

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

(подпись)

«30»

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Направленность (профиль)

Общий профиль

Форма обучения

Очная

Квалификация

Бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа практики Б2.В.01.01(У) «Учебно-ознакомительная практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (бакалавриат)

Программу составил:

Лупенко Н.Н., кандидат психологических наук, зав.кафедрой



Рабочая программа практики Б2.В.01.01(У) «Учебно-ознакомительная практика» утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии

протокол № 3 (совместное заседание) от 21 апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой

психологии личности и общей психологии



Н.Н. Лупенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 10 от «22» апреля 2025 г.

Председатель УМК факультета
управления и психологии



К.М. Белокопытова

Рецензенты:

Сухих Е.С., канд. психол. наук, научный консультант ЛЦРОАП «Юнгианская лаборатория»

Верстова М.В., канд. психол.н., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования КубГУ

1 Цель практики.

Целью прохождения учебной (учебно-ознакомительной) практики является достижение следующих результатов образования: составление психологического портрета человека с помощью диагностики его функциональных состояний, способностей, личностных черт и самоактулизационных потребностей.

2 Задачи практики:

- изучение научной информации о проявлении и диагностике психологических свойств человека, в том числе: внешнего вида человека; речевого поведения, коммуникативных способностей; конституционных типологий характера; темперамента; самоактулизационных потребностей личности; отдельных черт личности;
- разработка и проведение наблюдения проявлений психических состояний во время различных ситуаций (неосновной и основной деятельности);
- выбор методик и проведение измерения общепсихологических свойств и личностных особенностей человека; протоколирование эмпирических данных, необходимых для выявления психологических свойств человека;
- получение статистических фактов, необходимых для описания психологического портрета человека;
- составление психологических портретов разных людей;
- осуществление просветительской деятельности путем обсуждения с испытуемыми составленного психологического портрета.

3 Место практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блоку 2. Практика подготовки бакалавра по направлению 37.03.01 Психология.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Общепсихологический практикум», «Общая психология», «Математическая статистика в психологии».

4 Тип и способ проведения практики.

Тип практики: учебно-ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма: непрерывно

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование индикатора	Результаты прохождения практики
ПК-1 Способен применять психологические знания для повышения психологической компетентности клиентов с использованием оптимальных средств	
ИПК-1.1 Может создавать эффективные информационные материалы для повышения психологической компетентности клиентов	Знает способы создания эффективных информационных материалов для повышения психологической компетентности клиентов.
	Умеет применять полученные знания для решения учебных задач в сфере изучения особенностей работы с клиентом.
	Владеет навыками использования эффективных информационных материалов для повышения психологической компетентности клиентов.
ИПК-1.2 Убедительно сообщает аудитории значимые для нее психологические знания	Знает формы и методы конструирования передачи информации аудитории
	Умеет убедительно транслировать и пояснять значимые для аудитории психологические знания

	Владеет навыками публичной речи, выступления с докладами, навыками ведения научной дискуссии
ПК-4. Способен к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей	
ИПК-4.1 Выбирает, планирует и организует процедуру психологической диагностики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей.	Знает: принципы, методы и стандартные программы проведения психологической диагностики
	Умеет: подобрать необходимый методический инструментарий, планировать и проводить психологическую диагностику особенностей личностных качеств
	Владеет: методикой и навыками организации и проведения психодиагностики с целью установления возможностей личности в деятельности

6 Структура и содержание практики.

Объём практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), из них: 48 часов контактной работы. Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (дни)
1.	Установочная лекция и семинар: контактные часы – 2 ч., самостоятельная работа – 4 ч.	Анализ теоретических источников о проявлении и диагностике общепсихологических свойств и личностных особенностей человека, в том числе: личностной тревожности, мотивов личности, направленности личности; способностей; темперамента; имиджа личности; отдельных черт характера.	1 день
2.	Поиск инструментов исследования: самостоятельная работа – 6 ч.	Выбор методик диагностики общепсихологических свойств человека	2 дня
3.	Проведение методик: самостоятельная работа – 6 ч.	Сбор эмпирических данных, необходимых для выявления общепсихологических свойств человека	2 дня
4.	EXCEL-протоколирование: контактные часы – 1 ч., самостоятельная работа – 5 ч.	Протоколирование эмпирических данных	2 дня
5.	Статистики: контактные часы – 1 ч., самостоятельная работа – 5 ч.	Вычисление статистик полученных эмпирических данных	2 дня
6.	Психологический портрет человека: самостоятельная работа – 6 ч.	Обобщение эмпирических фактов и составление психологических портретов человека	2 дня
7.	Подготовка отчета: самостоятельная работа – 6 ч.	Подготовка отчета «Психологический портрет человека»	1 день

8.	Защита отчета: контактные часы – 6 ч.	Защита отчета «Психологический портрет человека»	1 день
----	--	---	--------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – зачёт.

7 Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8 Форма отчетности учебной практики

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в приложении.

9 Образовательные технологии, используемые на учебной практике

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Студентами при выполнении различных видов работ на учебной практике используются:

- посещение лекций;
- участие в коллективных дискуссиях на семинарах;
- самостоятельное изучение научной информации о проявлении психологических свойств человека;
- выбор совместно с научным руководителем методик диагностики психологических свойств человека;
- самостоятельная диагностика психологических свойств человека;
- самостоятельное протоколирование эмпирических данных, необходимых для выявления психологических свойств человека;
- получение совместно с научным руководителем статистических фактов с использованием математических методов;
- формулирование совместно с научным руководителем общепсихологических выводов о психологических свойствах человека;
- самостоятельное составление психологических портретов и личностных особенностей человека.

10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС и т.д.

11 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.1	Установочная лекция и семинар	ИПК-1.1 ИПК-4.1	Конспект лекции и семинара	Инструктаж по ТБ, правила исследования
1.2	Поиск инструментов исследования	ИПК-4.1	Собеседование	АР «Методики»
1.3	Проведение методик	ИПК-4.1	Проверка бланков и дневника наблюдения	Дневник наблюдения и бланки методик
1.4	EXCEL-протоколирование	ИПК-4.1	Проверка EXCEL-протокола	EXCEL-протокол
1.5	Статистики	ИПК-4.1	Проверка EXCEL-вычислений	Статистики
1.6	Психологический портрет человека	ИПК-1.1 ИПК-1.2 ИПК-4.1	Собеседование	Текст портрета
1.7	Подготовка отчета	ИПК-1.1 ИПК-1.2	Собеседование	Макет отчета
1.8	Защита отчета	ИПК-1.1 ИПК-1.2	Защита	Текст отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета.

Критерии оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневник прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

12 Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

12.1. Учебная литература

а) основная литература:

1. Артемьева, О. А. Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебное пособие для вузов / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08999-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538534>

2. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для вузов / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536099>

3. Дружинин, В. Н. Экспериментальная психология : учебное пособие для вузов / В. Н. Дружинин. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09236-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541199>

4. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для вузов / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16276-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530729>

б) дополнительная литература:

1 Немов, Р. С. Общая психология. Введение в психологию : учебник и практикум для вузов / Р. С. Немов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17909-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535590>

2 Психология личности и ее бытия: теория, исследования, практика / Под ред. З.И. Рябикиной, А.Н. Кимберга, С.Д. Некрасова. Краснодар, 2005.

3 Некрасов С.Д. Математические методы в психологии (MS EXCEL). Краснодар, 2014.

4 Некрасов С.Д. Как составить психологический портрет человека: рекомендации к учебной практике, Краснодар, 2016. URI: <http://docspace.kubsu.ru/docspace/handle/1/908>

5 Некрасов С.Д. Как исследовать личностные особенности человека: рекомендации к учебной практике, Краснодар, 2016. URI: <http://docspace.kubsu.ru/docspace/handle/1/909>

6 Некрасов С.Д., Рябикина З.И., Танасов Г.Г. Личность и ее свойства: практикум. Краснодар, 2017. - 108 с. URI: <http://docspace.kubsu.ru/docspace/handle/1/1091>

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNICON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;

8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики

Перед началом учебной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14 Материально-техническое обеспечение практики

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа 416 Н Ставропольская, 149	Возможность использования портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук)	Microsoft Office 365 ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников (Лицензионный договор № 24-АЭФ/223-ФЗ/2020 от 01.10.2020)
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 416 Н Ставропольская, 149	Возможность использования портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук)	Microsoft Office 365 ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников (Лицензионный договор № 24-АЭФ/223-ФЗ/2020 от 01.10.2020)

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки Ставропольская, 149)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Windows 10, Microsoft Office (Word, Exel, PowerPoint)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ул. Ставропольская, 149, ауд.415 А)	8 рабочих станции (терминальных точек доступа к удалённому серверу)	Microsoft Office 365 ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUtr STUUseBnft (код 5XS-00002) для учащихся. (Лицензионный договор № 24-АЭФ/223-ФЗ/2020 от 01.10.2020) Правовая база ГАРАНТ (Лицензионный договор № 1669/НК/14 от 14.07.2014) 1С Предприятие (Лицензионный договор №127-АЭФ/2014от 29.07.2014.)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет управления и психологии

кафедра психологии личности и общей психологии

кафедра социальной психологии и социологии управления

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(учебно-ознакомительной)

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки /специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

«_____» _____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ и планируемые результаты

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель практики – достижение следующих результатов образования: составление психологического портрета человека с помощью диагностики его функциональных состояний, способностей, личностных черт и самоактуизационных потребностей; формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен применять психологические знания для повышения психологической компетентности клиентов с использованием оптимальных средств	
ИПК-1.1 Может создавать эффективные информационные материалы для повышения психологической компетентности клиентов	Знает способы создания эффективных информационных материалов для повышения психологической компетентности клиентов.
	Умеет применять полученные знания для решения учебных задач в сфере изучения особенностей работы с клиентом.
	Владеет навыками использования эффективных информационных материалов для повышения психологической компетентности клиентов.
ИПК-1.2 Убедительно сообщает аудитории значимые для нее психологические знания	Знает формы и методы конструирования передачи информации аудитории
	Умеет убедительно транслировать и пояснять значимые для аудитории психологические знания
	Владеет навыками публичной речи, выступления с докладами, навыками ведения научной дискуссии
ПК-4. Способен к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей	
ИПК-4.1 Выбирает, планирует и организует процедуру психологической диагностики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей.	Знает: принципы, методы и стандартные программы проведения психологической диагностики
	Умеет: подобрать необходимый методический инструментарий, планировать и проводить психологическую диагностику особенностей личностных качеств
	Владеет: методикой и навыками организации и проведения психодиагностики с целью установления возможностей личности в деятельности

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

Ознакомлен (студент) _____

ФИО, подпись

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап	
2	Основной этап	
3	Заключительный этап: отчет о проделанной работе	

Ознакомлен _____

подпись студента

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от университета _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Сроки прохождения практики с «__»__20__ г. по «__»__20__ г.

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
по направлению подготовки
37.03.01 Психология

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от профильной организации)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ИПК-1.1 Может создавать эффективные информационные материалы для повышения психологической компетентности клиентов				
2.	ИПК-1.2 Убедительно сообщает аудитории значимые для нее психологические знания				
3.	ИПК-4.1 Выбирает, планирует и организует процедуру психологической диагностики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей.				

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны
труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами
внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____

Студент _____
(ФИО, возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Схема дневника наблюдения внешнего вида испытуемого

Дата_. Время: от__до__.

Сведения об испытуемом.

Описание ситуации наблюдения (домашняя обстановка).

Краткое описание одежды.

Соответствие одежды ситуации: полностью соответствует; частично соответствует; мало соответствует.

Уровень аккуратности одежды: низкий; средний; высокий.

Вид одежды: традиционная; современная.

Краткое описание обуви.

Соответствие обуви одежде: полностью соответствует; частично соответствует; мало соответствует.

Уровень чистоты обуви: низкий; средний; высокий.

Краткое описание прически.

Вид прически: аккуратная; не аккуратная.

Уровень стремления выделиться: низкий; средний; высокий.

Ответ на вопрос испытуемого об отношении к своему внешнему виду в домашней ситуации (*вопрос задается студентом, проводящим наблюдение*).

Дополнительные данные, возникшие во время наблюдения.

Схема дневника наблюдения коммуникативных способностей

Дата_. Время: от__до__.

Сведения об испытуемом.

Описание ситуации наблюдения.

Содержание сообщения испытуемого Другому.

Уровень способности испытуемого понятно формулировать свои сообщения: низкий; средний; высокий.

Уровень способности испытуемого кратко формулировать свои сообщения: низкий; средний; высокий.

Содержание сообщения Другого испытуемому.

Уровень способности испытуемого не прерывая выслушивать сообщения Другого: низкий; средний; высокий.

Уровень способности испытуемого понятно задавать вопросы Другому о содержании услышанного сообщения: низкий; средний; высокий.

Соблюдение испытуемым норм общения с Другим: приветствие, просьба, благодарность, прощание, другие нормы.

Дополнительные данные, возникшие во время наблюдения.