

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.В.ДВ.02.02 «Политические ресурсы управления»**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы

**Цель дисциплины:**

Сформировать у студентов комплекс теоретических знаний и практических умений в области анализа и использования политических технологий управления в целях осуществления экспертно-консультационной деятельности в сфере публичной политики.

**Задачи дисциплины:**

- Сформировать у обучающихся знания в области анализа и использования политических технологий управления в сфере публичной политики.
- Развить умение применять аналитический инструментарий для определения сущности политических проблем в сфере публичной политики и подбора оптимальных технологий управления в этой сфере.
- Выработать навыки применения методов и методик качественного и количественного анализа для комплексной оценки эффективности используемых технологий в сфере публичного управления.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Политические ресурсы управления» относится к вариативной части Блока 1 рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Политический менеджмент и экспертиза», преподается в 7 (по очной форме обучения) и 9 (по очно-заочной форме обучения) семестрах.

Эффективному освоению знаний в рамках программы способствует предшествующее изучение таких дисциплин, как «Политический менеджмент», «Политическая регионалистика», «Экономическая политология», «Избирательные системы и избирательный процесс», «Основы политического управления конфликтами», «Основы медиации», «Политический PR-менеджмент» и др.

В свою очередь, знания, получаемые студентами при ее изучении, способствуют эффективности освоения профессиональных компетенций в рамках производственной практики, научно-исследовательской работы и подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1: Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	
ИПК-1.1. Осуществляет планирование деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.	Знает методы планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ. Умеет планировать деятельность руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине ( <i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i> )
	Владеет навыками планирования деятельности руководителей органов государственной и муниципальной власти и управления, аппаратов политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структур, международных организаций, СМИ
ИПК-1.2. Самостоятельно составляет политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).	Знает содержание и методы составления политико-управленческих документов (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Умеет самостоятельно составлять политико-управленческие документы (письма, обращения, экспертные доклады и аналитические записки, ответы на запросы и др.).
	Владеет навыками составления политико-управленческих документов (писем, обращений, экспертных докладов и аналитических записок, ответов на запросы и др.).
ИПК-1.3. Организует и проводит под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.	Знает методы и процедуры организации и проведения мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Умеет организовывать и проводить под руководством опытных сотрудников мероприятия политической направленности на национальном и региональном уровнях.
	Владеет навыками организации и проведения под руководством опытных сотрудников мероприятий политической направленности на национальном и региональном уровнях.
ИПК-1.4. Применяет технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.	Знает технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Умеет применять технологии политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.
	Владеет навыками применения технологий политического менеджмента, PR, консалтинга в политических кампаниях национального и регионального уровней.

**Содержание дисциплины:**

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (*очная форма*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политические ресурсы в системе управления: теоретические и практические аспекты	23	2	6		15
2.	Системный анализ политической ситуации как основа для определения эффективных технологий управления	25	4	6		15
3.	Алгоритм аналитической работы политолога по определению подбору эффективных политических ресурсов управления	25	4	6		15
4.	Публичная коммуникация в политико-управленческой деятельности	26,8	4	8		14,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		99,8	14	26	-	59,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8				
Курсовая работа		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 9 семестре (очно-заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Политические ресурсы в системе управления: теоретические и практические аспекты	16	4	4		16
2.	Системный анализ политической ситуации как основа для определения эффективных технологий управления	16	4	4		16
3.	Алгоритм аналитической работы политолога по определению подбору эффективных политических ресурсов управления	16	4	4		16
4.	Публичная коммуникация в политико-управленческой деятельности	19,8	4	4		19,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		99,8	16	16	-	67,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8				
Курсовая работа		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет.

Автор: И.В. Самаркина, д-р полит. наук, доцент, зав. кафедрой политологии и политического управления