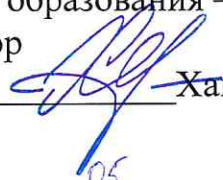


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет журналистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Хагуров Т.А.

подпись

« 30 » 05 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа

Форма обучения очная, заочная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 42.03.02 Журналистика профиль: «Информационная работа»

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

В.А. Май, старший преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта утверждена на заседании кафедры электронных СМИ и новых медиа

протокол № 10 « 06 » 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Вологина Е.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 10 « 07 » 05 2025 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Бешукова Ф.Б. д-р филол. наук, профессор, заведующая кафедрой литературы и массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

Горбатько Е.А. заместитель руководителя дирекции публицистических программ ГУП КК «Телерадиокомпания НТК».

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель освоения дисциплины подготовить студентов к выполнению обязанностей журналиста на достаточно высоком профессиональном уровне, сформировав у них устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки.

1.2 Задачи дисциплины

- осознать, что журналистика представляет собою специализированную область творческой деятельности, протекающей как осуществление определенных профессиональных обязанностей;
- уяснить, какие факторы формируют данную систему профессиональных обязанностей и как они влияют на их характер;
- уточнить представление о составе профессиональных обязанностей журналиста в периодической печати, на радио и телевидении;
- освоить основные формы участия журналиста в планировании, организации, конструировании массовых информационных потоков и выпуске их «в свет» и «в эфир»;
- получить навыки редакторской работы;
- уточнить представление об основных чертах журналистского произведения, его отличиях от других информационных продуктов и освоить на теоретическом и практическом уровне способ творческой деятельности журналиста как автора;
- составить развернутое представление о жанровых разновидностях авторского журналистского творчества и получить навыки работы в наиболее востребованных практикой жанрах;
- на опыте выпуска учебных изданий и программ в режиме, близком к реальным условиям деятельности, постичь особенности темпоритма журналистского творчества и формы профессиональной рефлексии.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка и производство информационного продукта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: Основы проектной деятельности (в журналистике); Фотодело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Знать особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.
	Умеет осуществлять социальное взаимодействие в команде.
	Владеет знаниями об особенностях социального взаимодействия в команде.
ИУК-3.2. Уметь реализовать свою роль в команде.	Знает как реализовать свою роль в команде.
	Умеет реализовать свою роль в команде.
	Владеет навыками реализации своей роли в команде
ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
ИОПК-1.1. Знать мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка.	Знает мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка.
	Умеет ориентироваться в мировых и отечественных тенденциях развития медиаотрасли, специфике разных типов СМИ, реалиях функционирования российских СМИ; предметной области СМИ; принципах работы с источниками информации и методах ее сбора; задачах и методах, технологиях и техниках создания журналистских публикаций, их содержательной и структурно-композиционной специфике; основных жанрах журналистики, их стилистических особенностях; правилах и нормах современного русского языка.
	Владеет базой знаний в области мировых и отечественных тенденции развития медиаотрасли, специфики разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметной области СМИ; принципов работы с источниками информации и методы ее сбора; спектром задач и методов, технологий и техник создания журналистских публикаций, особенностями их содержательной и структурно-композиционной специфики; основными жанрами журналистики, их стилистическими особенностями; правилами и нормами современного русского языка.
ИПК-1.2. Уметь осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров.	Знает как осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; создавать материалы различных журналистских жанров.
	Умеет осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров.
	Владеет базой знаний, необходимых для осуществления сбора необходимой информации для подготовки материала и ее анализа; использования наиболее распространенных программ обработки цифровых данных; работы с фотоинформацией; создания материалов различных журналистских жанров.
ИПК-1.3 Владеть навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка	Знает навыки поиска и оценки информационных поводов; стилистику различных журналистских жанров; правила и нормы современного русского языка
	Умеет проявлять навыки поиска и оценки информационных поводов; разбираться в стилистике различных журналистских жанров; следовать правилам и нормам современного русского языка
	Владеет навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка
ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
ИПК-2.1. Знать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.	Знает как разрабатывается информационная политика СМИ; осуществляются методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; работает законодательство РФ об авторском праве и профессиональной журналистской этике
	Умеет разрабатывать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; работать с законодательством РФ об авторском праве; профессиональной журналистской этикой.
	Владеет базой знаний об информационной политике СМИ; о методах технологиях подготовки медиапродукта в разных форматах; ссылается на законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.
ИПК- 2.2. Уметь определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.	Знает как определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
	Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
	Владеет навыками определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
ИПК-2.3. Владеть принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	Знает принципы анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
	Умеет анализировать структуру и содержание авторских материалов, проверять актуальность и достоверность фактических данных; работать с методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
	требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
	Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		4 семестр (часы)		X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	74,2				
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	28	14	14		
лабораторные занятия	14	7	7		
практические занятия	28	14	14		
семинарские занятия					
Указываются виды работ в соответствии с учебным планом					
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
Самостоятельная работа, в том числе:	69,8				
Подготовка рефератов		23,5			
Разработка концепции медийного продукта		30,3			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		11			
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:					
Подготовка к экзамену					
час.	144				

Общая трудоемкость	в том числе контактная работа	74,2				
	зач. ед	4				

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на заданную тему	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
5.	Верстка информационной программы Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
6.	Монтаж выпуска информационной программы в условиях учебной студии	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
ИТОГО по разделам дисциплины		144				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		0,2				
Промежуточная аттестация (ИКР)						
Подготовка к текущему контролю						
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, КСР – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.	<i>P</i>
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.	
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на	Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью.	<i>T</i>

	заданную тему.	Проверка информации и поиск альтернативных источников.	
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.	<i>T</i>
5.	Верстка информационной программы. Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	Выявление ключевой новости информационной повестки дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.	<i>P</i>
6.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Уточнение хронометража выпуска. Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы.	<i>P</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.	P
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.	<i>P</i>
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на заданную тему.	Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью. Проверка информации и поиск альтернативных источников.	P
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.	P
5.	Верстка информационной программы. Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	Выявление ключевой новости информационной повестки дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.	P
6.	Монтаж выпуска	Уточнение хронометража выпуска.	P

информационной программы в условиях учебной студии	Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы.	
--	--	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Методические рекомендации, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол №8 от 19.03.21 г.
2	<i>Реферат</i>	Методические рекомендации, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол №8 от 19.03.21 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) реализация компетентностного подхода должно предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссия, круглый стол, опрос, реферат, творческое задание) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

Лекция (Л) – учебное аудиторное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине,

раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясно изложения.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- формулировку темы лекции;
- указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- изложение вводной части;
- изложение основной части лекции;
- краткие выводы по каждому из вопросов;
- заключение;
- рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Семинарские занятия (С)

Семинар - одна из форм практических занятий, проводимых по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Семинарские занятия проводятся главным образом по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, требующим научно-теоретического анализа литературных источников.

Порядок подготовки семинарского занятия:

- изучение требований программы дисциплины
- формулировка цели и задач семинара
- разработка плана проведения семинара
- моделирование вступительной и заключительной частей семинара
- предварительная раздача студентам вопросов, заданий (в том числе творческих и индивидуальных), ознакомление с проблемами, являющимися предметом обсуждения на семинаре

— инструктаж студентов по подготовке к семинару

Порядок проведения семинарского занятия:

1. Вводная часть: постановка цели, задач и изложение основного замысла занятия.

2. Основная часть:

— организация дискуссии: постановка проблемы, выделение основных направлений;

— выступление докладчика, раскрывающего основные положения по вопросу;

— выступления содокладчиков, раскрывающих свое видение проблемы;

— дискуссия по докладу и содокладам.

3. Заключительная часть: завершение дискуссии, обобщение и оценка результатов работы студентов.

Лабораторные занятия(ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Самостоятельная работа (СР)

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности, например, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«название дисциплины»*.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное)* и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий (*указать иное*) к экзамену (дифференцированному зачету, зачету).

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать особенности социального взаимодействия в команде.	Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 1-2	Вопрос на зачете 1-10
		Уметь реализовать свою роль в команде.		

2	ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных	Знать мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии	Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 2-3	<i>Вопрос на зачете 11-20</i>
	типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка. Уметь осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров. Владеть навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка		
3	ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других	Знать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику. Уметь определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с	<i>Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 4-6</i>	<i>Вопрос на экзамене 20-27</i>

	медиа	фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и		
		формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах. Владеть принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема «Генерирование идеи телевизионной информационной/ информационно-аналитической передачи»

Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.

Тема «Разработка концепции информационной программы»

Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.

Тема «Оформление сценарной заявки и синопсиса»

Определение содержания программы и ее жанрового наполнения. Уточнение хронометража выпуска. Локализация телеаудитории (возраст, статус, уровень дохода, место проживания); Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы (аргументация спроса на текущий момент)

Тема «Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах новостной журналистики»

Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью. Проверка информации и поиск альтернативных источников.

Тема «Подготовка репортажа на заданную тему»

Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.

Тема «Подготовка интервью на заданную тему»

Определение ньюсмейкеров для интервью. Формулирование основных и второстепенных задач для интервьюера. Разработка тактического плана коммуникации.

Тема «Верстка информационной программы «

Выявление ключевой новости в информационной повестке дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.

Тема «Написание дикторских «подводок» к материалам программы»

Оформление текстовых связей между сюжетами. Их редактирование. Понятие рейтинга. Методы и приемы рейтинга на телевидении.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

1. Функциональные обязанности сотрудников редакции информации телекомпании.
2. Главные и второстепенные темы выпуска.
3. Способы поиска информации в сети Интернет
4. Виды проверки информации и поиск альтернативных источников.
5. Коллективное обсуждение структуры выпуска.
6. Виды сценариев информационных программ.
7. Сценарий как итог коллективной работы на ТВ.
8. Драматургическая разработка сценария: специфика ремарки, особенности сюжета, конфликта, композиции.
9. Литературный (журналистский) сценарий и режиссерский сценарий, их взаимодействие в процессе подготовки телепередач.
10. Понятия "экранный язык", "экранное мышление", "экранная психология".
11. Жанры телевизионной журналистики
12. Жанры телевизионной информации.
13. Жанры аналитической публицистики.
14. Жанры политической публицистики.
15. Особенности и виды новостных телепрограмм
16. Сценарная разработка, особенности слова, изобразительные качества телемонолог. Сценарий "диалогических" разговорных жанров (интервью, беседа, ток-шоу).
17. Сценарий монолога на телеэкране
18. Вычитка и корректура выпуска.
19. Основные требования к материалам для телеэфира.
20. Особенности изобразительного ряда: средства характеристики человека, средства "второго плана", пластические и драматургические средства.
21. Концепция и структура программы.
22. Разработка концепции и названия программы.
23. Определение телевизионного жанра и содержания программы.
24. Слоган и девиз передачи.
25. Константы и свободные элементы текста в программе.
26. Особенности оперативной индивидуальной работы над материалом.
27. Техническое формирование выпуска.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

зачтено выставляется студенту, - обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей

работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; - допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

не зачтено выставляется студенту, - обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; - давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Авдони́на Н.С. Новостная интернет-журналистика. Учебное пособие для вузов. Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова, 2024.

Ахмаду́лин Е.В. Основы теории журналистики: Учебник и практикум для вузов. Астрахань: Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева, 2024.

Баранова Е.А., Конвергентная журналистика: учебное пособие для вузов. М.: РГСУ, 2024.

Горшкова Л.А. Жанры журналистики: учебное пособие. Самара: Самарский национальный исследовательский университет им. Академика С.П. Королева, 2023. 80 с.

Корконосенко С.Г., Блохин И.Н., Васильева В.В., Гришанина А.Н., Сидоров В.А., Коханова Л.А., Калмыков А.А. Основы теории журналистики: учебник для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

Мальцева И.А. Основы рекламы и PR: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Мальцева И.А. Современная спортивная журналистика как социокультурный феномен: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Мисонжников Б.Я., Тепляшина А.Н. Введение в профессию: журналистика. СПб: СПбГУ, 2024.

Муратов С.А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения. Учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2024. – 240 с.

Рощина Н.М. Социология коммуникаций: учебное пособие для вузов. Краснодар: КубГУ, 2024.

Свитич А.Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика: учебник и практикум для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

Сомова Е.Г., Лебединская В.Г. От оратора до блогера. Краснодар: КубГУ, 2023.

Сомова Е.Г., Лебединская В.Г. Речевые процессы в массмедиа. Краснодар: КубГУ, 2023.

Тулупов В.В. Уроки журналистики. Учебное пособие для вузов. Воронеж: Воронежский государственный университет, 2024.

Ульбашев А.Х. Правовые и этические основы журналистики. М.: Юрайт, 2024. 231 с.

Хорева Л.Н., Вологина Е.В. Подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ по направлению «Журналистика»: учебно-методическое пособие. Краснодар: КубГУ, 2023. 234 с.

Хубецова З.Ф., Политическая журналистика: учебник для вузов. М.: СПб: СПбГУ, 2024.

Чевозерова Г.В. Основы теории журналистики: Учебник и практикум для вузов. Тольятти: Тольяттинский государственный университет, 2024.

Шостак М.И. Новостная журналистика. Новости прессы: учебник и практикум для вузов. М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2024.

5.1 Дополнительная литература:

1. Амзин, А. Новостная интернет-журналистика: Учебное пособие для студентов вузов / А. Амзин. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 143 с.
2. Баранова, Е.А. Конвергентная журналистика. теория и практика.: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Баранова. - Люберцы: Юрайт, 2019. - 269 с
3. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика: Учебное пособие / А.В. Колесниченко. - М.: Моск.университета, 2018. - 192 с
4. Конюкова, М. Журналистика для всех / М. Конюкова. - СПб.: Азбука-Аттикус, 2018. - 224 с.
5. Медиа. Введение. Учебник. Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарно-социальным. Под редакцией: Бриггз А. Кобли П. 2-е изд. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 552 с. (ЭБС Университетская библиотека online).
6. Олешко, Е.В. Конвергентная журналистика: Профессиональная культура субъектов информационной деятельности: Учебное пособие / Е.В. Олешко. - М.: Флинта, 2018. - 128 с.
7. Соколинский, В.М. Журналистика / В.М. Соколинский. - М.: КноРус, 2013. - 496 с.
8. Цвик, В.Л. Телевизионная журналистика: Учебное пособие / В.Л. Цвик. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 495 с.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета— URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.
4. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика— URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>
5. «Медиаскоп», электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им.М. В. Ломоносова. — URL:<http://www.mediascope.ru>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций

<http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый

студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, проработка теоретического материала, подготовка индивидуальных заданий.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Основной формой самостоятельной подготовки студента является выполнение реферата. Темы рефератов указаны в рабочей программе. Они являются примерными, поэтому по согласованию с преподавателем студент может предложить свою тему реферата. В случае принятия нового нормативного акта, выхода актуальной литературы, преподаватель, ведущий практические занятия, может уточнить тематику, сузить ее, предложить подготовку реферата с последующей публичной защитой одновременно нескольким студентам. При подготовке реферата студент должен решить следующие задачи: — обосновать актуальность и значимость темы; — ознакомиться с литературой и сделать её анализ; — собрать необходимый материал для исследования; — провести систематизацию и анализ собранных данных; — изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования; — по результатам полученных данных сделать собственные выводы. Реферат должен быть оформлен: напечатан, подписан и сдан преподавателю в установленные сроки. Работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, выполняется на бумаге формата А4, шрифт – 14 Times New Roman, межстрочный интервал – полуторный, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм. Оптимальный объем реферата – 10-15 страниц.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition wlProject Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет:	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition wlProject Server CAL программного обеспечения

	комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная	«Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория 411.	№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition wlProject Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition wlProject Server CAL программного обеспечения

		«Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
--	--	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL Academic Edition wlProject Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. _____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL Academic Edition wlProject Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»