

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Хагуров Т.А.

« 30 »

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.19 Работа журналиста в эфире

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа

Форма обучения очная, заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19 Работа журналиста в эфире составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности

42.03.02 Журналистика профиль: «Информационная работа»

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

И.Ю. Доронина, старший преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19 Работа журналиста в эфире утверждена на заседании кафедры электронных СМИ и новых медиа протокол № 10 «06» 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Вологина Е.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 10 «07» 05 2025 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Бешукова Ф.Б. д-р филол. наук, профессор, заведующая кафедрой литературы и массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

Горбатько Е.А. заместитель руководителя дирекции публицистических программ ГУП КК «Телерадиокомпания НТК».

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Работа журналиста в эфире» является подготовка студентов к профессиональной речевой деятельности в эфире. Она предполагает обучение журналистов рече-поведенческим моделям, существующим в различных сферах радио-телевещания. Программа учитывает звуковые изменения сегодняшнего эфира и направлена на развитие культуры мышления учащихся, способности способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Программа также предполагает развивать способности студентов работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Дисциплина дает теоретическую и практическую подготовку журналистам в области техники телеречи. В программе учтены новейшие достижения психологии, лингвистики и риторики. Курс базируется на новом подходе, основополагающими принципами которого является активная работа с просодическими дикторскими стандартами в телеречи, создающими возможности смыслового моделирования сообщения.

1.2 Задачи дисциплины:

- Ознакомление с правилами озвучивания текстов в эфире, спецификой работы в различных жанрах вещания
- 2 Формирование навыков речевой и психологической подготовки к эфиру в условиях меняющихся форматов вещания .
- Развитие технической и лингвистической подготовки учащихся, неразрывно связанной с представлениями о хорошей и правильной речи.
- Обучение эфирной речи с обращением к просодической сфере, помогающей порождать звуковой образ, а, соответственно, и подтекст
- Повышение общефилологической и профессиональной подготовки студентов с углубленным пониманием речевых процессов и механизмов их реализации в радио-телеэфире..

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Работа журналиста в эфире» относится к *обязательной части* Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе по очной и на 4 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Предшествующие дисциплины необходимые для изучения дисциплины «Техника и культура речи», «Творческая деятельность журналиста» – «Практическая журналистика», «Введение в направление подготовки», «Основы теле- радиожурналистики», «Работа журналиста с источниками информации», «Журналистика новых медиа», «Теория и практика интервью», «Разработка и производство информационного продукта», «Журналистское мастерство».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем	
	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ИОПК–1.1. Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.
	Умеет определять использовать правовые нормы в профессиональной журналистской деятельности
	Владеет правовыми нормами в профессиональной журналистской деятельности.
ИОПК–1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Знает как определить круг задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели.
	Умеет определять круг задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели.
	Владеет кругом задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели.
ИОПК–1.3. Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Знает оптимальные виды журналистских текстов для решения поставленных задач
	Умеет использовать виды журналистских текстов для решения поставленных задач
	Владеет оптимальными видами журналистских текстов для решения поставленных задач
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	
ИОПК-6.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии.	Знает современные информационно-коммуникационные технологии.
	Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии.
	Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
ИОПК-6.2 Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии.	Знает современные информационно-коммуникационные технологии.
	Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии.
	Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
ИОПК-6.3 Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Знает современные информационно-коммуникационные технологии.
	Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии.
	Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
ИПК-2.1. Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику..	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.
	Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
	корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
ИПК-2.2. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
ИПК-2.3. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	заочная
			7 семестр (часы)	4 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:			72,3	
Аудиторные занятия (всего):			68	
занятия лекционного типа			32	10
лабораторные занятия				
практические занятия			36	10
Иная контактная работа:			4,3	
Контроль самостоятельной работы (КСР)			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:			72	
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)			72	151
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к экзамену			35,7	8,7
Общая трудоёмкость	час.		180	180
	в том числе контактная работа		72,3	20,3
	зач. ед		5	5

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Дозфирная работа с радиотекстом.	18	4	4		10
2.	Типичные речевые ошибки диктора/ведущего	18	4	4		10
3.	Просодические стандарты радио-телетекста	18	4	4		10
4.	Творческое самочувствие диктора и ведущего. Психологические основы радио — телеречи	18	4	4		10
5.	Работа ведущего с «речевым гримом».	18	4	4		10
6.	Акцентное выделение в речи диктора.	22	4	8		10
7.	Диалог в эфире	28	8	8		12
	ИТОГО по разделам дисциплины	140	32	36		72
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	180				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Дозфирная работа с радиотекстом.	Типы озвучивания текста: дикторское, авторское, закадровое. Тип чтения и жанр выступления. Специфика озвучивания телевизионных материалов. Голосовая работа в кадре и за кадром. Специфика работы с художественным текстом. Анализ художественного текста. Выделение стилистических особенностей голосом. Особенности работы с микрофоном. Жесты и мимика как помощники озвучивания.	<i>Конспект лекции</i>
2.	Типичные речевые ошибки диктора/ведущего	Нормы и типы произношения. Причины возникновения речевых ошибок и способы их преодоления. Правила произношения гласных, согласных и звуковых сочетаний. Борьба с ошибками, обусловленными акустической природой радиовещания. Редактирование печатного текста для озвучивания. Структура радиотекста. Типы словарей и пособий, помогающих работнику эфира.	<i>Конспект лекции</i>
3.	Просодические стандарты радио-телетекста	Умение работать с основными просодическими компонентами: тембром, мелодикой, ритмом, темпом и паузировкой. Изучение просодических стандартов в речи диктора и типичных эмфатических нарушений просодических стандартов в	<i>Конспект лекции</i>

		авторском радиодискурсе. Оратор и его голос. Гигиена речевого аппарата. Постановка голоса. Упражнения, помогающие постановке голоса. Роль ритма в речи, дикция и темп речи. Эмоциональная функция темпо-ритма.	
4.	Творческое самочувствие диктора и ведущего. Психологические основы радио — телеречи	Основные приемы психологической подготовки к выступлению. Способы преодоления голосового «зажатия». Невербальные средства общения. Основные риторические и стилистические приемы радио-телеречи. Способы подстройки к собеседнику при работе в прямом эфире. Обучение технологиям «подстройки». Психологические эффекты и манипулятивные приемы в речевой деятельности. Роль темпо-ритма в воздействии на аудиторию.	<i>Конспект лекции</i>
5.	Работа ведущего с «речевым гримом».	Просодические приемы создания радиообраза. Воспитание голосовой функции. Упражнения на слуховую и произносительную корреляцию. Звуковая жест в радиоречи. Тембральная и мелодическая выразительность речи. Упражнения, развивающие тембральное богатство голоса и мелодический диапазон. Приемы создания информационного подтекста.	<i>Конспект лекции</i>
6.	Акцентное выделение в речи диктора.	Понятие акцентного выделения (АВ) и его роль в радио-телеречи. Основные просодические характеристики АВ. АВ в речи диктора и актера. Обучение дикторским стандартам АВ. Упражнения, обучающие мелодическому моделированию фраз. Эмфатическое акцентное выделение в радио-телеречи. Создание эмоционально-экспрессивного подтекста с помощью эмфатического АВ. АВ в рекламном радио-теледискурсе. Модели эмфатического АВ.	
7.	Диалог в эфире	Техническая и психологическая подготовка ведущего к работе в прямом эфире. Просодические приемы интервьюирования. Обучение приемам мелодического подхвата, вдалбливания и паузального затягивания. Просодические параметры успешного и «провального» интервью. Мелодические характеристики агрессивности и доброжелательности.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Дозфирная работа с радиотекстом.	Типы озвучивания текста: дикторское, авторское, закадровое. Тип чтения и жанр выступления. Специфика озвучивания телевизионных материалов. Голосовая работа в кадре и за кадром. Специфика работы с художественным	<i>Опрос</i>

		текстом. Анализ художественного текста. Выделение стилистических особенностей голосом. Особенности работы с микрофоном. Жесты и мимика как помощники озвучивания.	
2.	Типичные речевые ошибки диктора/ведущего	Нормы и типы произношения. Причины возникновения речевых ошибок и способы их преодоления. Правила произношения гласных, согласных и звуковых сочетаний. Борьба с ошибками, обусловленными акустической природой радиовещания. Редактирование печатного текста для озвучивания. Структура радиотекста. Типы словарей и пособий, помогающих работнику эфира.	<i>Реферат</i>
3.	Просодические стандарты радио-телетекста	Умение работать с основными просодическими компонентами: тембром, мелодикой, ритмом, темпом и паузировкой. Изучение просодических стандартов в речи диктора и типичных эмфатических нарушений просодических стандартов в авторском радиодискурсе. Оратор и его голос. Гигиена речевого аппарата. Постановка голоса. Упражнения, помогающие постановке голоса. Роль ритма в речи, дикция и темп речи. Эмоциональная функция темпо-ритма.	<i>Опрос</i>
4.	Творческое самочувствие диктора и ведущего. Психологические основы радио — телеречи	Основные приемы психологической подготовки к выступлению. Способы преодоления голосового «зажатия». Невербальные средства общения. Основные риторические и стилистические приемы радио-телеречи. Способы подстройки к собеседнику при работе в прямом эфире. Обучение технологиям «подстройки». Психологические эффекты и манипулятивные приемы в речевой деятельности. Роль темпо-ритма в воздействии на аудиторию.	<i>Опрос</i>
5.	Работа ведущего с «речевым гримом».	Просодические приемы создания радиообраза. Воспитание голосовой функции. Упражнения на слуховую и произносительную корреляцию Звуковой жест в радиоречи. Тембральная и мелодическая выразительность речи. Упражнения, развивающие тембральное богатство голоса и мелодический диапазон. Приемы создания информационного подтекста.	<i>Практическое задание</i>
6.	Акцентное выделение в речи диктора.	Понятие акцентного выделения (АВ) и его роль в радио-телеречи. Основные просодические характеристики АВ. АВ в речи диктора и актера. Обучение дикторским стандартам АВ. Упражнения, обучающие мелодическому моделированию фраз. Эмфатическое акцентное выделение в радио-телеречи. Создание эмоционально-экспрессивного подтекста с помощью эмфатического АВ. АВ в рекламном радио-теледискурсе. Модели эмфатического АВ.	<i>Практическое задание</i>

7.	Диалог в эфире	Техническая и психологическая подготовка ведущего к работе в прямом эфире. Просодические приемы интервьюирования. Обучение приемам мелодического подхвата, вдалбливания и паузального затягивания. Просодические параметры успешного и «провального» интервью. Мелодические характеристики агрессивности и доброжелательности.	Практическое задание
----	----------------	--	----------------------

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19.03.2021 г. 2. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA. 3. Бобров, А. А. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бобров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 343 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F81D042B-9C12-4364-8C9A-BF4EDD68EC87 4. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Ильченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7BBE3F2F-E0BB-4C7E-AD4D-9E1B36B3F28A. 5. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. :

		Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DFACFC9C-9BD1-40CA-9F89-7DC50B5DC4DD. 6. Основы журналистской деятельности : учебник для академического бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBF29BF-3F94-4732-BAEF-9A7062EA3A02.
2	Реферат	1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19.03.2021 г. 2. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA. 3. Бобров, А. А. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бобров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 343 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F81D042B-9C12-4364-8C9A-BF4EDD68EC87 4. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Ильченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7BBE3F2F-E0BB-4C7E-AD4D-9E1B36B3F28A. 5. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DFACFC9C-9BD1-40CA-9F89-7DC50B5DC4DD. 6. Основы журналистской деятельности : учебник для академического бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBF29BF-3F94-4732-BAEF-9A7062EA3A02.

3	<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19.03.2021 г. 2. Колесниченко, А. В. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05559-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5AB39770-3488-4AEB-83F4-36220F7647DA. 3. Бобров, А. А. Основы журналистской деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Бобров. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 343 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F81D042B-9C12-4364-8C9A-BF4EDD68EC87 4. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Ильченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7BBE3F2F-E0BB-4C7E-AD4D-9E1B36B3F28A. 5. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DFACFC9C-9BD1-40CA-9F89-7DC50B5DC4DD. 6. Основы журналистской деятельности : учебник для академического бакалавриата / С. Г. Корконосенко [и др.] ; под ред. С. Г. Корконосенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5BBF29BF-3F94-4732-BAEF-9A7062EA3A02.
---	---	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, подготовка творческих работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, творческих заданий и иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Творческая деятельность журналиста».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме дискуссии, круглого стола, реферата, опроса и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК–1.1. Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем.	Знает потребности общества и индустрии в медиатекстах и (или) медиапродуктах (коммуникационных продуктах); нормы русского и иностранных языков, особенности иных знаковых систем. Умеет определять использовать правовые нормы в профессиональной журналистской деятельности Владеет правовыми нормами в профессиональной журналистской деятельности.	опрос	Вопрос на экзамене 1-8,

2	ИОПК–1.2. Умеет создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты (коммуникационные продукты).	Знает, как определить круг задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели. Умеет определять круг задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели. Владеет кругом задач в различных видах коммуникации в рамках поставленной цели.	Реферат, опрос	Вопрос на экзамене 9-16
3	ИОПК–1.3. Владеет нормами русского и иностранных языков, учитывает особенности иных знаковых систем при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов (коммуникационных продуктов)	Знает оптимальные виды журналистских текстов для решения поставленных задач Умеет использовать виды журналистских текстов для решения поставленных задач Владеет оптимальными видами журналистских текстов для решения поставленных задач	Опрос	Вопрос на экзамене 9-16
4	ИОПК-6.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии.	Знает современные информационно-коммуникационные технологии. Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии. Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий.	Опрос Творческое задание	Вопрос на экзамене 17-23
5	ИОПК-6.2 Умеет в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии.	Знает современные информационно-коммуникационные технологии. Умеет применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии. Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Опрос	Вопрос на экзамене 24-32

6	ИОПК-6.3 Владеет навыками использования современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	Знает стилистику различных журналистских жанров Умеет работать с информационными поводами, темами, жанрами, конфликтами. Владеет навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров.	Опрос	Вопрос на экзамене 33-39
7	ИПК-2.1. Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	Опрос Творческое задание	Вопрос на экзамене 40-46

8	ИПК-2.2. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	Опрос Творческое задание	
9	ИПК-2.3. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского	Знает информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного	Опрос Творческое задание	Вопрос на экзамене 47-50

	замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка		
--	--	--	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

Темы рефератов

1. Проблемы дикторского мастерства и пути их решения.
2. Экранный образ диктора (ведущего) и его роль в восприятии информации.
3. Особенности общения с телевизионной аудиторией и принципы организации ТВ речи.
4. Подготовка к микрофонному чтению текста.
5. Словесное (речевое) действие - основа выразительности дикторского чтения.
6. Техника микрофонного чтения и самоанализ результатов.
7. Интонация и ее компоненты как индивидуальные средства выразительности речи.
8. Речевой профессиональный слух и его роль в совершенствовании дикторского мастерства.
9. Логические и интонационно – мелодические закономерности устной речи.
10. Законы речевого общения и законы логики сценической речи.

11. Видения, подтекст и их роль в интонационной выразительности речи.
12. Интервью в работе диктора.
13. Эфирное выступление – разновидность ораторского искусства.
14. Поэтическое слово – разновидность дикторского текста, ритмы русской классической поэзии.
15. Ритмообразующие элементы стихотворной речи.
16. Ритмы современной поэзии.
17. Параязык в условиях телевизионного общения.
18. Техника речи в дикторском мастерстве и ее совершенствование.
19. Ритмические законы стихотворной речи.
20. Индивидуальный стиль диктора (ведущего) и его составляющие.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Речевой имидж ведущего.
2. Типичные ошибки диктора регионального вещания.
3. Суггестивные приемы в эфире.
4. Роль звуковой метафоры в радиоречи.
5. Особенности диалога в прямом эфире.
6. Языковая игра в рекламе на радио.
7. Культура речи как важная составляющая речи диктора.
8. «Речевой грим» ар-джея в интерактивном вещании.
9. Ораторские приемы в авторских передачах
10. Композиционная специфика радиотекста.
11. Речевые особенности закадрового озвучивания.
12. Функции музыки в информационно-развлекательных передачах.
13. Оратор и его голос. Гигиена речевого аппарата.
14. Основные принципы и приемы постановки голоса.
15. Орфоэпия – лингвистическая основа радио-телеречи. Нормы и типы произношения.
16. Творческое самочувствие диктора и ведущего. Психологические основы радио-телеречи.
17. Звуковой жест в радио-телеречи. Основные просодические элементы.
18. Просодическая специфика радио-телеречи.
19. Тембральная и мелодическая выразительность речи.
20. Типы интонации. Особенности озвучивания фраз.
21. Темпо-ритм в речи. Специфика, способы его варьирования, его роль в передаче.
22. Текст выступления. Редактирование и разметка текста.
23. Хорошая дикция – закон для речи ведущего. Специфика работы с микрофоном.
24. Редакционная работа ведущего с текстами различных жанров.
25. Информационное вещание. Речевые особенности подачи новостей.
26. Специфика рекламного телерадиовещания. Речевые законы спотов.
27. Невербальные средства общения. Основные риторические и стилистические приемы радио-телеречи.
28. Просодические модели вещания. Основные принципы и приемы.
29. Причины недостатков речевого голоса и способы их преодоления.
30. Способы преодоления голосового «зажатия».

31. Диапазон голоса и интонационное строение фразы. Основные мелодические конструкции.
32. Анализ художественного текста. Выделение стилистических особенностей голосом. «Речевой грим».
33. Специфика озвучивания текстов радиорекламы.
34. Роль ар-джея в интерактивном эфире.
35. Стандартное и эмфатическое акцентное выделение в радиоречи.
36. Основные типы игровых диалогов на радио.
37. Просодика телефонной беседы в эфире.
38. Типы озвучивания текста: дикторское, авторское, закадровое.
39. Жесты и мимика как помощники озвучивания.
40. Способы подстройки к собеседнику при работе в прямом эфире.
41. Оформление в радио-телеречи фраз с повествовательной, побудительной и вопросительной интонацией.
42. Обучение интонационному оформлению фраз с перечислением.
43. Специфика интонирования фраз с вводными конструкциями.
44. Интонационные особенности воспроизводства цитат в эфире.
45. Приемы мелодического подхвата, вдалбливания и паузального затягивания.
46. Просодические показатели наличия или отсутствия контакта со слушателем.
47. Ошибки, допускаемые при работе в прямом эфире и пути их преодоления.
48. Специфика «голосового имиджа» ведущего новостей.
49. Приемы подхвата и подстройки в речи ар-джея.
50. Ведущий как составная часть саморекламы радиостанции

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Авдони́на Н.С. Новостная интернет-журналистика. Учебное пособие для вузов. Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2024.

Ахмаду́лин Е.В. Основы теории журналистики: Учебник и практикум для вузов. Астрахань: Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева, 2024.

Баранова Е.А., Конвергентная журналистика: учебное пособие для вузов. М.: РГСУ, 2024.

Горшкова Л.А. Жанры журналистики: учебное пособие. Самара: Самарский национальный исследовательский университет им. Академика С.П. Королева, 2023. 80 с.

Корконосенко С.Г., Блохин И.Н., Васильева В.В., Гришанина А.Н., Сидоров В.А., Коханова Л.А., Калмыков А.А. Основы теории журналистики: учебник для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

Мальцева И.А. Основы рекламы и PR: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Мальцева И.А. Современная спортивная журналистика как социокультурный феномен: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Мисонжников Б.Я., Тепляшина А.Н. Введение в профессию: журналистика. СПб: СПбГУ, 2024.

Муратов С.А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения. Учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2024. – 240 с.

Рощина Н.М. Социология коммуникаций: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Свитич А.Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

Сомова Е.Г., Лебединская В.Г. От оратора до блогера. Краснодар: КубГУ, 2023.

Сомова Е.Г., Лебединская В.Г. Речевые процессы в массмедиа. Краснодар: КубГУ, 2023.

Тулупов В.В. Уроки журналистики. Учебное пособие для вузов. Воронеж: Воронежский государственный университет, 2024.

Ульбашев А.Х. Правовые и этические основы журналистики. М.: Юрайт, 2024. 231 с.

Хорева Л.Н., Вологина Е.В. Подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению «Журналистика»: учебно-методическое пособие. Краснодар: КубГУ, 2023. 234 с.

Хубецова З.Ф., Политическая журналистика: учебник для вузов. М.: СПб: СПбГУ, 2024.

Чевозерова Г.В. Основы теории журналистики: Учебник и практикум для вузов.

Тольятти: Тольяттинский государственный университет, 2024.

Шостак М.И. Новостная журналистика. Новости прессы: учебник и практикум для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. «Медиаскоп», электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М. В. Ломоносова. URL: <http://www.mediascope.ru>
4. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.
5. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>

15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол № 8 от 19.03.2021 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 202, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. № 205, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная, № 209, комплект учебной мебели, доска учебная, № 301, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная -14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор; № 302, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная, № 309, комплект учебной мебели, доска учебная, № 402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, № 407, комплект учебной мебели, доска учебная, № 408, комплект учебной мебели, доска учебная, № 409, комплект учебной мебели, доска учебная, № 411, комплект учебной мебели, доска учебная.	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft «Enrollment for Education Solutions» для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс»
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебные аудитории для проведения практических занятий: № 202, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. № 205, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная, № 209, комплект учебной мебели, доска учебная, № 301, мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели -16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная -14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор; № 302, мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная, № 309, комплект учебной мебели, доска учебная, № 402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, № 407, комплект учебной мебели, доска учебная, № 408, комплект	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft «Enrollment for Education Solutions» для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс»

	учебной мебели, доска учебная, № 409, комплект учебной мебели, доска учебная, № 411, комплект учебной мебели, доска учебная	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft «Enrollment for Education Solutions» для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультатПлюс»
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.301)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft «Enrollment for Education Solutions» для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультатПлюс»