

Аннотация к рабочей программы дисциплины

Б1.О.12 Информационные управления и корпоративные информационные системы

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: подготовка слушателей по основным вопросам теории и практики использования корпоративных информационных систем управления организацией.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) формирование научное представление о принципах формирования и основах функционирования информационных систем управления, их современном состоянии и перспективах развития;
 - 2) приобретение знаний о структуре и функциональных возможностях современных инструментов автоматизации управления;
 - 3) овладение различными технологиями сбора, обработки, передачи и хранения информации;
- приобретение практических навыков работы с конкретными представителями информационных систем управления предприятием.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Б1.О.12 Информационные управления и корпоративные информационные системы» принадлежит к дисциплинам обязательной части, блока Б1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо, чтобы магистрант имел знания, умения, владение и опытом деятельности в объеме требований дисциплины «Информационные технологии управления бизнес-процессами», изучаемой на 1 курсе обучения.

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующей дисциплины основной образовательной программы: «Информационные технологии управления и корпоративные информационные системы».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение процессов управления организации	
ПК-2.1. Способен решать задачи обеспечения процессов управления организации	Знать: принципы работы современных инфокоммуникационных технологий Уметь: использовать информационно-аналитическое технологии для решения задач управления Владеть: методами решения профессиональных задач с использованием информационных технологий управления
ПК-2.2. Владеет навыками методического обеспечения процессов управления организацией	
ПК-2.3. Владеет навыками информационно-аналитического обеспечения процессов управления организацией	
ПК-5. Проектирование и внедрение системы процессного управления в организации	
ПК-5.1. Владеет методами проектирования и внедрения системы процессного управления в организации	Знать: Принципы процессного управления в организации Уметь: Внедрять корпоративные информационные систем процессного управления Владеть: методами проектирования управленческих информационных систем в организации
ПК-5.2. Способен разрабатывать проекты системы процессного управления в организации	
ПК-5.3. Владеет навыками процессного менеджмента в организации	

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины на 2 курсе (ЗФО).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	Внеаудиторная работа
				ЛР	СРС
1.	Общая характеристика ИС управления, их обобщенная структура	11	1		10
2.	Функциональные возможности ИС, специфика автоматизации функций управления	13	1		12
3.	Системы планирования потребностей (MRP и MRPII)	15	1	2	12
4.	Интегрированные системы управления предприятием (ERP)	17	1	2	14
5.	Системы управления, ориентированные на клиента (ERP II)	16		2	14
6.	Технологии выбора ИС для внедрения	16		2	14
7.	Внедрение интегрированных информационных систем в организации	16		2	14
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	4	10	90
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Подготовка к текущему контролю	3,8			
	Общая трудоемкость по дисциплине	108			

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Савченко А.П.