

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б.1.О.33 «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»

Направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Развитие и оценка персонала
Форма обучения	Очная
Квалификация	Бакалавр

Рабочая программа дисциплины Б.1.О.33 «Прикладная информатика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Программу составил:

Седых Б.Р., ст.преподаватель



Рабочая программа дисциплины Б1.О.12 Социальная психология (часть2) утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления

21 апреля 2025г, протокол №3

Заведующий кафедрой социальной психологии и социологии управления

Педанова Е.Ю.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

22 апреля 2025г., протокол №10

Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.



Рецензент:

Чепелева Л.М., канд.психол.наук.,зав.каф. социальной работы психологии и педагогики высшего образования.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель дисциплины: Формирование у студентов компетенций в использовании современных информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности в управлении персоналом.

Задачи дисциплины:

- владение методами и программными средствами мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации
- обучение студентов практике и технологиям работы с поисковыми системами, информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом;
- овладение базовыми основами информатики, структурного построения информационных систем и особенностей работы с ними.
- развитие способностей самостоятельного анализа рабочих ситуаций, анализа результатов исследований и мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.О.33 «Прикладная информатика» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествуют изучению дисциплины компетенции, сформированные в дисциплине Статистика. На основе знаний умений и навыков, сформированных в данной дисциплине, в дальнейшем студенты осваивают компетенции в таких дисциплинах как: Использование современных информационных технологий оценки персонала, Информационные технологии и анализ данных в управлении персоналом

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ИОПК-5.1. Пользуется поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации	Знает существующие поисковые возможности и информационные ресурсы для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации
	Умеет использовать поисковые и информационные ресурсы для решения поставленных задач в сфере управления персоналом
	Владеет навыками составления аналитических отчетов на основе поисковых запросов и мониторинга
ИОПК-5.2. Работает с поисковыми системами, информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	Знает программные возможности, методы и средства сбора, анализа и представления данных по вопросам управления персоналом
	Умеет решать профессиональные задачи с помощью использования информационных систем
	Владеет навыками работы с профессиональными базами данных
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИПК-6.1. Понимает базовые основы информатики, структурного построения информационных систем и особенностей работы с ними.	Знает современное программное и техническое обеспечение компьютерных систем, структурное построение информационных систем
	Умеет использовать современные информационные

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	технологии для обеспечения процедур сбора, редактирования и анализа данных
	Владеет навыками создания, использования информационных систем для решения профессиональных задач
ИПК-6.2. Понимает структуру информационных ресурсов для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации	Знает информационные системы, источники информации, структуру информационных ресурсов для мониторинга рынка труда трудового законодательства Российской Федерации
	Умеет использовать базы данных и информационные источники для решения профессиональных задач, в том числе и для мониторинга рынка труда
	Владеет навыками сбора, анализа и представления данных для решения профессиональных задач в работе с персоналом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения		
			очная		
			3 семестр (часы)		
Контактная работа, в том числе:		34,2	34,2		
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа					
Семинарско-практические занятия		34	34		
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		73,8	73,8		
Реферат/презентация (подготовка)		4	4		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		10	10		
Выполнение/отработка практических заданий		56	56		
Подготовка к текущему контролю		3,8	3,8		
Контроль: зачет					
Общая трудоемкость	час.	108	108		
	в том числе контактная	34,2	34,2		

	работа					
	зач. ед	3	3			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очной формы обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Базовые основы информатики, структурного построения информационных систем.	8		2		6
2.	Программный комплекс поддержки управления персоналом. Рынок программных продуктов	19		4		15
3.	Работа с поисковыми системами и базами данных в управлении персоналом.	16		6		10
4.	Мониторинг и инструменты для его планирования, реализации и анализа результатов. Мониторинг рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации.	21		6		15
5.	Вычисления основных статистик в MS Excel. Представление данных в решении профессиональных задач.	20		8		12
6.	Корреляционная и индуктивная статистика в организационных исследованиях.	20		8		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	104		34		70
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				3,8
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				73,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Базовые основы информатики, структурного построения информационных систем.	Управление тремя видами ресурсов: финансовыми, материальными и человеческими посредством автоматизации информационных потоков. Операционная задача информатизации.	вопросы к зачету
2.	Программный комплекс поддержки управления персоналом. Рынок программных продуктов	Понятие программного комплекса в управлении персоналом и его возможности. Возможности современных информационных технологий по повышению эффективности деловых процессов предприятия. Типовой функционал модуля программного комплекса «Кадры», «Зарплата», «Табельный учет», «Учет	Реферат, практические задания, вопросы к зачету

		выполненных работ», «Персонифицированный пенсионный учет».... Специализированные программы учета кадров. Перспективы автоматизации управления персоналом.	
3.	Работа с поисковыми системами и базами данных в управлении персоналом.	Работа с поисковыми системами и базами данных в управлении персоналом Искусственный интеллект и работа с базами данных в управлении персоналом.	практические задания, вопросы к зачету
4.	Мониторинг и инструменты для его планирования, реализации и анализа результатов. Мониторинг рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации.	Мониторинг и инструменты для его планирования, реализации и анализа результатов. Инструменты статистического анализа в MS Excel. Формулы и модуль анализ данных. Мониторинг рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации. Возможность ведения учета нескольких организаций в единой информационной базе. Управленческий и регламентированный учет. Планирование кадрового роста работников, процессы ротации, работа с кадровым резервом.	практические задания, вопросы к зачету
5.	Вычисления основных статистик в MS Excel. Представление данных в решении профессиональных задач.	Вычисления основных статистик в MS Excel. Работа с диаграммами в MS Excel. Форматирование диаграммы, корректировка легенды диаграммы. Формирование диаграммы на основе нескольких таблиц данных.	практические задания, вопросы к зачету
6.	Корреляционная и индуктивная статистика в организационных исследованиях.	Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях и практике. Вычисление корреляций в MS Excel. Корреляция Пирсона, ранговая корреляция Спирмена, точечно-бисериальный коэффициент корреляции, рангово-бисериальный коэффициент корреляции, Фи-коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев. Вычисление значимости корреляционной связи. Индуктивная статистика в организационных исследованиях. t-критерий Стьюдента, Z-критерий знаков, критерий Фишера. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.	практические задания, вопросы к зачету

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Практические работы Самостоятельная проработка теоретического материала	Комплект методических материалов, разработанных кафедрой. Некрасов С.Д. Статистические методы в психологии (MS EXCEL). Краснодар, 2014

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Прикладная информатика».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада (реферата) по проблемным вопросам, результатов выполнения практических заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к практическим заданиям.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-1.1. Пользуется поисковыми системами и информационными ресурсами для мониторинга рынка труда и трудового	Знает существующие поисковые возможности и информационные ресурсы для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации Умеет использовать поисковые и	Практические задания к разделу 4	Ответы на вопросы по процессу и результату выполнения заданий к

	законодательства Российской Федерации	информационные ресурсы для решения поставленных задач в сфере управления персоналом Владеет навыками составления аналитических отчетов на основе поисковых запросов и мониторинга		разделу 4.
2	ИОПК-5.2. Работает с поисковыми системами, информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	Знает программные возможности, методы и средства сбора, анализа и представления данных по вопросам управления персоналом Умеет решать профессиональные задачи с помощью использования информационных систем Владеет навыками работы с профессиональными базами данных	Практические задания к разделу 3, 5,6	Ответы на вопросы по процессу и результату выполнения заданий к разделу 3,5,6
3	ИПК-6.1. Понимает базовые основы информатики, структурного построения информационных систем и особенностей работы с ними.	Знает современное программное и техническое обеспечение компьютерных систем, структурное построение информационных систем Умеет использовать современные информационные технологии для обеспечения процедур сбора, редактирования и анализа данных Владеет навыками создания, использования информационных систем для решения профессиональных задач	Практические задания к разделу 1, 2	Ответы на вопросы по процессу и результату выполнения заданий к разделу 1,2
4	ИПК-6.2. Понимает структуру информационных ресурсов для мониторинга рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации	Знает информационные системы, источники информации, структуру информационных ресурсов для мониторинга рынка труда трудового законодательства Российской Федерации Умеет использовать базы данных и информационные источники для решения профессиональных задач, в том числе и для мониторинга рынка труда Владеет навыками сбора, анализа и представления данных для решения профессиональных задач в работе с персоналом	Практические задания к разделу 4.	Ответы на вопросы по процессу и результату выполнения заданий к разделу 4

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Задания к разделу 1:

Составить глоссарий последующим терминам:

Административное управление человеческими ресурсами, Коллаборативные технологии, Операционное управление человеческими ресурсами, Программный комплекс, Стратегическое управление человеческими ресурсами, Электронная модель, Эффекты информатизации в сфере управления человеческими ресурсами, Операционная задача информатизации.

Задания к разделу 2:

Проанализировать логику выбора информационной системы поддержки управления человеческими ресурсами на примере одной организации.

Продемонстрировать возможности использования возможностей программы для составления профиля должности по компетенциям и стандартам выполнения работ.

Продemonстрировать возможности использования возможностей программы для работы в модуле «Кадры»,

Продemonстрировать возможности использования возможностей программы для работы в модуле «Зарплата»,

Продemonстрировать возможности использования возможностей программы для работы в модуле «Табельный учет»,

Продemonстрировать возможности использования возможностей программы для работы в модуле «Учет выполненных работ»,

Продemonстрировать возможности использования возможностей программы для работы в модуле «Персоналифицированный пенсионный учет»....

Задания к разделу 3:

Возможности создания учебных курсов для обучения и развития персонала с помощью возможностей искусственного интеллекта Lingio, LearnWorlds (или другие).

Характеризуйте инструменты искусственного интеллекта для вовлечения и удержания сотрудников.

Характеризуйте инструменты, на основе информационно-коммуникативных технологий, для рекрутирования сотрудников и привлечения талантов.

Задания к разделу 4:

Возможности платформы Мониторинга отраслевых рынков труда «Национального агентства развития квалификации» и проекта «Цифровая модель рынка труда»
Выполнение поискового запроса о результатах мониторинга, прогнозах появления новых должностей и профессий до 20230 года, поиска по справочнику профессий рабочих и должностей служащих.

Основная последовательность действий для самостоятельного мониторинга рынка труда (достоинства и недостатки).

Продemonстрируйте возможности использования одного из сайтов для анализа спроса на рынке труда (Трудвсем. Работа в России; HeadHunter; Рыноктруда.рф.)

Задания к разделу 5,6.

Создание, открытие, закрытие, удаление, поиск файлов – документов Excel.

Операции с листами рабочих таблиц: добавление, удаление, перемещение, Копирование.

Основные типы данных рабочей таблицы: числа, текст, формулы, дата. Работа со строками и столбцами: вставка, удаление, копирование, изменение ширины столбцов и высоты строк.

Работа с ячейками и диапазонами: выбор диапазонов, несмежных диапазонов, строк и столбцов целиком. Редактирование, удаление, копирование, перемещение содержимого ячейки, блока с помощью команд меню, контекстных меню, быстрых клавиш, кнопок панели инструментов.

Сортировка данных. Способы сортировки. Поиск и замена. Разделение окна. Вставка примечаний. Приемы обработки данных и проведение вычислений с использованием авто фильтра.

Построение графиков и диаграмм. Создание диаграммы с помощью мастера диаграмм. Основные типы диаграмм (график, точечная, гистограмма). Редактирование основных элементов диаграмм.

Использование инструментов рисования Excel. Автофигуры их ввод, модификация и форматирование. Работа с меню действия. Вывод результатов работы на печать. Предварительный просмотр перед печатью. Изменение параметров печати: ориентации страницы, масштаба, размера бумаги, полей, центрирования, задание колонтитулов.

Создание, использование и редактирование формул. Ввод формул в ячейку. Способы ввода формулы: вручную и с помощью мастера функций. Абсолютная и

относительная адресация. Подсчет количества объектов, удовлетворяющих условию. Нахождение процентных долей любых величин.

Анализ данных с помощью инструментов пакета анализа. Установка пакета. Функции пакета анализа и принцип работы с ним.

Анализ данных с помощью инструмента описательная статистика пакета "Анализ данных". Описание результатов.

Общее представление о корреляционном анализе. Анализ данных с помощью инструмента корреляция пакета "Анализ данных". Интерпретация результатов. Ограничения линейной корреляции.

Задачи, условия применения и процедура вычисления ранговой корреляции Спирмена. Проверка значимости связи и интерпретация результатов. Ограничения метода.

Задачи, условия применения и процедура вычисления коэффициентов взаимной сопряженности Пирсона и Чупрова. Ограничения, способы проверки значимости связи и интерпретация результатов применения методов.

Индуктивная статистика: основная цель, применение в практике научного исследования. Анализ данных с помощью инструмента t-тест (t-критерий Стьюдента для зависимых и независимых выборок) пакета "Анализ данных". Интерпретация результатов.

Критерий знаков. Условия применения и процедура вычисления критерия знаков. Интерпретация результатов. Сравнение с другими методами индуктивной статистики. Ограничения метода.

Условия применения U-критерия Вилкоксона (Манна-Уитни). Процедура вычисления. Определение уровня достоверности различий. Ограничения метода. Интерпретация результатов и выводы.

Условия применения критерия ФИШЕРА. Вычисление критерия ФИШЕРА и сравнение двух выборок по качественно определенному и количественно определенным признакам. Интерпретация результатов и выводы.

Общие требования к оформлению письменных работ.

Работа, представляемая в письменном виде должна быть выполнена на листе формата – А4 (210х297 мм). Размер шрифта – 12. Наименование шрифта – Times New Roman. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: 3 – левое; 2 – верхнее и нижнее, 1,5 – правое. Выравнивание по ширине.

Приветствуется использование рисунков и таблиц. Желательно текст сделать максимально информативным, структурированным. Начинать необходимо с описания важной информации, а затем представлять ее анализ и завершать предложениями.

Рисунки могут быть выполнены вручную или с использованием компьютера

Каждая письменная работа должна иметь развернутое название, указание Ф.И.О. автора, курса и формы обучения (расположенного по центру в первых строках отчета).

Сроки сдачи указываются для каждой работы отдельно. В случае несвоевременно сдачи отчета о проделанной работе, преподаватель имеет право снизить оценку при подведении итогов промежуточной аттестации.

При незначительных неточностях при написании отчета, студент, по разрешению преподавателя, может внести исправления и представить работу на следующее занятие.

Темы для докладов:

- 1 Понятие программного комплекса в управлении персоналом и его возможности.
- 2 Возможности современных информационных технологий по повышению эффективности деловых процессов предприятия.
- 3 Типовой функционал модуля программного комплекса «Кадры», «Зарплата», «Табельный учет», «Учет выполненных работ», «Персонифицированный пенсионный учет»....

- 4 Специализированные программы учета кадров.
- 5 Перспективы автоматизации управления персоналом.

Шкала оценки: 0 – не выполнено; 1 – выполнено с неточностями (1-2 критерия не присутствуют); 2 – выполнено полностью.

Вопросы для оценки теоретических знаний (ответы на вопросы по выполнению практических заданий):

Управление тремя видами ресурсов: финансовыми, материальными и человеческими посредством автоматизации информационных потоков.

Операционная задача информатизации.

Понятие программного комплекса в управлении персоналом и его возможности.

Возможности современных информационных технологий по повышению эффективности деловых процессов предприятия.

Типовой функционал модуля программного комплекса «Кадры»,

Типовой функционал модуля программного комплекса «Зарплата»,

Типовой функционал модуля программного комплекса «Табельный учет»,

Типовой функционал модуля программного комплекса «Учет выполненных работ»,

Типовой функционал модуля программного комплекса «Персоналифицированный пенсионный учет»....

Специализированные программы учета кадров.

Перспективы автоматизации управления персоналом.

Работа с поисковыми системами и базами данных в управлении персоналом

Искусственный интеллект и работа с базами данных в управлении персоналом.

Мониторинг и инструменты для его планирования, реализации и анализа результатов. Инструменты статистического анализа в MS Excel. Формулы и модуль анализ данных.

Мониторинг рынка труда и трудового законодательства Российской Федерации.

Возможность ведения учета нескольких организаций в единой информационной базе.

Управленческий и регламентированный учет.

Планирование кадрового роста работников, процессы ротации, работа с кадровым резервом.

Вычисления основных статистик в MS Excel.

Работа с диаграммами в MS Excel.

Форматирование диаграммы, корректировка легенды диаграммы.

Формирование диаграммы на основе нескольких таблиц данных.

Корреляционный анализ и его применение в научных исследованиях и практике.

Вычисление корреляций в MS Excel.

Корреляция Пирсона. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев,

Ранговая корреляция Спирмена. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Точечно-бисериальный коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Рангово-бисериальный коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Фи-коэффициент корреляции. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев

Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Вычисление значимости корреляционной связи.

Индуктивная статистика в организационных исследованиях.

t-критерий Стьюдента. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Z-критерий знаков. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев

критерий Фишера. Условия применения, технологии вычисления, ограничения критериев.

Критерии оценки теоретической составляющей:

1 – владение терминологией

2 – иллюстрация теоретических знаний примерами

4 – развернутость представления информации

5 – проецирование теоретических знаний на решение прикладных и практически задач.

Шкала оценивания результатов обучения

незачет	не может дать ответ на поставленный вопрос, не использует терминологию, односложно отвечает на вопросы, не может описать процедуру и логику выполненных практических контрольных заданий, демонстрирует отсутствие навыков (слаборазвитые) работы в команде и организации командных процессов, низкий уровень использования научных методов
зачет	использует базовые термины для описания выполнения практических заданий, может показать как выполняются ключевые задачи использования информационных технологий в практике решения практических задач в области управления персоналом, в том числе мониторинга, планирования, проектирования и учета кадровых процессов внутри организации с учетом тенденций рынка труда и сферы занятости, а также трудового законодательства РФ.

Итоговая оценочная процедура:

Выполнены все практические задания.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20405-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560272>.
2. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04325-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561847>.
3. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04327-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561848>.
4. Некрасов С.Д. Статистические методы в психологии (MS EXCEL). Краснодар, 2014.
5. Волкова, Н. В. Иг-аналитика. Аналитика данных в управлении персоналом : учебник для вузов / Н. В. Волкова, С. А. Евсеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19568-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569183>.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. <http://www.statsoft.ru/home/textbook/default.htm> Электронный учебник по пакету STATISTICA на портале StatSoft
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
Практическая психология. Научно-методический журнал – Режим доступа: <https://pro-psichology.ru/prakticheskaya-psichologiya-nauchno-metodicheskij>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
3. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
4. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
9. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
6. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**
Лабораторные занятия проводятся с использованием педагогической технологии продукционного обучения. Используя проектор на большой экран, преподаватель демонстрирует студентам вид экрана своего компьютера и выполняет операции по решению задачи изучаемой темы, объясняя суть выполняемой работы.

Наблюдая за действиями преподавателя, студент повторяет их, самостоятельно решая задачу изучаемой темы. В результате студент приобретает не только знания, но и практические навыки по решению задач на компьютере. Альтернативным вариантом проведения лабораторного занятия является демонстрация слайдов с подробным объяснением излагаемого учебного материала. Это занимает примерно половину лабораторного занятия. Затем студентам предлагается воспроизвести на своих компьютерах решение тех задач, которые перед этим объяснял преподаватель. При этом

преподаватель оказывает индивидуальную помощь тем студентами, у которых возникают затруднения при выполнении задания. На лабораторном занятии студент может получить помощь преподавателя по тем вопросам, которые вызвали у него затруднения. Информационное обеспечение дисциплины также включает большое количество литературы по курсу в электронном виде доступной студентам в ходе выполнения работы на ПК, и ряд книг, которые студенты могут взять в библиотеке факультета. При выполнении самостоятельной работы в компьютерном классе студент более детально знакомится с теоретическим материалом пройденных тем, проверяют уровень понимания учебного материала с помощью контрольных вопросов, и вырабатывает практические умения, решая контрольные задачи. Преподаватель проверяет выполнение лабораторной работы или контрольного задания и выставляет оценку (зачтено/не зачтено) в зачетную ведомость преподавателя как оценку практического занятия. Процент оценок

«зачтено», приведенный к 10-балльной оценке, является интегральной оценкой текущей работы студента. Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется

еженедельно в соответствии с программой занятий Общие рекомендации по организации самостоятельной работы.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (401, 402, 403Н)	15 посадочных мест; оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: терминальные рабочие станции с доступом в Интернет Wyse C10LE (MS Windows 10 (x64), MS Office 2016, Мониторы AserV223HQV 21,5" – 15 шт; проектор Epson EB1400Wi; проекционный экран	Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (401 Н)	15 посадочных мест; оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: терминальные рабочие станции с доступом в Интернет Wyse C10LE (MS Windows 10 (x64), MS Office 2016, Мониторы AserV223HQV 21,5" – 15 шт; проектор Epson	Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky

	EB1400Wi; проекционный экран	
--	------------------------------	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	18 посадочных мест и 8 рабочих мест (терминальные станции); оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры (терминальные станции).	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ, 1С Предприятие Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет