах

1. Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.
2. Количество технических средств в информационной системе.
3. Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.
4. Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

Ответ: 1, 3.

27. Укажите возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами

1. Мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к взаимодействию.
2. Мобильность программ, заключающаяся в возможности переноса прикладных программ и замене технических средств.
3. Мобильность пользователя, заключающаяся в предоставлении дружественного интерфейса пользователю.
4. Расширяемость - возможность добавления (наращивания) новых функций, которыми ранее информационная система не обладала.
5. Оперативность ввода исходных данных.
6. Интеллектуальная обработка данных.

Ответ: Все за исключением 5 и 6.

28. Профиль стандартов предназначен для

1 учета специфики обслуживаемых функций управления на конкретном предприятии в информационной системе;

2 организации поставок программных продуктов;

3 организации работы управленческого персонала;

4 удовлетворения требований к построению открытых систем.

Ответ: 1, 2, 4.

29. Укажите стандартные процессы жизненного цикла информационной системы, используемые в процессе ее создания и функционирования

1. Основные процессы производства.

2. Основные процессы жизненного цикла.

3. Вспомогательные процессы жизненного цикла.

4. Вспомогательные процессы маркетинга.

5. Организационные процессы жизненного цикла.

6. Организационные циклы логистики.

7. Процессы планирования.

8. Процессы учета.

Ответ: 2, 3, 5.

31. Реинжиниринг бизнеса это

1. Радикальный пересмотр методов учета.

2. Радикальный пересмотр методов планирования.

3. Радикальный пересмотр методов анализа и регулирования.

4. Радикальное перепроектирование информационной сети.

5. Радикальное перепроектирование существующих бизнес-процессов.

Ответ: 5.

32. Укажите последовательность стадий создания информационной системы на основе реинжиниринга бизнес-процессов

1. Стадия моделирования (создание моделей «Как есть» и разработка моделей «Как должно быть»).

2. Стадия реализации проекта (создание информационных сервисов и тестирование системы).

3. Начальная стадия (формирование целей, создание команды разработчиков и составление бюджета).

4. Стадия внедрения (опытная эксплуатация, документирование, обучение).

Ответ: 3, 1, 2, 4.

33. Укажите последовательность операций планирования согласно стандарту планирования MRP II

1. Планирование продаж.

2. Планирование ресурсов.

3. Финансовое планирование.

4. Планирование готовой продукции.

5. Разработка плана-графика выпуска продукции.

Ответ: 1, 4, 5, 2, 3.

34. Укажите правильное определение ERP-системы

1. Информационная система, обеспечивающая управление взаимоотношения с клиентами.

2. Информационная система, обеспечивающая планирование потребности в производственных мощностях.

3. Интегрированная система, обеспечивающая планирование и управление всеми ресурсами предприятия, его снабжением, сбытом, кадрами и заработной платой, производством, научно-исследовательскими и конструкторскими работами.

4. Информационная система, обеспечивающая управление поставками.

Ответ: 3

35. Укажите характеристики информационной системы, которые можно использовать для ее оценки и выбора

1. Функциональные возможности.
2. Количество программных модулей.
3. Форматы данных.
4. Надежность и безопасность.
5. Практичность и удобство.
6. Структура баз данных.
7. Эффективность.
8. Сопровождаемость.

Ответ: 1, 4, 5, 7, 8.

36. Информационная технология это

1. Совокупность технических средств.
2. Совокупность программных средств.
3. Совокупность организационных средств.
4. Множество информационных ресурсов.
5. Совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.

Ответ: 5.

37. Какое определение информационных ресурсов общества соответствует Федеральному закону "Об информации, информатизации и защите информации"

1. Информационные ресурсы общества – это сведения различного характера, материализованные в виде документов, баз данных и баз знаний.
2. Информационные ресурсы общества – это отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных и других системах), созданные, приобретенные за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.
3. Информационные ресурсы общества – это множество web-сайтов, доступных в Интернете.

Ответ: 2.

38. Укажите существующие информационные ресурсы на предприятии

1. Собственные.
2. Внешние.
3. Технические.
4. Программные.
5. Организационные.

Ответ: 1, 2.

39. Внемашинные информационные ресурсы предприятия это

1. Управленческие документы.
2. Базы данных.
3. Базы знаний.
4. Файлы.
5. Хранилища данных.

Ответ: 1.

40. Внутримашинные информационные ресурсы предприятия это

1. Базы данных.
2. Web-сайты.
3. Базы знаний.
4. Проектно-конструкторские документы.
5. Хранилища данных.
6. Бухгалтерские и финансовые документы.

Ответ: 1, 2, 3, 5.

41. Собственные информационные ресурсы предприятия это

1. Информация, поступающая от поставщиков.
2. Информация, генерируемая внутри предприятия.
3. Информация, поступающая от клиентов.
4. Информация, поступающая из Интернета.

Ответ: 2.

42. Внешние информационные ресурсы предприятия это

1. Информация, приобретаемая на стороне.
2. Информация, получаемая от сторонних организаций.
3. Информация, получаемая из сети Интернет.
4. Информация, генерируемая с помощью OLAP-технологий.
5. Приказы о зачислении на работу.

Ответ: 1, 2, 3

43. Укажите соответствие характеристик двум видам классификаторов

Классификатор	Характеристика отношений между признаками	
	Наличие соподчиненности между признаками	Отсутствие связей между признаками
Иерархический	+	
Фасетный		+

44. Укажите последовательность построения иерархического классификатора

1. Определить число значений, принимаемых каждым признаком, и выбрать максимальное.
2. Определить число классификационных признаков, указать их наименование и соподчиненность.
3. Построить структуру кода.
4. Построить классификационное дерево.

Ответ: 2, 1, 4, 3.

45. Процесс присвоения условного обозначения объектам номенклатуры – это

Ответ: Кодирование.

46. Деление множества объектов на классы в соответствии с Указанным признаком – это

Ответ: Классифицирование.

47. Выберите правильное определение процесса кодирования экономической информации

1. Кодирование – это шифрование.
2. Кодирование – это присвоение условного обозначения объектам номенклатуры.
3. Кодирование – это поиск классификационных признаков.
4. Кодирование – это присвоение классификационных признаков.

Ответ: 2.

48. Выберите правильную характеристику позиционной системы кодирования экономической информации

1. Отражает порядковые номера кодируемой номенклатуры.
2. Отражает иерархическую соподчиненность классификационных признаков.
3. Отражает номера серий кодируемой номенклатуры.
4. Отражает мнемонику кодируемой номенклатуры.

Ответ: 2.

49. Укажите распространенные формы внутримашинного представления структурированных информационных ресурсов

1. Базы данных.
2. Традиционные бумажные управленческие документы.
3. Базы знаний.

4. Тексты приказов, введенные в компьютер.
5. Хранилища данных.
6. Web-сайты.

Ответ: 1, 3, 5.

50. Укажите главную особенность баз данных

1. Ориентация на передачу данных.
2. Ориентация на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем.
3. Ориентация на интеллектуальную обработку данных.
4. Ориентация на предоставление аналитической информации.

Ответ: 2.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

19. Понятие информации. Количество и качество информации.
20. Понятие системы и ее свойства. Основные признаки систем.
21. Понятие «черного ящика».
22. Иерархическая система.
23. Управляющие системы. Прямая и обратная связь управления.
24. Информационная революция и менеджмент.
25. Ответственность менеджера в области информационных технологий.
26. Определение информационных технологий. Эволюция информационных технологий.
27. Виды информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
28. Внутреннее строение автоматизированных информационных технологий управления.
29. Техническая основа современных информационных технологий.
30. Программные средства обеспечения функционирования современных информационных технологий.
31. Понятие платформы как комплекса аппаратных и программных средств.
32. Понятие программного продукта. Жизненный цикл программного продукта.
33. Организационно-методические аспекты обеспечения современных информационных технологий.
34. Перспективы развития информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.
35. Задачи документационного обеспечения управления.
36. Требования к оформлению управленческих документов, унификация и стандартизация.
37. Использование информационных технологий в организации документооборота. "Электронный" документооборот. Понятие электронного офиса.
38. Понятие инструментальных средств компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
39. Средства организационной техники в обеспечении управленческой деятельности.
40. Средства коммуникационной техники в обеспечении управленческой деятельности.
41. Средства вычислительной техники в обеспечении управленческой деятельности.
42. Состав и структура программного обеспечения вычислительной техники, используемой для поддержки управленческой деятельности.
43. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов.

44. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров.
45. Компьютерные технологии использования систем управления базами данных.
46. Компьютерные технологии интегрированных программных пакетов.
47. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.
48. Локальные и глобальные информационные сети.
49. Электронная почта.
50. Серверы World Wide Web.
51. Определение информационной системы.
52. Основные направления развития автоматизации управления.
53. Автоматизированные информационные системы.
54. Автоматизированные рабочие места специалистов.
55. Корпоративные информационные системы управления организациями.
56. Оценка эффективности автоматизированных информационных технологий управления.
57. Задачи экспертных систем. Структура и основные характеристики экспертной системы.
58. Системы поддержки принятия решений.

Критерии оценивания результатов обучения

«зачтено»:

студент владеет теоретическими знаниями в области основных форм и методов инвестирования, а также навыков использования инновационных принципов разработки ИТ-стратегий в организации бизнеса, допускает незначительные ошибки;

студент умеет правильно объяснить ключевые факторы успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ.

«не зачтено»:

материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры ключевых факторов успеха и рисков внедрения инновационных стратегий в сфере ИТ;

довольно ограниченный объем знаний об анализе и оценке эффективности инноваций в сфере ИТ.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469518> (дата обращения: 25.08.2021).

2. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

5.2. Периодическая литература

(хранится в фонде Научной библиотеки КубГУ) <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554> и/или электронные периодические издания доступ к которым имеет КубГУ):

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNICKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Экономические стратегии. Журнал.
4. Инвестиции в России. Журнал.
5. Инновации. Журнал.
6. Экономика: теория и практика. <http://econ.kubsu.ru/econtp.html>.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods

- <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
(<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1 Методические указания по проведению лекционных занятий.

Лекционные занятия являются основной формой организации учебного процесса и должны нацелены на выполнение ряда задач:

- ознакомить студентов со структурой дисциплины;
- изложить основной материал программы курса дисциплины;

- ознакомить с новейшими подходами и проблематикой в данной области;
- сформировать у студентов потребность к самостоятельной работе с учебной, нормативной и научной литературой.

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в рабочих программах, учебно-методических комплексах.

При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, использовать различные технические средства обучения.

Рекомендации по работе студентов с конспектом лекций.

Изучение дисциплины студенту следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

При конспектировании лекций студентам необходимо излагать услышанный материал кратко, своими словами, обращая внимание, на логику изложения материала, аргументацию и приводимые примеры. Необходимо выделять важные места в своих записях. Если непонятны какие-либо моменты, необходимо записывать свои вопросы, постараться найти ответ на них самостоятельно. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, впоследствии необходимо либо на следующей лекции, либо на практическом занятии или консультации обратиться к ведущему преподавателю за разъяснениями.

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. Лекционный материал следует просматривать в тот же день. Рекомендуемую дополнительную литературу следует прорабатывать после изучения данной темы по учебнику и материалам лекции.

Каждая тема имеет свои специфические термины и определения. Усвоение материала необходимо начинать с усвоения этих понятий. Если какое-либо понятие вызывает затруднения, необходимо посмотреть его суть и содержание в словаре (Интернете), выписать его значение в тетрадь для подготовки к занятиям.

При подготовке материала необходимо обращать внимание на точность определений, последовательность изучения материала, аргументацию, собственные примеры, анализ конкретных ситуаций. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

2. Методические указания по практическим занятиям.

Изучение дисциплины «Экономика предприятия (организации)» предполагает посещение обучающимися не только лекций, но и практических занятий. Практические занятия со студентами предназначены для проверки усвоения ими теоретического материала дисциплины.

Основные цели практических занятий:

- закрепить основы экономической теории;
- проверить уровень усвоения и понимания студентами вопросов, рассмотренных на лекциях и самостоятельно по учебной литературе;

- восполнить пробелы в пройденной теоретической части курса и оказать помощь в его усвоении.

Для контроля знаний, полученных в процессе освоения дисциплины на практических занятиях обучающиеся выполняют комплексное задание и типовые задачи.

Целью выполнения комплексного задания и типовых задач студентами является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплины.

Ниже приводятся общие методические указания, которые относятся к занятиям по всем темам:

- в начале каждого практического занятия необходимо сформулировать цель, поставить задачи;
- далее необходимо проверить знания студентами лекционного материала по теме занятий, т.е. подготовленность их к работе на занятиях;
- в процессе занятий необходимо добиваться индивидуальной самостоятельной работы студентов;
- студенты должны быть аттестованы по всем прорабатываемым темам, поэтому, как правило, занятие по каждой теме должно заканчиваться тестированием; оценки за эти работы должны быть объявлены студентам и выставлены в журнал;
- студенты, пропустившие занятия или получившие неудовлетворительные оценки, обязаны сдать зачет по данной теме;
- время, выделенное на отдельные этапы занятий, указанное в рабочей программе, является ориентировочным; преподаватель может перераспределить его, но должна быть обеспечена проработка в полном объеме приведенного в рабочей программе материала;
- на первом занятии преподаватель должен ознакомить студентов со всем объемом практических занятий и требованиями, изложенными выше;
- преподаватели должны уделить внимание оценке активности работы студентов на занятиях, определению уровня их знаний на каждом занятии.

На практических занятиях решаются задачи из разделов микро- и макроэкономики. В процессе решения типовых задач раскрывается содержание курса, изучаются основы и сущность понятий экономической теории.

3. Методические указания по самостоятельной работе.

Для успешного освоения курса «Экономика предприятия (организации)» необходима самостоятельная работа. В настоящее время актуальными становятся требования к личным качествам современного студента – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью.

Самостоятельную работу по освоению дисциплины обучающимся следует начинать с изучения содержания рабочей учебной программы дисциплины, цели и задач, структуры и содержания курса, основной и дополнительной литературы, рекомендованной для самостоятельной работы.

Самостоятельная учебная деятельность является необходимым условием успешного обучения. Многие профессиональные навыки, способность мыслить и обобщать, делать выводы и строить суждения, выступать и слушать других, – все это развивается в процессе самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа по освоению дисциплины включает:

- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовку (проработку и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к рубежному и итоговому контролю.

Самостоятельная учебная работа – условие успешного окончания высшего учебного заведения. Она является равноправной формой учебных занятий, наряду с лекциями, семинарами, экзаменами и зачетами, но реализуемая во внеаудиторное время.

Эффективность аудиторных занятий во многом зависит от того, насколько умело студенты организуют в ходе них свою самостоятельную учебную познавательную деятельность. Такая работа также способствует самообразованию и самовоспитанию, осуществляемому в интересах повышения профессиональных компетенций, общей эрудиции и формировании личностных качеств.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ.

2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий.

3. В библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

В процессе проведения самостоятельной работы необходимо производить подбор литературных источников, периодической печати, сообщений с экономических форумов, дискуссионных клубов и т.д. Виды внеаудиторной самостоятельной работы разнообразны: подготовка и написание рефератов, докладов, очерков, эссе и других письменных работ на заданные темы.

4. Методические указания по итоговому контролю

Итоговый контроль знаний по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» проводится в форме зачета. Для подготовки к итоговому контролю знаний по дисциплине «Экономика предприятия (организации)» обучающиеся используют контрольные вопросы, приведенные в фонде оценочных средств. Зачет проводится в устной форме. Итоговый контроль осуществляется по двум теоретическим вопросам. На подготовку студенту отводится 25 минут. На зачете ответы обучающегося оцениваются с учетом их полноты, правильности и аргументированности с учетом шкалы оценивания.

Методические указания:

– методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>;

– методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>;

– методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>;

– методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus