

## Аннотация к рабочей программы дисциплины

### «ФТД.01 Русский жестовый язык»

(код и наименование дисциплины)

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы

**Цель дисциплины:** \_ содействие становлению профессиональной компетентности бакалавра через развитие способности осуществлять социальное взаимодействие с лицами с нарушением слуха; умение решать профессиональные задачи и реализовывать эффективные решения при осуществлении коммуникации на русском жестовом языке

**Задачи дисциплины:**

- познакомить с особенностями развития психических функций лиц с нарушением слуха;
- сформировать систему знаний о лингвистических структурах русского жестового языка, о существующих инструментах его исследования и изучения;
- сформировать готовность (умения) распознавать грамматические формы при переводе и воспроизводить их в активной практике в ходе коммуникации на русском жестовом языке

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «ФТД.01 Русский жестовый язык» относится к факультативным дисциплинам учебного плана

Предшествующие дисциплины, необходимые для изучения дисциплины: «Русский язык и основы деловой коммуникации»

Изучение дисциплины является необходимой для изучения последующих дисциплин: «Специальная педагогика и психология», «Теория и методика инклюзивного взаимодействия».

### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
<b>ИУК-3.1.</b> Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; соблюдает нормы и установленные правила поведения в организации	<b>Знает:</b> - основы межличностной и групповой коммуникации с учетом особенностей лиц с нарушением слуха; - нормы и правила межличностной и групповой коммуникации с использованием РЖЯ
	<b>Умеет:</b> - учитывать особенности лиц с нарушением слуха при межличностной и групповой коммуникации; - применять основы РЖЯ при межличностной и групповой коммуникации
<b>ИУК-3.2.</b> Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	<b>Знает:</b> -основы командного взаимодействия с учетом особенностей лиц с нарушением слуха; -методы командного взаимодействия с учетом особенностей лиц с нарушением слуха
	<b>Умеет:</b> подбирать методы командного взаимодействия с учетом особенностей лиц с нарушением слуха
	<b>Владеет:</b> первичными навыками командного взаимодействия с лицами с нарушениями зрения
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
	<b>Знает:</b> лексику базовой коммуникации на русском жестовом языке по различным темам.
	<b>Умеет:</b>

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>ИУК – 4.1</b> Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практически применять теоретические знания грамматики и лексики, т.е. умения распознавать грамматические формы при переводе и воспроизводить их в активной практике в ходе коммуникации на русском жестовом языке;</li> <li>- переводить бытовые сообщения как с РЖЯ на русский, так и с русского на РЖЯ.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в диалогах с носителями изучаемого языка;</li> <li>- навыками коммуникации на РЖЯ на темы бытового характера.</li> </ul>
<b>ИУК – 4.3.</b> Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<p><b>Знает:</b> коммуникативно приемлемый стиль и средства взаимодействия в общении с использованием РЖЯ</p> <p><b>Умеет:</b> выбирать средства взаимодействия в общении с использованием РЖЯ</p> <p><b>Владеет</b> навыками и средствами взаимодействия в общении с использованием РЖЯ</p>
<b>ИУК – 4.4.</b> Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	<p><b>Знает:</b> основы ведения деловой переписки для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с использованием РЖЯ</p> <p><b>Умеет:</b> вести деловую переписку для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с использованием РЖЯ</p> <p><b>Владеет</b> навыками ведения деловой переписки для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах с использованием РЖЯ</p>

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Законодательство в сфере инвалидности по слуху	12	2			10
2.	Физиологические особенности лиц с нарушением слуха	18		2		16
3.	Жестовая речь как система коммуникации	20		4		16
4.	Лексика базовой коммуникации	21,8		4		17,8
	<b>ИТОГО по разделам дисциплины</b>	<b>71,8</b>	<b>2</b>	<b>10</b>		<b>59,8</b>
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине		72			

**Курсовые работы:** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

Автор Белокопытова К.М., к.п.н., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования