

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.04 «ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ»

Направление подготовки:

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): Нейропсихологическая диагностика и коррекция в психолого-педагогическом сопровождении лиц с особыми образовательными потребностями

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения: заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация: магистрант

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины ФТД.04 «Защита выпускной квалификационной работы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование.

Программу составил:

Е.А. Шумилова, профессор, д-р пед. наук, профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.01.01 «Методика изобразительной деятельности (специальная)» утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии протокол № 12 «27» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой

Шумилова Е. А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 11 «27» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета

Гребенникова В. М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Голубь М.С., к.п.н, доцент,
заведующий кафедрой педагогики и психологии детства



подпись

Топчий Т.Г., директор, ГКОУ школа-интернат г. Краснодар



подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины является формирование способности построения дипломного проекта.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Изучение студентами основ дипломного проектирования, его этапов и структурных компонентов

2. Формирование умения применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать, обрабатывать и интерпретировать их результаты

3. Формирование умения формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты и рекомендации по результатам выполненных исследований

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы дипломного проектирования» относится к факультативной части Блока 1 учебного плана (ФТД.04).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции или ее части
1	ИУК-1.1	Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи
2	ИУК-2.1	Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов
3	ИУК-2.2	Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач
4	ИУК-2.3	Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач
5	ИУК-2.4	Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
6	ИПК-3.1	Осуществляет организацию и проводит психолого-педагогическое исследование в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих интеллектуальные нарушения
7	ИПК-3.2	Демонстрирует способность анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих интеллектуальные нарушения

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед.(72часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			Очная		очно-заочная	заочная
			7 семестр (часы)	семестр (часы)	семестр (часы)	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:			40,2			4,2
Аудиторные занятия (всего):			36			4
занятия лекционного типа			18			2
лабораторные занятия						
практические занятия			18			2
семинарские занятия						
Иная контактная работа:						0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4			
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,2			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:			31,8			64
Реферат/эссе (подготовка)						
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)						
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						3,8
Подготовка к экзамену						
Общая трудоёмкость	час.		72			72
	в том числе контактная работа		40,2			4,2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (7 семестр) для очной формы обучения.

№	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выбор и формулирование темы дипломного проекта	22,2	6	6		0,2	10
2.	Структура дипломного проекта	25	6	6	2		11
3.	Этапы дипломного проектирования	24,8	6	6	2		10,8
	Итого по дисциплине:	72	12	16	4		31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе для заочной формы обучения.

№	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выбор и формулирование темы дипломного проекта	12,2	2			0,2	10
2.	Структура дипломного проекта	28		1			27
3.	Этапы дипломного проектирования	28		1			27
	Контроль	3,8					
	Итого по дисциплине:	72	2	4		0,2	64

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Выбор и Формулирование темы Дипломного проекта	Выбор темы исследования Консультации с научным руководителем Работа с источниками	К
2.	Структура дипломного проекта	Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, библиографический список, приложения)	К
3.	Этапы дипломного проектирования	Написание введения Подготовка и написание основной части педагогического исследования Написание заключения	К

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Выбор и Формулирование темы Дипломного проекта	Выбор темы исследования Консультации с научным руководителем Работа с источниками	Сообщение, доклад
2.	Структура дипломного проекта	Композиция курсовых и выпускных Квалификационных работ (титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, библиографический список, приложения)	Сообщение, доклад
3.	Этапы дипломного	Написание введения Подготовка и написание основной части педагогического исследования	Проект

проектирования	Написание заключения	
	Процедура защиты результатов исследования	

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум(К), тестирование(Т)и т.д.

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия-не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине(модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины По выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Учебное пособие О.А.Мосина, В.В.Кулишов, О.А.Ус. «Компетентностный подход организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол №13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Учебное пособие О.А.Мосина, В.В.Кулишов, О.А.Ус. «Компетентностный подход организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол №13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
3	Реферат	Учебное пособие О.А.Мосина, В.В.Кулишов, О.А.Ус. «Компетентностный подход организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол №13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
4.	Подготовка к текущему контролю	Учебное пособие О.А.Мосина, В.В.Кулишов, О.А.Ус. «Компетентностный подход организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол №13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

Содержание дисциплины «Основы дипломного проектирования» предусматривает использование следующих форм занятий: традиционное лекционное изложение, лекция-визуализация (с мультимедийным сопровождением), деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсов), тренинги, семинары-дискуссии, защиты проектов. Помимо устного изложения материала в процессе чтения лекций используется визуальная поддержка в виде мультимедийных презентаций, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по тематике.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями вузов, осуществляющими социально-педагогическую деятельность, мастер-классы экспертов по формированию имиджа вуза.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 90% от всего объема аудиторных занятий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фондооценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы по разделам.

№ раздела	Вопросы
1	Выбор темы исследования Консультации с научным руководителем Работа с источниками
2	Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (титульный лист, оглавление, введение, основной текст, заключение, библиографический список, приложения)
3	Написание введения Подготовка и написание основной части педагогического исследования Написание заключения

Тема индивидуального проекта.

Композиция психолого-педагогического исследования (по выбранной студентом теме)

Темы докладов и сообщений.

1. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (титульный лист, оглавление, введение)
2. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (введение, основной текст, заключение)
3. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (библиографический список, приложения)
4. Актуальность проблемы педагогического исследования
5. Проблема педагогического исследования
6. Тема исследования
7. Объект и предмет исследования
8. Цель и задачи исследования
9. Гипотеза исследования
10. Методы получения данных
11. Методологические и теоретические основания исследования
12. Научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов исследования
13. Основная часть педагогического исследования
14. Опытнo-экспериментальная работа
15. Использование методов математической статистики в психолого-педагогическом исследовании
16. Заключение

4.2 Фондооценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету).

1. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (титульный лист, оглавление, введение)
2. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (введение, основной текст, заключение)
3. Композиция курсовых и выпускных квалификационных работ (библиографический список, приложения)
4. Актуальность проблемы педагогического исследования
5. Проблема педагогического исследования
6. Тема исследования
7. Объект и предмет исследования
8. Цель и задачи исследования
9. Гипотеза исследования
10. Методы получения данных
11. Методологические основания исследования
12. Теоретические основания исследования
13. Научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов исследования
14. Основная часть педагогического исследования
15. Опытнo-экспериментальная работа
16. Использование методов математической статистики в психолого-педагогическом исследовании
17. Заключение
18. Процедура защиты результатов исследования

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет и экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, невыполнившие все виды работы (или) неудовлетворительная работа в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям здоровья в восприятии информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Книжникова С.В., Кулишов В.В Основные требования к написанию курсовых и выпускных квалификационных работ. – Краснодар, 2014.
2. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 400 с.
3. Образцов П. И. Методы и методология психолого-

педагогического исследования. – СПб.: Питер, 2004. – 268 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2. Дополнительная литература:

1. Образцов П.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. Курс лекций. – Орел, 2002. – 291 с.
2. Федотова Г.А. Методология и методика психолого-педагогических исследований: Учебное пособие для студентов психолого-педагогических факультетов высших учебных заведений. – Великий Новгород: НовГУ, 2010. – 114 с.
3. Яремчук С.В. Методология и методика психолого-педагогических исследований. – Комсомольск-на-Амуре, 2006.

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Высшее образование в России».
2. Журнал «Социология образования».
3. Журнал «Педагогическое образование и наука».
4. Журнал «Университетское управление: практика и анализ».
5. Журнал «Педагогика».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Российская национальная библиотека (<http://ar.nlr.ru>)
2. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru>)
3. Российская национальная библиотека (<http://www.nlr.ru:8101>)
4. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) (<http://www.inion.ru/index.php>)
5. Всероссийский институт научно-технической информации (ВИНИТИ) (<http://www.viniti.ru>)
6. Государственная научная педагогическая библиотека (ГНПБ) им. Ушинского (<http://www.gnpbu.ru>)
7. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино (<http://www.libfl.ru>)
8. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>)
9. Библиотека Российской академии наук (<http://www.csa.ru>)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумагу сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование

– процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок суженой полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латини

означает «обзор». Пособие по его составлению должно быть как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может показаться мало понятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логику-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и зачитать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материалы иных дисциплин.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основных положений которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить

дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные и/или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется нести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем, не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требует предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений. Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популяризировать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книги, 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объем – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретными фактическими и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передает содержание темы своего исследования, ее главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заострять внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими и статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Эссе –

прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно, обычно неполно.

Требования:

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.
4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.

9. Особый язык: для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. Поречевому построению эссе – это динамичное чередование полемичных высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

Разновидности эссе с точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими,

художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др. По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова

и др. Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. Наконец, предложена классификация эссе на две

большие группы: личностное, субъективное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе об объективном, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

Структурная схема эссе.

Введение – определение основного вопроса эссе.

Основная часть – ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение – суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство – это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним

суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения. Тезис – это сужение, которое надо доказать. Аргументы – это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод – это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения – это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Элемент структуры % к общему объему работы. Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение) – 20%. Начало (актуализация заявленной темы эссе) – 20%. Тезис. Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход – 60%.

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной проблематики.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office профессиональный плюс 2013
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016
3. Google Chrom

4. AdobeReader X(10.1.16)–Russian

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-информационная система «УИРСРРоссия» (<http://www.uirussia.msu.ru>)
2. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://www.window.edu.ru>)
3. «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.нэб.рф>)
6. Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com>)
7. Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru/>)
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
10. Электронная библиотечная система "РУКОНТ" (<http://www.rucont.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
2.	Практические занятия	Учебная аудитория, помещение для практических занятий, оснащенное презентационной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
3.	Курсовое проектирование	Непредусмотрено
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория, оснащенная компьютерной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория, оснащенная компьютерной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.