

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Т.А. Хагуров

«30» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.19.02      Нормативно-правовая база деятельности системы  
дополнительного образования

*(код и наименование дисциплины в соответствии с  
учебным планом)*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с  
двумя профилями подготовки)

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) Обществоведческое образование,  
Дополнительное образование

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Форма обучения заочная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация бакалавр  
*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19.02 Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Обществоведческое образование. Дополнительное образование» (прикладной бакалавриат), утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125

Программу составил(и):

Мальков А. А., старший преподаватель кафедры ОСП ФППК

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б1.О.19.02 Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 16 «20» 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Ус

*Ус*

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики протокол № 16 «20» 05 2025 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) О.А. Ус

*Ус*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 11 «27» 05 2025 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



Рецензенты:

- 1) Ароянц Э. А., директор МБОУ ДО ЦДТТ «Юный техник» г. Краснодара;
- 2) Скитева А. Ф., директор МАОУ МО г. Краснодара, гимназия №82 имени 30-й Иркутской дивизии.

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель

Цель изучения дисциплины Б1.О.19.02 «Нормативно-правовая база деятельности системы дополнительного образования»: формирование у обучающихся систематизированных знаний в области нормативно-правовой базы функционирования современной системы дополнительного образования.

Для достижения цели дисциплины нами создаются условия для приобретения бакалаврами практических навыков проектирования и использования эффективных педагогических методов, технологий и стиля обучения, необходимых для развития профессиональной мотивации и самообразования. Это позволяет будущему учителю стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться, способного проектировать свою профессиональную деятельность.

### Задачи дисциплины.

1. Познакомить обучающихся с нормативно-правовыми актами в сфере дополнительного образования;
2. Выработать умение применять нормативно-правовые акты;
3. Овладение навыками анализа законодательной базы в пределах педагогической компетенции.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана (Б1.О.19 «Модуль "Дополнительное образование"») блока 1. Обязательная часть. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 2 курсе по очной и заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных и общетеоретических дисциплин как «Основы духовно-нравственного воспитания», «Правоведение» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ПК-4)

| Код и наименование индикатора* достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                           | Результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-4. Способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение процесса образования</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ИПК - 4.1 Осуществляет дифференцированный отбор приемов и технологий организационно-педагогического сопровождения процесса образования                                                                                                                                          | <i>Знает:</i> основы отбора и осуществления приемов и технологий организационно-педагогического сопровождения процесса образования с учетом норм<br><i>Умеет:</i> дифференцировать технологии организационно-педагогического сопровождения процесса образования.<br><i>Владеет:</i> способами планирования организационно-педагогического сопровождения процесса образования |
| ИПК -4.2 Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности | <i>Знает:</i> основы организации индивидуальных и групповых консультаций<br><i>Умеет:</i> профессионально информировать о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности.<br><i>Владеет:</i> способами встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)            |

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ИПК – 4.3 Использует различные способы и приёмы с целью повышения эффективности процесса организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов | <p><i>Знает:</i> основы повышения эффективности процесса организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов</p> <p><i>Умеет:</i> профессионально сопровождать процессы профилактики и разрешения конфликтов</p> <p><i>Владеет:</i> способами организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО)

| Виды работ                                                                                                                                                                                         |                               | Всего часов | Форма обучения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------|----------------|
|                                                                                                                                                                                                    |                               |             | заочная        |
|                                                                                                                                                                                                    |                               |             | 3 курс         |
| Контактная работа, в том числе:                                                                                                                                                                    |                               | 10,2        | 10,2           |
| Аудиторные занятия (всего):                                                                                                                                                                        |                               | 10          | 10             |
| занятия лекционного типа                                                                                                                                                                           |                               | 4           | 4              |
| практические занятия                                                                                                                                                                               |                               | 6           | 6              |
| Иная контактная работа:                                                                                                                                                                            |                               | 0,2         | 0,2            |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                                                                                                                                                                     |                               | 0,2         | 0,2            |
| Самостоятельная работа, в том числе:                                                                                                                                                               |                               | 58          | 58             |
| Реферат/эссе/презентации                                                                                                                                                                           |                               | 15          | 15             |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) |                               | 15          | 15             |
| Выполнение индивидуальных заданий                                                                                                                                                                  |                               | 18,8        | 18,8           |
| Подготовка к текущему контролю                                                                                                                                                                     |                               | 10          | 10             |
| Контроль                                                                                                                                                                                           |                               | 3,8         | 3,8            |
| Общая<br>трудоёмкость                                                                                                                                                                              | час.                          | 72          |                |
|                                                                                                                                                                                                    | в том числе контактная работа | 10,2        |                |
|                                                                                                                                                                                                    | зач. ед                       | 2           |                |

### 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма)

| №  | Наименование разделов (тем)                                                   | Количество часов |                   |     |    |                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----|----|----------------------|
|    |                                                                               | Всего            | Аудиторная работа |     |    | Внеаудиторная работа |
|    |                                                                               |                  | Л                 | ПЗ  | ЛР |                      |
| 1. | Введение в нормативно-правовое регулирование дополнительного образования (ДО) | 6                | 0,5               | 0,5 |    | 5                    |
| 2. | Законодательные основы дополнительного образования                            | 6,5              | 0,5               | 1   |    | 5                    |
| 3. | Лицензирование и аккредитация организаций ДО                                  | 6                | 0,5               | 0,5 |    | 5                    |
| 4. | Правовой статус участников образовательного процесса                          | 6,5              | 0,5               | 1   |    | 5                    |
| 5. | Финансирование и экономические аспекты ДО                                     | 6                | 0,5               | 0,5 |    | 5                    |
| 6. | Программы дополнительного образования и их регламентация                      | 11               | 0,5               | 0,5 |    | 10                   |
| 7. | Контроль и надзор в сфере ДО                                                  | 9                | 0,5               | 0,5 |    | 8                    |

|     |                                                       |     |     |     |   |    |
|-----|-------------------------------------------------------|-----|-----|-----|---|----|
| 8.  | Инклюзивное образование в ДО                          | 5,5 |     | 0,5 |   | 5  |
| 9.  | Международные правовые аспекты ДО                     | 5,5 |     | 0,5 |   | 5  |
| 10. | Инновации и цифровизация в ДО: правовое регулирование | 6   | 0,5 | 0,5 |   | 5  |
|     | <i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>                   | 68  | 4   | 6   | - | 58 |
|     | Промежуточная аттестация (ИКР)                        | 0,2 |     |     |   |    |
|     | Контроль                                              | 3,8 |     |     |   |    |
|     | Общая трудоемкость по дисциплине                      | 72  |     |     |   |    |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

| №  | Наименование раздела (темы)                                                   | Содержание раздела (темы)                                                                                                                                                                                       | Форма текущего контроля |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1  | 2                                                                             | 3                                                                                                                                                                                                               | 4                       |
| 1. | Введение в нормативно-правовое регулирование дополнительного образования (ДО) | Понятие, цели и виды дополнительного образования.<br>Роль государства в регулировании ДО.<br>Основные правовые акты: Конституция РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ), профильные законы и подзаконные акты. | КЗ, Т                   |
| 2. | Законодательные основы дополнительного образования                            | Анализ ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 75, 83 и др.).<br>Федеральные государственные требования (ФГТ) и стандарты в ДО.<br>Региональное законодательство в сфере ДО.                                              | КЗ, Т                   |
| 3. | Лицензирование и аккредитация организаций ДО                                  | Порядок получения лицензии на образовательную деятельность.<br>Требования к организациям (материально-техническая база, кадры).<br>Особенности аккредитации программ ДО.                                        | КЗ, Т                   |
| 4. | Правовой статус участников образовательного процесса                          | Права и обязанности обучающихся, родителей, педагогов.<br>Договор об образовании: структура, условия, ответственность сторон.<br>Защита прав детей в системе ДО.                                                | КЗ, Т                   |
| 5. | Финансирование и экономические аспекты ДО                                     | Бюджетные и внебюджетные источники финансирования.<br>Платные образовательные услуги: правила оказания, ценообразование.<br>Налогообложение организаций ДО.                                                     | КЗ, Т                   |
| 6. | Программы дополнительного образования и их регламентация                      | Требования к разработке и утверждению образовательных программ.<br>Примерные и авторские программы: правовые различия.<br>Экспертиза и оценка качества программ.                                                | КЗ, Т                   |
| 7. | Контроль и надзор в сфере ДО                                                  | Полномочия Рособнадзора, Минпросвещения и региональных органов.<br>Проверки организаций ДО: виды, порядок проведения.<br>Ответственность за нарушения законодательства.                                         | КЗ, Т                   |
| 8. | Инклюзивное образование в ДО                                                  | Нормативная база инклюзии (ФЗ «Об образовании», Конвенция о правах инвалидов).<br>Адаптация программ для детей с ОВЗ.<br>Обеспечение доступной среды.                                                           | КЗ, Т                   |

|     |                                                       |                                                                                                                   |       |
|-----|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 9.  | Международные правовые аспекты ДО                     | Участие России в международных соглашениях (ЮНЕСКО, Болонский процесс).<br>Признание иностранных сертификатов ДО. | КЗ, Т |
| 10. | Инновации и цифровизация в ДО: правовое регулирование | Дистанционное обучение: требования, СанПиНы.<br>Использование цифровых платформ и авторское право.                | КЗ, Т |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

| №   | Наименование раздела (темы)                                                   | Содержание раздела (темы)                                                                                                                                                                                       | Форма текущего контроля |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1   | 2                                                                             | 3                                                                                                                                                                                                               | 4                       |
| 1.  | Введение в нормативно-правовое регулирование дополнительного образования (ДО) | Понятие, цели и виды дополнительного образования.<br>Роль государства в регулировании ДО.<br>Основные правовые акты: Конституция РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ), профильные законы и подзаконные акты. | РП                      |
| 2.  | Законодательные основы дополнительного образования                            | Анализ ФЗ «Об образовании в РФ» (ст. 75, 83 и др.).<br>Федеральные государственные требования (ФГТ) и стандарты в ДО.<br>Региональное законодательство в сфере ДО.                                              | К                       |
| 3.  | Лицензирование и аккредитация организаций ДО                                  | Порядок получения лицензии на образовательную деятельность.<br>Требования к организациям (материально-техническая база, кадры).<br>Особенности аккредитации программ ДО.                                        | РП                      |
| 4.  | Правовой статус участников образовательного процесса                          | Права и обязанности обучающихся, родителей, педагогов.<br>Договор об образовании: структура, условия, ответственность сторон.<br>Защита прав детей в системе ДО.                                                | К, Э                    |
| 5.  | Финансирование и экономические аспекты ДО                                     | Бюджетные и внебюджетные источники финансирования.<br>Платные образовательные услуги: правила оказания, ценообразование.<br>Налогообложение организаций ДО.                                                     | РП                      |
| 6.  | Программы дополнительного образования и их регламентация                      | Требования к разработке и утверждению образовательных программ.<br>Примерные и авторские программы: правовые различия.<br>Экспертиза и оценка качества программ.                                                | РП, К                   |
| 7.  | Контроль и надзор в сфере ДО                                                  | Полномочия Росособнадзора, Минпросвещения и региональных органов.<br>Проверки организаций ДО: виды, порядок проведения.<br>Ответственность за нарушения законодательства.                                       | РП                      |
| 8.  | Инклюзивное образование в ДО                                                  | Нормативная база инклюзии (ФЗ «Об образовании», Конвенция о правах инвалидов).<br>Адаптация программ для детей с ОВЗ.<br>Обеспечение доступной среды.                                                           | К                       |
| 9.  | Международные правовые аспекты ДО                                             | Участие России в международных соглашениях (ЮНЕСКО, Болонский процесс).<br>Признание иностранных сертификатов ДО.                                                                                               | К                       |
| 10. | Инновации и цифровизация в ДО: правовое регулирование                         | Дистанционное обучение: требования, СанПиНы.<br>Использование цифровых платформ и авторское право.                                                                                                              | РП                      |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП),

курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы- не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС                                                                                           | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                 | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала                                                    | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус.<br>«Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. |
| 2 | Реферат                                                                                           | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус.<br>«Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. |
| 3 | <i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций; практическая работа)</i> | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус.<br>«Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. |
| 4 | <i>Подготовка к текущему контролю</i>                                                             | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус.<br>«Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов. Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, выполнение практических работ) в сочетании с внеаудиторной работой. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и цифровых платформ.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, практические работы и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Код и наименование индикатора<br>(в соответствии с п. 1.4)                                                                              | Результаты обучения<br>(в соответствии с п. 1.4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наименование оценочного средства                                                 |                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|       |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Текущий контроль                                                                 | Промежуточная аттестация |
| 1     | ИПК - 4.1 Осуществляет дифференцированный отбор приемов и технологий организационно- педагогического сопровождения процесса образования | <p><i>Знает:</i> основы отбора и осуществления приемов и технологий организационно- педагогического сопровождения процесса образования с учетом норм</p> <p><i>Умеет:</i> дифференцировать технологии организационно- педагогического сопровождения процесса образования.</p> <p><i>Владеет:</i> способами планирования организационно- педагогического сопровождения процесса образования</p> | Тест по разделу Вопросы для устного (письменного) опроса по вопросам коллоквиума | Тестирование             |
|       |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Презентация                                                                      |                          |
|       | ИПК -4.2 Проводит                                                                                                                       | <i>Знает:</i> основы отбора и осуществления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Вопросы для                                                                      | Тестирование             |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| 2 | индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности | приемов и технологий организационно-педагогического сопровождения процесса образования с учетом норм<br><i>Умеет:</i> дифференцировать технологии организационно- педагогического сопровождения процесса образования.<br><i>Владеет:</i> способами планирования организационно- педагогического сопровождения процесса образования                                            | опроса<br>Презентация, выполнение индивидуальных (групповых) заданий |              |
|   | ИПК – 4.3 Использует различные способы и приёмы с целью повышения эффективности организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов                                                                                | <i>Знает:</i> основы повышения эффективности процесса организационно-педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов<br><i>Умеет:</i> профессионально сопровождать процессы профилактики и разрешения конфликтов<br><i>Владеет:</i> способами организационно- педагогического сопровождения образования, профилактики и разрешения конфликтов | Вопросы для опроса                                                   | Тестирование |

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

***Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-4.***

***Примерная тематика эссе, рефератов.***

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Подготовка мультимедийной презентации.
3. Подготовка рефератов (проекты Сколково)

***Примерные темы к коллоквиуму.***

1. Профессиональная культура педагога в условиях цифровизации.
2. Личностно-профессиональное развитие будущего учителя, самовоспитание и самообразование будущего педагога с применением цифровых инструментов.
3. Учитель и обновление школы – 21 век.

***Примерные тестовые задания.***

Тест № 1 (закрытые вопросы)

1. Какой федеральный закон является основным для регулирования дополнительного образования в РФ?
  - а) ФЗ № 7 "О некоммерческих организациях"
  - б) ФЗ № 273 "Об образовании в Российской Федерации"
  - в) ФЗ № 152 "О персональных данных"

г) ФЗ № 44 "О контрактной системе"

2. Какой документ подтверждает право организации на ведение образовательной деятельности?

- а) Свидетельство о регистрации
- б) Лицензия
- в) Устав организации
- г) Договор аренды

3. Кто осуществляет государственный контроль качества дополнительного образования?

- а) Только администрация организации
- б) Рособрнадзор и региональные органы власти
- в) Родительский комитет
- г) Международные организации

4. Какие виды дополнительных образовательных программ предусмотрены законодательством?

- а) Только предпрофессиональные
- б) Только общеразвивающие
- в) Общеразвивающие и предпрофессиональные
- г) Только спортивные

5. Обязательно ли заключать письменный договор при оказании платных образовательных услуг?

- а) Нет, достаточно устной договорённости
- б) Да, это обязательное требование
- в) Только для дорогостоящих программ
- г) Только для юридических лиц

Тест №2 (открытые вопросы).

7. Перечислите 3 обязательных требования для получения лицензии на ДО.

8. Назовите 2 государственных органа, осуществляющих контроль в сфере ДО.

9. Какие существуют виды дополнительных образовательных программ?

10. Организация дополнительного образования не выполнила условия договора (не провела обещанное количество занятий). Какие действия может предпринять потребитель?

11. При проверке выявлено отсутствие лицензии у образовательного центра. Каковы возможные последствия?

12. Дополнительное образование регулируется только региональными законами. ( )

13. Авторская программа требует обязательной государственной аккредитации. ( )

14. Инклюзивное образование предусматривает создание специальных условий для детей с ОВЗ. ( )

15. Организация ДО может работать без лицензии, если не получает прибыль. ( )

16. Какие категории детей имеют приоритетное право на зачисление в учреждения ДО?

17. В какой срок необходимо устранить нарушения, выявленные при проверке Рособрнадзора?

18. Каковы особенности налогообложения организаций ДО?

19. Какие документы должны быть в наличии у педагога дополнительного образования?

20. Каков порядок обжалования решений контролирующих органов в сфере ДО?

**Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Дайте определение дополнительного образования. Чем оно отличается от основного?
2. Назовите основные нормативные документы, регулирующие сферу ДО в РФ.
3. Какие виды дополнительного образования существуют? (общеразвивающее, предпрофессиональное и др.)
4. Какие статьи ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» регулируют ДО?
5. Каковы цели государственной политики в сфере ДО согласно закону?
6. Какие подзаконные акты (постановления, приказы) дополняют регулирование ДО?
7. Какие организации обязаны получать лицензию на ДО?
8. Перечислите основные требования для получения лицензии.
9. В чем отличие лицензирования от аккредитации программ ДО?
10. Каковы права и обязанности педагога дополнительного образования?
11. Какие права имеют обучающиеся и их родители в системе ДО?
12. Как заключается договор об оказании платных образовательных услуг?
13. Каковы источники финансирования организаций ДО?
14. Какие правила установлены для оказания платных услуг в ДО?
15. Как регулируется ценообразование в платном ДО?
16. Какие требования предъявляются к программам ДО?
17. Чем примерная программа отличается от авторской?
18. Как проводится экспертиза программ ДО?
19. Какие органы осуществляют контроль за организациями ДО?
20. За какие нарушения могут приостановить лицензию?
21. Какие санкции применяются за некачественное оказание услуг?
22. Какие нормативные акты гарантируют право на ДО для детей с ОВЗ?
23. Какие условия должны быть созданы для инклюзивного ДО?
24. Как международные соглашения (например, Конвенция о правах инвалидов) влияют на ДО в РФ?
25. Каковы правовые требования к дистанционному обучению в ДО?
26. Как регулируется использование электронных образовательных ресурсов?
27. Составьте структуру договора на оказание платных услуг в ДО.
28. Разрешите ситуацию: родитель требует вернуть деньги за неоказанную услугу. Каков порядок действий?
29. Какие локальные акты обязательны для организации ДО?

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете:**

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине.

Зачет проходит в форме тестирования.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: тестирование.

#### **Критерии оценки:**

**Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:**

0-40% ошибок в тестовом задании от общего количества вопросов.

**Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:**

41% и более ошибок в тестовом задании от общего количества вопросов.

Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачтено заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания рефератов:**

Написание реферата – это объёмный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях.

Реферат является самостоятельной научной работой, содержащей обзор состояния сферы предполагаемого исследования. Тема реферата выбирается студентом из программы или же студент может предложить свою, заранее ее согласовав с преподавателем.

### **Требования к оформлению реферата:**

Объем реферата 15-20 стр. (включая список литературы и приложения). Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (объем 1-2 стр.);
- основная часть 1-3 главы (обзор исследований по данной проблематике, результаты исследований автора по указанной теме, возможные направления дальнейших исследований);
- заключение (1-2 стр.);
- список используемой литературы (10-15 наименований). Список располагается в алфавитном порядке. Интернет источники указываются в конце списка, с сохранением нумерации.

Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Абзац – 1,25 см. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Титульный лист **не нумеруется**. Начало нумерации со 2 стр.

Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта 14. Интервал 1,5. Нумерация страниц в низу, по центру листа, арабскими цифрами. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Абзац – 1,25 см. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. Титульный лист **не нумеруется**. Начало нумерации со 2 стр.

### **Критерии оценки по реферату:**

– оценка «отлично» выставляется студенту, если выбранная тема актуальна, в тексте она представлена логично, раскрыты основные понятия проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал. Выражено свое отношение к теме и описаны собственные оригинальные идеи. Привлечены новейшие работы по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если выражена актуальность выбранной темы. Логичность изложения. Тема раскрыта недостаточно полно. Объем соответствует требованиям к данному виду работ. Недостаточно аргументированы собственные идеи. Требования к оформлению реферата соблюдены. Выдержан литературный стиль. Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок,

стилистических погрешностей;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если: выбранная тема актуальна, но недостаточно полно раскрыта. Объем не соответствует требованиям к данному виду работ. Слабо отражены собственные идеи, но текст выстроен логично и последовательно. Требования к оформлению реферата соблюдены частично. Не выдержан литературный стиль. Присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

### **Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания создания презентаций:**

Создание презентаций – вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

#### **Требования к компьютерной презентации:**

Серией слайдов студент передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала.

Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов. После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

#### **Критерии оценки компьютерной презентации:**

– оценка «отлично» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена и подтверждена примерами из литературы и практики. Презентация четко структурирована и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, табличные, рисунки, диаграммы и т.п., а также анимация и эффекты.

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если актуальность темы четко выражена, но слабо подтверждена примерами из литературы или практики. Попытки представить убедительные доводы есть, но они недостаточны. Нечетко структурировано изложение. Содержание изучаемой проблемы раскрыто полно, логично. Определена система рассматриваемых понятий. Презентация четко и логично иллюстрирует содержание рассматриваемой темы, в ней представлены различные форматы: текстовые, рисунки, а также анимация и эффекты.

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если актуальность выбранной темы представлена недостаточно. Недостаточная убедительность представленных доводов. Большая привязка к тексту. Отношение к представляемой теме недостаточно выражено. Раскрыто содержание изучаемой проблемы. Определена

система рассматриваемых понятий. Презентация составлена в текстовом формате, без анимации, эффектов. Студент неэффективно использует мультимедийные средства;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не предоставил работу.

**Критерии оценки коллоквиума:**

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко изучил учебный материал и литературу по проблеме, последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал и отвечает без наводящих вопросов, разбирается в литературе по проблеме;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает лишь основной материал, путается в литературе по проблеме, а на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил основного материала, не смог достаточно полно и правильно ответить на поставленные вопросы, не знает литературы по проблеме.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень информационных ресурсов и технологий**

### **Основная литература**

1. Золотарева, А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16118-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566178> .

2. Золотарева, А. В. Управление учреждением дополнительного образования : учебник для вузов / А. В. Золотарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16117-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561860> .

3. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебник / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562847> .

#### **Дополнительная литература.**

1. Золотарева, Ангелина Викторовна. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебное пособие для вузов / А. В. Золотарева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 286 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-05590-0. - Текст : электронный. Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/bcode/491003>

2. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 376 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/489440>

#### **Периодическая литература**

1. Фонд Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
3. Электронная библиотека GREBENNICKON.RU <https://grebennikon.ru/>

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

## **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети компьютеров библиотеки)

## **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

## **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru](http://mschool.kubsu.ru;);
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными

## **7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

*Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов(СРС)*

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе бакалавров с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме,
- написании реферата,
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- подготовке к экзамену.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала бакалавров и заключается в:

- поиске, анализе, структурировании и презентации, информации;
- анализе учебно-тематического плана уроков технологии;
- исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах по проблеме технологического образования.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут

быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)**

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебные аудитории учебных занятий  | Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер) и соответствующим программным обеспечением (ПО), специализированные демонстрационные установки: мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс |

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся                       | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (библиотека)                       | Мебель: учебная мебель<br>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы<br>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) |