

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

« 30 » мая 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.03(Пд) «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ
(КВАЛИФИКАЦИОННАЯ) ПРАКТИКА»**

Направление подготовки	37.03.02 Конфликтология
Направленность (профиль)	Общий профиль
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

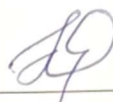
Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.03(Пд) «Научно-исследовательская (квалификационная) практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.02 Конфликтология.

Программу составил(и):

Е.Ю. Педанова, кандидат психол.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.03(Пд) «Научно-исследовательская (квалификационная) практика» утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления (выпускающей) протокол № 12, от «21» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой Педанова Е.Ю.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 10, от «22» апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Чепелева Л.М., канд.психол.наук.,зав.каф. социальной работы психологии и педагогики высшего образования.

Васильева Т.П. психолог полустационарного отделения ГКУ СО КК
«Краснодарский центр психологической помощи женщинам»

1 Цели и задачи производственной практики (научно-исследовательской (квалификационной) практики)

Цель практики закрепление знаний и умений, приобретаемых в результате освоения изучаемых дисциплин, а также формирование, закрепление, отработка навыков самостоятельного решения практических задач, в том числе диагностических и просветительно-профилактических видов задач профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская (квалификационная) практика направлена на начальный этап выполнения студентом выпускной квалификационной работы, завершение практической подготовки и предполагает самостоятельную организацию и выполнение исследования в области конфликтологии.

2. Задачи производственной практики

1. Закрепление теоретических знаний полученных в рамках изучаемых дисциплин.
2. Проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе при анализе и решении типовых проблем и социально-значимых задач в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряжённости и динамике психологического здоровья населения.
3. Закрепление способности ставить и решать профессиональные задачи диагностического и просветительно-профилактического типа, завершение практической подготовки студента.
4. Выполнение выпускной квалификационной работы и подготовка к государственной итоговой аттестации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская (квалификационная) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блоку 2, «Практики» учебного плана и является обязательной для выполнения.

Основой для прохождения практики являются все изученные дисциплины.

Для прохождения практики студент должен обладать:

Знаниями: истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов, особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах.

Умениями: анализировать типовые проблемы в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряжённости и динамике психологического здоровья населения.

Навыками: выделения проблемы и ее анализа, навыками организации научного исследования, обоснованного выбора методов сбора и анализа данных, представления результатов решения профессиональной задачи, повышения конфликтологической компетентности населения с использованием оптимальных средств.

Научно-исследовательской (квалификационной) практике предшествуют все практики, предусмотренные в ОПОП.

Содержание практики является логическим завершением теоретической и практической подготовки конфликтолога и служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы и готовит студента к государственной итоговой аттестации.

Согласно учебному плану очной формы обучения производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) проводится в 8-м семестре очной формы обучения и в 9 семестре очно-заочной формы обучения. Продолжительность практики составляет 10 недель (15 зет).

Базой для прохождения научно-исследовательской (квалификационной) практики является любая организация, учреждение и т.п., в котором есть необходимость проведения исследования для решения внутриорганизационных практических задач, возможность провести сбор эмпирических данных или проектную работу для решения научно-исследовательских задач, сформулированных студентом-практикантом. Выход студента на практику определяется договором с организацией о практической подготовке и приказом.

В случае, если исследование посвящено феноменам или проблемам, не локализуемым в

формальных группах или организациях, то допускается прохождение практики в структурном подразделении ФГБОУ ВО КубГУ. Производственная практика может быть пройдена студентами на кафедре социальной психологии и социологии управления (436 ауд.), Психологической службе ФГБОУ ВО КубГУ.

4. Тип и способ проведения учебной практики.

Тип производственной практики: научно-исследовательская (квалификационная) практика.

Способ проведения учебной практики: стационарная и выездная (по заявке организации).

5. Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Владеет знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов. особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах	
ИПК 1.1 анализирует конфликты, социальные и психологические противоречия и угрозы с использованием различных методологических и теоретических подходов, учитывая междисциплинарный характер	Знает теоретические основания и междисциплинарные подходы к анализу конфликта и мира
	Умеет проводить аналитическое сравнение нескольких теорий, делать обобщения и выводы
	Владеет навыками работы с научной литературой, осуществляет поиск, систематизацию и критический анализ используемых идей с целью идентификации проблемы
ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах	Знает структуру конфликта, факторы конфликтов, противоречий, угроз и мира
	Умеет соотносить закономерности конфликтного и мирного взаимодействия с конкретной анализируемой ситуацией
	Владеет навыками анализа конфликтной ситуаций в исследуемой сфере
ПК-2 Концептуализирует проблему и вырабатывает эмпирические показатели, планирует и реализует исследовательский проект	
ИПК-2.1 владеет знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования;	Знает структуру программы исследования, правила и принципы построения научного исследования в конфликтологии
	Создает программу исследования на основе выбранной теоретической позиции
	Владеет навыками формулировки проблемы и других элементов программы исследования, проверки их согласованности, создания теоретической модели исследуемого объекта и предмета
ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных	Знает теоретические и эмпирические методы анализа данных
	Умеет анализировать информацию, использует современные информационные технологии для поиска и анализа данных
	Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных
ПК-3 Выделяет и диагностирует типовые проблемы и социально-значимые задачи в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряженности и динамике психологического здоровья населения	
ПК 3.1 – способен к выявлению специфики социального и психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов	Знает структуру, динамику и детерминанты психического и социального функционирования личности и/или групп.
	Умеет диагностировать и описать специфику личности и ситуации в зависимости от возраста, принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
развития и факторов риска социальной и психологической напряженности, его принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам	Владеет навыками оценки рисков социальной и психологической напряженности, изменений безопасности и комфортности среды проживания
ИПК 3.2 – выбирает и применяет адекватные проблеме методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации	Знает способы анализа проблемы, методы сбора данных, психодиагностики, технологии хранения, переработки и представления информации в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряженности и динамике психологического здоровья населения
	Соотносит социальную и исследовательскую проблему, выбирает адекватные методы исследования
	Владеет навыками сбора, протоколирования, анализа и презентации данных
ПК-4 Понимает социальную значимость профессии конфликтолога, и способен применять знания для повышения конфликтологической компетентности клиентов с использованием оптимальных средств	
ИПК-4.1Способен создавать эффективные информационные материалы	Знает способы и правила создания эффективных информационных материалов
	Умеет подбирать и структурировать значимую для аудитории информацию
	Создает визуальное сопровождение выступления, улучшающее восприятие информации
ИПК-4.2 способен убедительно сообщать аудитории значимые для нее конфликтологические знания	Знает факторы, обуславливающие эффективную коммуникацию, приемы улучшения восприятия личностью информации
	Использует приемы убеждающей аргументации, с учетом специфики конкретной аудитории (целевой группы)
	Формирует убедительное сообщение (беседу) направленную на просвещение клиентов с учетом общих закономерностей и возрастной специфики познавательных процессов конкретной аудитории (целевой группы)

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 15 зачетных единиц (540 часов), из них: 5 часов контактной работы и 535 часов самостоятельной работы.

Содержание производственной практики

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1	Установочная конференция, инструктаж по технике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными	2 часа

	безопасности	формами производственной практики (преддипломной); Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2	Определение и закрепление базы практики	Получение направления на практику, заключение договора с организацией прохождения практики, получение гарантийного письма или прикрепление к подразделению КубГУ	до выпуска приказа о выходе студентов на практику
3	Утверждение индивидуального задания	Формулировка и утверждение задач, связанных с эмпирическим этапом выполнения выпускной квалификационной работы.	1 день практики , 1 час контактной работы
Основной этап			
4	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасности	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой, инструктаж по технике безопасности, утверждение графика работ.	1-3 день практики , 0,5 часа контактной работы
5	Планирование исследования, формирование теоретической модели объекта и предмета исследования	Выбирается тема исследования, формулируется проблема, проводится ее теоретический анализ, определяется дизайн исследования, формулируется программа исследования, анализируются и выбираются методы исследования	1-3 неделя Практики, 2 часа контактной работы
6	Проведение эмпирического исследования	Организация «исследовательского поля», корректировка индивидуального задания (при необходимости) и сбор данных (выполнения эмпирических задач, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы)	4-7 неделя практики
7	Обработка и анализ полученной информации	Обработка первичных данных, анализа данных и их интерпретация и обобщение, консультации с руководителем практики	8- 9-я неделя практики, 1 час контактной работы
Подготовка отчета по практике			
8	Представление полученных данных, выводы относительно решения поставленных задач, написание отчета	Написание отчета. Формирование пакета документов по производственной практике (преддипломной): отчет, оценка и краткая характеристика координатора практики от организации.	9 – 10-я неделя практики
9	Итоговая конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	Представление отчета о проделанной работе, его проверка и оценка результатов практики (с учетом оценки от руководителя практики от организации)	Последний день практики, 0,5 часа контактной

