

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хатуров Т.А.

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.03 Психология профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) /
специализация Современная филология в преподавании русского языка,
русского языка как иностранного/неродного и литературы в школе и вузе.
Организация учебного процесса.

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2025

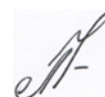
Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Психология профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология

Программу составил(и):

О.Ю. Солопанова - доктор педагогических наук,
доцент, профессор кафедры социальной работы,
психологии и педагогики высшего образования
протокол № _13_ «_21_»_04_2025__ г.



Заведующий кафедрой (разработчика) Чепелева Л.М.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
протокол № _10_ «_22_»_04_2025__ г.



Председатель УМК факультета Белокопытова К.М.

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Психология профессиональной деятельности» Солопановой О.Ю. утверждена на заседании кафедры

Рецензенты:

Целковников Б.М.-доктор педагогических наук, профессор кафедры
дошкольной педагогики и психологии ФППК КубГУ

Бережнова Д.Б.-к.п.н., доцент, Директор образовательного центра г.
Краснодар

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины - сформировать у магистров научно обоснованное представление о современных условиях профессиональной деятельности и ее психологических основах; обозначить возможности самооценки и самореализации в различных направлениях профессиональной деятельности; заложить основы для развития долгосрочной мотивации к освоению выбранной профессии.

1.2 Задачи дисциплины:

-познакомить магистров с психологическими особенностями и условиями реализации современных видов профессиональной деятельности в организациях разных типов;

- определить важнейшие психологические требования к работнику современной организации;

-показать значение психологических знаний в развитии профессиональных умений и навыков;

-сформировать представление о направлениях и реализации профессиональной карьеры, возможностях и ограничениях в управлении своей карьерой, перспективах самореализации;

-сформировать ряд универсальных навыков и умений, необходимых для совместной работы с другими людьми.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» является дисциплиной профессионального цикла Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология; специализация: Кросс-культурная коммуникация в международной академической среде (квалификация (степень) «магистр»). Относится к обязательной части образовательной программы магистратуры, изучается в 4семестре. Оценивается в форме зачета.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин, «Методика преподавания детской педагогики и психологии», «Практика межкультурной коммуникации в профессиональной сфере», «Педагогика и психология высшего образования», «Теория и методика обучения математике». Для успешного освоения содержания дисциплины магистр должен, помимо аудиторных практических занятий, осуществлять самостоятельную работу.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
УК-3-	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК 6	-Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-3.1-Владеет принципами формирования эффективной команды УК 3.2 -Организует работу команды и обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения	Знает - специфику процессов саморазвития личности, механизмы саморазвития человека и основные методы диагностики саморазвития личности; -особенности управления личностными ресурсами с целью постоянного саморазвития; - вопросы управления тайм менеджмента; -возможности личностного роста как ресурса решения профессиональных задач; -конкретные приемы саморазвития, эффективной организации профессионального и карьерного роста.
УК-6.1- определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Умеет - анализировать процессы саморазвития; -анализировать роль самого человека в процессах саморазвития; -использовать методы диагностики для анализа проявлений саморазвития; -выстраивать траекторию саморазвития; -использовать личностные ресурсы; -выявлять барьеры саморазвития, и находить методы их преодоления; -использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики.
УК-6.2- реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Владеет - навыками рефлексии и самоанализа; -навыками поиска, систематизации, анализа и отбора информации, необходимой для осуществления профессионального и личностного саморазвития; - стратегией управления тайм менеджмента; -способами реализации личностных достижений; техниками саморазвития, самоизменения, профессионального и карьерного роста.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	1 курс Семестры (часы)			
			2		
Контактная работа, в том числе:	32,2				
Аудиторные занятия (всего):	26				
Занятия лекционного типа	10		10		
Лабораторные занятия			-		

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		22		22		
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)				-		
Промежуточная аттестация (ИКР)				0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		39,8				
<i>Курсовая работа</i>				-		
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>				9,8		
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>				20		
<i>Реферат</i>				10		
Подготовка к текущему контролю						
Контроль:						
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	час.	72				
	в том числе контактная работа	32,2				

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе 2 семестре (ОФО)

Наименование разделов	Количество часов				
	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
2	3	4	5	6	7
Индивидуально-психологические особенности человека и характеристики профессии		3	6		10
Саморегуляция и саморазвитие в профессии		2	5		10
Социально-психологические аспекты совместной деятельности		3	6		10
Противодействие и психология конфликтного поведения и регулирования		2	5		9,8
Контроль					
<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>					
<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,2				
<i>Подготовка к текущему контролю</i>	2				
Общая трудоемкость по дисциплине	72	10	22		39,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1	Индивидуально-психологические особенности человека и характеристики профессии.	Личность и профессиональная деятельность – соотношение характеристик. Основы психологии личности: темперамент, характер, способности, направленность, ценности. Типология личности в психологических концепциях XX и начала XXI века. Исследование собственных личностных особенностей. Критерии оценки базовых личностных характеристик.	Конспект, реферат, словарь
2	Саморегуляция и саморазвитие в профессии	Система психологического регулирования поведения и деятельности. Эмоции: характеристики и проявления. Эмоции и отношения к миру. Эмоциональная регуляция. Воля как сознательный регулятор поведения. Формирование воли. Инструменты развития воли. Эффективная саморегуляция. Сбой механизмов саморегуляции. Эмоциональное и профессиональное выгорание: формы и проявления. Направленность саморазвития человека как личности и как профессионала. Механизмы саморазвития. Инструменты и технологии саморазвития. Карьера и ее формирование.	Обсуждение вопросов темы, реферат,
3	Социально-психологические аспекты совместной деятельности	Типы и формы взаимодействия. Представление о другом человеке. Социально-психологические стереотипы и их влияние на совместную деятельность. Поведение человека в группах разных типов. Взаимное влияние. Психологические особенности группового поведения. Формирование групповых отношений. Типология групповых отношений. Ролевое поведение в группе. Динамика отношений в группе. Феноменология группового и коллективного поведения. Группа как особый субъект профессиональной деятельности.	Обсуждение вопросов темы, реферат
4	Противодействие и психология конфликтного поведения и регулирования	Конфронтация и противодействие. Личностные и групповые факторы возникновения конфликта. Конфликтное поведение и его разновидности. Диагностика стратегии конфликтного поведения. Отклоняющееся поведение и конфликтогенные личности. Психологическая цена конфликта. Техники разрешения конфликта. Виды договоренностей.	Конспект, словарь, реферат, письменная работа

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Индивидуально-психологические	Типология профессий. Психологические профессиональные требования и	Реферат, презентация

	особенности человека и характеристики профессии.	индивидуальные особенности. Психологические ограничения и возможности профессионального развития. Критерии оценки адекватности профессионального выбора и рабочей позиции	
2.	Саморегуляция и саморазвитие в профессии	Личностное целеполагание. Самооценка, ее виды и характеристики. Измерение самооценки и ее коррекция.	Реферат Тестовое задание
3.	Социально-психологические аспекты совместной деятельности	Современные феномены групповой деятельности и их использование в организациях	Реферат Терминологический диктант
4.	Противодействие, психология конфликтного поведения и регулирования	Конфликт как стресс. Стресс внутренний и внешний. Технологии оценки стрессового состояния.	Терминологический диктант, словарь

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрена

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры социальной работы, ППВО, в том числе по составлению конспектов по темам, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические рекомендации по подготовке устных сообщений и презентаций, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.
3	Выполнение реферата	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.
4	Выполнение эссе	Методические рекомендации по написанию эссе, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры социальной работы, ППВО, в том числе по организации самостоятельной работы студентов по подготовки к текущему контролю, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.
6	Подготовка к итоговому контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры социальной работы, ППВО, в том числе по организации подготовки к итоговому контролю студентов, утвержденные кафедрой социальной работы, ППВО, протокол № 16 от 03.05.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Традиционные образовательные технологии: практические занятия и семинары.

Технологии проблемного обучения: лекция-дискуссия, лекция-провокация, проблемная лекция; семинар-дискуссия, семинар – мозговой штурм, ролевые игры.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование с опорой на свои собственные личные переживания и данные самодиагностики.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и написании эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Оценочные и методические материалы

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Технологии личностного роста».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам,

разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-6.1- определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК-6.2- реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки	Знает - специфику процессов саморазвития личности, механизмы саморазвития человека и основные методы диагностики саморазвития личности; -особенности управления личностными ресурсами с целью постоянного саморазвития; - вопросы управления тайм менеджмента;	Доклад по изучаемым темам, опрос	Вопросы к зачету

		-возможности личностного роста как ресурса решения профессиональных задач; -конкретные приемы саморазвития, эффективной организации профессионального и карьерного роста. Умеет - анализировать процессы саморазвития; -анализировать роль самого человека в процессах саморазвития; -использовать методы диагностики для анализа проявлений саморазвития; -выстраивать траекторию саморазвития; -использовать личностные ресурсы; -выявлять барьеры саморазвития, и находить методы их преодоления; -использовать свои способности в реализации задач инновационной образовательной политики. Владеет - навыками рефлексии и самоанализа; -навыками поиска, систематизации, анализа и отбора		
--	--	--	--	--

		информации, необходимой для осуществления профессионального и личностного саморазвития; - стратегией управления тайм менеджмента; -способами реализации личностных достижений; техниками саморазвития, самоизменения, профессионального и карьерного роста.		
--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы сообщений, рефератов, презентаций

Тематика для самостоятельного изучения программного материала:

1. Личность и индивидуальность как проявление психологического своеобразия человека
2. Темперамент и характер: концепции и способы оценки
3. Общие и специальные способности: предпосылки и развитие
4. Ценности и направленность личности
5. Психологическая типология профессий
6. Ограничения и возможности индивидуального профессионального выбора
7. Самооценка адекватности профессионального выбора
8. Профессиональный выбор как вызов саморазвитию
9. Эмоции: типология и характеристики
10. Отношения и представления как обобщенные характеристики формирования картины мира
11. Эмоциональная регуляция в деятельности
12. Волевая регуляция поведения и деятельности
13. Саморегуляция и ее феноменология
14. Психологические ресурсы и выгорание
15. Самооценка, ее характеристики и разновидности
16. Карьерные перспективы, их формирование и реализация
17. Представление о другом человеке: от восприятия к пониманию
18. Социально-психологические стереотипы восприятия другого
19. Феноменология группового поведения
20. Групповые роли личности и их проявления
21. Отношения в группе, их динамика
22. Командные феномены (командный дух, сплоченность, работанность)
23. Конфликтогенные личности и отклоняющееся поведение
24. Объективные причины противостояния
25. Типология конфликтного поведения

26. Психологические техники разрешения конфликта
27. Стресс: определение и характеристики
28. Стрессоустойчивость: диагностика и развитие
29. Психотехнологии работы со стрессом
30. Организационные феномены создания рабочего комфорта

Критерии оценивания реферата

Пороги оценок	Варианты параметров
Неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
Удовлетворительно	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствуют выводы.
Хорошо	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.
Отлично	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны ответы на дополнительные вопросы.

Критерии оценки презентации

Пороги оценок	Варианты параметров
Неудовлетворительно	презентация не содержит материал не по вопросу
Удовлетворительно	презентация соответствует теме; тительный слайд имеет незавершенный вид (имеется тема, не сформулированы цели и задачи, нет плана и т.п.); тема презентации не структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме.
Хорошо	презентация соответствует теме; оформлен тительный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.) с некоторыми недочетами; сформулированная тема достаточно полно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме.
Отлично	презентация соответствует теме; оформлен тительный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма.

Структурно-логическая схема

Студентам предлагается составление структурно-логической схем по разделам дисциплины. Понятия каждого раздела должны образовывать граф, ребра которого представлены в виде векторов, указывающих логическую связь между понятиями и последовательность введения их в педагогический процесс.

Критерии оценки структурно-логической схемы

Пороги оценок	Варианты параметров
Неудовлетворительно	тезаурус основных понятий и их связь не представлены или представлены не в полном объеме
Удовлетворительно	представлен тезаурус основных понятий и терминов раздела дисциплины; приведена логическая связь между основными понятиями
Хорошо	приведена логическая связь между основными понятиями; понятия второго уровня использованы не в полном объеме
Отлично	ясно и последовательно приведена логическая связь между понятиями, изучаемыми в разделе дисциплины;

Тестовые задания

1. Что из нижеперечисленного дано человеку от природы:
 - черты характера.
 - знания.
 - направленность личности.
 - темперамент.
2. Какие из следующих названий описывают темперамент человека:
 - альтруист.
 - меланхолик.
 - алкоголик.
 - оптимист.
4. По И.Павлову нервная система человека характеризуется следующими показателями:
 - ранимость.
 - разветвленность.
 - сила.
 - замкнутость.
5. По Кречмеру человек замкнутый, склонный к размышлениям, ранимый, чувствительный и плохо приспособляющийся внешне выглядит:
 - высоким, худощавым, с впалой грудной клеткой и узкими плечами, с тонкими руками и ногами.
 - невысоким, с широкими плечами, большими руками и ногами, головой, сидящей прямо на плечах, с заметным жировым слоем.
 - с крепким скелетом, хорошо развитой мускулатурой, пропорционального сложения.
 - с неправильным телосложением (физическими дефектами).
6. Волевые качества относятся к:
 - социальному опыту.
 - направленности личности.
 - темпераменту.
 - характеру человека.
7. Какая самооценка наиболее оптимальна:
 - средняя.
 - несколько выше средней.
 - очень высокая.

- несколько ниже средней.
- 8. К средствам психологической защиты относятся:
 - газовый балончик.
 - рационализация.
 - субстанция.
 - голубые глаза.
- 9. Подозрительность присуща следующей акцентуации характера:
 - паранояльной.
 - маниакальной.
 - истероидной.
 - шизоидной.
- 10. Какая направленность личности наиболее подходит для управленца:
 - человек - знаковая система.
 - человек - природа.
 - человек - человек.
 - человек - техника.
- 11. По Эриксону ключевым возрастом формирования личности человека является:
 - 20 - 25 лет.
 - 4 - 6 лет.
 - до года.
 - 13 - 19 лет.
- 12. Что такое стресс?
 - пограничное состояние.
 - адаптационная реакция.
 - болезнь.
 - паталогическое развитие.
 - норма.
- 13. Как соотносятся понятия утомления и усталости?
 - утомление и усталость - синонимичные понятия.
 - утомление - есть стадия развития усталости.
 - усталость - самостоятельное психологическое состояние, физической основой которого является процесс утомления.
 - утомление - есть функциональное состояние, а усталость - его субъективное выражение.
- 14. В чем различие понятий тревога и тревожность?
 - тревога обусловлена ситуацией, а тревожность самой личностью.
 - тревога - это эмоциональное состояние, тогда как тревожность - это свойство личности.
 - тревога - это сигнал об опасности, а тревожность - это возникающее на этот сигнал состояние.
 - тревога - есть субъективное выражение состояния тревожности.
- 15. Результативность деятельности госслужащего обеспечивает:
 - мотивация избегания неудач.
 - высокий уровень нейротизма.
 - высокий уровень психотизма.
 - развитая социальная перцепция и антиципация.
- 16. Акмеологические инварианты профессионализма - это:
 - врожденные задатки.
 - некомпенсируемые качества и свойства профессионала.
 - совокупность всех качеств и свойств личности, связанных с ее профессиональной деятельностью.

- требования к профессии.

17. Развитие ауторегулятивных способностей госслужащего связано с формированием:

- профессиональных качеств.
- Я - концепции.
- коммуникативных навыков.
- операциональных умений.

18. Становление рефлексивной культуры госслужащего предполагает:

- совершенствование коммуникативных умений.
- развитие способностей управлять поведением.
- овладение приемами самоанализа.
- формирование организаторских способностей.

19. Профессионализм деятельности определяется следующими показателями:

- согласованность целей и средств.
- отношение числа поощрений к числу наказаний.
- продолжительность рабочего дня.
- возможность карьеры.

20. Профессионализм личности определяет:

- особенности темперамента.
- наличие правительственных наград.
- участие в работе выборных органов власти.
- психологическая готовность к профессиональной деятельности.

21. Психологическое содержание профессиональной деятельности госслужащего составляют:

- особенности рабочего места в организации.
- психологические методы работы с людьми.
- функциональные обязанности руководителя.
- соотношение прав и обязанностей.

22. Профессиограмма - это:

- квалификационные требования к специалисту.
- стандартная схема психологических качеств, требуемых от человека.
- научно обоснованные нормы и требования профессии к деятельности и качествам специалиста.

- модель специалиста в данной области.

23. Какова структура профессиограммы и ее составляющие?

- цели, задачи, потребности, интересы, отношения, ценностные ориентации.
- удовлетворенность человека трудом, профессиональное мышление и саморазвитие.

- трудограмма, психограмма, возможные пути профессионального обучения и переобучения.

- мотивационная сфера, операциональная сфера, порог развития.

24. Как соотносится профессиограмма и квалификационная характеристика?

- составляются независимо друг от друга.
- квалификационная характеристика включается в профессиограмму.
- профессиограмма является частью квалификационной характеристики.
- в профессиограмму входит квалификационный профиль.

25. Какой вариант чаще всего используется при построении модели специалиста?

1. модель личности специалиста.
2. модель деятельности и модель личности специалиста.
3. модель подготовки специалиста (для организации профессионального обучения).
4. модель начинающего, среднего и опытного специалиста.

26. Модель специалиста включает следующие компоненты:

- должностную инструкцию и квалификационные характеристики.
- профессионально - должностные требования.
- профессиограмму и квалификационный профиль.
- профессиограмму, профессионально - должностные требования и

27. Психотехнология - это:

- планирование психологической стороны деятельности.
- воздействие на другого человека.
- манипуляция.
- саморегуляция.

28. Психотехника представляет собой:

- вариант психотехнологии.
- искусство убеждения.
- система операций по изменению состояний, мотиваций, установок и т.д.
- аутотренинг.

29. Какие психологические характеристики личности непосредственно влияют на операциональную составляющую профессиональной деятельности?

- когнитивные способности.
- острота зрения.
- точность движений.
- развитый слуховой анализатор.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Экспертная оценка профессионализма
2. Метод ретроспекции
3. Профессиональных кризисов
4. Метод профессионально- ориентированной графологии
5. Методы становления профессиональной психобиографии
6. Схема профессиограмм
7. Методы профессиографических исследований
8. Мониторинг профессионального развития личности
9. Мониторинг профессионально образовательного процесса
10. Личностно-ориентированные тренинги профессионального развития
11. Личностно-ориентированные технологии
12. Образования-Психологический аспект.
13. Методика формирования профессиональных умений и навыков
14. Общие понятия о профессиональной пригодности и ее диагностике
15. Склонности и способности к труду, их изучение и развитие
16. Психологические особенности обучаемых в подростковой и юношеском возрастах
17. Исторический аспект становления психологии профобразования.
18. Научный аппарат психологии профобразования и ее связь с другими областями научного познания
19. Характеристика проблемного поля психологии профессионального становления личности
20. Ключевые понятия и основные концептуальные положения психологии профобразования
21. Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального развития человека
22. Профессионально обусловленная структура деятельности и личности
23. Проблемы единства сознания и деятельности (работы Л.С. Выготского, А.Н. Леонтьева, С.Л. Рубинштейна).

24. Учение И.П. Павлова о рефлекторной природе психики, физиологических механизмов лежащих в основе психических процессов
25. Выбор профессии. Мотивы, причины, призвание, способности, склонности
26. Профессиональная консультация при выборе профессии
27. Профессиональные способности личности
28. Формирование готовности обучаемых к профессиональной самопрезентации
29. Этапы развития профессиональной деятельности
30. Профессионально важные качества педагога
31. Профессиональные деформации личности
32. Нарушения профессионального развития личности: виды и причины

Критерии оценивания результатов обучения

Пороги оценок	Варианты параметров
Зачтено	выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ, показано умение проанализировать ситуацию, самостоятельно вычленив и описать возможные ее решения; умение обобщать информацию, получаемую из разных источников. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
Незачтено	выставляется при отсутствии четкого и полного ответа. Логика и последовательность изложения нарушены. Отмечается незнание в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Критерии оценки презентации

Пороги оценок	Варианты параметров
Неудовлетворительно	презентация не содержит материал не по вопросу
Удовлетворительно	презентация соответствует теме; тительный слайд имеет незавершенный вид (имеется тема, не сформулированы цели и задачи, нет плана и т.п.); тема презентации не структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме.
Хорошо	презентация соответствует теме; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.) с некоторыми недочетами; сформулированная тема достаточно полно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме.
Отлично	презентация соответствует теме; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Психология труда, инженерная психология и эргономика в 2 ч. Часть 1,2 : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. – М. : Изд. Юрайт, 2020. - 351 с. -(Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00129-7. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/453168>

2.Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. -2-е изд., испр. и доп. -М. : Изд.Юрайт, 2020. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-9979-2. -Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -URL: <https://urait.ru/bcode/453067>

3.Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. - М.: Изд. Юрайт, 2020. -381 с. -(Высшее образование). -ISBN 978-5-534-02345-9. -Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. -URL: <https://urait.ru/bcode/450044>

4. Луговский В. А., Кох М. Н. Психология профессиональной деятельности : учеб. метод. пос. - Краснодар : Изд. КубГАУ, 2015. – 101 с // URL: <http://kubsau.ru/upload/iblock/bbe/bbe113e611f5812d04f6401d31aa3151.pdf>

Лиц с ОВЗ такого характера в группе не имеется

5.2. Периодическая литература

1. Адизес И.. Размышления о личном развитии. М.: Изд. Манн, Иванов и Фербер, 2014. – 208 с./ URL: <http://fictionbook.ru/static/trials/08/65/36/08653631.a4.pdf>

2. Ильин Е. П. Дифференциальная психология профессиональной деятельности. СПб: Питер, 2014 - 432 с // URL: <http://psiholog.today/book/book-4.pdf>

3. Друкер П. Практика менеджмента. М.: Изд. Манн, Иванов и Фербер, 2015. - 416 с.

4. Жердяева М., Румянцева И. Деловые коммуникации. Теория и практика. Учебник. М., Изд. Юрайт, 2014. - 384 с.

5. Пряжников Н., Румянцева Л. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся. - М., Изд. Academia, 2013.- 208 с. // URL: http://www.academiamoscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_20559.pdf
6. Корягин А., Бариева Н., Волконская И., Скоренцева И. Самопрезентация при устройстве на работу М., Изд. Academia, 2012. -126 с.
7. Межличностная коммуникация. Теория и жизнь./ Научн. Ред. О.И.Матьяш. Изд. СПб., Речь, 2011. – 560 с.
8. Резник С.Д. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры – М.:Изд. Инфра-М, 2011.
9. Программа дисциплины «Психология профессиональной деятельности». Кудрявцева Е.И. Изд. Питер. - Санкт-Петербург, 2017
10. Этика и психология профессиональной деятельности : учебн. пос. для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Изд. Юрайт, 2020. - 509 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11054-8. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/456623>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. Сайт электронного научного журнала «Современные проблемы науки и образования». – Режим доступа: <http://www.science-education.ru/101-5082>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. Сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
4. Словари на Яндексe <http://slovari.yandex.ru/>
5. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
6. <http://sdo.elitarium.ru>
7. www.cyberleninka.ru
8. <http://elibrary.ru/ecsocman.edu.ru>
9. <http://hrm.ru/>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods

- <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
 14. zbMath <https://zbmath.org/>
 15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
 16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
 17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
 18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
8. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
12. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;
13. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273-84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Предназначение лекций по курсу заключается в следующем:

- изложение важнейшей информации по заданной теме.
- помощь в освоении фундаментальных проблем курса.

- популяризация новейших достижений современной научной мысли.

Лекции по данному курсу предоставляют базовую основу для использования других форм учебных занятий, таких как семинарское занятие, консультация, экзамен.

Практические занятия (семинары) предназначены для углубленного изучения предмета, овладение методологией, применительно к особенностям педагогической науки. На семинарах студенты закрепляют знания, полученные на лекциях или из учебников, в процессе их пересказа или обсуждения. Подготовка к занятиям по первоисточникам (а не только учебникам), выступление с сообщениями расширяют знания студентов по курсу.

Дидактические цели семинара:

-углубление, систематизация и закрепление знаний, превращение их в убеждения;- проверка знаний;

- привитие умений и навыков самостоятельной работы с учебником, статьей и пр.;

-развитие культуры речи, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения, отвечая на вопросы других студентов и преподавателя;

- умение слушать других, задавать вопросы.

В зависимости от степени активизации мнемической или мыслительной деятельности студентов формы организации семинарских занятий можно разделить на два типа: 1) репродуктивный и 2) продуктивный.

Репродуктивный тип организации занятия предполагает, прежде всего, активизацию мнемических способностей студентов. Они должны запомнить и пересказать определенный учебный материал на основе материала лекций или учебников, или первоисточников. Продуктивный тип организации занятия предполагает активизацию мыслительных способностей студентов. Они должны сравнить, проанализировать, обобщить, критически оценить, сделать умозаключение на основе услышанного или прочитанного материала. Такой характер занятию придает постановка вопросов следующего типа: Чем отличается...; Что общего между...; Какие механизмы...; Выделите достоинства и недостатки... (предполагается, что ответы на эти вопросы в явном виде в учебнике или лекции не даны).

Вид (форма) семинара определяется содержанием темы, уровнем подготовки студентов данной группы, направлением и профилем их подготовки, необходимостью увязать преподавание учебной дисциплины с другими дисциплинами, изучаемыми студентами. Вид семинара призван способствовать наиболее полному раскрытию содержания и структуры обсуждаемой на нем темы, обеспечить наибольшую активность студентов, решение познавательных и воспитательных задач.

В рамках курса предполагается несколько видов семинарских занятий, а именно: вопросно-ответный вид семинара, семинар-дискуссия, обсуждение письменных работ студентов (рефератов, эссе). Гибкость видов семинарских занятий, широкие возможности постоянного их совершенствования позволяют наиболее полно осуществлять обратную связь с обучаемыми, выясняя для себя ряд вопросов, имеющих важное значение для постановки всего учебного процесса.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа. Самостоятельная работа студентов по курсу «Психология профессиональной деятельности» понимается как многообразная индивидуальная и коллективная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого внеаудиторное время.

Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, где студентам надо проявить знание данной учебной дисциплины.

Целью самостоятельной работы студентов является углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических, исследовательских и технологических навыков по проблематике курса.

В качестве индивидуальной самостоятельной работы студентам предлагаются следующие задания:

1. Изготовление иллюстративного материала по выбранной теме (подготовка презентаций).
2. Написание рефератов и эссе по предложенной проблеме.
3. Конспектирование разделов учебника по определенной теме с приведением собственных примеров.
4. Работа с научными понятиями - построение структурно-логических схем. Предлагается центральное понятие и от него выстраиваются связи с другими: выявляются связи 1-го, 2-го и т.д. порядков.

5. Опыт самостоятельного рассуждения, т.е. понятийной рефлексии по поводу научного вопроса, поставленного преподавателем с логически обоснованными выводами.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения:	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018

групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	экран, проектор, компьютер	учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
---	----------------------------	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с	Microsoft Office 2016 Microsoft Windows 8.1 Подписка на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft

	подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	“Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
--	--	---