

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.19.06 Организация работы с родителями в системе
дополнительного образования

*(код и наименование дисциплины в соответствии с
учебным планом)*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Обществоведческое образование,
Дополнительное образование

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19.06 Организация работы с родителями в системе дополнительного образования составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Общественно-педагогическое образование. Дополнительное образование» (прикладной бакалавриат), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125

Программу составил(и):

Хачатрян Л. А., преподаватель кафедры ОСП ФППК

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19.06 Организация работы с родителями в системе дополнительного образования утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 16 «20» 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 16 «20» 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Ус



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 11 «27» 05 2025 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

- 1) Ароянц Э. А., директор МБОУ ДО ЦДТТ «Юный техник» г. Краснодара;
- 2) Скитева А. Ф., директор МАОУ МО г. Краснодара, гимназия №82 имени 30-й Иркутской дивизии.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Организация работы с родителями в системе дополнительного образования»: формирование у студентов целостного представления о системе дополнительного образования; готовности на основе интеграции психолого-педагогических и методических знаний к организации работы с родителями в системе дополнительного образования; способности к самостоятельному проектированию дополнительных общеобразовательных программ.

1.2 Задачи дисциплины

1. Выявление специфики дополнительного образования как особого компонента современного непрерывного образования нацеленного на воспитание и социализацию учащихся.

2. Овладение бакалаврами современными методами и технологиями организации общего дополнительного образования.

3. Развитие у студентов диагностических и прогностических умений, необходимых при разработке программ общего дополнительного образования.

4. Раскрытие содержания форм взаимодействия с родителями обучающихся.

5. Формирование представлений о способах организации досуговой и творческой деятельности детей посредством сотрудничества с родителями.

6. Развитие умений самостоятельно решать проблемные ситуации, отбирать наиболее приемлемые методы взаимодействия с родителями обучающихся.

7. Формирование готовности нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.19.06 «Организация работы с родителями в системе дополнительного образования» относится к обязательной части учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных и общетеоретических дисциплин как «Правоведение», «Естественнонаучная картина мира», «Философия» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин: «Педагогика», «Введение в профессию», «Профессиональная этика в педагогической деятельности», «Основы духовно-нравственного воспитания».

Содержание курса направлено на развитие у будущих бакалавров практических умений в области организационной работы в системе дополнительного образования.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции (ПК-6)

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК 6 - способен организовать сотрудничество обучающихся, родителей (законных представителей), поддерживать их активность и инициативность	
1.1 ИПК -6. Знает теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, родителей (законных представителей), поддержки их активности и инициативности	Умеет использовать теоретические основы организации сотрудничества обучающихся, родителей (законных представителей), поддержки их активности и инициативности
2.1. ИПК – 6. Демонстрирует способность организовывать сотрудничество обучающихся, родителей (законных представителей), поддерживать их активность и инициативность	Знает способы, методы и технологии организации сотрудничества обучающихся, родителей (законных представителей), поддержки их активности и инициативности

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	4 курс	
			Сессия 2	Сессия 3
Контактная работа, в том числе:				
Аудиторные занятия (всего):				
Занятия лекционного типа		6	4	2
Лабораторные занятия				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8		8
Иная контактная работа:				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		90	32	58
Контроль:		3,8		3,8
Промежуточная аттестация		зачет		зачет
Общая трудоемкость	час.			
	в том числе контактная работа	108	36	72
	зач. ед	3	1	2

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Генезис системы дополнительного образования	24	-	2	-	22
2.	Структура и содержание, современной системы дополнительного образования	28	2	2	-	24
3.	Формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся	24	2	2	-	20
4.	Социально-педагогическая поддержка учащихся и родителей в учреждениях дополнительного образования	28	2	2	-	24
ИТОГО по разделам дисциплины		104	6	8	-	90
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Структура и содержание, современной системы дополнительного образования	Функции, цели и задачи дополнительного образования. Специфика системы дополнительного образования. Направленности дополнительного образования: художественная, техническая, физкультурно-спортивная, краеведческая, естественнонаучная, социально-педагогическая	Р, Э
2.	Формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся	Классификация форм и методов работы с родителями: коллективные (массовые), индивидуальные и наглядно-информационные; традиционные и нетрадиционные. Особенности организации традиционных форм работы с родителями: родительские собрания; индивидуальные и групповые беседы; советы и рекомендации для родителей в родительском уголке; творческие отчеты (утренники, концерты); консультации для родителей; дни открытых дверей	Р, Э

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Генезис системы дополнительного образования	Роль дополнительного образования в развитии, воспитании и социализации детей. Выдающиеся педагоги – создатели первых детских клубов и объединений: А.У. Зеленко, С.Т. Шацкий, А.А. Фортунатов. Современные педагоги, работающие над теорией и методикой дополнительного образования: А.Г. Асмолов, А.К. Бруднов, В.А. Горский, А.В. Золотарева, Е.Б. Евладова, М.Б. Коваль, Н.Г. Крылова, Л.Г. Логинова, Н.А. Морозова, Г.Н. Попова, А.Б. Фомина, М.Ю. Чеков, А.И. Щетинская и др.	К, Т
2.	Структура и содержание, современной системы дополнительного образования	Принципы дополнительного образования: стратегические, тактические. Организационная структура системы дополнительного образования. Виды учреждений (организаций) дополнительного образования. Структура учреждений дополнительного образования. Управление учреждением дополнительного образования. Участники управленческого процесса: директор, его заместители, общественные органы управления, руководители структурных подразделений, участники методических служб, органы детского самоуправления	Р, Э
3.	Формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся	Особенности организации интерактивных форм взаимодействия с родителями: семейные клубы, дискуссия (круглый стол, симпозиум, дебаты), интерактивные игры. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями. Досуговые формы взаимодействия с родителями. Наглядно-информационные: информационно-ознакомительные; информационно-просветительские формы взаимодействия с родителями	Р, Э
4.	Социально-педагогическая поддержка учащихся и родителей в учреждениях	Компоненты социально-педагогической поддержки в учреждении: организационно-управленческий, диагностико-проектировочный, деятельностный, аналитико-	К, Т

	дополнительного образования	коррекционный. Нормативно-правовые документы, определяющие содержание, структуру и организационную модель системы дополнительного образования. Концепция развития дополнительного образования детей	
--	-----------------------------	---	--

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Психологические основы учебной деятельности младших школьников: учебн.-метод. пособие / Ю.Д. Гакаме. – Краснодар. Кубанский гос. ун-т, 2016. – 88 с. – 100 экз., Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100. Внутришкольная система оценки качества образования в аспекте валеологического подхода: сборник материалов по итогам Международной научно-практической конференции (г. Краснодар, 30 ноября 2016 г.) / Под общ. ред. Ю.Д. Гакаме., г. Краснодар, Изд. Новация, 2016, 196 с., п/л 11,4, ISBN: 978-5-9908771-8-4, Тираж: 100
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Психологические основы учебной деятельности младших школьников: учебн.-метод. пособие / Ю.Д. Гакаме. – Краснодар. Кубанский гос. ун-т, 2016. – 88 с. – 100 экз., утвержденное кафедрой педагогик и методики начального образования, протокол № 20 от 21.06.2016 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, размышления, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из психолого-педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса по этико-профессиональным проблемам, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Организация работы с родителями в системе дополнительного образования».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, реферата, эссе, коллоквиума, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Генезис системы дополнительного образования	ПК-6 (знает основы межкультурного общения; сущность педагогического общения; способы развития активности, инициативности и творческих способностей обучающихся; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального наставничества)	Опрос (коллоквиум). Тестирование. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 1-6
2	Структура и содержание, современной системы дополнительного образования	ПК-6 (умеет общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации, в том числе и межкультурной; эффективно организовать сотрудничество обучающихся с родителями, их самостоятельную работу)	Реферат, эссе, доклад, сообщение. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 7-12
3	Формы и методы	ПК-6 (умеет	Реферат, эссе,	Вопросы на

	взаимодействия с родителями обучающихся	поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия, проявляет толерантность к иным точкам зрения; владеет навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество и успешную работу в коллективе)	доклад, сообщение. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	зачете 24-34
4	Социально-педагогическая поддержка учащихся и родителей в учреждениях дополнительного образования	ПК-6 (знает методы и способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников; владеет опытом работы в коллективе (в команде); способностью использовать возможности региональной культурной образовательной среды)	Опрос (коллоквиум). Тестирование. Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы на зачете 13-23

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ПК-6 способен организовать сотрудничество обучающихся, родителей (законных представителей), поддерживать их активность и инициативность	<i>Знает</i> - методы и способы организации сотрудничества обучающихся и воспитанников; сущность педагогического общения	<i>Знает</i> - способы развития активности, инициативности и творческих способностей обучающихся; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального	<i>Знает</i> - сущность педагогического общения; способы развития активности, инициативности и творческих способностей обучающихся; методологические подходы, методики и эффективные практики обучения взрослых, индивидуального

		наставничества	наставничества; основы межкультурного общения
	<i>Умеет</i> - общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации, в том числе и межкультурной	<i>Умеет</i> - эффективно организовать сотрудничество обучающихся с родителями, их самостоятельную работу, поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия	<i>Умеет</i> - вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации, в том числе и межкультурной; поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия, проявляет толерантность к иным точкам зрения
	<i>Владеет</i> - навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество и успешную работу в коллективе	<i>Владеет</i> - опытом работы в коллективе (в команде); способностью использовать возможности региональной культурной образовательной среды	<i>Владеет</i> - способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество и успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде); способностью использовать возможности региональной культурной образовательной среды

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией (ПК-6)

1. Семья как социокультурная среда и как субъект педагогического взаимодействия с дополнительным образовательным учреждением.
2. Роль семьи в становлении личности ребенка и защите его интересов.
3. Нормативно-правовые документы о защите прав ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям: Декларация о правах ребёнка; Конвенция о правах ребёнка.
4. Сферы возникновения трудностей во взаимодействии педагога дополнительного образования и семьи учащегося.
5. Содержание и формы взаимодействие педагога с родителями (лицами, их замещающие).
6. Анализ процесса и результатов работы с родителями.

7. Критерии эффективности использования различных форм работы с родителями в развитии личности ребенка.
8. Планирование работы с родителями.
9. Понятие «педагогическое общение», функции педагогического общения. Коммуникативные умения и способности педагога.
10. Стили педагогического общения.
11. Сущность и структура педагогического профессионализма.
12. Корпоративное взаимодействие преподавателей и узких специалистов при решении коррекционных задач.

Перечень примерных вопросов коллоквиума (ПК-6)

1. Предпосылки возникновения дополнительного образования.
2. Основные этапы (периоды) становления и развития системы дополнительного образования.
3. Социально-педагогическая поддержка как основная педагогическая технология дополнительного образования.
4. Социально-педагогическая поддержка как целевая и организационная основа учреждения дополнительного образования.
5. Роль дополнительного образования в развитии, воспитании и социализации детей.
6. Выдающиеся педагоги – создатели первых детских клубов и объединений: А.У. Зеленко, С.Т. Шацкий, А.А. Фортунатов.
7. Современные педагоги, работающие над теорией и методикой дополнительного образования.
8. Компоненты социально-педагогической поддержки в учреждении: организационно-управленческий, диагностико-проектировочный, деятельностный, аналитико-коррекционный.
9. Нормативно-правовые документы, определяющие содержание, структуру и организационную модель системы дополнительного образования.
10. Концепция развития дополнительного образования детей.

Примерные вопросы тестирования (ПК-6)

1. Дополнительное образование детей – это:
 - особая форма взаимодействия педагогов и детей, направленная на организацию совместной деятельности;
 - мотивированное образование за рамками основного образования, позволяющее человеку приобрести устойчивую потребность в познании и творчестве, максимально реализовать себя, самоопределившись предметно, профессионально, личностно;
 - наполнение содержания образования общекультурными компонентами, повышение общекультурного потенциала детей.
2. В каком году принята Конвенция о правах ребенка?
 - 1979;
 - 1988;
 - 1989;
 - 1990.
3. На что согласно Конвенции должно быть направлено образование ребенка?
 - на развитие личности, талантов и умственных и физических способностей ребенка;
 - на воспитание уважения к родителям ребенка, его культурной самобытности, языку и ценностям, к национальным ценностям страны, в которой ребенок проживает и к цивилизациям, отличным от его собственной;

– на воспитание уважения к правам человека и основным свободам, а также принципам, провозглашенным в Уставе Организации Объединенных Наций;

– все ответы правильны.

4. Нормативно-правовой документ, который в обязательном порядке должен содержать положения о правах и обязанностях педагога – это:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- устав учреждения дополнительного образования детей;
- типовое положение УДОД;
- должностная инструкция.

5. Имеют ли педагоги УДОД право на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний воспитанников?

- нет, не имеют;
- имеют право только на свободу выбора и использования методик и материалов обучения и воспитания;
- имеют право только на свободу выбора и использования методов оценки знаний воспитанников;
- имеют право на свободу выбора и использование, как методик обучения и воспитания, так и учебных пособий и материалов, методов оценки знаний воспитанников.

6. Ответственность за повышение квалификации педагога несет:

- директор учреждения;
- заведующий отделом;
- сам педагог;
- методист учреждения;
- Институт непрерывного педагогического образования.

7. Каким документом закреплено право ребенка заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования и менять их:

- Устав учреждения;
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- Закон РФ «Об образовании».

8. Участниками образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей являются дети:

- до 16 лет;
- до 14 лет;
- до 18 лет.

9. Основную ответственность за воспитание и развитие ребёнка, согласно Конвенции о правах ребёнка, несут:

- мать;
- отец;
- оба родителя или лица их заменяющие;
- образовательное учреждение.

10. Содержание деятельности объединения УДОД определяется:

- директором учреждения;
- методическим советом учреждения;
- педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования;
- Министерством образования.

11. Могут ли участвовать в работе объединений совместно с детьми их родители (законные представители)?

- да, могут;
- нет, не могут;
- могут, без включения в основной состав;
- могут, с разрешения выше стоящих органов управления образования.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы (ПК-6)

1. Характеристика системы дополнительного образования: структурные и содержательные компоненты.
2. Функции, цели и задачи дополнительного образования в современных социокультурных условиях.
3. Трудности и проблемы совместной работы педагога дополнительного образования и семьи на современном этапе развития образования.
4. Важнейшие особенности совместной работы педагога дополнительного образования и семьи в современных условиях.
5. Методы изучения семьи. Программа изучения семьи.
6. Гуманистическая сущность изучения взаимоотношений в семье.
7. Методика проведения вводного, текущего, тематического, итогового родительских собраний.
8. Методика проведения беседы для родителей «Забота о физическом воспитании и здоровье ребенка».
9. Технологии проведения педагогических практикумов для родителей.
10. Этнорегиональные основы работы с родителями.
11. Взаимодействие с родителями через сеть Интернет.
12. Досуговые формы работы с родителями обучающихся.
13. Наглядно-информационные, ознакомительные; просветительские формы работы с родителями обучающихся.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки к зачету

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-6.

1. Раскройте предпосылки возникновения дополнительного образования.
2. Охарактеризуйте основные этапы (периоды) становления системы дополнительного образования.
3. Охарактеризуйте роль выдающихся педагогов А.У. Зеленко, С.Т. Шацкого, А.А. Фортунатова в становлении системы дополнительного образования.
4. Охарактеризуйте основы современной теории и методики дополнительного образования.
5. Раскройте функции, цели и задачи дополнительного образования, специфику системы дополнительного образования.
6. Определите и охарактеризуйте направленности дополнительного образования: художественная, техническая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, естественнонаучная, социально-педагогическая.
7. Раскройте организационную структуру системы дополнительного образования. Виды учреждений (организаций) дополнительного образования.
8. Структура учреждений дополнительного образования.
9. Детские объединения в учреждениях дополнительного образования.
10. Миссия учреждения дополнительного образования.
11. Специфика управления учреждением дополнительного образования.
12. Участники управленческого процесса, их функции.

13. Дайте характеристику социально-педагогической поддержке в условиях дополнительного образования.
14. Нормативно-правовые документы, определяющие содержание, структуру и организационную модель системы дополнительного образования.
15. Технология работы с образовательной программой учреждения дополнительного образования детей.
16. Условия отбора педагогических технологий с учётом специфики дополнительного образования детей.
17. Технология личностно-ориентированного развивающего обучения (И.С. Якиманская).
18. Технология индивидуализации обучения (Инге Унт, В.Д. Шадриков).
19. Технология адаптивной системы обучения (А.С. Границкая).
20. Педагогика сотрудничества (С.Т. Шацкий, В.А. Сухомлинский, Л.В. Занков, И.П. Иванов, Е.Н. Ильин, Г.К. Селевко и др.).
21. Технология коллективной творческой деятельности (И.П. Волков, И.П. Иванов).
22. Структура и содержание компетентности педагога дополнительного образования.
23. Трудности и проблемы совместной работы педагога дополнительного образования и семьи на современном этапе развития образования.
24. Важнейшие особенности совместной работы педагога дополнительного образования и семьи в современных условиях.
25. Методы изучения семьи. Программа изучения семьи.
26. Гуманистическая сущность изучения взаимоотношений в семье.
27. Методика проведения вводного, текущего, тематического, итогового родительских собраний.
28. Технологии проведения педагогических практикумов для родителей.
29. Этнорегиональные основы работы с родителями.
30. Взаимодействие с родителями через сеть Интернет.
31. Досуговые формы работы с родителями обучающихся.
32. Наглядно-информационные, ознакомительные; просветительские формы работы с родителями обучающихся.

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение

семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

– знания студента отличаются глубиной и содержательностью, даны логично построенные, полные, исчерпывающие ответы, как на основные вопросы, так и на дополнительные;

- при ответе на вопросы используются дополнительные материалы;
- студент демонстрирует умение вести научную дискуссию.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

- не раскрыто содержание вопросов, обнаружено незнание или непонимание сущности вопросов;
- допущены существенные фактические ошибки при ответах на вопросы;
- на дополнительные вопросы студент затрудняется дать ответ или дает неверные ответы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов:

Написание реферата – это объёмный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Реферат является самостоятельной научной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Тема реферата выбирается студентом из программы или же студент может предложить свою, заранее ее согласовав с преподавателем. **Требования к оформлению реферата:**

Объем реферата 15-20 стр. (включая список литературы и приложения).

Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (объем 1-2 стр.);
- основная часть 1-3 главы (обзор исследований по данной проблематике, результаты исследований автора по указанной теме, возможные направления дальнейших исследований);
- заключение (1-2 стр.);
- список используемой литературы (10-15 наименований). Список располагается в алфавитном порядке. Интернет источники указываются в конце списка, с сохранением нумерации.

Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Абзац – 1,25см. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Титульный лист **не нумеруется**. Начало нумерации со 2 стр.

Реферат скрепляется в папку-скоросшиватель.

На подготовку и выполнение реферата отводится 6 часов.

Критерии оценки по реферату:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, раскрыты основные понятия проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи. Привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и

т.д.). Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи. Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно. Требования к оформлению реферата соблюдены частично. Не выдержан литературный стиль. Присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания эссе:

Написание эссе – вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на неё. Этот вид работы требует от студента умения чётко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Требования к оформлению эссе:

Эссе должно иметь ограниченный объем (не более 10 страниц машинописного текста, формат страницы – А4, книжная ориентация, Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы.

Требования к оформлению эссе включают следующую структуру работы:

1. ФИО участника (полностью), страна, название учебного заведения, факультет, курс.
2. ФИО преподавателя, степень, должность, звание.
3. Название темы – на русском языке.
4. Аннотация: описывает цели, задачи, инструментарий и результаты проведенного исследования (теоретического или практического), а также возможности его практического применения.
5. Ключевые слова – на русском.
6. Текст должен содержать:
 - вводную часть: значение исследуемых научных фактов в теории и практике;
 - основную часть: анализ и обобщение материала, разъяснение собственной позиции;
 - выводы и рекомендации. Работа обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы;
 - литературу. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В эссе, рекомендуется использовать не менее 10 литературных источников.

На подготовку и выполнение эссе отводится 2 часа.

Критерии оценки по эссе:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в

тексте она представлена логично, полно. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания создания презентаций:

Создание презентаций – вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Требования к компьютерной презентацией:

Серией слайдов студент передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала.

Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки компьютерной презентации:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена и подтверждена примерами из литературы и практики. Презентация четко структурирована и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, табличные, рисунки, диаграммы и т.п., а также анимация и эффекты.

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если актуальность темы четко выражена, но слабо подтверждена примерами из литературы или практики. Попытки представить убедительные доводы есть, но они недостаточны. Нечетко структурировано изложение. Содержание изучаемой проблемы раскрыто полно, логично. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация четко и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, рисунки, а также анимация и эффекты.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена недостаточно. Недостаточная убедительность представленных доводов. Большая привязка к тексту. Отношение к представляемой теме недостаточно выражено. Раскрыто содержание изучаемой проблемы. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация составлена в текстовом формате, без анимации, эффектов. Студент неэффективно использует мультимедийные средства;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

Критерии оценки коллоквиума:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко изучил учебный материал и литературу по проблеме, последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал и отвечает без наводящих вопросов, разбирается в литературе по проблеме;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает лишь основной материал, путается в литературе по проблеме, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил основного материала, не смог достаточно полно и правильно ответить на поставленные вопросы, не знает литературы по проблеме.

Критерии оценки тестирования:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно выполнил все задания. При выполнении заданий он использует материалы лекций и дополнительный методический материал 2-3 пособий. В выполнении заданий представлен его творческий потенциал;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно выполнил более 80% заданий. При выполнении заданий он использует материалы лекций и дополнительный методический материал одного пособия. В выполнении заданий представлен его творческий потенциал;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно выполнил более 50% заданий. При выполнении заданий он использует только материалы лекций. В выполнении заданий слабо представлен его творческий потенциал;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не справился с большинством заданий – более 70% заданий. При выполнении заданий он использует только материалы лекций. В выполнении заданий не представлен его творческий потенциал.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Абраухова, В. В. Педагогика в системе дополнительного образования детей и взрослых : учебное пособие : [12+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578368> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1459-0. – DOI 10.23681/578368. – Текст : электронный.

2. Каменец, А. В. Совершенствование духовно-нравственного воспитания в системе дополнительного образования : учебное пособие : [16+] / А. В. Каменец. – Москва : РИТМ, 2020. – 242 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686372> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-98422-334-8. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература:

1. Гребенюк О.С., Гребенюк Т.Б. Теория обучения: Учеб. для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. – 384 с.
2. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.
3. История и теория дополнительного образования: учебное пособие для академического бакалавриата / Б.А. Дейч и др.; под редакцией Б.А. Дейча. 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 239 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08752-9. – Текст: электронный. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426399>.
4. Работа с родителями в средней школе / сост. О.В. Свиридова. – Волгоград: Учитель, 2008. – 143 с.: ил. – (Школа и родители). – Библиогр.: с. 141-142. – Библиогр.: с. 8. – ISBN 9785705715770.
5. Розин В.М. Культурология: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.М. Розин. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 410 с. – (Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-05510-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/409656>.
6. Серякова С.Б. Теория и практика дополнительного профессионального образования в России и за рубежом: учебное пособие / С.Б. Серякова, В.В. Кравченко; под науч. ред. С.Б. Серяковой; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016. – 212 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471231>.

5.3 Периодические издания:

1. Вестник образования <http://www.vestnik.edu.ru/>
2. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
3. Педагогика культуры <http://www.pedagogika-cultura.ru/>
4. Этическое воспитание <http://etika.narod.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях студент знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам студент изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам дополнительного образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации студенты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой студент использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы студент расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

	№	Перечень лицензионного программного обеспечения
	1	Microsoft Windows 8, 10 «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018
	2	Microsoft Office Professional Plus «№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510» 06.11.2018

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	http://www.biblioclub.ru/
3.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru/
5.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	www.znanium.com
6.	Электронная библиотечная система издательства «BOOK.ru»	https://www.book.ru/
7.	Консультант Плюс – справочная правовая система	http://www.consultant.ru
8.	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru
9.	Гарант.ру: информационно-правовой портал	http://www.garant.ru
10.	Министерство образования и науки	http://минобрнауки.пф
11.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)	http://uisrussia.msu.ru
12.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
13.	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru/
14.	Служба тематических толковых словарей	http://www.glossary.ru/

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

№	Вид работ	Наименование учебной аудитории, ее оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран., учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24

		(учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.