

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

подпись

Хагуров Т.А.

«30» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30 Стилистика новогреческого языка

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	Английский язык, Новогреческий язык
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.30 Стилистика новогреческого языка составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Программу составила:

Л.Н.Фоменко, доц.каф.новогр.фил., канд. филол. наук



ПОДПИСЬ

Рабочая программа дисциплины Б1.О.30 Стилистика новогреческого языка кафедры новогреческой филологии протокол № 9 «20» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой новогреческой филологии Редько Г.В.



ПОДПИСЬ

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 6 «26» мая 2025 г. Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.



ПОДПИСЬ

Рецензенты:

Ирина Павловна Хутиз, доктор филологических наук, профессор кафедры ПЛИНИТ ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Плаксин Владимир Аркадьевич, кандидат филологических наук, доцент кафедры «Философия, история и право» Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (Краснодарский филиал)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - приобрести знания основных положений и концепций в области теории литературы; истории отечественной литературы и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов; овладеть базовыми навыками создания различных типов текстов.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) овладение базовыми методиками анализа литературных и фольклорных текстов; методикой анализа лексических явлений изучаемого языка;
- 2) формирование опыта применения полученных знаний и умений анализировать факты лексической системы изучаемого языка; применять концепции, разрабатываемые в современной филологии;
- 3) ознакомление со стандартными методиками и действующими нормативами создания различных типов текстов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стилистика новогреческого языка» Дисциплина «Стилистика» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней школе и формируемые в вузе в процессе освоения лингвистических дисциплин Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана: «Вопросы анализа художественного текста», «Реферирование (основной иностранный язык)».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (ПК-3):

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен формировать метапредметные компетенции, умение учиться и универсальные учебные действия до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования	
ИПК-3.1 Демонстрирует способность формировать метапредметные компетенции, умения учиться и универсальные учебные действия до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования	Знает: правила грамматики поразделам, предусмотренным программными требованиями с последующим применением на практике в продуктивных видах речевой деятельности; достаточный лексический объем по темам, определенным программными требованиями с последующим применением во всех видах письменной и устной речи, а также в подготовке к экзамену по дисциплине; основы построения различных типов текстов с учетом их стилистических, орфографических и графических особенностей и норм профессиональной этики.
	Умеет: грамматически правильно оформлять устную

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	и письменную речь; понимать и критически оценивать все формы письменной речи, включая абстрактные, сложные в структурном отношении тексты различной стилевой принадлежности; создавать различные типы текстов с учетом их стилистических, орфографических и графических особенностей, а также выстраивать связную и организованную речь, используя большое количество разнообразных организационных структур; вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения.
	Владеет: навыками правильного грамматического оформления речи; основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка; широким спектром языковых средств, позволяющим свободно и в рамках соответствующего стиля выражать мысли, неограничиваясь в выборе содержания высказывания; навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности различными стратегиями чтения.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5			
Контактная работа, в том числе:	28,2	28,2			
Аудиторные занятия (всего):	26	26			
Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	14	14	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:	2,2	2,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			

Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	43,8	43,8			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	-	-	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	-	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	-	-	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-
	в том числе контактная работа	28,2	28,2		
	зач. ед	2	2		

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре на 3 курсе (для студентов ОФО).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Θεμα 1 Η έννοια του ύφους.	17,8	2	2		13,8
2.	Θεμα 2 Ύφος στον προφορικό λόγο.	16	2	4		10
3.	Θεμα 3 Τυποί υφους στον γραπτό λόγο.	18	4	4		10
4.	Θεμα 4 Σχηματα λόγου. Τροποι.	18	4	4		10
	ΙΤΟΓΟ по разделам дисциплины	69,8	12	14		43,8
	Κонтроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Η έννοια του ύφους.	Υφολογια ως επιστημη. Η σχεση της υφολογιας με αλλες επιστημες. Γενικα υφολογικα χαρακτηριστικα. Πραγματολογία. Οι λεκτικες πράξεις.	<i>P</i>
2	Ύφος στον προφορικό λόγο.	Ιδιωματικη εκφραση του καθημερινου λόγου των Ελληνων. Ιδιωματικοτητα. Κοινωνικες και γεωγραφικες γλωσσικες ποικιλίες.	<i>P</i>
3	Τυποί υφους στον γραπτό λόγο.	Δημοσιογραφικός λόγος. «Γενικοπαθεια» και «ουσιαστικομανια». Τα κειμενα του τυπου.	<i>K</i>

		Κειμενογλωσσολογία. Πειθω. Η γλώσσα της διαφήμισης.	
4	Σχηματα λόγου. Τροποι.	Τυποι λογοτεχνικού υφους.	<i>P</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/лабораторные работы)

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Η έννοια του ύφους.	Υφολογία ως επιστημη. Η σχεση της υφολογιας με αλλες επιστημες. Γενικα υφολογικα χαρακτηριστικα. Πραγματολογία. Οι λεκτικές πράξεις.	<i>Κ</i>
2	Υφος στον προφορικό λόγο.	Ιδιωματική εκφραση του καθημερινου λόγου των Ελλήνων. Ιδιωματικότητα. Κοινωνικές και γεωγραφικές γλωσσικές ποικιλίες.	<i>Э</i>
3	Τυποι υφους στον γραπτο λόγο.	Δημοσιογραφικός λόγος. «Γενικοπαθεια» και «ουσιαστικομανια». Τα κειμενα του τυπου. Κειμενογλωσσολογία. Πειθω. Η γλώσσα της διαφήμισης.	<i>Э</i>
4	Σχηματα λόγου. Τροποι.	Τυποι λογοτεχνικού υφους.	<i>Κ</i>

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к устному опросу по разделу	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теоретическая фонетика», утвержденные кафедрой новогреческой филологии, протокол № 10 от 23.05.2022 г.
2	Подготовка к устному опросу по разделу	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теоретическая фонетика», утвержденные кафедрой новогреческой филологии, протокол № 10 от 23.05.2022 г.
3	Подготовка к устному опросу по разделу	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теоретическая фонетика», утвержденные кафедрой новогреческой филологии, протокол № 10 от 23.05.2022 г.

4	Подготовка к устному опросу по разделу. Подготовка к докладу	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Теоретическая фонетика», утвержденные кафедрой новогреческой филологии, протокол № 10 от 23.05.2022 г.
---	---	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

На занятиях по данной дисциплине используется интерактивная система подачи материала, работа в режиме «преподаватель – студент», «студент – преподаватель – студент», «студент – студент(-ы)», а также приемы мозгового штурма по сложным аспектам использования иностранного языка в коммуникативной деятельности. Теоретические сведения сообщаются обучающимся в виде лекций, сообщений, презентаций различного рода информации.

На практических занятиях студентам даются наводящие вопросы, используются элементы дискуссии. Практикуются такие технологии как проблемное обучение, обучение на основе опыта, опережающая самостоятельная работа, разбор конкретных ситуаций. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 20% аудиторного времени.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено применение современных информационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся и включают:

- интерактивные лекции;
- групповые дискуссии и проекты;
- работу с практическими заданиями;
- обсуждение результатов самостоятельной работы студентов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Стилистика новогреческого языка».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-3.1 Демонстрирует способность формировать метапредметные компетенции, умения учиться и универсальные учебные действия до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования	Знает: правила грамматики по разделам, предусмотренным программными требованиями с последующим применением на практике в продуктивных видах речевой деятельности; достаточный лексический объем по темам, определенным программными требованиями с последующим применением во всех видах письменной и устной речи, а также в подготовке к экзамену по дисциплине; основы построения различных типов текстов с учетом их стилистических, орфографических и графических особенностей и норм профессиональной этики.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 1-4
2	ИПК-3.1 Демонстрирует способность формировать метапредметные компетенции, умения учиться и универсальные учебные действия до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования	Умеет: грамматически правильно оформлять устную и письменную речь; понимать и критически оценивать все формы письменной речи, включая абстрактные, сложные в структурном отношении тексты различной стилистической принадлежности; создавать различные типы текстов с учетом их стилистических, орфографических и графических особенностей, а также выстраивать связную и организованную речь, используя большое количество разнообразных организационных структур; вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопрос на зачете 5-12

Γύριζε και ξαναγύριζε και ησυχία δεν είχε. Το ποτάμι ακουγότανε πέρα και δεν τον άφηνε να ησυχάσει. Θα πήγαινε την άλλη μέρα, θα πήγαινε οπωσδήποτε. Στο διάολο η διαταγή της Μεραρχίας!

Οι άλλοι φαντάροι κοιμόντουσαν. Τέλος τον πήρε κι αυτόν ο ύπνος. Είδε ένα όνειρο, έναν εφιάλτη. Στην αρχή, το είδε όπως ήτανε: ποτάμι. Ήτανε μπροστά του αυτό το ποτάμι και τον περίμενε. Κι αυτός, γυμνός στην όχθη, δεν έπεφτε μέσα. Σα να τον βάσταγε ένα αόρατο χέρι.

Ξύπνησε βαλαντωμένος δεν είχε ακόμα φέξει...

Φτάνοντας στην όχθη, στάθηκε και το κοίταξε. Το ποτάμι! Όστε υπήρχε λοιπόν αυτό το ποτάμι; Όρες ώρες, συλλογιζότανε μήπως δεν υπήρχε στ' αλήθεια. Μήπως ήτανε μια φαντασία τους, μια ομαδική ψευδαίσθηση.

Είχε βρει μια ευκαιρία και τράβηξε κατά το ποτάμι. Το πρωινό ήτανε θαύμα! Αν ήτανε τυχερός και δεν τον παίρνανε μυρουδιά... Να πρόφτανε μονάχα να βουτήξει στο ποτάμι, να μπει στα νερά του, τα παρακάτω δεν τον νοιάζανε.

Σ' ένα δέντρο, στην όχθη, άφησε τα ρούχα του, και όρθιο πάνω στον κορμό, το τουφέκι του. Έριξε δυο τελευταίες ματιές, μια πίσω του, μην ήτανε κανένας από τους δικούς του, και μια στην αντίπερα όχθη, μην ήτανε κανένας από τους Άλλους. Και μπήκε στο νερό.

Από τη στιγμή που το σώμα του, ολόγυμνο, μπήκε στο νερό, τούτο το σώμα που δυόμισι χρόνια βασανιζότανε, που δυο τραύματα το είχανε ως τώρα σημαδέψει, από τη στιγμή αυτή ένιωσε άλλος άνθρωπος. Σα να πέρασε ένα χέρι μ' ένα σφουγγάρι μέσα του και να τα 'σβησε αυτά τα δυόμισι χρόνια.

Κολυμπούσε πότε μπρούμυτα, πότε ανάσκελα. Αφηνότανε να τον πηγαίνει το ρεύμα. Έκανε και μακροβούτια...

Ήταν ένα παιδί τώρα αυτός ο φαντάρος, που δεν ήταν παρά εικοσιτριώ χρονώ κι όμως τα δυόμισι τελευταία χρόνια είχαν αφήσει βαθιά ίχνη μέσα του.

Δεξιά κι αριστερά, και στις δυο όχθες, φτερουγίζανε πουλιά, τον χαιρετούσανε περνώντας πότε πότε από πάνω του.

Μπροστά του, πήγαινε τώρα ένα κλαδί που το έσερνε το ρεύμα. Βάλθηκε να το φτάσει μ' ένα μονάχα μακροβούτι. Και το κατάφερε. Βγήκε από το νερό ακριβώς δίπλα στο κλαδί. Ένιωσε μια χαρά! Αλλά την ίδια στιγμή είδε ένα κεφάλι μπροστά του, κάπου τριάντα μέτρα μακριά.

Σταμάτησε και προσπάθησε να δει καλύτερα.

Και εκείνος που κολυμπούσε εκεί τον είχε δει, είχε σταματήσει κι αυτός. Κοιτάζονταν.

Ξανάγινε αμέσως αυτός που ήτανε και πρωτότερα: ένας φαντάρος που είχε κιόλας δυόμισι χρόνια πόλεμο, που είχε έναν πολεμικό σταυρό, που είχε αφήσει το τουφέκι του στο δέντρο.

Δεν μπορούσε να καταλάβει αν αυτός αντίκρυ του ήτανε από τους δικούς του ή από τους Άλλους. Πώς να το καταλάβει; Ένα κεφάλι έβλεπε μονάχα. Μπορούσε να 'ναι ένας από τους δικούς του. Μπορούσε να 'ναι ένας από τους Άλλους.

Για μερικά λεπτά, και οι δυο τους στέκονταν ακίνητοι στα νερά. Τη σιωπή διέκοψε ένα φτάρνισμα. Ήταν αυτός που φταρνίστηκε, και κατά τη συνήθειά του βλαστήμησε δυνατά. Τότε εκείνος αντίκρυ του άρχισε να κολυμπάει γρήγορα προς την αντίπερα όχθη. Κι αυτός όμως δεν έχασε καιρό. Κολύπησε προς την όχθη του μ' όλη του τη δύναμη. Βγήκε πρώτος. Έτρεξε στο δέντρο που είχε αφήσει το τουφέκι του, το άρπαξε. Ο Άλλος, ό,τι έβγαине από το νερό. Έτρεχε τώρα κι εκείνος να πάρει το τουφέκι του.

Σήκωσε το τουφέκι του αυτός, σημάδεψε. Του ήτανε πάρα πολύ εύκολο να του φυτέψει μια σφαίρα στο κεφάλι. Ο Άλλος ήτανε σπουδαίος στόχος έτσι καθώς έτρεχε ολόγυμνος, κάπου είκοσι μέτρα μονάχα μακριά.

Όχι, δεν τράβηξε τη σκανδάλη. Ο Άλλος ήταν εκεί, γυμνός όπως είχε έρθει στον κόσμο. Κι αυτός ήταν εδώ, γυμνός όπως είχε έρθει στον κόσμο.

Δεν μπορούσε να τραβήξει. Ήτανε και οι δυο γυμνοί. Δυο άνθρωποι γυμνοί. Γυμνοί από ρούχα. Γυμνοί από ονόματα. Γυμνοί από εθνικότητα. Γυμνοί από τον χακί εαυτό τους.

Δεν μπορούσε να τραβήξει. Το ποτάμι δεν τους χώριζε τώρα, αντίθετα τους ένωνε.

Δεν μπορούσε να τραβήξει. Ο Άλλος είχε γίνει ένας άλλος άνθρωπος τώρα, χωρίς άλφα κεφαλαίο, τίποτα λιγότερο, τίποτα περισσότερο.

Χαμήλωσε το τουφέκι του. Χαμήλωσε το κεφάλι του. Και δεν είδε τίποτα ως το τέλος, πρόφτασε να δει μονάχα κάτι πουλιά πουφτερουγίσανε τρομαγμένα σαν έπεσε από την αντικρινή όχθη η τουφεκιά, κι αυτός, γονάτισε πρώτα, ύστερα έπεσε με το πρόσωπο στο χώμα.

1 Ποια είναι η κεντρική ιδέα του κειμένου; Να βρείτε τα σχήματα λόγου. Να κάνετε ανάλυση του κειμένου.

2 Απαντήστε στις ερωτήσεις

1. Ο συγγραφέας δεν καθορίζει στο διήγημά του ούτε τον τόπο, ούτε το χρόνο, ούτε την ταυτότητα των αντιπάλων. Τι νομίζετε ότι επιδιώκει με αυτή την αοριστία;
2. Τι θέλει να πει ο συγγραφέας στις παραγράφους: "Δεν μπορούσε να τραβήξει. Ήτανε κι οι δυο γυμνοί... τίποτα περισσότερο".
3. Όλα στο διήγημα τείνουν στο να οδηγηθεί ο αναγνώστης σε ορισμένα συμπεράσματα. Ποια είναι αυτά κατά τη γνώμη σας;

3 Θέματα για γράψιμο (180-200 λέξεις)

1. Ο ρόλος ενός ανθρώπου στον πόλεμο.
2. Ο σκοπός και οι συνέπειες του πολέμου.
3. Είναι δυνατό να αποφευχθεί ο πόλεμος στον κόσμο των ανθρώπων;

Вариант 1

1. Μ' αυτή επιτυγχάνουμε να δείξουμε τη μεγάλη διαφορά δυο πραγμάτων με το συσχετισμό τους.

α) Επανάληψη

β) Αντίθεση

γ) Εικόνες

2. Σύμφωνα με αυτήν, όταν θέλουμε να γράψουμε ή να πούμε ένα όνομα κύριο, χρησιμοποιούμε ένα άλλο συνώνυμο ή ισοδύναμο.

α) Μετωνυμία

β) Αντίθεση

γ) Αντονομασία

3. Με αυτό τον τρόπο δίνουμε ζωντάνια σε κάθε παράσταση που περιγράφουμε.

α) Μετωνυμία

β) Εικόνες

γ) Ειρωνεία

4. ..., όταν χρησιμοποιούνται λέξεις ή φράσεις που δηλώνουν στην ουσία αντίθετη σημασία από αυτή που δίνεται με τη λέξη.

α) Ειρωνεία

β) Αντίθεση

γ) Εικόνες

5. ..., όταν παραλείπονται λέξεις ή φράσεις που μπορούν να εννοηθούν εύκολα από τα συμφραζόμενα.

α) Μετωνυμία

β) Έλλειψη

γ) Αντονομασία

6. σημαίνει την αναφορά στην αρχή, δυο ή περισσότερων προτάσεων της ίδιας λέξης για να τονισθεί η σημασία της φράσης.

α) Επανάληψη

β) Αντίθεση

γ) Εικόνες

7. Μ' αυτό το σχήμα χρησιμοποιούμε λέξεις ή φράσεις με καλή σημασία στη θέση άλλων που η πραγματική ονομασία τους προκαλεί φόβο ή αντίδραση.

α) Ειρωνεία

β) Αντίθεση

γ) Ευφημισμός

8. ... είναι το φαινόμενο κατά το οποίο μια πρόταση αρχίζει και τελειώνει με την ίδια λέξη.

α) Κύκλος

β) Αντίθεση

γ) Εικόνες

9., όταν στη θέση μιας λέξης χρησιμοποιείται η αντίθετή της με άρνηση.

α) Λιτότητα

β) Αντίθεση

γ) Ευφημισμός

10. Με αυτήν το κείμενο αποκτά ζωντάνια και ομορφιά. Είναι η μεταφορά μιας ή περισσότερων ιδιοτήτων ενός ανθρώπου, ζώου ή πράγματος σ' ένα από τα τρία, που όμως δεν τη διαθέτει ή δεν τις διαθέτει.

α) Μετωνυμία

β) Μεταφορά

γ) Ευφημισμός

11. Σύμφωνα με αυτό το σχήμα μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε αντί για την κυριολεκτική λέξη μια άλλη, που όμως και αυτή αποδίδει το ίδιο νόημα.

α) Μετωνυμία

β) Μεταφορά

γ) Ευφημισμός

12. Εδώ έχουμε επανάληψη κάποιου γράμματος ή συλλαβής, με την οποία επιτυγχάνουμε να δώσουμε μια ηχητική εικόνα του νοήματος.

α) Επανάληψη

β) Παρήχηση

γ) Εικόνες

13. Παρομοιάζουμε ένα πράγμα ή μια ιδιότητα με ένα άλλο ή με μια άλλη, βάζοντας μπροστά του το σαν, το όπως, το καθώς, το ως, το όμοιος, το παρόμοιος.

α) Παρομοίωση

β) Παρήχηση

γ) Εικόνες

14., όταν χρησιμοποιείται περισσότερες λέξεις από όσες χρειάζονται για να αποδοθεί ένα νόημα.

α) Επανάληψη

β) Παρήχηση

γ) Πλεονασμός

15. Κατά αυτό το σχήμα γράφουμε με περισσότερες λέξεις (περιφραστικά) αυτό που θα μπορούσαμε να το δώσουμε με λιγότερες.

α) Μετωνυμία

β) Περίφραση

γ) Ευφημισμός

16. είναι η μεταφορά μιας ιδιότητας ενός ανθρώπου σε ένα ζώο, φυτό ή πράγμα. Μόνο που ενώ η μεταφορά δεν δίνει ανθρώπινες ιδιότητες, αντίθετα η προσωποποίηση δίνει.

α) Μετωνυμία

β) Προσωποποίηση

γ) Ευφημισμός

17. ... , όταν χρησιμοποιείται το ένα αντί για πολλά όμοια, το μέρος ενός συνόλου αντί για το σύνολο (και αντίστροφα), η ύλη αντί για το προϊόν που παράγεται από αυτήν ή εκείνο που παράγει αντί για εκείνο που παράγεται.

α) Συνεκδοχή

β) Περίφραση

γ) Ευφημισμός

18. ... , όταν παρεμβάλλονται μια ή περισσότερες λέξεις ανάμεσα σε δυο λέξεις που συνδέονται συντακτικά και νοηματικά στενά.

α) Επανάληψη

β) Υπερβατό

γ) Πλεονασμός

19. Κατά αυτό τον τρόπο δίνουμε ιδιότητες σε κάποιον άνθρωπο, ζώο ή πράγμα, που όχι μόνο δεν τις έχει αλλά είναι αδύνατο να τις αποκτήσει, αφού είναι υπερβολές.

α) Υπερβολή

β) Υπερβατό

γ) Πλεονασμός

20. Τα επίθετα στολίζουν (κοσμούν) το λόγο (προφορικό και γραπτό). Στολίδι στην έκθεση δεν είναι το απλό επίθετο, αλλά το κοσμητικό επίθετο.

α) Μετωνυμία

β) Μεταφορά

γ) Επίθετα

21. Για να μην επαναλαμβάνουμε στην έκθεσή μας τις ίδιες λέξεις χρησιμοποιούμε άλλες με την ίδια σημασία, που λέγονται συνώνυμες.

α) Συνώνυμα

β) Επανάληψη

γ) Επίθετα

22. Δύο λέξεις οι οποίες φαίνεται ότι έχουν κάποιο κοινό ενώ η μία αποκλείει την άλλη.

α) Συνώνυμα

β) Οξύμωρο σχήμα

γ) Επίθετα

23. ... , κείμενα δηλαδή που αναφέρονται σε καθημερινά γεγονότα (πολιτικά, στρατιωτικά, οικονομικά, κοινωνικά, εκπαιδευτικά, εκκλησιαστικά, αστυνομικά, καλλιτεχνικά, επιστημονικά, αθλητικά κ.α.) της ζωής μιας χώρας ή της οικουμένης.

α) Χρονογράφημα

β) Επιφυλλίδες

γ) Ειδήσεις

24. ... , κείμενα που εκφράζουν τις προσωπικές θέσεις του αρθρογράφου για ένα θέμα συνήθως πολιτικό, οικονομικό (αλλά και εκπαιδευτικό, επιστημονικό κ.α.). Την πρώτη θέση ανάμεσα στα άρθρα κατέχει το κύριο άρθρο, που χαράζει και τη γραμμή της εφημερίδας.

α) Χρονογράφημα

β) Άρθρα

γ) Ειδήσεις

25. ... , άρθρα δηλαδή με ειδικότερο (συνήθως επιστημονικό, φιλολογικό κ.α.) περιεχόμενο.

α) Χρονογράφημα

β) Επιφυλλίδες

γ) Ειδήσεις

26. Ένα σύντομο κείμενο εμπνευσμένο από την επικαιρότητα στο οποίο ο συντάκτης θίγει (με ειρωνεία) σε ύφος συνήθως σφοδρό και καυστικό, σύγχρονα πολιτικά, κοινωνικά, επιστημονικά ζητήματα.

27. ... , όπου ειδικοί συντάκτες, σε ειδικές στήλες, σχολιάζουν κριτικά επίκαιρα ζητήματα.

28., στις οποίες με έντονο και εντυπωσιακό τρόπο (μεγάλοι και καυστικοί τίτλοι κτλ.) ανακινούνται ζητήματα με σκοπό τη συγκίνηση και την κινητοποίηση του κοινού και των αρμόδιων.

29. Επιστολές, ανακοινώσεις, προκηρύξεις (θέσεων, διαγωνισμών κτλ.), διακηρύξεις, αθλητικά, σκάκι, αγγελίες, προγράμματα (θεάτρου, κινηματογράφου, τηλεόρασης), κοινωνικά (ευχαριστήρια, γάμοι), διαφημίσεις.

30. Ονομάζεται η δημιουργία και η προβολή ενός πρωτότυπου μηνύματος, με σκοπό να πείσει και να παρακινήσει τους δέκτες να προτιμήσουν ένα αντικείμενο, μια υπηρεσία, ένα πρόσωπο, μια ομάδα ατόμων, μια εκδήλωση, ένα γεγονός ή, εν γένει, ένα προϊόν υλικής ή πνευματικής μορφής ή κοινωνικοπολιτικού χαρακτήρα.

31. Λένε τύπο διαλεχτικό άγνωστο στην κοινή (π.χ. σκαρβελώνω αντί σκαρφαλώνω).

32. Ένα ιδίωμα με μεγάλη έκταση ή που διαφέρει σημαντικά από την κοινή γλώσσα. Κάποτε ονομάζουν μειωτικά το ιδίωμα που έμεινε λογοτεχνικά ακαλλιέργητο και ξέπεσε έτσι στη συνείδηση των ομόγλωσσων.

33. Μέσα Προπαγανδας είναι _____

34. Πειθώ. Μέσα _____

35. Ποιες είναι οι βασικές διάλεκτοι της νεοελληνικής γλώσσας;

36. Τι είναι "ιδιωματισμός";

37. Ποια είναι η άποψη των γλωσσολόγων σχετικά με την ύπαρξη των διαλέκτων σήμερα;

38. Ποιοι παράγοντες επηρεάζουν το ύφος που διαλέγουμε στην επικοινωνία μας;

39. Ποια στοιχεία διαφέρουν τον λόγο των γυναικών από τον λόγο των ανδρών;

40. Πως ποικίλλει μια γλώσσα σε σχέση με τις κοινωνικές περιπτώσεις κατά τις οποίες εκφράζεται ο ομιλητής;

41. Κοινωνικές γλωσσικές ποικιλίες _____

42. Τι είναι "αγωνία του λόγου";

43. Τι σημαίνει "προθετικότητα";

44. Τι γνωρίζετε για την ποιητική γραμματική;

45. Δώστε τον ορισμό "Σχήματα λόγου".

46. Αφού πείτε ποια σχήματα λόγου γνωρίζετε, δώστε και παραδείγματα.

47. Πώς αναπτυσσόταν η γλώσσα της λογοτεχνίας στο 19 και 20 αιώνα;

48. Δώστε τα παραδείγματα "φτωχών στίχων" στη λογοτεχνία.

49. Αναφερθείτε στις τάσεις που εμφανίστηκαν κατά τη δεκαετία του 1930.

50. Ποιοι συγγραφείς θεωρούνται ακρο δημοτικιστές;

51. Ποιες τάσεις υπήρχαν στη ποίηση;

52. Τι είναι η διαφήμιση και ποια είναι τα συστατικά της;

53. Ποιες είναι οι βασικότερες προϋποθέσεις μιας αποτελεσματικής διαφημιστικής επικοινωνίας;

54. Αναφερθείτε στις τεχνικές της διαφημιστικής πειθούς.

55. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά του διαφημιστικού λόγου.

56. Τι είναι οι ειδήσεις; Ποια θέματα ειδήσεων προτιμάτε να διαβάσετε;

57. Τι είναι το χρονογράφημα; Είναι δημοφιλές αυτό το είδος του κειμένου του Τύπου σήμερα;

58. Τι άλλα είδη κειμένων του Τύπου γνωρίζετε;

59. Δώστε τον ορισμό των περιγραφικών κειμένων.

60. Τι γνωρίζετε για τα αφηγηματικά κείμενα;

61. Τι περιέχουν τα επιχειρηματολογικά κείμενα;

62. Να αναφέρετε τη διάκριση κειμένων σε γραπτά και προφορικά.

63. Ποιες είναι οι βασικές προϋποθέσεις στο κείμενο;

64. Ποια είναι τα βασικά χαρακτηριστικά του δημοσιογραφικού λόγου;

65. Γιατί οι δημοσιογράφοι προτιμούν να χρησιμοποιούν μεταφορικές εκφράσεις, περιφράσεις, προσωποποιήσεις και άλλα εκφραστικά μέσα στα κείμενά τους;

66. Τι είναι η γενικοπάθεια και τι είναι η ουσιαστικομανία;

67. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά των κειμένων της λογοτεχνίας.

68. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά των κειμένων που δεν ανήκουν στο λογοτεχνικό χώρο.

69. Αναφερθείτε στο χάσμα μεταξύ έντεχνου και μη έντεχνου ύφους.

70. Να αναφέρετε τα χαρακτηριστικά στοιχεία των έργων του Σεφέρη.

Вариант 2

1. ..., όταν παραλείπονται λέξεις ή φράσεις που μπορούν να εννοηθούν εύκολα από τα συμφραζόμενα.
- α) Μετωνυμία
 - β) Έλλειψη
 - γ) Αντονομασία
- 2..... σημαίνει την αναφορά στην αρχή, δυο ή περισσότερων προτάσεων της ίδιας λέξης για να τονισθεί η σημασία της φράσης.
- α) Επανάληψη
 - β) Αντίθεση
 - γ) Εικόνες
3. Μ' αυτό το σχήμα χρησιμοποιούμε λέξεις ή φράσεις με καλή σημασία στη θέση άλλων που η πραγματική ονομασία τους προκαλεί φόβο ή αντίδραση.
- α) Ειρωνεία
 - β) Αντίθεση
 - γ) Ευφημισμός
4. Μ' αυτή επιτυγχάνουμε να δείξουμε τη μεγάλη διαφορά δυο πραγμάτων με το συσχετισμό τους.
- α) Επανάληψη
 - β) Αντίθεση
 - γ) Εικόνες
5. Σύμφωνα με αυτήν, όταν θέλουμε να γράψουμε ή να πούμε ένα όνομα κύριο, χρησιμοποιούμε ένα άλλο συνώνυμο ή ισοδύναμο.
- α) Μετωνυμία
 - β) Αντίθεση
 - γ) Αντονομασία
6. Με αυτό τον τρόπο δίνουμε ζωντάνια σε κάθε παράσταση που περιγράφουμε.
- α) Μετωνυμία
 - β) Εικόνες
 - γ) Ειρωνεία
7. ..., όταν χρησιμοποιούνται λέξεις ή φράσεις που δηλώνουν στην ουσία αντίθετη σημασία από αυτή που δίνεται με τη λέξη.
- α) Ειρωνεία
 - β) Αντίθεση
 - γ) Εικόνες
8. ... είναι το φαινόμενο κατά το οποίο μια πρόταση αρχίζει και τελειώνει με την ίδια λέξη.
- α) Κόκλος
 - β) Αντίθεση
 - γ) Εικόνες
- 9, όταν στη θέση μιας λέξης χρησιμοποιείται η αντίθετή της με άρνηση.
- α) Λιτότητα
 - β) Αντίθεση
 - γ) Ευφημισμός
10. Με αυτήν το κείμενο αποκτά ζωντάνια και ομορφιά. Είναι η μεταφορά μιας ή περισσότερων ιδιοτήτων ενός ανθρώπου, ζώου ή πράγματος σ' ένα από τα τρία, που όμως δεν τη διαθέτει ή δεν τις διαθέτει.
- α) Μετωνυμία
 - β) Μεταφορά
 - γ) Ευφημισμός
11. Σύμφωνα με αυτό το σχήμα μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε αντί για την κυριολεκτική λέξη μια άλλη, που όμως και αυτή αποδίδει το ίδιο νόημα.
- α) Μετωνυμία

β) Μεταφορά

γ) Ευφημισμός

12είναι η μεταφορά μιας ιδιότητας ενός ανθρώπου σε ένα ζώο, φυτό ή πράγμα. Μόνο που ενώ η μεταφορά δεν δίνει ανθρώπινες ιδιότητες, αντίθετα η προσωποποίηση δίνει.

α) Μετωνυμία

β) Προσωποποίηση

γ) Ευφημισμός

13. ... , όταν χρησιμοποιείται το ένα αντί για πολλά όμοια, το μέρος ενός συνόλου αντί για το σύνολο (και αντίστροφα), η ύλη αντί για το προϊόν που παράγεται από αυτήν ή εκείνο που παράγει αντί για εκείνο που παράγεται.

α) Συνεκδοχή

β) Περίφραση

γ) Ευφημισμός

14. ... , όταν παρεμβάλλονται μια ή περισσότερες λέξεις ανάμεσα σε δυο λέξεις που συνδέονται συντακτικά και νοηματικά στενά.

α) Επανάληψη

β) Υπερβατό

γ) Πλεονασμός

15. Κατά αυτό τον τρόπο δίνουμε ιδιότητες σε κάποιον άνθρωπο, ζώο ή πράγμα, που όχι μόνο δεν τις έχει αλλά είναι αδύνατο να τις αποκτήσει, αφού είναι υπερβολές.

α) Υπερβολή

β) Υπερβατό

γ) Πλεονασμός

16. Εδώ έχουμε επανάληψη κάποιου γράμματος ή συλλαβής, με την οποία επιτυγχάνουμε να δώσουμε μια ηχητική εικόνα του νοήματος.

α) Επανάληψη

β) Παρήχηση

γ) Εικόνες

17. Παρομοιάζουμε ένα πράγμα ή μια ιδιότητα με ένα άλλο ή με μια άλλη, βάζοντας μπροστά του το σαν, το όπως, το καθώς, το ως, το όμοιος, το παρόμοιος.

α) Παρομοίωση

β) Παρήχηση

γ) Εικόνες

18. , όταν χρησιμοποιείται περισσότερες λέξεις από όσες χρειάζονται για να αποδοθεί ένα νόημα.

α) Επανάληψη

β) Παρήχηση

γ) Πλεονασμός

19. Κατά αυτό το σχήμα γράφουμε με περισσότερες λέξεις (περιφραστικά) αυτό που θα μπορούσαμε να το δώσουμε με λιγότερες.

α) Μετωνυμία

β) Περίφραση

γ) Ευφημισμός

20. Τα επίθετα στολίζουν (κοσμούν) το λόγο (προφορικό και γραπτό). Στολίδι στην έκθεση δεν είναι το απλό επίθετο, αλλά το κοσμητικό επίθετο.

α) Μετωνυμία

β) Μεταφορά

γ) Επίθετα

21. Για να μην επαναλαμβάνουμε στην έκθεσή μας τις ίδιες λέξεις χρησιμοποιούμε άλλες με την ίδια σημασία, που λέγονται συνώνυμες.

α) Συνώνυμα

β) Επανάληψη

γ) *Επίθετα*

22. Δύο λέξεις οι οποίες φαίνεται ότι έχουν κάποιο κοινό ενώ η μία αποκλείει την άλλη.

α) *Συνώνυμα*

β) *Οξύμωρο σχήμα*

γ) *Επίθετα*

23. ... , κείμενα που εκφράζουν τις προσωπικές θέσεις του αρθρογράφου για ένα θέμα συνήθως πολιτικό, οικονομικό (αλλά και εκπαιδευτικό, επιστημονικό κ.α.). Την πρώτη θέση ανάμεσα στα άρθρα κατέχει το κύριο άρθρο, που χαράζει και τη γραμμή της εφημερίδας.

α) *Χρονογράφημα*

β) *Άρθρα*

γ) *Ειδήσεις*

24. ... , άρθρα δηλαδή με ειδικότερο (συνήθως επιστημονικό, φιλολογικό κ.α.) περιεχόμενο.

α) *Χρονογράφημα*

β) *Επιφυλλίδες*

γ) *Ειδήσεις*

25. ... , κείμενα δηλαδή που αναφέρονται σε καθημερινά γεγονότα (πολιτικά, στρατιωτικά, οικονομικά, κοινωνικά, εκπαιδευτικά, εκκλησιαστικά, αστυνομικά, καλλιτεχνικά, επιστημονικά, αθλητικά κ.α.) της ζωής μιας χώρας ή της οικουμένης.

α) *Χρονογράφημα*

β) *Επιφυλλίδες*

γ) *Ειδήσεις*

26., στις οποίες με έντονο και εντυπωσιακό τρόπο (μεγάλοι και καυστικοί τίτλοι κτλ.) ανακινούνται ζητήματα με σκοπό τη συγκίνηση και την κινητοποίηση του κοινού και των αρμόδιων.

27. Επιστολές, ανακοινώσεις, προκηρύξεις (θέσεων, διαγωνισμών κτλ.), διακηρύξεις, αθλητικά, σκάκι, αγγελίες, προγράμματα (θεάτρου, κινηματογράφου, τηλεόρασης), κοινωνικά (ευχαριστήρια, γάμοι), διαφημίσεις.

28. Ένα σύντομο κείμενο εμπνευσμένο από την επικαιρότητα στο οποίο ο συντάκτης θίγει (με ειρωνεία) σε ύφος συνήθως σφοδρό και καυστικό, σύγχρονα πολιτικά, κοινωνικά, επιστημονικά ζητήματα.

29. ... , όπου ειδικοί συντάκτες, σε ειδικές στήλες, σχολιάζουν κριτικά επίκαιρα ζητήματα.

30. Ονομάζεται η δημιουργία και η προβολή ενός πρωτότυπου μηνύματος, με σκοπό να πείσει και να παρακινήσει τους δέκτες να προτιμήσουν ένα αντικείμενο, μια υπηρεσία, ένα πρόσωπο, μια ομάδα ατόμων, μια εκδήλωση, ένα γεγονός ή, εν γένει, ένα προϊόν υλικής ή πνευματικής μορφής ή κοινωνικοπολιτικού χαρακτήρα.

31. Λένε τύπο διαλεχτικό άγνωστο στην κοινή (π.χ. σκαρβελώνω αντί σκαρφαλώνω).

32. Ένα ιδίωμα με μεγάλη έκταση ή που διαφέρει σημαντικά από την κοινή γλώσσα. Κάποτε ονομάζουν μειωτικά το ιδίωμα που έμεινε λογοτεχνικά ακαλλιέργητο και ξέπεσε έτσι στη συνείδηση των ομόγλωσσων.

33. Μέσα Προπαγανδας είναι _____

34. Πειθώ. Μέσα _____

35. Κοινωνικές γλωσσικές ποικιλίες _____

36. Τι είναι "ιδιωματισμός";

37. Ποια είναι η άποψη των γλωσσολόγων σχετικά με την ύπαρξη των διαλέκτων σήμερα;
38. Ποιοι παράγοντες επηρεάζουν το ύφος που διαλέγουμε στην επικοινωνία μας;
39. Ποια στοιχεία διαφέρουν τον λόγο των γυναικών από τον λόγο των ανδρών;
40. Πως ποικίλλει μια γλώσσα σε σχέση με τις κοινωνικές περιπτώσεις κατά τις οποίες εκφράζεται ο ομιλητής;
41. Να αναφέρετε τις τεχνικές της προπαγάνδας.
42. Ποιοι είναι οι στόχοι της προπαγάνδας;
43. Σε τι διαφέρει η προπαγάνδα από την πειθώ;
44. Ποιες μεθόδους πειθούς γνωρίζετε;
45. Με ποια μέσα πειθούς μπορεί να επηρεαστεί το κοινό;
46. Ποιους βασικούς στόχους πειθούς γνωρίζετε;
47. Τι μπορείτε να πείτε για τις αμφιβολίες του Πλάτωνα σχετικά με την πειθώ;
48. Ποια είναι η βασική διάκριση ανάμεσα στην πειθώ και στη διαλεκτική;
49. Τι χαρακτηρίζει ελληνικές τυπικές φράσεις και ποια είναι η ιδιαιτερότητά τους;
50. Ποιες συχνές τυπικές εκφράσεις ξέρετε;
51. Δώστε τα παραδείγματα της ιδιοματικής έκφρασης του καθημερινού λόγου των Ελλήνων.
52. Τι συστατικά αποτελούν ιδιοματικές εκφράσεις της νέας ελληνικής; Δώστε τα παραδείγματα.
53. Ποιες είναι οι βασικότερες προϋποθέσεις μιας αποτελεσματικής διαφημιστικής επικοινωνίας;
54. Αναφερθείτε στις τεχνικές της διαφημιστικής πειθούς.
55. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά του διαφημιστικού λόγου.
56. Τι είναι οι ειδήσεις; Ποια θέματα ειδήσεων προτιμάτε να διαβάσετε;
57. Τι είναι το χρονογράφημα; Είναι δημοφιλές αυτό το είδος του κειμένου του Τύπου σήμερα;
58. Τι άλλα είδη κειμένων του Τύπου γνωρίζετε;
59. Δώστε τον ορισμό των περιγραφικών κειμένων.
60. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά των κειμένων που δεν ανήκουν στο λογοτεχνικό χώρο.
61. Αναφερθείτε στο χάσμα μεταξύ έντεχνου και μη έντεχνου ύφους.
62. Να αναφέρετε τα χαρακτηριστικά στοιχεία των έργων του Σεφέρη.
63. Ποιες είναι οι βασικές προϋποθέσεις στο κείμενο;
64. Ποια είναι τα βασικά χαρακτηριστικά του δημοσιογραφικού λόγου;
65. Γιατί οι δημοσιογράφοι προτιμούν να χρησιμοποιούν μεταφορικές εκφράσεις, περιφράσεις, προσωποποιήσεις και άλλα εκφραστικά μέσα στα κείμενά τους;
66. Τι είναι η γενικοπάθεια και τι είναι η ουσιαστικομανία;
67. Αναφερθείτε στα χαρακτηριστικά των κειμένων της λογοτεχνίας.
68. Τι γνωρίζετε για τα αφηγηματικά κείμενα;
69. Τι περιέχουν τα επιχειρηματολογικά κείμενα;
70. Να αναφέρετε τη διάκριση κειμένων σε γραπτά και προφορικά.

Критерии оценки контрольной работы:

Оценка «отлично»: ставится за развернутое, связанное, логически последовательное сообщение на заданную тему, студент показывает умение применять определения, правила в конкретных случаях; студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только

из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится за развернутое, связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, студент показывает умение применять определения, правила в конкретных случаях; студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень тем, выносимых на зачет:

1. Η έννοια του ύφους. Υφολογία ως επιστήμη.
2. Η σχέση της υφολογίας με άλλες επιστήμες.
3. Γενικά υφολογικά χαρακτηριστικά.
4. Ομιλία και ύφος.
5. Τα προφορικά και τα γραπτά κείμενα.
6. Πειθω.
7. Κοινωνικές γλωσσικές ποικιλίες.
8. Ο λόγος της διαφήμισης.
9. Σχήματα λόγου. Τρόποι.
10. Ύφος στον προφορικό λόγο.
11. Ιδιωματικότητα.
12. Ιδιωματική έκφραση του καθημερινού λόγου των Ελλήνων.
13. Τύποι ύφους στον γραπτό λόγο.
14. Τύποι λογοτεχνικού ύφους.
15. Κείμενογλωσσολογία.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки на зачете:

Зачет выставляется по результатам работы на лекционных и практических занятиях, написания контрольной работы, включающей задания, позволяющие установить степень усвоенности материала. При выставлении зачета учитывается также активность студента в обсуждении тем практических занятий и выполнение самостоятельных работ.

Отметка «зачтено» выставляется студенту, выполнившему требуемый объем работы по дисциплине, усвоившему основные понятия курса и сумевшему справиться с предложенным практическим заданием. Студентом могут быть допущены отдельные неточности, которые затем в процессе беседы исправляются.

Отметка «не зачтено» выставляется студенту, который не выполнил необходимый объем работы по дисциплине и/или не усвоил основные понятия курса и/или не сумел справиться с предложенным практическим заданием.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Чакалова Э.П. Стили речи: учеб. пособие. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. - 130 с.
2. Υποστηρικτικό υλικό και περιλαμβάνει τα βιβλία της Α, Β Λυκείου σε ψηφιακή μορφή : Ψηφιακό Σχολείο [Электронный ресурс] / Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Ελληνική Δημοκρατία. - [Ελληνική Δημοκρατία] : [б. и.], 2016-2017. - 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). - Учебные материалы : учебники и учебные пособия по греческому языку для продвинутого уровня (1-й, 2-ой этапы) в цифровом формате : Электронный образовательный ресурс.
3. Солганик, Г.Я. Стилистика текста [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Я. Солганик. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74647>.
4. Κείμενα νεοελληνικής λογοτεχνίας [Текст] : Α΄ γυμνασίου / Θ. Πιλαρινός, Σ. Χατζηδημητρίου, Λ. Βαρελάς. - Αθήνα : Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών : Διοφαντός, 2014. - 254 σ. : ill. - ISBN 978-960-06-2668-1

5.2. Периодическая литература

1. Вопросы языкознания. Науч. журн. - М.: Издательский дом «Наука». № 1-6, 2007-2017 гг.
2. Вопросы филологии. Науч. журн. - М.: Ин-т иностр. яз., Ин-т языкознания, 1999 – 2005 гг.

3. Филологические науки. Вопросы теории и практики. Науч.журн.- М.: Изд-во «Грамота», 2007-2017 гг.

**5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy i otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении дисциплины обучающиеся пользуются методическими рекомендациями, утвержденными на заседании кафедры новогреческой филологии «18» февраля 2025г., протокол № 6.

Основными видами устной проверки являются: фронтальный, индивидуальный и комбинированный (или уплотненный) опрос.

При фронтальном опросе на вопросы преподавателя по сравнительно небольшому объему материала краткие ответы (как правило, с места) дают многие обучающиеся. Этот вид опроса удачно сочетается с задачами повторения и закрепления пройденного материала, за сравнительно небольшое время позволяет осуществить проверку знаний у значительной части студентов группы. Нередко фронтальный опрос принимает форму оживленной беседы, в котором активно участвуют все обучающиеся.

Индивидуальный опрос имеет своей целью основную проверку знаний, умений и навыков отдельных студентов. Обучающиеся вызываются, как правило, к доске, хотя возможны ответы и с места, если не требуется записи, за которой должен следить все студенты, или использовать наглядные пособия. В содержание ответа может включаться объяснение теоретического материала, выполнение практических заданий.

При индивидуальном опросе обращается внимание на обстоятельный и осознанный ответ обучающихся, логичность его суждений, доказательность выдвигаемых положений, умение практически применять усвоенные знания.

Все студенты академической группы/ подгруппы должны внимательно слушать ответ товарища, активно участвовать в опросе.

Преподаватель может использовать постановку вопроса (или задания) всем обучающимся, а затем вызывать для ответа намеченного студента, привлекать всех студентов к комментированию отдельных положений, выполнению упражнений и т.д. Практически, таким образом, индивидуальный опрос сочетается с фронтальным.

Особенностью *комбинированного (уплотненного) опроса* является одновременный вызов для ответа сразу нескольких студентов, из которых один отвечает устно, один-два

готовятся к ответу, выполняя на доске различные записи, а остальные выполняют за отдельными столами индивидуальные письменные или практические задания преподавателя.

Результаты работы обучающихся могут проверяться за пределами занятия.

При уплотненном опросе за небольшое время можно основательно проверить знания/ умения/ навыки сразу нескольких студентов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.347)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-	

	коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
--	--	--