

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«30» _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.1.01.09 «Нарушения и коррекция письменной речи»

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
образование Образование лиц с тяжелыми нарушениями речи (Логопедия)
(код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль)
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация: бакалавр

Краснодар, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.01.09 «Нарушения и коррекция письменной речи» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОСВО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №123 от 22.02.2018 по направлению подготовки

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

код и наименование направления подготовки

Программу составил:
доцент кафедры дефектологии
и специальной психологии
В.С. Власенко, к.пс.н.

фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.1.01.09 «Нарушения и коррекция письменной речи» утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии протокол № 12 «27» мая 2025г.

Заведующий кафедрой Шумилова Е. А.

фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии
факультета педагогики, психологии и коммуникативистики
протокол № 11 «28» мая 2025г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В. М.

фамилия, инициалы

подпись

Рецензент:

Топчий Т.Г., директор, ГКОУ школа-интернат г. Краснодар

подпись

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Нарушения и коррекция письменной речи» являются: формирование у студентов знаний о нарушениях письма и чтения и основных приемах и методах их коррекции.

Задачи дисциплины

Основными задачами дисциплины являются:

- познакомить с психофизиологией формирования навыков письма и чтения у учащихся младшего школьного возраста.
- познакомить с теоретическими проблемами дисграфии и дислексии, их классификациями.
- сформировать представления о нарушениях письма и чтения и их видах у детей с различной речевой патологией.
- научить проводить дифференциальную диагностику нарушений письма и чтения у учащихся с нарушениями речи от сходных проявлений у детей со сниженным слухом, зрением и нарушениями опорно-двигательного аппарата.
- обучить основам применения технологий обследования и коррекции нарушений письменной речи.
- познакомить с современными тенденциями обучения и воспитания детей с речевыми нарушениями по СФГОС школьного уровня образования.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нарушения и коррекция письменной речи» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания современного русского языка, развития речи в онтогенезе, классификации нарушений речи, общедидактических и методологических принципах логопедии. Данные сведения студенты получают при изучении таких дисциплин, как «Русский язык с основами языкознания», «Нарушения и коррекция звуковой стороны речи», «Диагностика и коррекция системных речевых нарушений», «Специальная педагогика и психология».

Категория лиц с ОВЗ из числа студентов могут обучаться по данной программе с учетом их психофизиологических особенностей с применением индивидуального подхода к освоению разделов дисциплины и индивидуальных средств проверки знаний.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	Формулировка результата обучения
ПК-1 Способен разрабатывать адаптированные образовательные программы с учетом индивидуальных и типологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	
ИПК-1.1. Осуществляет разработку адаптированных образовательных программ с учетом индивидуальных и типологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает этиопатогенетические механизмы нарушений письма и чтения; психолого-педагогическую характеристику учащихся, имеющих трудности обучения письму и чтению; классификацию и типологию специфических ошибок чтения и письма;
	Умеет осуществлять рациональный выбор коррекционно-развивающих программ в зависимости от структуры дефекта детей, имеющих нарушения

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	письменной речи; разрабатывать АОП для детей школьного возраста с нарушением письменной речи.
	Владеет технологией разработки АОП для детей школьного возраста в зависимости от вида нарушения письменной речи; технологией реализации раздела АОП, связанного с формированием процессов письма и чтения.
ИПК - 1.2. Понимает и знает требования федеральных государственных образовательных стандартов по разработке адаптированных образовательных программ	Знает основные направления коррекционно-развивающих программ по профилактике нарушений и коррекции письменной речи; методы и приемы коррекции дисграфии и дислексии; структуру логопедического занятия по коррекции письменной речи у детей школьного возраста.
	Умеет планировать последовательность логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии; формулировать коррекционно-образовательные задачи для логопедических занятий на разных этапах коррекции навыка письменной речи.
	Владеет навыками проведения индивидуальных и фронтальных занятий с детьми, имеющими нарушения письменной речи; приемами коррекции дисграфии и дислексии у детей школьного возраста.
ПК-2 Способен осуществлять мониторинг и анализ результатов коррекционно-педагогической деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИПК-2.1. Применяет различные виды мониторинга результатов коррекционно-педагогической деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает основные направления коррекционно-педагогической деятельности в области диагностики и коррекции письменной речи.
	Умеет анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с нарушениями письменной речи.
	Владеет навыком подбора диагностического материала для оценки результативности коррекции нарушений письменной речи у школьников.
ИПК-2.2. Демонстрирует способность анализировать результаты коррекционно-педагогической деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает критерии и показатели оценки качества коррекционно-педагогической деятельности при коррекции дисграфии и дислексии.
	Умеет анализировать результаты логопедической работы по профилактике и коррекции письменной речи.
	Владеет навыком анализа и интерпретации письменных продуктов деятельности и чтения младших школьников; навыком проведения логопедического обследования процесса письма и чтения у детей школьного возраста.
ПК-7 Способен создавать специальную образовательную среду на основе базовых общечеловеческих и национальных ценностей для осуществления воспитательной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья	
ИПК-7.1. Понимает базовые общечеловеческие и национальные ценности в сфере специального образования	Знает методы и приемы работы по формированию процесса письма и чтения у детей младшего школьного возраста.
	Умеет подбирать дидактические материалы для обследования навыков письма и чтения у детей школьного возраста; подбирать эффективные методы и приемы работы по коррекции различных видов нарушений письменной речи.
	Владеет навыком проведения логопедических занятий по коррекции письменной речи.
ИПК-7.2. Демонстрирует способность создавать специальную образовательную	Знает технологию коррекции различных видов нарушений письменной речи.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
среду для осуществления воспитательной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Умеет разрабатывать программу коррекции различных видов нарушений письменной речи у детей школьного возраста.
	Владеет навыками дифференцированного подхода к коррекционно-образовательному процессу в зависимости от симптомокомплекса нарушений; технологий коррекции различных видов нарушений письменной речи.

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	4 курс	
			Сессия 2	Сессия 3
Контактная работа, в том числе:		18,3	4	14,3
Аудиторные занятия (всего):		16	4	12
Занятия лекционного типа		4	2	2
Лабораторные занятия		-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		14	2	12
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		81	32	49
Проработка учебного (теоретического) материала		27	10	16
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		27	11	16
Подготовка к текущему контролю		26	10	16
Контроль:				
Подготовка к экзамену		8,7	-	8,7
Общая трудоёмкость	час.	108	36	72
	в том числе контактная работа	18,3	4	14,3
	зач. ед	3	1	2

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7, 8 семестрах

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение. Исторические сведения по проблеме изучения письменной речи. История изучения Письменной речи.	5	1	-	-	4
2.	Современные представления о механизмах письма.	8	1	1	-	6
3.	Современные представления о механизмах чтения.	8	1	1	-	6
4.	Нарушения письма и чтения.	13	1	2	-	10
5.	Связь нарушений письма и чтения с нарушениями вербальных и невербальных психических функций.	12	-	2	-	10
6.	Обследование учащихся с нарушениями Письма и чтения.	17	-	2	-	15
7.	Организация логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии в условиях Логопедического пункта.	17	-	2	-	15
8.	Методика логопедической работы по Устранению дисграфии и дислексии.	19	-	4	-	15
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	8,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	4	14	-	81

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Содержание разделов (тем) дисциплины Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела**	Форма текущего контроля*
1	2	3	4
	Введение. Исторические сведения по проблеме изучения письменной речи. История изучения письменной речи.	1. Краткие сведения о становлении письменности. 2. Основные современные системы письменности. 3. Представления А. Кусмауля о нарушениях чтения и письма. 4. Нарушения письма и чтения, как самостоятельная речевая патология: - взгляды западноевропейских ученых конца 19 и начала 20 века на проблему письменной речи; - научное развитие проблемы нарушений письменной речи в 30-60 годах 20-го века.	Схема Сообщение Устный ответ

	Современные представления о механизмах письма.	1. Определение понятия письмо. 2. Функциональные системы письма. Операции письма. 3. Виды письма и его основные навыки. 4. Отличие письма от письменной речи. Отличие письменной и устной речи.	Схема Таблица Конспект
	Современные представления о механизмах чтения.	1. Определение понятия чтение. 2. Компоненты функциональной системы чтения. 3. Отличие процессов чтения от процессов письма. 4. Основные психические операции чтения. Виды чтения. 5. Ступени становления навыков чтения у детей (по Егорову). 6. Взаимоотношения между технической и смысловой стороной чтения. Техника чтения и ее возрастные нормы. 7. Условия формирования навыков чтения и письма в норме.	Конспект Сообщение
	Нарушения письма и чтения.	1. Нарушения письменной речи. 2. Распад навыков письма и чтения в результате афазии. 3. Вторичные нарушения письма и чтения у детей и статистические данные об их распространенности. 4. Этиология и патогенез нарушений письма и чтения. 5. Особенности проявлений нарушений письма и чтения при различной речевой патологии. 6. Современные классификации нарушений письма и чтения. Дисграфия и дисорфография.	Конспект
	Связь нарушений письма и чтения с нарушениями вербальных и невербальных психических функций.	1. Нарушения письма и чтения как наследственная предрасположенность. 2. Дефекты устной речи и нарушения письма и чтения. 3. Дисграфия и дислексия при билингвизме. 4. Нарушения памяти и нарушения письма и чтения. 5. Нарушения письма и чтения и латерализация сенсомоторных функций (левшество, переученное левшество и вынужденное левшество). 6. Нарушения зрительно-пространственной ориентировки и нарушения письма и чтения. 7. Нарушения пространственно-временной последовательности и нарушения письма и чтения. Моторные расстройства и нарушения письма и чтения.	Устный ответ Сообщение

	Обследование учащихся	1. Сбор анамнестических данных и анализ медицинской документации.	Устный ответ
	нарушениями письма и чтения.	2. Характеристика состояния устной речи детей с дисграфией и дислексией. 3. Обследование невербальных высших психических функций, являющихся базисными для формирования навыков письма и чтения 4. Обследование письменной речи. 5. Раннее выявление предрасположенности к дисграфии и дислексии у детей. Анализ результатов обследования и их учет при комплектовании подгрупп.	
	Организация логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии в условиях логопедического пункта.	1. Проведение массового обследования учащихся начальных классов. 2. Индивидуальное обследование. 3. Комплектование подгрупп. 4. Организация проведения коррекционных логопедических занятий. 5. Планирование занятий (перспективное, индивидуальное, тематическое). 6. Документация и оборудование логопедического пункта. 7. Методическая работа учителя-логопеда. Работа логопеда с родителями.	Конспект
	Методика логопедической работы по устранению дисграфии и дислексии.	1. Основные принципы логопедической работы по коррекции нарушений письма и чтения. 2. Комплексное преодоление нарушений письма и чтения. 3. Коррекция нарушений устной речи и фонематического восприятия. 4. Формирование языкового анализа и синтеза. 5. Коррекция нарушений зрительного восприятия, зрительного гнозиса, зрительно-моторных координаций, пространственных представлений. 6. Развитие общей и мелкой моторики рук. 7. Устранение дислексии. 8. Формирование предпосылок, лежащих в основе орфографически и грамматически правильного письма. 9. Анализ существующих методик коррекции дисграфии и дислексии у детей.	Устный ответ Тест

*Задания для текущего контроля представлены в пункте 4 данной программы

**Содержание лекций и практических занятий, не охваченных календарно-тематическим планированием, изучаются студентами ЗФО самостоятельно.

Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля*
1	2	3	4

1.	Введение. Исторические сведения по проблеме изучения письменной речи. История изучения письменной речи.	1. Исторические этапы формирования письменности: -картинно-синтетическое письмо; -логографическое письмо; -слоговое письмо; -буквенно-звуковое письмо; -алфавиты. 2. Старославянский алфавит (кириллица) Форма письменных знаков. Особенности букв русского алфавита. 3. Основные современные системы письменности: на латинской основе, на славяно-кирилловской основе, на арабской консонантно-звуковой основе, на индийской слоговой основе.	Схема Устный ответ
2.	Связь нарушений письма и чтения с нарушениями вербальных и невербальных психических функций.	1. Влияние нарушений психических процессов (память, внимание, мышление, восприятие) на формирование процессов письма и чтения. 2. Дисграфия и дислексия при билингвизме. 3. Моторные расстройства и нарушения письма и чтения. 4. Распад навыков письма и чтения при афазии.	Таблица Устный ответ Картотека заданий
3.	Обследование учащихся с нарушениями письма и чтения.	1. Разработка последовательности обследования детей с дисграфией и дислексией 2. Разработка речевой карты для обследования школьников с нарушениями письменной речи. 3. Тематика вопросов для консультирования родителей детей с нарушениями письменной речи. 4. Оформление логопедического заключения на ребенка с дисграфией и дислексией.	Альбом обследования Характеристика Речевая карта
4.	Организация логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии в условиях логопедического пункта.	1. Содержание логопедической работы на школьном логопедическом пункте (Инструктивно-методическое письмо А.В. Ястребова). 2. Виды подгрупп на школьном логопедическом пункте, особенности перспективного планирования. 3. Анализ образцов документации школьного логопедического пункта (речевая карта, календарный и перспективный планы, отчет о работе логопеда и т.д.) 4. Консультирование учителей начальных классов по специфике нарушений чтения и письма.	Конспект Картотека заданий Речевая карта
5.	Методика логопедической работы по устранению дисграфии и дислексии.	1. Основные положения методик по коррекции дисграфии и дислексии: -Ястребова А.В. -Ефименковой Л.Н. -Садовниковой И.Н. -Лалаевой Р.И. 2. Содержание коррекционной работы при дисграфии. 3. Разработка конспектов занятий по коррекции различных видов дисграфии и дислексии. 4. Просмотр фрагмента логопедического занятия по коррекции письменной речи детей младшего школьного возраста с дисграфией (дислексией).	План работы Устный ответ Картотека заданий

	4.Использование текстового редактора WORD для развития письменной речи.	
--	---	--

*Задания для текущего контроля представлены в пункте 4 данной программы

**Содержание лекций и практических занятий, не охваченных календарно-тематическим планированием, изучаются студентами ЗФО самостоятельно.

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) по курсу не предусмотрены.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Кейс-задача (заполнение речевых карт, написание психолого-педагогических характеристик, анализ письменных работ школьников, составление индивидуального плана логопедической работы, разработка перспективного плана логопедической работы)	1. Садовникова И.Н. Дисграфия, дислексия: технология преодоления: для логопедов, учителей, психологов, студентов педагогических специальностей: пособие. М., 2012. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» 2. Соловьева Л.Г. Логопедия: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. М., 2017. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» 3. Самостоятельная работа по направлению подготовки 44.03.03 – специальное (дефектологическое) образование: учебно-методическое пособие. Под редакцией: Михаленкова И.А. СПб, 2016. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
2	Творческое задание (разработка альбома логопедического обследования, дидактических пособий, конспектов занятий, дидактических пособий)	1. Бурина Е. Д. Преодоление нарушений письма у школьников (1–5 классы): традиционные подходы и нестандартные приемы СПб, 2016. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». 2. Меттус Е.В., Литвина А.В., Турта О.С. Логопедические занятия со школьниками (1- 5 класс): программа комплексного сопровождения учащихся с нарушениями письменной речи «Я учусь учиться»: книга для логопедов, психологов, социальных педагогов. СПб, 2014. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». 3. Яковлева Н.Н. Коррекция нарушений письменной речи: учебно-методическое пособие. СПб, 2013. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». 4. Игнатьева С.А. Логопедическая реабилитация детей с отклонениями в развитии: учебное пособие для студентов вузов. М., 2004. 5. Лалаева Р.И. Нарушения речи и их коррекция у детей с задержкой психического развития: учебное пособие для студентов вузов. М., 2004. 6. Самостоятельная работа по направлению подготовки 44.03.03 – специальное (дефектологическое) образование: учебно-методическое пособие. Под редакцией: Михаленкова И.А. СПб, 2016. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»

3	Сообщение	1. Левина Р.Е. Основы теории и практики логопедии. М., 2013. 2. Садовникова И.Н. Дисграфия, дислексия: технология преодоления: для логопедов, учителей, психологов, студентов педагогических специальностей: пособие. М., 2012. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» 3. Соловьева Л.Г. Логопедия: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. М., 2017. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» 4. Меттус Е.В., Литвина А.В., Турта О.С. Логопедические занятия со школьниками (1- 5 класс): программа комплексного сопровождения учащихся с нарушениями письменной речи «Я учусь учиться»: книга для логопедов, психологов, социальных педагогов. СПб, 2014. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». 5. Яковлева Н.Н. Коррекция нарушений письменной речи: учебно-методическое пособие. СПб, 2013. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE». 6. Самостоятельная работа по направлению подготовки 44.03.03 – специальное (дефектологическое) образование: учебно-методическое пособие. Под редакцией: Михаленкова И.А. СПб, 2016. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
---	------------------	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине строится на основе комбинации следующих образовательных технологий. Лекционные занятия проводятся как традиционных формах с использованием мультимедийного сопровождения, так и в активных:

- видеопрактикумы;
- мастер классы по проведению логопедических занятий с детьми младшего школьного возраста, имеющих нарушения чтения и письма.

При проведении практических занятий, посвященных изучению детей с нарушениями письменной речи, способам коррекции дисграфии и дислексии, используются:

- экскурсии в специальные (коррекционные) и общеобразовательные учреждения с целью наблюдения за процессом диагностической и коррекционной работы с детьми младшего школьного возраста, имеющими различные нарушения письменной речи;

- моделирование подгрупповых и фронтальных занятий по коррекции нарушений письменной речи у детей младшего школьного возраста.

Внеаудиторная самостоятельная работа проводится под руководством преподавателя и предполагает технологию индивидуального консультирования при подготовке рефератов и выполнении практических заданий.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Нарушения и коррекция письменной речи».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, кейс-задач, отчетов КСР и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидами или лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Осуществляет разработку адаптированных образовательных программ с учетом индивидуальных и типологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает этиопатогенетические механизмы нарушений письма и чтения; психолого-педагогическую характеристику учащихся, имеющих трудности обучения письму и чтению; классификацию и типологию специфических ошибок чтения и письма; Умеет осуществлять рациональный выбор коррекционно-развивающих программ в зависимости от структуры дефекта детей, имеющих нарушения письменной речи; разрабатывать АОП для детей школьного возраста с нарушением письменной речи. Владеет технологией разработки АОП для детей школьного возраста в зависимости от вида нарушения письменной речи; технологией реализации раздела АОП, связанным с формированием процессов письма и чтения.	Схема Сообщение Устный ответ	Вопрос на экзамене 1,3.
2	ИПК-1.2. Понимает и знает требования федеральных государственных образовательных стандартов по разработке адаптированных образовательных программ	Знает основные направления коррекционно-развивающих программ по профилактике нарушений и коррекции письменной речи; методы и приемы коррекции дисграфии и дислексии; структуру логопедического занятия по коррекции письменной речи у детей школьного возраста. Умеет планировать последовательность логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии; формулировать коррекционно-образовательные задачи для логопедических занятий на разных этапах коррекции навыка письменной речи. Владеет навыками проведения индивидуальных и фронтальных занятий с детьми, имеющими нарушения письменной речи; приемами коррекции дисграфии и дислексии у детей школьного возраста.	Схема Таблица Конспект	Вопрос на экзамене 2,5.
3	ИПК-2.1. Применяет различные виды мониторинга результатов коррекционно-педагогической деятельности в соответствии с федеральными государственными	Знает основные направления коррекционно-педагогической деятельности в области диагностики и коррекции письменной речи. Умеет анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с нарушениями письменной речи.	Конспект Сообщение Альбом обследования Характеристика Речевая карта	Вопрос на экзамене 2,6,25, 27

	образовательными стандартами для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Владеет навыком подбора диагностического материала для оценки результативности коррекции нарушений письменной речи у школьников.		
4	ИПК-2.2. Демонстрирует способность анализировать результаты коррекционно-педагогической деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знает критерии и показатели оценки качества коррекционно-педагогической деятельности при коррекции дисграфии и дислексии. Умеет анализировать результаты логопедической работы по профилактике и коррекции письменной речи. Владеет навыком анализа и интерпретации письменных продуктов деятельности и чтения младших школьников; навыком проведения логопедического обследования процесса письма и чтения у детей школьного возраста.	Конспект Устный ответ Сообщение Картотека заданий	Вопрос на экзамене 4, 7-9
5	ИПК-7.1. Понимает базовые общечеловеческие и национальные ценности в сфере специального образования	Знает методы и приемы работы по формированию процесса письма и чтения у детей младшего школьного возраста. Умеет подбирать дидактические материалы для обследования навыков письма и чтения у детей школьного возраста; подбирать эффективные методы и приемы работы по коррекции различных видов нарушений письменной речи. Владеет навыками проведения логопедических занятий по коррекции письменной речи.	Конспект Картотека заданий Речевая карта	Вопрос на экзамене 26, 28, 29
6	ИПК-7.2. Демонстрирует способность создавать специальную образовательную среду для осуществления воспитательной работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Знает технологию коррекции различных видов нарушений письменной речи. Умеет разрабатывать программу коррекции различных видов нарушений письменной речи у детей школьного возраста. Владеет навыками дифференцированного подхода к коррекционно-образовательному процессу в зависимости от симптомокомплекса нарушений; технологий коррекции различных видов нарушений письменной речи.	Конспект Тест План работы Устный ответ Картотека заданий	Вопрос на экзамене 10-24

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для самостоятельной работы

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Форма отчетности
1.	Введение. Исторические сведения по проблеме изучения письменной речи. История изучения письменной речи.	1. Составить схему исторических этапов формирования письменности. Подготовить доклады об основных современных системах письменности. 2. Изучить работы С.С. Мнухина, Ф.А. Рау, М.Е. Хватцева, Р.М. Боскис, Р.Е. Левиной и раскрыть их вклад в развитие научных представлений о нарушениях письма и чтения и их коррекции.	1. Схема, реферат. 2. Устный ответ
2.	Современные представления о механизмах письма и чтения.	1. Составить схему, отражающую последовательность освоения учащимися основных операций письма. 2. Произвести сравнительный анализ устной и письменной речи. Составить таблицу: «Отличие устной речи от письменной». 3. Описать отличия психофизиологических механизмов чтения и письма. 4. Перечислить основные ступени формирования навыка чтения и основные единицы чтения на каждом из них. 5. Подобрать тексты для проведения самостоятельного обследования навыка чтения учащихся 1-4-х классов.	1. Схема 2. Таблица 3. Конспект 4. Устный ответ 5. Картотека
3.	Нарушения письма и чтения.	1. Подобрать образцы диктантов и образцы текстов для контрольного списывания для учащихся 1-4-х классов. 2. Выписать и проанализировать специфические ошибки письменных работ учащихся с дисграфией. 3. Составить психолого-педагогическую характеристику на одного учащегося с нарушениями письма и чтения.	1. Картотека 2. Конспект 3. Характеристика
4.	Связь нарушений письма и чтения с нарушениями вербальных и невербальных психических функций.	1. Подготовить конспект работы Корнева А.Н. Нарушения чтения и письма у детей. – СПб., 2003., выделить связь нарушений письма и чтения с нарушениями вербальных и невербальных психических функций	1. Конспект
5.	Обследование учащихся с	1. Изготовить альбом обследования учащихся с дисграфией и дислексией.	1. Альбом обследования

	нарушениями письма и чтения.	2. Составить схему обследования учащегося с нарушениями письма и чтения. Разработать речевую карту. 3. Заполнить речевую карту учащегося второго класса с нарушениями письма и чтения. 4. Составить план беседы с родителями учащегося, имеющего нарушения письма и чтения, на первичном приеме в школьном логопедическом пункте.	2. Речевая карта 3. Речевая карта 4. Устный ответ
6.	Организация логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии в условиях логопедического пункта.	1. Изготовить и заполнить образцы документации школьного логопедического пункта. 2. Составить перспективный план работы с группой детей имеющих нарушения письменной речи, обусловленные несформированностью фонетико-фонематической стороной речи. 3. Составить перспективный план работы с группой детей имеющих нарушения письменной речи, обусловленные общим недоразвитием речи.	1. Речевая карта 2. План работы 3. План работы
7.	Методика логопедической работы по устранению дисграфии и дислексии.	1. Выписать основные положения методик по коррекции дисграфии и дислексии: - Ястребова А.В. - Ефименковой Л.Н. - Садовниковой И.Н. - Лалаевой Р.И. 2. Изложить кратко содержание коррекционной работы при дисграфии. 3. Разработать конспекты занятия по коррекции различных видов дисграфии и дислексии, продемонстрировать фрагменты занятий.	1. Конспект 2. Конспект 3. Устный ответ

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации Вопросы

для подготовки к экзамену

1. Письмо как сложный психофизиологический процесс.
2. Причины нарушения письменной речи.
3. История изучения письменной речи.
4. Классификация нарушений письма.
5. Типология и механизмы специфических ошибок письма.
6. Выявление и учет специфических ошибок письма.
7. Виды письма в коррекционной работе.
8. Профилактика нарушений письменной речи.
9. Психолого-педагогическая характеристика детей с нарушением письменной речи.
10. Коррекция акустической дисграфии.
11. Коррекция акустико-артикуляторной дисграфии.
12. Коррекция грамматической дисграфии.

13. Коррекция дисграфии на почве нарушения языкового анализа и синтеза.
14. Коррекция оптической дисграфии.
15. Комплексный подход к преодолению нарушений письменной речи.
16. Психофизиологические механизмы чтения.
17. Критерии оценки навыка чтения.
18. Классификация нарушений чтения.
19. Типология специфических ошибок чтения.
20. Коррекция фонематической дислексии.
21. Коррекция грамматической дислексии.
22. Коррекция семантической дислексии.
23. Коррекция оптической дислексии.
24. Коррекция мнестической дислексии.
25. Диагностика нарушений чтения у учащихся начальных классов.
26. Организация логопедической работы по коррекции дисграфии и дислексии в условиях логопедического пункта.
27. Ранняя диагностика предрасположенности к нарушению чтения (Корнев).
28. Дизорфография. Симптоматика дизорфографии.
29. Направления логопедической работы по коррекции дизорфографии.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, обнаруживает максимально глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает аналитический подход к освещению различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- При необходимости инвалидами лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Учебная литература:

1. Садовникова, И. Н.
Дисграфия, дислексия: технология преодоления : для логопедов, учителей, психологов, студентов педагогических специальностей : пособие / Садовникова И. Н. - М. : Парадигма, 2012. - 280 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=210584&sr=1.
2. Логопедия: методическое наследие : пособие для логопедов и студентов дефектологических факультетов пед. вузов : в 5 кн. Кн. 4 : Нарушения письменной речи: дислексия, дисграфия / [авт.-сост. Р. И. Лалаева] ; под ред. Л. С. Волковой. - М. : ВЛАДОС, 2007. - 303 с. - (Библиотека учителя-дефектолога). - Библиогр. в конце статей. - ISBN 5961012174. - ISBN 9785691012112 : 133.95. - Текст : непосредственный.
3. Коваленко, Оксана Михайловна.
Диагностика предрасположенности к оптической дислексии и дисграфии у детей с задержкой психического развития : иллюстрированная методика / О. М. Коваленко. - М. : Коррекционная педагогика, 2004. - 14 с. : [57] л. ил. - 150.00. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Бурина Е. Д. Преодоление нарушений письма у школьников (1–5 классы): традиционные подходы и нестандартные приемы СПб, 2016. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».
2. Меттус Е. В., Литвина А. В., Турта О. С. Логопедические занятия со школьниками (1–5 класс): программа комплексного сопровождения учащихся с нарушениями письменной речи «Я учусь учиться»: книга для логопедов, психологов, социальных педагогов. СПб, 2014. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».
3. Яковлева Н. Н. Коррекция нарушений письменной речи: учебно-методическое пособие. СПб, 2013. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».
4. Игнатьева С. А. Логопедическая реабилитация детей с отклонениями в развитии: учебное пособие для студентов вузов. М., 2004.
5. Лалаева Р. И. Нарушения речи и их коррекция у детей с задержкой психического развития: учебное пособие для студентов вузов. М., 2004.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Периодические издания:

1. «Дефектология». Научно-методический журнал.
2. «Логопед». Научно-методический журнал.
3. «Начальная школа». Научно-методический журнал.

Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

1. Scopus <http://www.scopus.com/>
2. ScienceDirect www.sciencedirect.com
3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <http://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
9. Springer Journals <https://link.springer.com/>
10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
11. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
13. zbMath <https://zbmath.org/>
14. NanoDatabase <https://nano.nature.com/>
15. Springer eBooks <https://link.springer.com/>
16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации <http://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;

6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С.Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Средства модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) Б1.О.18.05 «Нарушения и коррекция письменной речи»

По курсу «Нарушения и коррекция письменной речи» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предусматривающих отработку теоретического материала на практическом уровне.

Текущий контроль проводится в виде защиты отчетов КСР, контроля выполнения текущей самостоятельной работы студентов (подробно представлена в п.4). Отчет по выполненным заданиям происходит на практических занятиях.

Содержание контролируемой самостоятельной работы студентов (4 часа)

Содержание работы	Форма отчетности
-------------------	------------------

Цель: изучение особенностей организации работы учителя-логопеда на школьном логопункте. 1. Познакомиться с учреждением (структура, контингент, расписание, администрация школы). 2. Посетить уроки учителей начальных классов по предметам: русский язык, литература, факультативов, предусмотренных ФГОС, направленных на развитие речи учащихся. 3. Изучить особенности организации работы учителя-логопеда на школьном логопункте (документация, циклограмма, состав учащихся, оборудование кабинета). 4. Посетить открытые индивидуальные, подгрупповые занятия учителя-логопеда на логопункте при общеобразовательной школе.	Составление отчета, который включает в себя: 1. Описание учреждения. 2. Анализ уроков по каждому предмету. Видеофрагменты просмотренных уроков. 3. Авторские наблюдения на тему «Особенности организации работы учителя-логопеда на школьном логопункте». 4. Анализ индивидуального, подгруппового занятия учителя-логопеда при общеобразовательной школе.
5. Провести обследование 4 детей, имеющих нарушения письменной речи, обусловленное НВОНР, ФФН. В связи с этим необходимо: а) познакомиться с личными делами детей (изучить медицинскую и педагогическую документацию); б) опираясь на схему обследования ребенка с расстройствами чтения и письма Л.В. Венедиктовой, РИ. Лалаевой, представленной в приложении 27, а также используя схему обследования процесса письма, разработанную И.Н. Садовниковой (представлена в приложении 2) составить речевую карту обследования нарушений письменной речи; в) подобрать материалы исследования процесса письма и чтения; г) провести обследование письменной речи двух детей; д) проанализировать полученные данные (аудиозаписи, диктанты, письменные работы), заполнить разработанные речевые карты, составить подробное заключение; е) составить психолого-педагогическую характеристику на диагностируемых младших школьников. 6. Составить индивидуальный план работы с диагностируемыми детьми. 7. Составить два конспекта занятий по коррекции письменной речи у детей младшего школьного возраста. 8. Разработать карточки по коррекции различных видов дисграфии у детей младшего школьного возраста. 9. Разработать дидактическое пособие по коррекции письменной речи детей младшего школьного возраста.	5. Диагностический материал для обследования нарушений письменной речи у детей младшего школьного возраста (оформленное как дополнительное приложение). 6. Разработанную речевую карту. 7. Заполненные речевые карты на каждого ребенка (4 карты), с развернутым логопедическим заключением. 8. Видео материалы хода диагностики, продуктивные виды деятельности детей, полученные в ходе диагностики. 9. Психолого-педагогическую характеристику на школьника. 10. Индивидуальные планы работы на каждого диагностируемого ребенка. 11. Два развернутых конспекта по коррекции письменной речи у детей младшего школьного возраста. 12. Видеофрагменты проведенных занятий. 13. Картотеку разработанных карточек по коррекции различных видов дисграфии у детей младшего школьного возраста.

Критерии оценивания отчета по КСР

Общими требованиями к содержанию и форме отчета являются:

- выдержанность научно-публицистического стиля;
- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- убедительность аргументации;

- краткость, ясность и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- информационная выразительность;
- достоверность, то есть соответствие описания исследуемого объекта его фактическому состоянию;
- конкретность изложения результатов работы.

«Отлично» ставится если: отчет полный, раскрыты все вопросы, приводится анализ, используется профессиональная терминология.

«Хорошо» - не в полном объеме раскрыты все вопросы, отмечаются неточности в формулировках.

«Удовлетворительно» - часть вопросов не раскрыта или допускаются множественные методические ошибки, терминология не используется профессиональная или используется неверно

«Неудовлетворительно»—отчетнесданилиболееполовиныработыневыполнено, в выполненной работе допускается множество неточностей, неверных данных.

Методические рекомендации по выполнению реферата/доклада

Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; изложение материала носит проблемно-тематический характер. Тематика рефератов обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент. Прежде чем выбрать тему реферата, автору необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить. По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам. Подготовка рефератов - один из наиболее сложных видов самостоятельной работы, реферирование приучает человека вдумчиво работать с литературой, ориентироваться в ней, выбирая необходимую информацию. Реферат должен быть информативным, отличаться полнотой изложения, объективно передавать содержание первичного текста, корректно оценивать материал, содержащийся в первоисточнике. Реферат может быть репродуктивным, воспроизводящим содержание первичного текста, и продуктивным, содержащим критическое или творческое осмысление реферируемого источника.

Репродуктивные рефераты бывают двух видов реферат-конспект и реферат-резюме. *Реферат-конспект* содержит в обобщенном виде фактическую информацию, иллюстративный материал, сведения о методах исследования, полученных результатах и возможностях их применения. *Реферат-резюме* приводит только основные положения, тесно связанные с темой текста.

Продуктивные рефераты представлены рефератом-обзором и рефератом-докладом. *Реферат-обзор* составляется на основании нескольких первичных текстов, дает сопоставление различных точек зрения по конкретному вопросу.

Реферат-доклад имеет развернутый характер, наряду с анализом информации, приведенной в первоисточнике, дает объективную оценку состояния проблемы.

Доклад – вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Различают следующие виды докладов: *Доклад–конспект* выполняется изложением информации в обобщенном виде с иллюстрированным материалом. *Доклад–обзор* выполняется на основе нескольких источников. *Доклад-сообщение* выполняется с анализом нескольких источников информации.

Процесс работы над докладом/рефератом

Подготовка доклада/реферата зачастую требует от докладчика большой самостоятельности и интеллектуальной работы. Выполнение такого вида работы способствует формированию у обучающихся навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала. При работе над докладом/рефератом можно использовать два приема.

1. Подобрать нужный материал и разложить его по разделам доклада/реферата. Нужно четко представлять, в какой последовательности будут излагаться мысли. После того, как разработан подробный план каждого раздела, можно начинать писать черновой вариант. Затем следует отредактировать текст.

2. Сначала записывают тезисы всего раздела или доклада/реферата, излагают основные мысли. По мере изучения материала знания углубляются, и первоначальный набросок приобретает черты доклада/реферата. Этот прием отличается тем, что можно увидеть свою

будущую работу в сжатой форме, правильно определить ее направление, уточнить объем, заметить недостатки в композиции.

Примерная структура реферата/доклада

Титульный лист

Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов реферата/доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата/доклада, дается характеристика используемой литературы).

Основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата/доклада, предлагаются рекомендации).

Список литературы (в алфавитном порядке)

Приложения (наглядно иллюстрируют выводы и могут быть представлены в виде вспомогательных материалов, таблиц, схем, анкет, тестов и т.д.)

В реферате/докладе могут использоваться речевые клише, характерные для данного жанра научного стиля речи:

- Автор останавливается на вопросе...
- Она анализирует...
- Оценивая, он отмечает...
- Далее автор рассматривает...
- При этом он отмечает...
- Самым серьезным последствием этого является...
- Отсюда автор делает вывод, что...
- Задача, по мнению автора, заключается в том, чтобы...
- Автор рассматривает...

Критерии оценки реферата/доклада

- Актуальность темы исследования.
- Соответствие содержания теме.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота использования источников.
- Соответствие оформлению реферата стандартам.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект, план-конспект – это жанры работы с другим источником. Цель этих жанров – зафиксировать, переработать тот или иной научный текст. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом конспект – это неполное переписывание чужого текста. Обычно при написании конспекта сначала прочитывается текст-источник, в нём выделяются основные положения, подбираются примеры, идёт перекomпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идёт со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

План-конспект представляет собой более детальную проработку источника: составляется подробный, сложный план, в котором освещаются не только основные вопросы источника, но и частные. К каждому пункту или подпункту плана подбираются и выписываются цитаты. Часто записей в виде плана и тезисов бывает недостаточно для полноценного усвоения материала. В этом случае прибегают к конспектированию, т.е. к переработке информации за счет ее свертывания. *Конспектом* называется краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют плантезисы, выписки, цитаты. Конспект в отличие от тезисов воспроизводит не только

мысли оригинала, но и связь между ними, в конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

Существуют разнообразные виды и способы конспектирования. Одним из наиболее распространенных является, так называемый текстуальный конспект, который представляет собой последовательную запись текста книги или лекции. Такой конспект точно передает логику материала и максимум информации.

Общую последовательность действий при составлении текстуального конспекта можно определить таким образом:

1. Уяснить цели и задачи конспектирования.
2. Ознакомиться с произведением в целом: прочитать предисловие, введение, оглавление и выделить информационно значимые разделы текста.
3. Внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места.
4. Составить конспект, для этого:
 - сделать библиографическое описание конспектируемого источника;
 - последовательно выделить в тексте тезисы и записать их последующей аргументацией;
 - написать кратко резюме – обобщить текст конспекта, выделить основное содержание проработанного материала, дать ему оценку.

Конспекты могут быть *плановыми*, пишутся на основе составленного плана статьи, книги. Каждому вопросу плана соответствует определенная часть конспекта.

Удобно в этом случае воспользоваться *вопросным планом*. В левой части страницы выставите проблемы, затронутые в книге в виде вопросов, а в правой части страницы дайте на них ответы.

Очень удобно пользоваться схематичной записью прочитанного. Составление *конспектов-схем* служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

Действия при составлении конспекта-схемы могут быть такими:

1. Подберите факты для составления схемы.
2. Выделите среди них основные, общие понятия.
3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
4. Сгруппируйте факты в логической последовательности.
5. Дайте название выделенным группам.
6. Заполните схему данными.

Те учащиеся, которые не могут положиться на свою память, должны иметь зрительную опору, которая является удобным способом проверки и запоминания информации.

Такой опорой может служить *опорный конспект*. Это творческий вид работы был введен в учебную деятельность Шаталовым В.Ф. известным педагогом-новатором и получил название «опорный сигнал». В опорном сигнале содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т.п. Такая запись учебного материала позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.

При любом виде конспектирования важно не забывать о том, что:

Записи полезно делить, для этого используются:

1. Подзаголовки.
2. Абзацные отступы.
3. Пробельные строки.

Все это повышает удобочитаемость, организует запись.

При конспектировании нужно пользоваться оформительскими средствами:

1. Делать в тексте конспекта подчёркивания, а не поля тетради отчёркивания «например, вертикальные»
2. Закладывать законы, основные понятия, правила и т.п. в рамки.
3. Пользоваться при записи различными цветами.
4. Писать разными шрифтами.

Методические рекомендации по выполнению презентации

Одним из актуальных и распространённых направлений внедрения использования информационных технологий в образовательный процесс учебного заведения являются мультимедийные презентационные технологии. У термина *презентация* (от лат. *praesento* — передаю, вручаю или англ. *present* — представлять) два значения — широкое и узкое. В широком смысле слова *презентация* — это выступление, доклад, защита законченного или перспективного проекта, представление на обсуждение рабочего проекта, результатов внедрения и т.п. В узком смысле слова *презентации* — это электронные документы особого рода. Они отличаются комплексным мультимедийным содержанием и особыми возможностями управления воспроизведением (может быть автоматическим или интерактивным). Далее этот термин будет использоваться в узком смысле этого слова.

Презентация наглядно отображает на экране в сжатом виде весь отобранный автором материал. Документы этого типа готовятся с помощью специальных программных средств, но при этом широко используются и традиционные универсальные средства, такие как текстовые и табличные процессоры, графические редакторы, средства обработки звуковой и видеоинформации. *Общая характеристика основных структурных элементов презентации* Основной единицей электронной презентации в среде PowerPoint является *слайд*, или кадр представления информации, учитывающий эргономические требования визуального восприятия информации. Каждая электронная презентация с одной стороны, должна быть в значительной степени автономным программным продуктом, а с другой — отвечать некоторым общим стандартам по своей внутренней структуре и форматам содержащихся в ней исходных данных (формат рисунков, дизайн таблиц и т.п.).

Обязательными *структурными элементами*, как правило, являются:

- обложка;
- титульный слайд;
- оглавление;
- основной материал (включая текст, схемы, таблицы, иллюстрации, графики);
- информационные ресурсы по теме.

При этом содержательное наполнение указанных слайдов может быть прокомментировано следующим образом. Обложка должна быть по возможности красочной. Для этого следует оформить ее с помощью графических вставок и фонов. Дизайн обложки должен способствовать улучшению эмоционального состояния человека и повышать его интерес к предмету.

Титульный слайд должен включать:

- название темы;
- информацию об образовательном учреждении;
- сведения об авторе;
- дату разработки;
- информацию о местоположении информации в сети, на локальном компьютере и имя файла.

Оглавление является очень важным структурным элементом презентации. С одной стороны, оно должно быть достаточно подробным, чтобы обеспечивать оперативный доступ (через гипертекстовые ссылки) к ее сравнительно небольшим содержательным частям, с другой стороны, максимально обозримым, т.е. находиться на одном слайде. Практика показывает, что таким требованиям, как правило, удовлетворяет двухуровневое

оглавление (разделы и подразделы). Оглавление может представлять сокращенное графически-текстовое изображение содержания, помогающее понять структуру материала, идеи, заложенные в нем, и сопоставляющее отдельные фрагменты содержания презентации с некоторыми графическими образами, способствующими ассоциативному запоминанию.

Основной материал в электронной презентации, как правило, представлен в краткой форме, что имеет достаточно веские основания для существования наряду с полным учебным материалом. Такое представление дает качественно иной ракурс для рассмотрения содержания, что достаточно эффективно как на этапе вводных занятий по теме, так и на этапе обобщения и систематизации учебного материала. Изложение содержания материала может осуществляться в виде текста, рисунков, таблиц, графиков и т.п. При этом графическое представление учебного материала позволяет передать необходимый объем информации при краткости его изложения. Информационное обеспечение презентации удобно организовать в виде гипертекстовой системы, при которой фрагменты текста с элементами графики соединяются между собой с помощью специальных гиперсвязей в сеть. С помощью гиперссылок можно получить на экране дополнительную или поясняющую информацию, организовать многократное обращение к одним и тем же информационным объектам из разных мест презентации.

Каждый слайд, презентующий материал, как правило, содержит:

- область отображения местоположения страницы в контенте презентации;
- одно или несколько текстовых полей. Текст может включать небольшие графические вставки (формулы, графики, таблицы и т.п.);
- область для размещения элементов управления на странице.

Следует выделить наиболее общие требования к средствам, формам и способам представления содержания самостоятельного материала в электронной презентации:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- объединение связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- каждому положению (каждой идее) должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основная идея абзаца должна находиться в самом начале (в первой строке абзаца). Это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца;
- предпочтительнее использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
- при проектировании характера и последовательности предъявления материала должен соблюдаться принцип стадийности: информация может разделяться в пространстве (одновременное отображение в разных зонах одного слайда) или во времени (размещение информации на последовательно демонстрируемых слайдах);
- вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок;
- графика должна органично дополнять текст. Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью материала. При этом большие иллюстрации могут храниться в отдельном альбоме рисунков (графиков, схем, фотографий), оформляемом в виде самостоятельного модуля презентации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателями обучающимися инвалидами или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника, подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 12)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника, подключение к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)