			работы
--	--	--	--------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Контактная работа проводится в виде консультаций с руководителем практики и собеседования при сдаче отчета.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет с оценкой.

6. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится в форме контактной работы, практической подготовки и самостоятельной работы.

Контактная работа обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, получение и уточнение индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, получение методической помощи по вопросам прохождения практики, прохождение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

Практическая подготовка заключается в выполнении задач практики и представлении результатов формирования навыков.

К иным формам работы обучающихся при прохождении практики относится и инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка.

7. Формы отчетности по производственной практике.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала. Форма контроля – зачет с оценкой.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также выводы о затруднениях, связанных с выполнением задания и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Содержание

Индивидуальное задание (введение): цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Например,

Раздел 1. Теоретические основания исследования детерминант финансовых конфликтов семье
1.1.....

1.2.

Раздел 2. Программа и результаты исследования

2.1. Описание методик исследования человека (группы)

2.2 Описание статистических фактов, выводов относительно гипотез и общих выводов.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованных источников

Приложения (электронный протокол)

Оценочный лист

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14/12 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое - 3, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету могут прилагаться:

Бланки методик и др. документы, иллюстрирующие выполнение заданий и обретение компетенций.

8. Образовательные технологии, используемые на научно-исследовательской (квалификационной) практике.

Практика носит обязательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме индивидуальных консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, обсуждения промежуточных результатов, дискуссий, публичного выступления, в виде самостоятельной работы студентов, а также практической подготовки.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, арсенала психодиагностического инструментария, изучение содержания методов и возможностей по оформлению отчетов о практике и т.п.).

Практическая подготовка заключается во взаимодействии с респондентами, организации опроса или применение других методов сбора данных, представлении обратной связи отдельным респондентам.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: анализ проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи и гипотез исследования; выбор инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию материала; использование компьютерных программ и технологий анализа данных; систематизация эмпирического материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов о результатах освоения компетенций и подготовка обратной связи; экспертизу результатов практики (оформление отчета о практике предоставление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении научно-исследовательской (квалификационной) практики являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по выполнению научно-исследовательской работы и подготовке выпускного квалификационного исследования.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- знакомство с базой практики;
- постановку проблемы и формирование программы исследования.
- организацию «исследовательского поля»;
- анализ и интерпретацию данных, полученных при прохождении практики.
- работу с научной, учебной и методической литературой, в том числе в ЭБС,
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам. – 213А и 218А.

Для выполнения задач практики разработаны методические рекомендации по проведению всей последовательности действий на практике и методические рекомендации по оформлению выпускной квалификационной работы, которые используются для оформления отчета о результатах практики:

Структура и оформление магистерской диссертации, бакалаврской, дипломной, курсовой работ : учебно-методические указания / М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко, В.В. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2021, 58 с.

А также: Производственная практика (НИР (квалификационная практика): учебно- методические рекомендации по выполнению заданий практики / Сост. Е.Ю. Педанова. Краснодар : «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы студентов» (утверждён на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления 26.04.2021, протокол №11 и заседании кафедры психологии личности и общей психологии 23.04.2021, протокол №10).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.

Форма контроля научно-исследовательской (квалификационной) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Код компетенции	Форма контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности		Присутствие на установочной конференции; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2	Определение и закрепление базы практики		Получение направления на практику, заключение договора с организацией прохождении практики, получение гарантийного письма или прикрепление к подразделению КубГУ	
3	Утверждение индивидуального задания	ПК-2	Заполнение бланка индивидуального задания	ИПК-2.1 Владеет навыками формулировки проблемы и других элементов программы исследования. ИПК-2.2 Владеет навыками работы с документами
Основной этап				
4	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасностью		Краткое описание организации в отчете, прохождение инструктажа по охране труда, утверждение примерного графика работ.	
5	Планирование исследования, формирование теоретической модели объекта и предмета исследования	ПК-1 ПК-2	Описание проблемы, ее актуальности, программы исследования, базовых терминов, определение методологической основы исследования и его типа, перечисление методов исследования (контрольные вопросы и часть в тексте отчета)	ИПК 1.1 анализирует конфликты, социальные и психологические противоречия и угрозы с использованием различных методологических и теоретических подходов, учитывая междисциплинарный характер <i>Знает теоретические основания и междисциплинарные подходы к анализу конфликта и мира</i> <i>Умеет проводить аналитическое сравнение нескольких теорий, делать обобщения и выводы</i> <i>Владеет навыками работы с научной литературой, осуществляет поиск, систематизацию и критический анализ используемых идей с целью идентификации проблемы</i> ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности

				конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах <i>Знает структуру конфликта, факторы конфликтов, противоречий, угроз и мира</i> <i>Умеет соотносить закономерности конфликтного и мирного взаимодействия с конкретной анализируемой ситуацией</i> <i>Владеет навыками анализа конфликтной ситуаций в исследуемой сфере</i> ИПК-2.1 Знает структуру программы исследования, правила и принципы построения научного исследования в конфликтологии. <i>Создает программу исследования на основе выбранной теоретической позиции.</i> <i>Владеет навыками формулировки проблемы и других элементов программы исследования, проверки их согласованности, создания теоретической модели исследуемого объекта и предмета.</i> ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных. <i>Знает теоретические и эмпирические методы анализа данных</i> <i>Умеет анализировать информацию, использует современные информационные технологии для поиска и анализа данных</i> <i>Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных</i>
6	Проведение эмпирического исследования	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Ответы на контрольные вопросы об организации и проведении эмпирической части исследования, описание критериев выборки или выбора кейсов, способов ее достижения, ожидаемые результаты	ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах <i>Умеет соотносить закономерности конфликтного и мирного взаимодействия с конкретной анализируемой ситуацией</i> <i>Владеет навыками анализа конфликтной ситуаций в исследуемой сфере</i> ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных <i>Знает теоретические и эмпирические методы анализа данных</i> <i>Умеет анализировать информацию, использует современные информационные технологии для поиска и анализа данных</i> <i>Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных</i> ПК 3.1 – способен к выявлению специфики социального и психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска социальной и

				психологической напряженности, его принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам <i>Знает структуру, динамику и детерминанты психического и социального функционирования личности и/или групп.</i> <i>Умеет диагностировать и описать специфику личности и ситуации в зависимости от возраста, принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам</i> <i>Владеет навыками оценки рисков социальной и психологической напряженности, изменений безопасности и комфортности среды проживания.</i> ИПК 3.2 – выбирает и применяет адекватные проблеме методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации <i>Соотносит социальную и исследовательскую проблему, выбирает адекватные методы исследования</i>
7	Обработка и анализ полученной информации	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Ответы на контрольные вопросы о процессе и результатах анализа и интерпретации данных, демонстрация способов проверки гипотез. Подготовка обратной связи для обследуемых или целевой аудитории (часть в отчете)	ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах <i>Умеет соотносить закономерности конфликтного и мирного взаимодействия с конкретной анализируемой ситуацией</i> <i>Владеет навыками анализа конфликтной ситуаций в исследуемой сфере</i> ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных <i>Умеет анализировать информацию, использует современные информационные технологии для поиска и анализа данных</i> <i>Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных</i> ИПК 3.2 – выбирает и применяет адекватные проблеме методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации. <i>Знает способы анализа проблемы, методы сбора данных, психодиагностики, технологии хранения, переработки и представления информации в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряжённости и динамике.</i> <i>Владеет навыками сбора, протоколирования, анализа и презентации данных</i> ИПК-4.1Способен создавать эффективные

				информационные материалы <i>Знает способы и правила создания эффективных информационных материалов</i> <i>Умеет подбирать и структурировать значимую для аудитории информацию</i> <i>Создает визуальное сопровождение выступления, улучшающее восприятие информации</i> ИПК-4.2 способен убедительно сообщать аудитории значимые для нее конфликтологические знания <i>Знает факторы, обуславливающие эффективную коммуникацию, приемы улучшения восприятия личностью информации</i> <i>Использует приемы убеждающей аргументации, с учетом специфики конкретной аудитории (целевой группы)</i> <i>Формирует убедительное сообщение (беседу) направленную на просвещение клиентов с учетом общих закономерностей и возрастной специфики познавательных процессов конкретной аудитории (целевой группы)</i>
Подготовка отчета по практике				
8	Представление полученных данных, выводы Относительно решения Поставленных задач, написание отчета	ПК-2 ПК-4	Отчет. Формирование пакета документов по производственной (преддипломной) практике: отчет, оценка и краткая характеристика координатора практики от организации	ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных <i>Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных.</i> ИПК-4.1 способен создавать эффективные информационные материалы <i>Знает способы и правила создания эффективных информационных материалов</i> <i>Умеет подбирать и структурировать значимую для аудитории информацию</i> <i>Создает визуальное сопровождение выступления, улучшающее восприятие информации.</i>
9	Итоговая конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	ПК-4.2	Отчет, собеседование после публичного выступления, оформление документов	ИПК-4.2 способен убедительно сообщать аудитории значимые для нее конфликтологические знания <i>Знает факторы, обуславливающие эффективную коммуникацию, приемы улучшения восприятия личностью информации</i> <i>Использует приемы убеждающей аргументации, с учетом специфики конкретной аудитории (целевой группы)</i> <i>Формирует убедительное сообщение (беседу) направленную на просвещение клиентов с учетом общих закономерностей и возрастной специфики познавательных процессов</i>

				конкретной аудитории (целевой группы)
--	--	--	--	---------------------------------------

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме зачета соценкой. Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, индивидуальное задание, оценка и отзыв руководителя практики от организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителей практики.

Студентом представляется итоговый отчет для оценки следующими сторонами: 1) Руководителем практики от организации (если студент прикреплен к сторонней организации для прохождения практики); 2) руководителем выпускной квалификационной работы (если студент прикреплен к структурному подразделению университета) или руководителем практики от университета – осуществляющим общее руководство (фиксирует факт сдачи отчета, проводит собеседование и выставляет зачет с оценкой в зачетную книжку и ведомость).

Критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Все необходимые сопроводительные документы представлены. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. Компетенции сформированы на продвинутом уровне.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Обучающийся демонстрирует повышенный уровень сформированности требуемых компетенций.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности требуемых компетенций.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. Обучающийся не может ответить на вопросы о построении и реализации своего выпускного квалификационного исследования.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

12.1 Учебная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558820> .

2. Панферов, В. Н. Методологические основы и проблемы психологии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. А. Безгодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560834> .

3. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04325-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561847> .

4. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / О. Ю. Ермолаев-Томин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04327-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561848> .

5. Кашапов, М. М. Психология конфликтной компетентности : учебник для вузов / М. М. Кашапов, М. В. Башкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05647-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563664>.

6. Ожигова, Л.Н. Тренинговый подход в формировании конфликтологических компетенций : учебно-методическое пособие / Л. Н. Ожигова, Н. Н. Лупенко, Г. П. Рогочая ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кубанский государственный университет. - Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. - 99 с.(31)

7. Распопова, Н. И. Медиация : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19001-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567804>

Дополнительная литература:

Белинская, А. Б. Педагогическая конфликтология : учебное пособие для вузов / А. Б. Белинская. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 206 с. - URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456540>

Ветрова, Е.А. Трудовая конфликтология : учебно-методическое пособие. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 188 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500389>

Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Сирота. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 106 с. - <https://biblio-online.ru/book/219A24A5-BD9D-416C-AEAA-A2701C8D1231>.

12.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения практики

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБ ОИЦ «Академия» <https://academia-moscow.ru/elibrary/>

Профессиональные базы данных:

российские

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
10. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Профессиональные базы данных зарубежные

1. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
2. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
3. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <https://www.uspto.gov/patents/search/patent-public-search>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В случае невыполнения требований и критериев текущего контроля или промежуточного контроля (несоответствие содержания отчета поставленным задачам практики и утвержденной приказом ректора теме ВКР, несвоевременное предоставление отчета, грубые ошибки в процедуре планируемого исследования, студент не может ответить на вопросы собеседования), студент получает оценку «неудовлетворительно» и имеет право на прохождение процедуры сдачи академической задолженности. В случае, если процедура завершается оценкой «неудовлетворительно», то студент отчисляется, как невыполнивший учебный план.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Подробно рекомендации по выполнению заданий практики и оформлению отчетных документов для прохождения промежуточной аттестации представлены в методических рекомендациях: «Производственная практика (НИР (квалификационная) практика): учебно-методические рекомендации по выполнению заданий» // «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы студентов» (утверждён на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления 26.04.2021, протокол №11 и заседании кафедры психологии личности и общей психологии 23.04.2021, протокол №10).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами о практической подготовке, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы со стороны университета и профильной организации:

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель 15 рабочих станции (терминальных точек доступа к удалённому серверу) Мультимедийный проектор (стационар.) Возможность использования портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук) с подключением к сети Интернет и режимом видеоконференцсвязи (ВКС)	– Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель 15 рабочих станции (терминальных точек доступа к удалённому серверу) Мультимедийный проектор (стационар.) Возможность использования портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук) с подключением к сети Интернет и режимом видеоконференцсвязи (ВКС)	– Microsoft Office 365 Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в	

	электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Отраслевой отдел библиотеки КубГУ, аудитория для самостоятельной работы студентов)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) 8 рабочих станции (терминальных точек доступа к удалённому серверу)	– Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПСИХОЛОГИИ

Кафедра социальной психологии и социологии управления

ОТЧЁТ

о прохождении

научно-исследовательской (квалификационной) практики

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки 37.03.02 Конфликтология

Направленность (профиль) Общий профиль

Руководитель практики _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики _____

« ____ » _____ (дата)

Краснодар 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (КВАЛИФИКАЦИОННОЙ) ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 37.03.02 Конфликтология

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20 ____ г

Тема исследования:

Индивидуальные задачи научно-исследовательской (квалификационной) практики

В задании отражены необходимые компетенции:

ПК-1 Владеет знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов. особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах. ИПК 1.1 анализирует конфликты, социальные и психологические противоречия и угрозы с использованием различных методологических и теоретических подходов, учитывая междисциплинарный характер. ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах
ПК-2 Концептуализирует проблему и вырабатывает эмпирические показатели, планирует и реализует исследовательский проект. ИПК-2.1 владеет знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования; ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных
ПК-3 Выделяет и диагностирует типовые проблемы и социально-значимые задачи в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряженности и динамике психологического здоровья населения. ПК 3.1 – способен к выявлению специфики социального и психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска социальной и психологической напряженности, его принадлежности к гендерной, этнокультурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам. ИПК 3.2 – выбирает и применяет адекватные проблеме методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации
ПК-4 Понимает социальную значимость профессии конфликтолога, и способен применять знания для повышения конфликтологической компетентности клиентов с использованием оптимальных средств . ИПК-4.1Способен создавать эффективные информационные материалы ИПК-4.2 способен убедительно сообщать аудитории значимые для нее конфликтологические знания.

План-график выполнения заданий практики:

№	Этапы работы при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап	
2	Основной этап	
3	Заключительный этап: отчет о проделанной работе	

Студент: ознакомлен _____

подпись студента расшифровка подписи

Руководитель практики от организации: студент прошел инструктаж по охране труда
индивидуальное задание утверждаю

подпись, расшифровка подписи

Руководитель практики от университета _____

подпись, расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценочный лист

по результатам прохождения научно-исследовательской
(квалификационной) практики студентом факультета управления и психологии
направления 37.03.02 Конфликтология 4 курса очной формы обучения/5 курса очно-
заочной формы обучения:

(Ф.И.О. полностью)

Место прохождения

практики: _____

(полное название организации)

Срок прохождения практики с " ____ 20 г. по " ____ 20 г.

Оценка работы студента руководителем практики от организации/или
руководителя ВКР
(краткая характеристика выполнения студентом задач практики итоговый вывод –
оценка):

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				

(Ф.И.О. руководителя практики от
организации, подпись, печать организации)

**Оценка результатов
научно-исследовательской (квалификационной) практики
студентаруководителем практики от университета**

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине	Зачет (оценка)
ПК-1 Владеет знанием истории эволюции предмета конфликтологии, природы конфликта, его структуры, видов, детерминирующих факторов. особенностей динамики протекания конфликтов в различных сферах		
ИПК 1.1 анализирует конфликты, социальные и психологические противоречия и угрозы с использованием различных методологических и теоретических подходов, учитывая междисциплинарный характер.	Знает теоретические основания и междисциплинарные подходы к анализу конфликта и мира	
	Умеет проводить аналитическое сравнение нескольких теорий, делать обобщения и выводы	
	Владеет навыками работы с научной литературой, осуществляет поиск, систематизацию и критический анализ используемых идей с целью идентификации проблемы	
ИПК 1.2 выявляет элементы конфликтов, противоречий, угроз и мира, определяет детерминирующие факторы и закономерности конфликтного и мирного взаимодействия в различных сферах	Знает структуру конфликта, факторы конфликтов, противоречий, угроз и мира	
	Умеет соотносить закономерности конфликтного и мирного взаимодействия с конкретной анализируемой ситуацией	
	Владеет навыками анализа конфликтной ситуаций в исследуемой сфере	
ПК-2 Концептуализирует проблему и вырабатывает эмпирические показатели, планирует и реализует исследовательский проект		
ИПК-2.1 владеет знанием теоретических и практических компонентов прикладного исследования;	Знает структуру программы исследования, правила и принципы построения научного исследования в конфликтологии	
	Создает программу исследования на основе выбранной теоретической позиции	
	Владеет навыками формулировки проблемы и других элементов программы исследования, проверки их согласованности, создания теоретической модели исследуемого объекта и предмета	
ИПК-2.2 анализирует информацию и составляет аналитический отчет, обладает основными навыками работы с инструментами анализа данных	Знает теоретические и эмпирические методы анализа данных	
	Умеет анализировать информацию, использует современные информационные технологии для поиска и анализа данных	
	Владеет навыками работы с документами, составления отчета на основе анализа данных	
ПК-3 Выделяет и диагностирует типовые проблемы и социально-значимые задачи в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряженности и динамике психологического здоровья населения		
ПК 3.1 – способен к выявлению специфики социального и психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития	Знает структуру, динамику и детерминанты психического и социального функционирования личности и/или групп.	
	Умеет диагностировать и описать специфику личности и ситуации в зависимости от возраста, принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине	Зачет (оценка)
и факторов риска социальной и психологической напряженности, его принадлежности к гендерной, этно-культурной, этноконфессиональной, профессиональной и другим социальным группам	Владеет навыками оценки рисков социальной и психологической напряженности, изменений безопасности и комфортности среды проживания	
ИПК 3.2 – выбирает и применяет адекватные проблеме методы, способы и средства получения, хранения, переработки и представления информации	Знает способы анализа проблемы, методы сбора данных, психодиагностики, технологии хранения, переработки и представления информации в сферах безопасности и комфортности среды проживания, социальной и психологической напряженности и динамике психологического здоровья населения	
	Соотносит социальную и исследовательскую проблему, выбирает адекватные методы исследования	
	Владеет навыками сбора, протоколирования, анализа и презентации данных	
ПК-4 Понимает социальную значимость профессии конфликтолога, и способен применять знания для повышения конфликтологической компетентности клиентов с использованием оптимальных средств		
ИПК-4.1 Способен создавать эффективные информационные материалы	Знает способы и правила создания эффективных информационных материалов	
	Умеет подбирать и структурировать значимую для аудитории информацию	
	Создает визуальное сопровождение выступления, улучшающее восприятие информации	
ИПК-4.2 способен убедительно сообщать аудитории значимые для нее конфликтологические знания	Знает факторы, обуславливающие эффективную коммуникацию, приемы улучшения восприятия личностью информации	
	Использует приемы убеждающей аргументации, с учетом специфики конкретной аудитории (целевой группы)	
	Формирует убедительное сообщение (беседу) направленную на просвещение клиентов с учетом общих закономерностей и возрастной специфики познавательных процессов конкретной аудитории (целевой группы)	

Общая оценка научно-исследовательской

(квалификационной) практики от руководителя практики

на направлении подготовки 37.03.02 Конфликтология _____

зачет (оценка), Ф.И.О., подпись

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)