

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.



подпись

«30» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.  
ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность	<u>46.04.01 История</u> <small>(код и наименование направления подготовки/специальности)</small>
Направленность (профиль) / специализация	<u>«Историческая наука в условиях стандартизации общественно- гуманитарного образования», «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»</u> <small>(наименование направленности (профиль) специализации)</small>
Форма обучения	<u>Заочная</u> <small>(очная, очно-заочная, заочная)</small>
Квалификация	<u>Магистр</u>

Краснодар 2025

Рабочая программа учебной, проектной практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»

Программу составила:

Л.Г. Степанова, профессор кафедры истории России,  
д-р ист. наук, доцент



---

Рабочая программа учебной, проектной практики утверждена на заседании кафедры истории России

протокол № 11 «06» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)

д-р ист. наук, д-р социол. наук. проф. Касьянов В.В.



---

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 6 «20» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета истории, социологии и международных отношений д-р ист. наук,  
профессор Вартамян Э.Г.



---

Рецензенты:

Шевченко А.В., директор Краснодарского научно-методического центра

## **1. Цели практики.**

**Целью прохождения** Учебной практики (далее практики) является достижение закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения умений и навыков проектной работы. Учебная (проектная) практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

## **2. Задачи практики:**

- приобретение магистрантами профессиональных качеств личности будущего преподавателя и научного работника;
- апробация проектной работы магистранта;
- формирование у обучающихся умений и навыков, необходимых для успешной разработки и реализации проектов в исследовательской и образовательной деятельности;
- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных магистрантами с практикой;
- развитие навыков организации исследовательской деятельности, подготовки публикаций и научных проектов;
- обучение самостоятельному планированию и разработке проектов, использованию технологий реализации проекта.

## **3. Место практики в структуре ООП.**

Учебная практика относится к базовой/обязательной части Блок 2 ПРАКТИКА.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Б1.О.01 «Системный анализ и принятие решений в образовании и науке», Б1.О.02 «Управление проектами в образовании и науке», Б1.О.03 «Психология профессиональной деятельности», Б1.О.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности», Б1.О.07 «Источниковедение и историография истории России», Б1.О.08 «Проблемы модернизации России: социально-экономические и политические процессы XVIII-XX вв.», Б1.О.09 «Информационные, библиографические ресурсы исторического исследования», Б1.О.13 «Историческая память российского общества».

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики. Является составной частью учебного процесса, непосредственным продолжением и дополнением теоретического образования.

Эмпирический опыт, приобретаемый магистрантом в период практики, необходим для НИР, а также как необходимый логический фактор перехода к решению задач последующих видов практик, как инструмента приобретения студентом профессиональных навыков и умений.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, направляемого на учебную практику:

- Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу,
- Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала,
- Способностью к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач,
- Способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры,
- Способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.

#### 4. Тип (форма) и способ проведения практики.

**Тип (вид) практики** – проектная

**Способ** – стационарная и выездная.

**Форма** – непрерывно, дискретно (выделенные недели в календарном учебном графике).

**Место проведения:** кафедра истории России ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обладающая необходимым кадровым и научным потенциалом, материально-техническим оснащением.

Предусмотрена выездная учебная практика, может проводиться в профильных организациях, расположенных за пределами г. Краснодара.

**Сроки проведения:** согласно учебному плану практика проводится во 2 семестре.

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики (
<b>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
ИУК-2.1 Использует принципы, методы и модели проектного менеджмента в решении профессиональных задач	Знает: организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности
	Умеет: разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта
	Владет: навыками осуществления проекта на всех этапах его жизненного цикла
ИУК-2.2 Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	Знает: принципы, методы и модели проектного подхода к управлению образовательным процессом и научным исследованием
	Умеет: осуществлять экспертизу альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов; оценивать цели и задачи проекта, авторские идеи
	Владет: навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата
<b>ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.</b>	
ИОПК-6.1. Разрабатывает и осуществляет культурно-просветительские проекты для популяризации исторического знания	Знает: опыт популяризации исторического знания
	Умеет: применять различные технологии и методики просветительской деятельности
	Владет: навыком организации культурно-просветительского проектирования
<b>ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки</b>	
ИПК-2.1 Осуществляет обучение, воспитание и развитие в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и предметными концепциями	Знает: нормативно-правовые и методические документы и материалы осуществления образовательной деятельности; основные принципы системно-деятельностного и компетентностного подходов, виды и

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
	приемы современных педагогических технологий; основы воспитательной работы
	Умеет: использовать традиционные и интерактивные технологии достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных предметных); соблюдать профессиональную этику
	Владеет: основами методической грамотности по формированию УУД и компетенций с учетом индивидуального развития; способностью осуществлять воспитание и социализацию обучающихся средствами общественно-исторического образования; современными способами комплексного оценивания качества образования
ПК-3 Способен к анализу политических, культурных и социально-экономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности	
ИПК-3.1 применяет знания политических, культурных и социально-экономических тенденций российского исторического процесса в профессиональной деятельности	Знает: политические, культурные, и социально-экономические этапы исторического развития общества.
	Умеет: анализировать факты и явления проблемные подходы в изучении исторического развития общества, преобразовывать информацию в прочные знания, умение видеть через массу поверхностных явлений и фактов глубинные процессы, оценивать политические, культурные и социально-экономические факторы.
	Владеет: навыками применения в профессиональной деятельности знаний исторического процесса, политических, культурных и социально-экономических тенденций.

### 6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе 215 часов в форме практической подготовки. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	1 неделя
2.	Ознакомительный этап	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в вузе, с документацией по организации учебного процесса: ФГОС ВО. Выбор темы проекта. Формулировка целей и задач. Анализ и оценка достижения цели. Работа с литературой в научной библиотеке КубГУ; Поиск информации в Интернет.	1-2 неделя

<b>Экспериментальный этап</b>			
3.	Основной этап. Разработка проекта.	Разработка концепции, технического задания, план-графика проекта. Выбор методов исполнения. Проектирование и апробация материалов, необходимых для осуществления научной и образовательной деятельности.	3 неделя
4.	Основной этап. Подготовка к экспертизе проекта.	Оценка соответствия проекта требуемым параметрам. Экспертиза альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов. Оценка достижения цели, масштаба, сроков реализации, полноты анализа и качества выводов.	4 неделя
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения Учебной практике	Самостоятельная работа
6.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам Учебной практики	Защита практики согласно расписанию

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам Учебной практики магистрантами оформляется отчет и дневник, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

### **7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики**

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

### **8. Формы отчетности практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

## 9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

## 10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

## 11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Ознакомительный этап. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в вузе, с документацией по организации	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Собеседование	Оформление дневника

	учебного процесса: ФГОС ВО. Выбор темы проекта. Формулировка целей и задач. Анализ и оценка достижения цели. Работа с литературой в научной библиотеке КубГУ; Поиск информации в Интернет.			
<b>Экспериментальный этап</b>				
3.	Основной этап. Разработка концепции, технического задания, план-графика проекта. Выбор методов исполнения. Проектирование и апробация материалов, необходимых для осуществления научной и образовательной деятельности.	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Собеседование	Раздел отчета по практике
4.	Основной этап. Оценка соответствия проекта требуемым параметрам. Экспертиза альтернативных вариантов решений для достижения оптимальных результатов. Оценка достижения цели, масштаба, сроков реализации, полноты анализа и качества выводов..	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Устный опрос	Раздел отчета по практике
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения Учебной практики	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Проверка: оформления отчета	Отчет
6.	Подготовка презентации и защита. Публичное выступление с отчетом по результатам Учебной практики	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-3.1	Практическая проверка	Защита дневника и отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета и от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

### Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания по зачету
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

## **12. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **12.1. Учебная литература**

1. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 284 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08297-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/564915> (дата обращения: 20.04.2025).

2. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебник для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 115 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-15400-9. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/568286> (дата обращения: 20.04.2025).

2. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебник для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 152 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13229-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/567236> (дата обращения: 20.04.2025).

3. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебник для вузов / С. Н. Москвин. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 139 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11817-9. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/566613> (дата обращения: 20.04.2025).

### **12.2. Периодическая литература**

Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

### **12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

#### **Профессиональные базы данных:**

1. РГБ. Виртуальный читальный зал <https://ldiss.rsl.ru/>
2. НЭБ. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. ИВИС. Электронная база периодических изданий <https://eivis.ru>
4. ELIBRARY. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
5. SOCHUM. Электронная библиотека социо-гуманитарного знания <https://sochum.ru/>
6. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Базы данных свободного доступа:**

1. Российское историческое общество. <https://historyrussia.org/>;
2. Российское военно-историческое общество <https://rvio.histrf.ru/>;

3. История РФ <https://histrf.ru/>;
4. Культура РФ <https://www.culture.ru/>;
5. Лекториум ТВ. Видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
6. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
7. Память народа. Подлинные документы о Великой Отечественной войне. <https://pamyat-naroda.ru/>;
8. Победа. 1941-1945 <https://victory.rusarchives.ru/index>;
9. Подвиг народа. 1941-1945 <https://podvignaroda.ru>;
10. Первая мировая война. Информационный портал. <https://gwar.mil.ru/>;
11. Федеральный портал. «Российское казачество» <https://kazachestvo.ru/>;
12. Казачество в истории России [https://kubsu.ru/ru/cossack\\_seminar](https://kubsu.ru/ru/cossack_seminar)
13. Министерство науки и высшего образования РФ <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
14. Министерство просвещения РФ <https://edu.gov.ru/>;
15. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
16. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
17. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

Православная

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения
2. <http://moodle.kubsu.ru>База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

- 1 Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
- 2 База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
- 3 Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
- 4 Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
- 5 Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.**

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 114 Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 Microsoft Office Professional Plus

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет истории социологии и международных отношений  
Кафедра истории России

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(Проектная)**

период с « » \_\_\_\_\_ 22.... г. по « » \_\_\_\_\_ 25 г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. магистранта)

магистранта 1 группы 1 курса ЗФО

Магистерская программа «Социально-политическая история России: от абсолютизма к демократии»

Руководитель практики д-р ист. наук, профессор Л.Г. Степанова

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Краснодар 2026 г.

Направление подготовки (специальности) 46.04.01. История

Фамилия И.О магистранта \_\_\_\_\_

Курс 1

Время проведения практики с «16» мая 2025 г. по «14» июня 2025 г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка научного руководителя практики (подпись)
	Ознакомление с научной деятельностью выпускающей кафедры истории России	
	Анализ опубликованных и неопубликованных источников и библиографических ресурсов по теме магистерской диссертации в библиотеках	
	Ознакомление с фондами архивов, выписки названий необходимых документов. Работа в сети Интернет с сайтами федеральных архивов.	
	Разработка научного проекта по теме, связанной с магистерской диссертацией	
	Подготовка и сдача отчета по практике	

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра истории России

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Магистрант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 46.04.01. История

Место прохождения практики кафедра истории России

Срок прохождения практики с «» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главной задачей учебной (проектной) практики (далее практики) является достижение закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения умений и навыков проектной работы. Проектная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистров.

Учебная (проектная) практика направлена на формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- Способность разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания (ОПК-6);
- Способность осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки (ПК-2);
- Способность к анализу политических, культурных и социально-экономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности (ПК-3).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения  
Учебной (проектной) практики

1. Ознакомление с научной деятельностью выпускающей кафедры истории России.
2. Анализ опубликованных и неопубликованных источников и библиографических ресурсов по теме магистерской диссертации в библиотеках РГБ, НЭБ, Государственной публичной исторической библиотеке России, Президентской библиотеке им. Б.Н. Ельцина, научной библиотеке КубГУ, краевой библиотеке им. А.С. Пушкина
3. Работа в архиве Краснодарского края по теме магистерской диссертации, ознакомление с фондами архива, выписки названий необходимых документов. Работа в сети Интернет с сайтами федеральных архивов.
4. Разработка научного проекта для подачи заявки на грант по теме, связанной с магистерской диссертации.

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомление с научной деятельностью выпускающей кафедры истории России		
2	Анализ опубликованных и неопубликованных источников и библиографических ресурсов по теме магистерской диссертации в библиотеках		
3	Ознакомление с фондами архивов, выписки названий необходимых документов. Работа в сети Интернет с сайтами федеральных архивов.		
4	Разработка научного проекта по теме, связанной с магистерской диссертацией		
5	Подготовка и сдача отчета по практике		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись магистранта* *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения Учебной практики  
 по направлению подготовки  
 46.04.01. История

Фамилия И.О магистранта \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности магистранта к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых магистрантом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	<i>Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)</i>				
2	<i>Способность разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания (ОПК-6)</i>				
3	<i>Способность осуществлять педагогическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с направленностью, уровнем обучения и развитием современной науки (ПК-2)</i>				
4	<i>Способность к анализу политических, культурных и социально-экономических факторов исторического развития, необходимых для профессиональной деятельности (ПК-3)</i>				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)