

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультете экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

«30» мая 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Организация и экономика предприятий малого бизнеса

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Управление малым бизнесом

(наименование направленности (профиля))

Форма обучения очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация Бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины «Организация и экономика предприятия малого бизнеса» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составили:

Егор Евгеньевич Пономаренко, д.э.н., профессор
Кафедры мировой экономики и менеджмента

Мария Евгеньевна Листопад, д.э.н., профессор
Кафедры мировой экономики и менеджмента

Рабочая программа дисциплины «Организация и экономика предприятия малого бизнеса» утверждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента, протокол № 8 «15» 04 2025 г.

Заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента
д.э.н., профессор Шевченко И.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета, протокол № 10 «26» 05 2025 г.

Председатель УМК факультета
д.э.н., профессор Дробышевская Л.Н.

Рецензенты:

Соколова М.С., генеральный директор ЗАО Оценочная компания «Рутения»

Вукович Г.Г., д.э.н., профессор кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов знаний об организации предпринимательской деятельности, обучение студентов практическим методам и приемам оптимизации экономического и организационного поведения деятельности предприятия в сфере малого предпринимательства, дать комплексные знания о принципах и методах ведения предпринимательской деятельности с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности деятельности предприятия.

1.2 Задачи дисциплины

- усвоение основных понятий курса;
- освоение основ управления финансово-экономической деятельностью организации;
- изучение методов анализа и планирования основных финансово-экономических показателей;
- развитие самостоятельности мышления и формирование творческого подхода при оценке результатов финансово-экономической деятельности организации;
- овладение методологией исследования финансово-экономической деятельности организации и эффективного управления ею, а также методами оценки эффективного управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами организаций.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Организация и экономика предприятия малого бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и на 2 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на дисциплины – «Экономическая теория», «Теория бухгалтерского учета», «Теория управления».

Полученные при изучении дисциплины знания используются при изучении последующих дисциплин «Основы системного анализа и принятия решений», «Управление бизнес-процессами», написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
ПК-2 Способен к организации рабочего пространства, созданию и обеспечению оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками организации	
ИПК-2.3. Понимает и использует знания и инструментарий организации и экономики предприятий малого бизнеса при решении поставленных задач	Знает производственный процесс предприятия и его составляющие, формы, типы и методы его организации
	Знает существенные характеристики ресурсного потенциала предприятия и методы его анализа и оценки эффективности использования
	Умеет анализировать структуру предприятия, характер производственного процесса
	Умеет проводить качественный и количественный анализ ресурсного потенциала предприятия
	Использует различные источники информации о деятельности предприятия и методы ее обработки для

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, навык (владеет, может осуществить трудовое действие)</i>)
	аналитических целей Формирует аналитическую информацию о результатах деятельности предприятия и эффективности использования ресурсного потенциала для целей принятия управленческих решений

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная		очно-заочная	заочная
			Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	Х семестр (часы)	Х курс (часы)
Контактная работа, в том числе:				77,3	42,5	
Аудиторные занятия (всего):				72	36	
занятия лекционного типа				36	12	
практические занятия				36	24	
Иная контактная работа:				5,3	11,3	
Контроль самостоятельной работы (КСР)				5	6	
Промежуточная аттестация (ИКР)				0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:				40	75	
<i>Курсовая работа</i>						
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>				20	30	
Выполнение индивидуальных заданий (решение задач)				20	45	
Контроль:				26,7	26,7	
Подготовка к экзамену				26,7	26,7	
Общая трудоемкость	час.			144	144	
	в том числе контактная работа			77,3	42,3	
	зач. ед			4	4	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Производственная структура предприятия	8	6			2
2.	Производственный процесс и его составляющие	12	10			2
3.	Формы и типы организации производственного процесса	12	10			2
4.	Методы организации производства	12	10			2
5.	Основные фонды предприятия	18		10		8
6.	Оборотные фонды предприятия	16		10		6
7.	Трудовые ресурсы и оплата труда работников	11		6		6
8.	Расходы предприятий	10		6		6
9.	Доходы предприятия	8		4		6
	ИТОГО по разделам дисциплины	107	36	36		40
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	5				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (*очно-заочная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Производственная структура предприятия	6	2			6
2.	Производственный процесс и его составляющие	10	4			6
3.	Формы и типы организации производственного процесса	6	2			6
4.	Методы организации производства	10	4			7
5.	Основные фонды предприятия	16		6		10
6.	Оборотные фонды предприятия	16		6		10
7.	Трудовые ресурсы и оплата труда работников	14		4		10
8.	Расходы предприятий	14		4		10
9.	Доходы предприятия	14		4		10
	ИТОГО по разделам дисциплины	106	12	24		75
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Производственная структура предприятия	1. Характеристика общей структуры предприятия. 2. Проектирование производственной структуры предприятия: организационные и распорядительные документы. 3. Инфраструктура предприятия.	Контрольные вопросы (КВ)
2.	Производственный процесс и его составляющие	1. Характеристика и проектирование производственного процесса. 2. Производственный цикл.	Контрольные вопросы (КВ)
3.	Формы и типы организации производственного процесса	1. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование как формы организации производства. 2. Массовый, серийный и единичный типы организации производства.	Контрольные вопросы (КВ)
4.	Методы организации производства	1. Поточный метод организации производства. 2. Партионный метод организации производства. 3. Единичный метод организации производства. 4. Принципы рациональной организации производства	Контрольные вопросы (КВ)

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Основные фонды предприятия	1. Экономическая сущность основных фондов, их классификация. 2. Экономическая оценка основных фондов. 3. Износ и амортизация основных фондов. 4. Воспроизводство основных фондов. 5. Показатели эффективности использования основных фондов.	Контрольные вопросы (КВ) Решение задач (РЗ)
2.	Оборотные фонды предприятия	1. Экономическая сущность оборотных средств предприятия. Состав, структура и классификация оборотных средств. 2. Методы планирования размеров оборотных средств на предприятии. 3. Основы планирования укрупненных элементов оборотных средств методом прямого счета. 4. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии	Контрольные вопросы (КВ) Решение задач (РЗ)
3.	Трудовые ресурсы и оплата труда работников	1. Состав и структура трудовых ресурсов организации. 2. Бюджет рабочего времени, показатели его планирования. 3. Планирование численности работников предприятия. 4. Показатели движения работников предприятия 5. Производительность труда, показатели ее характеризующие. 6. Состав и анализ расходов на оплату труда	Контрольные вопросы (КВ) Решение задач (РЗ)
4.	Расходы предприятий	1. Понятия «затраты», «расходы» и «издержки». Виды затрат предприятия. 2. Классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 3. Понятие и виды калькулирования себестоимости единицы продукции. Показатели, характеризующие себестоимость реализованной продукции. 4. Методы расчета себестоимости продукции. 5. Виды расходов предприятия	Контрольные вопросы (КВ) Решение задач (РЗ)
5.	Доходы и прибыль	1. Понятие и виды доходов. 2. Сущность и функции прибыли. 3. Формирование и распределение прибыли. 4. Методы планирования прибыли. 5. Показатели рентабельности.	Контрольные вопросы (КВ) Решение задач (РЗ)

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной
1	Занятия лекционного и семинарского типа	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка эссе, рефератов, курсовых работ.	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
5	Интерактивные методы обучения	Методические указания по интерактивным методам обучения. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация и экономика предприятий малого бизнеса».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *контрольных вопросов, решения задач* и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.3. Понимает и использует знания и инструментарий организации и экономики предприятий малого бизнеса при решении поставленных задач	Знает производственный процесс предприятия и его составляющие, формы, типы и методы его организации Знает существенные характеристики ресурсного потенциала предприятия и методы его анализа и оценки эффективности использования	<i>Контрольные вопросы Решение задач</i>	<i>Вопрос 1-10 Вопрос 11-12,16-17, 20, 26-28, 30-32</i>
		Умеет анализировать структуру предприятия, характер производственного процесса Умеет проводить качественный и количественный анализ ресурсного потенциала предприятия	<i>Контрольные вопросы</i>	<i>Вопрос 1-10 Вопрос 13-15,18-19, 21- 24, 29, 34-35</i>
		Использует различные источники информации о деятельности предприятия и методы ее обработки для аналитических целей Формирует аналитическую информацию о результатах деятельности предприятия и эффективности использования ресурсного потенциала для целей принятия управленческих решений	<i>Решение задач</i>	<i>Вопрос 1-10 Вопрос 13-15,18-19, 21- 24, 29, 34-35</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы

1. Назовите элементы структуры предприятия. Дайте им характеристику?
2. Какие существуют виды производственных цехов?
3. Дайте сравнительную характеристику типам производственной структуры предприятия, выделив их достоинства и недостатки.
4. Сформулируйте слабые и сильные стороны крупных предприятий с позиции проектирования производственной структуры.
5. Какое значение играет сбалансированность элементов в структуре предприятия?
6. Перечислите основные составляющие инфраструктуры предприятия. Дайте им характеристику.
7. Выберите сектор экономики. Попытайтесь разработать типовую структуру предприятия с учетом отраслевой специфики для малого или среднего бизнеса.
8. На основании данных таблицы проведите классификацию подразделений завода шампанских вин, иллюстрационно изобразите структуру предприятия, определите показатели структуры предприятия.
9. Какие классификационные признаки производственного процесса Вы знаете? Назовите и раскройте их.
10. Раскройте структуру производственного цикла, опишите ее элементы.
11. Какие Вы знаете формы организации общественного производства.
12. Чем специализация производства отличается от концентрации?
13. На какой основе осуществляется комбинирование производства?
14. Назовите показатели, характеризующие уровень комбинирования производства?
15. Раскройте сущность основных фондов предприятия.
16. Какова структура основных производственных фондов предприятия?
17. Чем отличаются первоначальная, восстановительная, остаточная и ликвидационная стоимость основных фондов?
18. Чем износ отличается от амортизации основных фондов?
19. Какие виды износа Вы знаете?
20. Какой признак положен в основу деления производственных фондов на основные и оборотные? Охарактеризуйте состав оборотного капитала.
21. Назовите и охарактеризуйте стадии движения оборотных активов.
22. Какие методы лежат в основе планирования оптимального запаса оборотных активов по элементам? Опишите их.
23. Назовите направления ускорения оборачиваемости оборотных средств.
24. Дайте общие и отличительные характеристики понятий «кадры» и «персонал».
25. Какие категории работников относятся к промышленно-производственному персоналу?
26. Дайте характеристику кадров (персонала) предприятия по профессиям, специальностям, уровню квалификации.
27. Назовите показатели учета рабочего времени, дайте им сравнительную характеристику.
28. Дайте характеристику каждой группе затрат, сформулированных по воспроизводственному признаку.
29. Какие формы и статьи бухгалтерской отчетности демонстрируют затраты предприятия?
30. Назовите нормативные документы Российской Федерации, дающие определение термину «расходы». Прочитайте их.
31. Как соотносятся понятия «расходы», «издержки» и «себестоимость»?

32. Какие виды классификации затрат предприятия на производство и реализацию продукции Вы знаете? Раскройте их.

33. Дайте определение термину «калькуляция». Какие виды калькуляций Вы знаете?

34. Перечислите методы калькулирования себестоимости выпускаемой продукции. Назовите их общие и отличительные характеристики.

35. Дайте определение термину «доход» и раскройте состав доходов предприятия в соответствии с положением по бухгалтерскому учету 9/99 «Доходы организации».

36. Как классифицируются доходы в зависимости от вида деятельности предприятия?

37. Перечислите функции, которые выполняет прибыль.

38. Каковы источники формирования прибыли и направления ее использования?

39. Назовите методы планирования прибыли, раскройте их.

40. Какие плановые мероприятия на предприятии могут способствовать увеличению прибыли?

Решение задач

1. Стоимость основных производственных фондов предприятия на начало года составила 16 450 млн р. С 1 марта было введено фондов на сумму – 260 млн р., а с 1 октября – на 420 млн руб. С 1 сентября выбыло фондов на сумму 390 млн р. Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов предприятия.

2. Состав основных производственных фондов предприятия по группам, их стоимость на начало года и изменения в течение года (тыс. р.) представлены в таблице:

Группа основных фондов	На начало года	Изменения в году: увеличение (+), уменьшение (–)
1. Здание	341 510	–
2. Сооружения	64 610	–
3. Передаточные устройства	36 920	+440
4. Рабочие машины и оборудование	378 430	+23 500
5. Силовые машины и оборудование	18 460	–530
6. Измерительные приборы	23 998	–810
7. Вычислительная техника	21 229	+750
8. Транспортные средства	22 152	–910
9. Прочие основные средства	15 691	– 230
<i>Всего</i>	<i>923 000</i>	

Определите структуру основных производственных фондов на начало и конец года.

3. Приобретен объект стоимостью 620 тыс. р. со сроком полезного использования 5 лет. Определите годовую стоимость амортизационных отчислений при использовании линейного метода.

4. Приобретен объект основных средств стоимостью 500 тыс. р. со сроком полезного использования 5 лет. Определите годовую стоимость амортизационных отчислений при использовании метода уменьшаемого остатка, если известно, что коэффициент ускорения – 2.

5. Основные производственные фонды предприятия на начало года составляли 28 250 тыс. р. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в таблице.

На 1-е число месяца	Основные фонды, тыс. руб.	
	Ввод	Выбытие
Февраль	400	60
Май	500	40
Август	700	80

Ноябрь	100	50
--------	-----	----

Определите среднегодовую и выходящую стоимость производственных фондов, а также коэффициенты выбытия и обновления основных фондов.

6. Определить фондоотдачу, фондоемкость, общую и техническую фондовооруженность на предприятии, если выручка от продаж в отчетном году составила 32 100 тыс. р., среднегодовая стоимость основных производственных фондов – 14 400 тыс. р. (в том числе их активной части – 2 250 тыс. р.), среднесписочная численность рабочих 126 человек.

7. В течение смены (8 часов) станок фактически работал 6 часов. Плановые затраты на проведение ремонтных работ составляют 0,8 часов. Согласно паспортным данным производительность станка равна 80 ед. продукции за час, фактически за время работы в течение смены она составила 65 единиц в час. Определить коэффициент экстенсивного, интенсивного и интегрального использования оборудования.

8. Годовой выпуск продукции составляет 8 520 изделий. Себестоимость одного изделия 6,5 тыс руб., в том числе материальные затраты – 5,2 тыс. руб. Расход основных материалов на одно изделие 3,4 тыс руб. при норме запаса 20 дней. Расход вспомогательных материалов на годовой выпуск – 6 830 тыс. руб при норме запаса 28 дней, топлива – 5 160 тыс руб. при норме запаса 36 дней, прочих материальных затрат – 3 440 тыс руб при норме запаса 57 дней. Длительность производственного цикла – 14 дней, норма запаса готовой продукции – 5 дней. Расходы будущих периодов составили 19,6 тыс руб. Определить норматив оборотных средств по элементам (производственные запасы, незавершенное производство, готовая продукция) и их общую стоимость.

9. Определить норматив оборотных средств в производственных запасах по одному из видов материалов, если программа выпуска изделия А за год – 3 000 шт., норма расхода материала на одно изделие – 60 кг, цена материала – 30 000 руб. за 1 кг, интервал между поставками – 28 дней.

10. Определить коэффициенты оборачиваемости и загрузки, а также длительности одного оборота оборотных средств, если объем продаж продукции на предприятии составил 3210 млн руб., а среднегодовой остаток оборотных средств – 482 млн руб.

11. Определите величину высвобождающихся оборотных средств за счет ускорения их оборачиваемости, если длительность одного оборота оборотных средств снизилась с 54 до 52 дней. Объем реализации продукции составил 3330 млн руб.

12. Рассчитать экономию оборотных средств за счет мероприятий, направленных на сокращение срока их оборачиваемости, если объем реализации продукции составил 3 400 млн руб., а длительность одного оборота сократится с 74 до 70 дней.

13. Определить показатели использования оборотных средств в отчетном и плановом периодах, а также потребность в оборотных средствах в плановом периоде, если известно, что в отчетном периоде среднегодовой объем оборотных средств составил 300 млн руб., а стоимость реализованной продукции – 1500 млн руб. В плановом периоде предполагается реализовать продукции на 20% больше, чем в отчетном, а длительность одного оборота сократить на 5 дней.

14. Определить показатели использования оборотных средств в отчетном и плановом периодах, если среднегодовой объем оборотных средств в отчетном году достиг 210 млн. руб., а стоимость реализованной продукции – 1 440 млн руб. В плановом году предполагается увеличить объем реализованной продукции до 2 000 млн руб. при сокращении длительности одного оборота на 7 дней.

15. На годовой плановый период рассчитайте календарный, табельный, максимально возможный и плановый фонды рабочего времени в часах и соответствующие коэффициенты использования рабочего времени. В течение планируемого периода: выходные дни составят 104 дня; праздничные дни – 10 дней; очередной и дополнительный отпуска – 25 дня; болезни и роды – 4 дня; отпуск в связи с учебой – 1 день; выполнение государственных и общественных обязанностей – 1 день; сокращение рабочих дней подросткам – 45 часов;

сокращение рабочих дней в предпраздничные дни – 8 часов. Фактический фонд рабочего времени составил 1620 часов.

16. На предприятии 55 человек имеют продолжительность рабочего дня 8 часов при пятидневной рабочей неделе и 50 человек – 7-часовой рабочий день. Плановый (эффективный) фонд рабочего времени – 219 дней. В предпраздничные дни (8 праздничных дней) рабочий день будет уменьшен на один час. Рассчитайте среднюю продолжительность рабочего дня за год по каждой категории работающих и в целом по предприятию.

17. Предприятие работает с 21 апреля. Списочная численность работающих на новом предприятии составляла: 21 апреля – 110 человек, 25 апреля – 150, 28 апреля – 200, 30 апреля – 220 человек. Среднесписочная численность работников в мае составила 280 человек, в июне – 290. Определить среднесписочную численность работников за третью декаду апреля, за апрель, за второй квартал.

18. Планируемый объем производства составляет 40 000 ед. продукции, эффективный фонд рабочего времени – 1 800 часов, норма времени – 1,1 часа, коэффициент выполнения норм выработки – 1,2 ед. Определите необходимую численность работников предприятия.

19. Цех предприятия располагает 27 рабочими местами с нормой обслуживания, равной единицы, и 5 рабочими местами с нормой обслуживания, равной 5. Режим работы цеха двухсменный, потери времени в течение года составляют 9,3 %. Определить среднесписочную численность данной категории работников цеха.

20. Определите численность работников предприятия, если известно, что планируемый объем работ составляет 27 600 тыс. руб., а выработка на одного работника – 600 тыс. руб.

21. Цех располагает 43 рабочими местами, из них 40 рабочих мест с нормой обслуживания, равной 1, и 3 рабочих места с нормой обслуживания, равной 3. Режим работы цеха полуторасменный. планируемые потери рабочего времени – 8,7 %. Определить среднесписочную численность рабочих цеха.

22. На основе данных таблицы определить показатели движения кадров предприятия в базисном и отчетном годах

Наименование показателей	Базисный год	Отчетный год
Среднесписочная численность, чел.	420	380
Число сотрудников на конец периода, чел	442	372
Принято в течение года, чел.	56	65
Уволено в течение года, чел		
В том числе:		
по собственному желанию;	68	42
в связи с уходом на пенсию;	6	4
в связи с учебой;	5	3
за прогулы	2	–

23. Определите выработку на одного работающего в натуральном и денежном вариантах на основе данных:

- годовой объем выпуска продукции – 200 тыс. шт.;
- годовой объем валовой продукции – 2 млн руб.;
- среднесписочное число работающих на предприятии 500 человек.

24. Определите трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда на основе следующих данных:

- трудоемкость товарной продукции по плану – 30 тыс. нормочасов;
- плановый объем выпуска в натуральном выражении – 200 шт.;
- фактическая трудоемкость товарной продукции – 26 тыс. нормочасов;
- фактический объем выпуска – 220 шт.

25. Цех изготавливает продукцию в количестве 120 000 единиц. Цена единицы продукции составляет 1 500 руб. Полная себестоимость всего объема – 140 млн. руб. Рассчитать затраты на 1 рубль и рентабельность изготовления продукции.

26. Определить себестоимость единицы продукции и рентабельность производства продукции, если годовой выпуск изделия составляет 12 790 единиц, выручка от продаж – 32 800 тыс. руб., затраты на 1 рубль продукции – 0,94 руб.

27. На базе данных таблицы определите нормативным методом калькулирования себестоимости продукции нормативные и фактические:

- цеховую себестоимость;
- производственную себестоимость
- полную себестоимости реализованной продукции

Наименование статьи	По текущим нормам, тыс. руб.	Отклонение от норм		Фактическая себестоимость, тыс. руб.
		Индекс, %	Суммарное отклонение	
1	2	3	4 = (гр. 2 × гр. 3) / 100	4 = гр. 2 + гр. 4
Черные металлы	112,0	–3,2		
Цветные металлы	356,0	+1,0		
Лесоматериалы	40,0	+5,0		
Итого по статье «Материалы»	508,0	–		
Возвратные отходы	42,6	–2,0		
Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия	2 820,0	+3,0		
Основная заработная плата производственных рабочих	994,0	+0,5		
Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	706,0	+0,2		
Общепроизводственные расходы	400,6	+0,1		
Прочие затраты	300,0	+1,9		

28. В отчетном году выпуск товарной продукции предприятия составил 32,5 млн. руб., а затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,8 руб./руб. В плановом году объем товарной продукции возрастет на 10 %, а ее себестоимость – на 8,5 %. Как изменятся затраты на 1 руб. товарной продукции?

30. На основании данных таблицы определите прибыль (убыток) от продаж и ее отклонение (прирост, снижение). Рассчитайте удельные веса статей затрат в выручке. Сделайте выводы.

Показатели	Отчетный период,	Базовый период
1. Выручка от продаж продукции, тыс. руб.	1 306	429 035
2. Себестоимость проданной продукции, тыс. руб.	507	337 556
3. Коммерческие расходы, тыс. руб.	1 015 0	442
4. Управленческие расходы, тыс. руб.	26	63 154
	10 395	
	220	
	691	

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
(экзамен)**

1. Характеристика общей структуры предприятия.
2. Проектирование производственной структуры предприятия.
3. Инфраструктура предприятия.
4. Производственный процесс: характеристика, проектирование.
5. Производственный цикл.
6. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование как формы организации производства.
7. Типы организации производства.
8. Поточный метод организации производства.
9. Партионный и единичный методы организации производства.
10. Принципы рациональной организации производства
11. Экономическая сущность основных фондов. Классификация основных фондов.
12. Экономическая оценка основных фондов.
13. Износ и амортизация основных фондов.
14. Воспроизводство основных фондов.
15. Показатели эффективности использования основных фондов.
16. Экономическая сущность оборотных средств предприятия. Состав, структура и классификация оборотных средств.
17. Методы планирования размеров оборотных средств на предприятии.
18. Основы планирования укрупненных элементов оборотных средств методом прямого счета
19. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии.
20. Состав и структура трудовых ресурсов организации.
21. Бюджет рабочего времени, показатели его планирования.
22. Планирование численности работников предприятия.
23. Показатели движения работников предприятия
24. Производительность труда, показатели ее характеризующие
25. Формы и системы оплаты труд.
26. Понятия «затраты», «расходы» и «издержки». Виды затрат предприятия.
27. Классификация затрат предприятия на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
28. Виды калькулирования себестоимости единицы продукции. Показатели, характеризующие себестоимость реализованной продукции.
29. Методы расчета себестоимости продукции.
30. Виды расходов предприятия
31. Понятие и виды доходов.
32. Сущность и функции прибыли
33. Формирование и распределение прибыли.
34. Методы планирования прибыли.
35. Показатели рентабельности.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по экзамену:

Ответы студентов на экзамене оцениваются по четырехбалльной системе оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные теоретические вопросы в рамках рабочей программы дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / А.В. Колышкин и др. – М.: Издательство Юрайт, 2025. – 508 с. (Высшее образование)

URL: <https://urait.ru/bcode/560492>

2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / Л.А. Чалдаева. – М.: Издательство Юрайт, 2025. – 435 с. (Высшее образование)

URL: <https://urait.ru/bcode/566485>

5.2. Периодическая литература

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. ScienceDirect www.sciencedirect.com

3. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

4. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

5. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

8. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

9. Springer Journals <https://link.springer.com/>

10. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>

11. Springer Nature Protocols and Methods

<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>

12. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

13. zbMath <https://zbmath.org/>

14. Nano Database <https://nano.nature.com/>

15. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>

16. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>

17. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Критерии оценивания ответов на практических занятиях

Оценка «отлично» выставляется студенту, если при ответе на поставленный (или дискутируемый) вопрос им были освещены соответствующий материал в полном объеме, проявил способность формулировать собственную точку зрения по определенной проблеме. Отличная оценка может быть предопределена формированием, высказыванием и обоснованием студентом собственной оригинальной позиции по обсуждаемому вопросу. Студент при ответе на вопрос (или при его обсуждении) проявил самостоятельность мышления, глубокие знания закона, теории и практики применения уголовно-правовых норм.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, что студент проявил достаточно глубокие знания при ответе на поставленный (или дискутируемый) вопрос, но не достиг требуемой глубины и самостоятельности в его освоении. Имелись недочеты и мелкие неточности при использовании необходимых положений закона, при изложении теоретического материала, недостаточно использованы материалы практики применения уголовного закона; аргументация позиции по дискутируемому вопросу не вполне убедительна.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при наличии фактических ошибок в применении нормативного материала, теоретических ошибок и неточностей в ответе студента, игнорировании им материалов практики применения уголовного закона. Проявлена недостаточная активность при участии в дискуссии, приводимые аргументы малоубедительны.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при отказе от ответа на поставленный вопрос или от участия в его обсуждении, наличии грубых фактических ошибок, незнании соответствующих положений уголовного закона и сложившейся практики его применения, неумении вести дискуссию и аргументировать свое мнение.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.213 А, 218 А)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus