

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

«30» мая



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.23 Правовое обеспечение в социальной работе

Направление подготовки/специальность 39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) /
специализация Общий профиль

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23 «Правовое обеспечение в социальной работе» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Гомцяня О.А., доцент, к.соц.н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.23 «Правовое обеспечение в социальной работе» утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования
протокол № 13 «21» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

Чепелева Л. М.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
управления и психологии
протокол № 10 от 22 апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Л.С. Скрипниченко, канд. социол. наук, доцент кафедры управления персоналом и организационной психологии ФГБОУ ВО «КубГУ»

Ю.Г. Тамбиянц, канд. социол. наук, д-р философских наук, профессор кафедры социологии и культурологии ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины «Правовое обеспечение в социальной работе»

– усвоение законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней, регламентирующих предоставление социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и социальной защиты граждан, а также выработку умений юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности бакалавра по социальной работе в сфере социального обслуживания.

1.2 Задачи дисциплины.

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих **основных задач**:

- формирование системных знаний в области правового регулирования отношений по обеспечению социальной работы с населением, государственной политики в данной сфере общественных отношений;
- овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа соответствующих нормативно-правовых документов;
- выработка умений применения правовых норм, касающихся обеспечения социальной работы, в конкретных жизненных ситуациях;
- закрепление навыков использования систематизированных теоретических и практических знаний гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- усвоение комплекса теоретических знаний об основных правовых понятиях и закономерностях обеспечения социальной работы с населением;
- развитие способности юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере социального обслуживания;
- формирование способности находить и использовать региональные нормы по правовой регламентации социальной работы.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовое обеспечение в социальной работе» входит в обязательные дисциплины базовой части учебного плана Б1.О.23 по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Дисциплина «Правовое обеспечение в социальной работе» связана, прежде всего, с курсами «Правоведение», «Философия», «История России», «История социальной работы», «Основы российской государственности», «Введение в профессию», «Отечественный и зарубежный опыт социальной работы», «Экономические основы социальной работы», «Социальная политика».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает: основные правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов в социальной сфере Умеет: ориентироваться в системе права, его принципах и функциях, особенностях и основных институтах права социального обеспечения; формировать собственное представление о роли и социальном назначении права в жизни общества, об основных правовых механизмах

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	взаимодействия государства и общества, государства и личности
	Владеет: навыками анализа научной и учебной литературы по изучаемым темам, навыками публичной дискуссии по вопросам правового обеспечения социальной работы, анализа содержания нормативных правовых актов, регулирующих отношения в социальной работе, а также применения полученных фундаментальных знаний в практической деятельности.
ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает: основные нормативные правовые акты, касающиеся права социального обеспечения
	Умеет: находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий
	Владеет: навыками работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант»
ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знает: сущность проектной технологии и требования к проектам; типологию и классификации проектов; этапы проектирования.
	Умеет: ставить цели, задачи, прогнозировать, проектировать и планировать свою деятельность; выбирать адекватные способы решения.
	Владеет: навыками оформления проектной документации; навыками презентации и публичной защиты проекта.
ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знает: алгоритм анализа исследовательских задач и решения возможных проблем; способы решения проблем взаимодействия для достижения заданного результата.
	Умеет: просчитывать результаты проектной деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	Владеет: методикой целеполагания, прогнозирования, проектирования и планирования деятельности; оптимальными способами решения поставленных задач.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		5 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)

Контактная работа, в том числе:		54,3	54,3			
Аудиторные занятия (всего):		50	50			
занятия лекционного типа		16	16			
лабораторные занятия		-	-			
практические занятия						
семинарские занятия		34	34			
Иная контактная работа:		4,3	4,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		18	18			
Курсовая работа		-	-			
Проработка учебного (теоретического) материала		6	6			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		4	4			
Реферат		4	4			
Подготовка к текущему контролю		4	4			
Контроль:		35,7	35,7			
Подготовка к экзамену		35,7	35,7			
Общая трудоемкость	час.	108	108			
	в том числе контактная работа	54,3	54,3			
	зач. ед	3	3			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Понятие и принципы права социального обеспечения.	8	2	4	-	2
2.	Тема 2. Источники права социального обеспечения. Правоотношения социального обеспечения.	8	2	4	-	2
3.	Тема 3. Пенсионная система РФ на современном этапе. Трудовой и страховой стаж.	8	2	4	-	2
4.	Тема 4. Страховые пенсии: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Накопительная пенсия.	8	2	4	-	2
5.	Тема 5. Государственные пенсии: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Социальные пенсии.	8	2	4	-	2
6.	Тема 6. Социальные пособия и компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	8	2	4	-	2
7.	Тема 7. Медицинская помощь и лечение. Медицинское страхование.	8	2	4	-	2
8.	Тема 8. Социальное обслуживание в РФ	12	2	6	-	4

	Итого по дисциплине:	68	16	34	-	18
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Понятие и принципы права социального обеспечения.	1. Понятие, признаки и функции социального обеспечения. 2. Предмет, метод и система права социального обеспечения. 3. Принципы права социального обеспечения.	Р, РП
2	Тема 2. Источники права социального обеспечения. Правоотношения социального обеспечения	1. Понятие и виды источников права социального обеспечения. 2. Общая характеристика источников права социального обеспечения. 3. Понятие, виды и содержание правоотношений.	Р, РП
3	Тема 3. Пенсионная система РФ на современном этапе. Трудовой и страховой стаж.	1. Понятие пенсионной системы России. 2. Понятие, виды и юридическое значение страхового стажа. 3. Понятие и значение трудового стажа.	Р, РП
4	Тема 4. Страховые пенсии: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Накопительная пенсия.	1. Обязательное пенсионное страхование: участники страхования. 2. Назначения трудовой пенсии по старости. 3. Назначения трудовой пенсии по инвалидности. 4. Назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца. 5. Право на накопительную часть пенсии по возрасту и правила ее определения.	Р, С, РП

5	Тема 5. Государственные пенсии: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Социальные пенсии.	1. Назначение пенсии за выслугу лет. 2. Назначение пенсии по старости. 2. Назначение пенсии по инвалидности. 3. Назначение пенсии по случаю потери кормильца. 4. Социальные пенсии: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца.	Р, РП, КРЗ
6	Тема 6. Социальные пособия и компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	1. Пособие по временной нетрудоспособности. 2. Пособие по безработице: условия назначения, размер, сроки выплаты. 3. Пособие родителям, имеющим детей. 4. Понятие материнского капитала и направления его использования. 5. Понятие и виды компенсационных выплат.	Р, С, РП
7	Тема 7. Медицинская помощь и лечение. Медицинское страхование.	1. Понятие медицинской помощи и лечения. 2. Обязательное медицинское страхование.	Р, РП
8	Тема 8. Социальное обслуживание в РФ.	1. Понятие и виды социального обслуживания. 2. Социальная реабилитация инвалидов. 3. Правовое регулирование социального обслуживания.	Р, РП

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, Д – дискуссия, КРЗ – контрольное решение задач

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Понятие и принципы права социального обеспечения.	1. Раскройте основные этапы зарождения и развития системы социального обеспечения в России. 2. Дайте понятие права социального обеспечения как отрасли права. 3. Раскройте предмет права социального обеспечения, указав специфические черты отношений по социальному обеспечению граждан. 4. Что понимается под правовым принципом? Какова система правовых принципов и как они классифицируются? 5. Назовите и раскройте основные принципы социального обеспечения в настоящее время? 6. Расскажите об общеправовых и межотраслевых принципах, проявляющихся в правовом регулировании	ответ на семинаре, реферат, эссе

		общественных отношений по социальному обеспечению. 7. Что понимается под отраслевым принципом права социального обеспечения? 8. Перечислите основные функции социального обеспечения, которые определяют его значение?	
2	Тема 2. Источники права социального обеспечения. Правоотношения социального обеспечения	1. Дайте понятие источников права и раскройте возможные критерии их классификации. 2. В каких международных договорах содержатся нормы о социальном обеспечении, являющиеся источниками права социального обеспечения? 3. В каких статьях Конституции России закреплён правовой статус граждан в сфере социального обеспечения? 4. Каковы критерии классификации отношений, в совокупности образующих предмет отрасли? 5. В каких правоотношениях, регулируемых нормами права социального обеспечения, объектом отношения является материальное благо? 6. Кто является субъектами правоотношений по социальному обеспечению? 7. Кто является субъектами правоотношений по социальному обслуживанию? Какие юридические факты влекут возникновение и прекращение данных правоотношений?	ответ на семинаре, реферат, эссе, тестирование
3	Тема 3. Пенсионная система РФ на современном этапе. Трудовой и страховой стаж.	1. Что понимается под страховым стажем и каково его значение и содержание? 2. Дайте понятие трудового стажа. 3. Какие существуют виды трудового стажа? 4. Дайте определение непрерывного трудового стажа, укажите его значение. 5. Каковы основные правила исчисления непрерывного трудового стажа? 6. Какие две пенсионные системы выделяются в России в зависимости от источников средств, за счёт которых выплачивается пенсия? 7. Каковы причины, побудившие Россию заново сформировать свою пенсионную систему?	ответ на семинаре, реферат, эссе
4	Тема 4. Страховые пенсии: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Накопительная пенсия.	1. Дайте понятие и виды страховых пенсий. 2. Раскройте условия, определяющие право на пенсию по инвалидности. 3. Какова роль трудового стажа и времени наступления инвалидности в юридическом составе, влекущем возникновение пенсионного правоотношения? 4. Каково понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца? 5. Каковы размеры страховой пенсии по случаю потери кормильца? 6. Какие надбавки устанавливаются к страховой пенсии по случаю потери кормильца? 7. Дайте понятие накопительной пенсии, укажите признаки, отличающие ее от других видов пенсии. 8. Дайте анализ федерального законодательства, регулирующего накопительные пенсии.	ответ на семинаре, реферат, эссе

		9. Расскажите о Программе государственного софинансирования пенсионных накоплений. 10. Каков размер накопительной пенсии? Кому может выплачиваться накопительная пенсия?	
5	Тема 5. Государственные пенсии: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Социальные пенсии.	1. Каковы общие правила выплаты государственных пенсий? 2. Каковы условия назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу и службу в органах внутренних дел? 3. Как выплачивается пенсия по случаю потери кормильца, назначенная на детей, за период нахождения их на полном государственном обеспечении? 3. Дайте понятие пенсии за выслугу лет, укажите признаки, отличающие ее от пенсии по старости. Каков круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией? 4. Дайте общую характеристику актов, на основании которых назначаются пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел. 5. Какие юридические составы необходимы для возникновения у них права на пенсионное обеспечение за выслугу лет? 6. Каковы причины введения социальных пенсий в России? Чем отличаются социальные пенсии от других пенсий? 7. Кому устанавливается социальная пенсия? Какие надбавки устанавливаются к социальной пенсии?	Коллоквиум, реферат, эссе, тестирование
6	Тема 6. Социальные пособия и компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь.	1. Что понимается под пособием? Каковы признаки, отличающие данную выплату от иных выплат по системе социального обеспечения? 2. Укажите виды пособий: а) ежемесячных; б) периодических; в) единовременных. 3. Какие пособия установлены для всех граждан, а какие для определенных категорий граждан? 4. Каким законодательством регулируется назначение пособий в связи с материнством, отцовством и детством? 5. Кто обеспечивается пособием по временной нетрудоспособности? С какими юридическими фактами связано право на пособие по временной нетрудоспособности? 6. Перечислите ежемесячные компенсационные выплаты и порядок определения их размера. 7. Кто имеет право на получение материнского капитала? 8. На какие цели по закону может быть использован материнский капитал? 9. Какое место занимает государственная социальная помощь в связи с бедностью в общей системе социального обеспечения?	ответ на семинаре, реферат, эссе, тестирование

7	Тема 7. Медицинская помощь и лечение. Медицинское страхование.	1. Назовите основные нормативные правовые акты, в которых содержатся нормы, касающиеся медицинской помощи. 2. Какие виды медицинской помощи оказываются гражданам бесплатно? 3. Каков порядок направления граждан на санаторно-курортное лечение? 4. Какое значение имеет введение в России медицинского страхования и какова его роль в общей системе здравоохранения?	ответ на семинаре, реферат, эссе, тестирование
8	Тема 8. Социальное обслуживание в РФ.	1. Раскройте понятие социального обслуживания как элемента системы социального обеспечения. 2. Какие основные виды социального обслуживания предусмотрены для граждан, нуждающихся в посторонней помощи? 3. В чем сущность стационарного и полустационарного социального обслуживания? 4. Каков порядок оплаты социального обслуживания? 5. Каким категориям граждан предоставляется бесплатное социальное обслуживание?	ответ на семинаре, реферат, эссе, тестирование

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
3	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
4	Подготовка устного доклада	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
5	Подготовка к участию в деловой игре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
6	Подготовка к участию в	Методические рекомендации по организации и выполнению

	групповой дискуссии	самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.
7	Подготовка к участию в научно-практической конференции	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления 39.03.02 - Социальная работа и магистров направления подготовки 39.04.02 - Социальная работа протокол № 11 от 11.03.2025.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, дискуссии, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме экспресс-опросов, устных докладов по предложенной тематике, дискуссий, проблемных семинаров, и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает: основные правовые нормы, цели и задачи нормативных правовых актов в социальной сфере Умеет: ориентироваться в системе права, его принципах и функциях, особенностях и основных институтах права социального обеспечения; формировать собственное представление о роли и социальном назначении права в жизни общества, об основных правовых механизмах взаимодействия государства и общества, государства и личности Владеет: навыками анализа научной и учебной литературы по изучаемым темам, навыками публичной дискуссии по вопросам правового обеспечения социальной работы, анализа содержания нормативных правовых актов, регулирующих отношения в социальной работе, а также применения полученных фундаментальных знаний в практической деятельности.	Экспресс-опрос. Устный доклад по предлагаемой тематике. Проблемный семинар. Семинар-дискуссия. Решение правовых задач.	Вопрос на экзамене 1-48
2	ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает: основные нормативные правовые акты, касающиеся права социального обеспечения Умеет: находить и применять необходимые для разрешения правовой ситуации нормы права, находить необходимую информацию для самостоятельного изучения правовых категорий Владеет: навыками работы с различными справочно-правовыми системами, включая «КонсультантПлюс» и «Гарант»	Экспресс-опрос. Устный доклад по предлагаемой тематике. Семинар-дискуссия. Проблемный семинар. Решение правовых задач.	Вопрос на экзамене 1-48

3	ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знает: сущность проектной технологии и требования к проектам; типологию и классификации проектов; этапы проектирования. Умеет: ставить цели, задачи, прогнозировать, проектировать и планировать свою деятельность; выбирать адекватные способы решения. Владеет: навыками оформления проектной документации; навыками презентации и публичной защиты проекта.	Экспресс-опрос. Устный доклад по предлагаемой тематике. Семинар-дискуссия. Проблемный семинар.	Вопрос на экзамене 1-48
4	ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знает: алгоритм анализа исследовательских задач и решения возможных проблем; способы решения проблем взаимодействия для достижения заданного результата. Умеет: просчитывать результаты проектной деятельности на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Владеет: методикой целеполагания, прогнозирования, проектирования и планирования деятельности; оптимальными способами решения поставленных задач.	Экспресс-опрос. Устный доклад по предлагаемой тематике. Семинар-дискуссия. Проблемный семинар.	Вопрос на экзамене 1-48

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные контрольные вопросы по теме «Понятие и принципы права социального обеспечения».

Раскройте основные этапы зарождения и развития системы социального обеспечения в России.

Дайте понятие права социального обеспечения как отрасли права.

Раскройте предмет права социального обеспечения, указав специфические черты отношений по социальному обеспечению граждан.

Что понимается под правовым принципом? Какова система правовых принципов и как они классифицируются?

Назовите и раскройте основные принципы социального обеспечения в настоящее время?

Расскажите об общеправовых и межотраслевых принципах, проявляющихся в правовом регулировании общественных отношений по социальному обеспечению.

Что понимается под отраслевым принципом права социального обеспечения?

Перечислите основные функции социального обеспечения, которые определяют его значение?

Примерные контрольные вопросы по теме «Источники права социального обеспечения. Правоотношения социального обеспечения»

Дайте понятие источников права и раскройте возможные критерии их классификации.

В каких международных договорах содержатся нормы о социальном обеспечении, являющиеся источниками права социального обеспечения?

В каких статьях Конституции России закреплён правовой статус граждан в сфере социального обеспечения?

Каковы критерии классификации отношений, в совокупности образующих предмет отрасли?

В каких правоотношениях, регулируемых нормами права социального обеспечения, объектом отношения является материальное благо?

Кто является субъектами правоотношений по социальному обеспечению?

Кто является субъектами правоотношений по социальному обслуживанию? Какие юридические факты влекут возникновение и прекращение данных правоотношений?

Примерные контрольные вопросы по теме «Пенсионная система РФ на современном этапе. Трудовой и страховой стаж».

Что понимается под страховым стажем и каково его значение и содержание?

Дайте понятие трудового стажа.

Какие существуют виды трудового стажа?

Дайте определение непрерывного трудового стажа, укажите его значение.

Каковы основные правила исчисления непрерывного трудового стажа?

Какие две пенсионные системы выделяются в России в зависимости от источников средств, за счет которых выплачивается пенсия?

Каковы причины, побудившие Россию заново сформировать свою пенсионную систему?

Примерные контрольные вопросы по теме «Страховые пенсии: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Накопительная пенсия».

Дайте понятие и виды страховых пенсий.

Раскройте условия, определяющие право на пенсию по инвалидности.

Какова роль трудового стажа и времени наступления инвалидности в юридическом составе, влекущем возникновение пенсионного правоотношения?

Каково понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца?

Каковы размеры страховой пенсии по случаю потери кормильца?

Какие надбавки устанавливаются к страховой пенсии по случаю потери кормильца?

Дайте понятие накопительной пенсии, укажите признаки, отличающие ее от других видов пенсии.

Дайте анализ федерального законодательства, регулирующего накопительные пенсии.

Расскажите о Программе государственного финансирования пенсионных накоплений.

Каков размер накопительной пенсии? Кому может выплачиваться накопительная пенсия?

Примерные контрольные вопросы по теме «Государственные пенсии: за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца. Социальные пенсии»

Каковы общие правила выплаты государственных пенсий?

Каковы условия назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу и службу в органах внутренних дел?

Как выплачивается пенсия по случаю потери кормильца, назначенная на детей, за период нахождения их на полном государственном обеспечении?

Дайте понятие пенсии за выслугу лет, укажите признаки, отличающие ее от пенсии по старости. Каков круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией?

Дайте общую характеристику актов, на основании которых назначаются пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел.

Какие юридические составы необходимы для возникновения у них права на пенсионное обеспечение за выслугу лет?

Каковы причины введения социальных пенсий в России? Чем отличаются социальные пенсии от других пенсий?

Кому устанавливается социальная пенсия? Какие надбавки устанавливаются к социальной пенсии?

Примерные контрольные вопросы по теме «Социальные пособия и компенсационные выплаты. Государственная социальная помощь»

Что понимается под пособием? Каковы признаки, отличающие данную выплату от иных выплат по системе социального обеспечения?

Укажите виды пособий: а) ежемесячных; б) периодических; в) единовременных.

Какие пособия установлены для всех граждан, а какие для определенных категорий граждан?

Каким законодательством регулируется назначение пособий в связи с материнством, отцовством и детством?

Кто обеспечивается пособием по временной нетрудоспособности? С какими юридическими фактами связано право на пособие по временной нетрудоспособности?

Перечислите ежемесячные компенсационные выплаты и порядок определения их размера.

Кто имеет право на получение материнского капитала?

На какие цели по закону может быть использован материнский капитал?

Какое место занимает государственная социальная помощь в связи с бедностью в общей системе социального обеспечения?

Примерные контрольные вопросы по теме «Медицинская помощь и лечение. Медицинское страхование»

Назовите основные нормативные правовые акты, в которых содержатся нормы, касающиеся медицинской помощи.

Какие виды медицинской помощи оказываются гражданам бесплатно?

Каков порядок направления граждан на санаторно-курортное лечение?

Какое значение имеет введение в России медицинского страхования и какова его роль в общей системе здравоохранения?

Примерные контрольные вопросы по теме «Социальное обслуживание в РФ»

Раскройте понятие социального обслуживания как элемента системы социального обеспечения.

Какие основные виды социального обслуживания предусмотрены для граждан, нуждающихся в посторонней помощи?

В чем сущность стационарного и полустационарного социального обслуживания?

Каков порядок оплаты социального обслуживания?

Каким категориям граждан предоставляется бесплатное социальное обслуживание?

Тематика рефератов и эссе

1. История развития пенсионного обеспечения в России.
2. Реформа пенсионного законодательства в Российской Федерации.
3. Соотношение понятий «трудовой» и «страховой» стаж и их значение для определения будущей пенсии.

4. Юридическое значение страхового стажа.
5. Понятие и юридическое значение стажа государственной службы.
6. Способы подтверждения страхового стажа и стажа государственной службы.
7. Юридическое значение накопительной части трудовой пенсии.
8. Правовые аспекты права на получение двух пенсий.
9. Основные принципы определения размеров государственных пенсий.
10. Виды пенсий по законодательству Российской Федерации.
11. Правовая характеристика и порядок предоставления накопительной пенсии.
12. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
13. Условия назначения пенсий федеральным государственным гражданским служащим.
14. Условия назначения пенсий гражданам из числа космонавтов и членам их семей.
15. Условия назначения пенсий гражданам из числа работников летно-испытательного состава.
16. Условия назначения пенсий военнослужащим и членам их семей.
17. Условия назначения и круг лиц, которым предоставляется пенсия за выслугу лет.
18. Условия назначения и правила исчисления доли страховой части трудовой пенсии по старости, устанавливаемой к пенсии за выслугу лет военнослужащим.
19. Правовая характеристика и порядок предоставления пенсии по старости на общих основаниях.
20. Правовой статус страховой части пенсии.
21. Понятие и структура расчетного пенсионного капитала.
22. Понятие, условия и сроки назначения трудовой пенсии по инвалидности.
23. Правовое регулирование установления размеров государственных пенсий по инвалидности и сроков назначения пенсий.
24. Условия и сроки назначения социальной пенсии по случаю потери кормильца. Основания отказа в выплате средств пенсионных накоплений по случаю потери кормильца.
25. Правовое регулирование установления размеров государственных пенсий по случаю потери кормильца.
26. Правовые принципы и условия возникновения права на государственную пенсию по случаю потери кормильца членам семьи граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф.
27. Условия назначения пенсии по старости гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.
28. Правовое регулирование, сроки назначения, круг лиц, имеющих право на государственную пенсию по старости.
29. Порядок рассмотрения пенсионных споров граждан.
30. Порядок обжалования решений пенсионного фонда.
31. Условия назначения социальной пенсии нетрудоспособным гражданам.
32. Порядок расчета пенсии в зависимости от вида пенсионного обеспечения.
33. Назначение пенсии, выплата, доставка, перерасчет ее размера и перевод с одного вида пенсии на другой.
34. Сравнительная характеристика пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца в системах страхового и государственного пенсионного обеспечения.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине: «Правовое обеспечение социальной работы»

1. Право человека на социальное обеспечение в международных актах.
2. Понятие права социального обеспечения как отрасли права и как науки.
3. Предмет права социального обеспечения.

4. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
5. Система права социального обеспечения как отрасли права и как науки.
6. Принципы права социального обеспечения.
7. Источники права социального обеспечения.
8. Право граждан на социальное обеспечение в Конституции Российской Федерации.
9. Общая характеристика законодательства о страховых пенсиях.
10. Общая характеристика Закона РФ от 12 февраля 1993 года № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»
11. Общая характеристика Федерального Закона № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» от 19 мая 1995 года.
12. Общая характеристика актов, регулирующих обеспечение граждан пособиями.
13. Локальные акты как источники права социального обеспечения.
14. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
15. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение, порядок исчисления.
16. Страховой стаж: понятие, юридическое значение, порядок его исчисления.
17. Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в трудовой стаж.
18. Доказательства трудового стажа.
19. Понятие страховой пенсии по старости. Общие основания назначения пенсии по старости.
20. Досрочные пенсии по старости.
21. Порядок исчисления страховой пенсии по старости.
22. Накопительная пенсия: понятие, условия назначения и порядок исчисления.
23. Понятие инвалида и инвалидности. Причины, группы инвалидности и их юридическое значение.
24. Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности. Порядок исчисления страховой пенсии по инвалидности.
25. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца, относящиеся к кормильцу.
26. Круг лиц, обеспечиваемых пенсией по случаю потери кормильца.
27. Понятие иждивения и нетрудоспособности членов семьи, потерявшей кормильца.
28. Порядок исчисления страховой пенсии по случаю потери кормильца.
29. Понятие государственного пенсионного обеспечения, виды государственных пенсий и круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией.
30. Пенсии за выслугу лет: круг получателей пенсии, условия назначения, размеры.
31. Государственные пенсии по инвалидности.
32. Государственные пенсии по случаю потери кормильца.
33. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Условия ее назначения и размеры.
34. Право граждан на одновременное получение двух пенсий из числа лиц, обеспечиваемых государственными пенсиями, а также на получение доли страховой пенсии по старости.
35. Условия и порядок назначения и выплаты дополнительного ежемесячного материального обеспечения отдельным категориям граждан.
36. Правила обращения за пенсией. Органы, осуществляющие пенсионное обеспечение. Сроки назначения пенсий.
37. Ответственность юридических, физических лиц за достоверность представляемых сведений и органа, назначающего и выплачивающего пенсию. Удержания из пенсии.
38. Понятие пособий и их классификация.
39. Обеспечение по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

40. Система государственных пособий гражданам, имеющим детей. Порядок назначения и выплаты указанных пособий, их размеры.

41. Пособие по безработице. Круг лиц, имеющих право на пособие, порядок определения размера пособия, условия и сроки выплаты пособия, прекращение, приостановка выплаты пособия по безработице, снижение его размера.

42. Социальное пособие на погребение: случаи его назначения, порядок обращения и выплаты, размер.

43. Общая характеристика компенсационных выплат в социальном обеспечении.

44. Понятие и виды медицинской экспертизы и медицинского освидетельствования.

45. Основные принципы социального обслуживания и их содержание.

46. Формы социального обслуживания; виды социальных услуг и условия их предоставления.

47. Порядок финансирования социального обслуживания и условия оплаты социальных услуг.

48. Понятие погребения и гарантии по его осуществлению. Гарантированный перечень услуг по погребению.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Основная:

1. Право социального обеспечения : учебник для вузов / Е. Е. Мачульская [и др.] ; под редакцией Е. Е. Мачульской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17189-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535519>.

2. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15240-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536756>.

3. Акмалова, А. А. Правовое обеспечение социальной работы : учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/11658. - ISBN 978-5-16-010698-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861158>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная:

1. Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / под ред. Е. И. Холостовой, О. Г. Прохоровой. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414978>.

2. Васильчиков, Владимир Михайлович. Правовое обеспечение социальной работы [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. М. Васильчиков. - М. : Академия, 2009. - 336 с. - (Высшее профессиональное образование. Социальная работа).

3. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15021-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486416>.

4. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10032-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475250>.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>

2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>

3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
6. ЭБ ОИЦ «Академия» <https://academia-moscow.ru/elibrary/>

Профессиональные базы данных российские:

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов <http://www.mathnet.ru>
6. Журнал Квантовая электроника <https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/>
7. Журнал Успехи физических наук <https://ufn.ru/>
8. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
10. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Профессиональные базы данных зарубежные:

1. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
2. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
3. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>
4. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>
5. Chemical Abstracts Service (CAS) SciFinder Discovery Platform <https://scifinder-n.cas.org>
6. Questel. База данных Orbit Premium edition <https://www.orbit.com>
7. Полнотекстовые коллекции книг издательства American Institute of Physics Publishing (AIPP Ebook) <https://pubs.aip.org/books>
8. Полнотекстовая архивная коллекция журналов издательства American Institute of Physics Publishing (AIPP Digital Archive) <https://pubs.aip.org/>
9. China National Knowledge Infrastructure. БД CNKI Academic Reference (AR) <https://ar.oversea.cnki.net/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <https://www.uspto.gov/patents/search/patent-public-search>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

- необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;
- необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;
- рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;
- необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;
- по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;
- с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места
- окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

- 1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);
- 2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;
- 3) анализ проблемы;
- 4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

- дискуссия с преподавателем в роли ведущего;
- дискуссия с учащимися в роли ведущего;
- дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

- прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);
- самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;
- самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);
- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- ознакомление с процедурой проведения дискуссии;
- уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;
- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

- уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;
- качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- активность студента в рамках дискуссии;
- качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;
- соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к экспресс-опросу и письменному опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы

выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводиться на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в опросе и экспресс-опросе:

- знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;
- знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;
- наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);
- активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;
- уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;
- демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

- 1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
- 2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);
- 3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;
- 4) разработка плана доклада;
- 5) подготовка доклада;
- 6) публичное выступление с докладом;
- 7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

- выступление докладчика (докладчиков);
- слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- умение делать выводы.

задания через призму нормативных и специальных источников;

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

- владение теоретическим материалом;
- качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;
- умение делать обоснованные выводы;
- активное участие в обсуждении;
- активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;
- наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система Microsoft Windows, в составе которой программа для демонстрации видео (проигрыватель Windows Media Player). Офисный пакет приложений Microsoft Office: программа для создания и редактирования текстовых документов (Word), программа для создания и редактирования таблиц (Excel), программа для демонстрации и создания презентаций (Power Point), программа для работы с базами данных (Access).
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система Microsoft Windows, в составе которой программа для демонстрации видео (проигрыватель Windows Media Player). Офисный пакет приложений Microsoft Office: программа для создания и редактирования текстовых документов (Word), программа для создания и редактирования таблиц (Excel), программа для демонстрации и создания презентаций (Power

		Point), программа для работы с базами данных (Access).
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система Microsoft Windows, в составе которой программа для демонстрации видео (проигрыватель Windows Media Player). Офисный пакет приложений Microsoft Office: программа для создания и редактирования текстовых документов (Word), программа для создания и редактирования таблиц (Excel), программа для демонстрации и создания презентаций (Power Point), программа для работы с базами данных (Access).
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 401Н, 402Н, 403Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система Microsoft Windows, в составе которой программа для демонстрации видео (проигрыватель Windows Media Player). Офисный пакет приложений Microsoft Office: программа для создания и редактирования текстовых документов (Word), программа для создания и редактирования таблиц (Excel), программа для демонстрации и создания презентаций (Power Point), программа для работы с базами данных (Access).