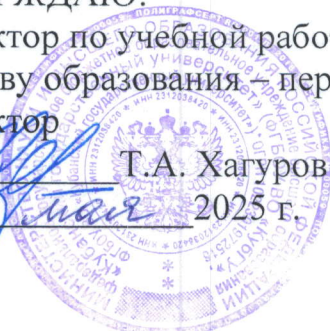


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Т.А. Хагуров
«31» мая 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.12 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ**

Направление подготовки/специальность 38.04.04 Государственное и
муниципальное управление

Направленность (профиль) / специализация «Государственная служба и
технологии публичного управления»

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами»

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Е.В. Атамась, доцент, канд.экон.наук, доцент

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами»

утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления

протокол № 13 «22» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой государственной политики и публичного управления

Мирошниченко И.В.

фамилия, инициалы



подпись

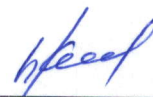
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 10 «22» апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета

Белокопытова К.М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Саяпина А.А., заместитель председателя регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России», заместитель председателя по проектной работе Краснодарской краевой общественной организации «Центр народов Кубани»

Литвинский К.О., заведующий кафедрой экономики и управления инновационными системами ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», канд.экон.наук, доц.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний об организации финансов на различных уровнях государственного и муниципального управления, развитии финансовой системы, формах формирования и использования финансовых ресурсов государства и освоить практические навыки анализа показателей функционирования системы государственных и муниципальных финансов.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование знаний общих принципов анализа и планирования использования государственных и муниципальных ресурсов;
- формирование знаний и умений реализации планирования и контроля при осуществлении управления в системе государственных и муниципальных финансов;
- формирование практических навыков оценки эффективности бюджетных расходов в рамках современных тенденций и цифровых технологий в системе государственных и муниципальных финансов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.12 «Управление государственными и муниципальными финансами» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре, очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Для изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами» студент должен обладать знаниями по дисциплинам: «Экономика общественного сектора», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления»; «Управление проектами в публичной сфере»

Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Управление государственными и муниципальными финансами», являются основой для подготовки ВКР по направлению.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	
ИОПК-5.1 Организует реализацию политики с учетом рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	Знает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов Умеет обеспечить реализацию политики с учётом рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов
ИОПК-5.2 Участвует в процессе оценки эффективности бюджетных расходов и управления имуществом	Знает принципы и методы обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом Умеет осуществлять оценку эффективности бюджетных расходов и управления имуществом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
			2 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):		44	44
занятия лекционного типа		8	8
лабораторные занятия		-	-
практические занятия		36	36
семинарские занятия		-	-
Иная контактная работа:		0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		73	73
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)			-
Устный доклад (подготовка)		4	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		67	67
Подготовка к текущему контролю		2	2-
Контроль:		26,7	26,7
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	час.	144	144
	в том числе контактная работа	44,3	44,3
	зач. ед	4	4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре очная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Теоретические основы государственных и муниципальных финансов	44	4	12		28
2.	Особенности управления государственными и муниципальными финансами	73	4	24		45
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	117	8	36	0	73
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Подготовка курсовой работы					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	Теоретические основы государственных и муниципальных финансов	Понятие и сущность государственных и муниципальных финансов. Функции финансов. Финансовая система Российской Федерации. Бюджетная система, бюджетное устройство и бюджетный процесс. Налоговая система Российской Федерации. Финансово-кредитная система	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос
2.	Особенности управления государственными и муниципальными финансами	Воздействие финансов на экономику и социальную сферу. Внебюджетные фонды. Финансовая политика и управление финансами. Финансовый контроль и аудит. Организационно-методологические основы исследования бюджетно-налогового обеспечения территориального образования. Технологии управления бюджетно-налоговой обеспеченностью территориального развития	Подготовка к обсуждению вопросов к семинарскому занятию Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теоретические основы государственных и муниципальных финансов	Понятие и сущность государственных и муниципальных финансов. Функции финансов. Финансовая система Российской Федерации. Бюджетная система, бюджетное устройство и бюджетный процесс. Налоговая система Российской Федерации. Финансово-кредитная система	Вопросы для обсуждения. Практические задачи и задания

2.	Особенности управления государственными и муниципальными финансами	Воздействие финансов на экономику и социальную сферу. Внебюджетные фонды. Финансовая политика и управление финансами. Финансовый контроль и аудит. Организационно-методологические основы исследования бюджетно-налогового обеспечения территориального образования. Технологии управления бюджетно-налоговой обеспеченностью территориального развития. Цифровые технологии в государственном управлении	Вопросы для обсуждения. Практические задачи и задания
----	--	---	---

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.
3	Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.
4	Выполнение практического задания, кейс-стади	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 23.04.2024 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- лекции с элементами дискуссии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первого раздела, который носит в большей степени теоретический характер используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используется такие образовательные технологии как

- *работа в парах по разбору конкретных ситуаций;*
- *лекция с элементами дискуссии;*

Последующий раздел для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование умений и навыков организации и проведения контрольных мероприятий. Для этого внедрены следующие образовательные технологии:

1. Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков
2. Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.
3. *Разработка и презентация коллективных информационно-аналитических проектов Представление групповых заданий (работа в малых группах).* Основные задачи презентации как учебной формы сводятся к формированию практических умений концентрированного изложения и презентации визуальных материалов в формате «Power Point» результатов, полученных в ходе аналитической работы.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«Управление государственными и муниципальными финансами»*.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, разноуровневых практических заданий, дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-5.1 Организует реализацию политики с учетом рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	Знает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Решение практических заданий, решение задач	Вопрос на экзамене
2		Умеет обеспечить реализацию политики с учётом рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Представление групповых заданий (работа в малых группах) Решение практических заданий, решение задач	Вопрос на экзамене
3	ИОПК-5.2 Участствует в процессе оценки эффективности бюджетных расходов и управления имуществом	Знает принципы и методы обеспечения эффективности бюджетных расходов и	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Решение практических заданий, решение задач	Вопрос на экзамене

		управления имуществом		
4		Умеет осуществлять оценку эффективности бюджетных расходов управления имуществом и	Выступления на семинарах, участие в обсуждении вопросов к семинарскому занятию Представление групповых заданий (работа в малых группах) Решение практических заданий, решение задач	Вопрос на экзамене

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для обсуждения

- 1 Содержание процесса управления финансами.
- 2 Финансовое планирование и прогнозирование органами государственной власти и органами самоуправления, его задачи, стадии и методы.
- 3 Особенности оперативного управления ГМФ.
- 4 Органы управления ГМФ в РФ.
- 5 Содержание, значение и объекты государственного и муниципального финансового контроля.
- 6 Методы государственного и муниципального контроля, особенности их применения.
- 7 Финансовые санкции, используемые в процессе организации государственного и муниципального контроля.
- 8 Аудит эффективности, проблемы его применения в РФ.
- 9 Тенденции формирования финансовых ресурсов органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации.
- 10 Проблемы финансового регулирования экономики в современной России.
- 11 Государственное финансовое регулирование в сфере социальных услуг.
- 12 Зарубежный опыт финансового регулирования территориальных пропорций.
- 13 Государственное стимулирование инвестиционной деятельности.
- 14 Оценка современных тенденций развития рынка федеральных ценных бумаг в Российской Федерации.
- 15 Влияние современного финансового рынка на формирование
- 16 государственных и муниципальных ресурсов в Российской Федерации.
- 17 Основные направления совершенствования управления государственными и муниципальными финансами.
- 18 Развитие новых инструментов планирования в государственных и муниципальных финансах.
- 19 Повышение эффективности государственного и муниципального финансового контроля.
- 20 Организация государственного финансового контроля в зарубежных странах.
- 21 Содержание и пути совершенствования бюджетного механизма в Российской Федерации.

- 22 Оценка современного состояния и перспектив развития межбюджетных отношений в Российской Федерации.
- 23 Сравнительный анализ межбюджетных отношений в Российской Федерации и зарубежных федеративных государствах.
- 24 Развитие его форм государственного и муниципального кредита в условиях рыночной экономики.
- 25 Современные тенденции развития государственного долга Российской Федерации.
- 26 Механизм управления государственным долгом Российской Федерации.
- 27 Тенденции формирования доходов государственных внебюджетных фондов, пути их оптимизации.
- 28 Целесообразность функционирования территориальных внебюджетных фондов, оценка опыта использования.
- 29 Пенсионные реформы в Российской Федерации.
- 30 Роль и функции государства в условиях цифровой экономики.
- 31 Информационная политика в Российской Федерации.
- 32 Государственное управление цифровым развитием.
- 33 Направления цифровизации государственного управления.
- 34 Тенденции развития информационного общества и вызовы государству в информационном обществе.
- 35 Государственные институты в информационном обществе.
- 36 Цифровое неравенство. Принципы открытости. Функциональные элементы электронного правительства, электронный документ и документооборот, учет, деловые процессы, базы данных.
- 37 Информационное присутствие государства в социальных сетях, этика поведения, политика безопасности, оценка эффективности присутствия, электронные петиции, российская общественная инициатива, проект regulation.gov.ru, wiki-технологии для прикладных проблем государственного управления.
- 38 Формирование механизмов и технологий открытого государственного управления: общественные и экспертные советы при органах исполнительной власти, общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов, РОИ, взаимодействие с референтными группами, публичная декларация целей и задач органа исполнительной власти.
- 39 Электронные сервисы взаимодействия с гражданами.

