



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе,
качеству образования первого
проректора

_____ Т.А. Харуров
« 28 » _____ 2025 г.



**Рабочая программа дисциплины
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

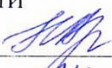
специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 742 (Зарегистрировано в Минюсте России 22.09.2022 N 70193)

Дисциплина	БД.01 Русский язык
Форма обучения	очная
Учебный год	2025-2026
1 курс	1, 2 семестр

Составитель: преподаватель СПО _____  Н.В. Арнаутова

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии социально-гуманитарных дисциплин
протокол № 10 от «27» мая 2025 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии
социально-гуманитарных дисциплин _____  Н.В. Арнаутова
«27» мая 2025 г.

Рецензент (-ы):

Учитель русского языка и
литературы высшей категории
МБОУ гимназии №8
г. Тихорецка



М.Н. Абрамова

Преподаватель СПО Филиала
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
в г. Тихорецке

подпись, печать

Н.И. Куцурова

ЛИСТ
согласования рабочей программы учебной дисциплины
ДБ.01 Русский язык
Специальность среднего профессионального образования:
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Заместитель директора по учебной работе _____  А.В. Харченко
«27» мая 2025 г.

Заведующая библиотекой филиала _____  А.В. СклЯрова
«27» мая 2025 г.

Инженер-программист
(программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _____  С.А. Макеев
«27» мая 2025 г.

Оглавление

1. Общая характеристика общеобразовательной дисциплины.....	5
«Русский язык»	5
1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:.....	5
1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины	5
1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.....	5
2.1. Объем образовательной программы дисциплины	10
2.2. Структура дисциплины	10
2.3 Тематический план и содержание учебных занятий	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	15
3.2 Информационное обеспечение реализации программы	15
5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.....	20
5.1 Вопросы для проведения экзамена (1 семестр)	20
5.2 Вопросы для проведения экзамена (2 семестр)	21
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27

1. Общая характеристика общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Дисциплина входит в состав обязательных учебных дисциплин БД.00. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в период изучения дисциплины школьной программы «Русский язык».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель: совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических.

Задачи:

формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);

совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;

дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

	участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; - сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и

	практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	наличие мотивации к обучению, личностному развитию, профессиональному росту; наличие навыков анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	уметь рассказать о своей будущей профессии, представить себя и свои достижения, владение деловым стилем общения

Освоение содержания учебной дисциплины БД.01 «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- 1) личностных:
 - осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
 - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
 - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации,

исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

2) метапредметных:

- освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

3) предметных:

- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

- сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);

- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

- обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в

речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о

формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

– сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

– обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

– обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

– совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часов;
- промежуточная аттестация 12 часов;
- консультации 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем образовательной программы дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов	1 семестр	2 семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72	32	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48	20	28
в том числе:			
лекции	24	10	14
практические занятия	24	10	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)			
Консультации	12	6	6
Промежуточная аттестация (1 и 2 сем. – экзамен)	12	6	6
Итого	72	32	40

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов	
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	8	4	4
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	22	12	10
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	10	4	6
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации	8	4	4
Всего по дисциплине	48	24	24
Консультации	12		
Промежуточная аттестация (1 и 2 семестр – экзамен)	12		
Итого	72	24	24

2.3 Тематический план и содержание учебных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		10	ОК 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	3	
	Практические занятия Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2 1	
Тема 1.2	Основное содержание	1	
		2	

Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Займствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	1	ОК 04; ОК 05,
	Практические занятия	1	
	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	1	
	Тема 1.3 Язык как система знаков	2	
	Основное содержание		
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей в русском языке.	1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа. Принципы русской орфографии.	1	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		22	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание учебного материала	3	
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала	3	
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	Практические занятия	2	
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Содержание учебного материала	3	
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	1	
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	1	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Содержание учебного материала	3	
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	1	

	Практические занятия	1
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	1
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи.	Содержание учебного материала	2
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	1
	Практические занятия	1
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1
Тема 2.6 Местоимение как часть речи.	Содержание учебного материала	2
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	1
	Практические занятия	1
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Содержание учебного материала	4
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2
	Практические занятия	2
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание учебного материала	4
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2
	Практические занятия	2
	Практическая работа. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание учебного материала	3
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	1
	Практические занятия	2
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении	2
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	3

Второстепенные члены предложения.	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Практические занятия	2	
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3 Сложное предложение	Содержание учебного материала	4	
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	
	Практические занятия	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		8	ПК 1.7
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ПК 1.7
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	
	Практические занятия	1	
	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальной терминологии. Отраслевые терминологические словари	1	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ПК 1.7
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	1	
	Практические занятия	1	
	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	1	
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	1	ПК 1.7
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	1	
	Практические занятия		
Тема 4.4.	Профессионально-ориентированное содержание	3	ПК 1.7

Деловой стиль.	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	1	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности.	2	
Промежуточная аттестация (Экзамен)			
Всего: 72			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины Русский язык требует наличия учебного кабинета для проведения теоретических и практических занятий соответствующего профиля.

Реализация учебной дисциплины осуществляется в специально оборудованном кабинете естественнонаучных дисциплин, который включает в себя: мультимедиа комплект (мультимедиапроектор и экран), компьютер, доска учебная,

учебная мебель.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы Основная литература

1. Русский язык. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. 305 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124944-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2202262>

2. Русский язык. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2: учебник / А. Н. Рудяков, Т.Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва: Просвещение, 2025. - 225 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124945-3. - Текст электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2202263>

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561907>

4. Малявина, Т. П. Русский язык. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. П. Малявина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 129 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124942-2. - Текст : электронный. - URL:

Периодические издания

1. Русский язык в научном освещении. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=journal&jid=73286>;
2. Русский язык в школе. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/59486>
3. Русская речь. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/621>
4. Русская словесность. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/622>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт» : сайт. – URL: <https://urait.ru/>
4. ЭБС «BOOK.ru» : сайт. – URL: <https://www.book.ru>
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» : сайт. – URL: <https://www.znanium.com>
6. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт . – URL: <http://dlib.eastview.com>
7. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru/>
8. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" : сайт. - URL: <http://www.grebennikon.ru/>
9. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов России : сайт. - URL: <http://www.lektorium.tv/>
10. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций КубГУ. - URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>
11. Российское образование [Федеральный портал]. - URL: <https://www.edu.ru/>
12. ЦОС «Моя школа»: сайт.- URL: <https://myschool.edu.ru/>
13. Грамота.ру – справочно-информационный портал о русском языке : сайт. - URL: <https://gramota.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с4	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос

		Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Деловые игры Презентации

Критерии оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных самостоятельных заданий.

Устный опрос. Устный ответ – это развернутый рассказ, включающий теоретические материалы и примеры их применения. Удовлетворительная оценка ставится, если студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

Реферат. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат оценивается по количеству привлеченных источников, глубине анализа проблемы, качестве обоснования авторской позиции, глубине раскрытия темы. Удовлетворительная оценка ставится, если тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата, или имеются существенные отступления от требований к реферированию, или неполные ответы на дополнительные вопросы.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тест оценивается по количеству правильных ответов (не менее 50%).

Практическая работа. Практическая работа – это особый вид деятельности обучающегося, что подразумевает выполнения разноплановых заданий, не связанных с обработкой теоретического материала. Во время выполнения студенту необходимо использовать ранее полученные теоретические знания. Положительная оценка ставится, если выполнены все задания практической работы с замечаниями; студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

Критерии оценки знаний обучающихся в целом по дисциплине

«ОТЛИЧНО» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние,

систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6. Примерная контрольная работа для текущей аттестации:

Найдите и исправьте ошибки в сочетаемости слов.

1. Скрутившись клубком в своем гнезде, спит белка.
2. После катка я иду домой радостная, с веселыми впечатлениями.
3. Роль книги в жизни человека велика: он должен пополнять свой кругозор.
4. Побывав в кино, я обычно думаю, способна ли я на такие поступки, которые делают герои фильма.
5. Успехами мы не блесим.
6. Задача, поставленная перед нами, достигнута.
7. На демонстрации Сизов приобщается к революционерам.
8. Воздух чист. Солнце греет ярче. Дышится свежо.
9. Группа студентов пришла слушать факультативный курс лекций по сварке доцента Юрьева.
10. Всем членам кассы взаимопомощи просьба подтвердить свои остатки.
11. Организовано общежитие для мужчин и женщин с железными койками на сетках.
12. Столяр сделал эту этажерку из дуба с четырьмя ножками.
13. Общественность города широко готовится отметить юбилей известного писателя.
14. Девушка купила карие чулки.
15. Гоголь прекрасно описал о похождениях Чичикова.
16. Царское правительство устроило гонение за передовыми людьми.
17. Ученики пристально слушали рассказ учителя.
18. Большинство времени уходило на составление ненужных отчетов.
19. Это произошло глубокой весной.
20. В течение длительного периода идет оформление документов.
21. Он был мне подлинным другом.
22. В этих соревнованиях спортсмен одержал поражение.
23. Он преклонил голову ей на плечо.
24. Сын склонил колени перед матерью.
25. Эта новость причинила ей удовольствие.
26. С моей закадычной подругой мы часто ходим в кино.
27. Спешим поздравить вас с постигшим юбилеем.
28. У нее были огромные каштановые глаза.

29. Он испытывал к нему крепкую ненависть.

Примерные тестовые задания для текущей аттестации:

1. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) Эксперт; 2) кухОнный; 3) ходатАйство; 4) закУпорить.
2. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ОблЕгчить; 2) донИзу; 3) икОнопись; 4) кладовАя.
3. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ЗанялА; 2) нАчала; 3) дОбела; 4) Умерла.
4. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ФОрзац; 2) алфавИт; 3) воссоздАла; 4) бОроду.
5. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) БухгАлтеров; 2) катАлог; 3) исчерпАть*; 4) клалА.
6. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) Звонишь; 2) низведЁн; 3) кОрмащий; 4) кровотоЧИт.
7. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) БалУясь; 2) дозвонИтся; 3) прИняли; 4) прирУченный.
8. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ОбеспЕчение; 2) дАвнишний; 3) включЁнный; 4) клЕить.
9. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?
1) ЩемИт; 2) ободрАла; 3) прозорлИва; 4) красИвейший.
10. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?
1) ОсведомИться; 2) надорвалАсь; 3) отклюЧенный; 4) принудИть.
11. В каком слове ударение падает на первый слог?
1) Включен; 2) гнала; 3) свекла; 4) оптовый.
12. В каком слове ударение падает на второй слог?
1) Километр; 2) согнутый; 3) недуг; 4) обостренный.
13. В каком слове ударение падает на первый слог?
1) Сироты; 2) нанявший; 3) отрочество; 4) взялась.
14. В какой строке во всех словах ударение поставлено верно?
1) БралА, дОсуха, обОдрена, тамОжня;
2) вОвремя, Иксы, нЕнависть, Отбыла;
3) нажИвший, позвонИт, обнялИсь, зАсветло;
4) процЕнт, ободрИвшись, нарвалА, шарфЫ.
15. В какой строчке допущена ошибка в постановке ударения?
1) НАчал, облилАсь, цепОчка, отдАв;
2) отозвалА, определЁн, черпАть, пОнял;
3) поднЯв, нОвести, зАжило, созданА;
4) перелилА, щавЕль, прозорлИва, слИвовый.

5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

5.1 Вопросы для проведения экзамена (1 семестр)

1. Отличие речи от языка.
2. Речь в межличностном общении.
3. Понятие «культура речи».
4. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение.
5. Основные признаки культурной речи.
6. Основные функции языка.
7. Определение нормы языка – центрального понятия культуры речи.

Принципы определения нормативности языкового факта.

8. Литературный язык как основа культуры речи .
9. Официально-деловой стиль.
10. Письменная речь. Основные признаки.
11. Устная речь и её особенности.
12. Публицистический стиль .
13. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление.
14. Научный стиль. Подстили и признаки.
15. Понятие о языковой норме. Норма как социальное явление.
16. Письменная речь. Основные признаки.
17. Лексические средства выразительности речи.
18. Признаки разговорной речи, сферы ее использования и назначение.
19. Современная языковая ситуация.
20. Речь в социальном взаимодействии.
21. Определение понятия «культура речи» и его составляющих компонентов.
22. Отличие речи от языка.
23. Публицистический стиль.
24. Современная языковая ситуация.
25. Понятие «современный русский литературный язык». Проблематика вопроса.
26. Фразеологические единицы русского языка. Источники фразеологизмов.
27. Основные источники пополнения лексики. Неологизмы.
28. Речь в социальном взаимодействии.
- 29.

5.2 Вопросы для проведения экзамена (2 семестр)

1. Орфоэпические нормы
 - A1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?
 - 1) каучУк
 - 2) красивЕе
 - 3) прИнята
 - 4) нАнявшийся
2. Лексические нормы
 - A2. В каком предложении вместо слова **ОБОРОТНЫЙ** нужно употребить слово **ОБОРОТИСТЫЙ**?
 - 1) На **ОБОРОТНОЙ** стороне листа был написан телефон.
 - 2) Фабрика не может класть на депозит **ОБОРОТНЫЕ** средства.
 - 3) К тому времени Порфирий скопил немалый **ОБОРОТНЫЙ** капитал.
 - 4) Попандопуло был **ОБОРОТНЫМ** дельцом с сомнительной репутацией.
 - B12. Какое слово является синонимом к слову **СОЧИНЕНИЕ** предложение 2)?
 - 1) фантазии 2) выдумки 3) басни 4) труды
 - A30. Укажите слово, которое в тексте употреблено в прямом значении.
 - 1) тонет (предложение 7) 3) пробежать (предложение 20)
 - 2) открыть (предложение 8) 4) грозит (предложение 24)
3. Морфологические нормы (образование форм слова), состав слова
 - A3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
 - о молодые бухгалтеры

- в течение тридцати пяти минут
- ихней работой
- дамских туфель

A11. Укажите правильную морфологическую характеристику слова **ВКЛЮЧЕНЫ** (предложение 3).

1. краткое прилагательное
2. страдательное причастие
3. деепричастие
4. действительное причастие

B1. Укажите способ образования слова **ДРОБЛЕНИЕ**.

B2. Из предложения 23 выпишите местоимения

4. Синтаксические нормы

A4. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Составляя предложение,

- мне было сделано замечание.
- обдумывается его структура.
- учитывайте как лексическое, так и грамматическое значение слов.
- должен учитываться стиль речи.

A5. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы).

- Одним из самостоятельных видов искусства, существующих с конца XV века, является графика.
- Все, кто любит русскую культуру, знает имена великих поэтов и писателей — Пушкина, Тургенева, Достоевского, Толстого.
- По приезде из Петербурга Гоголь поселился в доме Аксаковых.
- О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке « Постскриптум ».

A6. В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить причастным оборотом?

1. В последние десятилетия XX века в отечественной литературе о подростках появилось много замечательных произведений, которые и сегодня не оставляют читателей равнодушными.

2. Известны два перевода баллады Бёрнса «Джон Ячменное Зерно», в основу которой положена старинная народная песня.

3. Э. По создал семьдесят рассказов и повестей, которые оказали огромное влияние на развитие всей мировой литературы, на творчество многих писателей.

4. Толчком для создания романа Робинзон Крузо» послужил очерк, который рассказывал о судьбе одного английского моряка — Александра Селькирка.

A9. Какие слова являются грамматической основой в одном из предложений или в одной из частей сложного предложения текста?

1. все написаны (предложение 2)
2. это проявилось (предложение 4)
3. уступила место (предложение 5)
4. имеет значение (предложение 6)

А10. Укажите верную характеристику второго (2) предложения текста.

- a. сложноподчинённое
- b. простое осложнённое
- c. сложносочинённое
- d. сложное бессоюзное

В3. Из предложения 17 выпишите подчинительное словосочетание со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

В4. Среди предложений 3-10 найдите простые двусоставные предложения. Напишите номера этих предложений. _____

В5. Среди предложений 17-27 найдите предложение с обособленными обстоятельствами. Напишите номер этого предложения. _____

В6. Среди предложений 1-11 найдите сложноподчинённое предложение с придаточным условия. Напишите номер этого предложения. _____

5. Орфографические нормы

А13. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется НН?

Мы видим, что в кость(1)ых коньках, найде(2)ых археологами на севере Европы, продела(3)ы отверстия для кожа(4)ых тесёмок.

- 1) 1,2 2) 2 3) 1,2,3 4) 3,4

А14. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- a. возр..ст, обл..гать, к..нституционный
- b. преподн..сить, распозн..вать, др..бить
- c. расст..лать, к..нтинент, орнам..нтальный
- d. ф..милія, к..снуться, х..рактеризовать

А15. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

нен..глядный, с..звучие, р..змещённый

Пр..море, непр..миримый, пр..обрести

бе..дорожье, в..будоражить, не..жатый

небез..нтересный, сверх..зысканный, под..грать

А16. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква И?

1. постро..шь, бор..шься

2. смотр..шь, дремл..шь

3. вид..шь, готов..шься

4. корм..шь, постел..шь

А17. В каком варианте ответа указаны все слова, где пропущена буква И?

А. налаж..вать В. отклеиваться

Б. сбивч..вый Г. стержн..вой

- 1) А, Б, Г 2) А, Б, В 3) В, Г 4) А, В, Г

А18. В каком предложении НЕ со словом пишется раздельно?

a. (Не)смотря на сложность изучаемой темы, мы постараемся разобраться в ней как можно лучше.

b. Сегодня его слова звучали (не)тепло и ласково, как прежде, а холодно и как-то отчуждённо.

c. Глаза его горели (не)укротимой страстью.

d. Был тихий (не)жаркий июньский день.

А19. В каком предложении оба выделенных слова пишутся раздельно?

1. Точно ТАК(ЖЕ), как детство человека кажется ему прекрасным, воспоминания о суровой заре человечества ТО(ЖЕ) окрашены для нас в

романтическую дымку.(НА)КОНЕЦ мне удалось поймать (ТОТ)ЧАС, когда косые лучи солнца начинают пронизывать лес, словно золотые спицы.

2. Рыжики можно собирать как осенью, так и (В)ТЕЧЕНИЕ всего лета: всё зависит (ОТ)ТОГО, какое лето.

3. Он владел языком ТАК(ЖЕ) легко, как люди владеют своим голосом, (ПО)ТОМУ что учился языку у простых людей.

6. Пунктуационные нормы

A20. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении:

Дома не сиделось () и мы решили провести наших старых знакомых.

a. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

b. Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

c. Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.

d. Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая.

A21. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Воробей (1) неожиданно взлетев (2) исчез в светлой зелени сада (3) прозрачно сквозившей (4) на фоне предвечернего неба.

1) 1, 3

3) 2, 3, 4

2) 1, 2, 3

4) 2, 4

A22. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые?

Удивительно приятным занятием (1) помнится (2) было для меня лежать на спине в лесу и глядеть вверх. Тогда небо (3) казалось (4) бездонным морем, расстилавшимся перед глазами.

1. 1, 2, 3, 4

3) 3, 4

2. 1, 2

4) 1, 3

A23. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

a. В поведении скворца много суетливого и забавного деловитого и хитрого.

b. В гостиной графа зеркала и картины и вазы были настоящими произведениями искусства.

c. Для многих книги Достоевского или Толстого интереснее любого детективного романа.

d. Хорошо тёплой осенью потеряться в густых чащах осин и берёз и дышать прелым запахом травы.

A24. Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

После долгих споров было принято твёрдое решение: будущее лето целиком посвятим путешествию по Владимирской земле.

– Содержание второй части бессоюзного сложного предложения противопоставлено содержанию первой части.

– Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.

– Вторая часть бессоюзного сложного предложения поясняет, раскрывает содержание того, о чём говорится в первой части.

– Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.

A25. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте

которых в предложении должны стоять запятые?

Каменные дорожки (1) извилистые линии (2) которых (3) символизируют поток энергии (4) приобретают особое значение в японском саду.

- 1) 1, 3 2) 1, 4 3) 2, 3, 4 4) 2, 4

A26. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Туман таял (1) и (2) когда лодка пошла к берегу (3) видно было (4) как пятнышки кувшинок и лилий покачиваются на волнах.

- 1) 1, 3 2) 2, 3 3) 1, 2, 4 4) 1, 2, 3, 4

7. Информационная обработка текста

A7. Какое из приведённых ниже предложений должно быть первым в этом тексте?

- 1) Научный стиль обслуживает сферу науки, научного общения.
- 2) До XV—XVI вв. во многих европейских странах общепризнанным научным языком была латынь.
- 3) Научным трудам античности и средних веков была свойственна образность.
- 4) В научном тексте реализуется преимущественно письменная форма речи.

A8. Какое из приведённых ниже слов или сочетаний слов должно быть на месте пропуска в шестом предложении текста?

- 1) Наоборот, 3) Поэтому
ii. Прежде всего, 4) Однако

A28. Какое слово пропущено в предложении 18?

- 1) малозначительная 3) ненавязчивая
2) тревожная 4) точная

A29. Какое из перечисленных утверждений является ошибочным?

- В предложениях 29-33 представлено рассуждение.
- Предложение 24 содержит обоснование суждения, высказанного в предложении 23.
- В предложениях 11-12 представлено описание.
- 34 предложение содержит вывод из того, о чём говорится в тексте.

B7. Среди предложений 9-15 найдите такое, которое связано с предыдущим при помощи союза, указательного местоимения и лексического повтора. Напишите номер этого предложения. _____

8. Анализ текста

A27. В каком из приведённых ниже предложений верно передана главная информация, содержащаяся в тексте?

1. Хвойные деревья, жившие 35-40 миллионов лет назад, при глубоком повреждении коры обильно выделяли смолистый сок.
2. В состав смолистого сока хвойных деревьев входят вода, скипидар и смоляные кислоты.
3. Янтарь — затвердевшая смола — возник в результате испарения воды и скипидара из смолистого сока живших 35-40 миллионов лет назад хвойных деревьев.
4. Янтарь — это сок хвойных деревьев, который обильно выделялся при

повреждении коры.

В8. «Беседуя с читателем, В. Солоухин использует такой приём, как _____(А) (предложения 30—34). Убедительность авторской интонации придаёт такой приём, как _____(Б) (предложения 14—16), и такое синтаксическое средство выразительности, как _____(В)(например, в предложениях 9, 10). Такой троп, как _____(Г) («пошла лучиться, дробиться душа» в предложении 27) усиливает образность текста».

Список терминов

1. ряды однородных членов
2. метафора
3. анафора
4. риторический вопрос
5. парцелляция
6. противопоставление
7. диалектизм
8. вопросно-ответная форма изложения
9. эпитеты

Ответы:

А	Б	В	Г

Инструкция по выполнению экзаменационной работы

На выполнение экзаменационной работы по русскому языку даётся 4 часа (240 минут). Работа состоит из 3 частей.

Часть 1 включает 30 заданий (А1-А30). К каждому из них даны 4 варианта ответа, из которых только один правильный. За правильный ответ на каждое задание ставится 1 балл. Если указаны два и более ответов (в том числе правильный), неверный ответ или ответ отсутствует, ставится 0 баллов.

Часть 2 состоит из 8 заданий (В1-В8). Ответы к этим заданиям вы должны сформулировать самостоятельно. За правильный ответ на задания В1-В7 ставится 1 балл, за неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов. Задание В8 оценивается по шкале от 0 до 4 баллов. За каждую верно указанную цифру, соответствующую номеру термина из списка, экзаменуемый получает 1 балл (4 балла: нет ошибок; 3 балла: допущена 1 ошибка; 2 балла: допущены 2 ошибки; 1 балл: верно указана только одна цифра; 0 баллов: полностью неверный ответ (неверный набор цифр) или его отсутствие. Порядок записи цифр имеет значение.

Часть 3 включает написание сочинения-рассуждения по прочитанному тексту. Максимальное количество баллов за письменную работу (К1-К12) – 23.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у вас останется время, вы можете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные вами за все выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать как можно больше баллов.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина нацелена на формирование общеучебных компетенций, таких как способность демонстрации общенаучных базовых знаний естественных наук, математики, понимание основных фактов, концепций, принципов и теорий.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;

- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;

- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

- имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

- следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по дисциплине «Русский язык» проводятся по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия;
- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;
- решение практических задач;
- индивидуальные задания для подготовки к практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);
- практические (письменные задания, групповые задания и т. п.).

Важным для студента является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- электронная библиотечная система Издательства «Лань». (ЮРАЙТ).

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного (систематический) каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения. Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание. Прочитав предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучаемого с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. Чем чаще книга издаётся, тем большую ценность она представляет. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы. Предметные и алфавитные указатели значительно облегчают повторение изложенного в книге материала. В конце книги может располагаться вспомогательный материал. К нему обычно относятся инструкции, приложения, схемы, ситуационные задачи, вопросы для самоконтроля и т.д. Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая записка, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике. Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка. Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;
- содержательность записи - записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;
- конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;
- на обложке тетради записываются название конспектируемой книги и имя автора, составляется план конспектируемого текста;
- записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;
- конспектирование ведётся не с целью иметь определённый записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

– после того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать её, затем снова обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено содержание.

Техника конспектирования:

– конспектируя книгу большого объёма, запись следует вести в общей тетради;

– на каждой странице слева оставляют поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

– каждая страница тетради нумеруется;

– для повышения читаемости записи оставляют интервалы между строками, абзацами, новую мысль начинают с «красной» строки;

– при конспектировании широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например: м.б. – может быть; гос. – государственный; д.б. – должно быть и т.д.

– не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся;

– в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями. Студенты для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Желательно, чтобы конспекты лекций и семинаров записывались в логической последовательности изучения курса и содержались в одной тетради. Ведение конспекта является необходимым видом учебной деятельности. Поскольку конспект:

– в полном объеме оценивается как разновидность письменного ответа на изучаемые вопросы;

– служит базой для устного ответа на семинаре по одному из вопросов рассматриваемого плана;

– сведения из конспекта могут выступать в качестве источника дополнений к ответам других студентов.

Организация текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется путём тестирования.

Формой итогового контроля является экзамен.

Рецензия
на рабочую программу по дисциплине
«Русский язык»
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа дисциплины «Русский язык» составлена в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом.

Разделы и темы программы достаточно обоснованы, подробно изложены.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний и умений, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины.

Прилагается перечень рекомендуемой литературы. Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике.

Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины.

Преподаватель СПО филиала
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
в г. Тихорецке



Н.И. Куцурова

Рецензия
на рабочую программу по дисциплине «Русский язык»
по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
среднего профессионального образования

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык» соответствует минимуму содержания: требований ФГОС к уровню подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина «Русский язык» относится к общеобразовательной подготовке и входит в состав базовых дисциплин БД.00.

Содержательной основой занятий по данному курсу явится обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений по русскому языку с более глубоким осмыслением общих вопросов русского языка и с разветвленной системой практической работы по применению лингвистических знаний к речевой деятельности студентов, к культуре их речи, к обогащению их речи изобразительно-выразительными средствами, к повышению их грамотности.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

- строить речь в соответствии с нормами русского литературного языка;
- определять стилистические особенности представленного текста;
- писать тексты различных стилей;
- использовать в речи изобразительно-выразительные средства;
- пользоваться словарями разных типов;
- правильно использовать фонетические средства языковой выразительности;
- производить фонетический анализ слова;
- произносить, писать и употреблять слова в соответствии с изученными нормами русского литературного языка;
- составлять словосочетания и предложения в соответствии с синтаксическими нормами русского языка;
- применять правила русской пунктуации;
- различать и самостоятельно писать тексты в соответствии с типами речи;
- сокращать текст;
- делить текст на абзацы;
- составлять планы, тезисы, делать выписки;
- составлять конспект, тематический конспект, аннотацию, рецензию.

В рабочей программе «Русский язык» изложены цели и задачи дисциплины, требования к уровню подготовки студентов, форма итогового контроля, самостоятельных работ.

Курс «Русский язык» ориентирует студентов на совершенствование коммуникативных способностей, развитие готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению и сотрудничеству.

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы.

Учитель русского языка
и литературы высшей категории
МБОУ гимназии №8
г. Тихорецка



М.Н. Абрамова