

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

«30» _____ мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.18.07 Работа логопеда в психолого-медико-педагогической
КОМИССИИ

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
подготовки/специальность _____ образование
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / Образование лиц с тяжелыми
специализация _____ нарушениями речи (Логопедия)
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки _____
(академическая, прикладная)

Форма обучения _____ заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация _____ бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.18.07 «Работа логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Т.И. Филипиди, доцент, кандидат псих. наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



Рабочая программа дисциплины Б1.О.18.07 «Работа логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии» утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии ФППК КубГУ протокол № 12 «27» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой

д. п. н., профессор

Шумилова Е.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 11 «27» мая 2025 г.

Председатель УМК факультета:

Гребенникова В.М., д. п. н., профессор



Рецензенты:

Рецензенты:

1. Топчий Т.Г. — директор ГКОУ школа-интернат г. Краснодара



2. Голубь М.С., канд.педагог.наук, доцент кафедры педагогики и психологии детства



1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1. Цель освоения дисциплины: знакомство студентов с основными направлениями работы, функциями, составом, организацией деятельности психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов образовательных учреждений, о спецификой работы учителя-логопеда в рассматриваемых организациях.

1.2 Задачи дисциплины:

- дать студентам представление об особенностях работы ПМПК, процедуре диагностики детей на комиссии;
- научить составлять характеристику на ребенка для представления на ПМПК;
- познакомить с организацией работы ПМПК в учреждении;
- систематизировать знания о диагностическом инструментарии.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.18.07 «Работа логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Содержание дисциплины интегрирует в себе знания общей и специальной педагогики и психологии, нейропсихологии, анатомических и неврологических основ дефектологии, психопатологии, психолого-педагогической диагностики детей с речевыми нарушениями, основ логопедии, разделов логопедии (ринолалия, дислалия, дизартрия, заикание, алалия, афазия, ОНР, ФФН).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (ОПК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	способы взаимодействия с участниками образовательных отношений	использовать методы взаимодействия участников образовательных отношений	способностью применять методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
2.	ПК-3	Способен организовывать, проводить и анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи	специфику психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач	анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач	способностью анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи
2.	ПК-7	Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику и сопровождение лиц с ограниченными	методы и приемы психолого-педагогической диагностики и сопровождения лиц	осуществлять психолого-педагогическую диагностику и сопровождение лиц	способностью осуществлять психолого-педагогическую диагностику и сопровождение лиц с ограниченными

		возможностями здоровья и возможностями ближайшим заинтересованным окружением, с целью разработки индивидуальной программы развития, коррекции, реабилитации, социальной адаптации	ограниченными возможностями здоровья	ограниченными возможностями здоровья	возможностями здоровья и взаимодействием с ближайшим заинтересованным окружением, с целью разработки индивидуальной программы развития, коррекции, реабилитации, социальной адаптации
--	--	---	--------------------------------------	--------------------------------------	---

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		4 курс			
Аудиторные занятия (всего)		18			
В том числе:					
Занятия лекционного типа		6			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа:					
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2			
Самостоятельная работа (всего)		86			
В том числе:					
Курсовая работа		22			
Проработка учебного (теоретического) материала		31			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		17			
Реферат (подготовка)		16			
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:		3,8			
Промежуточная аттестация (зачет)					
Общая трудоемкость час.	108	108			
зач. ед.	3				

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа
1.	ПМПК – понятие, функции, задачи	26	2	2	22
2.	Организация деятельности ПМПК	27	1	4	22
3.	Особенности работы учителя-логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии	28	2	4	22

4.	Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения	23	1	2		20
	<i>Итого по дисциплине:</i>	104	6	12		86
	Контроль	3,8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	ПМПк – понятие, функции, задачи	Деятельность психолога - медико - педагогической комиссии (ПМПк). Цели, задачи ПМПк, состав специалистов. Принципы ПМПк. Функции ПМПк. Аспекты экспертно-диагностической функции.	Устный опрос
2.	Организация деятельности ПМПк	Нормативно-правовые основы деятельности. Направления и формы деятельности. Алгоритм деятельности ПМПк. Принципы построения обследования ребенка специалистами ПМПк. Направление на ПМПк. Условия приема и организация обследования ребенка на ПМПк. Структура и содержание заключения ПМПк.	Устный опрос
3.	Особенности работы логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии	Основные принципы, задачи и функции деятельности логопеда ПМПк. Процедура логопедического обследования детей на ПМПк. Схема обследования. Логопедическое заключение (речевой диагноз: степень и характер нарушения устной и письменной речи), рекомендации. Особенности работы логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии.	Устный опрос
4.	Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения	Цели, задачи, основные принципы деятельности ПМПк. Виды консилиумов. Нормативная база. Состав консилиумов. Этапы работы консилиума. Взаимодействие специалистов психолого-медико-педагогического консилиума. Основные принципы, задачи и функции деятельности логопеда. Структура и содержание заключения логопеда. Направления профессиональной деятельности логопеда в условиях дошкольного учреждения и школы.	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	ПМПк – понятие, функции, задачи	<u>Практические занятия № 1-2.</u> Тема: ПМПк – понятие, функции, задачи 1. Деятельность Психолога - медико - педагогической комиссии (ПМПк). 2. Цели, задачи ПМПк, состав специалистов. 3. Принципы ПМПк. 4. Функции ПМПк. Аспекты экспертно-диагностической функции.	Устный опрос
2.	Организация деятельности ПМПк	<u>Практические занятия № 3-5.</u> Тема: Организация деятельности ПМПк 1. Документация ПМПк. 2. Направление на ПМПк. Условия приема и организация обследования ребенка в ПМПк. 3. Принципы построения обследования ребенка	Устный опрос

		специалистами ПМПк. 4. Алгоритм деятельности ПМПк. 5. Структура и содержание заключения ПМПк.	
3.	Особенности работы логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии	<u>Практические занятия № 6-8.</u> Тема: Особенности работы логопеда в ПМПк 1. Основные принципы, задачи и функции деятельности логопеда ПМПк. 2. Процедура логопедического обследования детей на ПМПк. Схема обследования. 2. Структура и содержание заключения логопеда, рекомендации. 3. Особенности работы логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии.	Устный опрос
4.	Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения	<u>Практические занятия № 9-11.</u> Тема: Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) образовательного учреждения. 1. Цели, задачи, основные принципы деятельности ПМПк. 2. Виды консилиумов. Нормативная база. Состав консилиумов. Этапы работы консилиума. 3. Взаимодействие специалистов ПМПк. 4. Основные принципы, задачи и функции деятельности логопеда. 5. Структура и содержание заключения логопеда. 6. Сопровождение воспитанников с нарушениями речи в логопедом в условиях образовательного учреждения.	Решение задач

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов):

1. Сравнительная характеристика речевого развития детей с ЗПР и ОНР (III уровня)
2. Соотношение сенсорных, моторных и речевых нарушений при ДЦП.
3. Сравнительная характеристика развития речи у детей с различными речевыми нарушениями.
4. Деятельность учителя-логопеда в системе комплексной работы ПМПк.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Подготовка к текущим семинарам	<i>Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Работа логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии», утвержденные кафедрой дефектологии и специальной психологии, протокол № 12 от 27.05.2025г.</i> <i>Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой дефектологии и специальной психологии, протокол № 12 от 27.05.2025г.</i>
2	Обобщение содержания разделов программы	<i>Методические указания по разработке и написанию эссе, утвержденные кафедрой дефектологии и специальной психологии, протокол № 12 от 27.05.2025г.</i>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

3.1. *Методы обучения, в том числе интерактивные:* лекции, практические занятия; семинар; деловая игра; решение конкретных логических педагогических задач; подготовка студентами презентаций к докладам и выступлениям; использование эл. доски; ПК; интернет-ресурсов.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: работа с мультимедийными материалами на практических занятиях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

3.2. *Виды самостоятельной работы студентов:*

изучение основной и дополнительной учебной литературы; конспектирование, анализ, написание рефератов, подготовка презентации, деловая игра, разработка логических задач в области психолого-педагогической диагностики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИОПК-7.1. Понимает аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Владеет способностью понимать основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<i>Устный опрос</i>	<i>Вопрос на зачете 1-4</i>
2	ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Владеет способностью применять методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<i>Устный опрос</i>	<i>Вопрос на зачете 5-8</i>

3	ИПК-3.1. Осуществляет организацию и проводит психолого-педагогическое исследование в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи	Владеет способностью осуществлять организацию и проводить психолого-педагогическое исследование в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи	<i>Устный опрос</i>	<i>Вопрос на зачете 9-13</i>
4	ИПК-3.2. Демонстрирует способность анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи	Владеет способностью анализировать результаты психолого-педагогического исследования в рамках решения профессиональных задач обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих системные нарушения речи	<i>Устный опрос</i>	<i>Вопрос на зачете 14-18</i>
5	ИПК-7.1. Демонстрирует способность осуществлять психолого-педагогическую диагностику и сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействие с ближайшим заинтересованным окружением в рамках реализации адаптированных общеобразовательных программ	Владеет способностью осуществлять психолого-педагогическую диагностику и сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и взаимодействие с ближайшим заинтересованным окружением в рамках реализации адаптированных общеобразовательных программ	<i>Устный опрос</i>	<i>Вопрос на зачете 19-22</i>
6	ИПК-7.2. Осуществляет разработку индивидуальной программы развития, коррекции, реабилитации и социальной	Владеет способностью осуществлять разработку индивидуальной программы развития, коррекции, реабилитации и социальной адаптации для лиц с	<i>Решение задач</i>	<i>Вопрос на зачете 23-25</i>

адаптации для лиц с ограниченными возможностями здоровья	ограниченными возможностями здоровья		
--	---	--	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы самостоятельных и контрольных работ студентов:

1. Основные задачи, которые поставлены перед ПМПК.
2. Организация деятельности ПМПК.
3. Экспертно-диагностическая функция ПМПК и ее аспекты.
4. Психолого-педагогическая классификация первичных нарушений речи.
5. Уровни речевого развития по Р. Е. Левиной.
6. Фонетико-фонематическое недоразвитие речи, степени.
7. Заикание, типы и тяжесть проявления речевых судорог,
8. Типы течения заикания.
9. Клинико-педагогическая классификация нарушений речи.
10. Нарушения устной речи.
11. Нарушения письменной речи по классификации Р.И. Лалаевой.
12. Общая схема классификации нарушений чтения.
13. Общая схема классификации нарушений письма.
14. Характеристика нарушений процесса письма.
15. Классификация ринолалии.
16. Формы дизартрии. Диагностика дизартрии по локализации очага поражения.
17. Классификация дизартрий по степени тяжести.
18. Сравнительная характеристика произношения звуков у детей с алалией и дизартрией по В.А. Ковшикову.
19. Нарушения темпа речи.
20. Сенсорная, моторная, сенсо-моторная алалия.
21. Афазия, формы по нейропсихологической классификации А.Р. Лурия.
22. Актуальные направления деятельности в новых условиях функционирования ПМПК.
23. Логопедическое представление для ПМПК.
24. Особенности работы логопеда в психолого-медико-педагогической комиссии.
25. Содержание деятельности логопеда в психолого-медико-педагогическом консилиуме.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов при промежуточной аттестации (зачет)

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности ПМПК.
2. Общая организация деятельности специалистов ПМПК.
3. Особенности деятельности специалистов ПМПК при решении диагностических задач.
4. Организация деятельности учителя-логопеда на ПМПК по определению специальных условий образования.
5. Основная документация ПМПК.
6. Методики, используемые учителем-логопедом.
7. Примерный пакет диагностических методик для организации деятельности специалистов ПМПК при обследовании детей раннего возраста: от 0 до 2 лет, от 2 до 3 лет.
8. Направления работы учителя-логопеда ПМПК.
9. Логопедическая работа в системе ПМПК- сопровождения.
10. Консультативное сопровождение учащихся.
11. Взаимодействие логопеда с родителями.

12. Организация деятельности учителя-логопеда на ПМПК по определению специальных условий образования
13. Основные теоретико-методологические аспекты взаимодействия специалистов.
14. Модель взаимодействия специалистов ПМПК.
15. Функции и основные направления деятельности ПМПК.
16. Состав ПМПК, направления работы специалистов.
17. Основные принципы, задачи и функции деятельности логопеда ПМПК.
18. Содержание деятельности логопеда при обследовании ребенка на ПМПК.
19. Структура и содержание заключения логопеда ПМПК.
20. Организация и содержание деятельности психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) образовательного учреждения.
21. Структура и содержание заключения логопеда ПМПК.
22. Основная документация логопеда.
23. Направления профессиональной деятельности логопеда в условиях СКОУ.
24. Цель, задачи, формы взаимодействия специалистов с родителями воспитанников.
25. Направления консультативной работы с родителями в аспекте взаимодействия специалистов.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает об особенностях работы ПМПК, процедуре диагностики детей на комиссии, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры работы ПМПК, диагностики детей на комиссии, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1. Основная литература:

1. Бакунова, И.В. Психолого-педагогическая диагностика и коррекция лиц с ограниченными возможностями здоровья / И. В. Бакунова, Л. И. Макадей ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 122 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=458907&sr=1. **Прямая ссылка:** http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=151006&idb=0

2. Поваляева, М.А. Справочник логопеда / М. А. Поваляева. - Изд. 7-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 446 с. **Прямая ссылка:** http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Link_FindDoc&id=92342&idb=0

5.2. Дополнительная литература:

1. Вильшанская А.Д., Прилуцкая М.И., Протченко Е.М. Психолого-медико-педагогический консилиум в школе. Взаимодействие специалистов в решении проблем ребенка. Издательство: Генезис, 2012. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».

2. Гончарова В.Г., Подопригора В.Г., Гончарова С.И. Комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ в условиях непрерывного инклюзивного образования: монография. Издательство: Сибирский федеральный университет, 2014. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE».

5.3. Периодическая литература

Журналы: «Дефектология» «Коррекционная педагогика: теория и практика», «Логопед», «Воспитание и обучение детей с нарушением развития».

Все периодические издания доступны в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Работа над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные). Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос преподавателю в установленном порядке. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе,

разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, в которых могут быть выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Подготовка к семинару

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа. Первый - организационный - закрепление и углубление теоретических знаний, студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания для самостоятельной работы; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает

непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

Подготовка докладов, сообщений и рефератов

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п. Доклад представляет собой публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Структура контрольной работы:

- титульный лист,
- содержание контрольной работы,
- основная часть контрольной работы,
- выводы по работе,
- список использованных источников.

Объем контрольной работы до 15 страниц машинописного текста через 1.5 интервала. В контрольной работе должно быть отражено умение систематизировать, анализировать, обобщать, делать выводы и связывать теоретические знания с практикой. В тексте необходимо выделить основные идеи и предложить собственное отношение к ним, основные положения работы желательно иллюстрировать своими примерами. В тексте необходимо делать ссылки на использованные источники с указанием страниц. В контрольной работе должны активно использоваться не менее 3 источников.

Самостоятельная работа

Подготовка современного специалиста предполагает, что в стенах института он овладевает методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на семинарских занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Самостоятельно изучается рекомендуемая литература, проводится работа с библиотечными фондами и электронными источниками информации, историко-психологической литературой, статьями из журналов «Дефектология», «Коррекционная педагогика: теория и практика» и др. Реферируя и конспектируя наиболее важные вопросы, имеющие научно-практическую значимость, новизну, актуальность, делая выводы, заключения, высказывая практические замечания, выдвигая различные положения, студенты глубже понимают вопросы курса. Вниманию студентов предлагаются список литературы, контрольные вопросы и задания. По желанию студенты по интересующим вопросам могут написать рефераты, предварительно согласовав тему с преподавателем. Для подготовки к семинарским занятиям преподавателем предлагается ряд вопросов для составления докладов, сообщений, презентаций. Подготовка к семинарским (практическим) занятиям, а также выполнение заданий для самостоятельной работы требует от студента навыков работы с литературными источниками: умение выделять главное в тексте; умение составлять опорную схему изученного материала, тезисный и развернутый план-конспект; а также свободное владение проработанным материалом; способность рассказать своими словами суть проблемы; умение объяснить и дать определение встречающимся в тексте новым научным терминам; умение находить в жизни ситуации, которые могут служить иллюстрацией теоретического материала, обсуждаемого на занятиях. Важной является готовность студента к восприятию в курсе сочетания философского, теоретического материала с конкретным практическим, направленным на освоение умений и навыков практической организации профессиональной деятельности в образовательном учреждении. В учебной дисциплине используется значительное количество методов активного обучения: круглый стол, деловая игра, коллективная мыследеятельность, разыгрывание психолого-педагогических ситуаций, а также написание эссе, разработка концепции развития психологической, логопедической службы. Студенты привлекаются к активной творческой работе с преподавателем по поиску и подбору различных учебных материалов с использованием Интернет-ресурсов, а также формирования навыков организации профессионального взаимодействия с различными специалистами, работа по организации встреч с преподавателями, круглых столов, работы в психологической службе факультета.

Зачет

Текущий контроль проводится с целью определения качества усвоения лекционного материала. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результаты сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и

неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;

11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;

Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы
http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

8.2. Перечень необходимого программного обеспечения.

Microsoft Windows 7; 10

Антивирусное программное обеспечение:

Антивирус Kaspersky

Endpoint Security10

Microsoft office профессиональный плюс 2016: word, excel, power point, Outlook, Publisher, Access, InfoPath Designer, InfoPath Filler, Lync, OneNote, Publisher, SkyDrive

Pro «Антиплагиат-вуз»

8.3. Перечень информационных справочных систем.

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<https://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<https://www.elibrary.ru>)

и т. д.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Windows 7; 10 Антивирусное программное обеспечение: Антивирус Kaspersky Endpoint Security10
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft office профессиональный плюс 2016: word, excel, power point, Outlook, Publisher, Access, InfoPath Designer, InfoPath Filler, Lync, OneNote, Publisher, SkyDrive Pro«Антиплагиат-вуз»

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное	Microsoft Windows 7; 10 Антивирусное программное обеспечение: Антивирус Kaspersky Endpoint Security10

	оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека ФППК; Читальный зал ФППК)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft office профессиональный плюс 2016: word, excel, power point, Outlook, Publisher, Access, InfoPath Designer, InfoPath Filler, Lync, OneNote, Publisher, SkyDrive Pro «Антиплагиат-вуз»