

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет математики и компьютерных наук



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

Хагуров Т.А.

«30» мая 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.02 Корпоративная культура в информационной среде

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Направление подготовки:   | 44.03.05 Педагогическое образование<br>(с двумя профилями подготовки) |
| Направленность (профиль): | Математика, информатика   |
| Форма обучения:           | Очная   |
| Квалификация:             | Бакалавр  |

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Корпоративная культура в информационной среде» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Программу составили:

профессор кафедры ИОТ, д-р экон. наук Луценко Е.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информационных образовательных технологий (ИОТ) протокол № 14 «13» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой ИОТ Грушевский С.П.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета математики и компьютерных наук «14» мая 2025 г., протокол № 4

Председатель УМК факультета Шмалько С.П.

Рецензенты:

Исполнительный директор Н(Ч)ОУ СОШ «КМШ» Левкина Т.А.

кандидат физ.-мат. наук, доцент, зав. кафедрой функ. анализа и алгебры КубГУ Барсукова В. Ю.

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование знаний и умений, содействие становлению компетентностей бакалавров в области современной корпоративной культуры в информационной среде, о тех принципах, идеалах и ценностях, на которые она должна опираться, а также показать ее растущую роль в современной экономике; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний, умений и навыков.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- изучение исторической эволюции отношений между экономикой и культурой, формирование культурных потребностей различных социальных групп;
- проведение сравнительного анализа существующих корпоративных культур, реализация культурно-просветительских программ;
- изучение природы, структуры, функций, основных понятий и ценностей корпоративной культуры, культурных потребностей различных социальных групп;
- ознакомление с методами и способами формирования современной корпоративной культуры, роли человеческого фактора при разработке программного обеспечения.

### 1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Корпоративная культура в информационной среде» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплины по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана». Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту высшего образования, и является основой для решения исследовательских задач. Дисциплина базируется на знаниях, полученных при успешном освоении сопутствующих дисциплин: Программирование, Программное обеспечение ЭВМ, Технологии web-программирования.

### 1.4 Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций УК-1, ПКО-1.

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач           |   |
| <b>ИУК-1.1.</b> Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.                                       | <b>Знает</b> принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.<br><b>Умеет</b> анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.<br><b>Владеет</b> навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений. |
| <b>ПКО-1</b> Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности |   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>ИПКО 1.1.</b> Понимает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира; программы и учебники по преподаваемому предмету; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета).</p> | <p><b>Знает</b> основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач<br/> <b>Умеет</b> применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся<br/> <b>Владеет</b> навыками применения современных образовательных технологий, включая информационные и цифровые образовательные ресурсы</p> |
|--|--|

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ  | Всего часов | Форма обучения   |                   |                  |               |
|---|-------------|------------------|-------------------|------------------|---------------|
|   |             | очная            |                   | очно-заочная     | заочная       |
|   |             | X семестр (часы) | IV семестр (часы) | X семестр (часы) | X курс (часы) |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                          | <b>36,2</b> |                  | <b>36,2</b>       |                  |               |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                              | <b>36</b>   |                  | <b>36</b>         |                  |               |
| занятия лекционного типа  |             |                  | 18                |                  |               |
| лабораторные занятия  |             |                  |                   |                  |               |
| практические занятия  |             |                  | 18                |                  |               |
| семинарские занятия   |             |                  |                   |                  |               |
| <b>Иная контактная работа:</b>                                  | <b>0,2</b>  |                  | <b>0,2</b>        |                  |               |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                           | 4           |                  | 4                 |                  |               |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                                  | 0,2         |                  | 0,2               |                  |               |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                     | <b>31,8</b> |                  | <b>31,8</b>       |                  |               |
| Проработка учебного (теоретического) материала                  | 8           |                  | 8                 |                  |               |
| Выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 13          |                  | 13                |                  |               |
| Подготовка к текущему контролю                                  | 10,8        |                  | 10,8              |                  |               |
| Подготовка к текущему контролю                                  |             |                  |                   |                  |               |
| <b>Контроль:</b>  |             |                  |                   |                  |               |
| Подготовка к экзамену   |             |                  |                   |                  |               |
| <b>Общая трудоёмкость</b>                                       | <b>72</b>   |                  | <b>72</b>         |                  |               |
| час.  | <b>72</b>   |                  | <b>72</b>         |                  |               |
| в том числе контактная работа                                   | <b>36,2</b> |                  | <b>36,2</b>       |                  |               |
| зач. ед   | <b>2</b>    |                  | <b>2</b>          |                  |               |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (для студентов ОФО)

| № раз-дела                  | Наименование разделов   | Количество часов |                   |    |    |                            |
|-----------------------------|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------------|
|                             |   | Всего            | Аудиторная работа |    |    | Самостоятел<br>ьная работа |
|                             |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                            |
| 1                           | 2   | 3                | 4                 | 5  | 6  | 7                          |
| 1.                          | Культура и экономика  | 8                | 2                 | 2  |    | 4                          |
| 2.                          | Возникновение и становление корпорации, корпоративизма и корпоративной культуры | 8                | 2                 | 2  |    | 4                          |
| 3.                          | Понятие, сущность и определение современной корпоративной культуры              | 10               | 2                 | 2  |    | 6                          |
| 4                           | Основные понятия и ценности корпоративной культуры                              | 8                | 2                 | 2  |    | 4                          |
| 5                           | Структура современной корпоративной культуры                                    | 12               | 2                 | 2  |    | 6                          |
| 6                           | Основные функции современной корпоративной культуры                             | 11,8             | 4                 | 4  |    | 3,8                        |
| 7                           | Современная корпоративная культура как сложная и открытая система               | 6                | 2                 | 2  |    | 2                          |
| 8                           | Формирование и развитие корпоративной культуры предприятия                      | 6                | 2                 | 2  |    | 2                          |
| <i>Итого по дисциплине:</i> |   | 67,8             | 18                | 18 |    | 31,8                       |

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Лекционные занятия

| №  | Наименование раздела | Содержание раздела  | Форма текущего контроля |
|----|----------------------|---|-------------------------|
| 1  | 2                    | 3   | 4                       |
| 1. | Культура и экономика | Экономика, политика, культура. Историческая эволюция отношений между экономикой и культурой. Неравномерность развития различных областей культуры. Продолжение и усиление возникших тенденций в 20 в. Появление культурной индустрии как сектора экономики. Рождение и утверждение массовой культуры. Ориентация экономики и общества на материальное сверхпотребление. Господство массовой культуры, рекламы и моды. Маргинализация высокой культуры, подлинного творчества и художественных поисков. Появление культуры постмодернизма. | Устный опрос на лекции  |

|    |   |   |                        |
|----|---|---|------------------------|
| 2. | Возникновение и становление корпорации, корпоративизма и корпоративной культуры | Первые корпоративные объединения в Древнем Риме. Основные характеристики корпорации. Устав корпорации. «Книга ремесел» Э. Буало. Главный корпоративный принцип. Внутренняя жизнь корпорации: профессиональная регламентация, финансы, контроль, полиция, правосудие. Внешняя жизнь корпорации, отношения с государственной и городской властями. Дифференциация и иерархия корпораций – внутри и между ними.  | Устный опрос на лекции |
| 3. | Понятие, сущность и определение современной корпоративной культуры              | Условия и факторы формирования современной корпоративной культуры. Корпоративная культура и культура в целом. Преобладание духовной составляющей. Влияние национального менталитета. Особенности русской корпоративной культуры. Корпоративная культура.  | Устный опрос на лекции |
| 4. | Основные понятия и ценности корпоративной культуры                              | Понятия и категории, идеалы и ценности корпоративной культуры. Организация и корпорация: сходства и различия. Корпоративное управление. Корпоративные ценности. Корпоративный кодекс предприятия. Имидж корпорации . Имидж и брэнд.   | Устный опрос на лекции |
| 5. | Структура современной корпоративной культуры                                    | Системный принцип построения корпоративной культуры. Многослойность и многомерность корпоративной культуры. Подходы к структуре корпоративной культуры: американский, японский и российский подходы. Структура корпоративной культуры по А. Маслоу. Материальный и духовный уровни. Элементы материальной культуры. Культура средств труда и производства. Культура условий труда. Роль санитарно-гигиенических, психофизиологических, социально-психологических, эстетических факторов Культура трудового процесса. Организация труда и производства. Американский и японский подходы. | Устный опрос на лекции |

|    |   |  |                        |
|----|---|--|------------------------|
| 6. | Основные функции современной корпоративной культуры               | Функции общей и корпоративной культуры: сходство и различие. Сохранение лучших элементов накопленной культуры и их передача новым поколениям. Производство новых ценностей, норм и правил и их накопление. Функция регламентации и регулирования поведения и отношений сотрудников. Оценочно-нормативная и смыслообразующая функции. Формирование положительного имиджа предприятия. | Устный опрос на лекции |
| 7  | Современная корпоративная культура как сложная и открытая система | Корпоративная культура как взаимодействие и синтез различных видов деятельности и культуры. Корпоративная культура и менеджмент. Тесная связь корпоративной культуры, корпоративной этики и деловой культуры.<br>Корпоративная культура и психологическая культура.  | Устный опрос на лекции |
| 8  | Формирование и развитие корпоративной культуры предприятия        | Основные условия и факторы формирования и развития корпоративной культуры предприятия. Совместная деятельность, объединяющая общими интересами и целями.   | Устный опрос на лекции |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

|    |   |   |                        |
|----|---|---|------------------------|
| 1. | Культура и экономика  | Экономика, политика, культура.<br>Историческая эволюция отношений между экономикой и культурой.<br>Неравномерность развития различных областей культуры. Продолжение и усиление возникших тенденций в 20 в. Появление культурной индустрии как сектора экономики. Рождение и утверждение массовой культуры. Ориентация экономики и общества на материальное сверхпотребление. Господство массовой культуры, рекламы и моды. Маргинализация высокой культуры, подлинного творчества и художественных поисков. Появление культуры постмодернизма. | Устный опрос на лекции |
| 2. | Возникновение и становление корпорации, корпоративизма и корпоративной культуры | Первые корпоративные объединения в Древнем Риме. Основные характеристики корпорации. Устав корпорации. «Книга ремесел» Э. Буало. Главный корпоративный принцип. Внутренняя жизнь корпорации: профессиональная регламентация, финансы, контроль, полиция, правосудие. Внешняя жизнь корпорации, отношения с государственной и городской властями. Дифференциация и иерархия корпораций –   | Устный опрос на лекции |

|    |  |  |                        |
|----|--|--|------------------------|
|    |  | внутри и между ними.   |                        |
| 3. | Понятие, сущность и определение современной корпоративной культуры | Условия и факторы формирования современной корпоративной культуры. Корпоративная культура и культура в целом. Преобладание духовной составляющей. Влияние национального менталитета. Особенности русской корпоративной культуры. Корпоративная культура.   | Устный опрос на лекции |
| 4. | Основные понятия и ценности корпоративной культуры                 | Понятия и категории, идеалы и ценности корпоративной культуры. Организация и корпорация: сходства и различия. Корпоративное управление. Корпоративные ценности. Корпоративный кодекс предприятия. Имидж корпорации. Имидж и брэнд.   | Устный опрос на лекции |
| 5. | Структура современной корпоративной культуры                       | Системный принцип построения корпоративной культуры. Многослойность и многомерность корпоративной культуры. Подходы к структуре корпоративной культуры: американский, японский и российский подходы. Структура корпоративной культуры по А. Маслоу. Материальный и духовный уровни. Элементы материальной культуры. Культура средств труда и производства. Культура условий труда. Роль санитарно-гигиенических, психофизиологических, социально-психологических, эстетических факторов. Культура трудового процесса. Организация труда и производства. Американский и японский подходы. | Устный опрос на лекции |
| 6. | Основные функции современной корпоративной культуры                | Функции общей и корпоративной культуры: сходство и различие. Сохранение лучших элементов накопленной культуры и их передача новым поколениям. Производство новых ценностей, норм и правил и их накопление. Функция регламентации и регулирования поведения и отношений сотрудников. Оценочно-нормативная и смыслообразующая функции. Формирование положительного имиджа предприятия.   | Устный опрос на лекции |

|   |   |  |                        |
|---|---|--|------------------------|
| 7 | Современная корпоративная культура как сложная и открытая система | Корпоративная культура как взаимодействие и синтез различных видов деятельности и культуры. Корпоративная культура и менеджмент. Тесная связь корпоративной культуры, корпоративной этики и деловой культуры.<br>Корпоративная культура и психологическая культура.  | Устный опрос на лекции |
| 8 | Формирование и развитие корпоративной культуры предприятия        | Основные условия и факторы формирования и развития корпоративной культуры предприятия. Совместная деятельность, объединяющая общими интересами и целями. Формирование чувства собственности. Обеспечение доступа каждому сотруднику к владению частью собственности в какой-либо форме. Наибольшая эффективность индивидуально-корпоративной собственности (С. Н. Федоров). Модели современной корпоративной культуры. | Устный опрос на лекции |
| 9 | Формирование и развитие корпоративной культуры предприятия        | Формирование чувства собственности. Обеспечение доступа каждому сотруднику к владению частью собственности в какой-либо форме. Наибольшая эффективность индивидуально-корпоративной собственности (С. Н. Федоров). Модели современной корпоративной культуры   | Устный опрос на лекции |

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС   | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы  |
|---|---|--|
| 1 | 2   | 3  |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала                        | 1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой ИОТ, протокол № 1 от 31 августа 2017 г., Барсукова В.Ю., Боровик О.Г., 2017– 19с                       |
| 2 | Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | Учебно-методические указания по структуре и оформлению бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации/ сост. М.Б. Астапов, О.А. Богдаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49с. |
| 3 | Подготовка к текущему контролю  | 2.   |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий:

Лекция с использованием мультимедийного оборудования, интерактивная лекция, лекция-дискуссия, лекция-конференция.

Тренинг – форма активного обучения, целью которого является передача знаний, развитие некоторых умений и навыков; метод создания условий для самораскрытия участников и самостоятельного поиска ими способов решения проблем.

Метод проектов – система организации обучения, при которой обучающиеся приобретают знания и умения в процессе самостоятельного планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий – проектов.

Компьютерная симуляция – это максимально приближенная к реальности имитация различных процессов (физических, химических, экономических, социальных и проч.) и (или) деятельности с использованием программного обеспечения образовательного назначения.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод). Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и облачных технологий.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

#### **4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

| № п/п | Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4) | Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4) | Наименование оценочного средства |                          |
|-------|---|---|----------------------------------|--------------------------|
|       |   |   | Текущий контроль                 | Промежуточная аттестация |
|       |   |   |                                  |                          |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 1 | <p><b>ИУК-1.1.</b><br/>Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.</p>  | <p><b>Знает</b> принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.<br/><b>Умеет</b> анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.<br/><b>Владеет</b> навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p>                                   | <p>Опрос, обсуждение, разбор ситуаций, практико-ориентированные задания, доклады-презентации</p> | <p>Вопрос на зачете 1-13<br/>Командный проект</p>  |
| 2 | <p><b>ИПКО 1.1.</b><br/>Понимает содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; закономерности, определяющие место предмета в общей картине мира; программы и учебники по преподаваемому предмету; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика,</p> | <p><b>Знает</b> основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач<br/><b>Умеет</b> применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами обучающихся<br/><b>Владеет</b> навыками применения современных образовательных технологий, включая информационные и цифровые образовательные ресурсы</p> | <p>Опрос, обсуждение, разбор ситуаций, практико-ориентированные задания, доклады-презентации</p> | <p>Вопрос на зачете 14-27<br/>Командный проект</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | психология,<br>возрастная<br>физиология;<br>школьная<br>гигиена;<br>методика<br>преподавания<br>предмета). |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

#### 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Текущий контроль проводится в форме представления и защиты студентами индивидуальных электронных портфолио, создаваемых в ходе изучения дисциплины. Портфолио включает следующие материалы: результаты выполненных контрольных работ, заданий для самостоятельной работы, списка используемой литературы и Интернетресурсов

#### *Примерный перечень вопросов и заданий*

1. Перспективы развития интеллектуальных интерфейсов
2. Различные подходы к исследованию соотношения данных, информации и знаний
3. Управление знаниями в торговой фирме
4. Управление знаниями в производственной фирме
5. Управление знаниями и в IT-компаниях
6. Синтез и исследование семантической информационной модели: «Оценка рисков правонарушений по признакам почерка».
7. Синтез и исследование семантической информационной модели: «Оценка рисков страхования и кредитования физических лиц по их кредитным историям».
8. Синтез и исследование семантической информационной модели: «Прогнозирование успешности деятельности фирмы на основе оценки ее персонала».

#### **Вопросы к зачету (УК-1, ПКО-1)**

1. Менеджмент и репутация фирмы.
2. Корпоративная культура. Характеристика корпоративной культуры.
3. Методы формирования и поддержания корпоративной культуры.
4. Функции корпоративной культуры.
5. «Кодекс этических норм» на предприятии. Его роль и значение.
6. Актуальность изучения управления персоналом в организациях современной России.
7. Особенности изучения управления персоналом в западно-европейской и американской социологии.

8. Изучение управления персоналом в отечественной литературе.
9. Социальная организация как среда управления персоналом, её структура.
10. Виды социальных организаций.
11. Цели социальной организации, проблемы их реализации.
12. «Болезни» организаций, их предупреждение.
13. Конфликты в организациях: причины и технология разрешения.
14. Бюрократизация организации: причины и способы преодоления.
15. Корпоративная культура: понятие и структура.
16. Пути и источники формирования корпоративной культуры.
17. Роль корпоративной культуры в управлении персоналом.
18. Особенности корпоративной культуры в современной России.
19. Управление персоналом: сущность, задачи и принципы.
20. Особенности управления персоналом в современных условиях.
21. Содержание структурно-диагностической модели управления.
22. Персонал как объект управления, его социально-психологическая характеристика.
23. Менеджер – главный субъект управления персоналом. Содержание его деятельности.
24. Основные направления деятельности менеджера по управлению персоналом.
25. Специфика управления персоналом в Зап. Европе и США.
26. Специфика управления персоналом в Японии.
27. Социально-психологические методы деятельности менеджера по управлению персоналом.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: опросов, обсуждений, разбора ситуаций, практико-ориентированных заданий и промежуточной аттестации в форме докладов-презентаций по командным проектам к зачету.

Текущий контроль осуществляется путем оценки работы обучающихся на семинарских занятиях (ответов, дополнений, замечаний, разбора ситуаций), проверки выполнения практико-ориентированных заданий, а также проверки освоения обучающимися учебной и научной литературы по вопросам, изучаемым в рамках учебной дисциплины. Промежуточный контроль осуществляется путем подготовки докладов-презентаций, подготовка командного проекта. Итоговый контроль знаний осуществляется путем проведения устного зачета.

#### **Критерии оценивания по зачету:**

– «зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает формы практического применения изучаемого материала, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять изучаемый материал, иллюстрируя его примерами;

– «не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по изучаемому материалу, имеет довольно ограниченный объем знаний изучаемого программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1. Учебная литература:**

1. Абельская, Р. Ш. Теория и практика делового общения для it-направлений : учебное пособие для вузов / Р. Ш. Абельская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 111 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06768-2. [https://biblioonline.ru/book/1E9A0DED-C788-407C-B94F-D8BE9BD3731A]
2. Организационная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Смирнова [и др.] ; под ред. В. Г. Смирновой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 01440-2. [ https://biblio-online.ru/book/56464D93-613C-4AD8-A5B0-18B3AF37EEF5]
2. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Л. Тульчинский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 338 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03469-1. [ <https://biblio-online.ru/book/12792295-7F58-4C50-8CD8-A356FDA71BC6>]
3. Колесников, А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесников. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 167 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02520-0. [https://biblioonline.ru/book/korporativnaya-kultura-413973 ]
4. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08410-8. [https://biblio-online.ru/book/korporativnye-informacionnyesistemy-trebovaniya-pri-proektirovanii-424989]

### **5.2 Периодическая литература:**

1. Перечень печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
6. Сайт проф.Е.В.Луценко: <http://lc.kubagro.ru/>

**Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

**Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

**КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Лекционные занятия проводятся по основным разделам дисциплины. Они дополняются практическими занятиями, в ходе которых студенты отвечают на вопросы семинаров, готовят доклады на заданные темы. Огромное значение придается самостоятельной работе студентов. Она предполагает систематический характер. Студентам рекомендуется после прослушивания лекций чтение соответствующих разделов тех или иных учебников. Выполнение заданий командной проектной работы.

Форма текущего контроля знаний – посещение лекционных занятий, работа студента на практических занятиях, опросы, подготовка докладов-презентаций по командной проектной работе.

Оцениваются не только знания и навыки обучающихся, но и их творческие возможности: активность неординарность решений поставленных проблем, умение формулировать и решать научную проблему.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработку и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовку к текущему контролю.

Для проработки и повторения лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовки к лабораторным занятиям, проверочным работам, рефератов, презентаций обучающимися используются методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, разработанные на ФМКН.

В соответствии с учебным планом итоговой формой аттестации является зачет. Зачет сдается студентом в устной форме после представления доклада-презентации командной проектной работы, демонстрации продукта проекта. Для подготовки командной проектной работы используются учебно-методические указания по структуре и оформлению бакалаврской, дипломной, курсовой и магистерской диссертации, разработанные в КубГУ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

| Наименование специальных помещений   | Оснащенность специальных помещений  | Перечень лицензионного программного обеспечения                          |
|--|---|--|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: 303Н, 308Н  | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | Соответствующее программное обеспечение (ПО) для презентационной техники |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа 318Н, групповых и индивидуальных консультаций 318На, текущего контроля и промежуточной аттестации 318На | Мебель: учебная мебель<br>Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | Соответствующее программное обеспечение (ПО) для презентационной техники |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                                  | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся  | Перечень лицензионного программного обеспечения                          |
|--|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал Научной библиотеки, ауд. 305Н. | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Соответствующее программное обеспечение (ПО) для презентационной техники |