1920
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
««КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

и.о. проректора по учебной работе, качеству образования – первого проректора ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____Хагуров Т.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.26 НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): гражданско-правовой
Форма обучения: очная, очно-заочная
Квалификация: бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года и ОПОП.

Программу составил(и):



Е.И. Грузинская, канд.юрид.наук, доцент



А.Г. Холевчук, доцент, канд. юрид. наук, доцент

подпись

Рабочая программа дисциплины «Налоговое право» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин
протокол № 9 от «27» мая 2025 г.



Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И

Рецензенты:

Адвокатский кабинет Куцурова П.Б.	Куцурова П.Б.
Заведующий Новороссийским филиалом № 11 Краснодарской краевой коллегии адвокатов, канд.юрид.наук, доцент	Семенов А.В.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Налоговое право» является формирование у студентов общепрофессиональной компетенций, необходимой для последующей успешной реализации правовых норм в сфере налогово-правового регулирования, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Воспитательная цель – развитие личности гражданина, ориентированной на традиционные культурные, духовные и нравственные ценности российского общества, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования, к самообразованию и самосовершенствованию.

Изучение учебной дисциплины «Налоговое право» необходимо для более глубокого понимания одной из ключевых подотраслей финансового права, предполагает расширение у студентов базовых познаний в области отраслевых и общетеоретических наук, направлено на обеспечение формирования у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения положений налогового права, а также навыков самостоятельного применения его норм в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Налоговое право» выступают:

- изучение студентами положений налогового права, касающихся его предмета, метода, системы, источников и принципов, порядка установления, введения в действие и взимания налогов, сборов и страховых взносов, правовых статусов субъектов налоговых правоотношений, оснований возникновения, изменения и прекращения налоговых правоотношений и др. положений;

- выработка у обучающихся умения пользоваться налогово-правовыми понятиями и категориями, применять нормы законодательства о налогах и сборах РФ в конкретных ситуациях, а также правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в налоговых правоотношениях в юридической и иной, в том числе налогово-правовой документации; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;

- формирование у студентов навыков анализа различных правовых явлений в сфере налогов, сборов и страховых взносов, юридических фактов, правовых норм и налоговых правоотношений; работы с нормативными правовыми актами в сфере налогообложения.

В результате освоения дисциплины должна быть сформирована компетенция ОПК-2.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана. Налоговое право является сложной подотраслью финансового права. Оно занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, опирается на такие базовые правовые дисциплины, как теория и история государства и права, конституционное право, финансовое право, административное право, гражданское право и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин. Успешное освоение дисциплины «Налоговое право» требует значительных усилий от обучающегося, углубленной самостоятельной работы. Результатом удачного изучения данной дисциплины является прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно□исследовательской и практической деятельности. Дисциплина «Налоговое право» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
ИОПК-2.1. Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты	**ИОПК-2.1.З-1** Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.
	ИОПК-2.1.У-1 Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их правовой анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере государственного управления
ИОПК-2.2. Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации	**ИОПК-2.2.З-1** Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а так же требования к отражению результатов административной правоприменительной деятельности в юридической документации.
	ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты административной правоприменительной деятельности в юридической документации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 час), для ОЗФО 3 зачетных единицы (108 час), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	очно-заочная
	ОФО/ ОЗФО	3 семестр (часы)	5 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	**38,2/38,2**	**38,2**	**38,2**
Аудиторные занятия (всего):	**34/34**	**34**	**34**
занятия лекционного типа	16/10	16	10
семинарские занятия	18/24	18	24
Иная контактная работа:	**4,2/4,2**	**4,2**	4,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4/4	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	69,8/69,8	69,8	69,8
Реферат/эссе (подготовка)	**10/10**	10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и	51/54	51	54

материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)				
Подготовка к текущему контролю		17,8/15,8	17,8	15,8
Контроль:				
Подготовка к зачету				
Общая трудоемкость	**час.**	**108/108**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**38,2/38,2**	**38,2**	**38,2**
	зач. ед	**3/3**	**3**	**3**

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса *(*очная форма обучения*)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Общие положения	18	4	4	-	10
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	35	5	6	-	24
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	50,8	7	8	-	35,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	103,8	16	18	-	69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре 3 курса (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
4.	Общие положения	18	2	6	-	10
5.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	36	4	8	-	24
6.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	49,8	4	10	-	35,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	103,8	10	24	-	69,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Общие положения	1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права 4. Налоговое правоотношение	Р, РП, КРЗ
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	1. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов 2. Налоговый контроль 3. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	Р, РП, КРЗ
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика 2. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика 3. Специальные налоговые режимы: общая характеристика 4. Страховые взносы: общая характеристика	Р, РП, КРЗ

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.2 Занятия лекционного типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Общие положения	1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права 4. Налоговое правоотношение	Р, РП, КРЗ
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	1. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов 2. Налоговый контроль 3. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	Р, РП, КРЗ
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика 2. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика 3. Специальные налоговые режимы: общая характеристика 4. Страховые взносы: общая характеристика	Р, РП, КРЗ

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.3 Занятия семинарского типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Общие положения	**Тема 1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации** 1. История возникновения и развития	ОС, Р, РП, КРЗ

		налогообложения в России. 2. Теории налогообложения. 3. Налог: понятие и роль. Иные обязательные платежи. 4. Элементы юридического состава налога, сбора и страховых взносов. **Тема 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации** 1. Понятие, структура и содержание системы налогов и сборов Российской Федерации. 2. Классификация налогов, сборов, страховых взносов. 3. Процедура установления, введения в действие и отмены налогов, сборов и страховых взносов. 4. Определение особенностей в порядке установления, введения в действие и отмены региональных налогов и местных налогов и сборов как способ самообразования. **Тема 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права** 1. Понятие, предмет и методы налогового права. 2. Система налогового права. 3. Источники налогового права: понятие, система. 4. Принципы налогового права. **Тема 4. Налоговое правоотношение** 1. Понятие и виды налоговых правоотношений. 2. Структура налогового правоотношения. 3. Налогоплательщики (плательщики сборов и страховых взносов): понятие, виды, основные права и обязанности. 4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица, участвующие в налоговых правоотношениях: виды органов, права и обязанности. 5. Иные субъекты налоговых правоотношений: виды, права и обязанности.	
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	**Тема 5. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов** 1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 5. Изменение срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. 6. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. **Тема 6. Налоговый контроль** 1. Налоговый контроль: понятие, задачи и стадии. 2. Учет налогоплательщиков, плательщиков	ОС, Р, РП, КРЗ

		страховых взносов. 3. Виды и формы налогового контроля. 4. Органы налогового контроля. 5. Лица, способствующие налоговому контролю и лица, привлекаемые к мероприятиям налогового контроля. 6. Налоговая проверка: понятие и виды. Правила оформления результатов налоговой проверки. 7. Налоговый мониторинг как способ правовой коммуникации. 8. Особенности осуществления налогового контроля в отношении некоторых категорий налогоплательщиков. 9. Производство по делу о налоговом правонарушении как способ правовой коммуникации. 10. Способы защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений. **Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах** 1. Понятие и виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Налоговая ответственность: понятие, признаки, принципы. 3. Понятие и признаки налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. 4. Состав налогового правонарушения: понятие, элементы. Особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины. 5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. 6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.	
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	**Тема 8. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав федеральных налогов и сборов. 2. Налог на добавленную стоимость. 3. Акцизы. 4. Налог на доходы физических лиц. 5. Налог на прибыль организаций. 6. Налог на добычу полезных ископаемых. 7. Водный налог. 8. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. 9. Государственная пошлина. 10. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. **Тема 9. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав региональных налогов. 2. Понятие и состав местных налогов. 3. Налог на имущество организаций. 4. Налог на игорный бизнес. 5. Транспортный налог.	ОС, Р, РП, КРЗ

		6. Земельный налог. 7. Налог на имущество физических лиц. 8. Торговый сбор. **Тема 10. Специальные налоговые режимы: общая характеристика** 1. Специальные налоговые режимы: понятие, общая характеристика. 2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). 3. Упрощенная система налогообложения. 4. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. 5. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. 6. Патентная система налогообложения. 7. Налог на профессиональный доход. **Тема 11. Страховые взносы: общая характеристика** 1. Страховые взносы: понятие и состав. 2. Плательщики страховых взносов. 3. Объект обложения страховыми взносами. 4. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Расчетный и отчетный периоды. 6. Тарифы страховых взносов. 7. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.	

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р − написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Общие положения	**Тема 1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации** 1. История возникновения и развития налогообложения в России. 2. Теории налогообложения. 3. Налог: понятие и роль. Иные обязательные платежи. 4. Элементы юридического состава налога, сбора и страховых взносов. **Тема 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации** 1. Понятие, структура и содержание системы налогов и сборов Российской Федерации. 2. Классификация налогов, сборов, страховых взносов. 3. Процедура установления, введения в действие и отмены налогов, сборов и страховых взносов. 4. Определение особенностей в порядке	ОС, Р, РП, КРЗ

		установления, введения в действие и отмены региональных налогов и местных налогов и сборов как способ самообразования. **Тема 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права** 1. Понятие, предмет и методы налогового права. 2. Система налогового права. 3. Источники налогового права: понятие, система. 4. Принципы налогового права. **Тема 4. Налоговое правоотношение** 1. Понятие и виды налоговых правоотношений. 2. Структура налогового правоотношения. 3. Налогоплательщики (плательщики сборов и страховых взносов): понятие, виды, основные права и обязанности. 4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, их должностные лица, участвующие в налоговых правоотношениях: виды органов, права и обязанности. 5. Иные субъекты налоговых правоотношений: виды, права и обязанности.	
2.	Правовые основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов и налогового администрирования	**Тема 5. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов** 1. Понятие и содержание обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 3. Исполнение обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 4. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов. 5. Изменение срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. 6. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа. **Тема 6. Налоговый контроль** 1. Налоговый контроль: понятие, задачи и стадии. 2. Учет налогоплательщиков, плательщиков страховых взносов. 3. Виды и формы налогового контроля. 4. Органы налогового контроля. 5. Лица, способствующие налоговому контролю и лица, привлекаемые к мероприятиям налогового контроля. 6. Налоговая проверка: понятие и виды. Правила оформления результатов налоговой проверки. 7. Налоговый мониторинг как способ правовой коммуникации. 8. Особенности осуществления налогового контроля в отношении некоторых категорий налогоплательщиков. 9. Производство по делу о налоговом правонарушении как способ правовой коммуникации.	ОС, Р, РП, КРЗ

		10. Способы защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений. **Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах** 1. Понятие и виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Налоговая ответственность: понятие, признаки, принципы. 3. Понятие и признаки налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. 4. Состав налогового правонарушения: понятие, элементы. Особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины. 5. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. 6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.	
3.	Юридическая характеристика федеральных налогов и сборов, региональных налогов, местных налогов и сборов, страховых взносов	**Тема 8. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав федеральных налогов и сборов. 2. Налог на добавленную стоимость. 3. Акцизы. 4. Налог на доходы физических лиц. 5. Налог на прибыль организаций. 6. Налог на добычу полезных ископаемых. 7. Водный налог. 8. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. 9. Государственная пошлина. 10. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. **Тема 9. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика** 1. Понятие и состав региональных налогов. 2. Понятие и состав местных налогов. 3. Налог на имущество организаций. 4. Налог на игорный бизнес. 5. Транспортный налог. 6. Земельный налог. 7. Налог на имущество физических лиц. 8. Торговый сбор. **Тема 10. Специальные налоговые режимы: общая характеристика** 1. Специальные налоговые режимы: понятие, общая характеристика. 2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). 3. Упрощенная система налогообложения. 4. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. 5. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.	ОС, Р, РП, КРЗ

		6. Патентная система налогообложения. 7. Налог на профессиональный доход. **Тема 11. Страховые взносы: общая характеристика** 1. Страховые взносы: понятие и состав. 2. Плательщики страховых взносов. 3. Объект обложения страховыми взносами. 4. База для исчисления страховых взносов для плательщиков, производящих выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Расчетный и отчетный периоды. 6. Тарифы страховых взносов. 7. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами.	

Примечание: ОС – ответ на семинаре, Р − написание реферата, РП – написание реферата-презентации, КРЗ – контрольное решение задач.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
	Подготовка сообщений	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
2	Выполнение реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
3	Тестирование	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.
	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Административное право», утвержденные кафедрой гуманитарных дисциплин, протокол № 10 от 14 мая 2021г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.
Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, модульная технология, подготовка письменных аналитических работ, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «*Гражданский процесс*».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету и экзамену Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, рефератов и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету и экзамену

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИОПК-2.1.** Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-2.1.З-1. Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, тестирование	Вопрос на экзамене 1-15

		обстоятельств, правила правовой квалификации последних.		
		ИОПК-2.1.У-1. Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере государственного управления		
2	**ИОПК-2.2.** Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации	ИОПК-2.2.З-1. Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов административной правоприменительной деятельности в юридической документации. ИОПК-2.2.У-1. Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты административной правоприменительной деятельности в юридической документации.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование, решение задач, деловая игра	Вопрос на экзамене 16-68

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1.1. Вопросы для устного опроса

Тема 1. Возникновение и развитие налогообложения в Российской Федерации
Контрольные вопросы:
1. Раскройте исторические этапы становления института налогообложения в России.
2. Определите понятие налога.
3. Назовите правовые признаки налога.

4. Раскройте содержание следующих функций налогов: фискальной, распределительной (социальной), регулирующей, контрольной, поощрительной (стимулирующей).
5. Определите понятие сбора и государственной пошлины.
6. Определите понятие страхового взноса.
7. Перечислите обязательные элементы юридического состава налога, сбора, страхового взноса.
8. Раскройте содержание обязательных элементов юридического состава налога, сбора, страхового взноса.

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Особенности юридического состава сборов, взимаемых в Российской Федерации.
2. Налоговые льготы.
3. Современные теории налогообложения.

Задача:

Укажите неверные признаки налога:
1) натуральная форма внесения;
2) индивидуальная безвозмездность;
3) регулярность;
4) обязательность;
5) совершение в интересах налогоплательщика юридически значимых действий;
6) отчуждение денежных средств, принадлежащих организациям и физическим лицам на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления;
7) внесение в бюджет (-ты) соответствующего уровня бюджетной системы.

Тема 2. Система налогов и сборов Российской Федерации. Страховые взносы в Российской Федерации

Контрольные вопросы:
1. Определите понятие система налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Какие платежи входят в систему налогов и сборов Российской Федерации?
3. Перечислите виды налогов в зависимости от формы возложения налогового бремени.
4. Что понимается под установлением налогов?
5. Что понимается под введением налогов?
6. Какой порядок установления платежей предусмотрен законодательством Российской Федерации на уровне субъектов Российской Федерации и на уровне муниципальных образований?

Темы рефератов (рефератов-презентаций):
1. Порядок установления, введения и отмены региональных налогов.
2. Принципы и формы распределения налогов по уровням управления.
3. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени.
Задача:
Законодательный (представительный) орган субъекта РФ принял постановление о повышении на территории одного из муниципальных образований субъекта РФ размера земельного налога. Представительным органом местного самоуправления указанное решение было оспорено. Оцените правомерность указанного постановления законодательного (представительного) органа субъекта РФ и исход данного спора.

Тема 3. Налоговое право Российской Федерации как подотрасль финансового права

Контрольные вопросы:
1. Раскройте понятие налогового права Российской Федерации.
2. Определите и обоснуйте место налогового права в системе права России.
3. Укажите группы источников налогового права.
4. Как соотносятся понятия «законодательство о налогах и сборах» и «источники налогового права».
Темы рефератов (рефератов-презентаций):
1. Международные налоговые соглашения как источник международного налогового права.

2. Режимы налогообложения субъектов иностранного права.
3. Принцип территориальности в международном налоговом праве.
Задача:
Являются ли источниками налогового права:
- Определение Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации по делу о признании незаконным решения налогового органа;
- Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»; - Приказ Федеральной налоговой службы России от 17 февраля 2014 г. № ММВ-7- 7/53@ «Об утверждении Регламента Федеральной налоговой службы»;
- Приказ Министерства финансов России от 12 ноября 2015 г. № 435 «Об утверждении Порядка публикации на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации разъяснений по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах»;
- Закон г. Москвы от 31 октября 2012 г. № 53 «О патентной системе налогообложения».
Ответ обоснуйте ссылками на нормы права.

Тема 4. Налоговое правоотношение

Контрольные вопросы:
1. Определите понятие налоговых правоотношений.
2. Перечислите субъектов налоговых правоотношений.
3. В чем состоят права налогоплательщиков (плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов)?
4. Охарактеризуйте особенности правового статуса налогового агента.
5. Каковы обязанности органов государственной власти и органов местного самоуправления, участвующих в налоговых правоотношениях?
Темы рефератов (рефератов-презентаций):
1. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений.
2. Консолидированная группа налогоплательщиков: особенности правового статуса.
3. Участники инвестиционной деятельности как особый вид налогоплательщиков.
Задача:
Укажите неверные утверждения. Поясните свой ответ.
Налогоплательщиками являются:
- граждане РФ – налоговые нерезиденты РФ;
- иностранные граждане;
- филиал иностранного юридического лица;
- обособленное подразделение российской организации;
- международная организация.

Тема 5. Обязанность по уплате налогов, сборов и страховых взносов

Контрольные вопросы:
1. Какими мерами обеспечивается исполнение налогоплательщиком своих обязанностей?
2. Перечислите особенности исполнения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов при ликвидации или реорганизации юридического лица.
3. Раскройте особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица.
4. Раскройте понятие института изменения срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа.
5. В каком порядке предоставляется отсрочка или рассрочка по уплате налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа?
6. Дайте понятие инвестиционного налогового кредита.
Темы рефератов (рефератов-презентаций):
1. Налоговое обязательство.
2. Инвестиционный налоговый кредит.
3. Особенности применения добровольных способов обеспечения обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
Задача:
Гражданин Н. не уплатил своевременно налог на доходы от предпринимательской деятельности. Инспекция Федеральной налоговой службы России, выяснив, что гражданин Н. имеет в банке расчетный счет, в бесспорном порядке взыскала с данного счета всю сумму недоимки и пени. Оцените правомерность действий налогового органа.

Тема 6. Налоговый контроль

Контрольные вопросы:

1. Назовите общие черты налогового и иных видов финансового контроля.
2. Перечислите формы налогового контроля, закрепленные законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.
3. Что является предметом камеральной налоговой проверки?
4. Что является предметом выездной налоговой проверки?
5. Чем отличается порядок оформления результатов камеральной и выездной налоговых проверок?
6. Какое значение для налогоплательщика имеет мотивированное мнение налогового органа?
7. Опишите порядок взаимосогласительной процедуры.

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Особенности административного порядка защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений.
2. Налоговая тайна.
3. Формы и методы налогового контроля.
4. Регламент проведения налогового мониторинга в Российской Федерации.

Задача:

Инспекция ФНС России по г. Н. провела проверку налоговой декларации по налогу на прибыль в отношении ПАО «Арбитр» за 2020 г. В ходе проверки были выявлены нарушения по исчислению налога, которые налоговый инспектор отразил в акте проверки от 10 мая 2021 г. Как называется такая налоговая проверка? Правомерны ли действия Инспекции ФНС России по г. Н. по составлению акта проверки?

Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах

Контрольные вопросы:

1. Что такое налоговая ответственность?
2. Что такое налоговое правонарушение?
3. Охарактеризуйте состав налогового правонарушения. Укажите особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины.
4. Что такое вина в налоговом правонарушении?
5. Назовите обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
6. Назовите обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц.
2. Понятие и виды юридической ответственности за нарушения налогового законодательства, ее принципы.
3. Особенности рассмотрения дел о налоговых преступлениях и назначение наказаний.

Задача: При проведении налоговой проверки на предприятии «Свет» на предмет уплаты налога на прибыль за первый квартал текущего года было выявлено отсутствие некоторых первичных бухгалтерских документов, а также нарушения правил учета материальных ценностей, что повлекло занижение налоговой базы по налогу на прибыль. Какие меры ответственности будут применены в данном случае?

Тема 8. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика

Контрольные вопросы:

1. Назовите платежи, которые относятся к налогам на доходы.
2. Охарактеризуйте разновидности объекта налогообложения по налогу на добавленную стоимость.
3. Какие косвенные налоги взимаются в настоящее время в Российской Федерации?
4. Охарактеризуйте систему налоговых ставок, предусмотренную по налогу на доходы физических лиц.
5. В чем особенность налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья?
6. Назовите федеральные налоги, по которым закреплены базовые твердые налоговые ставки.

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
2. Налоговые вычеты по налогам на доходы.

3. Сбора за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.

Задача:

Н., не являющийся налоговым резидентом Российской Федерации, получил на территории России доходы от трудовой деятельности в размере 50 000 руб. Должен ли Н. уплачивать в России налог на доходы физических лиц? Если да, то в каком размере и в каком порядке?

Тема 9. Региональные налоги и местные налоги и сборы: общая характеристика

Контрольные вопросы:

1. Что не относится к объектам налогообложения по налогу на имущество организаций?
2. Назовите налоговый период, предусмотренный по налогу на имущество физических лиц.
3. Какую характеристику имеет налоговая база по транспортному налогу?
4. Какими нормативными актами устанавливаются налоговые ставки по региональным налогам на территории конкретного субъекта Российской Федерации?
5. В чем особенность установления и введения в действие местных налогов на территориях городов федерального значения?
6. На кого возложена обязанность по исчислению налога на имущество физических лиц?

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Торговый сбор: плательщики и основные элементы.
2. Налог на игорный бизнес на примере отдельных субъектов Российской Федерации.
3. Особенности объекта обложения земельным налогом.

Задача:

Областная дума Н-ской области в связи с наличием достаточных средств для выполнения предстоящих расходных обязательств регионального уровня рекомендовала органам местного самоуправления данного субъекта полностью освободить от уплаты земельного налога всех физических лиц-владельцев земельных участков. Оцените правомерность данных рекомендаций. Могут ли они быть реализованы органами местного самоуправления?

Тема 10. Специальные налоговые режимы: общая характеристика

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие специального налогового режима.
2. Какие специальные налоговые режимы предусмотрены в настоящее время налоговым законодательством?
3. В чем отличие специального налогового режима от налогов, включенных в систему налогов и сборов Российской Федерации?
4. Какие специальные налоговые режимы предусмотрены для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность?

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Налог на профессиональный доход.

Задача: Н. имеет статус индивидуального предпринимателя и осуществляет деятельность по транспортировке и доставке крупногабаритных грузов. Плательщиком налога в рамках какого (каких) специального налогового режима он может стать?

Тема 11. Страховые взносы: общая характеристика

Контрольные вопросы:

1. Какие категории плательщиков страховых взносов вы знаете?
2. Какие виды тарифов страховых взносов закреплены налоговым кодексом РФ?
3. Какие группы доходов не признаются объектом обложения страховыми взносами?
4. Назовите категорию плательщиков, уплачивающих страховые взносы в виде фиксированным сумм.

Темы рефератов (рефератов-презентаций):

1. Особенности уплаты страховых взносов плательщиками, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам.

Задача:

В мае К. прошел регистрацию в качестве самостоятельного занятого физического лица, обязанного уплачивать налог на профессиональный доход. С января по май этого же года К. имел статус индивидуального предпринимателя, со штатом сотрудников в количестве 3-х человек. Возникла ли у К. обязанность по уплате страховых взносов? Если «да», то за какой период указанного календарного года и в рамках какого статуса?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Понятие налога и иных обязательных платежей.
2. Элементы юридического состава налога, сбора и страховых взносов.
3. Система налогов и сборов Российской Федерации.
4. Классификация налогов, сборов и страховых взносов.
5. Порядок установления, введения в действие и отмены федеральных налогов и сборов, страховых взносов.
6. Особенности в порядке установления, введения в действие и отмены региональных налогов и местных налогов и сборов как способ самообразования.
7. Понятие, предмет и методы налогового права.
8. Принципы налогового права.
9. Налоговое правоотношение: понятие, особенности и виды.
10. Субъекты налогового правоотношения: понятие и виды.
11. Правовое положение и виды органов, осуществляющих контроль и надзор в области налогов, сборов и страховых взносов.
12. Органы, осуществляющие нормативное регулирование в области налогов, сборов и страховых взносов: виды и полномочия.
13. Налогоплательщики: понятие, виды, права и обязанности.
14. Налогоплательщики–физические лица: понятие и признаки.
15. Налогоплательщики–организации: понятие и признаки.
16. Взаимозависимые лица, консолидированная группа налогоплательщиков, оператор нового морского месторождения углеводородного сырья, налогоплательщики - участники региональных инвестиционных проектов, контролируемые иностранные компании и контролирующие лица, налогоплательщики - участники специальных инвестиционных контрактов: понятие и особенности правового статуса.
17. Представительство в налоговых правоотношениях.
18. Лица, способствующие уплате налогов, сборов и страховых взносов: понятие, виды, права и обязанности.
19. Органы, учреждения, организации и должностные лица, обязанные предоставлять информацию в налоговые органы: понятие, виды, обязанности.
20. Лица, привлекаемые к осуществлению мероприятий налогового контроля: понятие, виды, права и обязанности.
21. Понятие и содержание обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
22. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов.
23. Изменение срока уплаты налогов, сборов, страховых взносов, пени и штрафа.
24. Порядок предоставления рассрочки и отсрочки по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени и штрафа.
25. Порядок предоставления инвестиционного налогового кредита.
26. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: понятие, виды.
27. Диспозитивные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: общая характеристика.
28. Императивные способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов: общая характеристика.
29. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, страховых взносов, пени и штрафа.
30. Понятие, стадии, виды и формы налогового контроля.
31. Учет налогоплательщиков как способ правовой коммуникации.
32. Порядок проведения выездных налоговых проверок. Правила оформления результатов выездной налоговой проверки.
33. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Особенности в правилах оформления результатов камеральной налоговой проверки.
34. Мероприятия налогового контроля: истребование, выемка документов, осмотр, экспертиза. Привлечение специалистов, экспертов, переводчиков, понятых и свидетелей.
35. Налоговый мониторинг как способ правовой коммуникации.

36. Особенности осуществления налогового контроля в отношении некоторых категорий налогоплательщиков.
37. Производство по делу о налоговом правонарушении как способ правовой коммуникации.
38. Административный порядок защиты прав и законных интересов в сфере налогообложения как способ правовой коммуникации.
39. Судебный порядок защиты прав и законных интересов в сфере налогообложения как способ правовой коммуникации.
40. Налоговая ответственность: понятия, признаки и основание.
41. Налоговое правонарушение: понятие, признаки, состав. Особенности квалификации налоговых правонарушений по форме вины.
42. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.
43. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
44. Ответственность банков за правонарушения, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.
45. Ответственность лиц, обязанных предоставлять информацию в налоговые органы, а также лиц, привлекаемых к осуществлению мероприятий налогового контроля, за правонарушения, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.
46. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
47. Акцизы: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
48. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
49. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
50. Сборы за пользование объектами животного мира: плательщики и основные элементы.
51. Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики и основные элементы.
52. Водный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
53. Государственная пошлина: плательщики и основные элементы.
54. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.
55. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
56. Транспортный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
57. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
58. Налог на имущество организаций: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
59. Земельный налог: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
60. Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
61. Торговый сбор: плательщики и основные элементы.
62. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
63. Упрощенная система налогообложения.
64. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
65. Система налогообложения при выполнении соглашения о разделе продукции: налогоплательщики и основные элементы налогообложения.
66. Патентная система налогообложения.
67. Налог на профессиональный доход.
68. Страховые взносы: плательщики, объект обложения, база для исчисления, расчетный и отчетный периоды, тарифы.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;

- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета; - неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Учебная литература

1. Тедеев, Астамур Анатольевич. Налоговое право России : учебник для вузов / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/536327 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-18566-9. - Текст : электронный.

2. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : учебное пособие для бакалавриата / Л. Л. Арзуманова, Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова [и др.] ; под редакцией Е. Ю. Грачевой, Л. Л. Арзумановой. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2024. - 36 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1854791 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91768-559-5. - ISBN 978-5-16-107397-1. - Текст : электронный.

3. Международное налоговое право : учебник и практикум для вузов / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев, Н. А. Соловьева ; ответственные редакторы А. А. Копина, А. В. Реут. - Москва : Юрайт, 2024. - 239 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/536565 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-17631-5. - Текст : электронный.

4. Мишле, Евгений Владимирович. Региональные и местные налоги и сборы с организаций : учебное пособие для вузов / Е. В. Мишле. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 146 с. - (Высшее

образование). - URL: https://urait.ru/bcode/540694 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-16593-7. - Текст : электронный.

5. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации : учебник для магистратуры / Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова, Л. Л. Арзуманова [и др.] ; ответственные редакторы Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : ИНФРА-М : НОРМА, 2023. - 256 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2007729 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00156-302-0. - Текст : электронный.

5.2. Периодическая литература

Вестник Московского университета. Серия 11. Право. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/9345
Вестник Санкт-петербургского университета. Право. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/71231
Государство и право. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/509
Закон. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/702

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» http://www.biblioclub.ru/
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru
ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
ЭБС «ЛАНЬ» https://e.lanbook.com

Профессиональные базы данных

Scopus http://www.scopus.com/
ScienceDirect https://www.sciencedirect.com/
Журналы издательства Wiley https://onlinelibrary.wiley.com/
Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН http://archive.neicon.ru
Springer Journals: https://link.springer.com/
Springer Journals Archive: https://link.springer.com/
Nature Journals: https://www.nature.com/
Springer Nature Protocols and Methods: https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols
Springer Materials: http://materials.springer.com/
Nano Database: https://nano.nature.com/
Springer eBooks (i.e. 2020 eBook collections): https://link.springer.com/
"Лекториум ТВ" http://www.lektorium.tv/
Университетская информационная система РОССИЯ http://uisrussia.msu.ru

Информационные справочные системы

Консультант Плюс

Ресурсы свободного доступа

КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
Федеральный портал "Российское образование" http://www.edu.ru/;
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/;
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/
.
Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" https://pushkininstitute.ru/;
Справочно-информационный портал "Русский язык" http://gramota.ru/;
Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
Образовательный портал "Учеба" http://www.ucheba.com/;
Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web

Электронная библиотека трудов ученых КубГУ http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6

Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru

База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://infoneeds.kubsu.ru/

Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru;
Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/

Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Административное право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством

работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические

способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.

2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.

3. Непосредственное проведение дискуссии.

4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.

2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.

3. Непосредственное проведение дискуссии.

4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап*:* Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий

регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии *(оппонентами)* являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта,* который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведении дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов.

В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания при подготовке к участию деловой игре

Основная цель проведения деловой игры – это повторение, закрепление и обобщение полученных знаний, а также возможность студентов проявить свои личностные качества в процессе поиска ответов на поставленные вопросы. Создаваемые в процессе деловой игры

практические ситуации позволяют студентам увидеть, каким образом полученные знания могут пригодиться им в будущей профессиональной деятельности, тем самым заинтересовывая их и побуждая самостоятельно находить выходы из смоделированных ситуаций.

При подготовке к деловой игре необходимо просмотреть конспект лекций, ознакомиться с информацией в дополнительно указанных литературных источниках. Проанализировать всю имеющуюся информацию. Самая важная информация должна быть заучена, чтобы на занятии суметь быстро ответить на поставленные вопросы и сориентироваться в созданной практической ситуации. Часть дополнительно найденной информации может быть законспектирована. В ходе теоретической подготовки должны быть получены ответы на заранее поставленные вопросы.

Методические указания по подготовке к тестированию

При подготовке к тестам необходимо повторить весь материал по теме, по которой предстоит писать тест. Для лучшего запоминания можно выписать себе основные положения или тезисы каждого пункта изучаемой темы. Рекомендуется начинать подготовку к тестам заранее, и, в случае возникновения неясных моментов, обращаться за разъяснениями к преподавателю. Лучшей подготовкой к тестам является активная работа на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка к тестам, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические рекомендации по освоению дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническоеобеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и	Оборудование: телевизор, ноутбук, МФУ, выход в Интернет, специализированная мебель для судебных заседаний, архив уголовных и гражданских дел	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-

промежуточной аттестации учебный зал судебных заседаний Учебная аудитория **№ 100** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение **№ 105** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория **№ 201** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория **№ 202** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор

Учебная аудитория **№ 203** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36		№177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение **№ 204** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория **№ 205** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Лаборатория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике Учебная аудитория **№ 207** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркоконтроля, комплект	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

	криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.	
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория **№ 301** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория **№ 309** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: ученические столы, стулья, персональные компьютеры, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.
учебная аудитория для проведения	Оборудование: доска аудиторная,	WinRAR, Государственный

занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория **№ 403** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Учебная аудитория **№ 503** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. ГероевДесантниковдом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система	CodeGearRADStudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsXP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) КонсультантПлюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория **№ 504** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория **№ 509** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория **№ 510** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение **№ 511** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) КонсультантПлюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № **516** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № **517** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Учебная аудитория **№ 510** 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Учебная аудитория **№ 207** 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: телевизор, МФУ, моноблок, сплит-система, доска аудиторная, ученические столы, стулья, видеокамера, комплект криминалистического оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, стенды по криминалистике, комплект криминалистического оборудования для работы со	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

	следами наложения в виде микрочастиц, комплект криминалистического оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект криминалистического оборудования для работы с биологическими объектами, комплект криминалистического оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект криминалистического оборудования для эксперта госнаркоконтроля, комплект криминалистического оборудования для предварительного исследования в ультрафиолетовых и инфракрасных излучат, комплект криминалистического оборудования для осмотра места происшествия по таможенным преступлениям, комплект криминалистического оборудования для работы на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования для работы с гипсом, комплект криминалистического оборудования для работы с объемными следами, комплект криминалистического оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект криминалистического оборудования эксперта-криминалиста Кремний М.	