Варианты практических заданий:

Задача 1. Органом, исполняющим бюджет, был выявлен факт нецелевого расходования бюджетных средств. Руководителем принято решение о блокировке расходов бюджета.

1. В чем состоят меры по блокировке расходов бюджета?
2. В каком случае и порядке решение может быть отменено?

Решение задачи рекомендуется осуществлять в следующем порядке:

1. Прежде всего, необходимо определить каким законодательством регулируются указанные в задаче отношения. Для чего выявляется основное понятие ситуации.
2. Определяется нормативно-правовой акт и конкретная статья на основе которой задача под-лежит разрешению. Учитывая, что многие статьи законодательства взаимосвязаны между собой, из-за сложности финансового отношения, то необходимо отследить все отсылочные, диффинитивные, дополняющие нормы, которые могут содержаться и в других нормативно-правовых актах.
3. На основе собранного материала сделать выводы по вопросам, поставленным в задаче.

Задача 3. Опираясь на отечественную и зарубежную литературу, соответствующие норматив-но-правовые акты, заполните таблицу функций по управлению финансами, выполняемых органами власти.

Решение задачи рекомендуется осуществлять в следующем порядке:

1. При решении задачи необходимо изучить прежде всего нормативный материал, в котором находится содержание функций по управлению финансами заданных органов власти: Президента РФ, Федерального собрания РФ, Министерства финансов РФ, Федеральной налоговой службы. Это Конституция РФ, Бюджетный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ.

2. Оптимальным вариантом решения задачи будет ссылка на конкретные ст. нормативно-правовых актов, которые можно указать в свободном поле. В случае, если точный ответ не найден, рекомендуется ставить знак? в клетках наиболее вероятных ответов. При этом необходимо отмечать обоснование вариантов. Исходить следует из анализа места органа в системе управления финансами, общих полномочий органа, метода исключений и т. д.

Практические задачи

1. В доходы бюджета поступили:

- доходы в виде арендной либо за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества в сумме 70 млн руб.;
- средства в виде процентов по остаткам бюджетных средств на счетах в кредитных организациях в сумме 50 млн руб.;
- средства от передачи имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в залог в сумме 15 млн руб.
- плата за пользование бюджетными кредитами в сумме 20 млн руб.
- государственная пошлина в сумме 10 млн руб.; - налог на прибыль предприятий в сумме 415 млн руб.

Определите объем доходов бюджета от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

2. Собранная сумма налогов на территории субъекта РФ составила:

- налога на имущество организаций 16 млрд руб.;
- налога на игорный бизнес 11 млрд руб.;
- транспортного налога – 4 млрд руб.;
- налога на прибыль – 74 млрд руб.

Указанные налоговые доходы органами государственной власти субъекта РФ не переданы полностью или частично в местные бюджеты. Определите объем налоговых доходов бюджета субъекта РФ от региональных налогов.

Примерные ситуационные задачи (работа в малых группах):

«Управление государственными и муниципальными финансами»

Содержание задания:

Проведите системный анализ программных документов, нацеленных на повышение качества управления государственными финансами в России. Дайте оценку их реализации.

Использование диалогового ИИ в здравоохранении – технологии от Microsoft

Служба Microsoft Healthcare Bot позволяет медицинским организациям создавать и развертывать масштабные интерактивные системы здравоохранения на базе искусственного интеллекта. Сервис сочетает в себе встроенный медицинский интеллект с возможностями естественного языка, инструментами расширяемости и конструкциями соответствия, позволяя медицинским организациям, таким как провайдеры, плательщики, фармацевтика, больничные кассы, телездоровье, предоставлять людям доступ к надежным и актуальным медицинским услугам и информации.

Microsoft говорит о следующих возможностях масштабного интеллектуального общения в сфере здравоохранения:

- поиск медицинского контента из надежных источников, включая информацию о состояниях, симптомах, специалистах, лекарствах и процедурах;
- надежная сортировка и проверка симптомов;
- использование встроенных языковых моделей, адаптированных к медицинской терминологии и справляющейся с прерываниями, сменой темы, человеческими ошибками и сложными медицинскими вопросами;
- простота в создании, расширении и отлаживании потоков ботов;
- безопасная интеграция с вашими собственными серверными системами;
- создание из библиотеки шаблонов сценариев типичных отраслевых сценариев использования;
- оптимизация экземпляров ботов с помощью встроенных отчетов;
- гибкое масштабирование экземпляров ботов в Microsoft Azure при сохранении высочайших стандартов конфиденциальности и безопасности;
- соответствие HIPAA внешними аудиторами;
- сертификаты ISO 27001, 27018 и CSA Gold;
- соответствие GDPR;
- шифровка данных при передаче и хранении;
- встроенные конструкции соответствия.

Вопросы:

1) В каком конкретно секторе здравоохранения возможен прорыв с помощью ИИ от Microsoft Healthcare Bot? Сможет ли это привести к улучшению здоровья граждан?

2) Какие конкретно работы и службы способен заменить ИИ от Microsoft Healthcare Bot? А какие не способен?

3) Поясните, в чем состоит потенциал и риски использования ИИ в таких ситуациях, как:

- обработка данных о пациентах,
- проведение диагностики,
- назначение плана лечения,
- планирование и контроль хирургических операций,
- создание лекарств.

Краткие методические указания

Для успешного решения кейс-задачи, во-первых, необходимо опираться на пройденный теоретический материал, материал с практических занятий, во-вторых, задействовать навыки поиска дополнительных материалов в сети Интернет.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Билет состоит из 2 вопросов.

- 1 Государственные финансы: понятие, сущность, состав, роль в экономике.
- 2 Современное состояние и актуальные проблемы развития государственных финансов в Российской Федерации.
- 3 Бюджетная политика государства: понятие, функции, виды, инструменты.
- 4 Принципы и задачи реализации бюджетной политики в рыночной экономике.
- 5 Основные направления бюджетной политики в Российской Федерации.
- 6 Особенности бюджетного устройства и бюджетной системы в РФ.
- 7 Принципы построения бюджетной системы в России.

- 8 Бюджет как основной инструмент бюджетной политики государства: понятие, сущность, методы воздействия на экономику.
- 9 Федеральный бюджет: понятие, структура, роль в экономике.
- 10 Правовые основы функционирования бюджетной системы. Правоотношения в бюджетной сфере.
- 11 Налоговая система РФ. Налоги: сущность, функции, виды. Характеристика элементов налогообложения.
- 12 Характеристика понятий: бюджет, консолидированный бюджет, федеральный бюджет, бюджет субъекта РФ
- 13 Характеристика структуры доходов бюджетов (налоговые и неналоговые, собственные и т.д.).
- 14 Доходы федерального бюджета.
- 15 Доходы бюджетов субъектов РФ.
- 16 Расходы бюджетов и их классификация. Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ.
- 17 Расходные обязательства РФ, субъекта РФ. Реестр расходных обязательств
- 18 Резервные фонды государства
- 19 Понятие сбалансированности бюджета. Бюджетный профицит и порядок его использования.
- 20 Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита.
- 21 Особенности организации бюджетного кредитования в России.
- 22 Рационализация расходов федерального бюджета: основные проблемы и приоритеты.
- 23 Понятие бюджетного процесса и его основные этапы.
- 24 Основные участники бюджетного процесса в Российской Федерации: функции и роль на различных этапах бюджетного процесса.
- 25 Казначейская система исполнения бюджета: понятие, сущность, принципы, преимущества.
- 26 Организация исполнения бюджетов в Российской Федерации.
- 27 Федеральное казначейство РФ: функции и роль в бюджетном процессе.
- 28 Бюджетный дефицит: понятие, виды, причины возникновения и источники финансирования.
- 29 Понятие и виды государственного долга. Воздействие государственного долга на сбалансированность бюджетной системы.
- 30 Основные формы государственного внутреннего долга в РФ, его оценка и роль в экономике.
- 31 Формы государственного внешнего долга в Российской Федерации, его оценка и воздействие на экономику.
- 32 Управление государственным долгом: понятие, принципы и основные методы.
- 33 Показатели оценки долговой политики государства, основные ее направления и пути совершенствования в Российской Федерации.
- 34 Государственные внебюджетные фонды: понятие, назначение, особенности формирования и использования.
- 35 Негосударственное пенсионное обеспечение: особенности организации, виды, преимущества.
- 36 Сущность и роль территориальных финансов в экономическом и социальном развитии территории.
- 37 Территориальные финансы: понятие, состав, функции и значение в экономике.
- 38 Доходы территориальных бюджетов: понятие, классификация, состав, проблемы формирования.

- 39 Система финансовой помощи территориальным бюджетам в Российской Федерации.
- 40 Расходы территориальных бюджетов: понятие, состав, социально-экономическое назначение.
- 41 Особенности и проблемы функционирования муниципальных финансов в Российской Федерации.
- 42 Бюджетный федерализм: понятие, сущность, принципы реализации.
- 43 Российская модель бюджетного федерализма: основные элементы, особенности и проблемы функционирования, перспективы развития.
- 44 Система бюджетного регулирования в Российской Федерации.
- 45 Межбюджетные трансферты: понятие, классификации, функции и особенности применения.
- 46 Принципы и механизмы взаимодействия региональных и местных бюджетов.
- 47 Принципы распределения расходных полномочий между бюджетными уровнями.
- 48 Принципы разграничения налоговых полномочий в бюджетной системе.
- 49 Межбюджетные отношения в Российской Федерации: понятие, элементы, проблемы, направления реформирования.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

Игонина, Л. Л. Управление региональными и муниципальными финансами : учебник для вузов / Л. Л. Игонина, А. С. Чулков ; под редакцией Л. Л. Игоиной. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16507-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544888>

Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>

Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480>

Региональные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игонина [и др.] ; под редакцией Л. Л. Игоиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16406-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536735>

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Электронная библиотека GREBENNICKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

6. ЭБ ОИЦ «Академия» <https://academia-moscow.ru/elibrary/>

Профессиональные базы данных:

российские

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>
2. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
3. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
5. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
7. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>
5. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>
6. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>
7. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/>
8. Официальный сайт Счетной Палаты РФ <http://www.ach.gov.ru/>
9. Официальный сайт Центрального банка РФ <https://www.cbr.ru/>
10. Интернет-портал «Бюджет для граждан» <http://budget.open.gov.ru/>
11. Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» <http://budget.gov.ru>

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Управление государственными и муниципальными финансами».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

- дискуссия с преподавателем в роли ведущего;
- дискуссия с учащимися в роли ведущего;
- дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

- прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);
- самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;
- самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);
- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- ознакомление с процедурой проведения дискуссии;
- уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

- прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступить в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;
- краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;
- лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;
- необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

- уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;
- качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- активность студента в рамках дискуссии;
- качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;
- соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал высокий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, высокое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), высокую активность в рамках дискуссии, уверенное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал средний уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, среднее качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), невысокую активность в рамках дискуссии, владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование в целом актуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение большинства правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал низкий уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки к дискуссии, низкое качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком), низкую активность в рамках дискуссии, частичное владение положениями действующего законодательства по проблематике дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, соблюдение только некоторых правил участия в групповой дискуссии.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если в рамках участия в дискуссии студент продемонстрировал незнание предмета дискуссии, низкую активность в рамках дискуссии, использование неактуального фактологического материала при выработке аргументов, нарушение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

- 1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
- 2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);
- 3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;
- 4) разработка плана доклада;
- 5) подготовка доклада;
- 6) публичное выступление с докладом;
- 7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

- выступление докладчика (докладчиков);
- слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- умение делать выводы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание полностью соответствует выбранной теме, доклад четко структурирован, приведен обзор позиций многих исследователей и научных школ, доклад содержит фактологический материал и актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на все заданные слушателями вопросы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за устный доклад, если выбрана актуальная тема исследования, его содержание в целом соответствует выбранной теме, доклад относительно четко структурирован, приведен обзор позиций нескольких исследователей и научных школ, доклад содержит достаточный фактологический материал и в целом актуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, сделанные студентом в целом относительно самостоятельно, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если выбрана неактуальная тема исследования, его содержание частично соответствует выбранной теме, доклад слабо структурирован, приведен обзор позиций одного-двух исследователей и научных школ, доклад содержит минимальный фактологический материал и неактуальные количественные данные, доклад содержит корректные выводы, которые студент частично или полностью заимствовал у других авторов, доклад представлен на публичном

выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за устный доклад, если тема не соответствует предлагаемой тематике, тема не раскрыта, работа не носит самостоятельный характер, доклад представлен на публичном выступлении и студент-докладчик не ответил на большинство из заданных слушателями вопросов.

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. после каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

- владение теоретическим материалом;
- качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;
- умение делать обоснованные выводы;
- активное участие в обсуждении;
- активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;
- наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил содержательное, структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял активное участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение достаточным теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также высокую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил в целом содержательное, достаточно структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение необходимым теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также определенную активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил малосодержательное, неструктурированное сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или

сообщения перед группой), проявил низкую активность в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, а также низкую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент не представил сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), не принимал участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, не принимал участие в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- е) оформление ответа;
- ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

- правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;
- логичность и обоснованность выводов;
- наличие самостоятельных суждений, творческий подход;
- научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не

обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice